

Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
„ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ ŚRODKÓW CZYSZCZĄCYCH, MYJĄCYCH ORAZ MATERIAŁÓW POMOCNICZYCH DO
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA PSYCHIATRYCZNEGO
W RADECZNICY”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: SAMODZIELNY PUBLICZNY WOJEWÓDZKI SZPITAL PSYCHIATRYCZNY W RADECZNICY

1.3.) Oddział zamawiającego: SPWSzP w Radecznicy

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000291049

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Klasztorna 4

1.5.2.) Miejscowość: Radecznica

1.5.3.) Kod pocztowy: 22-463

1.5.4.) Województwo: lubelskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL812 - Chełmsko-zamojski

1.5.7.) Numer telefonu: 84 68 18 840

1.5.8.) Numer faksu: 84 68 18 792

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@radecznica.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: radecznica.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Zdrowie

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ ŚRODKÓW CZYSZCZĄCYCH, MYJĄCYCH ORAZ MATERIAŁÓW POMOCNICZYCH DO SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA PSYCHIATRYCZNEGO W RADECZNICY”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-86edd4a4-5fa5-11ee-9aa3-96d3b4440790

2.5.) Numer ogłoszenia: 2023/BZP 00421786

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2023-10-02

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/824504>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/824504>**

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 11.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy zakupowej.
 11.2. Korzystanie z Platformy <https://platformazakupowa.pl> jest dla każdego Wykonawcy bezpłatne.
 11.3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie platformazakupowa.pl): <https://platformazakupowa.pl/transakcja/824504>
 11.4. Identyfikator (ID) postępowania na platformie platformazakupowa.pl: 824504
 11.5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie platformazakupowa.pl. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy platformazakupowa.pl określa Regulamin Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o., dostępny na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
 11.6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie ani logowania.
 11.7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
 11.8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 PZP, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
 11.9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 a) w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji”).
 11.10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce "Wyślij wiadomość do zamawiającego".
 11.11. Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania lub ogłoszenia.
 11.12. W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą lub Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
 Ze względu na ograniczoną liczbę znaków pozostałe informacje są ujęte w Sekcji IX i Rozdziale 11 SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje że:

1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych następuje za pomocą adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl nr Tel. 535 727 700 lub pisemnie na adres administratora.

- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: „ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ ŚRODKÓW CZYSZĄCYCH, MYJĄCYCH ORAZ MATERIAŁÓW POMOCNICZYCH DO SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA PSYCHIATRYCZNEGO W RADECZNICY” prowadzonym w trybie podstawowym;
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący jego nienaruszalność, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) Wykonawca posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 8) Wykonawcy nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnień do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: 13/PZP/2023

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 6

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 1 – Preparaty kuchenne

- 1) Preparat do usuwania zaskorupiałego, przypalonego i zwęglonego tłuszczu pozostałego w wyniku pieczenia, smażenia i opiekania z: patelni, piekarników, garnków, pojemników GN itp. Działający szybko przy zimnych i gorących powierzchniach. Czyszczący gruntownie, bez szorowania, emulgujący tłuszcze, zmiękczający silnie przypalone tłuszcze. Koncentrat w postaci płynu, o zapachu naturalnym. Dozowany ręcznie jako nierozcieńczony koncentrat, poprzez atomizer nakręcany na pojemnik opakowania indywidualnego lub butelkę serwisową. Opakowanie od 1 L. Ilość: 24 L.
 - 2) Płyn do mycia naczyń – płyn o lekkiej żelowej konsystencji, o przyjemnym zapachu, o silnym działaniu rozpuszczającym tłuszcze, łatwy do spłukiwania. Działający skutecznie w niskiej temperaturze wody. Opakowanie 5L. Ilość 400 szt.
 - 3) Mleczko do ręcznego czyszczenia powierzchni ze stali nierdzewnej oraz ceramiki. Wysoko wydajny preparat do zastosowania profesjonalnego. Nie rysujący czyszczonych powierzchni. pH 10-11. Opakowanie od 750 ml do 1 L. Ilość: 720 L.
 - 4) Preparat przeznaczony do renowacji naczyń, usuwania przebarwień po kawie, herbacie oraz innych zabrudzeń typowych dla naczyń stołowych oraz kuchennych. Preparat (płyn lub proszek) pozwalający na przygotowanie roztworu do moczenia naczyń. Stężenie robocze 0,5-1%. Opakowanie od 5 kg do 10 kg. Ilość: 25 kg.
 - 5) Środek do chemicznego udrożniania rur i syfonów w instalacjach kanalizacyjnych zawierający substancje o działaniu antybakteryjnym, granulata. Opakowanie 500 g. Ilość: 300 szt.
- Wymagania dot. przedmiotu zamówienia w części 1:
Wszystkie preparaty muszą być:
- 1) dedykowane do zastosowań profesjonalnych;
 - 2) przeznaczone do powierzchni mających kontakt z żywnością i stosowania w gastronomii oraz przemyśle spożywczym.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39830000-9 - Środki czyszczące

