

## UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zawarta w dniu ..... w Dwukołach pomiędzy:

**Nadleśnictwem Dwukoły**, Dwukoły 2, 13-240 Iłowo-Osada o numerze NIP .....,

reprezentowaną przez: .....

oraz

.....

zwany w dalszej części Umowy „**Podmiotem przetwarzającym**”

reprezentowaną przez: .....

Zwanymi łącznie „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna „**Stroną**”.

### §1

#### Definicje

Użyte w niniejszej Umowie określenia oznaczają:

- 1) Ustawa – ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r, poz. 1000),
- 2) Rozporządzenie – Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
- 3) Administrator – oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych;
- 4) Podmiot przetwarzający – oznacza osobę fizyczną lub prawną, jednostkę lub inny podmiot, który przetwarza dane osobowe w imieniu administratora;
- 5) Dane osobowe - oznaczają informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej;
- 6) Przetwarzanie – oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;

### § 2

#### Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Nr 2016/679 (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie oraz dodatkowej umowie lub zleceniu o współpracy.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzane mu dane osobowe (w tym dane o zdrowiu), które dotyczą pracowników, klientów, kontrahentów, każdorazowo na podstawie

umowy lub zlecenia o współpracy, zgodnie z Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż dysponuje odpowiednimi środkami technicznymi i organizacyjnymi by przetwarzanie powierzanych Danych osobowych spełniało wymogi obowiązującego w Polsce prawa, w tym Rozporządzenia.

### **§ 3**

#### **Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie Umowy dane zwykłe w postaci danych umieszczonych w dokumentacji przeznaczonej do archiwizacji, przechowania lub zniszczenia.
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy lub zlecenia o współpracy lub fizycznego ich zniszczenia w procesie cięcia i szarpania dokumentacji w normie DIN 66399.
3. Administrator potwierdza, że przekazywana na podstawie umowy lub zlecenia dokumentacja wybrakowana do zniszczenia, zawierająca dane osobowe ma zostać poddana procesowi niszczenia, w sposób uniemożliwiający jej odtworzenie od dnia jej fizycznego przekazania protokołem przejęcia – przekazania dokumentacji do zniszczenia.

### **§ 4**

#### **Sposób wykonania Umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator będzie każdorazowo przekazywał dokumentację przeznaczoną do archiwizacji, porządkowania lub zniszczenia na podstawie wypełnionych i podpisanych Protokołów przejęcia – przekazania dokumentacji.
2. Podmiot przetwarzający będzie odbierał przekazywaną dokumentację, na podstawie Protokołów przejęcia- przekazania dokumentacji.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
7. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32–36 Rozporządzenia.

## § 5

### Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy oraz Rozporządzenia.
2. Kontrola o której mowa w ustępie powyżej nie może prowadzić do naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa Podmiotu przetwarzającego oraz tajemnicy innych klientów Podmiotu przetwarzającego.
3. Kontrole o których mowa powyżej mogą być wykonywane przez Administratora lub osoby przez niego wyznaczone, w miejscu przetwarzania Danych osobowych, w dni robocze (poniedziałek-piątek, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 7.00 do 15.00. Termin kontroli zostanie wspólnie ustalony przez Strony i nie będzie krótszy niż 7 dni od dnia skutecznego powiadomienia Podmiotu przetwarzającego przez Administratora o zamiarze przeprowadzenia kontroli.
4. Na zakończenie kontroli, przedstawiciel Administratora sporządza protokół, który podpisują i otrzymują przedstawiciele obu Stron. Przedstawiciel Podmiotu przetwarzającego może wnieść jednostronne zastrzeżenia do protokołu.
5. Po kontroli Administrator może żądać wykonania zaleceń pokontrolnych, o ile są zgodne z Umową, Ustawą i Rozporządzeniem wraz z określeniem terminu ich realizacji. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do wykonania zaleceń pokontrolnych w uzgodnionym z Administratorem terminie.

## § 6

### Podpowierzenie

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte Umową do dalszego przetwarzania swojemu podwykonawcy tj. .... jedynie w celu ich fizycznego zniszczenia w procesie cięcia i szarpania dokumentacji w normie DIN 66399 wyłącznie za zgodą Administratora.
2. Podmiot przetwarzający podpisze stosowną umowę z dalszym podmiotem przetwarzającym wskazanym w ust. 1 powyżej, w której ustanowi minimum te same co w Umowie z Administratorem środki bezpieczeństwa oraz obowiązki i odpowiedzialność, które ciążą na Podmiocie przetwarzającym w myśl Umowy oraz Rozporządzenia.
3. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

## § 7

### Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

## § 8

### Czas obowiązywania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. .... miesięcy od dnia jej podpisania, z zastrzeżeniem postanowień § 8 ust. 2.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron w formie pisemnej, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonego od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wypowiedzenie zostało doręczone.

3. Najpóźniej w ciągu 14 dni, licząc od daty rozwiązania bądź wygaśnięcia Umowy, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zwrócić, w uzgodnionym przez Strony formacie, powierzone Dane osobowe, a następnie usunąć wszelkie ich kopie ze wszystkich nośników informacji i systemów informatycznych, w sposób uniemożliwiający ich ponowne odtworzenie. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do podjęcia stosownych działań w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania Danych osobowych powierzonych na podstawie niniejszej Umowy.

## **§ 9**

### **Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

\_\_\_\_\_  
Administrator danych

(podpis osoby upoważnionej)

\_\_\_\_\_  
Podmiot przetwarzający

(podpis osoby upoważnionej)