



**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych  
i Administracji w Białymstoku  
im. Mariana Zyndrama-Kościałkowskiego**

**15-471 Białystok ul. Fabryczna 27  
Tel: (47) 710 41 00 fax: (47) 710 41 01  
NIP: 5422513061 REGON: 050637922**



## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:**

**Przetarg nieograniczony na Dzierżawę automatycznej platformy analitycznej z modułem biochemicznym i immunochemicznym na okres 36 miesięcy wraz z dostawą odczynników.**

na podstawie art. 132 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r.  
(t.j. Dz.U.2024 poz. 1320)

**DZP.2344.46.2024**

### **DYREKTOR**

Samodzielnego Publicznego Zakładu  
Opieki Zdrowotnej MSWiA w Białymstoku  
Im. Mariana Zyndrama-Kościałkowskiego

**Marek Stanisław Karp**

/podpisano elektronicznie/



## Spis treści

Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego .....	3
Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia .....	3
Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia .....	3
Rozdział IV. Wizja lokalna .....	4
Rozdział V. Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych.....	4
Rozdział VI. Termin wykonania zamówienia .....	5
Rozdział VII. Warunki udziału w postępowaniu .....	5
Rozdział VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania.....	5
Rozdział IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów .....	6
Rozdział X. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach podmiotów trzecich.....	8
Rozdział XI. Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom .....	9
Rozdział XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia .....	9
Rozdział XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.....	10
Rozdział XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego.....	11
Rozdział XV. Sposób obliczania ceny oferty .....	14
Rozdział XVI. Wadium.....	14
Rozdział XVII. Miejsce i termin składania ofert .....	14
Rozdział XVIII. Otwarcie ofert.....	14
Rozdział XIX. Opis kryteriów oceny ofert .....	15
Rozdział XX. Termin związania ofertą.....	15
Rozdział XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	16
Rozdział XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.....	16
Rozdział XXIII. Projektowane postanowienia umowy .....	16
Rozdział XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.....	16
Rozdział XXV. Ochrona danych osobowych.....	18
Rozdział XXVI. Pozostałe.....	19
Rozdział XXVII. Załączniki do SWZ .....	19



## Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji  
w Białymstoku im. Mariana Zyndrama-Kościałkowskiego  
ul. Fabryczna 27, 15-471 Białystok  
NIP: 5422513061

Telefon: (47) 710 41 00  
Faks: (47) 710 41 01  
Adres strony internetowej: <https://www.zozmswia.bialystok.pl>  
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@zozmswia.bialystok.pl  
Adres platformy Zamawiającego: [https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswia\\_bialystok](https://platformazakupowa.pl/pn/zozmswia_bialystok)

## Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia jest organizowane przez Zamawiającego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024 poz. 1320) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy Pzp.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia przekracza progi unijne o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.

## Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **Dzierżawa automatycznej platformy analitycznej z modułem biochemicznym i immunochemicznym na okres 36 miesięcy wraz z dostawą odczynników niezbędnych do wykonania badań wskazanych w opisie.**
2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (słownik kodów CPV):  
38434000-6 – analizatory,  
33696500-0 – odczynniki.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1 oraz załącznik 1a** do SWZ oraz wzór umowy stanowiący **załącznik nr 9,9a,9b** SWZ. Opis przedmiotu zamówienia oraz wzór umowy należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści SWZ, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania Wykonawców.
4. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części.  
UZASADNIENIE: Przedmiot zamówienia stanowi funkcjonalną całość i z przyczyn organizacyjnych oraz ekonomicznych jest niepodzielny. Zamawiający za okoliczność uzasadniającą rezygnację z podziału zamówienia na części uznał ryzyko i możliwość wystąpienia nadmiernych trudności organizacyjnych w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia, możliwość wystąpienia niewspółmiernie wyższych kosztów po stronie Zamawiającego oraz ewentualne utrudnienia przy utrzymaniu właściwej koordynacji zamówienia, co w konsekwencji mogłoby doprowadzić do nieprawidłowej realizacji przedmiotowego zamówienia.



5. Brak jakiegokolwiek wypełnienia/uzupełnienia pozycji w załączniku nr 1 do SWZ lub oferowanie asortymentu, który nie spełnia wymaganych parametrów lub brak informacji określonych w poszczególnych kolumnach formularzy cenowych będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
6. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w specyfikacji warunków zamówienia.
7. Wykonawca, który w ofercie powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia.
8. Ilekroć w niniejszej SWZ w opisie przedmiotu zamówienia jest mowa o normach, europejskich ocenach technicznych, aprobatkach, specyfikacjach technicznych, systemach referencji technicznych to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
9. Kryteria równoważności – produkt o parametrach nie gorszych od opisanych w przedmiotowej SWZ tj. o parametrach takich samych lub lepszych w stosunku do podanych w opisie przedmiotu zamówienia, funkcjonalnie spełniający wszystkie wymagania Zamawiającego określone w OPZ.
10. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
11. Zamawiający nie przewiduje:
  - 1) składania ofert wariantowych;
  - 2) składania ofert w postaci katalogów elektronicznych;
  - 3) zawarcia umowy ramowej;
  - 4) przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
  - 5) udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp;
  - 6) możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp;
  - 7) wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp – usługi i roboty budowlane;
  - 8) wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2;
  - 9) rozliczenia w walutach obcych;
  - 10) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **Rozdział IV. Wizja lokalna**

1. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej.
2. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

#### **Rozdział V. Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych**

1. Zamawiający wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych w postaci:
  - 1) **Deklaracji zgodności CE IVD na analizator i odczynniki**
2. Zamawiający zaakceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzą, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.



3. W przypadku niezłożenia przedmiotowych środków dowodowych lub złożenia niekompletnych przedmiotowych środków dowodowych, Zamawiający przewiduje zastosowanie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp.

#### **Rozdział VI. Termin wykonania zamówienia**

1. Termin realizacji zamówienia – **36 miesięcy**.
2. Realizacja zamówienia odbywać się będzie na zasadach i warunkach opisanych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ.

#### **Rozdział VII. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:  
Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie.

#### **Rozdział VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie:
  - 1) art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp;
  - 2) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022);
  - 3) art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1497).
2. Zamawiający nie określa podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.



4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, a ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## Rozdział IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty zgodnie z wzorem Formularza ofertowego (załącznik nr 2 do SWZ), Formularza asortymentowo – cenowego (załącznik nr 1 do SWZ) oraz Szczegółowego Opisu Analizatora (załącznik nr 1a do SWZ).
2. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
  - 1) **Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ)** – załącznik nr 3 do SWZ  
Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, tymczasowo zastępujące podmiotowe środki dowodowe.
  - 2) **Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia** – załącznik nr 4 do SWZ.  
Potwierdzający na dzień składania ofert brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k Rozporządzenia nr 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem 2022/576; oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
  - 3) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu wykonawcy**
    - odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub
    - pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 1.
  - 4) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy** – załącznik nr 6 do SWZ  
zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
  - 5) **Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – dotyczy wyłącznie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** – załącznik nr 5 do SWZ  
Oświadczenie, z którego wynika, który zakres zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy.
  - 6) **Przedmiotowe środki dowodowe** – zgodnie z Rozdziałem V SWZ.
3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:



- 1) **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
- 2) **Oświadczenie Wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej** – załącznik nr 7 do SWZ  
Oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
- 3) **Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym** – załącznik nr 8 do SWZ  
Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ oraz w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, w zakresie podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 pkt 3, 4, 5, 6 ustawy, podstaw wykluczenia określonych w art. 5k Rozporządzenia nr 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem 2022/576; podstaw wykluczenia określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Oświadczenia i dokumenty w przypadku siedziby lub miejsca zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
  - 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast Informacja z Krajowego Rejestru Karnego (o której mowa w ust. 3 pkt 1), składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
  - 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć,. Reguły odnoszące się do terminu wystawienia dokumentu określone w pkt 1 stosuje się odpowiednio.



## **Rozdział X. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach podmiotów trzecich**

1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest złożyć:
  - 1) wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – zgodnie z Rozdziałem IX ust. 2 pkt 4 SWZ. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
    - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
    - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  - 2) wraz z ofertą potwierdzenie umocowania do działania w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby (analogicznie do zapisów Rozdziału IX ust. 2 pkt 3 SWZ)
  - 3) wraz z ofertą oświadczenie „JEDZ” (o którym mowa w rozdziale IX ust. 2 pkt 1 SWZ), oraz oświadczenie dot. odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w rozdziale IX ust. 2 pkt 2 SWZ), podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
  - 4) na żądanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, określone w rozdziale IX ust. 3 pkt 1 i 3 SWZ, dotyczące tych podmiotów, na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w rozdziale XVIII SWZ.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub znajdą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.





## **Rozdział XI. Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
3. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy Wykonawca składa także:
  - 1) wraz z ofertą potwierdzenie umocowania do działania w imieniu podwykonawcy (analogicznie do zapisów Rozdziału IX ust. 2 pkt 3 SWZ)
  - 2) wraz z ofertą oświadczenie „JEDZ” (o którym mowa w rozdziale IX ust. 2 pkt 1 SWZ), oraz oświadczenie dot. odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w rozdziale IX ust. 2 pkt 2 SWZ), podwykonawcy, potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  - 3) na żądanie Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, określone w rozdziale IX ust. 3 pkt 1 i 3 SWZ, dotyczące podwykonawców, na potwierdzenie, że nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia z postępowania.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

## **Rozdział XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia należy złożyć wraz z ofertą:
  - 1) pełnomocnictwo, które zawiera w szczególności wskazanie:
    - a) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy;
    - b) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
    - c) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
  - 2) oświadczenie na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (o którym mowa w Rozdział IX ust. 2 pkt 5 SWZ).
  - 3) oświadczenie „JEDZ” (o którym mowa w rozdziale IX ust. 2 pkt 1 SWZ), oraz oświadczenie dot. odrębnych przesłanek wykluczenia (o którym mowa w rozdziale IX ust. 2 pkt 2 SWZ). Powyższe dokumenty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wszelkie rozliczenia finansowe odbywać się będą wyłącznie z ustanowionym Liderem.



5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizację zamówienia.

### **Rozdział XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
  - w kwestiach merytorycznych: Kierownik Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej -  
Izabela Popławska  
e-mail: [ipoplawska@zozmswia.bialystok.pl](mailto:ipoplawska@zozmswia.bialystok.pl)
  - w kwestiach formalnych: Małgorzata Sacharczuk  
e-mail: [msacharczuk@zozmswia.bialystok.pl](mailto:msacharczuk@zozmswia.bialystok.pl)  
Anna Bołtryk  
e-mail: [zamowienia1@zozmswia.bialystok.pl](mailto:zamowienia1@zozmswia.bialystok.pl)  
Małgorzata Grzech  
e-mail: [zamowienia2@zozmswia.bialystok.pl](mailto:zamowienia2@zozmswia.bialystok.pl)
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> – zwanej dalej „Platformą”.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem Platformy, tj.:



- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; Uwaga! od dnia 17 sierpnia 2021, ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej kodowanie UTF8,
  - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do [Instrukcji](#) składania ofert/wniosek.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „[Instrukcje dla Wykonawców](#)”.

#### **Rozdział XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego**

1. Oferta oraz załączniki i oświadczenia winny być sporządzone na formularzach zamawiającego, które stanowią załączniki do SWZ oraz zgodnie z wymaganiami SWZ i ustawy Pzp.
2. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.



3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Oferta powinna być:
  - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim, dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski
  - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
  - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.



12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
  - a) .zip
  - b) .7Z
16. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
18. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
  - Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
  - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
19. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
20. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
21. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
22. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
23. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.



#### **Rozdział XV. Sposób obliczania ceny oferty**

1. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
2. Cena podana w formularzu cenowym (załącznik nr 1 do SWZ) jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Wykonawcy zaleca się zapoznanie się z przedmiotem zamówienia w celu skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. W ofercie, o której mowa w pkt 5, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### **Rozdział XVI. Wadium**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium na okres związania ofertą.

#### **Rozdział XVII. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy w nieprzekraczalnym terminie do dnia **26.11.2024 r.**, do godziny **09:00**.

#### **Rozdział XVIII. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.11.2024 r. o godz. 09:05** za pośrednictwem Platformy
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie wskazanym powyżej, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.



3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na Platformie.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 3) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 4) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### Rozdział XIX. Opis kryteriów oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował i kryterium oceny ofert:

Nazwa kryterium	Waga
1. Cena	100 %

#### **Wynik oferty = liczba punktów w kryterium „cena”**

Punkty przyznawane za podane kryterium „cena” będą przyznawane według następującego wzoru:

#### **Liczba punktów w kryterium „cena” = $C_n / C_o \times 100 \times waga$**

$C_n$  – najniższa zaoferowana cena, spośród ofert nieodrzuconych

$C_o$  – cena zaoferowana w ofercie ocenianej

2. Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Asortymentowo - Cenowym. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. która uzyska największą łączną ilość punktów określoną w pkt 1.

#### Rozdział XX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni, tj. do dnia 23.02.2025 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.



#### **Rozdział XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Rozdział XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w części postępowania złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
6. Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

#### **Rozdział XXIII. Projektowane postanowienia umowy**

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy stanowiącym załącznik nr 9, 9a oraz 9b do SWZ.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we wzorach umów, stanowiącym załącznik nr 9, 9a oraz 9b do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

#### **Rozdział XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej, przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, a wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.





2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów na stronie internetowej
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu IX Rozdziału 2 Oddział 3 -12 ustawy Pzp.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
12. Szczegółowe zasady wnoszenia skargi - zgodnie z przepisami art. 579 - 590 ustawy Pzp.



## Rozdział XXV. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1), uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Białymstoku im. Mariana Zyndrama-Kościałkowskiego z siedzibą przy ul. Fabrycznej 27, 15-471 Białystok, nr tel.: (47) 7104100, fax: (47) 7104101, e-mail: sekretariat@zozmswia.bialystok.pl.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych, do którego może Pani/Pan zwracać się z pytaniami i wątpliwościami dotyczącymi bezpieczeństwa i wykorzystywania Pani/Pana danych osobowych to: e-mail od@zozmswia.bialystok.pl, nr tel. (47) 7104111.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
7. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;



- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych, o których mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust 5 RODO.

#### **Rozdział XXVI. Pozostałe**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych, przepisy wykonawcze do tej ustawy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **Rozdział XXVII. Załączniki do SWZ**

Załącznik nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 1a – Szczegółowy Opis Analizatora

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – JEDZ

Załącznik nr 4 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 6 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 7 – Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 8 – Oświadczenie dot. aktualności informacji zawartych w JEDZ oraz w oświadczeniu dotyczącym odrębnych przesłanek wykluczenia

Załącznik nr 9 – Projekt umowy dostawy

Załącznik nr 9a – Projekt umowy dzierżawy

Załącznik nr 9b – Projekt umowy powierzenia danych osobowych

**SZCZEGÓŁOWY OPIS ANALIZATORA – PLATFORMA ANALITYCZNA Z MODUŁEM BIOCHEMICZNYM I IMMUNOCHEMICZNYM**

- nazwa aparatu /typ :

- producent:

- rok produkcji:

Lp.	<b>WYMOGI OGÓLNE</b> <b>Niespełnienie któregokolwiek z niżej wymienionych parametrów spowoduje odrzucenie oferty</b>	<b>Potwierdzenie spełnienia parametru TAK/NIE</b>
1	Platforma analityczna fabrycznie nowa lub nie starsza niż rok 2020 po całkowitym przeglądzie potwierdzonym przez Dostawcę	
2	System w pełni automatyczny pracujący w trybie "pacjent po pacjencie"	
3	Ilość pozycji dla próbek badanych w podajniku minimum 50, z możliwością ciągłego ich dostawiania w trakcie pracy	
4	Stacja wody, zasilacz UPS oraz drukarka jako wyposażenie systemu	
5	Identyfikowanie przez system próbek, odczynników, kontroli i kalibratorów za pomocą kodów kreskowych/ lub za pomocą technologii RFID	
6	Automatyczna detekcja poziomu cieczy oraz skrzepu w próbce badanej przy aspiracji materiału	
7	Chłodzenie odczynników na pokładzie systemu w stabilnej temperaturze zgodnej z rekomendacjami producenta	
8	Priorytetowe podawanie i oznaczanie próbek pilnych	
9	Automatyczne rozcieńczanie próbek po przekroczeniu zakresu pomiarowego	
10	Automatyczne powtarzanie pomiaru w przypadku wyniku poza liniowością metody	
11	Wbudowany system wewnętrznej kontroli jakości	
12	Możliwość stałego monitorowania poziomu odczynników i materiałów zużywalnych	
13	Próbki badane wstawiane w statywach minimum 5-pozycyjnych, podajniki na próbki przystosowane do różnego rodzaju próbek, w tym próbek pediatrycznych (możliwość jednoczesnego wstawienia różnych typów próbek w jednym statywie próbkowym)	
14	Automatyczny transfer nowych kuwet do bloku pomiarowego oraz zużytych kuwet do pojemnika na odpady	
15	Możliwość samodzielnego programowania pomiarów – oznaczenia pojedyncze, dublety, itp.	
16	Deklaracja zgodności CE IVD na analizator i odczynniki	
17	Możliwość wykonania wszystkich badań wyszczególnionych w formularzu asortymentowo – cenowym	
18	Instrukcje, aplikacje odczynnikowe oraz oprogramowanie w języku polskim umożliwiające podanie wyniku w dowolnej formie i jednostce.	
19	Materiały kontrolne do wszystkich oznaczanych parametrów o wartościach prawidłowych i patologicznych - Dostawca w Tabeli nr 2 uwzględni odpowiednią ilość materiału kontrolnego do codziennej pracy	
20	Wykonawca gwarantuje dostawę materiałów kalibracyjnych do wszystkich wymaganych testów (wypisanie i wycena w Tabeli nr 3)	
21	Odczynniki i materiały zużywalne zintegrowane, gotowe do użycia bez konieczności ręcznego	

	odkręcania butelek i mieszania zawartości (biochemia i immunochemia)	
22	Wykonawca zapewni witrynę chłodniczą umożliwiającą przechowywanie odczynników, kontroli oraz kalibratorów, zestaw pipet niezbędny do przygotowania odczynników, klimatyzację w pomieszczeniu z analizatorem, czytnik i drukarkę kodów do stacji roboczej oraz inne niezbędne wyposażenie pracowni niezbędne do pracy jeśli pracownia wymaga dostosowania	
23	Potwierdzenie istnienia w programie kontroli COBJwDL (ocena dotyczy wymienionych parametrów raportowanych – sód, potas, chlorki, wapń całkowity, magnez, żelazo, białko całkowite, mocznik, kwas moczowy, glukoza, bilirubina całkowita, cholesterol, HDL-cholesterol, triglicerydy, AST, ALAT, amylaza, GTP)	
24	Oprogramowanie analizatora umożliwiające opracowanie wyników badań: pełny raport badań z danymi pacjenta i zlecniodawcy, wydruk pojedynczych wyników w formacie gotowego wydruku dla odbiorcy	
25	Oferowane odczynniki, materiały kontrolne, kalibracyjne powinny posiadać okres przydatności do użycia pozwalający Zamawiającemu na ich użytkowanie przez okres minimum 3 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.	
26	Wszystkie zamawiane produkty będą dostarczone do Zamawiającego zgodnie z okresowymi zamówieniami w czasie nie dłuższym niż 3 dni od daty otrzymania przez Dostawcę zapotrzebowania	
27	Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia aktualnych, zgodnych z obowiązującymi przepisami kart charakterystyki dla wszystkich oferowanych odczynników wraz z pierwszą dostawą, w przypadku aktualizacji oraz na każde żądanie Zamawiającego	
28	Zestawy odczynnikowe i materiały kontrolne po stwierdzeniu przez Zamawiającego obniżonej ich jakości, będą wymienione przez Dostawcę na nowe o pożądanej jakości, bez ponoszenia dodatkowych kosztów ze strony Zamawiającego.	
29	Podłączenie analizatora do sieci, skonfigurowanie i dwustronna komunikacja z laboratoryjnym systemem informatycznym wraz z zapewnieniem stacji roboczej (LIS – MARCEL) na koszt Dostawcy	
30	Zdalna pomoc serwisowa	
31	Zapewnienie pełnych usług serwisowych (instalacja, naprawa, przeglądy) dzierżawionego sprzętu i urządzeń dodatkowych w okresie trwania umowy przez autoryzowany serwis na koszt Wykonawcy. Okresowe przeglądy techniczne muszą odbywać się minimum raz w roku. Paszport techniczny zawierający dane identyfikacyjne analizatora należy dostarczyć w chwili instalacji urządzenia w siedzibie Zamawiającego.	
32	Czas reakcji serwisu na zgłoszoną awarię do 24 godzin od momentu zgłoszenia. Jeżeli usunięcie usterki nie będzie możliwe w ciągu 48 godz. od zgłoszenia awarii, to Zamawiający tym samym zyskuje prawo do zlecenia badań w wybranym przez siebie laboratorium medycznym na koszt Dostawcy, aż do momentu uruchomienia sprzętu.	
33	W przypadku trzykrotnej awarii tego samego zespołu/ podzespołu/ modułu itp. w okresie obowiązywania umowy Dostawca zobowiązany jest do wymiany systemu na nowy zastępczy o parametrach nie niższych niż oferowany, na koszt Wykonawcy.	
34	Instalacja analizatora w siedzibie Zamawiającego w terminie do 14 dni od podpisania umowy.	
35	Szkolenie personelu w zakresie obsługi i racjonalnej eksploatacji analizatora na koszt Dostawcy. Czas szkolenia nie może być krótszy niż 4 godziny zegarowe	
36	Wykonanie i udokumentowanie sprawdzającej walidacji analizatora w warunkach laboratorium na koszt Dostawcy.	
	<b>WYMOGI DOTYCZĄCE CZĘŚCI BIOCHEMICZNEJ</b>	
37	Możliwości analityczne: enzymy, substraty, jony, białka specyficzne	
38	Wbudowany moduł oznaczania jonów - Na, K, Cl wykorzystujący jonoselektywne elektrody	

39	Analiza w fazie ciekłej	
40	Wydajność części biochemicznej (z jonami) nie mniejsza niż 500 ozn./godz	
41	Możliwość wykonywania badań w surowicy, osoczu, hemolizacie, moczu, PMR	
42	Czas uzyskania wyników nie dłuższy niż 15 minut	
43	Bezkontaktowe mieszanie odczynników i próbek, zapobiegające kontaminacji	
44	Możliwość jednoczesnej dostępności minimum 40 różnych parametrów	
45	Możliwość detekcji hemolizy, lipemii i ikteryczności próbki	
<b>WYMOGI DOTYCZĄCE CZĘŚCI IMMUNOCHEMICZNEJ</b>		
46	Możliwości analityczne: markery kardiologiczne, hormony, diagnostyka zakażeń, markery sepsy	
47	Metoda pomiaru chemiluminescencji	
48	Czas uzyskania wyników do 30 minut	
49	Możliwość jednoczesnej dostępności co najmniej 25 różnych parametrów	
50	Wydajność aparatu minimum 100 oznaczeń na godzinę	
51	Czas oznaczenia Troponiny nie dłuższy niż 15 minut	

.....  
podpis/popisy osoby/osób upoważnionej/upoważnionych  
do reprezentowania wykonawcy

**Formularz oferty**1. Dane dotyczące Wykonawcy<sup>1</sup>:

Pełna nazwa Wykonawcy	
Adres siedziby	
Województwo	
NIP	
REGON	
KRS (jeżeli dotyczy)	
Nr telefonu, nr faxu	
adres poczty e-mail	

2. Oferujemy realizację dostawy zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym integralną część niniejszej oferty, Opiszem Przedmiotu Zamówienia oraz wzorem umowy określonym w SWZ
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze dokumentacją postępowania i nie wnosimy w stosunku do niej żadnych zastrzeżeń.
4. Oferowany przez nas czas dostawy wynosi .....(wymagany do 3 dni roboczych, inne terminy - odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 5 ustawy PZP).
5. Oferowany przez nas termin płatności wynosi do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury (inne terminy - odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 5 ustawy PZP) na następujący numer rachunku bankowego (zgłoszony do Urzędu Skarbowego do rozliczeń podatkowych):  
.....
6. Oświadczamy, że wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z art. 225 ustawy Pzp: ..... (TAK/NIE). Wypełnić przypadku odpowiedzi twierdzącej:  
  
Nazwa/rodzaj towaru lub usługi: .....  
  
Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku: .....

---

<sup>1</sup> W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia należy podać dane pozostałych Wykonawców z zaznaczeniem ich roli oraz wskazaniem lidera i podmiotu upoważnionego do reprezentowania pozostałych

Stawka podatku od towaru i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie:.....

7. Oświadczamy iż, zgodnie z Ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej, jesteśmy:
- mikroprzedsiębiorstwem;
  - małym przedsiębiorstwem;
  - średnim przedsiębiorstwem;
  - jednoosobową działalnością gospodarczą;;
  - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej;
  - innym rodzajem.
8. Oświadczamy, że do realizacji zamówienia zaangażujemy podwykonawców: ..... (TAK/NIE)
- W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy podać nazwę podwykonawcy oraz powierzony zakres zadań: .....
9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
10. Wyznaczoną przez nas osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest: ....., tel. ...., e-mail .....
11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>3</sup>.

---

<sup>2</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>3</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



**STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA**  
**Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej**  
**lub podmiotu zamawiającego**

*W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia<sup>4</sup>. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia<sup>5</sup> w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:*

Dz.U. UE S numer [S], data [], strona

[Numer ogłoszenia w Dz.U. S]

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [...]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

**Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.**

<b>Tożsamość zamawiającego<sup>6</sup></b>	<b>Odpowiedź:</b>
Nazwa:	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Białymstoku im. Mariana Żyndrama-Kościałkowskiego
<b>Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia <sup>7</sup> :	Przetarg nieograniczony na Dzierżawę automatycznej platformy analitycznej z modułem biochemicznym i immunochemicznym na okres 36 miesięcy

<sup>4</sup> Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

<sup>5</sup> W przypadku **instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.

W przypadku **podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**.

<sup>6</sup> Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

<sup>7</sup> Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

	wraz z dostawą odczynników
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) <sup>8</sup> :	DZP.2344.46.2024
<b>Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.</b>	

## Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

### A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[ ]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[ ] [ ]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów <sup>9</sup> : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem <sup>10</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<b>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone<sup>11</sup></b> : czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” <sup>12</sup> lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? <b>Jeżeli tak,</b> jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie       [...]

<sup>8</sup> Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

<sup>9</sup> Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>10</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

<sup>11</sup> Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

<sup>12</sup> Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

<p>Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.</p>	<p>[...]</p>
<p>Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy</p>
<p><b>Jeżeli tak:</b>  <b>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</b></p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie<sup>13</sup>:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p><b>Jeżeli nie:</b>  <b>Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.</b>  <b>WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</b></p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):  [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

<sup>13</sup>

Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]
<b>Rodzaj uczestnictwa:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami <sup>14</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
<b>Jeżeli tak:</b> a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	a): [.....]  b): [.....]  c): [.....]
<b>Części</b>	<b>Odpowiedź:</b>
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[ ]

**B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY**

<i>W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:</i>	
<b>Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

**C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW**

<b>Zależność od innych podmiotów:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy wykonawca polega na zdolności innych	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

<sup>14</sup>

Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	
<p><b>Jeżeli tak</b>, proszę przedstawić – <b>dla każdego</b> z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w <b>niniejszej części sekcja A i B oraz w części III</b>, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V<sup>15</sup>.</p>	

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

<b>(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)</b>	
<b>Podwykonawstwo:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli <b>tak i o ile jest to wiadome</b> , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]
<p><b>Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.</b></p>	

<sup>15</sup>

Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

### Część III: Podstawy wykluczenia

#### A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

<p>W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. udział w <b>organizacji przestępczej</b><sup>16</sup>;</li> <li>2. <b>korupcja</b><sup>17</sup>;</li> <li>3. <b>nadużycie finansowe</b><sup>18</sup>;</li> <li>4. <b>przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną</b><sup>19</sup></li> <li>5. <b>pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu</b><sup>20</sup></li> <li>6. <b>praca dzieci i inne formy handlu ludźmi</b><sup>21</sup>.</li> </ol>	
<b>Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy w stosunku do <b>samego wykonawcy</b> bądź <b>jakiegokolwiek</b> osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, <b>wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] <sup>22</sup>
<b>Jeżeli tak, proszę podać</b> <sup>23</sup> : a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany [ ];	a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ]  b) [.....]

<sup>16</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

<sup>17</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

<sup>18</sup> W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

<sup>19</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej.

<sup>20</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

<sup>21</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

<sup>22</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>23</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<b>c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:</b>	c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] <sup>24</sup>
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia <sup>25</sup> („samooczyszczenie”)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<b>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki<sup>26</sup>:</b>	[.....]

**B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE**

<b>Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:</b>	<b>Odpowiedź:</b>	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich <b>obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne</b> , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
	<b>Podatki</b>	<b>Składki na ubezpieczenia społeczne</b>
<b>Jeżeli nie</b> , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie <b>decyzji</b> sądowej lub administracyjnej: – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, <b>o ile została w nim bezpośrednio określona</b> , długość okresu wykluczenia:	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [ ...]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [ ...]

<sup>24</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>25</sup> Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>26</sup> Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

2) w <b>inny sposób</b> ? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): <sup>27</sup> [.....][.....][.....]	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI<sup>28</sup>

**Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.**

<b>Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy wykonawca, <b>wedle własnej wiedzy</b> , naruszył <b>swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy</b> <sup>29</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b> , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samoczyszczenie”)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b> , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) <b>zbankrutował</b> ; lub b) <b>prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe</b> lub likwidacyjne; lub c) zawarł <b>układ z wierzycielami</b> ; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych <sup>30</sup> ; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

<sup>27</sup>

Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>28</sup>

Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

<sup>29</sup>

O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>30</sup>

Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.



<p>f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona?  <b>Jeżeli tak:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Proszę podać szczegółowe informacje:</li> <li>– Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej<sup>31</sup>.</li> </ul> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– [.....]</li> <li>– [.....]</li> </ul> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):  [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca jest winien <b>poważnego wykroczenia zawodowego</b><sup>32</sup>?  Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki:  [.....]</p>
<p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami <b>porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji</b>?  <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki:  [.....]</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek <b>konflikcie interesów</b><sup>33</sup> spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?  <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą <b>doradzał(-o)</b> instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób <b>zaangażowany(-e) w przygotowanie</b> postępowania o udzielenie zamówienia?  <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>

<sup>31</sup> Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkiem na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

<sup>32</sup> W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>33</sup> Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

na ten temat:	
Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została <b>rozwiązana przed czasem</b> , lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? <b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  [...] <b>Jeżeli tak</b> , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b> , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca może potwierdzić, że: a) nie jest winny poważnego <b>wprowadzenia w błąd</b> przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie <b>zataił</b> tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

<b>Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy mają zastosowanie <b>podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b> określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

<p>zamówienia?</p> <p>Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[.....][.....][.....]<sup>34</sup></p>
<p><b>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwzięć środki w celu samooczyszczenia?</b></p> <p><b>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>

<sup>34</sup>

Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

#### Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja  $\alpha$  lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

$\alpha$ : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

**Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji  $\alpha$  w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:**

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

#### A: KOMPETENCJE

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

Kompetencje	Odpowiedź
<b>1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym</b> prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy <sup>35</sup> : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
<b>2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:</b> Czy konieczne jest <b>posiadanie</b> określonego <b>zezwolenia lub bycie członkiem</b> określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [ ...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

#### B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
1a) Jego („ogólny”) <b>roczny obrót</b> w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: <b>i/lub</b>	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta

<sup>35</sup> Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

<p>1b) Jego <b>średni</b> roczny <b>obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący</b><sup>36</sup> (<b>:</b>):</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) <b>obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem</b> i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący:</p> <p><b>i/lub</b></p> <p>2b) Jego <b>średni</b> roczny <b>obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący</b><sup>37</sup>:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) W odniesieniu do <b>wskaźników finansowych</b><sup>38</sup> określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e):</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y<sup>39</sup> – oraz wartość): [.....], [.....]<sup>40</sup></p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) W ramach <b>ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego</b> wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę:</p> <p>Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) W odniesieniu do <b>innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych</b>, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia,</p>	<p>[.....]</p>

<sup>36</sup> Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>37</sup> Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>38</sup> Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

<sup>39</sup> Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

<sup>40</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która <b>mogła</b> zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
---	--

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:								
1a) Jedynie w odniesieniu do <b>zamówień publicznych na roboty budowlane</b> : W okresie odniesienia <sup>41</sup> wykonawca <b>wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju</b> : Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]								
1b) Jedynie w odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi</b> : W okresie odniesienia <sup>42</sup> wykonawca <b>zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju</b> : Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych <sup>43</sup> :	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] <table border="1" data-bbox="810 1182 1369 1272"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
2) Może skorzystać z usług następujących <b>pracowników technicznych lub służb technicznych</b> <sup>44</sup> , w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:	[.....]  [.....]								
3) Korzysta z następujących <b>urzędzeń</b>	[.....]								

<sup>41</sup> Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

<sup>42</sup> Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

<sup>43</sup> Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

<sup>44</sup> W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

<b>technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:</b>	
4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy <b>zarządzania łańcuchem dostaw</b> i śledzenia łańcucha dostaw:	[.....]
5) <b>W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:</b> Czy wykonawca <b>zezwoli</b> na przeprowadzenie <b>kontroli<sup>45</sup> swoich zdolności produkcyjnych</b> lub <b>zdolności technicznych</b> , a w razie konieczności także dostępnych mu <b>środków naukowych i badawczych</b> , jak również <b>środków kontroli jakości</b> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
6) Następującym <b>wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi</b> legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: <b>lub</b> (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	a) [.....]  b) [.....]
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące <b>środki zarządzania środowiskowego</b> :	[.....]
8) Wielkość <b>średniego rocznego zatrudnienia</b> u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Będzie dysponował następującymi <b>narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi</b> na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]

<sup>45</sup>

Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

10) Wykonawca <b>zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom</b> <sup>46</sup> następującą część <b>(procentową)</b> zamówienia:	[.....]
11) W odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy</b> : Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
12) W odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy</b> : Czy wykonawca może przedstawić wymagane <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez urzędowe <b>instytuty</b> lub agencje <b>kontroli jakości</b> o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? <b>Jeżeli nie</b> , proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  [...]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

<b>Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.</b>	
<b>Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych <b>norm zapewniania jakości</b> , w tym w zakresie dostępności dla osób	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

<sup>46</sup> Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).



<p>niepełnosprawnych?</p> <p><b>Jeżeli nie</b>, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić <b>zaświadczenia</b> sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych <b>systemów lub norm zarządzania środowiskowego</b>?</p> <p><b>Jeżeli nie</b>, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące <b>systemów lub norm zarządzania środowiskowego</b> mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

## Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

**Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:**

**Wykonawca oświadcza, że:**

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
W następujący sposób <b>spełnia</b> obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:	[...]
W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <sup>48</sup>
Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej <sup>47</sup> , proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] <sup>49</sup>

## Część VI: Oświadczenia końcowe

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawdziwe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:*

*a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim<sup>50</sup>, lub*

*b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.<sup>51</sup>, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskać(-a)(-o) dostęp do dokumentów*

<sup>47</sup> Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

<sup>48</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>49</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>50</sup> Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

<sup>51</sup> W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

*potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].*

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

### Oświadczenie wykonawcy dotyczące odrębnych przesłanek wykluczenia

**Wykonawca:** .....  
(nazwa, adres, NIP/PESEL, KRS)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „Przetarg nieograniczony na Dzierżawę automatycznej platformy analitycznej z modułem biochemicznym i immunochemicznym na okres 36 miesięcy wraz z dostawą odczynników.”, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie:

1. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497).

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia  
(art. 117 ust. 4 ustawy Pzp)**

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

**1) Wykonawca:** .....  
(nazwa, adres, NIP/PESEL, KRS)

**2) Wykonawca:** .....  
(nazwa, adres, NIP/PESEL, KRS)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „Przetarg nieograniczony na Dzierżawę automatycznej platformy analitycznej z modułem biochemicznym i immunochemicznym na okres 36 miesięcy wraz z dostawą odczynników.”, oświadczamy, że:

1) Warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale ..... SWZ,  
tj. .... spełnia:

.....

(dane Wykonawcy, który spełnia warunek)

Oświadczamy, że wskazany powyżej Wykonawca wykona dostawy, do których spełnienie warunku jest wymagane.

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**

Podmiot, który udostępnia zasoby: .....  
(nazwa, adres, NIP/PESEL, KRS)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „Przetarg nieograniczony na Dzierżawę automatycznej platformy analitycznej z modułem biochemicznym i immunochemicznym na okres 36 miesięcy wraz z dostawą odczynników.”, oświadczam, w oparciu o postanowienia art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz.1320), że na potrzeby realizacji powyższego zamówienia, zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

niżej wymienionych zasobów:

.....  
(określenie zasobów)

Oświadczam, że:

- 1) udostępnię Wykonawcy zasoby, w następującym zakresie:  
.....
- 2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:  
.....
- 3) zakres mojego udziału przy realizacji zamówienia publicznego będzie następujący:  
.....
- 4) okres mojego udostępnienia zasobów Wykonawcy będzie następujący:  
.....

### Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

**Wykonawca:** .....  
(nazwa, adres, NIP/PESEL, KRS)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „Przetarg nieograniczony na Dzierżawę automatycznej platformy analitycznej z modułem biochemicznym i immunochemicznym na okres 36 miesięcy wraz z dostawą odczynników”, oświadczam, że:

- 1) nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1689), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę;<sup>1</sup>
- 2) przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1689) z następującym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, tj.:<sup>2</sup>

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy, który przynależy do tej samej grupy kapitałowej i złożył odrębną ofertę)

---

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić lub usunąć

<sup>2</sup> w przypadku złożenia oświadczenia w pkt 2 należy przedłożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty lub przedstawić informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od Wykonawcy przynależącego do tej samej grupy kapitałowej

**Oświadczenie dot. aktualności informacji zawartych w JEDZ oraz w oświadczeniu  
dotyczącym odrębnych przesłanek wykluczenia**

**Wykonawca:** .....

(nazwa, adres, NIP/PESEL, KRS)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „Przetarg nieograniczony na Dzierżawę automatycznej platformy analitycznej z modułem biochemicznym i immunochemicznym na okres 36 miesięcy wraz z dostawą odczynników”, oświadczam, że pozostają aktualne informacje zawarte:

- 1) w złożonym JEDZ, w zakresie potwierdzającym brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 3, 4, 5, 6 ustawy Pzp;
- 2) w złożonym oświadczeniu w zakresie potwierdzającym brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
- 3) w złożonym oświadczeniu w zakresie potwierdzającym brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497).



egz. Zamawiającego/Wykonawcy

**Umowa dostawy nr DZP.2345...2024 - PROJEKT**

Zawarta w dniu ..... 2024 r. w Białymstoku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Białymstoku im. Mariana Zyndrama-Kościńskiego wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000022250, adres: ul. Fabryczna 27, 15-471 Białystok, NIP 542-25-13-061, zwanym dalej Zamawiającym, w imieniu którego działa:

Marek Stanisław Karp – kierownik publicznego zakładu opieki zdrowotnej uprawnionego do reprezentacji Zamawiającego zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z KRS

a

wpisanym przez

do pod nr

NIP

zwanym w treści umowy Wykonawcą w imieniu, którego działa:

## § 1. Przedmiot umowy

1. W wyniku rozstrzygnięcia procedury nr DZP.2344.46.2024 przeprowadzonej w trybie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „Ustawą” na Dzierżawę automatycznej platformy analitycznej z modułem biochemicznym i immunochemicznym na okres 36 miesięcy wraz z dostawą odczynników, zwanych dalej „towarem”, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu towar wg cen, ilości i asortymentu wyszczególnionego w formularzu cenowym zamieszczonym w ofercie Wykonawcy.
2. Podane w Załączniku nr 1 do umowy ilości towaru stanowią szacunkową ilość towaru przewidzianego do zakupu w okresie obowiązywania umowy, a jego faktyczna ilość zamówionych wynikać będzie z bieżących zapotrzebowań Zamawiającego. Ilości zamawianego towaru może ulec zmianie (zmniejszeniu bądź zwiększeniu) w trakcie trwania umowy w ramach dostaw zamiennie bilansujących się w całkowitej wartości brutto umowy. Wykonawca oświadcza, że z tego tytułu nie będzie dochodził jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zamówienia co najmniej 70% ilości produktów z zastrzeżeniem zapisów § 9 ust. 3
4. Wykonawca oświadcza, że:
  - a) dysponuje towarem, o odpowiedniej jakości i ilości niezbędnej dla Zamawiającego w zakresie udzielanych przez niego świadczeń zdrowotnych, w szczególności towar jest dopuszczony do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
  - b) posiada, jeżeli są wymagane przepisami prawa, odpowiednie koncesje, zezwolenia, zgody lub licencje albo wpisy do właściwych rejestrów uprawniające do prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszą umową;
  - c) towar jest fabrycznie nowy, odpowiada standardom jakościowym i technicznym, wynikającym z jego funkcji i przeznaczenia, jest wolny od wad materialnych, fizycznych i prawnych.
5. Zamawiający może żądać przedłożenia przez Wykonawcę w terminie 5 dni roboczych, poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii odpowiednich dokumentów potwierdzających spełnienie warunków określonych w ust. 3 za okres obowiązywania umowy. Wykonawca zobowiązany jest również przedstawić Zamawiającemu do wglądu oryginały dokumentów określonych w zdaniu poprzednim.

6. Wykonawca ponosi nieograniczoną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe u Zamawiającego i osób trzecich w związku z zastosowaniem dostarczonego przez Wykonawcę Towaru niespełniającego wymogów określonych w Umowie.

### § 2. Gwarancja cen

Wykonawca gwarantuje stałość cen jednostkowych wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy przez cały okres trwania umowy z zastrzeżeniem zapisów § 9 ust. 4 i 5.

### § 3. Warunki umowy

1. Dostawy towarów, o których mowa w § 1 umowy będą realizowane sukcesywnie zgodnie z potrzebami Zamawiającego na podstawie zamówień towaru zwanych zamówieniami.
2. Zamówienia zgłaszają osoby upoważnione przez Zamawiającego i będą składane w formie pisemnej, za pomocą faxu na nr ..... lub poczty e-mail .....
- Towar niezamówiony w podany sposób może nie zostać przyjęty przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zrealizuje zamówienie w godzinach przyjęć towaru w Zakładzie Diagnostyki Laboratoryjnej Zamawiającego (8.00 – 14.30) w ciągu

--

dni roboczych od dnia złożenia zamówienia. **(wymagany do 3 dni )**

4. Za dzień roboczy w rozumieniu umowy uznaje się dni przypadające od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. W przypadku niezrealizowania zamówienia w terminie, o którym mowa w ust. 3, z zastrzeżeniem zapisów ust. 6 i ust. 7 niniejszego paragrafu, Zamawiający, niezależnie od uprawnień określonych w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, ma prawo dokonania zakupu niedostarczonego towaru u innego dostawcy, a Wykonawca pokryje ewentualną różnicę w cenie związaną z zakupem tego towaru u innych dostawców tzw. „zakup interwencyjny”. Zakup interwencyjny skutkuje zmniejszeniem ilości towaru wskazanego w załączniku nr 1 o wielkość tego zakupu. W przypadku zamiaru realizacji przez Zamawiającego zakupu interwencyjnego, wymieniony poinformuje o powyższym Wykonawcę przed jego dokonaniem.
6. Termin dostawy ustalony w ust. 3 niniejszego paragrafu może ulec zmianie wyłącznie w sytuacji zaistnienia poniższych okoliczności:
  - a) zmiany spowodowanej siłą wyższą, w tym klęskami żywiołowymi, zamieszkami, strajkami (z wyłączeniem strajku dotyczącego Strony powołującej się na to zdarzenie), działaniami zbrojnymi lub działaniami władzy państwowej - zakazy importu i eksportu, blokady granic i portów itp.

b) zmiany będącej następstwem okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie dostawy,

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin dostawy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do należytego jej wykonania, nie dłużej jednak niż o okres tych okoliczności.

7. O przypadku zaistnienia przyczyny określonej w ust. 6 Wykonawca poinformuje niezwłocznie Zamawiającego, poprzez przedstawienie dokumentacji potwierdzającej wystąpienie oraz wpływ na realizację przedmiotu umowy oraz wskazując nowy termin dostawy.
8. Na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Zamawiający akceptuje otrzymywanie faktur elektronicznych, które należy przysyłać na adresy e-mail: faktury@zozmswia.bialystok.pl oraz apteka@zozmswia.bialystok.pl lub za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania w terminie minimum 1 dzień przed datą dostawy do SP ZOZ MSWiA w Białymstoku im. Mariana Zyndrama--Kościałkowskiego.

#### § 4. Warunki realizacji

1. Wykonawca dostarczy towar własnym transportem lub za pośrednictwem firmy kurierskiej i wyładuje go na własny koszt i ryzyko, w pomieszczeniach Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej w siedzibie Zamawiającego, tj. Białystok, ul. Fabryczna 27.
2. Odbiór towaru odbywać się będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. W treści faktury Wykonawca wskazuje nazwę towaru, jego cenę jednostkową, wartość dostarczonego towaru. Odbioru ze strony Zamawiającego dokonywać będzie osoba do tego upoważniona. Zamawiający sprawdzi dostarczony towar pod względem zgodności ze złożonym zamówieniem.
3. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty towaru do chwili potwierdzenia jego odbioru przez Zamawiającego.
4. Zamawiającemu bez jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonego towaru i żądania wymiany na nowy wolny od wad w przypadku:
  - a) dostarczenia towaru niewłaściwej jakości,
  - b) dostarczenia towaru niezgodnego z zamówieniem i zawartą umową,
5. W przypadku niedostarczenia faktury wraz towarem lub w terminie określonym w § 3 ust. 8, podzielenia zamówienia niezgodnie ze złożonym zamówieniem, Zamawiający ma prawo go nie odebrać lub zwrócić towar na koszt Wykonawcy, a Wykonawca oświadcza, że wyraża na to zgodę.
6. W razie ujawnienia braków ilościowych i (lub) wad jakościowych towaru, w tym także wad ukrytych Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia reklamacji.

7. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych towaru przy dostawie Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia brakującej ilości towaru w terminie 7 dni od dnia dostawy.
8. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych towaru w momencie dostawy, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany na własny koszt wadliwej części dostawy na towar wolny od wad w terminie 7 dni od dnia dostawy, a w razie stwierdzenia wad jakościowych towaru w późniejszym czasie, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany na własny koszt wadliwej części dostawy na towar wolny od wad w terminie 7 dni od dnia otrzymania reklamacji.

#### § 5. Warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytego wykonania umowy wynosi brutto ..... zł (słownie:)
2. Wartość umowy określona w ust. 1 zawiera całkowite wynagrodzenie związane z wykonaniem zamówienia, w szczególności podatek VAT, cło, koszty opłat celnych, koszty pośrednie (np. opłaty lotniskowe, koszty rewizji generalnej), koszty pakowania, ubezpieczenie, koszt transportu, rozładunku i wniesienia w siedzibie Zamawiającego w miejscu przez niego wskazanym, a także koszty uzyskania wymaganych przepisami certyfikatów, zezwoleń, licencji, atestów i innych dokumentów niezbędnych do obrotu towarem.
3. Jeżeli w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca uchybił obowiązkowi poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, albo jeśli wskutek zmiany przepisów lub okoliczności obowiązek taki powstał powodując jednocześnie zmniejszenie się obciążeń (zwłaszcza publicznoprawnych) po stronie Wykonawcy – Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kwotę równą wartości zobowiązania podatkowego obciążającego Zamawiającego. Zapłata należności określonej w zdaniu poprzednim nastąpi w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o podstawie do powstania zobowiązania podatkowego obciążającego Zamawiającego lub od dnia wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zapłaty określonej kwoty.
4. Zamawiający ureguluje należności za dostarczone towary przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr  
złożony do Urzędu Skarbowego do rozliczeń podatkowych w terminie do 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Jako dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Jeżeli faktura została doręczona Zamawiającemu przed dniem zakończenia należytej realizacji dostawy, termin płatności określony w ust. 4 liczony jest od dnia zakończenia należytej realizacji dostawy.

#### § 6. Przeniesienie praw i obowiązków

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia praw lub obowiązków określonych Umową na osobę trzecią bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody podmiotu tworzącego – Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, wyrażonej w trybie określonym w art. 54 ust. 5-7 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

#### § 7. Termin realizacji

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. od ..... do .....
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
  - a) zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 456 Ustawy,
  - b) gdy Wykonawca co najmniej trzy razy nie dostarczył towaru objętego jednostkowym zamówieniem w terminie wskazanym w §3 ust. 3, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3
  - c) co najmniej trzykrotnego niedotrzymania terminu na usunięcie stwierdzonych w jakościowych i (lub) braków ilościowych, o których mowa w § 4 ust. 7 i ust. 8.
3. Odstąpienia dokonuje się pod rygorem nieważności na piśmie wraz z uzasadnieniem, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 2
4. Umowa wygasa w przypadku wyczerpania wartości towaru wskazanej w § 5 ust.1 albo z końcem okresu obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem zapisów § 9 ust. 3 - w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
5. W przypadku, gdy umowa wygaśnie w przypadku wyczerpania wartości towaru wskazanej w § 5 ust. 1 Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia względem Zamawiającego.
6. W przypadku zmiany kwalifikacji danego towaru Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w tej części. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie do 30 dni od uzyskania przez Zamawiającego informacji o zmianie kwalifikacji przedmiotu umowy.

#### § 8. Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w przypadku:
  - a) zwłoki w dostarczaniu towaru w wysokości 1 % wartości brutto towaru niedostarczonego w ustalonym terminie za każdy dzień zwłoki,

- b) zwłoki w usunięciu stwierdzonych przez Zamawiającego wad w wysokości 1 % wartości brutto towarów wadliwych za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - c) nie wykonania zamówienia lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości brutto nie zrealizowanej części umowy,
2. W przypadku, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją wartości poniesionej szkody, Zamawiający uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo pobierania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonywania niniejszej umowy.
  4. Naliczenie kar umownych następuje przez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem.
  5. Kara umowna jest płatna w terminie 14 dni od dnia wystawienia noty księgowej.
  6. Maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, nie może przekroczyć 30% wartości umowy określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

#### § 9. Zmiany umowy

1. Strony dopuszczają zmiany postanowień niniejszej umowy na podstawie co najmniej jednej z okoliczności wskazanej w art. 455 Ustawy, bądź w niniejszej umowie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadku:
  - a) zmiany ceny zgodnie z postanowieniami ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu,
  - b) szczególnych okoliczności, takich jak zakończenie produkcji, wystąpienia przejściowego braku towaru z przyczyn leżących po stronie producenta lub będące następstwem działania organów administracji publicznej, wycofanie towaru z rynku, pojawienia się jego nowej generacji o identycznych parametrach i nowych opcjach, po wcześniejszym powiadomieniu i za pisemną zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę na towar nowy o tych samych bądź lepszych parametrach po cenie jednostkowej nie wyższej niż zaoferowanej w ofercie.
  - c) zmiany parametrów lub innych cech charakterystycznych dla towaru, w tym zmiany numeru katalogowego bądź jego nazwy własnej, zmiany sposobu konfekcjonowania po wcześniejszym powiadomieniu i za pisemną zgodą Zamawiającego
  - d) zmiany danych teleadresowych Stron zapisanych w umowie;
  - e) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji zapisów umowy,
  - f) zmiany postanowień umowy, związanych z zaistnieniem okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

3. Strony przewidują możliwość wydłużenia okresu trwania umowy, z zastrzeżeniem przepisów § 5 ust. 1:

- a) na wniosek Wykonawcy – w przypadku braku zamówienia w okresie obowiązywania Umowy produktów objętych Umową na poziomie co najmniej 70% ich wartości;
- b) na wniosek Zamawiającego – w przypadku braku złożenia przez Zamawiającego zamówienia na produkty odpowiadające wartości umowy w okresie jej pierwotnego obowiązywania.

Jeżeli Wykonawca nie złoży wniosku, o którym mowa w ust. 3 lit. a lub nie wyrazi zgody na przedłużenie Umowy stosownie do ust. 3 lit. b może się domagać wynagrodzenia jedynie za zrealizowaną w okresie obowiązywania Umowy część zamówienia i nie przysługuje mu roszczenie odszkodowawcze z tytułu nie zrealizowania pełnego wynagrodzenia za produkt.

4. Zamawiający dopuszcza zmianę cen jednostkowych towarów wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy w przypadku:

- a) zmiany stawki VAT - zmiana ceny następuje z dniem powstania obowiązku podatkowego, przy czym zmianie ulegnie tylko cena brutto, a cena netto pozostanie bez zmian;
- b) zmiany stawek opłat celnych wprowadzonych decyzjami odnośnych władz; przy czym wzrost cen będzie następował o taki sam procent, jaki wynika z podwyżek należnych, bez procentowego zwiększenia przysługującej mu marży; zmiana ceny następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę;
- c) zmniejszenie ceny w każdym przypadku,

5. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu wszelkich rabatów, promocji w stosunku do towarów objętych umową, zaistniałych w trakcie realizacji niniejszej umowy, udzielanych innym odbiorcom. Zmiany takie obowiązują przez okres wskazany w ofercie promocyjnej.

6. Zmiany, o których mowa ust. 2 lit. a , lit. c, ust. 4 lit. c oraz ust. 5 niniejszego paragrafu nie stanowią zmiany treści umowy i nie wymagają formy aneksu.

7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:

- 1) zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w następujących przypadkach:
  - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,



- d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
  - jeżeli zmiany określone w lit. a)-d) będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- 2) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, przy łącznym spełnieniu następujących warunków:
  - a) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów (wzrost lub obniżenie), uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia, wynosi 2% w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy,
  - b) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych (kwartał do poprzedniego kwartału) ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy,
  - c) Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/ poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w lit. b) powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony umowy.
  - d) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający, to łącznie 5% w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w §5 umowy;
  - e) zmiana wynagrodzenia może nastąpić co 6 miesięcy, począwszy najwcześniej od 7-go miesiąca obowiązywania niniejszej umowy.
- 8. Każda zmiana poprzedzona musi być zgłoszeniem drugiej stronie wniosku o dokonanie zmiany. Wniosek o dokonanie zmiany zostanie przygotowany w formie pisemnej.

9. Wniosek o zmianę umowy winien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z wyczerpującym uzasadnieniem faktycznym jej celowości. W przypadku wniosku o zmianę w zakresie podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo niezwłocznie przekazać dane identyfikujące podwykonawców i część (zakres) zamówienia objętego podwykonawstwem.
10. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 7 pkt 1 lit. a)-d), Wykonawca wraz z propozycją wprowadzenia zmiany, poza uzasadnieniem konieczności jej dokonania, winien wskazać podstawę prawną zmiany oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 7 pkt 1 lit. a)-d) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 7 pkt 1 lit. a)-d) niniejszego paragrafu.
11. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 7 pkt 1 lit. b) niniejszego paragrafu, wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
12. W przypadku złożenia przez stronę wniosku o dokonanie zmiany druga strona w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku przygotowuje swoje stanowisko w zakresie proponowanej zmiany.
13. Zaakceptowany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego wniosek o dokonanie zmiany stanowi podstawę do dokonania zmiany umowy poprzez zawarcie stosownego aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez upoważnionych reprezentantów stron.
14. Złożenie wniosku o dokonanie zmiany umowy nie kreuje roszczenia Wykonawcy o zmianę umowy.
15. Strony zobowiązane są do informowania się wzajemnie o okolicznościach uzasadniających konieczność dokonania zmiany umowy
16. Zmiany o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu mogą zostać dokonane adekwatnie do okoliczności które je uzasadniają, w szczególności ewentualna zmiana zasad rozliczeń powodująca podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi wyłącznie o wskaźnik wynikający z obowiązujących przepisów lub zakresu dokonanej zmiany sposobu wykonywania umowy.

17. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 7 pkt 1)-2) obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi/dostawy, których w dniu zmiany jeszcze nie wykonano i dotyczyć może jedynie płatności wynikających z faktur wystawionych po dokonaniu zmiany umowy.
18. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy zostało zmienione w trybie wskazanym w ust. 7 pkt 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na okres co najmniej 6 miesięcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy. W każdym przypadku zmiany umowy, o której mowa w ust. 7 pkt 2, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o dokonaniu odpowiedniej zmiany w umowie podwykonawczej, jeżeli przy wykonywaniu umowy korzysta z podwykonawców.
19. Nie stanowią zmiany umowy w szczególności następujące przypadki:
- 1) zmiana osobowa w zakresie reprezentacji stron, a także zmiana osób związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
  - 2) zmiana danych rejestrowych lub teleadresowych stron.

#### § 10. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy ze strony Zamawiającego są Izabela Popławska, tel. 47 710 40 44 , e-mail [ipoplawska@zozmswia.bialystok.pl](mailto:ipoplawska@zozmswia.bialystok.pl), lub w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez Zamawiającego wraz ze wskazaniem danych kontaktowych.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest ....., tel. ...., e-mail ..... lub w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez Wykonawcę wraz ze wskazaniem danych kontaktowych.

