*Załącznik nr 10 a SWZ – wzór umowy*

UMOWA nr ZP.272….2022

**w dniu ………………… 2022 roku w Tucholi pomiędzy**

Gminą Tuchola

z siedzibą w Tucholi, kodzie pocztowym 89-500, przy plac Zamkowy 1, reprezentowanym przez:

**p. Tadeusza Kowalskiego – Burmistrza Tucholi**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Wojciecha Grudziny**

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a…………………………………………., NIP ……………………….

zwaną dalej w treści umowy **Wykonawcą**

*Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w przeprowadzonym postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego, art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) o nr ZP.271.2.4.2022.A*

**§ 1 PRZEDMIOT UMOWY**

1. W ramach realizacji zamówienia na: **„Dostawę sprzętu i usług w ramach programu Grantu Cyfrowa Gmina”** w ramach realizacji projektu na podstawie Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, w ramach V Osi Programu – rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia – REACT-EU współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej wg zawartej umowy powierzenia grantu Nr 3514/2/2021 z dnia 17.02.2022 r. w zakresie sprzętu i usług przedstawionego w ofercie Wykonawcy oraz zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia zawartym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. **Przedmiotem Umowy jest zakup aktualizacji usług na e-PUAP dla Urzędu Miejskiego w Tucholi – dotyczy wykonania części 2 zamówienia wymienionego ust. 1.**
3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ dotyczy wykonania części 2 zamówienia.

**§ 2 TERMIN REALIZACJI**

Termin realizacji Umowy w zakresie opracowania wszystkich formularzy, o których mowa w § 1 ust. 2 – **2 miesiące od dnia zawarcia Umowy.**

**§ 3 SPOSÓB REALIZACJI I ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Odbiór Przedmiotu Umowy nastąpi na **podstawie Protokołu Odbioru Usługi** w zakresie opracowania wszystkich formularzy, o których mowa w § 1 ust. 3.
2. Wzór Protokołu zawiera Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Odbiór będzie polegał na zweryfikowaniu, czy wymagania postawione Wykonawcy w Umowie, w tym w Załączniku nr 1 do Umowy, zostały spełnione oraz sprawdzeniu poprawności funkcjonalności zrealizowanych w ramach Usługi formularzy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia osobie trzeciej przeprowadzenia czynności związanych z odbiorem Przedmiotu Umowy, przy czym za działania lub zaniechania tych osób trzecich Zamawiający odpowiada jak za własne działania i zaniechania.
5. Protokół Odbioru Usługi, dla swej ważności musi zostać sygnowany bieżącą datą  
   i podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
6. W przypadku odmowy odbioru Przedmiotu Umowy z powodu niezgodności Przedmiotu Umowy z wymaganiami Wykonawca zobowiązuje się do poprawienia Przedmiotu Umowy w terminie do 3 dni roboczych.
7. Odbiór poprawionego Przedmiotu Umowy następuje przy  
   odpowiednim zastosowaniu powyższych postanowień, jednak nie może przekroczyć terminu realizacji, o którym mowa w § 2 Umowy.
8. W przypadku ponownej odmowy odbioru Przedmiotu Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 5, Zamawiający może, niezależnie od innych uprawnień wynikających Umowy lub przepisów prawa, powierzyć wykonanie Umowy osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**§ 4 WYNAGRODZENIE I SPOSÓB PŁATNOŚCI**

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy  
   maksymalne wynagrodzenie w łącznej wysokości .................................... zł brutto  
   (słownie: .................................................... złotych), obejmujące wszelkie koszty  
   związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym przeniesienie autorskich praw  
   majątkowych do wytworzonego produktu i dokumentacji, świadczenia gwarancyjne, opłaty i podatki w tym podatek od towarów i usług (VAT) i pozostanie niezmienione przez cały okres obowiązywania Umowy.
2. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w **terminie do ………….od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury** do siedziby Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany bez zastrzeżeń przez Strony Protokół Odbioru Usługi, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, według wartości nominalnej Przedmiotu Umowy.
5. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury VAT na **Gmina Tuchola**

adres: plac Zamkowy 1, 89-500 Tuchola, NIP: 561-14-87-583.

