**Załącznik nr 5 do Zapytania**

**Projekt Umowy**

**UMOWA NR ZP/04/2023**

zawarta w dniu **……….2023 roku** we Wschowie pomiędzy:

**Spółką Komunalną Wschowa Sp. z o.o.,** ul. Daszyńskiego 10, 67-400 Wschowa wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000170632, REGON 978050124, NIP 9251934779, posiadająca kapitał zakładowy w wysokości 8 606 502,50 zł**,** którą reprezentuje:

1. **Krzysztof Kołodziejczyk – Prezes Zarządu**

zwaną dalej **„Zamawiającym”,**

a

…..,

reprezentowaną/-nym przez:

1. ………………………………. – ………………….

Zwaną/-nym dalej w treści Umowy **„Wykonawcą”,**

dalej zwanymi łącznie Stronami, a osobno zaś Stroną.

Strony, zgodnie postanawiają, co następuje:

**Preambuła**

Niniejszą umowę zawarto w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie zapytania ofertowego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych,   
do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych w Spółce Komunalnej Wschowa Sp. z o.o.”

**§ 1.**

**[Przedmiot Umowy]**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na opracowaniu programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) wraz z oszacowaniem kosztów dla zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja stacji uzdatniania wody we Wschowie” Zamierzenie inwestycyjne obejmuje zaprojektowanie budowy nowego budynku ujęcia wody oraz modernizację technologii uzdatniania wody na stacji SUW we Wschowie.
2. Przedmiotowe zadanie inwestycyjne przewidziane jest do realizacji w trybie „zaprojektuj i wybuduj”, o którym mowa w art. 103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.).
3. Założenia ogólne do projektowania:
4. Opracowanie powinno być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
5. Część opisowa PFU powinna zawierać:
6. opis ogólny przedmiotu zamówienia; technologię uzdatniania wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i zakres robót budowlanych;
7. aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia – określenie planowanego trybu wykonywania prac - które prace należy wykonać na zgłoszenie, a które na pozwolenie na budowę;
8. opis ogólnych właściwości funkcjonalno-użytkowych;
9. dobór i opis technologii uzdatniania wody, dobór urządzeń technologicznych z określeniem ich parametrów technicznych;
10. w zakresie przebudowy budynku stacji uzdatniania wody, określenie szczegółowych właściwości funkcjonalno-użytkowych wyrażone we wskaźnikach powierzchniowo kubaturowych ustalone zgodnie z Polską Normą PN-ISO 9836:1997;
11. szacunkową wycenę kosztów realizacji wszystkich elementów uwzględnionych w opracowanym PFU – wraz z tabelą elementów rozliczeniowych. Przy wycenie należy wskazać podstawę wyceny dla każdej z przyjętej pozycji kalkulacji wartości inwestycji. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania na podstawie PFU zbiorczego zestawienia kosztów planowanej inwestycji (w pliku edytowalnym w programie NORMA i.pdf) zgodnie z instrukcjami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;
12. Wytyczne do projektowania stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Opis Przedmiotu Zamówienia.
13. Szczegółowe rozwiązania techniczno-technologiczne należy uzgodnić z Zamawiającym na etapie opracowania programu funkcjonalno-użytkowego.
14. Z dniem odbioru przedmiotu umowy Zamawiający staje się właścicielem dokumentacji i nabywa do niej autorskie prawa majątkowe, w takim zakresie, że może zastosować nabytą dokumentację bez dodatkowego wynagrodzenia, bez ograniczeń i bez zgody Wykonawcy dla tej i każdej innej inwestycji realizowanej przez Zamawiającego w całości lub chociażby w części. Zamawiający może korzystać z niej na każdym polu eksploatacji, w szczególności: publicznej prezentacji na wystawie, prezentacji w środkach masowego przekazu i sieciach komputerowych, prezentacji w publikacjach i materiałach informacyjnych, reklamowych i promocyjnych przygotowanych przez Zamawiającego, utrwalania i zwielokrotniania dzieła w każdej technice w celu wykorzystania go w całości lub części, modyfikacji, zmian, przeniesienia prawa do dokumentacji na osobę trzecią, dzierżawy, najmu, wykorzystania wielokrotnego, upublicznienia w każdej znanej technice.
15. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany w zakresie przyjętych materiałów budowlanych i wykończeniowych oraz w sposobie wykonania robót na etapie projektowania i wykonawstwa i nakłada na Wykonawcę obowiązek przedstawiania do akceptacji Zamawiającego rozwiązań równoważnych w zakresie doboru materiałów budowlanych.
16. Wszelkie czynności prawne i faktyczne, w szczególności koszty przejazdów w celu dokonania uzgodnień oraz nadzoru autorskiego na etapie wykonawstwa (w tym z Zamawiającym) obciążają Wykonawcę.
17. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania z Zamawiającym przyjętych rozwiązań na każdym etapie tworzenia dokumentacji.
18. Dane do opracowania koncepcji oraz PFU, wymagane badania, pomiary, warunki techniczne, uzgodnienia oraz materiały niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na własny koszt.

