#### Załącznik nr 2 do SWZ

|  |
| --- |
| OFERTA |

**Powiat Ostrowski,  
Zespół Szkół Technicznych**

Poznańska 43

63-400 Ostrów Wielkopolski

Nawiązując do toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa zamówienia: | **Rozbudowa, nadbudowa, przebudowa budynku laboratoryjnego Zespołu Szkół Technicznych w Ostrowie Wielkopolskim na Centrum Innowacji Technologicznych w Ostrowie Wielkopolskim** |
| Numer referencyjny: | 1/2024 |

my niżej podpisani:

…………………………………………………………………………………………………………….………………………

[imię, nazwisko, podstawa do reprezentacji]

działając w imieniu i na rzecz:

**Nazwa i adres Wykonawcy**

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, należy podać nazwy (firmy) i adresy wszystkich podmiotów składających ofertę wspólnie)*

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy |  |
| Adres Wykonawcy |  |
| NIP *(jeżeli dotyczy)* |  |
| REGON *(jeżeli dotyczy)* |  |
| Rodzaj wykonawcy **[[1]](#footnote-1)** |  |

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia niniejszego postępowania (zwanej dalej **SWZ**).
2. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

|  |
| --- |
| **Cena oferty** |
| **Temat:** Rozbudowa, nadbudowa, przebudowa budynku laboratoryjnego Zespołu Szkół Technicznych w Ostrowie Wielkopolskim na Centrum Innowacji Technologicznych w Ostrowie Wielkopolskim   1. Cena netto ..................................... zł, stawka podatku VAT ......... %, cena brutto ………........................ zł. 2. Udzielamy następujących gwarancji: 3. gwarancja na elementy konstrukcyjne budynku wynosi:   ☐ 5 lat **lub** ☐ 7 lat **lub** 10 ☐ lat,  Minimalny okres gwarancji to 5 lat - za jego podanie Wykonawca otrzyma 0 punktów. Za podanie okresu 7-letniego Wykonawca otrzyma 5 punktów, a za podanie okresu 10-letniego Wykonawca otrzyma 15 punktów. Okres gwarancji należy podać w pełnych latach: 5, 7, 10 lat. Należy wybrać jeden ofertowany okres gwarancji.   1. gwarancja na urządzenia wbudowane, chyba że zapisy PFU mówią inaczej wynosi:   ☐ 2 lata **lub** ☐ 3 lata **lub** 4 ☐ lata **lub** 5 ☐ lat,  Minimalny okres gwarancji to 2 lata - za jego podanie Wykonawca otrzyma 0 punktów. Za podanie okresu 3-letniego Wykonawca otrzyma 4 punkty, za podanie okresu 4-letniego Wykonawca otrzyma 11 punktów, za podanie okresu 5-letniego Wykonawca otrzyma 20 punktów. Okres gwarancji należy podać w pełnych latach: 2, 3, 4, 5 lat. Należy wybrać jeden ofertowany okres gwarancji.   1. gwarancja na pozostałe prace wynosi:   ☐ 2 lata **lub** ☐ 5 lat.  Minimalny okres gwarancji to 2 lata - za jego podanie Wykonawca otrzyma 0 punktów. Za podanie okresu 5-letniego Wykonawca otrzyma 5 punktów. Okres gwarancji należy podać w pełnych latach: 2 lata, 5 lat. Należy wybrać jeden ofertowany okres gwarancji. |

1. **OŚWIADCZAMY**, że:
   1. zapoznaliśmy się z SWZ i uznajemy się za związanych z określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania,
   2. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ,

na potwierdzenie czego wnieśliśmy wadium w wysokości 200 000 PLN, w formie: …………………………………………………………………………………

3.2.1.Wadium należy zwrócić przelewem na rachunek bankowy o numerze: …………………………………………………………………………………………….

*(należy wypełnić w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza)*

3.2.2. W przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej prosimy o podanie adresu e-mail gwaranta lub poręczyciela – wystawcy wadium, aby przesłać mu oświadczenie o zwolnieniu z wadium**.** Adres e**-**mail gwaranta lub poręczyciela: ………………………

* 1. zamierzamy / nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia **[[2]](#footnote-2)**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Opis części zamówienia | Nazwa Podwykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały zawarte w SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
  2. wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO **[[3]](#footnote-3)** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu **[[4]](#footnote-4)**.

1. **INFORMUJEMY**, że wybór oferty**[[5]](#footnote-5)**:

****

do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 931).

****

do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 931), w odniesieniu do następujących towarów / usług:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwy (rodzaje) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego | Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym, bez kwoty podatku | Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Przedmiot zamówienia zamierzam/y:**

1) wykonać sam/\*

2) wykonać wspólnie/\*

3) wykonać sam oraz polegać na zdolności technicznej lub zawodowej/\* sytuacji finansowej lub ekonomicznej/\*, innych podmiotów, zgodnie z zapisami ustawy Prawo zamówień publicznych z 11 września 2019 r.

(\* proszę pozostawić zapis właściwy dla oferty, a zapisy niepotrzebne wykreślić)

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

nazwisko i imię lub nazwa podmiotu ..............................................................................................

adres: ………………………………………………………

stanowisko ............................................................................

nr telefonu/faks ...................................... e-mail .................................................................

zakres:

- do reprezentowania w postępowaniu/\*

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy/.

(\*proszę pozostawić zapis właściwy dla oferty, a zapisy niepotrzebne wykreślić).

1. **WSKAZUJEMY** osobę upoważnioną do kontaktu w sprawie przedmiotowego postępowania:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko |  |
| Telefon |  |
| e-mail |  |

1. Należy zaznaczyć/wskazać właściwe.

   Definicja mikro, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 221). [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (należy usunąć treść oświadczenia przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-4)
5. Należy zaznaczyć/wskazać właściwe [↑](#footnote-ref-5)