**§5 PRAWA AUTORSKIE**

1. Z chwilą odbioru Przedmiotu Umowy, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust.1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w pełnym nieograniczonym czasowo i terytorialnie zakresie do wszystkich zmian i produktów wytworzonych w wyniku realizacji Umowy na polach eksploatacji wskazanych w art. 50 i  
   74 ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1062 t.j. ) oraz następujących polach eksploatacji, obejmujących prawo do:
2. korzystania z produktów w dowolny sposób, w nieograniczonej liczbie kopii oraz przez nieograniczoną liczbę użytkowników i osób;
3. utrwalania i zwielokrotniania produktów w całości lub w części środkami i w formie: dysków twardych, tasiemek streamerów, dyskietek, nośników CD-R/RW, DVD-R/RW, przenośnej pamięci zewnętrznej, poczty elektronicznej, za pomocą Internetu lub intranetu, przesyłania za pomocą sieci bezprzewodowych, na wydrukach papierowych, ksero kopiowania i innych technik, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
4. tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub innej dowolnej zmiany, w tym: uzupełniania, skracania, przeróbki oraz sporządzenia nowej wersji;
5. rozpowszechniania produktów przy pomocy nośników informacji;
6. odpłatnego lub nieodpłatnego udostępniania do korzystania osobom trzecim (licencji),najmu i dzierżawy produktów;
7. zmiany/modyfikacji układu, treści lub jakichkolwiek innych zmian, z zachowaniem wszystkich pól eksploatacji określonych w niniejszym ustępie na części zmienione/zmodyfikowane.
8. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 Umowy, prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego łącznie z wyłącznym prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, na wszystkich polach eksploatacji, wskazanych w ust. 1.
9. Wykonawca oświadcza, że wykonane przez niego w ramach Umowy prace nie naruszają jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz nieuczciwej konkurencji.
10. Strony ustalają zgodnie, że Zamawiający nie ponosi i nie będzie ponosić odpowiedzialności za naruszenie praw osób trzecich w związku z pracami wykonywanymi przez Wykonawcę. Cała odpowiedzialność w powyższym zakresie spoczywa na Wykonawcy.
11. Przeniesienie praw autorskich, o którym mowa w ust. 1 nie obejmuje produktów podmiotów trzecich objętych licencjonowaniem, dostarczonych lub wykorzystanych przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy. W przypadku konieczności wykorzystania lub dostarczenia produktów podmiotów trzecich objętych licencjonowaniem, Wykonawca zobowiązuje się  
    udzielić Zamawiającemu licencji/sublicencji na użytkowanie wyżej wymienionych  
    produktów na okres, co najmniej 8 lat na niżej wymienionych polach eksploatacji:
12. korzystanie z oprogramowania w ramach wszystkich funkcjonalności w dowolny sposób przez użytkowników w Urzędzie Miejskim w Tucholi.
13. wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputerów,
14. odtwarzanie,
15. utrwalanie,
16. przekazywanie,
17. przechowywanie,
18. wyświetlanie,
19. stosowanie,
20. instalowanie i deinstalowanie oprogramowania pod warunkiem zachowania liczby  
    udzielonych licencji,
21. sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych  
    i nośników z zainstalowanym oprogramowaniem,
22. przystosowywanie(customizacja),
23. korzystanie z produktów powstałych w wyniku eksploatacji oprogramowania przez  
    Zamawiającego, w szczególności danych, raportów, zestawień oraz innych  
    dokumentów kreowanych w ramach tej eksploatacji oraz modyfikowania tych  
    produktów i dalszego z nich korzystania.
24. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1,Wykonawca przenosi na  
    Zamawiającego własność nośników, na których utrwalone zostały produkty oraz własność egzemplarzy dokumentacji, w chwili podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Usługi w danym zakresie.

**§6 ZACHOWANIE POUFNOŚCI**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji dotyczących infrastruktury, informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących systemów i sieci informatycznych/teleinformatycznych Zamawiającego oraz danych osobowych jego pracowników uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonywaniem Umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła. Ujawnienie może nastąpić na rzecz osób, którymi  
   Wykonawca posługuje się do wykonania Umowy, ale tylko w zakresie w jakim osoba taka musi mieć dostęp do informacji dla należytego wykonania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy i inna osoba którą będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy otrzymująca informacje o których mowa w ust. 1 nie ujawni tych  
   informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się zachować poufność informacji w czasie obowiązywania Umowy, a także po odstąpieniu od niej, jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
4. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich  
   postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy skarbowej.
5. Jeżeli podczas realizacji Umowy zaistnieją przypadki wymagające przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do postępowania zdanymi osobowymi zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)  
   2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku  
   z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „RODO”). W takim przypadku Strony podpiszą umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 28 ust. 3 RODO.
6. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych  
   oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych. Nie będą uważane za poufne informacje, które:
7. wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę;
8. były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie poufności przez swoich  
   pracowników, Podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy oraz zobowiąże je do złożenia oświadczeń o zachowaniu poufności według wzoru obowiązującego u Zamawiającego, którego aktualną treść zawiera Załącznik nr 3 do Umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakichkolwiek informacji z ust. 1 z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy, po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego.
11. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie,  
    przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy.
12. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz przypadków udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w Ustawie o dostępie do informacji publicznej z dnia 6  
    września 2001 r. (t.j. Dz. U. 2020 poz. 2176 ze zm.).