**§ 2.**

**[Termin realizacji]**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **do 2 miesięcy od dnia podpisania niniejszej umowy.**
2. Przekazanie dokumentacji będącej przedmiotem Umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, w terminie określonym w ust. 1 powyżej.
3. Wykonawca winien wykonywać przyjęte prace wg uprzednio zatwierdzonego z Zamawiającym szczegółowego harmonogramu prac, który ma zawierać wykaz poszczególnych etapów procesu sporządzania PFU z określonymi terminami ich konsultacji (w razie potrzeby) i odbioru przez Zamawiającego.
4. Harmonogram, o którym mowa powyżej należy dostarczyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej Umowy.
5. Za wykonanie przedmiotu umowy w terminie uważa się przekazanie Zamawiającemu koncepcji oraz PFU, zgodnie z zapisami niniejszej Umowy.
6. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej przedmiotowej dokumentacji jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony umowy.
7. Dokumenty PFU stanowiące przedmiot odbioru powinny być zaopatrzone w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że są wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa, w tym budowlanego i ustawy Pzp, normami i zasadami wiedzy technicznej i że zostaną wydane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przedmiotu odbioru.

**§ 3.**

**[Wynagrodzenie i warunki płatności]**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ………………………….. zł brutto (słownie brutto: …………………………………………………………………… zł 00/100) w tym:
2. podatek VAT …. % w kwocie …………………….. zł
3. kwota netto ………………………………….. zł (słownie: …………………………………………. zł 00/100).
4. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 powyżej jest niezmienne do zakończenia realizacji wszystkich prac objętych niniejszą umową.
5. Kwota, o której mowa w ust. 1 powyżej, zawiera również wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie określonym niniejszą Umową.
6. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru, o którym mowa w ust. 6 § 2 niniejszej Umowy.
7. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę   
   na wskazany w niej rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania numeru rachunku bankowego uwidocznionego w wykazie o którym mowa w art. 96b ust. 1-3 ustawy o podatku od towarów i usług (tzw. biała lista podatników). W przypadku, gdy numer rachunku bankowego Wykonawcy nie znajduje się w wykazie o którym mowa powyżej (białej liście podatników), Zamawiający poinformuje urząd skarbowy właściwy dla Wykonawcy o dokonaniu zapłaty na rachunek bankowy spoza wykazu w terminie 3 dni od dnia przeprowadzenia transakcji.
9. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
10. Rozliczenie płatności nastąpi za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności.
11. Fakturę należy doręczyć Zamawiającemu na adres: Spółka Komunalna Wschowa Sp. z o.o., ul. Daszyńskiego 10, 67-400 Wschowa.
12. Wykonawca ma możliwość przesyłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020, poz. 1666 ze zm.), za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, pod adresem [www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl](http://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl).
13. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, niezbędnym do wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest NIP Zamawiającego: 9251934779.
14. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. W przypadku stwierdzenia błędów w fakturze, Wykonawca skoryguje uprzednio wystawioną fakturę zawierającą błędne dane.
16. W sytuacji gdy Zamawiający wniesie reklamację z tytułu prawdopodobnych błędów dot. prawidłowości wystawionej faktury, Wykonawca rozpatrzy reklamację w terminie   
    14 dni, oraz w przypadku jej uznania, wystawi fakturę korygującą. Termin płatności biegnie dla Zamawiającego od momentu otrzymania skorygowanej faktury.
17. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
18. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.

