

107 SZPITAL WOJSKOWY SP ZOZ Z PRZYCHODNIĄ W WAŁCZU

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie **art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023, poz. 1605).

pod nazwą:

„Konserwacja i przeglądy sprzętu medycznego będącego na wyposażeniu 107 Szpitala Wojskowego z Przychodnią SP ZOZ w Wałczu –powtórzone zadania”

Nr postępowania: DZP.2612.12.2024

Kody CPV:

50400000-9 – Usługi w zakresie napraw i konserwacji urządzeń medycznych i precyzyjnych

50421000-2 – Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego

Wałcz, grudzień 2024 r.

107 SZPITAL WOJSKOWY SP ZOZ Z PRZYCHODNIĄ W WAŁCZU

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. 107 Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ w Wałczu, ul. Kołobrzaska 44, 78-600 Wałcz
2. NIP: **7651699217**
3. Tel: **261 47 28 09**
4. Adres strony internetowej: <https://107sw.pl/>.
5. E-mail: mszczecina@107sw.pl.
6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/107sw>.
7. Na w/w stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie **art. 275 pkt 1)** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320), zwanej dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”.
2. Zamawiający na podstawie **art. 275 pkt 1)** ustawy Pzp, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez prowadzenia negocjacji.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ” zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
5. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby wykonawca lub podwykonawc(y) zatrudniali na podstawie stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy wszystkie osoby, które będą wykonywać czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia polegające na wykonaniu przeglądów i konserwacji sprzętu medycznego zgodnie z postanowieniami **zawartymi w zał. nr 4 do swz – projektowane postanowienia umowy**.
6. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
7. Zamawiający **dokonyje podziału zamówienia na części – 23 zadań (części)** - tym samym Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych**, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.
 - 5.1. Opis poszczególnych zadań (części) stanowią załączniki: nr **1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.20, 1.21, 1.22, 1.23** do SWZ – stanowiące opis przedmiotu zamówienia.
 - 5.2. Zamawiający nie dokonuje ograniczenia w zakresie liczby zadań (części) zamówienia, na które wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalnej liczby zadań (części), na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę zadań (części) zamówienia.
 - 5.3. Zamawiający wydziela następujące **zadania (części)**:
 - ✓ zadanie 1: endoskopia – myjnie
 - ✓ zadanie 2: myjnie CYW
 - ✓ zadanie 3: kardiomonitor
 - ✓ zadanie 4: sterylizator gazowy
 - ✓ zadanie 5: komory laminarne
 - ✓ zadanie 6: aparaty do terapii nerkozastępczej
 - ✓ zadanie 7: pipetor
 - ✓ zadanie 8: zestaw picco ciągle monitorowanie rzutu serca
 - ✓ zadanie 9: zestaw wiertarek ortopedycznych
 - ✓ zadanie 10: aparat do monitoringu nerwu krtaniowego
 - ✓ zadanie 11: aparaty do przesiewowego badania słuchu
 - ✓ zadanie 12: aparaty EEG,
 - ✓ zadanie 13: aparaty EMG

107 SZPITAL WOJSKOWY SP ZOZ z PRZYCHODNIĄ W WAŁCZU

- ✓ zadanie 14: tomografy okulistyczne
- ✓ zadanie 15: system do oznaczania metodą kolumnową
- ✓ zadanie 16: audiometr
- ✓ zadanie 17: lasery okulistyczne
- ✓ zadanie 18: system vng
- ✓ zadanie 19: tympanometr
- ✓ zadanie 20: videokolposkop
- ✓ zadanie 21: pozostały sprzęt medyczny
- ✓ zadanie 22: defibrylatory
- ✓ zadanie 23: urządzenia do wysokoprzepływowej tlenoterapii donosowej.

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty i jej złożenia.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
15. Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej.