**§7 PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Do bieżącej współpracy, w zakresie wykonywania Przedmiotu Umowy, upoważnione są następujące osoby:  
   1) Po stronie Zamawiającego:  
   .........................., mail: ..................... tel: ............................  
   .........................., mail: ......................... tel: ............................  
   lub inna wskazana przez Zamawiającego.  
   2) Po stronie Wykonawcy:  
   .........................., mail: ..................... tel: ............................  
   .........................., mail: ......................... tel: ............................  
   lub inna wskazana przez Wykonawcę.
2. Osoby wskazane w ust. 1 są upoważnione do wykonywania w imieniu Stron czynności określonych w Umowie, z wyłączeniem zmiany postanowień Umowy, jej rozwiązania lub odstąpienia od niej.
3. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku wykonaniem Umowy oraz nadzoru nad jej realizacją Zamawiający upoważnia…………
4. Zmiana osób upoważnionych do dokonywania uzgodnień w trakcie realizacji umowy wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy.
5. Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej korespondencji wymagającej formy pisemnej na adresy stron wymienione w komparycji Umowy, a w przypadku zmiany adresu  
   do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej strony.
6. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w ust. 5 doręczenie korespondencji na adres, o którym mowa w ust. 5, wywiera przewidziane prawem skutki prawne

**§8 KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
3. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w terminie określonym w § 2, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego /netto/ określonego w § 4 ust. 1 umowy - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
4. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego /netto/, określonego w § 4 ust. 1 umowy - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
5. za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego /netto/, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
6. Zamawiający ma prawo do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy należnych mu kar umownych obliczanych w oparciu o ustalenia umowne.
7. **Strony uprawnione są do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, z tym zastrzeżeniem, że łączna wysokość odszkodowania wraz z naliczonymi karami nie przekroczy całkowitej wartości umowy.**
8. Łączna wysokość kar, które można dochodzić nie może przekraczać 20% wynagrodzenia umownego /netto/, określonego w § 4 ust. 1 umowy.

**§9.WARUNKI GWARANCJI JAKOŚCI I RĘKOJMI**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji oraz rękojmi na wykonany Przedmiot Umowy, określony w § 1 ust. 2 w zakresie prawidłowego działania, tj. wolnego od wad lub błędów we wszystkich produktach wytworzonych w wyniku realizacji Umowy, na okres 24 miesięcy od upływu terminu odbioru przedmiotu Umowy.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości (awarii, błędu, usterki w działaniu zmian i produktów, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ww. nieprawidłowości w terminie 4 dni roboczych, od poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego drogą mailową na adres email: .............................. o ww. nieprawidłowości.

**§ 10.ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, w całości lub w części, lub wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach określonych w Umowie oraz przepisach obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający może wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpić od Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, gdy:
3. dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym  
   należyte wykonanie Umowy lub jej części w umówionym terminie,
4. zwłoka w stosunku do terminu realizacji Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1,  
   przekroczy 14 dni kalendarzowych ,
5. Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę, w tym w szczególności nie realizuje  
   obowiązków wynikających z niej w ustalonych terminach lub nie stosuje się do uwag  
   Zamawiającego dotyczących sposobu i terminowości wykonywania umowy lub  
   narusza inne postanowienia Umowy, w tym w szczególności w zakresie poufności, i w przypadku, gdy po upływie 3 dni kalendarzowych od wezwania przez zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania,
6. Wykonawca oświadczy, że nie jest w stanie usunąć lub nie zdoła usunąć w  
   wyznaczonym przez Zamawiającego terminie istotnych wad przedstawionego do odbioru Przedmiotu Umowy.
7. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
8. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w niniejszym paragrafie, ale nie dalej niż na 12 miesięcy od zawarcia Umowy.
9. Odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy następuje w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
10. W przypadku rozwiązania Umowy Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczania kar umownych należnych z tytułu odstąpienia.
11. Wszelkie odszkodowania na zasadach ogólnych związane z realizacją Umowy będą regulowane zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

