



Międzygminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” Sp. z o. o.  
84-120 Władysławowo, ul. Droga Chłapowska 21

Władysławowo, dnia 15.11. 2023 roku

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

*Międzygminne Przedsiębiorstwo Wodociągów  
i Kanalizacji "EKOWIK" Spółka z o. o.  
ogłasza  
postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego na:*  
**Sukcesywna dostawa wodomierzy wraz z modułami radiowymi  
do siedziby Międzygminnego Przedsiębiorstwa Wodociągów  
i Kanalizacji „EKOWIK” Sp. z o. o  
- znak: 8/DH/2023**

### **I. ZAMAWIAJACY:**

Międzygminne Przedsiębiorstwo Wodociągów  
i Kanalizacji "EKOWIK" Spółka z o.o.  
ul. Droga Chłapowska 21  
84-120 Władysławowo,  
tel. 58 6741566

**Adres strony internetowej Zamawiającego, na której dostępna jest Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia: <https://ekowik.nowybiep.pl/przetargi>**

Rodzaj Zamawiającego: spółka prawa handlowego.

### **II. OKREŚLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA:**

Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, zgodnie z „Regulaminem udzielania zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130 000 złotych i jest niższa od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.3 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych przez Międzygminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” Sp. z o.o. z siedzibą we Władysławowie” przez Międzygminne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „EKOWIK” sp. z o. o.” zwanego dalej Regulaminem. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w Regulaminie § 44 pkt. 1) tj. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez prowadzenia negocjacji.

**Adres strony internetowej, na której dostępny jest Regulamin: <https://www.ekowik.com.pl/>**

NINIEJSZE POSTĘPOWANIE NIE PODLEGA USTAWIE Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 ROKU  
PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH ( t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1605.)  
I PROWADZONE JEST NA PODSTAWIE REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIENI MPWiK „EKOWIK”

### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

#### 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa do siedziby Zamawiającego wodomierzy, modułów do radiowego odczytu i oprogramowania do odczytu i konfiguracji modułów radiowych – szczegółowe zestawienie i wymagania w/w materiałów zawiera załącznik 1 .
- 1.2. Przedmiot zamówienia obejmuje: :
  - 1) Wodomierze jednostrumieniowe suchobieżne z modułem radiowym – klasy metrologicznej  $R \geq H-100$ , V-63 DN 15 –  $Q^3 \geq 2,5m^3/h$ , L=110 mm i gwint króćca  $\frac{3}{4}$  ” - szt.20
  - 2) Wodomierze jednostrumieniowe suchobieżne z modułem radiowym – klasy metrologicznej  $R \geq H-100$ , V-63, DN20 -  $Q^3 \geq 4m^3/h$ , L=130 mm i gwint króćca 1 ” - szt.1100
  - 3) Wodomierze jednostrumieniowe suchobieżne z modułem radiowym z anteną pasywną – klasy metrologicznej  $R \geq H-100$ , V-63, DN20 -  $Q^3 \geq 4m^3/h$ , L=130 mm i gwint króćca 1 ” - szt.100
  - 4) Wodomierze objętościowe suchobieżne z modułem radiowym – klasy metrologicznej  $R \geq H-160$  DN 25  $Q^3-6,3m^3/h$  L-260 i gwint króćca 1 1/4 ” - szt.8
  - 5) Wodomierze objętościowe suchobieżne z modułem radiowym – klasy metrologicznej  $R \geq H-160$  DN 32  $Q^3-10m^3/h$  L-260 i gwint króćca 1 1/2 ” - szt.4
  - 6) Wodomierze objętościowe suchobieżne z modułem radiowym – klasy metrologicznej  $R \geq H-160$  DN 40  $Q^3-16m^3/h$  L-300 i gwint króćca 2 ” - szt.1
  - 7) Urządzenie z oprogramowaniem do odczytu i konfiguracji modułów radiowych z anteną samochodową - sz.1.
- 1.3. Dostarczony przedmiot zamówienia winien być w pełni kompatybilny z posiadanym przez Zamawiającego systemem odczytu wodomierzy „LibraRS”.
- 1.4. Ilość i termin pojedynczych dostaw będą uzgadniane na bieżąco biorąc pod uwagę zapotrzebowanie Zamawiającego, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ.
- 1.5. Termin realizacji uzgadnianych na bieżąco zamówień nie może przekroczyć 14 dni roboczych od dnia wpływu zamówienia do Wykonawcy.
- 1.6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości zamówionego asortymentu towaru (określonego w Załączniku nr 1) po cenach określonych przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
- 1.7. Wymagany minimalny okres gwarancji 24 miesiące od daty dostawy danej partii materiałów.
- 1.8. Oznaczenie przedmiotu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia - wg Wspólnego Słownika Zamówień – CPV:  
CPV – 38421100-3 – Wodomierze  
CPV – 32230000-4 – Radiowa aparatura nadawcza z aparaturą odbiorczą  
CPV-72211000-7- Usługi programowania oprogramowania systemowego i dla użytkownika

### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

**Termin realizacji lub okres wykonania zamówienia: 24 (słownie: dwadzieścia cztery) miesięcy od daty podpisania umowy lub osiągnięcie limitu - kwoty określonej ceną ryczałtową udzielonego zamówienia, która została zawarta w ofercie złożonej przez Wykonawcę.**

### V. INFORMACJE DODATKOWE

- 1) Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi we wzorze umowy (Rozdział XI SIWZ- WZÓR UMOWY).
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### Ogłoszenie o zamówieniu –znak: 8/DH/2023

- 4) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 5) Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów udziału w postępowaniu.
- 6) Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji.
- 7) Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
- 8) Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania nie przysługują środki ochrony prawnej.
- 9) Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

## **VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU . INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.**

1. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania w okolicznościach wskazanych w § 16 oraz § 17 ust. 1 pkt. 4) Regulaminu oraz na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) .
  - 2.1. Wykluczenie Wykonawcy z postępowania następuje na odpowiedni okres wskazany w §19 Regulaminu .
  - 2.2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych od Wykonawców w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania :**
  - a. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. Treść wymaganego oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**.
  - b. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (*w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczy każdego z tych Wykonawców*).
  - 3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
    - 1) dokumentów wskazanych w pkt.2 lit. b, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - dokument o którym mowa powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;
    - 2) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów (wskazanych w pkt. 1) ), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
      - dokument o którym mowa powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;

### **Ogłoszenie o zamówieniu –znak: 8/DH/2023**

3.2. Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli :

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021 r., poz. 670 ze zm.), o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym w pkt. 3 lit.a, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 2) **podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w pkt. 3 lit.a.**
- 3) Informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 2) stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu .

3.3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność .

4. Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:
  - oryginały
  - kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii).
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
7. Wykonawcy winni złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

<b>Lp.</b>	<b>Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawców:</b>
1.	FORMULARZ OFERTY (treść stanowi załącznik numer 2 do SIWZ)
2.	OFERTA CENOWA (treść stanowi załącznik numer 3 do SIWZ)
3.	OŚWIADCZENIA O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA (treść stanowi załącznik numer 4 do SIWZ)
4.	Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

### **8. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW ZASTRZEŻONYCH :**

- 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę.
- 2) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z Regulaminu oraz z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu § 4 pkt 6 Regulaminu.
- 3) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być one oznaczone stosowną klauzulą „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę

### Ogłoszenie o zamówieniu –znak: 8/DH/2023

przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZLIWEJ KONKURENCJI” i załączone jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały.

#### **VII. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO ZNACZENIE:**

Dokonując wyboru oferty - Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium - ocenionym wg podanych niżej zasad:

##### 1. Oceniane kryterium i jego ranga w ocenie:

Lp.	KRYTERIUM	RANGA
1.	cena	100 %

##### 2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium "cena":

punktacja za kryterium -**cena** - obliczona będzie wg następującego wzoru:

$$P = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 100$$

P- liczba punktów za kryterium – „**cena**”

na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY stanowiącym załącznik numer do SIWZ

##### 3. Ocena końcowa oferty.

Ocenę końcową oferty stanowi suma punktów uzyskanych za kryteria wskazane w pkt.1.

##### 4. Zasady oceny ofert :

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta :

- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Regulaminie,
- odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ,
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium oceny (uzyskała największą liczbę punktów).

#### **VIII. KOMUNIKACJA Z WYKONAWCAMI**

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za

pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ekowik>

1. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
  - 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SIWZ;
  - 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale XI pkt.1 lit.a), podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale XI pkt.1 lit.a) lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - 4) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z Regulaminu;
  - 5) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;

odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ekowik/proceedings> i formularza „Wyślij wiadomość do

## Ogłoszenie o zamówieniu –znak: 8/DH/2023

Zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ekowik/proceedings> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

2. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ekowik/proceedings> Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SIWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ekowik/proceedings> do konkretnego Wykonawcy.
3. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem (<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem (<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sLS4t76lZVKPbkyD/view>).
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuacje, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”).
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Zalecenia Zamawiającego dotyczące podpisów:
  - 7.1. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2247).
  - 7.2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
  - 7.3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip ; .7Z
  - 7.4. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
  - 7.5. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
    - dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis formatem PAdES (PDF Advanced Electronic Signature),
    - dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się podpis formatem XAdES (XML Advanced Electronic Signature).
  - 7.6. Zalecenia Zamawiającego odnośnie podpisu osobistego :
    - w przypadku wykorzystywania aplikacji Edo App (obsługuje tylko dokumenty w formacie .pdf) na telefonach z obsługą technologii NFC wielkość dokumentów nie może przekraczać 5MB,
    - dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis wewnętrzny (otoczony),
    - dokumenty w formacie innym niż .pdf zaleca się podpisywać podpisem zewnętrznym lub

## Ogłoszenie o zamówieniu –znak: 8/DH/2023

otaczającym.

**7.7.** Zalecenia Zamawiającego odnośnie podpisu zaufanego :

- wielkość plików nie może przekraczać 10MB,
- dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis formatem PAdES (podpisany plik ma rozszerzenie .pdf),
- dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się podpis formatem XAdES (podpisany plik ma rozszerzenie .xml).

**7.8.** Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

**7.9.** Po podpisaniu plików , a przed ich załączeniem na Platformie zaleca się dokonanie weryfikacji kompletności i poprawności wszystkich złożonych podpisów (w szczególności, gdy dokument podpisywany był przez kilku reprezentantów lub przy wykorzystaniu różnych podpisów).

W przypadku korzystania z wariantu składania podpisów zewnętrznych konieczne jest załączenie na Platformę odpowiedniej pary plików, tj. pliku podpisywanego i pliku zawierającego podpis.

**7.10.** Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

**7.11.** Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu e-mail.

**7.12.** Osoba składająca ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

**7.13.** Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

**7.14.** Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

**7.15.** Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym.

**8.** Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające prace na platformazakupowa.pl, tj.:

- a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- d. włączona obsługa JavaScript,
- e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupowa stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

## **IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ekowik> **do dnia 23.11.2023 roku do godz. 09.00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty.
3. Po dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ekowik>. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.



### **Ogłoszenie o zamówieniu –znak: 8/DH/2023**

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

7. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 23.11.2023 roku do godz. 9.05.** za pośrednictwem Platformy. W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) kwocie , jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 3) cenach zawartych w ofertach.

9. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni **do dnia 22.12.2023 roku.**

2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert

3) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt.2, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

4) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt.3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.