



CZĘŚĆ III SWZ – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej dotyczącej zadania pn.: **Projekt budowy sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Ariańskiej i ul. Świerkowej w Gorzowie Wlkp.**”

Zamawiający posiada następującą dokumentację:

- a) Załącznik nr 1 do OPZ – mapa pogładowa z zaznaczonymi obszarami przeznaczonymi do skanalizowania w ul. Ariańskiej i ul. Świerkowej w Gorzowie Wlkp. Na załączniku mapowym wskazano propozycję miejsca włączenia do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej.

2. Zakres robót do realizacji:

W ramach przedmiotowego zamówienia należy wykonać kompletną dokumentację projektową dotyczącą budowy sieci kanalizacji sanitarnej zgodnie z załączonymi mapami pogładowymi.

Studzienki kanalizacyjne należy zaprojektować w takiej lokalizacji aby wszystkie działki oznaczone na załączniku nr 1 jako obszar do skanalizowania, miały możliwość podłączenia.

Wykonawca jest zobowiązany konsultować z Zamawiającym wszelkie rozwiązania techniczne i ich propozycje. Przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia projektu celem uzyskania pozytywnej pisemnej opinii Zamawiającego. W celu uzgodnienia Wykonawca winien złożyć 2 egz. papierowej wersji projektu w siedzibie Zamawiającego. Przewidywany czas uzgodnienia projektu przez Zamawiającego szacuje się do 30 dni.

2.2. Nadzór autorski

- 1) Pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych na podstawie wykonanych dokumentacji projektowych;
- 2) Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszystkie zmiany dokumentów projektowych, technicznych oraz przetargowych, które wynikną z błędów lub niedokładności projektu. Koszty takich zmian lub przeprojektowania będą ponoszone przez Wykonawcę;
- 3) Wykonawca będzie odpowiedzialny za aktualizację projektu technicznego inwestycji dostosowując go do zmian nieistotnych, które występują w trakcie realizacji (jeśli wymagane);
- 4) Od Wykonawcy oczekuje się zobowiązania do pełnego nadzoru autorskiego w czasie trwania prac budowlanych objętych projektami sporządzonymi przez Wykonawcę aż do zakończenia i rozliczenia inwestycji zgodnie z Prawem Budowlanym;
- 5) Zakres nadzoru autorskiego powinien uwzględniać współpracę i koordynację z Zamawiającym;
- 6) Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia obowiązków zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w sposób zapewniający sprawną obsługę robót, a w szczególności:
 - a) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z Dokumentacją Projektową,
 - b) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji Projektowej, a zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - c) wyjaśnianie wątpliwości Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje i opracowania, w tym: rysunki robocze, uszczegółowienia rysunków wykonawczych, nanoszenia poprawek lub uzupełnień na Dokumentację Projektową,

- d) opiniowanie przedstawionych przez Wykonawcę robót lub Zamawiającego propozycji rozwiązań zamiennych lub ich przedstawienie w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w Dokumentacji Projektowej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego,
- e) ocena parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami,
- f) dokonaniu zmian rozwiązań projektowych – na żądanie Zamawiającego,
- g) sprawdzanie poprawności doboru urządzeń i materiałów, w szczególności materiałów rur w zgodności z przyjętymi w Dokumentacji Projektowej założeniami. W przypadku niezgodności doboru urządzeń lub materiałów stosowne opiniowanie,
- h) udział w naradach i komisjach technicznych, odbiorach robót zanikowych, próbach instalacji i procedurach rozruchu oraz końcowym odbiorze zadania,
- i) poprawiania błędów projektowych w tym zmian trasy przewodów kanalizacyjnych, uzupełnienia rysunków, opiniowania zmian projektowych w myśl Prawa Budowlanego w tym nanoszeniu stosownych zmian na rysunkach w Dokumentacji Projektowej wraz z kwalifikacją zmiany,
- j) nadzór ciągły stosownie do wymagań wynikających z Dokumentacji Projektowej oraz warunków określonych w Dokumentacji Projektowej,
- k) podejmowanie decyzji w sprawach związanych z jakością robót budowlanych, oceną jakości materiałów, prowadzeniem robót oraz interpretacją Dokumentacji Projektowej. Powyższe wydaje na piśmie wg wzorów ustalonych z Zamawiającym,
- l) udzielanie Wykonawcy informacji, wyjaśnień i wskazówek dotyczących robót budowlanych,
- m) wnioskuje w sprawie:
- wprowadzenia niezbędnych zmian w Dokumentacji Projektowej,
 - przeprowadzenia niezbędnych ekspertyz i badań technicznych,
- n) opiniuje wnioski składane przez Wykonawcę robót budowlanych w zakresie rozszczeń i sporów z osobami prawnymi i fizycznymi,
- o) zajmuje stanowisko co do sposobu zabezpieczenia wszelkich wykopaliisk archeologicznych odkrytych przez Wykonawcę na placu budowy,
- p) uczestniczy w przeglądach gwarancyjnych oraz w okresie rękojmi,
- q) zatwierdzenia dokumentacji powykonawczej opracowanej przez Wykonawcę robót, w tym wszelkich opracowań wymienionych w specyfikacjach technicznych,
- r) stałego uczestnictwa w naradach technicznych i innych spotkaniach, organizowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę,
- s) sprawdzania i opiniowania wniosków Wykonawcy robót budowlanych w sprawie zmiany sposobu wykonania robót w stosunku do Dokumentacji Projektowej (roboty zamienne) oraz w sprawie robót dodatkowych, a także ustalenia sposobu wykonania tych robót,
- t) opracowywania opinii dotyczących wad i usterek przedmiotu niniejszej umowy wraz z proponowanym terminem ich usunięcia oraz wnioskowanie obniżenia wynagrodzenia za wady i usterki uznane jako nie nadające się do usunięcia,
- u) W przypadku wystąpienia błędów w dokumentacji projektowej ujawnionych w czasie realizacji inwestycji lub braku rozwiązań projektowych uniemożliwiających realizację zadania inwestycyjnego Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia (w przypadku konieczności łącznie z pobytem na budowie) w terminie określonym w wezwaniu przez Zamawiającego.

