Znak sprawy: **ZP/220/15/23** ZMODYFIKOWANY Załącznik 1 do SWZ

**UMOWA NR …./…. / ….**

zawarta w dniu.................................. w Szczecinie pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym nr 2 PUM w Szczecinie**, al. Powstańców Wielkopolskich 72, 70-111 Szczecin, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w Szczecinie pod numerem 000000184427, posiadającym REGON 000288900 oraz NIP 9551908958,

**reprezentowanym przez:**

**…………………………………………………………………………………..**

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

...............................................................,

reprezentowanym przez:

.............................................................

zwanym w dalszej części umowy „ **Wykonawcą**”,

W związku z wyborem oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej złożonej w postępowaniu przeprowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019 t.j. z dnia 2019.10.24; dalej również jako „PZP”) pn.: **Obsługa prawna zadań inwestycyjnych realizowanych przez SPSK-2** (znak sprawy ZP/220/15/23), strony zawierają umowę następującej treści:

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie kompleksowej obsługi prawnej zadań inwestycyjnych (obecnych i przyszłych) realizowanych przez Zamawiającego, zwanych dalej łącznie „Inwestycjami”.
2. Przez obsługę prawną w zakresie realizacji Inwestycji Strony rozumieją czynności i sprawy związane ze stosowaniem przepisów prawa, których przedmiotem jest w szczególności:
3. udzielanie porad i konsultacji prawnych we wszelkich sprawach związanych z realizacją Inwestycji,
4. sporządzanie opinii i informacji prawnych w szczególności w zakresie prawa cywilnego, gospodarczego oraz prawa zamówień publicznych,
5. udzielanie informacji i wskazówek co do skutków prawnych podejmowanych działań,
6. przygotowywanie i weryfikowanie projektów umów, pism i dokumentów związanych z realizacją Inwestycji,
7. zastępstwo prawne i procesowe oraz reprezentacja Zamawiającego w postępowaniach przed organami orzekającymi i organami ochrony prawa,
8. uczestnictwo, na wniosek Zamawiającego, w spotkaniach, których przedmiot dotyczy realizacji zadań.
9. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie świadczyć na rzecz Zamawiającego obsługę prawną w zakresie prawa krajowego oraz unijnego.
10. Rodzaj i zakres usług objętych przedmiotem umowy będzie zależny od aktualnych potrzeb Zamawiającego.