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zgodnie z Rozdziałem 17 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowno

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 2 – Środki czystości.

- 1) Gąbka do naczyń, zmywak, wykonane z porowatej, bardzo chłonnej pianki. Przeznaczone do mycia dużych powierzchni. Dwustronne – miękka strona do zmywania oraz strona chropowata ułatwiająca szorowanie. Wymiary: długość 10 - 15 cm, szerokość 7 – 12 cm, grubość 4 – 7 cm. Ilość: 650 szt.
- 2) Płyn do maszyny czyszcząco-szorującej - uniwersalny środek do gruntownego czyszczenia podłóg. Opakowanie 10 L. Ilość: 4 szt.
- 3) Mydło do mycia rąk antybakteryjne – delikatne mydło w płynie do mycia rąk i ciała o właściwościach antybakteryjnych, zawierające glicerynę i neutralne pH, nie drażniące skóry, powinno zawierać kompozycję zapachową. Opakowanie 5L. Ilość: 900 szt.
- 4) Druciak metalowy spiralny, wykonany ze zwiniętej spirali charakteryzującej się giętkością i sprężystością. Przeznaczony do czyszczenia dużych i bardzo zabrudzonych powierzchni. Nie brudzący i nie uszkodzający powierzchni. Średnica około 9 cm, grubość około 4 cm. Ilość: 300 szt.

- 5) Ścierka do podłóg z wiskozy o wym. 80x60 cm. Kolor pomarańczowy. Ilość: 1500 szt.
- 6) Ścierka ostra do szorowania naczyń kuchennych, o wym. 10 x 15 cm. Ilość: 50 szt.
- 7) Ścierki z mikrofibry, wielokrotnego użytku, przeznaczone do mycia powierzchni, blatów oraz innego wyposażenia. Dobrze chłonna wilgoć, oraz trwałe w użytkowaniu. Wymiary: szerokość 30 – 40 cm, długość 30 – 40 cm. Kolor czerwony - 1100 szt., kolor zielony-1100 szt., kolor niebieski-1100 szt. kolor żółty-1100 szt. Razem – 4400 szt.
- 8) Rękawice gumowe - wykonane z miękkiej i wytrzymałej gumy, w środku posiadające bawełnianą wyściółkę. Przeznaczone do kontaktu z profesjonalnymi środkami czystości. Na palcach posiadające perforację ułatwiającą utrzymywanie przedmiotów. Rozmiary: S, M, L do wyboru przez Zamawiającego. Ilość: 600 par.
- 9) Golarka jednorazowa z podwójnym ostrzem, plastikowa, bez ruchomej główki, bez paska nawilżającego z antypoślizgową rączką, Ilość: 7500 szt.
- 10) Dysk żelowy do wc z aplikatorem pojemność 75ml. Ilość 780 szt.
- 11) Mydło toaletowa w kostce 100g. Ilość 1200 szt.
- 12) Żel BHP do mycia silnie zabrudzonych rąk. Op. 5L. Ilość 130 szt.
- 13) Uniwersalny proszek do prania przeznaczony jest do prania we wszystkich typach pralek, a także do prania ręcznego. Opakowanie 600g. Ilość 1200 szt.
- 14) Uniwersalny płyn do czyszczenia wszystkich powierzchni. Opakowanie 1L. Ilość 180szt.
- 15) Szampon do włosów. Opakowanie 1L. Ilość 700 szt.
- 16) Płyn do mycia szyb Skład: <5% anionowe środki powierzchniowo czynne. Opakowanie 1L. Ilość 500 szt.
- 17) Krem do golenia opakowanie min. 60g. Ilość 280 szt.
- 18) Sól do zmywarek. Opakowanie 1 kg. Ilość 250 kg

