

UMOWA Nr

Zawarta w dniu w Wejherowie

pomiędzy:

Powiatem Wejherowskim – Starostwem Powiatowym w Wejherowie

z siedzibą przy ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo, NIP: 5882417933

reprezentowanym przez

Marcina Kaczmarka – Starostę Wejherowskiego

..... – Etatowego Członka Zarządu Powiatu

zwanym w umowie: **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....

z siedzibą przy, NIP:, wpisanego do

..... pod numerem prowadzonego przez ...reprezentowanym przez

..... - zwanym w umowie: **WYKONAWCĄ**

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) zwanej dalej ustawą, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja projektu pn. „Zwiększenie cyberbezpieczeństwa w Starostwie Powiatowym w Wejherowie”, poprzez zakup, dostawę, montaż i wdrożenie do istniejącej infrastruktury deduplikatora, serwera oraz oprogramowania wraz z pakietem oprogramowania zgodnie z przedmiotem zamówienia określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
2. Przedmiot umowy współfinansowany będzie z projektu dofinansowanego z Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021 – 2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa konkurs grantowy w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze

FERC.02.02-CS.01-001/23 Umowa o powierzenie grantu o numerze

~~3.~~ FERC.02.02-CS.01-001/23/0515/FERC.02.02-CS.01-001/23/2024

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został ujęty w załączniku nr 1 do umowy i stanowi wraz ze specyfikacją warunków zamówienia integralną część niniejszej umowy
5. Miejszem dostawy, montażu i wdrożenia będzie Starostwo Powiatowe w Wejherowie, ul. 3 Maja 4 w Wejherowie.
6. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia z Zamawiającym terminów dostaw, wdrożeń i odbiorów.
7. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) przedmiot dostawy jest fabrycznie nowy i stanowi jego własność oraz że nie jest obciążony jakimikolwiek prawami na rzecz osób trzecich;
 - 2) przedmiot dostawy jest wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych;
 - 3) przedmiot dostawy nie jest przedmiotem jakiejkolwiek innej umowy zawartej przez Wykonawcę, a podpisanie i wykonanie niniejszej Umowy przez Strony, nie naruszy, ani też nie będzie stanowiło podstawy do odwołania lub unieważnienia zobowiązania Wykonawcy, czy też innego postanowienia Umowy.
 - 4) przedmiot dostawy, posiada odpowiednio: aktualne aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności, certyfikaty bezpieczeństwa, spełnia wymogi i jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, polskimi i europejskimi normami.
8. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy kompletnie, z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty, właściwą dla działalności objętej zakresem przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w terminie określonym w niniejszej umowie.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu: urządzeń wadliwych, o nieodpowiedniej jakości, nie odpowiadających szczegółowemu opisowi przedmiotu dostawy.
10. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, kwalifikacje i umiejętności niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
11. Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot niniejszej umowy bez zastrzeżeń.

§2

TERMIN WYKONANIA

1. Przedmiot umowy (dostawa z wdrożeniem) winien być zrealizowany w terminie ... dni od dnia podpisania umowy tj. do dnia
2. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o terminie dostawy i czynnościach wdrożeniowych z minimum trzydniowym wyprzedzeniem.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Strony uzgadniają łączną wartość umowy na zł brutto (w tym wartość netto ... zł oraz Vat .. % zł), (słownie:)
2. Ceny określone w formularzu ofertowym są stałe i nie będą podlegać korektom w trakcie realizacji umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy, warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu umowy, zyskiem Wykonawcy, wszystkimi wymaganymi przepisami podatkami i opłatami, oraz w szczególności związane z: dostawą, załadunkiem, rozładunkiem, opakowaniem, ubezpieczeniem i transportem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie przedmiotu niniejszej umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 płatne będzie po zakończeniu wdrożenia i podpisaniu ostatecznego protokołu odbioru przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Faktura, o której mowa w ust. 2, płatna będzie przelewem w terminie 30 dni, licząc od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy o nr
4. Faktura wystawiona będzie w sposób następujący:
 - 1) nabywca: Powiat Wejherowski, ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo, NIP: 5882417933,
 - 2) odbiorca: Starostwo Powiatowe w Wejherowie, ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo.
5. Zamawiający będzie dokonywał płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunki bankowe związane z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz wskazane na tzw. „Białej liście podatników VAT”, chyba że Wykonawcy nie dotyczy obowiązek ujawnienia na tzw. Białej liście podatników VAT”.
6. Brak Wykonawcy na tzw. „Białej liście podatników VAT”, wskazanie przez Wykonawcę rachunku bankowego innego, niż związany z prowadzoną działalnością gospodarczą lub

niewskazanego na tzw. „Białej liście podatników VAT” uprawnia Zamawiającego w szczególności do:

- 1) wstrzymania zapłaty wynagrodzenia lub
 - 2) zapłaty wynagrodzenia na rachunek bankowy Dostawcy, wskazany na tzw. „Białej liście podatników VAT”.
7. Taka okoliczność nie jest okolicznością, za którą ponosi odpowiedzialność Zamawiającego i w takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności.
 8. Zapłata przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany na tzw. „Białej liście podatników VAT” zwalnia Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z zobowiązania do zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace w wysokości zapłaconej kwoty.
 9. Wykonawca oświadcza, iż **jest / nie jest*** (*niepotrzebne skreślić) zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku VAT oraz nie zawiesił i nie zaprzestał wykonywania działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o zmianach powyższego statusu.
 10. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego i będzie wystawiał rachunki. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, kwoty stanowiącej równowartość podatku VAT, w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki i kary, do zapłaty których Zamawiający jest zobowiązany zgodnie z przepisami prawa.
 11. W przypadku niewypełnienia zobowiązań wynikającej z niniejszej umowy przez Wykonawcę, zapłata za fakturę VAT, zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych, ustaloną w oparciu o zapisy umieszczone w § 9 umowy.
 12. W przypadku błędnie wystawionej przez Wykonawcę termin płatności liczony jest od daty wpływu faktury korygującej.
 13. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 14. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
 15. W przypadku zatrudnienia podwykonawcy/-ów Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.

§ 5**GWARANCJA JAKOŚCI I WARUNKI WSPARCIA TECHNICZNEGO****1. Okres gwarancji**

Wykonawca obejmuje dostarczony deduplikator i serwer gwarancją jakości na okres 60 miesięcy. Jeśli producent przewiduje dłuższy okres gwarancji na dany element, obowiązuje ten korzystniejszy termin.

2. Rozpoczęcie okresu gwarancji

Okres gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru sprzętu przez Zamawiającego.

3. Zakres gwarancji

Gwarancja obejmuje sprzęt (deduplikator, serwer) oraz oprogramowanie i firmware do zarządzania sprzętem wraz z aktualizacjami przez cały okres gwarancji.

4. Wsparcie techniczne i serwis 24/7/365

Wykonawca zapewni wsparcie techniczne dostępne w trybie 24/7/365. Zamawiający będzie miał możliwość zgłaszania zdarzeń serwisowych za pośrednictwem co najmniej dwóch kanałów: telefonicznie, przez Internet lub z wykorzystaniem aplikacji. Każde zgłoszenie musi być potwierdzone unikalnym numerem zgłoszenia, umożliwiającym śledzenie statusu.

5. Czas reakcji i naprawy

Wykonawca zapewnia reakcję na zgłoszenie w trybie NBD (Next Business Day). Czas na zakończenie naprawy nie może przekroczyć 5 dni roboczych od daty zgłoszenia. W przypadku opóźnienia Wykonawca podlega karom umownym zgodnie z warunkami umowy.

6. Dostęp do wykwalifikowanej kadry i eskalacja zgłoszeń

Wykonawca zapewni dostęp do wykwalifikowanej kadry technicznej oraz możliwość eskalacji zgłoszeń do wyznaczonego Kierownika Eskalacji w przypadku krytycznych awarii, zgodnie z poziomem wsparcia ustalonym w umowie serwisowej producenta.

7. Kwalifikacja poziomu ważności naprawy

Zamawiający ma prawo samodzielnie kwalifikować poziom ważności naprawy w oparciu o wspólne ustalenia z Wykonawcą, aby zapewnić priorytetyzację krytycznych zgłoszeń.

8. Wymiana po dwóch naprawach

W przypadku, gdy którykolwiek element deduplikatora lub serwera zostanie poddany dwóm naprawom gwarancyjnym, Wykonawca zobowiązuje się wymienić ten element na nowy, pod warunkiem, że awaria nie wynikała z winy Zamawiającego.

9. Zachowanie dysku twardego

Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku awarii dysku twardego objętego wsparciem technicznym, uszkodzony dysk pozostanie u Zamawiającego. Wykonawca dostarczy oświadczenie potwierdzające spełnienie tego wymogu.

10. Wsparcie oprogramowania i firmware'u

Wykonawca zapewnia dostęp do aktualizacji oprogramowania i firmware'u dedykowanego dla deduplikatora i serwera przez cały okres obowiązywania gwarancji, w tym aktualizacje zabezpieczeń, poprawki i usunięcie błędów.

11. Certyfikacja serwisu i realizacja napraw przez autoryzowany serwis producenta

Naprawy i wymiany części w ramach gwarancji muszą być realizowane przez autoryzowany serwis producenta lub jego autoryzowanego partnera serwisowego. Firma serwisująca musi posiadać certyfikaty ISO 9001:2015 (zarządzanie jakością) oraz ISO 27001 (zarządzanie bezpieczeństwem informacji) lub równoważne, potwierdzające zdolność do świadczenia usług serwisowych na odpowiednim poziomie jakości.

