

**UMOWA NR \_\_\_\_\_**

Zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w Częstochowie pomiędzy:

\_\_\_\_\_

zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_

a:

\_\_\_\_\_

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_

o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dokumentację projektowo – kosztorysową  
\_\_\_\_\_ na podstawie warunków technicznych projektowania i wykonania nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_.
2. Szczegółowy zakres opracowania projektowo-kosztorysowego obejmuje:
  - a. uzyskanie niezbędnych podkładów geodezyjnych,
  - b. uzyskanie wszystkich wymaganych decyzji i uzgodnień niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia,
  - c. opracowanie projektu budowlano - wykonawczego, wymaganego przepisami Prawa budowlanego, wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót, w razie potrzeby uzupełnionego szczegółowymi projektami, umożliwiającymi wykonanie zamówienia bez konieczności dodatkowych opracowań – w ilości 3 egzemplarzy oraz na nośniku elektronicznym w formatach .dwg, .pdf, .doc,
  - d. opracowanie założeń wyjściowych do kosztorysowania robót, przez które należy rozumieć dane techniczne, technologiczne i organizacyjne, nie określone w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, a mające wpływ na wysokość wartości kosztorysowej robót budowlanych – w ilości 3 egzemplarzy,
  - e. opracowanie przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowanie zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót, wynikających z dokumentacji projektowej, oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych – w ilości 3 egzemplarzy oraz na nośniku elektronicznym w formatach .kst, .pdf, .doc,
  - f. opracowanie kosztorysu inwestorskiego – w ilości 1 egzemplarza oraz na nośniku elektronicznym w formatach .kst, .pdf, .doc,
  - g. opracowanie szczegółowej specyfikacji technicznej,
  - h. uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenie właściwemu organowi administracji budowlanej.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami i normatywami.

2. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane, związane z wykonywaniem prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.
3. Wykonawca umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków, wynikających z umowy w całości, na rzecz osób trzecich, Wykonawca odpowiada za prace wykonana przez podwykonawców, niezbędne do realizacji zlecenia głównego

### § 3

1. Termin wykonania – \_\_\_\_\_.
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej jest protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez obie strony.

### § 4

1. Cenę za przedmiot umowy strony ustalają w kwocie \_\_\_\_\_ PLN (słownie: \_\_\_\_\_).
2. Cena określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania i nie może ulec zmianie.
3. Do ceny ustalonej w ust. 1 doliczony będzie podatek VAT w wysokości 23%.

### § 5

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 będzie płatne przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury na konto bankowe Wykonawcy w \_\_\_\_\_ nr konta \_\_\_\_\_.
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT o numerze NIP 573-000-38-41.
3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT o numerze NIP \_\_\_\_\_.

### § 6

Do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca wyznacza \_\_\_\_\_.

### § 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowo - kosztorysowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność a w szczególności odpowiada za rozwiązanie projektu – niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach obowiązujących w tym zakresie.
2. W przypadku stwierdzenia wad w dokumentacji, Wykonawca dokona poprawek projektowych, a ewentualnie doprojektowanie koniecznej dokumentacji zostanie wykonane na koszt Wykonawcy.

### § 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1,
  - b. za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
  - c. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

3. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

#### § 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

#### § 10

Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 118 z późniejszymi zmianami).

#### § 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 12

Sądem miejscowo właściwym do rozpoznania spraw wynikłych z umowy jest Sąd właściwy dla Zamawiającego.

#### § 13

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający funkcjonuje zgodnie z wymogami normy ISO 9001 (zarządzanie jakością) i normy ISO 14001 (zarządzanie środowiskowe) aby w sposób systematyczny podnosić jakość realizowanych usług dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz w sposób ciągły minimalizować negatywne oddziaływanie na środowisko przyrodnicze. W związku z funkcjonowaniem ww. norm u Zamawiającego ustanowiona została Polityka Zintegrowanego Systemu Zarządzania (Jakość + Środowisko), która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać wszystkich wymagań prawnych, które mają zastosowanie, włączając w to przepisy dotyczące zdrowia, bezpieczeństwa i środowiska przyrodniczego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania wszystkich pracowników, którzy będą brać udział w realizacji zamówienia, z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania (Jakość + Środowisko) stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji, przez swoich przedstawicieli i na swój koszt, spełnienia wymagań prawnych przez Wykonawcę np. poprzez audyt; Wykonawca zostanie powiadomiony o planowanym audycie przynajmniej 30 dni przed datą rozpoczęcia.

#### § 14

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**POLITYKA ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA  
PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI  
OKRĘGU CZĘSTOCHOWSKIEGO SPÓŁKA AKCYJNA W CZĘSTOCHOWIE  
(JAKOŚĆ + ŚRODOWISKO)**

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Okręgu Częstochowskiego Spółka Akcyjna w Częstochowie służy mieszkańcom gmin zrzeszonych w Związku Komunalnym Gmin ds. Wodociągów i Kanalizacji w Częstochowie poprzez świadczenie usług w zakresie produkcji i dostarczania wody oraz odbioru i oczyszczania ścieków.

We wszystkich działaniach kierujemy się troską o zdrowie ludzi, zachowanie zasobów wodnych oraz odpowiedzialnością za stan środowiska przyrodniczego prowadząc przy tym bieżący dialog z naszymi klientami i partnerami.

W prowadzonej działalności zapewniamy spełnianie wymagań zintegrowanego systemu zarządzania, obejmującego systemy zarządzania jakością ISO 9001 i zarządzania środowiskowego ISO 14001, rozszerzonego o wymagania europejskiego systemu ek zarządzenia i audytu EMAS.

Zadowolenie klientów, ciągłe doskonalenie naszej działalności i wymagania zrównoważonego rozwoju zapewniamy poprzez:

- o świadczenie usług i obsługę klientów na coraz wyższym poziomie,
- o spełnianie wymagań prawnych i innych oraz wymagań klientów do realizacji których Spółka się zobowiązała,
- o stałe podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników i doskonalenie potencjału technologicznego i technicznego Spółki,
- o poprawę efektywności działalności środowiskowej,
- o odpowiedzialny dobór dostawców,
- o zmniejszanie bezpośrednich i pośrednich oddziaływań środowiskowych, w tym strat wody w procesie dystrybucji, ładunku zanieczyszczeń w odprowadzanych ściekach oczyszczonych, zużycia energii, ilości wytwarzanych odpadów itp.,
- o systematyczne podnoszenie świadomości ekologicznej pracowników i stron zainteresowanych oraz zwiększanie znaczenia świadomości w systemie zarządzania,
- o udostępnianie wszystkim zainteresowanym informacji o oddziaływaniu Spółki na środowisko przyrodnicze.

Zarząd Spółki zapewnia niezbędne zasoby do utrzymania i ciągłego doskonalenia zintegrowanego systemu zarządzania, a także zobowiązuje pracowników Spółki oraz podwykonawców do stosowania postanowień niniejszej Polityki.

*DEKLARACJA POLITYKI ZSZ  
ZATWIERDZONA PRZEZ ZARZĄD  
PROTOKOŁEM NR 13/18 Z DNIA 24.05.2018r.*