



Wojewódzka Stacja
Sanitarno-Epidemiologiczna w Lublinie

Znak sprawy: ADM-ZP.272.2.436.2025

Zaproszenie do złożenia oferty

„Zakup drona z kamerą termowizyjną, podczerwienią i dalmierzem”

postępowanie prowadzone poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z zm.) w postępowaniu prowadzonym na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień, których wartość nie przekracza 130000 złotych w Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lublinie, stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Dyrektora WSSE w Lublinie Nr 32/2021 Zamawiającego.

Zatwierdził:
Dyrektor WSSE Lublin

.....

LUBLIN, listopad 2025



**CHRONIMY ZDROWIE
Z MYŚLĄ O PRZYSZŁOŚCI**

Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Lublinie
ul. Pielęgniarek 6 | 20-708 Lublin
tel. [81 74-34-272](tel:817434272) lub [81 53-34-100](tel:815334100)
adres e-mail: wsse.lublin@sanepid.gov.pl
adres e-Doręczeń: AE:PL-94158-17698-AAEWI-23

I. NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Lublinie

20-708 Lublin, ul. Pielęgniarek 6

NIP : 712-19-31-78 REGON : 000293143

tel.: Sekcja Zamówień Publicznych 81/ 533-41-78

adres poczty elektronicznej: zampub.wsse.lublin@sanepid.gov.pl

Dokumentacja z zaproszenia dostępna jest na stronie platformy zakupowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn.wsse.lublin>

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1225017>

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPROSZENIA ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zmiany, wyjaśnienia treści zaproszenia oraz inne dokumenty będą udostępniane na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1225017>
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zaproszenia.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest Zakup drona z kamerą termowizyjną , podczerwienią i dalmierzem, tak jak w opisano w Załączniku nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.
2. Do opisu przedmiotu zamówienia przyjęto klasyfikację ze Wspólnego Słownika CPV: **34711200-6 – Bezzałogowe statki powietrzne**
3. Przedmiot zamówienia powinien być dopuszczony do obrotu i użytkowania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi eksploatacji UAV na terenie RP.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zaoferował dostawę przedmiotu zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 2 – opisem przedmiotu zamówienia.
5. Wymagany termin dostawy - na podstawie zawartej umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie określonym w punkcie IV Termin Podpisania Umowy i Wykonania Zamówienia SWZ, od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 do 14:00.
6. Miejsce dostawy: siedziba WSSE w Lublinie, ul. Pielęgniarek 6, 20-708 Lublin.
7. Przedmiot zamówienia obejmuje również transport zamawianych produktów do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
8. Finansowanie zamówienia: Zamówienie jest finansowane ze środków Wojewody Lubelskiego z Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026 Obszar 2: Zabezpieczenie logistyczne i zabezpieczenie ciągłości dostaw.
9. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego Zaproszenia.

IV TERMIN PODPISANIA UMOWY I WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot umowy będzie dostarczony do siedziby Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie do 19 grudnia 2025r. Zamawiający jest jednostką Skarbu Państwa i posiada środki na realizację niniejszej umowy jedynie do dnia 31.12.2025 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie Zamówienia może ubiegać się Wykonawca:
 - a) Którego oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie §4 ust. 9 Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza 130 tysięcy w Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lublinie, w przypadkach określonych poniżej:

- jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa;
- jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do złożenia ofert, w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia bądź jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dn. 16 kwietnia 1993 r, o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania lub nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny, za wyjątkiem okoliczności opisanych poniżej:

Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- b) Który nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514).
- c) Który posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest uprawniony do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi przedstawiając w tym celu aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo Energetyczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 833 ze zm.);
2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (Dz.U. z 2025 r. poz. 514) zwanej dalej „ustawą”, z postępowania wyklucza się:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

VI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCÓW I ZAMAWIAJĄCEGO:

1. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania **komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami** w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści Zaproszenia;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia dokumentów i oświadczeń;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

2. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany zaproszenia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty publiczne”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Zaproszenia.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim.
4. **Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:**
 - 1) **Załącznik nr 1** do Zaproszenia – Formularz oferty,
 - 2) **Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu – podpisany przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia wszystkich parametrów,**
 - 3) **Załącznik nr 3** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
 - 4) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 4), jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - 5) odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do Zaproszenia, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
6. W przypadku, gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa,
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
8. Zamawiający przewiduje uzupełnienie dokumentów wskazanych w Rozdz. VII ust. 4) pkt. 3), 4) i 5).

VIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1225017> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Zamawiający wyznacza termin składania ofert do dnia: **03.12.2025 r. do godziny: 10:00**
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Zaproszeniu dokumenty i oświadczenia.
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty, dołączenia wszystkich wymaganych załączników, należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie dokumentu elektronicznego będącego kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału to jest w postaci cyfrowego odwzorowania skanu oferty.** W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Wykonawca rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta) na Platformie, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący.
8. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Zaprośzenia i załączników do zaproszenia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
11. Zalecenia:
 - a. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
 - b. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
 - c. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip , .7Z
12. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
13. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
14. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
15. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
16. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
17. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
18. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.

19. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

IX. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu: 03.12.2025 r o godzinie: 10:30.**
2. W przypadku awarii systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Informacja zostanie opublikowana na stronie prowadzonego postępowania na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/urk> w sekcji „Komunikaty”.

X. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** od terminu składania ofert.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przez cenę rozumie się, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz w rozumieniu art. 7 pkt 1 ustawy Pzp, wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę.
2. **Ceną oferty jest cena brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany podać cenę uwzględniającą wartość wszystkich elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia.**
3. Wykonawca określa cenę poprzez wskazanie w Formularzu Oferty, sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1**. Wartość brutto stanowi cenę służącą Zamawiającemu do porównania złożonych ofert w postępowaniu i przyznaniu punktacji w kryterium „Cena”.
4. Cena podana w formularzu winna obejmować wszystkie koszty i składniki oraz opłaty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia i wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w Zaproszeniu do złożenia oferty, w tym podatek VAT
5. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1570).
6. Wykonawca może zaoferować tylko jedną cenę za przedmiot zamówienia. Ceny oferty powinna być wyrażona w walucie PLN, w cyfrach i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający dokona oceny zgodności ofert z treścią **Zaproszenia do złożenia oferty** na podstawie analizy dokumentów, które Wykonawca przedłożył w ofercie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. W przypadku złożenia oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryterium oceny ofert jest cena = 100%.
Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium oceny ofert, któremu nadana została następująca waga:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena (koszt)	100

Sposób punktacji w oparciu o Kryteria oceny ofert będzie następujący:

Nr kryterium	Wzór
1	Cena (koszt) Liczba punktów = (Cmin/Cof) * 100 * waga, gdzie:

	- Cmin – najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert - Cof - cena brutto podana w ofercie
--	---

2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę złożoną przez Wykonawcę, który uzyska najwyższą ilość punktów w kryterium wskazanym powyżej, tj. kryterium ceny. Przyznane punkty będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna ilość punktów do uzyskania wynosi 100 pkt. **Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę złożoną przez Wykonawcę, który zaoferuje najniższą cenę.**
3. Ceną oferty jest cena brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia.
4. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty i w jego załącznikach oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Podatek od towarów i usług VAT należy naliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz. 1570).
7. Zaokrąglenia dokonywane przez arkusz Excel nie będą traktowane jako błąd w obliczeniu ceny. Ceny jednostkowe oraz wartości muszą być wyrażone w jednostkach nie mniejszych niż grosze (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego).
8. Zamawiający dokona oceny zgodności ofert z treścią Zaproszenia do złożenia oferty na podstawie analizy dokumentów, które Wykonawca przedłożył w ofercie.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
10. W przypadku złożenia oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę za realizację przedmiotu zamówienia.
12. Maksymalna ilość punktów do uzyskania wynosi 100 pkt.
13. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu umowy włącznie z podatkiem VAT,
14. **Wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.**
15. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku:
 - a) braku ceny w formularzu oferty w pkt 1,
 - b) jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do Złożenia oferty

XIII. UMOWA

1. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 4** do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty.
2. **Złożenie oferty przez Wykonawcę jest jednoznaczne z akceptacją zapisów i treści w niej zawartych.**

XIV. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie za prawidłowe wykonanie dostawy przedmiotu umowy płatne będzie przelewem w terminie do dnia 31.12.2025 r.

XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru Wykonawcy bez podania uzasadnienia i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostały mu przyznane
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z zm.). Postępowanie jest prowadzone na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień, których wartość nie przekracza 130 000,00 złotych w Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Lublinie, stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Dyrektora WSSE w Lublinie Nr 32/2021.

XVII. ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ ZAPROSZENIA

Załącznikami są:

1	Załącznik nr 1- Formularz oferty
2	Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia
3	Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4	Załącznik nr 4 Wzór umowy
	Klauzula RODO