12. Przedłużenie okresu gwarancji

Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas od zgłoszenia awarii do momentu usunięcia wady. W przypadku dostarczenia nowego sprzętu lub dokonania istotnych napraw gwarancja na ten element rozpoczyna się na nowo.

13. Możliwość sprawdzenia konfiguracji i warunków gwarancji

Zamawiający ma prawo do telefonicznego lub internetowego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.

14. Dokumentacja napraw

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia dokumentacji każdej naprawy, obejmującej raport techniczny z podjętych działań naprawczych, wymienionych części oraz czasu realizacji.

15. Roszczenia po okresie gwarancji

Zamawiający ma prawo dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji po upływie jej terminu, pod warunkiem, że wady zostały zgłoszone w trakcie trwania okresu gwarancyjnego.

§ 6

ODBIÓR PRAC

1. Z czynności wskazanych w § 1 ust. 1, Strony sporządzą protokół zdawczo odbiorczy, który winien być podpisany przez Strony i będzie potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy.
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się datę podpisania końcowego protokołu odbioru przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń.
3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, Zamawiający pisemnie wyznaczy Wykonawcy stosowny termin w celu usunięcia stwierdzonych wad. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady (w tym poprzez dostarczenie przedmiotów umowy wolnych od wad w miejsce wadliwych) w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
4. Wraz z bezskutecznym upływem terminu wyznaczonego na podstawie ust. 3, Zamawiający może odstąpić od umowy i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 3.
5. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy wymienieni w §8 niniejszej umowy.

§ 7

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) współdziałanie z Wykonawcą w zakresie i na warunkach przewidzianych w umowie,
 - 2) wskazanie miejsca, gdzie należy dostarczyć urządzenia i dokonać wdrożenia,
 - 3) zapewnienie dostępu do infrastruktury technicznej w zakresie niezbędnym i wystarczającym do realizacji zobowiązań Wykonawcy, przy uwzględnieniu obowiązujących u Zamawiającego procedur,
 - 4) protokolarny odbiór przedmiotu umowy, po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
 - 5) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrany bez zastrzeżeń przedmiot umowy.
2. Zamawiający jest odpowiedzialny za treść wszelkich danych, dokumentów oraz specyfikacji przygotowanych oraz przekazanych Wykonawcy przez swoich pracowników.
3. Zamawiający jest odpowiedzialny za terminowe dostarczanie informacji oraz danych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy pozostawione w miejscu realizacji przedmiotu umowy.

§ 8

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) realizowanie przedmiotu umowy w sposób zgodny z wiedzą, z należytą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych dostaw,
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia nadzoru i koordynacji wszelkich działań związanych z realizacją przedmiotu umowy w celu osiągnięcia wymaganej jakości i terminowej realizacji prac, z uwzględnieniem zobowiązań Zamawiającego określonych niniejszą umową,
 - 3) współdziałanie na każdym etapie realizacji umowy z Zamawiającym i uwzględnianie jego uwag i spostrzeżeń.
 - 4) bez względu na zakres zobowiązań wynikający z wdrożonych podczas realizacji umowy procedur organizacyjnych, w toku prowadzonych prac objętych przedmiotem umowy,
 - 5) Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco informować Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach, trudnościach czy przeszkodach związanych z wykonywaniem umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres prac
2. Wykonawca jest odpowiedzialny, względem Zamawiającego, za wszelkie wady prawne dostarczonego przedmiotu umowy, w tym sprzętu i oprogramowania komputerowego, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem sprzętu i oprogramowania komputerowego do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 8