**§ 4.**

**[Obowiązki Stron]**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, a Wykonawca dodatkowo zobowiązuje się do działania na rzecz i w interesie Zamawiającego w całym okresie realizacji Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy z należytą starannością (przewidzianą dla prowadzącego działalność gospodarczą) polegającą na opracowywaniu koncepcji oraz programu funkcjonalno – użytkowego przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności oraz do spełnienia wymagań przewidzianych w przepisach prawnych, zarządzeniach i wytycznych Zamawiającego związanych ze zleconym zakresem obowiązków.
3. Wykonawca, z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w Umowie, jest zobowiązany także:
4. realizować objęte treścią niniejszej Umowy pisemne polecenia Zamawiającego;
5. niezwłocznie, pisemnie i wyczerpująco informować Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość, koszt lub termin zakończenia Umowy;
6. przestrzegać praw autorskich i pokrewnych, patentów i licencji;
7. organizować i brać udział, na każdym etapie Umowy, w konsultacjach społecznych lub spotkaniach i działaniach informacyjnych, a także tych prowadzonych przez właściwe organy lub Zamawiającego w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającego;
8. w terminach wskazanych przez Zamawiającego przygotowywać dla Zamawiającego wyczerpujące i szczegółowe odpowiedzi na pytania oraz zarzuty dotyczące przedmiotu Umowy;
9. skierować do wykonania przedmiotu Umowy wykwalifikowany personel oraz innych ekspertów wymaganych zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia;
10. przekazać Zamawiającemu do wiadomości w drodze elektronicznej wystąpienia i wnioski o wydanie: warunków, decyzji, opinii, uzgodnień (i ich uzupełnień) oraz wszystkie decyzje i postanowienia organów administracji publicznej i samorządowej, opinii i uzgodnień innych podmiotów wydawanych w trakcie obowiązywania Umowy w terminie 2 dni roboczych od dnia ich otrzymania przez Wykonawcę;
11. na wniosek, w formie i w terminie ustalonym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 5 dni roboczych, przekazać dokumentację zawierającą kompletne obliczenia, wraz z założeniami i danymi wejściowymi użytymi do obliczeń oraz wersji elektronicznej zawierającej aktywne formuły obliczeniowe umożliwiające śledzenie sposobu przeprowadzenia obliczeń i uzyskania wyników, objęte przedmiotem Umowy; dotyczy to w szczególności danych i wyników związanych ze sporządzaniem koncepcji, urządzeń ochrony wód, założeń i obliczeń dotyczących konstrukcji obiektów inżynierskich, konstrukcji nawierzchni drogi oraz pełnej i uporządkowanej dokumentacji obliczeniowej w zakresie: obliczeń statyczno-wytrzymałościowych dla obiektów inżynierskich oraz obliczeń geotechnicznych;
12. sprawnie prowadzić proces sporządzania dokumentacji i zapewnić właściwą koordynację międzybranżową;
13. poszukiwać i proponować Zamawiającemu wariantowe rozwiązania techniczne i technologiczne mające wpływ na obniżenie kosztów utrzymania inwestycji, skrócenie czasu trwania robót, optymalizację kosztów robót budowlanych dla inwestycji;
14. zapewnić skuteczne sprawdzenie przyjętych rozwiązań

**§ 5.**

**[Gwarancja i rękojmia]**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy z dołożeniem należytej staranności na zasadach ogólnych, zgodnie z zapisami art. 471 i nast. Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości oraz rękojmi za wady dokumentacji do czasu uzyskania pozwolenia na budowę (jeżeli dotyczy), nie mniej niż 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
3. W ramach udzielonej gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad jeżeli ujawnią się w terminie 24 miesięcy od wydania przedmiotu umowy, bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
4. Reklamacje Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi załatwiane będą przez Wykonawcę niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia reklamacji.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu niniejszej umowy na zasadach uregulowanych przepisami Kodeksu Cywilnego.
6. Strony przyjmują, że uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają z dniem bezusterkowego odbioru końcowego obiektu zrealizowanego na podstawie przekazanej dokumentacji (PFU).