#### § 11. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Ustawy, aktów wykonawczych do Ustawy oraz Kodeksu cywilnego
2. Strony deklarują wolę polubownego rozstrzygnięcia problemów wynikłych w trakcie realizacji umowy.
3. Wszelkie sprawy sporne wynikające z niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd powszechny w Białymstoku.
4. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem pozostałych zapisów umowy.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

egz. Zamawiającego/Wykonawcy

**Umowa dzierżawy DZP.2345.....2024 – projekt**

zawarta w dniu .....2024 r. w Białymstoku, pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Białymstoku im. Mariana Zyndrama - Kościatkowskiego, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy KRS, pod nr KRS: 0000002250, adres: ul. Fabryczna 27, 15-471 Białystok, NIP 542-25-13-061, zwanym dalej **Dzierżawcą**,

reprezentowanym przez:

Marka Stanisława Karpa – Dyrektora publicznego zakładu opieki zdrowotnej uprawniony do reprezentacji Zamawiającego zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z KRS a

Zwanym **Wydzierżawiającym**

§ 1 Przedmiot umowy

1. W wyniku rozstrzygnięcia procedury nr DZP.2344.46.2024 przeprowadzonej w trybie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „Ustawą” na Dzierżawę automatycznej platformy analitycznej z modułem biochemicznym i immunochemicznym na okres 36 miesięcy wraz z dostawą odczynników, zwanych dalej „towarem”, Wydierżawiający zobowiązuje się dostarczyć Dzierżawcy sprzęt – automatyczna platforma analityczna z modułem biochemicznym i immunochemicznym zwany dalej Urządzeniem. Urządzenie będące przedmiotem niniejszej umowy będzie kompatybilne z przedmiotem zamówienia zakupionym od Wydierżawiającego w ramach umowy DZP.2345.....2024 dostawy zawartej przez Strony w dniu

2. Miesięczna wysokość czynszu dzierżawnego tj. platformy analitycznej z modułem biochemicznym i immunochemicznym wynosi netto

(słownie: ), brutto

zł (słownie: ), Stawka czynszu określona została zgodnie z Załącznikiem nr 1 (formularz cenowy zamieszczony w ofercie) i zawiera całkowite wynagrodzenie związane z wykonaniem zamówienia tj.

- a) podatek VAT, cło, koszty opłat celnych, koszty pośrednie (np. opłaty lotniskowe, koszty rewizji generalnej),
- b) koszty pakowania, ubezpieczenia, transportu, rozładunku, wniesienia i montażu w siedzibie Zamawiającego w miejscu przez niego wskazanym,

- c) koszty uzyskania wymaganych przepisami certyfikatów, zezwoleń, licencji, atestów i innych dokumentów niezbędnych do obrotu Urządzeniem,
5. Czynsz dzierżawny płatny będzie miesięcznie, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr (proszę podać)

, zgłoszony do Urzędu Skarbowego do rozliczeń podatkowych w terminie

wystawionej przez Wydierżawiającego fakturze w ciągu do 60 dni od jej otrzymania.

3. Jako dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Dzierżawcy.
4. Na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług akceptujemy otrzymywanie faktur elektronicznych, które należy przysyłać na adres e-mail: [faktury@zozmswia.bialystok.pl](mailto:faktury@zozmswia.bialystok.pl).
5. Zmiana stawki czynszu jest możliwa jedynie gdy nastąpi:
- a) zmiana stawki VAT, zmiana ceny następuje z dniem powstania obowiązku podatkowego, przy czym stawka netto pozostanie bez zmian i obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy,
- b) zmniejszenie stawki czynszu w każdym przypadku.
7. Początkowa wartość Urządzenia wynosi:

netto.

8. Jeżeli w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wydierżawiający uchybił obowiązkowi poinformowania Dzierżawcy, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Dzierżawcy obowiązku podatkowego, albo jeśli wskutek zmiany przepisów lub okoliczności obowiązek taki powstał powodując jednocześnie zmniejszenie się obciążeń (zwłaszcza publicznoprawnych) po stronie Wydierżawiającego – Wydierżawiający zapłaci na rzecz Dzierżawcy kwotę równą wartości zobowiązania podatkowego obciążającego Dzierżawcy. Zapłata należności określonej w zdaniu poprzednim nastąpi w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o podstawie do powstania zobowiązania podatkowego obciążającego Dzierżawcy lub od dnia wezwania Wydierżawiającego przez Dzierżawcy do zapłaty określonej kwoty.

## § 2 Uprawnienia

1. Urządzenie pozostaje przez cały czas trwania umowy własnością Wydierżawiającego, Dzierżawca nie może oddać go do bezpłatnego używania, w podnajem albo wydzierżawić.
2. Dzierżawca nie jest uprawniony do ustanawiania na Urządzeniu żadnych innych praw na rzecz osób trzecich oraz do przenoszenia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

## § 3 Prawa i obowiązki

1. Dzierżawca jest zobowiązany używać Urządzenie zgodnie z jego przeznaczeniem i dostarczonymi przez Wydierżawiającego instrukcjami obsługi.
2. Dzierżawca nie będzie dokonywał żadnych napraw, zmian ani trwale demontował jakichkolwiek części Urządzenia oraz powiadomi niezwłocznie Wydierżawiającego o każdym uszkodzeniu Urządzenia.
3. Wydierżawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Dzierżawcę lub osoby trzecie, spowodowane użytkowaniem Urządzenia niezgodnie z instrukcjami obsługi.
4. Dzierżawca ponosi odpowiedzialność za działania własne lub osób trzecich powodujące nieprawidłowe używanie lub uszkodzenie, zniszczenie, utratę Urządzenia.
5. Wydierżawiający ma prawo do kontrolowania prawidłowości używania Urządzenia. Dzierżawca zapewni dostęp do Urządzenia w celu przeprowadzenia jego inwentaryzacji.
6. Dzierżawca zobowiązuje się zabezpieczyć Urządzenie przed kradzieżą i niepożądanym działaniem osób trzecich.

#### § 4 Zobowiązania Wydierżawiającego

1. Wydierżawiający zobowiązuje się do napraw w cenie oferty Urządzenia wynikających z jego normalnego używania. Koszty tych napraw wynikające z używania niezgodnie z instrukcją obsługi ponosi Dzierżawca.
2. Ustala się czas:
  - a) reakcji Wydierżawiającego na zgłoszoną awarię - do 24 godz.,
  - b) zakończenia naprawy Urządzenia – do 72 godz.
3. Jeżeli usunięcie usterki nie będzie możliwe w terminie określonym w ust. 2b niniejszego paragrafu Wydierżawiający zobowiązuje się wstawić Urządzenie zastępcze o podobnych parametrach. W przypadku wstawienia Urządzenia zastępczego jego przekazanie Użyczącemu nastąpi w sposób i na zasadach określonych w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Jeżeli wstawienie innego zastępczego Urządzenia nie będzie możliwe, to Dzierżawca będzie uprawniony do wydierżawienia tożsamego Urządzenia od innego podmiotu na koszt i ryzyko Wydierżawiającego, aż do momentu uruchomienia Urządzenia.

#### § 5 Osoby do kontaktu

1. Przekazanie Urządzenia Dzierżawcy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, do podpisania którego w imieniu Dzierżawcy upoważniony jest Kierownik Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej.
2. Do kontaktu w zakresie spraw związanych z wykonaniem niniejszej umowy, jeżeli w niniejszej umowie nie postanowiono inaczej, Strony wyznaczają:
  - a) Dzierżawca – Izabela Popławska ; 47 710 4044 e`mail ipopławska@zozmswia.bialystok.pl
  - b) Wydierżawiający – .....

#### § 6 Warunki dostawy

1. Wydierżawiający dostarczy Urządzenie oraz zainstaluje je w Zakładzie Diagnostyki Laboratoryjnej w terminie do 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Wydierżawiający w własnym zakresie i na własny koszt zobowiązany jest do przeszkolenia wyznaczonego personelu Dzierżawcy w zakresie obsługi i racjonalnej eksploatacji Urządzenia, w terminie uzgodnionym z Kierownikiem Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej.
3. Wszystkie szkolenia Wydierżawiający przeprowadzi w siedzibie Dzierżawcy, w języku polskim zapewniając wszystkie niezbędne do realizacji szkolenia materiały, w tym również materiały szkoleniowe.
4. Wykonawca zapewni prowadzenie szkoleń przez wykwalifikowaną kadrę.
5. Zakończenie szkoleń potwierdzone będzie protokołem, sporządzonym w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron i zawierającym:
  - a) nazwę i tematykę szkolenia,
  - b) datę i miejsce ich przeprowadzenia,
  - c) imienną listę osób uczestniczących w szkoleniu,
  - d) imię i nazwisko osób prowadzących szkolenie,
  - e) czas trwania szkolenia.

#### § 7 Kary umowne

Wydierżawiający zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w przypadku:

- a) zwłoki w dostarczeniu i instalacji Urządzenia w wysokości 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia ponad termin ustalony w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
- b) zwłoki w podjęciu reakcji na zgłoszenie uszkodzenia Urządzenia, w wysokości 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia ponad ten nie wykonania przedmiotu umowy lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wydierżawiającego, w wysokości 50% wartości umowy o której mowa w § 1 ust. 2.

c) min określony w § 4 ust. 2a umowy,

#### § 8 Przeniesienie praw i obowiązków

Wydierżawiający nie może dokonać przeniesienia praw lub obowiązków określonych Umową na osobę trzecią bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody podmiotu tworzącego – Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, wyrażonej w trybie określonym w art. 54 ust. 5-7 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

#### § 9 Termin realizacji

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. od ..... do .....
2. Dzierżawca może odstąpić od umowy w przypadku:
  - co najmniej trzykrotnego niedotrzymania terminu na wykonanie naprawy określonego w § 4 ust. 2 wyżej/wymienionej umowy,

#### § 10 Warunki zwrotu

1. Po zakończeniu niniejszej umowy Dzierżawca zobowiązany jest zwrócić Urządzenie w stanie nie pogorszonym ponad zużycie wynikające z normalnej eksploatacji, w terminie do 7 dni od daty zakończenia umowy.
2. Zwrot Urządzenia nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, sporządzonego z udziałem obu Stron.

#### § 11 Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wydierżawiającego, chyba że zachodzą okoliczności określone w art. 455 ustawy PZP.