107 SZPITAL WOJSKOWY SP ZOZ Z PRZYCHODNIĄ W WAŁCZU

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Usługa serwisu, konserwacji i przeglądy sprzętu medycznego będącego na wyposażeniu 107 Szpitala Wojskowego z Przychodnią SP ZOZ w Wałczu, powtórzone zadania**". Czynności te mają na celu utrzymanie w pełnej sprawności techniczno-eksploatacyjnej oraz wydłużenie bezawaryjnego czasu pracy, jak również zapewnienie, iż parametry pracy aparatury medycznej będą zgodne z założonymi przez producenta wartościami.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **załączniku nr 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.20, 1.21, 1.22, 1.23 do SWZ**.
3. Szczegółowe postanowienia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawarto w **projektowanych postanowieniach umowy** stanowiących **załączniki nr 4** do niniejszej SWZ.
4. **Przedmiotowe środki dowodowe:**
Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby zamówienia zostało wykonane w terminie: **12 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.
2. Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez **12 miesięcy**.
3. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi wykonawca udzieli zamawiającemu co najmniej 12 miesięcy gwarancji jakości na przedmiot umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie,

4) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1.1. **w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,**
 - 1.2. **w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp, tj.:**
 - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków

107 SZPITAL WOJSKOWY SP ZOZ z PRZYCHODNIĄ w WAŁCZU

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

1.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024, poz. 507), tj.: z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp, tj.: wyklucza się:

- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r., poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2023 r. poz. 120, 295 i 1598), - jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

VII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. **Do OFERTY Wykonawca zobowiązany jest dołączyć** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 3 do SWZ**).
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa powyżej stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. **Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda od Wykonawcy złożenia podmiotowych środków dowodowych.**

107 SZPITAL WOJSKOWY SP ZOZ z PRZYCHODNIĄ w WAŁCZU

4. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

5. **PODWYKONAWSTWO**

- 5.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 5.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 5.3. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części (zakresu) zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani na tym etapie, zgodnie z **formularzem oferty (zał. nr 1 do swz)**.
- 5.4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w usługi będące przedmiotem niniejszego zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- 5.5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy, części (zakresu) zamówienia wskazanej do wykonania przez podwykonawcę lub wprowadzenia podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **zał. nr 4 do SWZ**.

6. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 6.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 6.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w **Rozdz. VII pkt 1 SWZ**, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

VIII. **INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI**

1. **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

- 1.1. Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest: w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia: **p. Janusz Chmielecki**, adres e-mail: j.chmielecki@107sw.pl oraz Dominika Świerad, adres e-mail: dswierad@107sw.pl.
- 1.2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim. W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** pod adresem: platformazakupowa.pl/pn/107sw. Korzystanie z **Platformy** jest bezpłatne.

107 SZPITAL WOJSKOWY SP ZOZ Z PRZYCHODNIĄ W WAŁCZU

- 1.3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem **Platformy** poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 1.4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem **Platformy**. Odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na **Platformie** w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** do konkretnego wykonawcy.
- 1.5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na **Platformie** przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 1.6. **Zamawiający zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj:**
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4 , Linux, lub ich nowsze wersje;
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalna wersja 10 0.;
 - d) włączona obsługa JavaScript;
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3;
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 1.7. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:
 - a) akceptuje warunki korzystania z **Platformy** określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
- 1.8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z **Platformy**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
- 1.9. Zamawiający informuje, że instrukcje z korzystania z **Platformy**, dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu **Platformy** znajdują się w zakładce „**Instrukcje dla Wykonawców**” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

107 SZPITAL WOJSKOWY SP ZOZ z PRZYCHODNIĄ w WAŁCZU

2. Zalecenia:

2.1. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”:

- a) zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .xls, .jpg, (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf;
- b) w celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7z;
- c) wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .gif, .bmp, .numbers, .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie;
- d) zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB;
- e) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES;
- f) pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES; Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym;
- g) zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym, zaufanym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików;
- h) zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty;
- i) komunikacja z wykonawcami odbywa się tylko na **Platformie** za pośrednictwem formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”, nie za pośrednictwem adresu email;
- j) **korespondencja przekazana zamawiającemu w inny sposób niż za pomocą Platformy na przykład listownie, mailem nie będzie brana pod uwagę;**
- k) osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podana w dokumentacji;
- l) ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek;
- m) podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1;
- n) jeśli wykonawca pakuje dokumenty np.: w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików;
- o) **zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu;**
- p) zamawiający zaleca aby nie wprowadzić jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu;
- q) zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty;
- r) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