**§2**

**Szczegółowy zakres i sposób realizacji przedmiotu Umowy**

1. Zakres obsługi prawnej świadczonej przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy obejmować będzie w okresie wykonywania umowy prowadzenie systematycznej obsługi prawnej Inwestycji Zamawiającego.
2. W ramach obsługi prawnej Inwestycji Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
3. obsługi prawnej etapu projektowania Inwestycji, obejmującą budowę, rozbudowę lub przebudowę;
4. obsługi prawnej postępowania w trybie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Inwestycji, a także ogłoszeń, o których mowa w ustawie z dnia 21 października 2016 r. o umowie koncesji na roboty budowlane usługi (t.j. Dz. U. z 2019 e. poz. 1528 ze zm.), obejmującą budowę, przebudowę lub rozbudowę, poprzez uczestnictwo w prowadzonych postępowaniach, realizacja zadań objętych zarządzeniem wewnętrznym Zamawiającego w spra­wie zasad udzielania zamówień, a w szczególności:
5. opiniowania wyboru trybu udzielania zamówienia publicznego, wydawania opinii w zakresie interpretacji zapisów ustawy – Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych do niej,
6. sporządzania i parafowania projektów oraz ostatecznych wersji zawieranych umów na potrzeby procedur zamówień publicznych, zgodnie z procedurą obowiązująca w tym zakresie u Zamawiającego,
7. opracowywania odpowiedzi na zapytania wykonawców dotyczących specyfikacji warunków zamówienia, ogłoszeń oraz projektów umów w procedurze udzielania zamówienia publicznego, a w przypadku pozostałych odpowiedzi opiniowania w zakresie formalno- prawnym,
8. oceny poprawności wniesienia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna,
9. przygotowywania opinii dotyczących ewentualnego wykluczenia wykonawcy z postępo­wania o udzielenie zamówienia publicznego oraz każdorazowego informowania o oko­licz­nościach wykluczenia wykonawców,
10. wydawania opinii dotyczących ewentualnego zaistnienia przypadku stosowania rażąco niskiej ceny lub oświadczenia nieprawdy oraz podjęcia dalszych czynności w tym zakresie,
11. opracowywania korespondencji związanej z postępowaniem przed Krajową Izbą Odwoławczą;
12. obsługi prawnej etapu realizacji inwestycji, obejmującą budowę, rozbudowę lub przebudowę:
13. reprezentowania Zamawiającego w relacjach umownych z Wykonawcą,
14. udzielania Zamawiającemu bieżących konsultacji i sygnalizowania zagrożeń związanych z formalnoprawnymi aspektami realizacji Inwestycji,
15. opiniowania przekazanych Wykonawcy decyzji Zamawiającego w zakresie ich zgodności z przepisami prawa oraz zawartymi umowami związanymi z realizacją Inwestycji,
16. oceny pod względem prawnym roszczeń kontraktowych zgłaszanych przez wykonawców w zakresie finansowym i czasowym,
17. weryfikacji pod względem prawnym przekładanych przez wykonawców projektów umów z podwykonawcami,
18. sporządzania projektów dokumentów oraz pomocy w redagowaniu pism w ramach oficjalnej korespondencji z Wykonawcą oraz pozostałymi podmiotami zaangażowanymi w realizację Inwestycji,
19. analizy oraz opiniowania pod względem prawnym korespondencji Zamawiającego z wykonawcami,
20. udziału w radach budowy i innych spotkaniach z podmiotami zaangażowanymi w realizację Inwestycji, o ile zajdzie taka potrzeba,
21. wydawania pisemnych opinii oraz udzielania wyjaśnień i konsultacji w zakresie stosowania prawa,
22. przygotowywania projektów umów, aneksów, porozumień w stosunkach umownych z podmiotami zaangażowanymi w realizację Inwestycji;
23. obsługi prawnej projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych krajowych i zagranicznych w szczególności ze środków WFOŚiGW, NFOŚ, Ministerstwa Zdrowia i UE.
24. doradztwa prawnego i reprezentacji Zamawiającego w postępowaniach pozasądowych i sądowych, administracyjnych oraz przed innymi organami orzekającymi, w tym w szczególności przed Krajową Izbą Odwoławczą, w sprawach dotyczących udzielenia zamówień publicznych na roboty budowlane,
25. opiniowania na wniosek Zamawiającego treści korespondencji Zamawiającego z organami administracji publicznej, sądami i innymi instytucjami oraz osobami prawnymi i fizycznymi, oraz przygotowywania odpowiedzi.
26. informowanie (wraz z uzasadnieniem) niezwłocznie po powzięciu takiej informacji – Dyrekcję Zamawiającego o wyrokach i postanowieniach w sprawach, których stroną jest Zamawiający, które zapadły w postępowaniach przed sądem, organami administracji publicznej, itp. Informację, o której mowa powyżej Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w formie pisemnej wraz z wyrokiem, jego uzasadnieniem i wszelkimi innymi dokumenty związanymi z ww. sprawami.
27. wykonywania wszelkich czynności, mieszczących się w zakresie pojęcia obsługi prawnej, niezbędnej do prawidłowego przeprowadzenia Inwestycji.
28. Porady prawne winny być udzielane (formułowane) stosownie do jednostkowych zleceń Zamawiającego, w formie pisemnej.
29. Za formę pisemną będzie między Stronami uznawana również korespondencja przeprowadzana w drodze elektronicznej i nadawana z adresów poczty elektronicznej ustalonych zgodnie z postanowieniami § 5.
30. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem najwyższej staranności, według swojej najlepszej wiedzy oraz w najlepiej pojętym interesie Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco informować Zamawiającego o stanie spraw toczących się z jego udziałem w charakterze pełnomocnika oraz na koniec każdego miesiąca przedstawić pisemny raport z aktualnego stanu prowadzonych postępowań przed sądami powszechnymi wszystkich instancji i Sądem Najwyższym, sądami administracyjnymi, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi, urzędami i instytucjami.
31. Usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy będą świadczone na podstawie jednostkowych zleceń Zamawiającego udzielonych w formie ustnej i pisemnej. Zlecenia jednostkowe przekazywane będą przez Dyrekcję Zamawiającego oraz wyznaczonych do realizacji inwestycji pracowników Zamawiającego .

**§3**

**Termin realizacji przedmiotu Umowy**

1. Strony zwierają umowę na okres 12 miesięcy, liczonych od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Niniejsza umowa ulega rozwiązaniu przed upływem terminu określonego w ust.1, z chwilą wyczerpania maksymalnej kwoty wynagrodzenia, określonej w § 7 ust. 2 Umowy.
3. Strony postanawiają, że w przypadku niewypracowania przez Wykonawcę w czasie obowiązywania umowy 1200 godzin, niniejsza umowa ulega odpowiedniemu wydłużeniu do czasu wykorzystania przez Zamawiającego ww. limitu godzin, jednakże nie dłużej niż o 3 miesiące.

**§4**

**Oświadczenie Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że:
2. posiada kompetencje, zdolność techniczną i zawodową do wykonania przedmiotu niniejszej umowy oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
3. jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie swojej działalności w ………………………………………………………………………………………….. na sumę gwarancyjną ………………………………………….zł;
4. przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu uwierzytelnioną kopię polisy (lub innego dokumentu) ubezpieczenia OC najpóźniej 7 dni po podpisaniu niniejszej umowy. W przypadku, gdy przedłożona przez Wykonawcę polisa ubezpieczenia OC nie obejmuje całego okresu obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany najpóźniej na 7 dni przed upływem terminu jej ważności dostarczyć Zamawiającemu uwierzytelnioną kopię nowego dokumentu potwierdzającego umowę ubezpieczenia na kolejny okres ubezpieczenia, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy (z zachowaniem prawa do kary umownej, o której mowa w §9 ust.7).

