

Umowa – (projekt) Nr

zawarta w Olsztynie, dnia

pomiędzy:

Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym w Olsztynie, 10-082 Olsztyn, Aleja Warszawska 30, NIP 739-369-67-39, REGON 280314632, KRS 0000309907
zwanym dalej „**Zamawiającym**”
reprezentowanym przez:

..... -

.....

NIP:....., REGON:,
zwana dalej „**Wykonawcą**”
reprezentowanym przez:

.....

o treści następującej:

§ 1.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej progi unijne – nr sprawy 33/2022. Treść Umowy sporządzona jest na podstawie specyfikacji warunków zamówienia i złożonej oferty.

§ 2.

1. Przedmiotem zamówienia są **kompleksowe usługi pralnicze w pralni Wykonawcy wraz z dzierżawą bielizny i odzieży operacyjnej**. Kompleksowa usługa pralnicza obejmuje również odbiór i dowóz prania wraz z załadunkiem, rozładunkiem i transportem Wykonawcy oraz dzierżawą bielizny operacyjnej.
2. W ramach usługi będącej przedmiotem Umowy Wykonawca wydzierżawi Zamawiającemu bieliznę operacyjną w ilości i w asortymencie wskazanym w Załączniku Nr ... do Umowy. Koszty wydzierżawionej bielizny zostaną wliczone w koszty prania asortymentu operacyjnego.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr ... do Umowy.
4. Wspólny słownik zamówień CPV: 98310000-9 - usługi prania i czyszczenia na sucho, 98311000-6 – usługi odbierania prania, 98315000-4 – usługi prasowania.

§ 3.

1. Wartość Umowy na dzień jej podpisania w oparciu o treść SIWZ oraz złożoną ofertę wynosi złotych brutto, słownie brutto: złotych. W kwocie tej uwzględniony jest% podatek VAT, wg stawki na dzień zawarcia Umowy – szczegółowy cennik poszczególnych asortymentów przedstawia Załącznik Nr ... do Umowy Formularz cenowy.
2. Strony ustalają na podstawie cen jednostkowych i ilości poszczególnych asortymentów określonych w Załączniku Nr ... do niniejszej Umowy, że wartość netto na dzień jej podpisania w oparciu o treść SIWZ oraz złożoną ofertę wynosi zł.

3. Ceny jednostkowe netto określone przez Wykonawcę w Formularzu cenowym oferty są określone na poziomie maksymalnym i nie będą wzrastały w okresie obowiązywania Umowy. Do powyższych cen zostanie doliczony podatek VAT wg stawki obowiązującej w dacie wystawienia faktury.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zamawianych ilości do 20%, a tym samym obniżenia wartości Umowy wynikającego z faktycznego zapotrzebowania bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych i odszkodowań na rzecz Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilościowej, pomiędzy poszczególnymi pozycjami, niepowodującej zmiany wartości Umowy.
6. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie zbiorcze zestawienie faktycznie wydanych i odebranych po wypraniu asortymentów.
7. Faktury za świadczone usługi będą wystawiane z dołu po upływie miesiąca kalendarzowego, za miesiąc poprzedni.
8. Wykonawca załączy do faktury specyfikację wydanych i odebranych asortymentów potwierdzoną przez osoby odpowiedzialne ze strony Zamawiającego.
9. Rozliczenie finansowe następować będzie raz w miesiącu na podstawie wystawionej faktury za faktyczną ilość wydanych i odebranych asortymentów.
10. Należność określona fakturą Zamawiający zapłaci przelewem na konto podane na fakturze w ciągu **60 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, niewybiegającej przed termin realizacji usługi.
11. Błędnie wystawiona faktura spowoduje naliczenie ponownego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
12. Strony ustalają, jako datę zapłaty przez Zamawiającego dzień złożenia polecenia przelewu.
13. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego, pod warunkiem zgodności cen i terminów płatności.
14. Faktura musi określać obowiązującą nazwę Zamawiającego.
15. Z tytułu zawartej Umowy w przedmiotowym zakresie Zamawiający nie przewiduje żadnych dodatkowych opłat z wyłączeniem opłat wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
16. W przypadku zastosowania obniżki cen jednostkowych, strony ustalają jednoznacznie, że powyższy fakt należy uwidocznic na wystawionym rachunku.
17. Każda czynność prawna Wykonawcy, dotycząca zobowiązań Zamawiającego i mająca na celu zmianę wierzyciela, wymaga uprzedniego wyrażenia przez podmiot tworzący, tj. Uniwersytet Warmińsko - Mazurski w Olsztynie oraz Zamawiającego zgody w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Przez czynność prawną, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Strony rozumieją nie tylko czynności bezpośrednio dotyczące zmiany wierzyciela Zamawiającego, lecz także takie, których skutkiem, choćby tylko pośrednim, jest taka zmiana, w szczególności: przelew wierzytelności, w tym powierniczy, faktoring, gwarancję, subrogację umowną, indos wekslowy, umowę poręczenia za zobowiązania Zamawiającego, umowę o współpracę w zakresie zarządzania płynnością, przekaz wierzytelności, aport, subrogacyjne nabycie wierzytelności na podstawie art. 518 § 1 pkt 1 kodeksu cywilnego lub udzielenie pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej Umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata..
18. Wykonawca zapewnia ciągłość świadczenia usług w razie wystąpienia sytuacji kryzysowych, zagrożenia bezpieczeństwa państwa, wojny, pandemii, itp. i zobowiązuje się nieprzerwanie świadczyć usługi objęte przedmiotem umowy.