4.2.6.) Główny kod CPV: 39830000-9 - Środki czyszczące

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zgodnie z Rozdziałem 17 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 3 – Sprzęt do utrzymania czystości.

- 1) Nakładka na mopa kieszeniowa bawełniana 40 cm (waga min. 180 gram) z paskami kolorowymi do odznaczania stref. Ilość 800 szt.
- 2) Kij do mopów wykonany z aluminium o dł. ok. 140 cm, zakończony otworem do mocowania w uchwycie mopa. Ilość: 76 szt.
- 3) Stelaż mopa przeznaczony do ścierek 40 cm oraz nakładek 40 cm wyposażonych w kieszeniowy system mocowania ze specjalnym paskiem pozwalającym na bezdotykowe wyciskanie nakładki. Nakładki mocowane są poprzez umieszczenie końców stelaża w kieszeniach nakładki oraz włożenie paska w specjalny otwór mocujący. Posiada jeden przegub oraz przycisk nożny umożliwiający bezdotykowe zamaczanie oraz wymianę nakładek. Posiada 2 wyjmowane zaczepy, każdy z 2 otworami, służącymi do mocowania ściereki. Ilość: 76 szt.
- 4) Szczotka zmiotka + szufelka wykonana z plastiku, włos z tworzywa sztucznego (komplet). Ilość: 20 szt.

- 5) Szczotka do WC z podstawką (komplet) wykonana z plastiku, włos ze sztucznego tworzywa. Ilość: 75 szt.
- 6) Miękka szczotka do zmiatania z kijem (domowa) – szczotka do zmiatania powierzchni zewnętrznych w obudowie drewnianej z włosiem wykonanym z tworzywa sztucznego. Kij drewniany o dł. ok. 120 cm, dł. zmiatacza - 30 cm (+/- 5 cm). Ilość: 50 szt.
- 7) Szczotka ryżowa z kijem – szczotka do szorowania powierzchni wewnętrznych w obudowie drewnianej z twardym włosiem wykonanym z tworzywa sztucznego. Kij drewniany o dł. ok. 120 cm., dł. zmiatacza - 20 cm (+/- 3 cm). Ilość: 30 szt.
- 8) Szczotka ulicówka z kijem – szczotka do zmiatania powierzchni zewnętrznych o dł. ok. 40 cm szer. ok. 5,5 cm w obudowie drewnianej z metalowym uchwytem. Kij drewniany o dł. ok. 120 cm. Ilość: 3 szt.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39830000-9 - Środki czyszczące

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zgodnie z Rozdziałem 17 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 4 – Worki foliowe.

- 1) Worek foliowy niebieski 70 cm x 120 cm (0,03 mm) opak. po 25 szt. Ilość: 1400 opak.
- 2) Worek sanitarny czerwony 70 cm x 120 cm (0,10 mm) opak. po 25 szt. Ilość: 400 opak.
- 3) Worek sanitarny 50 cm x 60 cm czerwony (0,02 mm) opak. po 50 szt. Ilość: 300 opak.
- 4) Worek sanitarny 50 cm x 60 cm niebieski (0,02 mm) opak. po 50szt. Ilość: 1900 opak.
- 5) Worek sanitarny 70 cm x 120 cm żółty (0,07 mm) opak. po 10szt. Ilość: 50 opak.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39830000-9 - Środki czyszczące

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zgodnie z Rozdziałem 17 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 60**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin płatności faktury**4.3.6.) Waga:** 40**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**Część 5****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Część 5 – Ręczniki papierowe i papier toaletowy wraz z użyczeniem podajników.

