



**JEDNOSTKA WOJSKOWA
NR 2063**

Nr JW2063.SZPubl.2611.11.8.2022

Data
02-097 Warszawa



Warszawa, 05.04.2022 r.

wg rozdzielnika

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na usługę odbioru i wywozu nieczystości stałych komunalno-bytowych z terenów kompleksów wojskowych administrowanych przez Jednostkę Wojskową Nr 2063 sprawa nr 11/22 (ID 588078).

W dniu 01.04.2022 r. do Zamawiającego wpłynęły zapytania odnośnie przedmiotowego postępowania od potencjalnego Wykonawcy:

„1. Zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik 10 do SWZ Zamawiający pisze :

II. Wymagania ogólne - 8. Zamawiający przewiduje możliwość telefonicznego zgłoszenia konieczności wywozu odpadów komunalnych w przypadku realizacji zlecenia na zgłoszenie telefoniczne przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zlecenia do 24 godzin od otrzymania zgłoszenia.

Oraz

Zgodnie z projektem umowy będącym załącznikiem 6 do SWZ - § 2 9. Zamawiający przewiduje możliwość telefonicznego zgłoszenia konieczności wywozu odpadów komunalnych w przypadku realizacji zlecenia na zgłoszenie telefoniczne przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zlecenia do 24 godzin od otrzymania zgłoszenia.

– przy zgłoszeniu telefonicznym nie ma możliwości weryfikacji terminu realizacji usługi. Wnosimy o zmianę zapisów na –„Zamawiający przewiduje możliwość mailowego zgłoszenia konieczności wywozu odpadów komunalnych w przypadku realizacji zlecenia na zgłoszenie mailowe przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zlecenia do 48 godzin od otrzymania zgłoszenia (gdy wywóz wypada w dzień świąteczny usługa realizowana jest następnego dnia roboczego).”

2. Zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik 10 do SWZ - V. Odbiór przedmiotu umowy - Zamawiający pisze : Podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony Protokół Odbioru Usługi zawierający wyszczególnione daty i ilości wszystkich wywozów w danym miesiącu stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT. – Wykonawca zwraca się z prośbą o udostępnienie wzoru Protokołu Odbioru Usługi

3. Zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik 10 do SWZ - V. Odbiór przedmiotu umowy - Zamawiający pisze : 3. Zamawiający może odmówić odbioru wadliwie wykonanej usługi. Odmowa wymaga uzasadnienia na piśmie. – Wykonawca zwraca się z prośbą podanie możliwych okoliczności odmowy podpisu Protokołu Odbioru Usługi

4. Zgodnie z projektem umowy będącym załącznikiem 6 do SWZ § 10 ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY 12. Wykonawca zobowiązany jest do: g) prowadzenia rejestru ilości wywożonych nieczystości stałych (odpadów komunalno – bytowych), w którym każdorazowy wywóz kwitował będzie

przedstawiciel Zamawiającego; - Wnosimy o wskazanie osób upoważnionych do kwitowania odbioru odpadów wraz z podaniem numerów telefonów służbowych lub zmianę zapisów na zapis „ g) prowadzenia rejestru ilości wywożonych nieczystości stałych (odpadów komunalno – bytowych), w którym każdorazowy wywóz przyjmuje się rejestrację w biurze przepustek miejsca wywozu odpadów.”

5. Zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik 10 do SWZ – III Zobowiązania Wykonawcy – 8. Tymczasowe podstawienie dodatkowego/wych kontenera/kontenerów w miejscach wskazanych przez

Zamawiającego na terenie m. st. Warszawy z okazji organizowanych uroczystości, ćwiczeń lub innych wydarzeń zobowiązujących Zamawiającego do zabezpieczenia usługi odbioru i wywozu odpadów komunalnych, Wykonawca dokona w czasie i na warunkach określonych w niniejszej umowie na podstawie zgłoszenia jako dodatkowej jednorazowej usługi zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. – Wnosimy o doprecyzowanie przewidzianych warunków świadczenia usługi podczas organizowanych uroczystości, ćwiczeń lub innych wydarzeń, mianowicie prosimy o określenie częstotliwości odbioru odpadów, godzin odbioru, dni odbioru, czy zaistnieje potrzeba wstawienia dodatkowych pojemników/kontenerów?”

Zamawiający udziela następującej odpowiedzi:

- Ad. 1 Zamawiający nie wyraża zgody na zmiany zapisów w zał. nr 10 do SWZ i § 2 ust. 9 w zał. nr 6 do SWZ.
- Ad. 2 Dokumentem stanowiącym potwierdzenie wykonania usługi jest Rejestr usług stanowiący zał. nr 6.1 do SWZ.
- Ad. 3 Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z warunkami określonymi w Umowie z zastrzeżeniem Załącznika Nr 2 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia.
- Ad. 4 Osoby upoważnione do potwierdzenia rejestru ilości wywożonych nieczystości stałych wyznaczone będą na etapie realizacji Umowy.
- Ad. 5 Zamawiający na etapie przygotowania i prowadzenia ww. postępowania nie jest w stanie określić, jaka będzie dodatkowa częstotliwość odbioru odpadów, godzin odbioru, dni odbioru, ilości dodatkowych pojemników/kontenerów w przypadku organizowanych uroczystości, ćwiczeń lub innych wydarzeń zobowiązujących Zamawiającego do zabezpieczenia usługi odbioru i wywozu odpadów komunalnych.

Zamawiający zgodnie z art. 137 ust. 1 ustawy Pzp postanowił zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia w:

- 1. Załącznik nr 6 do SWZ – Projekt umowy w:
 - 1) § 9 WARUNKI PŁATNOŚCI – ust. 3
Z: „Rozliczenie Stron umowy odbywać się będzie na podstawie miesięcznych faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę na koniec

miesiąca kalendarzowego na podstawie Protokołu Odbioru Usługi bez uwag za dany miesiąc. Faktura VAT będzie uwzględniała faktyczną ilość m³ odebranych i wywiezionych nieczystości stałych (odpadów komunalno-bytowych) w miesiącu, którego dotyczy”;

NA: „Rozliczenie Stron umowy odbywać się będzie na podstawie miesięcznych faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę na koniec miesiąca kalendarzowego na podstawie Rejestru usług bez uwag za dany miesiąc. Faktura VAT będzie uwzględniała faktyczną ilość m³ odebranych i wywiezionych nieczystości stałych (odpadów komunalno-bytowych) w miesiącu, którego dotyczy.”;

2) § 9 WARUNKI PŁATNOŚCI – ust. 6

Z: „Należność za wykonaną usługę przekazywana będzie z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy: nazwa banku: Nr rachunku:
.....

w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z Protokołem odbioru usługi.”

NA: „Należność za wykonaną usługę przekazywana będzie z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy: nazwa banku: Nr rachunku:
.....

w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z Rejestrem usług.”

3) § 12 ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY – ust. 2

Z: „Odbiór usługi będzie następował w comiesięcznych okresach rozliczeniowych na podstawie Protokołu Odbioru Usługi sporządzonego na koniec miesiąca kalendarzowego na podstawie rejestru ilości wywozu nieczystości stałych, o którym mowa w § 10 ust 12, lit. g zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w szczególności rodzaj i ilości odebranych nieczystości stałych komunalno-bytowych.”

NA: „Odbiór usługi będzie następował w comiesięcznych okresach rozliczeniowych na podstawie Rejestru usług sporządzonego na koniec miesiąca kalendarzowego na podstawie rejestru ilości wywozu

nieczystości stałych, o którym mowa w § 10 ust 12, lit. g zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w szczególności rodzaj i ilości odebranych nieczystości stałych komunalno-bytowych.”

4) § 12 ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY – ust. 4

Z: „Podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony Protokół Odbioru Usługi zawierający wyszczególnione daty i ilości wszystkich wywozów w danym miesiącu stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.”

NA: „Podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony Rejestr usług zawierający wyszczególnione daty i ilości wszystkich wywozów w danym miesiącu stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.”

5) § 17 REALIZACJA UMOWY PRZEZ PODWYKONAWCĘ – ust. 4

Z: „Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu z fakturą zestawienia potwierdzonych płatności na rzecz podwykonawców realizujących przedmiot umowy lub odpowiednio oświadczenia podwykonawcy, że Wykonawca nie zalega wobec podwykonawcy z płatnościami wymagalnymi na dzień wystawienia faktury dla Jednostki Wojskowej Nr 2063. Oświadczenie nie może być z datą wcześniejszą niż protokół odbioru danej części usługi.”

NA: „Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu z fakturą zestawienia potwierdzonych płatności na rzecz podwykonawców realizujących przedmiot umowy lub odpowiednio oświadczenia podwykonawcy, że Wykonawca nie zalega wobec podwykonawcy z płatnościami wymagalnymi na dzień wystawienia faktury dla Jednostki Wojskowej Nr 2063. Oświadczenie nie może być z datą wcześniejszą niż w Rejestrze danej usługi.”

2. Załącznik nr 10 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia w:

1) V. Odbiór przedmiotu umowy – ust. 2

Z: „Odbiór usługi będzie następował w comiesięcznych okresach rozliczeniowych na podstawie Protokołu Odbioru Usługi sporządzonego na koniec miesiąca kalendarzowego na podstawie rejestru ilości wywozu nieczystości stałych, o którym mowa w § 10 ust 12, lit. g zawierający wszelkie

ustalenia dokonane w toku odbioru, w szczególności rodzaj i ilości odebranych nieczystości stałych komunalno-bytowych.”

NA: „Odbiór usługi będzie następował w comiesięcznych okresach rozliczeniowych na podstawie Rejestru usług sporządzonego na koniec miesiąca kalendarzowego na podstawie rejestru ilości wywozu nieczystości stałych, o którym mowa w § 10 ust 12, lit. g zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w szczególności rodzaj i ilości odebranych nieczystości stałych komunalno-bytowych.”

2) V. Odbiór przedmiotu umowy – ust. 4

Z: „Podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony Protokół Odbioru Usługi zawierający wyszczególnione daty i ilości wszystkich wywozów w danym miesiącu stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.”

NA: „Podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony Rejestr usług zawierający wyszczególnione daty i ilości wszystkich wywozów w danym miesiącu stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.”


W związku ze zmianą treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w niniejszym postępowaniu, Zamawiający zgodnie z art. 137 ust. 2 ustawy Pzp udostępnia tę zmianę oraz zgodnie z art. 135 ust. 6 ustawy PZP odpowiedzi na zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania na Platformie zakupowej Jednostki Wojskowej Nr 2063: https://platformazakupowa.pl/pn/jednostkawojkowa_2063.

Załączniki – tylko adresat:

Zał. 1 – Projekt Umowy – po zmianach

Zał. 2 – Opis przedmiotu zamówienia – po zmianach

DOWÓDCA


płk Janusz KRUPA

Marek Swaczyna
tel.: 261-824-215
05.04.2022 r.
T- 2611