§ 4.

1. Świadczenie usług odbioru i dostawy asortymentu będzie odbywało się 5 razy w tygodniu, od poniedziałku do piątku (bez względu na święta i dni wolne od pracy) według ustalonego harmonogramu, transportem Wykonawcy i na jego koszt.
2. Wykonawca jest zobowiązany odebrać asortyment do prania w ustalonym z Zamawiającym miejscu oraz terminie.
3. Wydanie – przyjęcie asortymentu będzie poświadczane przez obie Strony na stosownym dokumencie „wydania-przyjęcia” asortymentu.
4. Braki ilościowe i rodzajowe stwierdzone podczas przyjęcia, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w terminach wskazanych w Załączniku nr 2 do Umowy rozdział Reklamacje ust. 6.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia niezbędnego sprzętu i wdrożenia systemu RFID lub równoważnego o parametrach określonych w ofercie oraz przekazania w formie pisemnej na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, do używania Zamawiającemu w terminie dni od udzielenia zamówienia.
6. Częstotliwość pracy elektronicznych znaczników w zakresie o częstotliwości - kryterium oceny ofert.
7. Wykonawca rozpatrzy reklamację w terminie maksymalnie dni roboczych od dnia przekazania zgłoszenia w formie e-mail - kryterium oceny ofert.
8. Wykonawca dokona napraw szwalniczych w terminie maksymalnie dni roboczych od dnia przekazania zgłoszenia w formie e-mail - kryterium oceny ofert.
9. Jeżeli zwłoka w wykonaniu poszczególnych usług w danym dniu będzie spowodowana udokumentowanymi sytuacjami losowymi, których Strony nie mogły przewidzieć, Zamawiający może wyznaczyć w porozumieniu z Wykonawcą dodatkowy termin wykonania usługi.
10. Jeżeli Wykonawca nie wywiązuje się z realizacją poszczególnej usługi w danym dniu, Zamawiający ma prawo dokonać zlecenia interwencyjnego u innego Wykonawcy. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wynikłe koszty zlecenia interwencyjnego oraz różnicę powstałą pomiędzy ceną wynikającą z niniejszej Umowy a ceną u innego Wykonawcy w ciągu 14 dni, od dnia przesłania Wykonawcy noty obciążeniowej przez Zamawiającego drogą elektroniczną lub faksową, co nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia także kary umownej na podstawie §6 ust. 1 pkt. 1. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ww. należności z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu asortymentu będącego przedmiotem dzierżawy, niezwłocznie po podpisaniu Umowy, jednak nie później niż w dniu rozpoczęcia realizacji Umowy. Przekazanie asortymentu nastąpi na podstawie protokołu przekazania.
12. Dzierżawiony asortyment będzie zgodny z warunkami określonymi w Załączniku Nr do Umowy.
13. Wdierżawiony asortyment stanowi własność Wykonawcy oraz nie jest obciążony żadnym prawem na rzecz osób trzecich (jest wolny od wad prawnych), jak również jest wolny od wszelkich wad fizycznych.
14. Wdierżawiany asortyment zostanie dostarczone do siedziby Zamawiającego oraz wydany Zamawiającemu w oparciu o protokół zdawczo - odbiorczy podpisany przez Strony na formularzu Wykonawcy.
15. Protokół zdawczo - odbiorczy zostanie sporządzony w dniu przekazania.
16. Z chwilą wydania asortymentu Zamawiający ponosi ryzyko jego przypadkowej utraty lub uszkodzenia ewidentnie wskazującego winę Zamawiającego.
17. Zamawiający będzie wykorzystywał wdierżawiany asortyment zgodnie z jego przeznaczeniem i wymogami prawidłowej eksploatacji, w szczególności w sposób zgodny z przepisami prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

18. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty dostarczenia wydzierżawianego asortymentu oraz przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie prawidłowego używania w terminie maksymalnie 14 dni od podpisania Umowy.
19. Wraz z dostawą wydzierżawianego asortymentu Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełną dokumentację dopuszczającą do używania.
20. Wykonawca w czasie trwania niniejszej Umowy będzie we własnym zakresie dokonywał napraw wydzierżawianego asortymentu.
21. Wszelkie koszty związane z ewentualnymi naprawami leżą po stronie Wykonawcy,
22. W przypadku ujawnienia wad lub usterek Wykonawca naprawi w ciągu 3 dni lub wymieni wydzierżawiany asortyment na nowy.
23. Zamawiający umożliwi Wykonawcy przeprowadzania kontroli w zakresie sposobu korzystania z wydzierżawianego asortymentu w terminach ustalonych przez Strony.
24. Zamawiający dokona zwrotu wydzierżawionego asortymentu na koszt Wykonawcy w terminie 14 dni od wygaśnięcia Umowy na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego. Powyższe dotyczy również zwrotu dostarczonego systemu RFID.

§ 5.

1. Wszelkie istotne zmiany postanowień Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w zakresie dopuszczonym ustawą Prawo zamówień publicznych, wymagają zgodnej woli stron oraz zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Jakakolwiek zmiana postanowień Umowy, w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jest możliwa wyłącznie w zakresie i na warunkach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w formie pisemnej.
3. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmian postanowień zawartej Umowy:
 - 1) Zmiana wynagrodzenia w przypadku:
 - a) zmiany stawek podatku, które wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku po wykonaniu, którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia – w takim przypadku stosuje się stawkę podatku VAT aktualną na dzień wystawienia faktury VAT,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - wynagrodzenie Wykonawcy ulega zmianie, zgodnie z ust. 3 pkt 1) ppkt b i c, o udokumentowaną przez Wykonawcę kwotę rzeczywiście poniesionych przez niego kosztów określonych w ust. 3 pkt 1) ppkt b i c. Ciężar udowodnienia poniesionych kosztów w zakresie, o którym mowa w całości leży po stronie Wykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże wpływ zmian przepisów prawa, o których mowa w ust. 3 pkt 1) ppkt b i c, na koszty wykonania zamówienia, pozostałe do wypłaty wynagrodzenie zostanie odpowiednio dostosowane aneksem do niniejszej Umowy,

Strony dokonają zmiany Umowy w zakresie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, z mocą obowiązującą od dnia wejścia w życie przepisów będących przyczyną zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy musi być złożony w terminie od dnia opublikowania przepisów do 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów powodujących zmianę, o której mowa w

ust. 3 pkt 1) lit. a, b i c. Wniosek złożony po upływie terminu określonego w zdaniu poprzednim nie będzie rozpatrywany.

- d) takiej zmiany faktycznych potrzeb Zamawiającego, która ujawniła się w trakcie realizacji Umowy i w związku, z którą modyfikacja Umowy jest konieczna dla zapewnienia przez Szpital właściwego poziomu opieki nad pacjentami.
 - e) gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - f) zmiany w obowiązujących przepisach mających wpływ na przedmiot i warunki Umowy,
 - g) zmiany w sytuacji prawnej stron skutkującej sukcesją generalną lub zmiany, np. danych Wykonawcy lub Zamawiającego.
- 2) W zakresie terminu realizacji Umowy, w tym jego przedłużenia - jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie składania oferty, w tym w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, uniemożliwiających wykonywanie Umowy przez Wykonawcę, tj. np.: brak potrzeby ze strony Zamawiającego na przedmiot zamówienia związany bezpośrednio z wykorzystaniem w szpitalu, albo niewykorzystanie wartości Umowy z powodu mniejszego zapotrzebowania.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną Zamawiającemu:
- 1) w wysokości 0,3% wartości brutto miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy, za każdy dzień zwłoki Wykonawcy w wykonaniu usługi,
 - 2) z tytułu niedotrzymania terminu wdrożenia systemu RFID, o którym mowa w § 4 ust. 5 w wysokości 2% za każdy dzień zwłoki licząc wartość od kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 Umowy, jednak nie więcej niż 10% wartości Umowy brutto,
 - 3) z tytułu niedotrzymania terminu rozpatrzenia reklamacji, o której mowa w § 4 ust. 7 w wysokości 0,05% za każdy dzień zwłoki licząc wartość od kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 Umowy, jednak nie więcej niż 10% wartości Umowy brutto,
 - 4) z tytułu niedotrzymania terminu naprawy szwalniczej, o którym mowa w § 4 ust. 8 w wysokości 10 zł. za każdy dzień zwłoki,
 - 5) w przypadku nieprzedstawienia w terminie informacji, o której mowa w § 9 ust. 7 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 200,00 zł. brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przedstawieniu informacji,
 - 6) w przypadku zatrudnienia osoby bezpośrednio uczestniczącej w realizacji zamówienia na innej podstawie niż Umowa o pracę w wysokości 2 000,00 zł. brutto za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego flory patogennej w badaniu mikrobiologicznym pobranym z bielizny czystej Zamawiający ma prawo nałożyć karę pieniężną za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 1000 zł. brutto,
 - 8) w przypadku nałożenia kary przez zewnętrzne uprawnione organy kontrolne z winy Wykonawcy – każdorazowo 1% miesięcznego wynagrodzenia (wartości brutto faktur wystawionych za miesiąc), w którym doszło do naruszenia,
 - 9) w przypadku braku zabezpieczenia minimalnej ilości wydzierżawianej bielizny i odzieży operacyjnej wymienionej w Załączniku Nr 2 do Umowy w wysokości 200 zł. brutto za każdy taki przypadek,
 - 10) w wysokości 10% wartości brutto Umowy, gdy którakolwiek ze Stron wypowie Umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 będą naliczane niezależnie od siebie.
3. Kary umowne w § 6 nie mogą przekroczyć 25% wartości Umowy brutto.
4. Przez wartość brutto zlecenia miesięcznego, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 Strony rozumieją wynagrodzenie Wykonawcy z poprzedniego miesiąca lub, jeżeli jest to