1) Ręcznik papierowy w roli centralnie dozowany w listkach

Posiada wyjmowaną gilzę smart core

Długość rolki - 290-310mb

Warstwy - 1

Szerokość roli - 20cm średnica rolki - 18cm

Liczba listków - 850-870 długość listka - 35-37cm

Surowiec celuloza - 100% kolor - biały min.80%

Gramatura - 1x22 g/m² średnica gilzy - 6cm

Perforacja - tak tłoczenie - tak

Ilość 3000 rolek

Dostawca na czas trwania umowy prześle bezpłatnie oraz zamontuje u zamawiającego 100szt. podajników do ww. ręcznika, a po zakończeniu umowy ww. podajniki przejdą na własność zamawiającego.

Podajnik do ręczników w roli centralnego dozowania w listkach

Pojemność - średnica ręcznika 20cm wysokość - 31-32cm

Szerokość - 22-23cm głębokość - 21-22cm

Materiał - abs kolor – transparentny. Zamykany na kluczyk.

2) Ręcznik kuchenny, Surowiec: celuloza

Warstwy: 2 Kolor/Białość: biały

Ilość w opakowaniu: 2szt. Wymiar listka: 22x20

Długość rolki (m):minimum 10m Średnica rolki (cm):minimum 11,50 cm

Ilość listków: minimum 48 Ilość: 3600 opakowań

3) Papier toaletowy typu „jumbo” , Surowiec – makulatura

Gramatura –minimum 18g/m²

Ilość warstw – 2

Kolor – biały stopień wybielenia – 75%-80%

Szerokość roli - 90-95mm długość papieru na roli – 100mb

Średnica – 180mm gofrowanie – tak

Perforacja – tak zaklejane rolki – tak

Ilość 3000 rolek

Dostawca na czas trwania umowy prześle bezpłatnie oraz zamontuje u zamawiającego 40 szt. podajników do ww. papieru toaletowego, a po zakończeniu umowy ww. Podajniki przejdą na własność zamawiającego.

Podajnik papieru toaletowego w roli „jumbo”

Pojemność - średnica papieru max 19 cm

Wysokość - 26-27cm szerokość - 24-25cm głębokość - 13-14cm

Materiał - abs kolor - biały

Zamykany na kluczyk, posiada okienko do kontroli ilości papieru.

4) Papier toaletowy typu „standard”

Surowiec - makulatura gramatura – 36g/m²

Ilość warstw – 1 kolor – szary długość papieru na roli –minimum 20mb

Zaklejane rolki – tak

Ilość: 12000 rolek

4.2.6.) Główny kod CPV: 39830000-9 - Środki czyszczące**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zgodnie z Rozdziałem 17 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 6

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Część 6 - Koncentraty do mycia i czyszczenia.

1) Preparat w kolorze niebieskim i przyjemnym zapachu, przeznaczony do codziennego mycia wszelkich powierzchni wodoodpornych (powierzchni lakierowanych, tworzyw sztucznych, płytek ceramicznych, marmuru, szkła). Nie pozostawia smug i zacieków. Nadaje połysk, pozostawia przyjemny zapach. Wymagane właściwości antystatyczne. Chroni powierzchnię przed zabrudzeniem. Może być stosowany do powierzchni mających kontakt z żywnością, produkt posiada atest PZH HŻ. Stosowany w stężeniu 0,20-2,0%. Bez zawartości etanolu. Wartość pH 6 - 9 (dla roztworu 100%). Gęstość 20°C: 1000 – 1020 kg/m³. Opakowanie 5 l. Ilość: 210 szt.

2) Preparat w kolorze czerwonym, przeznaczony do mycia powierzchni i przedmiotów sanitarnych odpornych na działanie kwasów. Kolor nakrętki zgodny z kodowaniem kolorystycznym produktu tj. czerwony. Usuwa kamień, rdzę, resztki mydła, tłuste zabrudzenia. Może być stosowany do mycia elementów ze stali nierdzewnej i aluminium. Posiada właściwości antybakteryjne, pozostawia przyjemny zapach. Produkt posiada atest PZH HŻ. Stosowany w stężeniu 0,20-2%; przy myciu gruntownym - nierozcieńczony. Nie zawiera kwasu siarkowego ani solnego. Produkt profesjonalny, kompatybilny z koncentratem do dezynfekcji dużych powierzchni. Gęstość 20°C: 1050 - 1100 kg/m³. pH: 0,3 – 1,6. Opakowanie 5 l. Ilość: 260 szt.