3. Zawartość Dokumentacji Projektowej

Dokumentacja wykonana będzie zgodnie z poniższym opisem:

- Projekt budowlany - Zamawiający wymaga opracowania projektu warunków geologicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji pozwolenie na budowę lub zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia robót. W oparciu o projekt warunków geologicznych winien być sporządzony projekt budowlany i wykonawczy. Zamawiający wymaga, aby Projekt budowlany zawierał projekt zagospodarowania terenu i/lub projekt architektoniczno – budowlany, projekt techniczny a także opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty, o których mowa w art. 33 ust. 2 pkt 1 ustawy – Prawo budowlane. Dodatkowo Zamawiający informuje, że na podstawie art. 34 ust. 3b – ustawy Prawo Budowlane, Projektant decyduje o konieczności wykonania projektu technicznego oraz projektu architektoniczno – budowlanego.
- Projekt wykonawczy
- Projekt odtworzenia nawierzchni,
- Projekt tymczasowej organizacji ruchu,
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót uwzględniająca wymagania materiałowe PWIK Sp. z o.o.,
- Szczegółowy Kosztorys inwestorski wraz z Przedmiarem robót
Uwaga! Wykonawca ma obowiązek dwukrotnej aktualizacji cen kosztorysów do 24 miesięcy od daty zakończenia realizacji Etapu I, określonego w pkt. 5 niniejszego OPZ.
- Wszelkie uzgodnienia i decyzje wymagane prawem, w tym prawem budowlanym, uzyskane na potrzeby wykonania niniejszej dokumentacji. Należy uzyskać wszystkie niezbędne decyzje i zgody. Ponadto wymagane jest uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia robót.
- Oświadczenie Projektanta, że dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami prawa w tym techniczno-budowlanymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, mając na uwadze w szczególności brzmienie art. 99 i nast. ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
- Oświadczenie Projektanta oraz Projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu technicznego, dotyczącego zamierzenia budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego.
- W dokumentacji projektowej przy odwoływaniu się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych należy, przy każdym takim odwołaniu dopuścić rozwiązania równoważne poprzez stwierdzenie „lub równoważne”.

4. Forma przekazania przedmiotu zamówienia

Wykonana dokumentacja projektowa powinna być zgodna z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i zostanie przekazana Zamawiającemu po jej wcześniejszej akceptacji w następującej formie:

a) Projekt budowlany (PB), Projekt odtworzenia nawierzchni (PON), Projekt wykonawczy (PW), Projekt tymczasowej organizacji ruchu (POR)

PB należy przedłożyć Zamawiającemu w ilości po 4 egzemplarze (1 egzemplarz oryginalny projektu opieczątowanego przez organ wydający decyzję o pozwoleniu na budowę oraz 3 egzemplarze kserokopii opieczątowanego projektu budowlanego oraz w wersji elektronicznej na płycie CD lub DVD (rysunki w wersji PDF – projektu budowlanego opieczątowanego i DWG).

PW, PON i POR należy przedłożyć Zamawiającemu w ilości po 4 egzemplarze oraz w wersji elektronicznej na płycie CD lub DVD (podpisane rysunki w wersji PDF – projektu wykonawczego i DWG).

b) STWiOR

STWiOR należy przedłożyć w 4 egzemplarzach w wersji papierowej oraz na płycie CD lub DVD (w wersji WORD).

c) Kosztorys inwestorski i przedmiar robót

Szczegółowy Kosztorys inwestorski i przedmiar robót należy przedłożyć w ilości po 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz na płycie CD lub DVD w wersji PDF i edytowalnej.

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

ETAP I - Przekazanie dokumentacji projektowej wraz z decyzją o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenie o braku sprzeciwu do zgłoszenia robót **do 01.10.2025 r.**

ETAP II - pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych **do 01.10.2027 r.** Powyższy termin ulega wydłużeniu w przypadku nie zakończenia realizacji inwestycji przez Wykonawcę robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszego zamówienia przed upływem terminu określonego w zdaniu pierwszym, nie dłużej jednak niż o 6 miesięcy.