pierwszy miesiąc wykonywania usługi - ten miesiąc.

5. Zamawiającemu, oprócz roszczenia o zapłatę kar umownych określonych w ust. 1, przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.
6. Strony ustalają, że w przypadku naliczenia kar umownych określonych w niniejszym paragrafie Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich zapłacenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a w przypadku jego bezskutecznego upływu zostaną one potrącone z należności przysługującej Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7.

1. Zamawiający, bez zachowania okresu wypowiedzenia może wypowiedzieć Umowę w następujących sytuacjach:
 - 1) gdy dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie Umowy lub jej części w umówionym terminie,
 - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług pomimo dodatkowego wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego,
 - 3) gdy Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę lub narusza interes Zamawiającego, i w przypadku gdy po upływie 3 dni roboczych od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, nie zastosuje się do wezwania,
 - 4) gdy Wykonawca nie jest w stanie usunąć lub nie zdoła usunąć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie istotnych wad przedstawionego do odbioru przedmiotu Umowy,
 - 5) gdy przedmiot Umowy posiada wady prawne niemożliwe do naprawienia.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego lub jej rozwiązania przez Strony:
 - 1) Strony zobowiązują się w terminie 14 dni od dnia odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy,
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, o ile wykonany zakres przedmiotu Umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie,
 - 3) Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych prac do dnia wypowiedzenia Umowy lub jej rozwiązania w oparciu o odpowiednie stosowanie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.
3. W przypadku wypowiedzenia Umowy Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania należnych kar umownych.
4. Wypowiedzenie Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia oraz ma skutek ex nunc.

§ 8.

Umowa zawarta jest na czas określony, realizacja obowiązuje **w okresie 24 miesięcy od: xx.xx.xxxx r. do xx.xx.xxxx r.**, lub do wyczerpania wartości Umowy o ile nastąpi to przed ostatnim dniem realizacji Umowy wskazanym powyżej.

§ 9.

1. Ze strony Zamawiającego - osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór i koordynację nad realizacją Umowy są:

....., tel. , e-mail:

2. Ze strony Wykonawcy - osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór i koordynację nad realizacją Umowy są:

....., tel., e-mail:

3. Zmiana osób określonych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia odrębnego aneksu, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.

4. Zamawiający wymaga, by wszelkie zastępstwa lub trwała zmiana w osobach zgłaszane były niezwłocznie przez Wykonawcę w formie pisemnej.

5. Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o każdej zmianie adresu, numeru telefonu lub faksu, o których mowa w ust. 1 i 2, zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna z chwilą powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej lub mailowej pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone.

6. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby realizujące przedmiot zamówienia, które wykonywać będą czynności faktycznie związane z przedmiotem zamówienia w tym m.in. czynności prania, suszenia, maglowania i prasowania asortymentu zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę, o ile polegają one na wykonywaniu pracy, w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy.