#### § 12 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony deklarują wolę polubownego rozstrzygnięcia problemów wynikłych w trakcie realizacji umowy, a jeżeli okaże się to niemożliwe w ciągu 60 dni wszelkie sprawy sporne wynikające z niniejszej umowy będą podlegały rozpatrzeniu przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Białymstoku.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 - formularz cenowy zamieszczony w ofercie Wydierżawiającego,

DZIERŻAWCA

WYDZIERŻAWIAJĄCY



**UMOWA DZP.2345.....2024 – projekt**  
**powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zawarta w dniu .....2024 r. w Białymstoku, pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Białymstoku im. Mariana Zyndrama - Kościakowskiego**, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy KRS, pod nr KRS: 0000002250, adres: ul. Fabryczna 27, 15-471 Białystok, NIP 542-25-13-061, zwanym dalej **Powierzającym**,

w imieniu którego działa:

Marek Stanisław Karp – Dyrektor publicznego zakładu opieki zdrowotnej uprawniony do reprezentacji Zamawiającego zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z KRS

a

wpisanym przez

do pod nr

NIP

zwanym w treści umowy **Przetwarzającym** w imieniu, którego działa:

zwani każda z osobna Stroną, a łącznie Stronami,

**PREAMBUŁA**

Mając na uwadze, że pomiędzy Stronami została zawarta umowa nr DZP.2345....2024 z dnia .....2024 r., której przedmiotem jest: postępowanie DZP.2344.46.2024 na Dzierżawę automatycznej platformy analitycznej z modułem biochemicznym i immunochemicznym na okres 36 miesięcy wraz z dostawą odczynników Strony postanowiły zawrzeć umowę o następującej treści:

**§1. Definicje**

Ilekoć poniższe pojęcia zostaną napisane w Umowie z dużej litery, Strony Umowy nadają im znaczenie wskazane w poniższych definicjach:

- 1) Umowa - oznacza niniejszą umowę wraz z załącznikiem;

- 2) Umowa główna – oznacza umowę zawartą pomiędzy Stronami nr ..... z dnia .....r., której przedmiotem jest: wykonywanie usługi napraw, przeglądów i konserwacji sprzętu i aparatury medycznej na potrzeby SP ZOZ MSWiA w Białymstoku im. Mariana Zyndrama – Kościółkowskiego;
- 3) Dni robocze - oznaczają dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, o których mowa w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 roku o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 90), przypadających w którykolwiek z tych dni (tj. od poniedziałku do piątku);
- 4) RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r. ze zm.);
- 5) UODO – Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
- 6) Dane osobowe – dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 RODO, które Powierzający powierzył do przetwarzania Przetwarzającemu na mocy Umowy, w związku z koniecznością realizacji Umowy głównej.

W przypadku zastosowania w niniejszej Umowie pojęć zdefiniowanych w Umowie głównej pojęcia te będą rozumiane przez Strony niniejszej Umowy zgodnie z ich definicją określoną w Umowie głównej.

## **§2. Przedmiot, cel i zakres przetwarzania**

1. Każda ze Stron oświadcza, że:
  - 1) znana jest jej treść i znaczenie RODO oraz UODO;
  - 2) Przetwarzający uzyska dostęp do danych osobowych Powierzającego, w związku z realizacją Umowy głównej;
  - 3) dane przekazywane pomiędzy Stronami, w związku z realizacją Umowy głównej, mogą zawierać dane osobowe;
  - 4) dane osobowe, w rozumieniu art. 4 pkt 1 RODO, podlegają ochronie wynikającej z przepisów prawa, a w szczególności RODO i UODO;
  - 5) informacje o zastosowanych technicznych i organizacyjnych środkach bezpieczeństwa podlegają szczególnej ochronie i podlegają zasadom Umowy, gdyż ich ujawnienie może narazić ochronę danych osobowych.
2. Powierzający zgodnie z art. 28 ust. 3 RODO powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych określonych w Załączniku do Umowy, których jest administratorem (w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO), a Przetwarzający (jako podmiot przetwarzający w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO) zobowiązuje się do przetwarzania tych danych osobowych zgodnie z niniejszą Umową.
3. Powierzenie przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 2, następuje w celu realizacji Umowy głównej, w szczególności zapewnienie serwisu urządzeń.
4. Powierzenie przetwarzania Danych osobowych, o których mowa w ust. 2, następuje w zakresie określonym w Załączniku nr 1 do Umowy, w którym określony zostanie również rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą.
5. Powierzone do przetwarzania dane nie podlegają udostępnieniu osobom trzecim, z zastrzeżeniem §9 oraz obowiązków określonych w przepisach prawa. Wszelkie odstępstwa od zasady określonej w zdaniu poprzednim wymagają pisemnej zgody Powierzającego.

### **§3. Charakter przetwarzania**

1. Przetwarzanie Danych osobowych będzie miało charakter incydentalny, przez okres realizacji Umowy głównej.
2. Przetwarzanie odbywać się będzie w formie elektronicznej w systemach informatycznych lub formie papierowej poprzez wykonywanie wszystkich czynności (operacji na danych osobowych) uzasadnionych wykonywaniem lub realizacją Umowy głównej. Przetwarzający będzie w szczególności wykonywał następujące operacje dotyczące Danych osobowych: przeglądanie
3. Co do zasady, przetwarzanie Danych osobowych odbywać się będzie na urządzeniach i w siedzibach Powierzającego, a w przypadku konieczności pobrania danych z urzędzeń Powierzającego, celem przekazania ich na urządzenia nienależące do Powierzającego lub poza siedzibę Powierzającego, Przetwarzający uzyska każdorazowo udokumentowaną zgodę Powierzającego na taką operację. Zgoda nie jest wymagana w przypadku przekazania danych przez Powierzającego.
3. Dostęp do Danych osobowych odbywać się będzie za pośrednictwem szyfrowanego łącza VPN (ang. Virtual Private Network, Wirtualna Sieć Prywatna), aktywowanego w związku z realizacją Umowy głównej lub w innej szyfrowanej formie ustalonej pomiędzy Stronami.
4. Dostęp za pośrednictwem łącza VPN, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, może odbywać się z wykorzystaniem zdalnych połączeń Przetwarzającego do platformy sprzętowo-systemowej Powierzającego, pod warunkiem spełnienia następujących wymogów:
  - 1) zdalny dostęp będzie realizowany wyłącznie z siedziby Przetwarzającego na odpowiednio zabezpieczonym sprzęcie komputerowym zarządzanym przez Przetwarzającego,
  - 2) dostęp do zdalnego połączenia będą miały tylko i wyłącznie osoby upoważnione przez Przetwarzającego

### **§4.Okres obowiązywania Umowy, czas trwania przetwarzania danych osobowych**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje począwszy od ..... r. do dnia ..... r. (tj. do końca obowiązywania Umowy głównej), z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 poniżej.
2. W przypadku wcześniejszego rozwiązania lub wygaśnięcia (z dowolnej przyczyny) Umowy głównej (warunek) rozwiązaniu ulega również niniejsza Umowa, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Termin obowiązywania niniejszej Umowy zostaje wydłużony do dnia upływu terminu wskazanego w §5 ust. 11 in fine przewidzianego na wykonanie obowiązków w nim wskazanych.
4. Przetwarzanie Danych osobowych odbywać się będzie w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.

### **§5. Oświadczenia i obowiązki Przetwarzającego**

1. Przetwarzający zobowiązuje się wykonać zobowiązania określone w niniejszej Umowie z należytą starannością.
2. Przetwarzający oświadcza, że wszelkie dane osobowe, które w trakcie trwania umowy pozyska w związku z realizacją Umowy głównej, będzie wykorzystywał tylko i wyłącznie do celów związanych z jej realizacją i na zasadach określonych w Umowie.

3. Przetwarzający będzie przetwarzał Dane osobowe wyłącznie zgodnie z udokumentowanymi poleceniami lub instrukcjami Powierzającego, przy czym Strony wskazują, iż udokumentowane zgłoszenia wykonania czynności, w związku z realizacją Umowy głównej lub Umowy oraz treści tych umów, są i będą traktowane jako udokumentowane polecenia Powierzającego. Udokumentowane zgłoszenia wykonania czynności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, będą przekazywane drogą elektroniczną na adresy e-mail, zgodnie z Umową główną lub Umową lub na piśmie na adres wskazany do doręczeń, w Umowie głównej lub Umowie.
4. Przetwarzający oświadcza, że nie przekazuje i nie planuje przekazywać Danych osobowych do państwa poza Unią Europejską lub organizacji międzynarodowej.
5. Przetwarzający oświadcza, że podejmie po swojej stronie odpowiednie środki zabezpieczające Dane osobowe, o których mowa w art. 32 RODO, uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia tak, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku.
6. Przetwarzający oświadcza, że do wykonywania zobowiązań wynikających z postanowień Umowy głównej będą dopuszczone wyłącznie osoby upoważnione do przetwarzania Danych osobowych przez Przetwarzającego, w stosunku do których Przetwarzający:
  - 1) prowadzić będzie ewidencję osób posiadających upoważnienia do przetwarzania Danych osobowych, którą będzie udostępniał Powierzającemu na każde jego żądanie, co najmniej w zakresie imion, nazwiska, stanowiska i nazwy działu firmy, w której osoba jest zatrudniona;
  - 2) przed dopuszczeniem ich do przetwarzania Danych osobowych zapoznał, z zasadami ochrony danych osobowych, które wprowadził w związku z RODO i UODO;
  - 3) zapewnia, że zostały zobowiązane do zachowania tajemnicy lub że podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy. Przetwarzający uzyskuje od tych osób udokumentowane oświadczenia zobowiązujące te osoby do zachowania tajemnicy Dany osobowych i sposobów ich zabezpieczenia, w tym także po wygaśnięciu zawartych z tymi osobami umów o pracę, umów cywilnoprawnych lub porozumień, na podstawie których osoby te świadczyły pracę/usługi na rzecz Przetwarzającego lub upewnia się, że te osoby podlegają ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
7. Przetwarzający uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje będzie pomagał Powierzającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.
8. Przetwarzający biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości będzie pomagał Powierzającemu poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
9. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Powierzającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych.
10. W przypadku stwierdzenia przez Przetwarzającego naruszenia ochrony Danych osobowych, Przetwarzający zobowiązuje się bez zbędnej zwłoki zgłosić je Powierzającemu na piśmie na

adres wskazany do doręczeń oraz inspektorowi danych osobowych Powierzającego na adres e-mail wskazany w § 12 ust. 4 Umowy. Zgłoszenie musi co najmniej:

- 1) opisywać charakter naruszenia Danych osobowych, w tym w miarę możliwości wskazywać kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
- 2) dane kontaktowe do punktu kontaktowego, od którego można uzyskać więcej informacji;
- 3) opisywać możliwe konsekwencje naruszenia ochrony Danych osobowych;
- 4) opisywać środki zastosowane lub proponowane przez Przetwarzającego w celu zaradzenia naruszeniu ochrony Danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.

11. Najpóźniej w terminie 14 Dni roboczych po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem lub w przypadku wcześniejszego rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej Umowy (z dowolnej przyczyny) po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, Przetwarzający zależnie od decyzji Powierzającego usunie lub zwróci (przy braku decyzji usunie) mu wszelkie Dane osobowe, oraz usunie wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych, z zastrzeżeniem zdania następnego. Zobowiązanie do usunięcia danych, o którym mowa w niniejszym ustępie nie dotyczy:

- 1) Danych osobowych elektronicznych zgromadzonych/przetwarzanych w systemach informatycznych działających na infrastrukturze Powierzającego;
- 2) Danych osobowych zawartych w dokumentach Powierzającego w rozumieniu przepisów prawa;
- 3) Danych osobowych papierowych przechowywanych w siedzibie Przetwarzającego.

O fakcie realizacji niniejszego postanowienia Umowy, Przetwarzający poinformuje Powierzającego w sposób udokumentowany.

#### **§6. Oświadczenia i obowiązki Powierzającego**

1. Powierzający oświadcza, że jest administratorem (w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO) Danych osobowych oraz, że jest uprawniony do ich przetwarzania w zakresie, w jakim powierzył je Przetwarzającemu.
2. Powierzający zobowiązany jest współdziałać z Przetwarzającym w wykonaniu Umowy, udzielać Przetwarzającemu wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Powierzającego, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków określonych w niniejszej Umowie lub w innych udokumentowanych ustaleniach Stron.
3. Powierzający zobowiązuje się przez czas obowiązywania Umowy oraz przez czas nieoznaczony po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu (z dowolnej przyczyny) do zachowania w poufności wszelkich informacji związanych z zabezpieczeniami technicznymi, organizacyjnymi lub innymi środkami zabezpieczającymi przetwarzanie Danych osobowych stosowanymi po stronie Przetwarzającego w związku z realizacją Umowy i podjęcia działań aby osoby uzyskujące te informacje z jego strony zachowały je w tajemnicy także po wygaśnięciu zawartych z tymi osobami umów o pracę, umów cywilnoprawnych lub porozumień, na podstawie których osoby te świadczyły pracę/usługi na rzecz Powierzającego.
4. Powierzający najpóźniej po zgłoszeniu przez Przetwarzającego, przekaze Przetwarzającemu wszelkie informacje i warunki niezbędne do uzyskania bezpiecznego dostępu do Danych

osobowych lub też przekazuje Przetwarzającemu Dane osobowe, chyba że z charakteru Umowy głównej wynika, że Przetwarzający będzie pozyskiwał Dane osobowe we własnym zakresie.