6. Odbiór robót

Po wykonaniu przedmiotu zamówienia należy spisać protokolarny odbiór przedmiotowego zamówienia.

7. Informacje dodatkowe dotyczące robót:

Wykonawca w cenie Oferty uwzględni wykonanie:

- a) Projektu Budowlanego,
- b) Projektu Wykonawczego,
- c) Projektu odtworzenia nawierzchni,
- d) Projektu tymczasowej organizacji ruchu,
- e) Projektu warunków geologicznych,
- f) Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót,
- g) Szczegółowego Kosztorysu Inwestorskiego oraz dwukrotnej aktualizacji jego cen w okresie 24 miesięcy od zakończenia realizacji Etapu I, określonego w pkt. 5 niniejszego OPZ.
- h) Przedmiaru robót,
- i) Map do celów projektowych,
- j) Uzyskanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego i jeśli zajdzie taka potrzeba również decyzji środowiskowej,
- k) Uzyskanie innych niezbędnych uzgodnień, decyzji w tym od zarządców/ właścicieli dróg i terenów objętych zakresem zamówienia
- l) Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz innych koniecznych decyzji do wykonania inwestycji.

8. Wytyczne materiałowe

Materiały opisane w Dokumentacji Projektowej muszą być opisane w sposób nie ograniczający konkurencji. Zamawiający nie dopuszcza używania nazw własnych oraz wskazywania na jednego producenta. Materiały winny być opisane w sposób zapewniający uczciwą konkurencję. Wytyczne materiałowe zastosowane w dokumentacji projektowej winny być uzgodnione z Zamawiającym.

9. Wytyczne do projektu związane z robotami budowlanymi

Roboty podlegają następującym odbiorom:

- a) Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonaniem ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. W przypadku stwierdzenia przez zamawiającego braku udokumentowania ww. czynności zamawiający jest upoważniony do żądania dokonania odkrywek w wskazanych miejscach na koszt wykonawcy bez względu na wynik. Jeżeli wykonawca odmówi dokonania odkrywek Zamawiający wykona je w własnym zakresie obciążając kosztami Wykonawcę.
- b) Odbiór częściowy polega na ocenie ilości, jakości i zgodności wykonania z dokumentacją części wykonanych robót. Odbioru częściowego robót dokonuje się wg zasad jak przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu oraz jak przy końcowym technicznym odbiorze robót.
- c) Odbiór techniczny końcowy polega na finalnej komisyjnej ocenie zgodności wykonania przedmiotu zamówienia z warunkami przetargowymi i wynikającymi z zawartej umowy w odniesieniu do rzeczywistej ilości, jakości i wartości zrealizowanych robót.

W momencie zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego należy przekazać dok. Powykonawczą zawierającą m. in.:

- Projekt budowlany, wykonawczy lub techniczny wraz z naniesionymi zmianami (jeżeli wystąpiły) oraz dodatkowe projekty, jeśli zostały sporządzone w trakcie realizacji umowy. Dokumentacja powykonawcza sporządzona będzie w ilości 2 egzemplarzy oraz 1 egz. w wersji elektronicznej na nośniku CD lub DVD zawierającą mapy powykonawcze (wersja papierowa i wersja w formacie dxf lub dwg) **wraz z oświadczeniem geodety o tym, że mapy powykonawcze zostały przyjęte w stosownym Ośrodku Geodezji i Kartografii.**
- dzienniki budowy i rejestry obmiarów (oryginały),
- oświadczenia Kierownika Budowy, Kierownika Robót,
- wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, zgodne ze STWiOR,
- deklaracje właściwości użytkowych, aprobaty techniczne lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z STWiOR,
- rysunki (dokumentacje) na wykonanie robót towarzyszących (np. na przełożenie linii telefonicznej, energetycznej, gazowej, oświetlenia itp.) oraz protokoły odbioru i przekazania tych robót właścicielom urządzeń,
- szkice geodezyjne wykonanej sieci kanalizacji sanitarnej, ze wskazaniem działki ewidencyjnej, której dotyczy oraz wyszczególnieniem ilości materiałów wykorzystanych do budowy,
- wszystkie protokoły z odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu,
- wszystkie protokoły odbioru terenów podpisane przez właścicieli/ zarządców,
- protokoły z włączeń do istniejących sieci,
- protokoły z badań zagęszczenia,
- inspekcja TV odcinków sieci kanalizacji sanitarnej o średnicy ≥ 200 mm,
- protokoły z próby szczelności kanalizacji sanitarnej,
- geodezyjną inwentaryzację powykonawczą robót i sieci uzbrojenia terenu,
- powykonawczy pomiar geodezyjny z formie elektronicznej na dostarczonym nośniku przez Wykonawcę w formacie pliku shapefile (.shp). Każdy z obiektów musi zostać opisany

w pliku .shp poprzez atrybuty charakteryzujące ten obiekt poprzez opis materiału, średnicę, rodzaj obiektu (np. studnia itp.)

- inne niezbędne dokumenty wymagane przepisami oraz szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi.