UMOWA Nr ……………………

zawarta w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 roku w Poznaniu pomiędzy:

Miastem Poznań

reprezentowanym przez

Monikę Kowalczyk-Grzegórzko – Zastępcę Dyrektora Wydziału Obsługi Urzędu

plac Kolegiacki 17; 61-841 Poznań,

NIP: 2090001440, REGON: 631257822;

zwanym w treści umowy Zamawiającym

a

…………………………

z siedzibą: ………………………

o numerze identyfikacyjnym Regon: ……………, NIP: …………………, KRS: ……………

reprezentowanym przez :

………………………………………………

zwanym w treści umowy Wykonawcą;

zwanymi dalej łącznie „Stronami” a każdy z osobna „Stroną”

Umowa zostaje zawarta bez zastosowania trybów wyboru wykonawcy przewidzianych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320). z uwagi na brzmienie art. 2 ust. 1 pkt 1 przedmiotowej ustawy.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest modernizacja systemu centrali MiVoice MX-One poprzez migrację licencji z TDM do telefonii VoIP wraz z dostawą telefonów VoIP, dostawę 8 licencji do rejestratora rozmów, odnowienia subskrypcji oprogramowania Mitel Interaction Recording wraz z aktualizacją oprogramowania na serwerze Zamawiającego, dostawę licencji na oprogramowanie do nagrywania wiadomości na komputerze PC, dostawę słuchawek nagłownych do prowadzenia rozmów przez agentów biura Poznań Kontakt oraz wykonanie dodatkowych prac zgodnie z załącznikiem nr 1.

2. Miejsce wykonania przedmiotu umowy: siedziba Zamawiającego, tj.: Miasto Poznań pl. Kolegiacki 17.

3. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca uruchomi zmodernizowany system łączności oraz wykona niezbędne próby i testy, w szczególności potwierdzające poprawność działania systemu po wykonaniu wszystkich prac przez Wykonawcę.

§ 2. Wykonanie umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całości przedmiotu umowy w terminie do 21 dni od dnia podpisania umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego, w terminie 5 dni od zgłoszenia gotowości do odbioru.
3. Wykonawca zobowiązany jest:
	1. wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami p.poż., bhp, z zasadami wiedzy technicznej oraz z normami technicznymi gwarantującymi wysoką jakość,
	2. wyposażyć osoby realizujące umowę w identyfikatory,
	3. dokonać niezbędnych uzgodnień technicznych celem należytego wykonania umowy,
	4. zgłosić w formie pisemnej gotowość do odbioru,
	5. niezwłocznie usunąć wady w przypadku ich stwierdzenia podczas odbioru, nie później niż w ciągu 5 dni.
4. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.

§ 3. Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszystkie zainstalowane w ramach umowy systemy, dostarczony towar oraz inne wykonane prace na okres…… miesięcy.
2. Bieg gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 2.
3. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji do usunięcia awarii w ciągu …… godzin od zgłoszenia, dokonanego zgodnie ust. 6 poniżej.
4. Jako awarię rozumie się, w szczególności częściowe lub całkowite zatrzymanie się pracy zainstalowanych systemów objętych umową w załączniku nr 1.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia możliwość 24-godzinnego kontaktu telefonicznego lub mailowego z Zamawiającym.
6. Zamawiający zgłaszać będzie awarie telefonicznie pod numerem………………lub na adres mailowy: ……………
7. W przypadku, nieusunięcia awarii w terminie ustalonym w ust. 3, Zamawiający może wyznaczyć inny termin. Wykonawca zobowiązany będzie w takim przypadku do dostarczenia i zamontowania na czas przedłużonej naprawy systemu o takich samych parametrach lub lepszych. Dostarczenie i montaż systemu zastępczego nastąpi w ciągu 6 godzin od wyznaczenia przez Zamawiającego terminu naprawy.
8. Wykonawcę obciążają wszelkie koszty wykonania obowiązków gwarancyjnych, w szczególności dojazdów, transportu, materiałów, robocizny itp.
9. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z terminów określonych w ust. 3 i 7 Zamawiający może samodzielnie lub poprzez inne podmioty usunąć awarię na koszt i ryzyko Wykonawcy, obciążając Wykonawcę poniesionymi kosztami.