3. **WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

3.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni

107 SZPITAL WOJSKOWY SP ZOZ Z PRZYCHODNIĄ W WAŁCZU

przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęły do zamawiającego na Platformie nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

- 3.2. Pytania zawarte we wniosku o wyjaśnienie treści SWZ można przekazywać pojedynczo lub pakietami.
- 3.3. Zaleca się, aby wnioski o wyjaśnienie treści SWZ były przekazywane w wersji edytowalnej.
- 3.4. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na Platformie bez ujawniania źródła zapytania.
- 3.5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na Platformie.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (czyli opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w **postaci elektronicznej** opatrzonej **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w przedmiotowej SWZ.
3. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy**.
4. Zgodnie z przepisem art. 64 ustawy Pzp Platforma jest kompatybilna ze wszystkimi podpisami elektronicznymi. Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego w celu potwierdzenia czynności złożenia oferty.
5. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/uslugi.htm>.
6. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi profilu zaufanego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>.
7. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania podpisu osobistego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>.

8. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTA:

- 8.1. **Formularz ofertowy** – wypełniony i odpowiednio podpisany (**załącznik nr 1 do SWZ**);
- 8.2. **Formularz asortymentowo-cenowy (opis przedmiotu zamówienia) stanowiący załącznik nr: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.20, 1.21, 1.22, 1.23 do SWZ.**

UWAGA:

Wykonawca wypełnia, podpisuje i załącza do oferty tylko te formularze, które dotyczą zadań (części), na które Wykonawca składa ofertę.

Załączniki: nr 1 (formularz ofertowy) oraz nr 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.20, 1.21, 1.22, 1.23 (opis przedmiotu zamówienia) nie podlegają procedurze uzupełnienia i z tego względu niezłożenie powyższych załączników spowoduje odrzucenie oferty

- 8.3. **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu (odpowiednio: wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby) jest umocowana do jego reprezentowania; wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą

107 SZPITAL WOJSKOWY SP ZOZ Z PRZYCHODNIĄ W WAŁCZU

bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w **załączniku nr 1** do **SWZ** (formularz oferty) dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;

8.4. **oświadczenie** - o którym mowa w **rozdz. VII pkt 1 SWZ – załącznik nr 3 do SWZ**

8.5. **Dokumenty** – z których wynika prawo do podpisania oferty, odpowiednie pełnomocnictwo – **jeżeli dotyczy;**

W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

Powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio do podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby.

8.6. **uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa**, o którym mowa w pkt 15 (poniżej) przedmiotowego rozdziału – **jeżeli dotyczy.**

9. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, wymagane zapisami SWZ składa się w formie, zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
10. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
11. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje:
 - 12.1. w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 12.2. w przypadku przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 12.3. w przypadku innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, może dokonać również notariusz.
14. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty te informacje. W przypadku utajnienia informacji,

107 SZPITAL WOJSKOWY SP ZOZ z PRZYCHODNIĄ w WAŁCZU

Wykonawca zobowiązany jest załączyć przesłanki objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa określając status „Dokument z przesłankami do poufności”. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich oznaczyć odpowiednim atrybutem. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje. Powyższe regulacje znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na późniejszym etapie postępowania, w stosunku do oświadczeń i dokumentów składanych po otwarciu ofert.

16. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert, poprzez złożenie jej w formie pliku niezasyfrowanego, w niewłaściwej zakładce (np. jako treść pytań lub odwołanie). Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę, wbrew wymogom stawianym przez Zamawiającego w SWZ lub niezgodnie z instrukcją platformy nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
18. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, powinno zostać przekazane w ofercie wspólnej Wykonawców.
19. Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
20. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
21. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
22. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

XI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć poprzez: **Platformę** do dnia: **13.12.2024 r. do godz. 9:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu **Formularza składania oferty** lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana **elektronicznym podpisem kwalifikowanym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty za pośrednictwem **Platformy** wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem **Platformy**. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub w formie elektronicznej i opatruje

107 SZPITAL WOJSKOWY SP ZOZ Z PRZYCHODNIĄ W WAŁCZU

- się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie), w drugim kroku składania oferty przez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
 6. Szczegółowa instrukcja dla wykonawców dotycząca złożenia, wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 7. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj.: **dnia: 13.12.2024 r. o godz. 9.10.**

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą upływa z **dnem 11 stycznia 2025 roku**.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIII. KRYTERIA OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
Cena za usługę serwisową – waga kryterium 50 %
Cena roboczogodziny w ramach naprawy awaryjnej – waga kryterium 10 %
Narzut za materiały i części w ramach naprawy awaryjnej – waga kryterium 10%
Czas podjęcia naprawy w ramach naprawy awaryjnej – 30 %
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca wymagania określone w niniejszej SWZ i zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w powyższych kryteriach.
3. Zasady przyznawania punktów poszczególnym ofertom według poniższych kryteriów:

- 3.1. **Ocena ofert w kryterium Cena – waga kryterium 50%** zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$PC = \frac{C_n}{C_b} \cdot 50 \text{ pkt} \times 100\%$$

gdzie:

| | |
|----------------|--|
| PC | ilość punktów jakie otrzyma badana oferta za kryterium (P) "Cena" |
| C _n | najniższa cena ofertowa brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert |
| C _b | cena ofertowa brutto badanej oferty |

- 3.2. Maksymalna możliwa do otrzymania liczba punktów w kryterium ceny wynosi **50 pkt**.
- 3.3. **Ocena ofert w kryterium Cena roboczogodziny w ramach naprawy awaryjnej – waga kryterium 10%**

$$(C_{rh}) = \frac{\text{cena z najniżej wycenionej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 10 \text{ pkt} \times 100\%$$

Uwaga: Cenę za 1 roboczogodzinę należy wskazać w formularzu asortymentowo –

107 SZPITAL WOJSKOWY SP ZOZ Z PRZYCHODNIĄ W WAŁCZU

cenowym dla każdego zadania.

3.4. Ocena ofert w kryterium Narzut za materiały i części w ramach naprawy awaryjnej – waga kryterium 10 %.

Narzut, tj, procentowy stosunek ceny sprzedaży do kosztów zakupu części zamiennych / zamontowanych podczas naprawy awarii – waga 10%. Wykonawca podaje w Formularzu oferty wysokość narzutu w % (procentach) w liczbach całkowitych. Maksymalny narzut to 10%. Wykonawca, który zaproponuje narzut w wysokości 0% otrzyma 10 pkt. Pozostałe oferty będą miały przyznane punkty wg. poniższego zestawienia:

Wysokość narzutu w (%) / ilość przyznanych pkt.

0% - 10 pkt, 1% - 9 pkt, 2% - 8 pkt, 3% - 7 pkt, 4% - 6 pkt, 5% - 5 pkt, 6% - 4 pkt, 7% - 3 pkt, 8% - 2 pkt, 9% - 1 pkt, 10% - 0 pkt.

Maksymalny brany pod uwagę, do oceny ofert narzut do 10%. Oferty Wykonawców którzy w swojej ofercie zaproponują narzut wyższy niż 10% wartości sumy faktur zostaną odrzucone na mocy postanowień art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp jako oferta niezgodna z warunkami zamówienia.