3) Preparat w kolorze zielonym, przeznaczony do codziennego mycia i pielęgnacji podłóg wodoodpornych. Polecany do mycia ręcznego i maszynowego. Nadaje połysk, pozostawia na powierzchni warstwę ochronną. Chroni i konserwuje myte powierzchnie. Wymagane właściwości antystatyczne. Zawiera emulsję woskową o właściwościach antypoślizgowych. Może być stosowany przy równoczesnym zastosowaniu preparatów dezynfekcyjnych. Produkt posiada atest PZH HŻ. Dozowanie: 0,20 - 2,0%. Gęstość 20°C: 1000-1100 kg/m³. PH 6 – 9. Produkt profesjonalny, kompatybilny z koncentratem do dezynfekcji dużych powierzchni. Kanister 5 l Ilość: 420 szt.

4) Alkaliczny koncentrat do mycia naczyń i sprzętu kuchennego w zmywarkach przemysłowych, myjniach gastronomicznych. Preparat usuwa pozostałości białka, cukrów, skrobi, zaschnięte resztki i żywności. Preparat nisko pianący o neutralnym zapachu. Bez chloru i fosforanów. Produkt profesjonalny. Wymagana karta charakterystyki. pH12 - 14. Kanister 5L. Ilość: 72 szt.

5) Preparat do płukania i nabłyszczania naczyń w zmywarkach. Zapewnia wysoki połysk. Pozostawia płukana powierzchnie bez smug i zacieków. Przeciwdziała powstawaniu osadów wapiennych. Nie pozostawia na naczyniach lepkiej w dotyku warstwy. Środek niepianący, o neutralnym zapachu. pH 1,5 - 3,5, gęstość: 1040 - 1060 kg/m³ Produkt profesjonalny. Wymagana karta charakterystyki. Kanister 5l. Ilość: 72 szt.

6) Koncentrat przeznaczony do czyszczenia i odtłuszczania powierzchni, podłóg wodoodpornych, powierzchni w kuchniach zbiorowego żywienia. Skuteczny do czyszczenia powierzchni zanieczyszczonych tłustymi i silnymi rodzajami brudu. Możliwość stosowania w automatach czyszczących i myjkach wysokociśnieniowych. dozowanie: 50 do 200 ml na 10l wody. przy silniejszych zabrudzeniach możliwość zastosowania wyższego stężenia. Gęstość 20°C: 900 - 1050 kg/m³. PH: 6 – 9. Ilość: 48 szt.

7) Koncentrat na bazie QAV i aminy do mycia i dezynfekcji dużych powierzchni zmywalnych, w tym podłóg, blatów, ścian, łóżek, szafek. Może być używany do powierzchni mających kontakt z żywnością, do dezynfekcji saun, brodzików. Nie wymaga spłukiwania. Spektrum działania: bakterie, MRSA, grzyby (C.albicans), adeno, HBV, HCV, HIV, BVDV, wirus polio w czasie 15 minut i stężeniu do 1%, prątki (M.terrae, M.avium), wirus polio – w czasie 15 minut i stężeniu 4%. Produkt

biobójczy. Opakowanie 5l. Ilość: 250 szt.

8) Antybakteryjny żel do mycia i odkamieniania sanitariatów: muszli klozetowych, pisuarów, umywalek i armatury łazienkowej. Skutecznie usuwający kamień i osady z mydła. Posiadający właściwości antybakteryjne. Zawierający w składzie: Kwas fosforowy, Kwas amidosiarkowy. Gęstość 1025 – 1085 kg/m³, pH 0-2. Opakowanie: butelka 1 L typu „kaczka” ułatwiająca dotarcie do trudnodostępnych miejsc. Ilość: 1200 L.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39830000-9 - Środki czyszczące

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Zgodnie z Rozdziałem 17 SWZ.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności faktury

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający nie wymaga podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu.

7.6. Wykonawca podlega wykluczeniu także w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Zamawiający nie wymaga złożenia przez wykonawcę podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia przedmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

- 1) Formularz ofertowy – do wykorzystania wzór (druk), stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ (przy czym Wykonawca może sporządzić ofertę wg innego wzorca, powinna ona wówczas obejmować dane wymagane dla oferty w SWZ i załącznikach).
- 2) Formularz asortymentowo-cenowy zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ.
- 3) Oświadczenia o których mowa w rozdziale 8.1 SWZ;
- 4) Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:
 - a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - b) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać

za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

c) jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

5) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia o których mowa w pkt. 8.1 SWZ składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.

10.3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

dotyczy każdej części

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą wprowadzane do umowy stosownym aneksem.

2. Oprócz zmian niniejszej Umowy, możliwych do dokonania w oparciu o art. 455 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w następujących przypadkach:

1) w przypadku zmiany nazwy produktów stanowiących przedmiot umowy, przy zachowaniu parametrów i właściwości produktów – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian;

2) w przypadku niezrealizowania Umowy pod względem ilościowym, strony dopuszczają wydłużenie jej obowiązywania maksymalnie do 3 miesięcy, licząc od określonej w § 2 ust. 1 pierwotnej daty zakończenia jej obowiązywania.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia zakresu świadczeń Wykonawcy ponad wynikające z niniejszej umowy poprzez zwiększenie ilości zamawianego asortymentu, stanowiącego przedmiot Umowy z możliwością wydłużenia okresu obowiązywania umowy. W przypadku, o którym mowa w niniejszym ustępie, zmiana wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy nie przekroczy 10 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, a wydłużenie terminu obowiązywania umowy - 3 miesięcy.

4. Zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, o których mowa w art. 455 ust.1 pkt 1. mogą być również dokonane w następującym zakresie:

1) zmian w obowiązujących przepisach prawa, powodujących konieczność dokonania zmian w umowie,

2) w zakresie obowiązującej stawki podatku VAT, w przypadku zmian powszechnie obowiązującego prawa w tym zakresie,

5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:

1) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10% w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy;

2) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy;

3) sposób określenia wpływu zmiany kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m. in. rzeczywiste poniesienie poszczególnych cen materiałów lub kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa

GUS, o których mowa w pkt 2 powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy i będzie możliwa po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy; 4) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 10% w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy; Ze względu na ograniczoną liczbę znaków ciąg dalszy w sekcji IX Pozostałe informacje.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2023-10-10 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: 14.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy zakupowej (<https://platformazakupowa.pl/>) w sposób określony w punktach 11.24 – 11.38 SWZ.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2023-10-10 09:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2023-11-08

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Ciąg dalszy Sekcji 3.6)

11.13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie platformazakupowa.pl oraz zalogowania się na Platformie platformazakupowa.pl.

11.14. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy platformazakupowa.pl użytkownicy mogą skorzystać z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00 tel. 22 101 02 02, email: cwk@platformazakupowa.pl

11.15. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować zgodnie z punktem 11.18 przy maksymalnej wielkości 150 MB).

11.16. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika.

11.17. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.

Ze względu na ograniczoną liczbę znaków ciąg dalszy w rozdziale 11 SWZ.

Ciąg dalszy w Sekcji 7.4

zmiana wynagrodzenia może nastąpić co 6 miesięcy, począwszy najwcześniej od 6 miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy.

6. W przypadku zmiany wynagrodzenia na podstawie ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy w terminie 14 dni od dnia dokonania zmiany, o której mowa w zdaniu 1, pod rygorem zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa w niniejszym ustępie, nie więcej jednak niż 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.

7. Nie stanowi zmiany niniejszej Umowy zmiana danych teleadresowych Stron i jest ona dokonywana poprzez oświadczenie na piśmie złożone drugiej Stronie o dokonaniu zmiany.

11.26 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.