§ 4. Zasady płatności

1. Za wykonanie umowy wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym Załącznik nr 2, w łącznej wysokości ………… zł brutto (słownie: ………………zł 00/100) w tym podatek VAT w kwocie ……………… zł (słownie: ………………zł 00/100)
2. Zamawiający obowiązany jest zapłacić wynagrodzenie w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawę do wystawienia faktury stanowi podpisany przez strony końcowy protokołu zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 2 ust. 2.
3. Wykonawca oświadcza że wskazany w umowie oraz na fakturze VAT rachunek rozliczeniowy jest umieszczony na białej liście podatników podatku VAT i umożliwia dokonanie płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku wskazania na fakturze VAT rachunku rozliczeniowego niewymienionego na białej liście, Zamawiający dokona płatności na inny podany na białej liście rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego na białej liście, na rachunek podany na fakturze VAT z zastosowaniem art. 117ba § 3 pkt 2 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2383 z późn. zm).
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za płatność po terminie określonym w umowie spowodowaną brakiem możliwości dokonania płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w szczególności związanym z brakiem właściwego rachunku rozliczeniowego na fakturze.
5. Właściwy dla Wykonawcy Urząd Skarbowy: ……………………………………………
6. Zamawiający dokona zapłaty za dostawy i usługi objęte umową z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności na rachunek rozliczeniowy Wykonawcy nr:

…………………………………………………………

1. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej Zamawiający przyjmie od Wykonawcy ustrukturyzowane faktury elektroniczne przesłane za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.). Zamawiający upoważnia do odbioru faktury elektronicznej wystawionej zgodnie z niniejszą umową, następującą jednostkę organizacyjną: Wydział Obsługi Urzędu Miasta Poznania.

Faktura elektroniczna powinna zawierać następujące dane;

NABYWCA;

Miasto Poznań

pl. Kolegiacki 17

61-841 Poznań

NIP : 2090001440

ODBIORCA;

Wydział Obsługi Urzędu Miasta Poznania

pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań

GLN 5907459620061

Numer GLN identyfikuje jednostkę organizacyjną zamawiającego upoważnioną do odbioru faktury.

1. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur elektronicznych na innych zasadach niż określone w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U z 2020 poz.1666 z późn.zm.).
2. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenosić wierzytelności wynikających z umowy na inne podmioty.

§ 5. Kary

1. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę:
	1. karą umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy,
	2. karą umowną w wysokości 100,00 zł za każdą godzinę zwłoki w usunięciu awarii w okresie objętym gwarancją,
	3. karą umowną w wysokości 15 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy ewentualnie jej wypowiedzenia przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu umowy przekraczającej 7 dni, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu. Oświadczenie o odstąpieniu Zamawiający złoży w terminie do 3 dni od dnia upływu terminu wskazanego w zdaniu pierwszym. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej określonej w ust. 1 lit. c.
3. Maksymalna wysokość z tytułu kar umownych określonych w ust. 1 lit. a, b, c łącznie nie może przekroczyć 25% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1. W przypadku kiedy kara naliczona z tytułów, o których mowa w ust. 1 lit. a lub lit. b przekroczy łącznie 10% całkowitej wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić i naliczyć karę umowną, o której mowa w ust. 1 lit. c. Oświadczenie o odstąpieniu Zamawiający złoży w terminie do 5 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.
4. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy.
5. W razie powstania szkody przewyższającej wartość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 6 Przedstawiciele Stron

Przedstawicielami Stron do kontaktów w sprawie bieżącej realizacji umowy są:

1) ze Strony Zamawiającego:

………………………………………………………

2) ze Strony Wykonawcy:

……………………………………………………….

§ 7. Przetwarzanie danych osobowych

1. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu wykonania umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób dedykowanych do realizacji umowy i zobowiązuje się udostępnić je Stronom umowy, wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do jej  realizacji, w tym dla zapewniania sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami.
3. Dane, o których mowa w punkcie poprzedzającym, w zależności od rodzaju współpracy, mogą obejmować: imię i nazwisko pracownika, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (e-mail, numer telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się zrealizować tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom w celu realizacji umowy, poprzez zapoznanie ich z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego znajdują się pod adresem: <https://www.poznan.pl/klauzuladlakontrahenta/>
6. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę znajdują się

w załączniku nr ……/pod adresem: ……………………………….

§ 8. Postanowienia końcowe

1. W przypadku ewentualnych sporów mogących powstać pomiędzy Stronami na tle wykonywania postanowień umowy, Strony dążyć będą do ich ugodowego rozwiązywania. W przypadku braku możliwości takiego rozwiązania, wszelkie spory strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy ciążącego na Zamawiającym obowiązku ujawnienia informacji na temat treści niniejszej umowy (w tym nazwy Wykonawcy) w ramach realizacji dostępu do informacji publicznej, m.in. poprzez zamieszczenie tego rodzaju informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Poznania (w Rejestrze Umów).
5. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497).
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

# **Wykonawca: Zamawiający:**

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – wykaz prac
2. Załącznik nr 2 – formularz cenowy