**§5**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą przy wykonywaniu niniejszej umowy i udzielania wszelkiej niezbędnej pomocy związanej z Inwestycjami, w szczególności poprzez:
2. udzielanie Wykonawcy pełnej pomocy merytorycznej w zakresie zagadnień technicznych,
3. udzielanie informacji o dokumentach i procedurach wykonanych przed zawarciem niniejszej umowy,
4. przekazywanie Wykonawcy wszelkiej korespondencji, pism, regulaminów wewnętrznych Zamawiającego i ich zmian oraz innych dokumentów, które pozostają związane z wykonywaniem Inwestycji lub których treść ma znaczenie dla sposobu świadczenia obsługi prawnej przez Kancelarię,
5. przekazywanie Wykonawcy informacji i niezbędnych dokumentów dotyczących postępowań prowadzonych przez Zamawiającego i mających na celu uzyskanie niezbędnych pozwoleń i decyzji na przeprowadzenie Inwestycji,
6. wszelkie inne wg. Zamawiającego czynności prawne i faktyczne niezbędne do prawidłowego współdziałania z Wykonawcą przy świadczeniu na rzecz Zamawiającego obsługi prawnej Inwestycji.
7. Wszelkie informacje oraz dokumenty Zamawiający zobowiązuje się przekazywać Kancelarii w formie pisemnej, telefonicznej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
8. Zamawiający zapewni na własny koszt i ryzyko przechowywanie oryginałów dokumentacji związanej z Inwestycjami. Kopie wszelkiej dokumentacji opisanej w zdaniu poprzednim przekazywane będą Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przejęcia przedmiotowej dokumentacji w każdym czasie.

**§6**

**Warunki realizacji przedmiotu umowy**

1. Czynności wchodzące w zakres świadczenia obsługi prawnej, o których mowa w § 2, będą wykonywane osobiście przez osoby wskazane w ofercie Wykonawcy, posiadające odpowiednie kwalifikacje, a także doświadczenie zawodowe oraz uprawnienia do świadczenia pomocy prawnej w zakresie czynności opisanych niniejszą umową. Powierzenie ich wykonania innym osobom może nastąpić tylko w szczególnych wyjątkowo nieprzewidywalnych okolicznościach i wymaga uzgodnienia z Zamawiającym.
2. Wykonywanie umowy przez osoby wskazane w ofercie Wykonawcy jako przewidziane do realizacji zamówienia uważane będzie za osobiste wykonywanie umowy przez Wykonawcę.
3. W uzasadnionych potrzebami Zamawiającego przypadkach, Wykonawca jest zobowiązany do osobistego udziału w spotkaniach, naradach, negocjacjach lub innych czynnościach w siedzibie lub poza siedzibą Zamawiającego – w dniach i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
4. Poza siedzibą Zamawiającego – zwłaszcza przed sądami i organami administracji publicznej – Wykonawca będzie wykonywał obsługę prawną w wymiarze wynikającym z potrzeb związanych z powierzoną sprawą.
5. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania stałego kontaktu mailowego i telefonicznego z Zamawiającym.
6. Obsługa prawna wykonywana będzie przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego stosownie do potrzeb Zamawiającego, w dniach i w godzinach uzgodnionych przez Strony, z zastrzeżeniem, że nie rzadziej niż przez jeden dzień w tygodniu, zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego.
7. W wyjątkowych sytuacjach, uzależnionych o potrzeb Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do stawiennictwa w siedzibie Zamawiającego w przeciągu max. 30 min od momentu zawiadomienia go przez Zamawiającego o konieczności takiego stawiennictwa.
8. Pisemne opinie prawne, stanowiska i opracowania mogą być wykonywane w miejscu działania Kancelarii Wykonawcy, przy czym winny być sporządzone i podpisane przez osobę spełniającą warunki, o których mowa w ust. 19. Wykonawca oświadcza jednocześnie, że Kancelaria, w której świadczona będzie obsługa prawna znajduje się w odległości nie większej niż 20 km od siedziby Zamawiającego.
9. Termin sporządzenia opinii prawnych, stanowisk i opracowań wynosi :
10. w standardowych bieżących kwestiach wynosi **nie więcej niż 4 dni robocze**,
11. w sprawach nietypowych – **nie więcej niż 8 dni roboczych**,
12. w sprawach skomplikowanych pod względem prawnym – będzie każdorazowo dostosowywany do wagi problemu,
13. w sprawach procesowych – stosownie do terminów wynikających z danej regulacji proceduralnej.
14. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
15. Strony przyjmują, iż za sprawę należącą do kategorii standardowych i bieżących będzie traktowana każda sprawa w sytuacji, gdy w ciągu jednego dnia roboczego po otrzymaniu jednostkowego zlecenia Wykonawca nie poinformuje Zamawiającego, że sprawa należy do innej kategorii. Postanowienie to nie dotyczy spraw procesowych.
16. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania i archiwizowania wszelkiej dokumentacji uzyskanej od Zamawiającego bądź podmiotów zaangażowanych w proces inwestycyjny, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 3) i 4) umowy, w sposób pozwalający na ponowne wykorzystanie przedmiotowej dokumentacji przez zespół wyznaczony do obsługi prawnej, w ramach wykonywanej obsługi prawnej.
17. Zespół osób wyznaczony do obsługi prawnej procesu inwestycyjnego będzie składał się co najmniej z:

1) **Prawnika Wiodącego** (koordynator obsługi prawnej), zatrudnionego do obsługi prawnej wszelkich zadań realizowanych w ramach procesu inwestycyjnego oraz w sprawach organizacyjnych i związanych z zasadami wykonywania niniejszej umowy, którym będzie: …………………………… tel.………………………………., e-mail: ……………………………………………,

2) **Pierwszego Zastępcy Prawnika Wiodącego**, zatrudnionego do obsługi prawnej wszelkich zadań realizowanych w ramach procesu inwestycyjnego oraz w sprawach organizacyjnych i związanych z zasadami wykonywania niniejszej umowy, którym będzie ……………………………………………. Tel.: ……………………………, e-mail: …………………………………………….,

1. Niezależnie od osób wskazanych w ust. 13 pkt. 1) i 2), ze strony Wykonawcy bieżąca obsługa prawna będzie wykonywane przez następujące osoby:
2. …………………., tel. …………………….. , e-mail : ..................................,
3. ……………………., tel. …………………….., e-mail : ................................,
4. Wykonawca spośród osób wskazanych w ust. 14 wyznaczy **Drugiego Zastępcę Prawnika Wiodącego**.
5. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego będzie:

1) **Zastępca Dyrektora ds. Technicznych i Inwestycji Dawid Bąk**, tel. 91 466 14 4, e-mail: d.bak@spsk2-szczecin.pl,

2) **Kierownik Działu Technicznego i Inwestycji Magdalena Siepracka**, tel. 91 466 10 70, e-mail: m.siepracka@spsk2-szczecin.pl,

3) ...............................................................................………….., tel. …………………….., e-mail: …………………………………..

1. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać niezwłocznie zmianę danych kontaktowych osób, o których mowa w ust. 13 i 14.
2. W razie niemożności zapewnienia obecności osób wskazanych w ust. 13 i 14 do realizacji zamówienia zgodnie z ustaleniem przewidzianym w ust. 1, , Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego wyznaczenia – w porozumieniu i za zgodą Zamawiającego – ich zastępstwa przez inne osoby, posiadające uprawnienia nie gorsze niż wskazane w ustępie poniżej, w celu zapewnienia ciągłości obsługi.
3. Osoby wymienione w ust. 13 i 14 powinny posiadać wykształcenie prawnicze wyższe jak również posiadać uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1166) lub zawodu adwokata zgodnie z ustawą z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1184 z późn. zm.), a jednocześnie posiadać doświadczenie zawodowe nie gorsze niż wskazane przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Zamawiający ma prawo żądania zmiany osób, o których mowa w ust. 13 i 14 powyżej, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy o negatywnej ocenie tych osób. Żądanie zmiany osoby nie może być złożone do Wykonawcy wcześniej niż w terminie 7 dni od zawiadomienia Wykonawcy o negatywnej ocenie osoby. Żądanie Zamawiającego dotyczące zmiany osoby wymaga uzasadnienia.
5. W przypadku, gdy strony nie dojdą do porozumienia w zakresie zmiany osób, o których mowa w ust. 13 i 14, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części w jakiej nie została jeszcze wykonana, w terminie 60 dni od dnia przedstawienia propozycji zmiany członka zespołu.

**§7**

**Zasada poufności**

1. Każda ze Stron niniejszej umowy zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich, powziętych w ramach realizacji zamówienia, informacji dotyczących Zamawiającego i jego spraw, a w szczególności do nie przekazywania i nie udostępniania osobom trzecim dokumentów powierzonych przez Zamawiającego.
2. Zobowiązanie określone w ust. 1 wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej umowy.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy i poufności, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy informacji, które:
4. w czasie ich ujawnienia były publicznie znane,
5. których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązującego przepisu prawa, orzeczenia sądu lub decyzji innego uprawnionego organu władzy, z zastrzeżeniem niezwłocznego powiadomienia strony, której informacje mają zostać ujawnione o takim obowiązku.
6. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca oraz osoby, przy pomocy których Wykonawca będzie realizować niniejszą umowę, zobowiązują się do powstrzymania od wszelkich działań i czynności które mogą wywoływać podejrzenie stronniczości czy potencjalny konflikt interesów.
7. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaistnieniu sytuacji, w której interes Zamawiającego okaże się sprzeczny z interesem innych klientów Wykonawcy.
8. Zaistnienie sytuacji, o której mowa w ust. 3 może być podstawą złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o rozwiązaniu niniejszej umowy.

