

**Część nr 3**

**Utrzymanie czystości i porządku w budynku z lokalami przeznaczonymi do najmu socjalnego oraz na terenie wokół nieruchomości przy ul. Steyera 51 w Świnoujściu**

<b>Wykaz budynków socjalnych z pomieszczeniami przeznaczonymi do wspólnego użytku</b>					
L.P.	Adres	pow. klatek schodowych w m <sup>2</sup>	pow. pomieszczeń socjalnych w m <sup>2</sup>	pow. posesji w m <sup>2</sup>	w tym pow. terenów zieleni (do koszenia) w m <sup>2</sup>
1	Steyera 51	185	93	953	700

**1. Szczegółowy zakres usług w budynku z lokalami przeznaczonymi do najmu socjalnego oraz na terenie wokół nieruchomości przy Steyera 51 w Świnoujściu:**

- 1) codziennie w dni robocze zamiatanie klatek schodowych;
- 2) bieżące mycie powierzchni dotykowych takich jak poręcze, balustrady, włączniki światła i inne powierzchnie lub elementy często i wspólnie używane (środki zapewnia Wykonawca);
- 3) dwa razy w tygodniu mycie korytarzy i klatek schodowych parteru przy użyciu detergentu z dodatkiem płynu do dezynfekcji oraz doraźnie wg potrzeb;
- 4) dwa razy w tygodniu mycie korytarzy i klatek schodowych wyższych kondygnacji przy użyciu detergentu z dodatkiem płynu do dezynfekcji oraz doraźnie wg potrzeb;
- 5) regularne wietrzenie przestrzeni oraz pomieszczeń wspólnych (okresowo w trakcie godzin pracy);
- 6) raz w tygodniu mycie parapetów okiennych na klatkach schodowych;
- 7) mycie drzwi wejściowych do budynków, pomieszczeń wózkowni, oraz pomieszczeń technicznych ( na bieżąco);
- 8) usuwanie na bieżąco napisów z lamperii (*nie dotyczy zadrapań*);
- 9) usuwanie pajęczyn i kurzu w narożnikach (*na bieżąco*);
- 10) raz na kwartał mycie okien i luksferów;
- 11) raz na kwartał mycie lamperii, kratki wentylacyjnych, kaloryferów, lamp, skrzynek pocztowych i balustrad na klatkach schodowych oraz balustrad zewnętrznych;
- 12) raz na kwartał zamiatanie i mycie suszarni, pralni, wózkowni;
- 13) czyszczenie ławek, wycieraczek, wycieraczek metalowych z osadnikiem, opróżnianie koszy na śmieci na terenie posesji;
- 14) sprzątanie wiat/altan śmietnikowych na bieżąco;
- 15) sprzątanie na bieżąco daszków nad wejściami do budynków;
- 16) 2 razy w roku mycie daszków nad wejściami do budynków;
- 17) utrzymanie czystości placu/wiaty przy pojemnikach na odpady oraz altanach rowerowych;
- 18) codziennie w dni robocze bieżące utrzymanie czystości na terenach zieleni i utwardzonych, chodnikach wokół budynków, schodów, podjazdów, stojaków dla rowerów;
- 19) pielęgnacja terenów zieleni: koszenie trawy, przycinka sanitarna krzewów, usuwanie przyrostów i uschniętych krzewów, gałęzi, (*sprzątnięcie i wywóz z posesji –na koszt Wykonawcy w zależności od potrzeb*), podlewanie, pielęgnacja rabat kwiatowych i trawników (w zależności od potrzeb);
- 20) w okresie jesiennym grabienie i zbieranie liści oraz ich wywóz z posesji – na bieżąco na koszt Wykonawcy;

- 21) na bieżąco w okresie zimowym od godziny 6<sup>00</sup> odśnieżanie i usuwanie skutków gołoledzi z ciągów komunikacyjnych, w tym chodników, dojść do budynków i do pojemników (*wiat*) na odpady, w tym skuwanie lodu i posypywanie piaskiem lub mieszanką piasku z solą (*materiał zapewnia Wykonawca*);
- 22) na bieżąco (od poniedziałku do piątku) zgłaszanie do Biura Obsługi Klienta Zamawiającego – tel. 91 321 28 05 wew. 55 zaistniałych w częściach wspólnych budynkach (*tj. m.in. na klatkach schodowych, w pralniach, suszarniach, wózkarniach, korytarzach piwnicznych*) oraz na terenach wokół nieruchomości:
  - a. awarii wodno – kanalizacyjnych;
  - b. awarii elektrycznych (*wyrwane przyciski, wyłączniki, brak oświetlenia, wymian i uzupełniania żarówek*);
  - c. awarii instalacji gazowej (*uszkodzenie skrzynki gazowej, przecieki gazu*);
  - d. uszkodzeń stolarki okiennej i drzwiowej w klatkach schodowych (*uszkodzone zamki, klamki, szyby, balustrady, itp.*);
  - e. uszkodzeń elementów małej architektury na posesjach (*ławki, trzepaki, altany śmietnikowe*);
  - f. informacji o składowaniu przedmiotów przez lokatorów na częściach wspólnych nieruchomości (m.in.: klatkach schodowych, korytarzach piwnicznych, strychach);
  - g. braku możliwości wykonania usługi;
- 23) współpraca z pracownikami zespołu ds. administrowania lokalami i obsługi klienta Zamawiającego w zakresie:
  - a. rozwieszania wszelkiego rodzaju ogłoszeń, informacji w klatkach schodowych;
  - b. nadzoru nad wywozem nieczystości z pojemników na odpady.

**2. Ponadto w pomieszczeniach socjalnych, przeznaczonych do wspólnego użytku:**  
(*łazienki, pomieszczenia kuchenne, pralnie itp.*):

- 1) codzienne mycie urządzeń sanitarnych, tj. zlewów, umywalek, pisuarów, brodzików i misek klozetowych oraz podłóg;
- 2) raz w miesiącu mycie glazury;
- 3) raz na kwartał czyszczenie kratki wentylacyjnych i kaloryferów;
- 4) 3 razy w miesiącu mycie posadzki w pralni;
- 5) mycie lustek, lamp, koszy na śmieci na bieżąco.

**Sprzęt, odzież ochronna, środki chemiczne oraz inne elementy wyposażenia, niezbędne do wykonania Części nr 3 we własnym zakresie Wykonawcy.**