#### **§7. Nadzór i audyt**

1. Przetwarzający akceptuje, że Powierzający jako administrator danych osobowych, ma prawo w okresie obowiązywania Umowy do :
  - 1) żądania wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO;
  - 2) przeprowadzenia audytów w zakresie zgodności operacji przetwarzania z prawem, w tym do przeprowadzenia inspekcji uprawniających do wstępu do pomieszczeń, w których są przetwarzane Dane osobowe.
2. Przetwarzający umożliwia Powierzającemu lub audytorowi upoważnionemu przez Powierzającego przeprowadzenie audytów, w tym inspekcji i przyczynia się do nich, w szczególności poprzez zapewnienie możliwości przeprowadzenia audytu u innego podmiotu przetwarzającego, jeżeli nastąpiło dalsze powierzenie przetwarzania Danych osobowych.
3. Powierzający, o planowanym przeprowadzeniu audytu, zawiadamia Przetwarzającego, nie później niż na 7 dni roboczych przed terminem rozpoczęcia czynności audytowych u Przetwarzającego, w tym inspekcji. W przypadku, jeżeli audyt w zaproponowanym okresie uniemożliwiłby Przetwarzającemu odpowiednie zaangażowanie, bądź utrudniałby jego bieżącą działalność, na wniosek Przetwarzającego, termin przeprowadzenia audytu jest uzgadniany pomiędzy Stronami, przy czym nie później niż 30 dni od terminu zawartego w zgłoszeniu chęci przeprowadzenia audytu.
4. Realizacja audytu nie może utrudniać bieżącej działalności Przetwarzającego.
5. Podczas audytu Powierzający zobowiązany będzie do poszanowania i stosowania się do polityki i regulaminów obowiązujących u Przetwarzającego w zakresie przetwarzania danych osobowych oraz do zachowania w tajemnicy przez okres wskazany przez Przetwarzającego wszelkich informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa oraz innych informacji poufnych go dotyczących, w których posiadanie wejdzie Powierzający w związku z przeprowadzoną kontrolą, w szczególności zapewni, że osoby biorące udział w audycie zostały zobowiązane do zachowania tajemnicy lub że podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
6. Powierzający informuje Przetwarzającego o wynikach audytów, a Przetwarzający informuje Powierzającego o sposobie wykorzystania zaleceń poaudytowych.
7. Przetwarzający zobowiązany jest do umożliwienia przeprowadzenia przez Urząd Ochrony Danych Osobowych kontroli zgodności przetwarzania Danych osobowych.

#### **§9. Dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. W momencie podpisania Umowy, Przetwarzający nie przewiduje dalszego powierzenia (podpowierzenia) Danych osobowych innym podmiotom przetwarzającym.
2. Powierzający dopuszcza możliwość dalszego powierzenia przetwarzania Danych osobowych przez Przetwarzającego, innym podmiotom przetwarzającym, w tym podwykonawcom Przetwarzającego niewymienionym w ust. 1, przy czym warunkiem dalszego powierzenia przetwarzania (podpowierzenia) jest:
  - 1) uprzednie poinformowanie na piśmie Powierzającego przez Przetwarzającego o zamiarze dalszego powierzenia przetwarzania Danych osobowych innym podmiotom

przetwarzającym, w tym podwykonawcom Przetwarzającego w zakresie konkretnych czynności przetwarzania lub dokonaniu zmiany w zakresie podmiotu będącego już innym podmiotem przetwarzającym,

- 2) brak zgłoszenia przez Powierzającego sprzeciwu dla zamierzonego dalszego powierzenia przetwarzania Danych osobowych (podpowierzenia) w terminie 7 Dni roboczych licząc od dnia doręczenia Powierzającemu informacji, o której mowa w pkt 1 powyżej.
1. W przypadku uprzedniego poinformowania Powierzającego zgodnie z ust. 2 pkt 1 oraz niewyrażeniu sprzeciwu wobec dalszego powierzenia przetwarzania w terminie wskazanym w ust. 2 pkt 2 przez Powierzającego, Przetwarzający uprawniony będzie do dokonania dalszego powierzenia przetwarzania (w zakresie konkretnych czynności przetwarzania) Danych osobowych.
2. Dokonując dalszego powierzenia przetwarzania (podpowierzenia) w zakresie konkretnych czynności przetwarzania, Przetwarzający ma obowiązek zobowiązać dalszego przetwarzającego do realizacji wszystkich obowiązków Przetwarzającego wynikających z niniejszej Umowy, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO, z wyjątkiem tych, które nie mają zastosowania ze względu na naturę konkretnego dalszego powierzenia.
3. Przetwarzający zapewnia przestrzeganie:
  - 1) warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w art. 28 ust. 2 i 4 RODO;
  - 2) postanowień Umowy oraz Umowy głównej przez inne podmioty przetwarzające, w tym podwykonawców.
4. Przetwarzający przyjmuje do wiadomości, że jeżeli inny podmiot przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych wynikających z Umowy, pełna odpowiedzialność wobec Powierzającego za wypełnienie obowiązków innego podmiotu przetwarzającego spoczywa na Przetwarzającym.

#### **§10. Rozwiązanie Umowy**

Powierzający jest uprawniony do wypowiedzenia niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym (tj. bez okresu wypowiedzenia), gdy Przetwarzający:

- 1) pomimo uprzedniego, pisemnego wezwania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas audytów, w tym inspekcji przeprowadzonych zgodnie z §8 Umowy nie usunie ich w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 14 Dni roboczych licząc od dnia doręczenia mu wezwania;
- 2) przetwarza Dane osobowe w sposób niezgodny z Umową, pomimo uprzedniego, pisemnego wezwania go do zaprzestania niezgodnego z Umową przetwarzania danych w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 Dni roboczych licząc od dnia doręczenia mu wezwania;
- 3) powierzył przetwarzanie Danych osobowych innemu podmiotowi bez uprzedniej zgody Powierzającego lub bez zachowania warunków dalszego powierzenia przetwarzania (podpowierzenia) określonych w §9 Umowy.

#### **§11. Odpowiedzialność Przetwarzającego**

1. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Powierzającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym

przetwarzania przez Przetwarzającego Danych osobowych, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania przez Przetwarzającego tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez administracyjny organ nadzoru, chyba, że poinformowanie Powierzającego będzie zabronione na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub decyzji sądu lub administracyjnego organu nadzoru.

2. Przetwarzający ponosi względem Powierzającego odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym z tytułu niezgodnego z Umową przetwarzania Danych osobowych, przy czym - w zakresie, w jakim jest to dopuszczalne w świetle bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych - odpowiedzialność Przetwarzającego ograniczona jest wyłącznie do udokumentowanej szkody rzeczywistej Powierzającego (tj. z wyłączeniem w całości utraconych korzyści Powierzającego), a nadto ograniczona jest do kwoty wynoszącej 100% wartości Umowy głównej netto.
3. Ograniczenia, o których mowa w ust. 2 powyżej nie odnoszą się do ewentualnych roszczeń regresowych Powierzającego względem Przetwarzającego w sytuacji, gdy Przetwarzający okaże się odpowiedzialny/współodpowiedzialny za szkodę, którą poniosła osoba, której dane dotyczą w wyniku naruszenia RODO, ale wyłącznie w zakresie, w jakim Przetwarzający odpowiada zgodnie z RODO jako podmiot przetwarzający. Powierzający zobowiązany jest każdorazowo do poinformowania Przetwarzającego o każdym zdarzeniu, które mogłoby stanowić podstawę zgłoszenia przez Powierzającego roszczeń regresowych, o których mowa w zdaniu poprzednim w przypadku, gdy okoliczności zdarzenia wskazują na odpowiedzialność/współodpowiedzialność Przetwarzającego w powstaniu szkody oraz umożliwi Przetwarzającemu odniesienie się i wskazanie okoliczności, które wyłączają obowiązek naprawienia ewentualnej szkody przez Przetwarzającego jako podmiotu przetwarzającego.

#### **§12. Postanowienia końcowe**

1. Powierzający oświadcza, że funkcję inspektora ochrony danych pełni u niego: Inspektor Danych Osobowych, adres do korespondencji: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Białymstoku, im. Mariana Żyndrama Kościółkowskiego, ul. Fabryczna 27, 15-471 Białystok, adres e-mail: od@zozmswia.bialystok.pl
2. Przetwarzający oświadcza, że funkcję inspektora ochrony danych pełni u niego: ....., adres do korespondencji: ....., tel.: ..... adres e-mail: .....
- Przetwarzający oświadcza, że nie powołał inspektora ochrony danych i sprawy z zakresu ochrony danych osobowych realizuje samodzielnie.
3. Zmiana danych osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana taka następuje poprzez pisemne zawiadomienie drugiej Strony o zmianie.
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach adresów do doręczeń pod rygorem uznania doręczenia pod ostatni wskazany adres do doręczeń za skuteczne. Zmiana adresu do doręczeń nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana taka następuje poprzez pisemne zawiadomienie drugiej Strony o zmianie.



5. Mając na uwadze, iż niniejsza Umowa zawarta została w związku i w celu realizacji Umowy głównej Przetwarzający potwierdza, iż kalkulacja wynagrodzenia należnego Przetwarzającemu na podstawie Umowy głównej została dokonana przy uwzględnieniu zobowiązań Przetwarzającego wynikających z niniejszej Umowy i zobowiązania określone w niniejszej Umowie zostaną wykonane przez Przetwarzającego w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie głównej.
6. Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów, jakie mogą wyniknąć w związku z interpretacją lub wykonywaniem Umowy (postanowienie to nie stanowi zapisu na sąd polubowny).
7. Jeżeli działanie podjęte w myśl ust. 7 nie przyniesie rezultatu zadowolającego obie Strony, sądem właściwym do rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikających z niniejszej Umowy jest właściwy sąd powszechny dla siedziby Powierzającego.
8. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie. Oświadczenie o wypowiedzeniu/rozwiązaniu niniejszej Umowy lub odstąpieniu od Umowy również wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Integralną częścią Umowy są załączniki wymienione w treści niniejszej Umowy.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- 1) Załącznik do Umowy – Zakres, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą powierzone do przetwarzania Przetwarzającemu.

**Powierzający**

**Przetwarzający**

\_\_\_\_\_  
Podpis osoby lub osób upoważnionej  
(-ych) do reprezentacji

\_\_\_\_\_  
Podpis osoby lub osób upoważnionej  
(-ych) do reprezentacji

**Załącznik nr 1 do Umowy 9b**

**Zakres, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą powierzone do przetwarzania Przetwarzającemu.**

Rodzaj danych osobowych: dane zwykłe

Kategoria osób których dane dotyczą	Postać (Zakres)
Pacjenci poddani badaniom	Imię i nazwisko pacjenta, pesel lub data urodzenia,

Rodzaj danych osobowych: szczególna kategoria danych osobowych

Kategoria osób których dane dotyczą	Postać (Zakres)
Pacjenci poddani badaniom	wyniki badań medycznych