**§8**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Z tytułu świadczenia przez Wykonawcę usług objętych przedmiotem niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości …………zł netto (słownie:……………) za każdą roboczogodzinę świadczenia usługi, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Całkowita wartość wypłaconego Wykonawcy, w ramach niniejszej umowy wynagrodzenia nie przekroczy kwoty …………….. zł netto (słownie: ………………………………)……………………..zł brutto ( słownie:…).
3. Do wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT.
4. Cena jednostkowa za roboczogodzinę, o której mowa w ust. 1 obejmuje faktyczny czas pracy przeznaczony na wykonanie usług objętych przedmiotem Umowy oraz wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy, w tym koszt materiałów biurowych, koszt wysyłania pism związanych z obsługą Zamawiającego oraz koszt dojazdów związanych z reprezentacją Zamawiającego w postępowaniach pozasądowych i sądowych, administracyjnych oraz przed innymi organami orzekającymi na terenie miasta Szczecin oraz siedziby Zamawiającego.
5. Cena jednostkowa, o której mowa w ust. 4 jest stała przez cały okres trwania umowy, z uwzględnieniem postanowień § 13.
6. Szacowana miesięczna ilość świadczonych usług wynosi 100 godzin, przy czym Zamawiający ma prawo wykorzystać mniejszą ilość godzin świadczonych przez Wykonawcę, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.
7. Rozliczenie będzie następowało w okresach co miesięcznych (jako iloczyn określonej w ust. 1 stawki za jedną roboczogodzinę oraz ilości godzin świadczonych w danym miesiącu usług) na podstawie sporządzanych przez Wykonawcę i zatwierdzanych przez przedstawiciela Zamawiającego miesięcznych raportów, określających ilość godzin świadczonych na rzecz Zamawiającego usług, ze wskazaniem daty i rodzaju wykonanych czynności oraz czasu ich trwania.
8. Raport wykonanych w danym miesiącu usług Wykonawca przedstawia Zamawiającemu w formie pisemnej, do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu którego on dotyczy.
9. Zamawiający ma prawo do weryfikacji przedłożonego raportu i zgłoszenia do niego zastrzeżeń w terminie 3 dni. Niezłożenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do raportu w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z akceptacją przedłożonego raportu.
10. W przypadku zgłoszenia uwag do raportu przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia i przedstawienia Zamawiającemu poprawionego raportu do akceptacji w terminie 3 dni roboczych.
11. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport wykonanych usług stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
12. Niezależnie od wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1, Wykonawcy przysługuje 100 % kosztów zasądzonych na rzecz Zamawiającego lub przyznanych w ugodzie w postępowaniu sądowym, postępowaniu polubownym lub w postępowaniu egzekucyjnym z tytułu zastępstwa procesowego w sprawach, w których Wykonawca występował w imieniu Zamawiającego. Koszty zastępstwa, o których mowa w zdaniu powyżej przysługują Wykonawcy pod warunkiem uprzedniego wyegzekwowania ich od strony przeciwnej.
13. W przypadku występowania Wykonawcy w imieniu Zamawiającego w postępowaniu przed urzędami i sądami w innych miejscowościach aniżeli miasto Szczecin, Zamawiający zobowiązany jest zwrócić Wykonawcy koszty według zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. poz. 167 z późn. zm.). Uzasadnione należności z tytułu kosztów o których mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
14. Zamawiający obowiązany jest uiszczać opłaty obciążające Zamawiającego jako uczestnika postępowania przed sądami i urzędami, bezpośrednio na rachunek właściwego sądu/urzędu, na uprzedni pisemny wniosek Wykonawcy.
15. Wykonawca każdorazowo uprzedzi Zamawiającego o obowiązku poniesienia dodatkowych kosztów związanych z planowaną czynnością. Jeżeli Zamawiający oświadczy, że nie chce ponosić kosztów, czynność nie będzie dokonana.
16. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze, w terminie maksymalnie 30 (trzydziestu) dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie. Płatność nastąpi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (Split Payment), na co wykonawca wyraża zgodę.
17. Podstawą realizacji faktury będzie zaakceptowany przez Zamawiającego raport za dany miesiąc.
18. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez swojego podpisu.
19. Zamawiający ma prawo do zakwestionowania prawidłowości wystawionej faktury, o czym niezwłocznie poinformuje Zleceniobiorcę. Do czasu wyjaśnienia wątpliwości, przekazanie środków na pokrycie zakwestionowanej faktury będzie wstrzymane, bez negatywnych skutków finansowych dla Zamawiającego.
20. Strony zgodnie ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
21. Bez zgody Zamawiającego oraz Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego Wykonawca nie ma prawa dokonywać przelewu wierzytelności Wykonawcy, wynikających z niniejszej umowy i związanych z nimi należności ubocznych (np. odsetek), jak również podejmować jakichkolwiek czynności prawnych ani faktycznych, w następstwie których może dojść do zmiany po stronie wierzyciela. W szczególności Wykonawca nie ma prawa zawierać umów poręczenia, umów gwarancji bądź dokonywać na podstawie art. 921¹- art. 9215 kc przekazu świadczenia Zamawiającego należnego na podstawie niniejszej umowy.
22. Zgoda, o której mowa w ust. 21 winna być wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§9**

**Kary umowne**

1. W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, w szczególności postanowienia §7, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10 % wartości kwoty brutto, określonej w §8 ust. 2.
2. W razie niewykonania lub wykonania umowy niezgodnie z postanowieniami z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 10% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto obejmującego maksymalnie 100 godzin za każdy uzasadniony przypadek.
3. Z tytułu każdorazowego naruszenia przez Wykonawcę terminów określonych w § 6 ust. 7 umowy, w wysokości 10% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto obejmującego maksymalnie 100 godzin.
4. Z tytułu każdorazowego naruszenia przez Wykonawcę postanowień § 6 ust. 3, 6 i 7 umowy, w zakresie obowiązku stawiennictwa wyznaczonych do obsługi prawnej osób w spotkaniach w terminie uprzednio uzgodnionym z Zamawiającym, w wysokości 10% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto obejmującego maksymalnie 100 godzin.
5. Z tytułu naruszenia przez Wykonawcę postanowienia § 6 w zakresie zapewnienia zastępstwa osoby wyznaczonej do obsługi prawnej, w wysokości 10% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto obejmującego maksymalnie 100 godzin.
6. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy na skutek nienależytego wykonywania przez Wykonawcę czynności będących przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% wartości kwoty brutto, określonej w § 8 ust. 2.
7. W przypadku niezłożenia u Zamawiającego opłaconej polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości 10 % wartości kwoty brutto, określonej w § 8 ust. 2.
8. Maksymalna wysokość kar umownych, jakie może naliczyć Zamawiający Wykonawcy, nie może przekroczyć 30% wartości kwoty brutto, określonej w § 8 ust. 2.
9. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
10. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z faktury za wykonanie czynności będących przedmiotem niniejszej umowy.
11. Kary umowne są należne Zamawiającemu niezależnie od faktu powstania szkody. Zamawiający ma niezależne prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
12. Kary umowne naliczone w trakcie wykonywania umowy utrzymują się również w przypadku rozwiązania umowy, odstąpienia od umowy, stwierdzenia jej nieważności lub innej podobnej w skutkach formy jej przedterminowego zakończenia. Kary umowne naliczone w trakcie obowiązywania umowy kumulują się z ewentualną karą umowną wynikającą z odstąpienia od umowy.
13. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest większa od kary umownej, Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
14. Zamawiający może dokonać potrącenia, o którym mowa w ust. 10, w każdym przypadku powstania uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej, choćby jego wierzytelność z tego tytułu nie była jeszcze wymagalna (nie upłynął jeszcze termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej).
15. Dla wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że Zamawiający wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął termin do zapłaty wynagrodzenia, a wynagrodzenie albo jej odpowiednia część nie została zapłacona.
16. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 21 dni od daty wystawienia noty przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy wskazany w żądaniu zapłaty.

**§10**

**Rozwiązanie umowy**

1. Każda ze Stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji szczególnie rażącego naruszenia podstawowych obowiązków umownych przez drugą stronę. Strona zamierzająca skorzystać z tego uprawnienia obowiązana jest pisemnie (z wyłączeniem zastosowania § 2 ust. 4) powiadomić drugą stronę o fakcie rażącego naruszenia zamieszczając opis zdarzenia i uzasadnienie jego znaczenia jako naruszenie podstawowego obowiązku. Druga strona może w ciągu 14 dni roboczych przedstawić pisemne wyjaśnienia. Strona zamierzająca do rozwiązania umowy podejmuje decyzję, co do rozwiązania po otrzymaniu wyjaśnień lub bezskutecznym upływie terminu do ich złożenia.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, na koniec miesiąca kalendarzowego w sytuacji:
3. istotnego zmniejszenia zapotrzebowania na obsługę prawną wynikłego z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w tym w przypadku zmniejszenia zakresu prowadzonej działalności,
4. utrzymującego się przez okres 3 miesięcy braku płynności finansowej Zamawiającego, skutkującego brakiem możliwości finansowania obsługi prawnej,
5. zmiany organizacyjnej polegającej na przekształceniu lub połączeniu z innym podmiotem,
6. wymierzania kary umownej wskazanej w § 9 w trzech kolejnych miesiącach.
7. Wypowiedzenie, pod rygorem nieważności, winno nastąpić na piśmie i wskazywać przyczynę wypowiedzenia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących sytuacjach:
9. gdy Wykonawca utracił uprawnienia konieczne do wykonywania umowy,
10. w przypadku 5-krotnego naliczenia kar umownych,
11. gdy Wykonawca w sposób istotny narusza inne postanowienia niniejszej Umowy lub wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z warunkami umowy lub przepisami prawa.
12. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
13. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu w całym okresie jej obowiązywania, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek z poniższych okoliczności przysługuje prawo jednostronnego rozwiązania umowy w przypadku gdy:
14. Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),
15. osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655)) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),
16. podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 2017, 2105 i 2106)) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

**§11**

**Ochrona danych osobowych**

1. W celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, a w szczególności ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych, oraz właściwej realizacji postanowień Umowy Głównej, Zamawiający powierzy w trybie art. 28 RODO Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, a Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe na warunkach określonych w umowie powierzenia przetwarzania danych, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
2. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, zawarta na piśmie ureguluje zasady współpracy i kontroli tak, aby Zamawiający mógł w pełni nadzorować proces przetwarzania danych przez Wykonawcę. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych będzie stanowiła integralną częścią Umowy głównej (w rozumieniu określonym w preambule do umowy o przetwarzanie danych osobowych).

**§12**

**Zmiana umowy**

1. W przypadku zmiany w trakcie realizacji umowy:
2. stawki podatku akcyzowego,
3. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2018.2177 z dnia 2018.11.09),
4. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
5. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U.2018.2215 oraz DZ.U.2019.1074 i 1572),

- każda ze stron umowy może wystąpić z wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji dotyczących wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy.

1. Strona występująca z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1 zobowiązana jest udowodnić, że zmiany przepisów na które się powołuje mają wpływ na koszty wykonania przedmiotu zamówienia, a w przypadku zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę udowodnić, że osoby realizujące przedmiot zamówienia, otrzymały podwyżkę do wysokości aktualnego minimalnego wynagrodzenia za pracę.
2. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 następuje w drodze aneksu do umowy.
3. Okoliczności, o których mowa w ust. 1 są podstawą do zmiany umowy jedynie w przypadku, jeśli nie były znane w dniu składania oferty.
4. W przypadku zmiany w trakcie realizacji umowy stawki podatku od towarów i usług, wykonawca wystawiając fakturę nalicza cenę jednostkową brutto z zastosowaniem stawki podatku VAT (zwolnienia z VAT) obowiązującej w dacie wystawienia faktury, przy zachowaniu niezmienionej ceny jednostkowej netto.

**§13**

**Waloryzacja wynagrodzenia**

1. Każda ze Stron może żądać zmiany Wynagrodzenia (odpowiednio podwyższenia lub obniżenia) w przypadku zmiany kwartalnego Wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych (pot. Inflacja – analogiczny okres roku poprzedniego=100), ogłaszanego obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego („Wskaźnik GUS”) /źródło GUS, [www.stat.gov.pl/](http://www.stat.gov.pl/).
2. Zmiana kwartalnego Wskaźnika GUS uzasadnia żądanie zmiany Wynagrodzenia pod warunkiem, że różnica pomiędzy kwartalnym Wskaźnikiem GUS obowiązującym w dniu, w którym upływał termin składania ofert w postępowaniu, w następstwie którego zawarto Umowę, a kwartalnym Wskaźnikiem GUS obowiązującym w dniu wystąpienia przez Stronę z wnioskiem o zawarcie aneksu, wynosi co najmniej 5%. Przy powyższej kalkulacji brane są pod uwagę jedynie wskaźniki relewantne dla niniejszej Umowy, które mają bezpośrednie przedłożenie na prawa i obowiązki Stron.
3. Na stronie wnoszącej o zmianę wynagrodzenia na podstawie niniejszego paragrafu spoczywa obowiązek udowodnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. Zmiana wynagrodzenia nastąpi nie wcześniej niż od następnego miesiąca kalendarzowego, który nastąpi po komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego podającym kwartalny Wskaźnik GUS większy albo mniejszy o 5% niż ten Wskaźnik GUS obowiązujący w dniu, w którym upływał termin składania ofert w postępowaniu, w następstwie którego zawarto Umowę.
5. Strony ustalają maksymalną wartość zmiany Wynagrodzenia w efekcie zastosowania powyższych postanowień na poziomie do 10% kwoty nominalnej Wynagrodzenia netto określonej w dniu zawarcia Umowy.
6. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym paragrafie, następuje w drodze aneksu do umowy.
7. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Strona występująca z wnioskiem o zawarcie aneksu może uczynić to nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
9. Strona, która wystąpiła z wnioskiem o zawarcie aneksu może uczynić to ponownie nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia, w którym wystąpiła z poprzednim wnioskiem o zawarcie aneksu.

**§14**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia się Stron w terminie dłuższym niż 30 dni, spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

ZAŁĄCZNIK NR 1 – UMOWA POWIERZENIA

**UMOWA POWIERZENIA**

zawarta w dniu:

pomiędzy:

……………………………….

Zwanym dalej „Administratorem”

a

……………………………….

Zwanym dalej „Podmiotem przetwarzającym”

**§1**

**Przedmiot i czas trwania umowy**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. rozporządzenia o ochronie danych (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r (zwanego w dalszej części „rozporządzeniem”) dane osobowe w celu ………….
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych gwarantujących, by przetwarzanie spełniało wymogi rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, rozporządzeniem, Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (zwanej w dalszej części „ustawą”) oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Podmiot przetwarzający może przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu określonym w niniejszej umowie.
5. Dane osobowe powierzone na mocy niniejszej umowy mogą być przetwarzane tylko przez czas trwania umowy.

**§2**

**Obowiązki Podmiotu przetwarzającego**

1. Na podstawie niniejszej umowy Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał dane osobowe zwykłe:………………………………. Oraz dane osobowe szczególnych kategorii.:………………………………….
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że znane mu są rozporządzenia oraz ustawy, a także wdrożył wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 rozporządzenia oraz posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel umożliwiające należyte wykonanie niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Podmiot przetwarzający ma obowiązek zobowiązać osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych do zachowania tych danych w tajemnicy zarówno w trakcie jak i po ustaniu zatrudnienia.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest przetwarzać dane powierzone mu na mocy niniejszej umowy wyłącznie na obszarze Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
5. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany wspierać Administratora w realizacji obowiązku realizowania praw i żądań osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15, 16,17,18,19,20,21 rozporządzenia. W przypadku otrzymania roszczenia od osoby, której dane są przetwarzane na mocy realizacji niniejszej umowy Podmiot przetwarzający jest zobowiązany poinformować o tym fakcie Administratora w czasie nie dłuższym niż 72 godziny. Podmiot przetwarzający obowiązuje się ponadto realizować prawa osób, których dane dotyczą na podstawie wytycznych otrzymanych od Administratora.
6. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 24 godzin od momentu stwierdzenia naruszenia informować Administratora telefonicznie pod nr tel. 91 466-14-77, lub elektronicznie pisząc na adres e-mail iod@spsk2-szczecin.pl o każdym naruszeniu ochrony danych osobowych, w szczególności jego skali, charakterze, podejmowanych działaniach naprawczych, tożsamości podmiotów danych dotkniętych naruszeniem oraz ryzyku, jakie naruszenie może spowodować dla podmiotów danych, a także bez zbędnej zwłoki podjąć wszelkie rozsądne działania mające na celu ograniczenia i naprawienie negatywnych skutków naruszenia.
7. Podmiot przetwarzający oświadcza, że powołał/nie powołał Inspektora Ochrony Danych. Wszelkie sprawy związane z przetwarzaniem danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy należy zgłaszać telefonicznie pod nr Tel…… lub adresem e-mail………..
8. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany wywiązać się z obowiązków zapisanych w art. 32 rozporządzenia oraz wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z naruszeniem praw lub wolności osób, których dane są przetwarzane uwzględniając stan wiedzy technicznej, charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania.
9. W przypadku rozwiązania bądź wygaśnięcia niniejszej umowy Podmiot przetwarzający ma obowiązek niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni zwrócić, w uzgodnionym z Administratorem formacie dane osobowe, które przetwarzał w związku z wykonywaniem Umowy, a następnie usunąć je ze wszystkich własnych nośników informacji, o ile obowiązujące przepisy prawa lub postanowienia innych umów nie stanowią inaczej.

**§3**

**Prawo kontroli**

1. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany udostępnić Administratorowi, lub upoważnionemu przez niego audytorowi wszelkie informacje niezbędne do przeprowadzenia audytów i inspekcji mających na celu weryfikowanie stosowania zapisów niniejszej umowy.
2. Administrator zobowiązany jest informować Podmiot przetwarzający z min. 7 dniowym wyprzedzeniem o zamiarze przeprowadzenia audytu, w tym inspekcji.
3. Audyty prowadzone przez Administratora odbywać się mogą wyłącznie w godzinach pracy podmiotu przetwarzającego.
4. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany wdrożyć w ciągu 7 dni od daty otrzymania zalecenia pokontrolne wydane przez Administratora.
5. Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie rozporządzenia lub innych przepisów Unii lub Państwa Członkowskiego o ochronie danych, a także wstrzymuje się z wykonaniem tego zadania do czasu otrzymania instrukcji od Administratora.
6. W przypadku gdyby u Administratora miała miejsce kontrola prowadzona przez organ nadzorczy, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest udostępnić wszelkie informacje związane z powierzonymi na mocy niniejszej umowy danymi osobowymi.

**§4**

**Dalsze powierzanie danych osobowych**

1. Podmiot przetwarzający nie ma prawa przekazywać powierzonych na mocy niniejszej umowy danych osobowych innym Podmiotom przetwarzającym bez uzyskania pisemnej zgody Administratora.
2. Powierzenie danych osobowych innemu Podmiotowi przetwarzającemu odbywać się może tylko na podstawie pisemnej umowy, lub innego aktu prawnego.
3. Jeżeli Podmiot przetwarzający powierzy dane osobowe innemu Podmiotowi przetwarzającemu, zobowiązany jest zagwarantować, że na ten Podmiot zostaną nałożone takie same obowiązku ochrony danych, jak w niniejszej umowie.
4. W szczególności inny Podmiot przetwarzający powinien zapewnić wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom rozporządzenia.
5. W przypadku, kiedy inny Podmiot przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków tego innego Podmiotu przetwarzającego spoczywa na pierwotnym podmiocie przetwarzającym.

**§5**

**Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. W przypadku naruszenia przepisów rozporządzenia lub niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego, w następstwie, czego Administrator zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą grzywny, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pokryć Administratorowi poniesione z tego tytułu straty i koszty.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych osobowych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie niniejszej umowy, chyba, że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.
4. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 2 dni roboczych informować ( o ile nie doprowadzi to do naruszenia przepisów obowiązującego prawa) Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych osobowych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający.

**§6**

**Rozwiązanie umowy**

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
2. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
3. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową i rozporządzeniem;
4. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu Podmiotowi bez zgody Administratora;
5. znacząco wzrosło ryzyko wystąpienia naruszenia bezpieczeństwa przetwarzania powierzonych danych osobowych.

**§7**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej umowy zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia oraz innych obowiązujących przepisów prawa Unii i państwa członkowskiego.
2. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla siedziby Administratora danych.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.