7. W celu zapewnienia kontroli obowiązku, o którym mowa w ust. 6 w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie do 10 dni, przedłoży wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1781) oraz ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę

danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,

- przy czym Zamawiający jest uprawniony do żądania wszystkich lub poszczególnych dokumentów wskazanych powyżej.

8. Strony zobowiązują się do współdziałania dla osiągnięcia i zachowania należytej terminowości oraz jakości prac w ramach Umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest informować na piśmie wniosek Zamawiającego o postępie realizacji Umowy oraz raportować jej realizację.

§ 10.

1. Powierzenie Podwykonawcy realizacji części przedmiotu Umowy nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania wszystkich Podwykonawców i jego pracowników tak, jakby to były jego własne działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania.
2. Wszelkie konsekwencje nieterminowego regulowania zobowiązań wobec Podwykonawców obciążają Wykonawcę, bez skutków prawnych dla Zamawiającego.
3. Niedopuszczalne jest dalsze podzlecenie świadczenia usług przez Podwykonawcę.
4. Jeżeli Umowa lub jej część realizowana jest przez Podwykonawcę, do osób uczestniczących w wykonaniu Umowy z ramienia Podwykonawcy stosuje się odpowiednio postanowienia jak dla Wykonawcy z zastrzeżeniem, że za uchybienia Podwykonawcy, Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego jak za uchybienia własne.

§ 11.

1. W sprawach dotyczących przedmiotu niniejszej Umowy, a nie uregulowanych jej postanowieniami, mają zastosowanie przedstawione wymogi zapisane w SIWZ, oferta Wykonawcy oraz odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o drugiej Stronie, uzyskanych w związku z zawarciem i realizacją Umowy. Wykonawca zobowiązuje się, przede wszystkim do nie ujawniania osobom trzecim, kopiowania, czy powielania w inny sposób żadnych informacji, w których posiadanie wszedł związku lub przy okazji wykonywania Umowy, w tym w szczególności wszelkich niepodanych do publicznej wiadomości informacji finansowych, ekonomicznych, prawnych, organizacyjnych oraz innych dotyczących Zamawiającego oraz podmiotów pozostających z Zamawiającym w relacjach faktycznych i prawnych stanowiących tajemnicę Zamawiającego.
3. Zasada poufności obowiązuje w okresie realizowania Umowy oraz bezterminowo po jej zakończeniu. Zasadą poufności nie jest objęty fakt zawarcia oraz warunki Umowy.
4. Strony zobowiązują się przetwarzać udostępnione dane osobowe wyłącznie w celu realizacji Umowy zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych.
5. Ujawnienie przez którąkolwiek ze Stron jakiegokolwiek informacji poufnej wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody drugiej Strony, chyba, że są to informacje publicznie dostępne, a ich ujawnienie nie nastąpiło w wyniku naruszenia postanowień Umowy.
6. Obowiązek zachowania poufności przewidzianej w niniejszym paragrafie obowiązywać będzie bezterminowo.

7. Strona niezwłocznie poinformuje drugą Stronę o ujawnieniu informacji, organie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia, ponadto Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu kopii dokumentów związanych z ujawnieniem.
8. Wykonawca uprawniony jest do podawania w swoich materiałach informacyjnych i reklamowych informacji o wykonanej Umowie na rzecz Zamawiającego, a także do umieszczania Zamawiającego na swojej liście referencyjnej, po prawidłowym wykonaniu Umowy oraz po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Strony oświadczają, iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
10. Postanowienia niniejszej Umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 9 zostaną zastąpione, na mocy niniejszej Umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarczych dla każdej ze Stron
11. Strony oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w celu realizacji niniejszej Umowy.
12. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego, po uprzednim wyczerpaniu postępowania mediacyjnego.
13. W przypadku sporu wynikającego z Umowy lub w związku z nią, odnoszącego się również do jej istnienia, ważności lub rozwiązania, Strony postanawiają skierować spór do Ośrodka Mediacji Gospodarczych przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Olsztynie celem przeprowadzenia mediacji.
14. Wszelkie koszty związane z postępowaniem mediacyjnym (wynagrodzenie mediatora i jego wydatki) strony będą ponosić w równych częściach. Powyższe nie dotyczy kosztów ponoszonych przez same Strony w związku z mediacją (przyjazdy, utracone wynagrodzenie, koszty obsługi prawnej oraz wszelkie inne koszty, utracone korzyści, itp.), które każda Strona ponosi we własnym zakresie.

§ 12.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Integralną część Umowy stanowi:
 - 1) Załącznik Nr 1 Formularz asortymentowo – cenowy,
 - 2) Załącznik Nr 2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz.U. 2019 poz. 730).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).