Uwaga: należy podać w zał. nr 1 do swz - Formularzu oferty

3.5. Ocena ofert w kryterium Czas podjęcia naprawy – waga kryterium 30%.

Czas podjęcia naprawy – oznacza rozpoczęcie naprawy, ocenę uszkodzenia i wykaz niezbędnych części do usunięcia awarii. Oferowany czas podjęcia naprawy wykonawca zobowiązany jest podać w pełnych godzinach. Maksymalny czas podjęcia naprawy wynosi 96 godzin. Oferta, w której Wykonawca zaproponuje czas podjęcia naprawy do 24 godzin otrzyma 30 pkt.

Punktacja zostanie przyznana następująco:

- do 24 godz. od momentu zgłoszenia – 30 pkt
- od 25 do 48 godz. od momentu zgłoszenia – 20 pkt
- od 49 do 72 godz. od momentu zgłoszenia – 10 pkt
- od 73 godz. do 96 godz. od momentu zgłoszenia – 0 pkt.

Uwaga: należy podać w zał. nr 1 do swz - Formularzu oferty

- 3.6. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, której przyznana zostanie największa ilość punktów łącznie w kryteriach wskazanych **w pkt od 3.1 do 3.5 powyżej.**
- 3.7. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna ilość punktów - 100,00.
- 3.8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 3.9. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
- 3.10. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

107 SZPITAL WOJSKOWY SP ZOZ Z PRZYCHODNIĄ W WAŁCZU

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ.
2. Cena oferty danej części, musi obejmować wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, wzorem Umowy oraz z uwzględnieniem postanowień zawartych w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegająca negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena oferty musi zostać obliczona z uwzględnieniem podatku od towaru i usług (VAT) naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
6. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168).
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu, terminie i sposobie podpisania umowy.
6. Wykonawca, o którym mowa w ust. 5, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wnikające ze złożonej oferty.

107 SZPITAL WOJSKOWY SP ZOZ Z PRZYCHODNIĄ W WAŁCZU

7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (**o ile dotyczy**), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w art. 450 Pzp.

XVII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwości zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
4. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią, przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone zostały w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

107 SZPITAL WOJSKOWY SP ZOZ Z PRZYCHODNIĄ W WAŁCZU

XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1-3 RODO Rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej „RODO”, informuję że, Administratorem Pani/Pana danych osobowych ujawnionych w przedmiotowym postępowaniu jest **107 Szpital Wojskowy z Przychodnią SP ZOZ, przy ul. Kołobrzeskiej 44, 78 – 600 Wałcz.**
2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych dostępny jest pod adresem email: iod@107sw.pl.
3. Podane dane w zakresie wynikającym z właściwych przepisów ustawy Pzp oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W pozostałym zakresie na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), wynikającej z faktu złożenia przedmiotowej oferty.
4. Administrator przekazuje dane osobowe odbiorcom w ramach świadczenia usług na administrowanie i serwisowanie systemami informatycznymi, obsługę poczty oraz innym zainteresowanym na zasadach, w szczególności wynikających z art. 18, art. 74, art. 76, art. 222, art. 253, art. 260 wymienionej ustawy Pzp.
5. Dane przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do swoich danych, w tym otrzymania kopii, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych oraz do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie. Dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Podanie danych, w zakresie wynikającym z wymienionych przepisów prawa, jest niezbędne do realizacji celu. W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne.
7. Ponadto informuję, że:
 - 7.1. w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (prawo dostępu do swoich danych i otrzymania ich kopii), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 7.2. skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o których mowa w art. 16 RODO nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnych z ustawą;
 - 7.3. w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenia żądania ograniczenia przetwarzania, o których mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

Zatwierdzam:
/-/ Robert Sokołowski
Dyrektor Szpitala

107 SZPITAL WOJSKOWY SP ZOZ z PRZYCHODNIĄ W WAŁCZU

Wykaz zał. do swz

| | |
|--|---|
| Załącznik nr 1 | Formularz ofertowy |
| Załączniki nr: 2 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8,1.9,1.10,1.11,1.12,1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 1.18, 1.19, 1.20, 1.21, 1.22, 1.23, | Formularz asortymentowo – cenowy / Opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu |
| Załącznik nr 4 | Projektowane postanowienia umowne |