

Poznań, dnia 09 grudnia 2022r.

Nr: DIT/PO/2022/169360-169361

ZAPYTANIE OFERTOWE / INFORMACJA O PRZETARGU OTWARTYM*

- 1) Niniejsze Indywidualne Warunki Zamówienia nie stanowią ogłoszenia o zamówieniu w rozumieniu Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,

Podstawa prawna: Regulamin udzielenia zamówień wprowadzony Zarządzeniem Rektora UMP Nr 27/21, z dn. 12.03.2021 r.

I. ZAMAWIAJĄCY

Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
Ul. Fredry 10, 61-701 Poznań
REGON: 000288811, NIP: 777-00-03-104

Osoby do kontaktu:

Dariusz Bobek, tel. 61 845 26 54, e-mail: dbobek@ump.edu.pl ;

Sylwia Klecha, tel. 61 845 26 52, e-mail: dikum@ump.edu.pl ;

II. NAZWA I NUMER PROJEKTU (jeżeli dotyczy)

1. Projekt pn.
Monitoring alarmów pożarowych z systemów SSP zainstalowanych w obiektach UMP do Alarmowego Centrum Odbiorczego PSP, z wykorzystaniem urządzeń transmisji sygnałów alarmowych i uszkodzeniowych (UTA) wraz z konserwacją tych urządzeń.
2. Numer umowy o dofinansowanie: **nie dotyczy**

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Skrócony opis przedmiotu zamówienia
Monitoring alarmów pożarowych oraz konserwacja urządzeń UTA.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego oraz w projekcie umowy*, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Kody CPV zamówienia:
51700000-9 – usługi instalowania sprzętu przeciwpożarowego
75251110-4 – usługi ochrony przeciwpożarowej
4. W przypadku wątpliwości co do treści oferty lub braku w ofercie wymaganych dokumentów lub oświadczeń, Zamawiającemu przysługuje prawo wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów.

IV. TERMINY

1. Termin i miejsce składania ofert: **15.12.2022 r. do godz. 10:00, poprzez platformę zakupową Open Nexus**
2. Termin i miejsce otwarcia: **15.12.2022 r. o godz. 10:05** w siedzibie zamawiającego przy ul. Rokietnickiej 7 w Poznaniu.
3. Termin realizacji zamówienia: **od 01.01.2023r. do 31.12.2024r.**
4. Termin związania ofertą: **30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.**
5. Termin płatności: **30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.**

V. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Cena – koszt abonamentu za monitoring oraz konserwacje urządzeń UTA – waga kryterium = 100%
2. Inne kryteria: brak punktowanych – tylko formalne

Ilość punktów dla każdej ocenianej oferty, zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

Kryterium „Cena oferty brutto”

$$C_o = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100$$

Gdzie:

C_o – ilość punktów badanej oferty w kryterium cena

C_{\min} – cena (brutto) oferty najniższej spośród wszystkich badanych ofert

C_{bad} – cena (brutto) oferty badanej.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu dotyczące*:

1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, wobec czego Zamawiający może wymagać od Wykonawcy udowodnienia posiadania:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy w formularzu ofertowym, że posiada aktualną umowę z PSP na świadczenie usług monitoringu pożarowego.
2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy w formularzu ofertowym, że jego sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwala na realizację zadania.
3. Zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca oświadczy, w formularzu ofertowym, że dysponuje potencjałem niezbędnym do realizacji zamówienia, w tym:
 - urządzeniami UTA służącymi do transmisji sygnałów alarmowych (Wykonawca musi dostarczyć własne urządzenia),
 - środkami technicznymi i organizacyjnymi zapewniającymi świadczenie usług całodobowo i we wszystkie dni tygodnia, przez cały okres trwania umowy.

VII. WYMAGANE DOKUMENTY*

1. Oferta sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do przetargu otwartego, z zastrzeżeniem pkt XIII ppkt 2.
2. Formularz ofertowy należy dołączyć jako plik w formacie JPG lub PDF jako załącznik do oferty na platformie zakupowej Open Nexus.
3. Oświadczenie o posiadaniu kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – stanowi część Formularza ofertowego (wg p. VI.1).
4. Oświadczenie o sytuacji ekonomicznej i finansowej – stanowi część Formularza ofertowego (wg p. VI.2)
5. Oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu urządzeniami UTA w ilości co najmniej równej ilości urządzeń niezbędnych do zainstalowania w obiektach Zamawiającego oraz o dysponowaniu środkami technicznymi i organizacyjnymi zapewniającymi świadczenie usług całodobowo i we wszystkie dni tygodnia – stanowi część Formularza ofertowego (wg p. VI.3).
6. ~~Polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjnązł*~~
7. ~~Wykaz dostaw/usług/robót budowlanych sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do~~

~~zapytania ofertowego/przetargu otwartego;*~~

- ~~8. Wykaz osób sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do zapytania ofertowego/przetargu otwartego;*~~
9. Pełnomocnictwo – w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik; (Zamawiający może żądać Pełnomocnictwa w oryginale albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Notariusza, w ramach czynności wyboru najkorzystniejszej oferty lub przed podpisaniem umowy).
10.

(Odpowiednie wymagane dokumenty muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy).

W przypadku wątpliwości co do treści oferty, w tym również wysokości ceny, mogącej nosić znamiona rażąco niskiej lub braku w ofercie wymaganych dokumentów lub oświadczeń, Zamawiającemu przysługuje prawo wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień treści oferty / złożonych dokumentów lub uzupełnienia odpowiednich dokumentów.

VIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę oferty w odpowiedniej części „Formularza oferty” – załącznik nr 2 do ~~zapytania ofertowego/przetargu otwartego~~ oraz wartości sum podaje w odpowiednich polach szablonu oferty na platformie zakupowej Open Nexus.
2. W cenie Wykonawca uwzględnia wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym ~~zapytaniu ofertowym/przetargu otwartym~~ (w tym w załączniku nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia).
3. Cena wyrażona musi być w złotych polskich.
4. Cena musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wg zasad arytmetyki.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IX. WADIUM*

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w prowadzonym postępowaniu.

X. WYBÓR OFERTY

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

XI. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) treść oferty nie odpowiada treści ~~zapytania ofertowego/przetargu otwartego~~;
- b) wykonawca w kontekście danej, złożonej przez siebie oferty - nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- c) wykonawca składający daną ofertę, nie udzielił w jej zakresie wyjaśnień lub nie uzupełnił dokumentów wymaganych w postępowaniu (we wskazanym przez Zamawiającego terminie) na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w części VII niniejszego dokumentu;
- d) oferta jest nieważna na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- e) oferta nie została zabezpieczona wadium, o ile było wymagane.

XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiającemu w każdej chwili przysługuje prawo do unieważnienia postępowania. Unieważnienie postępowania stanowi arbitralną decyzję Zamawiającego i nie wymaga sporządzenia uzasadnienia.

XIII. FORMA SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć za pomocą platformy zakupowej w sposób i w formie określonej przez Zamawiającego, to jest*:

- 1) poprzez formularz aktywny,
- 2) poprzez formularz pasywny jako skan oferty wraz z wymaganymi załącznikami.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, KTÓRE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZED ZAWARCIEM UMOWY

Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, aby okazał przed podpisaniem umowy Zamawiającemu oryginały dokumentów, o których mowa w części VII.

lub innych dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia tj.:

.....(wypisać)

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego, ul. Fredry 10, 61-701 Poznań, tel. (61) 854-60-00, <http://ump.edu.pl>*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Uniwersytecie Medycznym* jest mgr Renata Podlewska, e-mail: iod@ump.edu.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego **Monitoringu alarmów pożarowych z systemów SSP zainstalowanych w obiektach UMP do Alarmowego Centrum Odbiorczego PSP, z wykorzystaniem urządzeń transmisji sygnałów alarmowych i uszkodzeniowych (UTA) wraz z konserwacją tych urządzeń** numer postępowania **169360, 169361**, prowadzonym w trybie **przetargu otwartego** (poza zakresem zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych).
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- Osobom, które w postępowaniu podały swoje dane osobowe przysługują następujące prawa:
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XVI. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Projekt umowy*

Załącznik nr 4 – Wykaz usług*

Załącznik nr 5 – Wykaz osób*

.....

*- wypełnić jeżeli dotyczy lub niepotrzebne skreślić

Dariusz Bobek

.....
(podpis pracownika jednostki prowadzącej
zapytanie /przetarg otwarty)