**§ 6.**

**[Rozwiązanie Umowy]**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku nieuzasadnionego, niezależnego od Zamawiającego przekroczenia przez Wykonawcę terminu wykonania prac będących przedmiotem umowy.
3. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1 przysługuje Zamawiającemu jeżeli Wykonawca przekroczy termin wykonania prac o minimum 30 dni.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia powinno zostać złożone Wykonawcy formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7.**

**[Kary umowne]**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
2. W przypadku odstąpienia od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, nienależytego wykonania obowiązków umownych bądź niewykonania ich   
   w ogóle – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
3. za zwłokę w wykonaniu prac będących przedmiotem umowy – w wysokości   
   1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
4. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
5. za naruszenie zobowiązania, o którym mowa w § 3 ust. 5 umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego.
6. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 1 § 5 Umowy, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi 25% wysokości wynagrodzenia.
9. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, w przypadku, gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako Siła Wyższa.

**§ 8.**

**[Zmiany Umowy]**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w niniejszym paragrafie oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 podlega unieważnieniu.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Strony przewidują możliwość dokonania w Umowie następujących zmian:
5. skrócenia lub wydłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy lub jej poszczególnych etapów w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanej w ust. 5,
6. zmniejszenia lub zwiększenia wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku wystąpienia zdarzeń, których nie można było w żaden sposób przewidzieć;
7. zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy wraz z ograniczeniem należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w przypadku wystąpienia zdarzeń, których nie można było w żaden sposób przewidzieć;
8. sposobu wykonania umowy.
9. Strony przewidują możliwość zmiany (skrócenia lub wydłużenia) terminu wykonania Umowy, wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, w następujących przypadkach:
10. niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności;
11. jeżeli terminowe wykonanie umowy nie jest możliwe z powodu okoliczności, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi, przez co należy rozumieć również przedłużające się ponad ustawowe terminy procedury organów administracji oraz podmiotów lub instytucji dokonujących uzgadniania lub opiniowania przedmiotu umowy;
12. szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych niezbędnych dla prawidłowej realizacji poszczególnych opracowań lub etapów Umowy,
13. zmiany przepisów prawa w trakcie realizowania przedmiotu umowy, wymuszających dokonania zmian w sporządzanym dokumencie koncepcji (PFU);
14. siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, ogłoszenie stanu epidemii, pandemii, stanu nadzwyczajnego) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania dokumentacji PFU.
15. Strony przewidują możliwość zmiany sposobu wykonania umowy, w tym zmiany osób i podmiotów: konieczność zmiany podwykonawców lub osób przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się, co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w prawie budowlanym (na pisemny i uzasadniony wniosek Wykonawcy).
16. W przypadkach określonych w ust. 5 powyżej, Wykonawca jest zobowiązany do udokumentowania zaistnienia okoliczności powodujących zmiany terminu zawartego w umowie. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
17. Ewentualne zmiany Umowy, o których mowa w ust. 4, zostaną dokonane w formie Aneksu do Umowy.
18. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 § 9 Umowy, nie stanowi zmiany Umowy i jest skuteczna z chwilą doręczenia pisma informującego o zmianie i nowej osobie do kontaktów lub też doręczenia wiadomości e-mail na odpowiedni adres Wykonawcy i Zamawiającego.

**§ 9.**

**[Postanowienia końcowe]**

1. Osobami upoważnionymi do realizacji umowy jest:

1) ze strony Zamawiającego - P. Bartłomiej Wilk, e-mail: bartlomiej.wilk@skwschowa.pl;   
nr tel. 607 970 873;

2) ze strony Wykonawcy - ……………………., e-mail: ……………………, nr tel. ……………………………..

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy prawa polskiego, w szczególności Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego wykonania postanowień Umowy, właściwym do rozstrzygania jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**