**§11.ZMIANYUMOWY**

1. Umowa może ulec zmianie na zasadach określonych w ustawie z dnia 19 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający ponadto przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących okolicznościach:
3. w zakresie terminu wykonania umowy:
4. w przypadku uzyskania przez Zamawiającego zgody od Instytucji Zarządzającej na przedłużenie terminu wykonania przedmiotowej inwestycji, współfinansowanej ze środków Unii Europejskiej, Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, w ramach II Osi Programu – zwiększenie stopnia oraz poprawa umiejętności korzystania z Internetu, w tym e-usług publicznych w szczególności realizuje cel stworzenie trwałych mechanizmów podnoszenia kompetencji cyfrowych na poziomie lokalnym.
5. z powodu innych, niż wskazane w ppkt. a i b, nieprzewidzianych okoliczności faktycznych, które uniemożliwiają lub utrudniają wykonanie przedmiotu umowy w określonym terminie,
6. z powodów technicznych lub technologicznych uniemożliwiających wykonanie niniejszej Umowy – odpowiednio o liczbę dni wstrzymania realizacji umowy wynikającą z tych okoliczności;
7. Zamawiający dopuszcza możliwość dostawy przedmiotu zamówienia o cechach lub parametrach technicznych wyższych niż zaproponowane w ofercie, w przypadku braku ich dostępności na rynku, przy czym ceny zawarte w ofercie Wykonawcy nie mogą ulec zmianie. Zamawiający ma zaakceptować pisemnie proponowane przez Wykonawcę parametry.
8. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W żadnym przypadku postanowień niniejszego paragrafu nie należy interpretować jako prawa dowolnej ze stron do roszczenia, którego treścią byłoby żądanie zmiany umowy, lecz jedynie jako możliwość dokonania zmiany umowy. Zmiany, o których mowa w ust. 2 umowy, mogą być wprowadzone tylko i wyłącznie wówczas, gdy okoliczności będące podstawą przesunięcia terminu realizacji powstały z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę.
10. Na podstawie art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, przewiduje się dokonanie zmian w umowie po spełnieniu przesłanek, o których mowa w art. 15r ustawy.
11. Jeżeli Zamawiający uzna, że okoliczności wskazane przez Wykonawcę, jako stanowiące podstawę do zmiany umowy nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie z warunkami zawartymi w umowie. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

**§12.POSTANOWIENIAKOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ewentualnie inne przepisy mające związek z realizacją Umowy.
2. Korespondencja w formie pisemnej związana z Umową będzie kierowana do  
   Zamawiającego na adres: Urząd Miejski w Tucholi, plac Zamkowy 1, 89-500 Tuchola.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć wykonania Umowy osobie trzeciej ani przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługującej mu wobec Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem Umowy Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy, dwóch dla Zamawiającego. / Umowa sporządzona została w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.\*
8. Każda ze Stron potwierdza, że używany przez nią podpis elektroniczny jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu kodeksu cywilnego, wydanym przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania oraz spełnia wymogi dla kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)  
   nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (eIDAS) (Dz.U.UE.L.2014.257.73 z dnia 28.08.2014 r.).\*\*

\* zgodnie z wolą Stron  
\*\* dotyczy, jeśli Umowa zostanie zawarta w formie elektronicznej  
  
**Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:**  
Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia  
Załącznik nr 2 – Formularz Protokołu Odbioru Usługi  
Załącznik Nr 3 – Wzór Oświadczenia o zachowaniu poufności.  
Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy

......................................... .........................................  
**Zamawiający Wykonawca**

***Załącznik nr 2 do Umowy Nr ....................***

**PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI**

Tuchola, dnia ................... r.

W dniu .................. r. zgodnie z § .... ww. Umowy dokonano odbioru Usługi w zakresie:

1...........................................;  
2. ..........................................

1. Zgodnie z Umową wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem powinno nastąpić do dnia ................. r.

2. Faktyczne wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem nastąpiło w dniu ............ r.

Usługa została odebrana bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami\*.

**UWAGI:** ..........................................................................................................................................................................................................................................................  
\*niepotrzebne skreślić

**Zamawiający**  
............................................  
............................................  
(data, imię i nazwisko, podpis)

**Wykonawca**  
.............................................  
............................................  
(data, imię i nazwisko, podpis)

***Załącznik nr 3 do Umowy Nr ....................***

**OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**

Tuchola, dnia .......

W związku z wykonywaniem przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu Umowy nr.................,  
dla Urzędu Miejskiego w Tucholi - zobowiązuje Wykonawcę do:

1. Zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących systemów i sieci informatycznych / teleinformatycznych, danych osobowych, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
2. Wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami Umowy oraz  
   wynikającymi z uregulowań prawnych obowiązujących w Polsce i Unii Europejskiej;
3. Podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że informacje prawnie chronione oraz informacje stanowiące tajemnicę organizacji nie zostaną ujawnione, zarówno w całości, jak i w części;
4. Nie kopiowania, nie powielania, ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniania jakiejkolwiek części określonych informacji.  
   Stwierdzam własnoręcznym podpisem, że znana mi jest treść niżej wymienionych przepisów zakresie ochrony informacji:
5. ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019r. poz.1781, z późn. zm.),
6. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia2016r.w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE  
   (Dz.U.UE.L.2016.119.1 oraz Dz.U.UE.L.2018.127.2).

Zobowiązuję się do stosowania zasad dotyczących ochrony informacji, w tym danych  
osobowych przyjętych u Zamawiającego.

Imię i nazwisko Wykonawcy:

Podpis ...............................................