NADZÓR

1. Celem prawidłowej realizacji niniejszej umowy strony ustanawiają następujące osoby do kontaktów:
 - 1) ze strony Zamawiającego –
 - 2) ze strony Wykonawcy –
2. Zmiana osoby uprawnionej do kontaktów nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu i może być dokonana w każdym czasie, na podstawie pisemnego upoważnienia każdej ze stron.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 za wykonanie całości przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia określonego, jako termin wykonania zamówienia, do dnia jego faktycznego zrealizowania, potwierdzonego podpisanym ostatecznym protokołem odbioru §6,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 za wykonanie całości przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od dnia uzgodnionego przez strony, jako data usunięcia wad
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 za wykonanie całości przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia uzgodnionego przez strony, jako data usunięcia wad,
 - 4) w przypadku braku reakcji na zgłoszenie dotyczące wsparcia serwisowego, o którym mowa w opisie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% kwoty określonej w § 3 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.
 - 5) w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, albo przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, za wykonanie całości przedmiotu umowy,
 - 6) Za zwłokę w realizacji umowy przekraczającą 7 dni, licząc od dnia określonego jako termin realizacji umowy Zamawiający może odstąpić od umowy i naliczyć karę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych wynikających z ust. 1 pkt. 1 niniejszego paragrafu
2. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 30% wartości umowy określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego i przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
4. Zamawiający ma prawo do naliczenia kary, o jakiej mowa w ust. 1 niezwłocznie po stwierdzeniu zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę do jej naliczenia i potrącania z należności objętej fakturą, wystawioną przez Wykonawcę, bez konieczności składania osobnego oświadczenia o potrąceniu, lub wezwania Wykonawcy do jej zapłaty, w terminie wskazanym w wezwaniu.
5. Postanowienia tego paragrafu obowiązują strony także po rozwiązaniu, odstąpieniu, wypowiedzeniu lub wygaśnięciu umowy.
6. Zapłacenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania usługi, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, jak również z żadnych innych zobowiązań umownych.

§ 10

ODSTĄPIENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w całości lub jej części w przypadkach przewidzianych przez kodeks cywilny.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym.
3. Zamawiający może ponadto wypowiedzieć umowę, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny i/lub powtarzający się postanowienia umowy, z 7 dniowym okresem wypowiedzenia, od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę rozwiązania umowy.
4. Do istotnych naruszeń umowy zaliczają się, w szczególności przypadki, gdy:
 - 1) Wykonawca, pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, nie wykonuje prac zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne;
 - 2) Wykonawca przy realizacji umowy narusza obowiązujące przepisy prawa, bhp lub jest zaangażowany w jakiegokolwiek praktyki korupcyjne;
5. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności w zakresie:
 - 1) zmiany wynagrodzenia, w przypadku zmiany wysokości podatku VAT, w wysokości i terminie odpowiadającym tym zmianom, przy zachowaniu ceny netto,
 - 2) zmiany końcowego terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku:
 - a) przejściowego braku na rynku produktów wchodzących w skład przedmiotu umowy, udokumentowanego przez Wykonawcę,
 - b) wystąpienia okoliczności siły wyższej – jako siłę wyższą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej,
 - 3) typu urządzeń stanowiących przedmiot umowy, w przypadku:
 - a) wprowadzenia na rynek zmodyfikowanego lub udoskonalonego urządzenia o parametrach równych lub wyższych niż określone w umowie – przy zachowaniu zaoferowanych cen,
 - b) wycofania z produkcji lub dystrybucji oferowanego sprzętu i zaproponowanie innego – przy zachowaniu parametrów technicznych i funkcjonalnych nie gorszych niż urządzeń przyjętych do oferty, przy zachowaniu zaoferowanych cen, terminu wykonania i innych warunków udzielenia zamówienia, zawartych w zapytaniu ofertowym; Wykonawca zapewni pisemnie Zamawiającego, iż zaoferowany sprzęt został wycofany z produkcji lub dystrybucji,
 - 4) aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
 - 5) zmiany podwykonawcy, w przypadku kiedy Wykonawca powierzył wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Strona wnioskująca o zmianę umowy, każdorazowo przekłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmiany do umowy.

§ 12

PRZEPISY OBOWIĄZUJĄCE I SPORY

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji umowy, rozstrzygane będą polubownie lub gdy do porozumienia nie dojdzie w terminie 14 dnia od dnia powstania sporu, przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku zmiany uregulowań prawnych rzutujących na realizację niniejszej umowy, po uprzednich negocjacjach, sporządzony zostanie odpowiedni aneks, uwzględniający skutki wynikające z tej zmiany.

§ 13

Klauzula Poufności:

W związku z realizacją prac wdrożeniowych opisanych w niniejszym dokumencie, obejmujących m.in. **projekt realizacyjny, wdrożenie deduplikatora, wdrożenie oprogramowania Continuous Data Protection**, oraz opracowanie **dokumentacji powdrożeniowej**, strony postanawiają przestrzegać następujących postanowień dotyczących poufności:

1. Definicja informacji poufnych:

Informacje Poufne oznaczają wszelkie informacje, dane, dokumenty, analizy, raporty, specyfikacje techniczne, projekty, plany wdrożeniowe, konfiguracje systemowe, polityki backupowe oraz wszelkie inne materiały, które są ujawniane w ramach realizacji projektu wdrożeniowego. Dotyczy to zarówno informacji przekazanych przez Zamawiającego, jak i uzyskanych w trakcie świadczenia usług przez Wykonawcę.

Informacje poufne obejmują również szczegóły dotyczące infrastruktury IT Zamawiającego, polityk bezpieczeństwa, metod ochrony danych oraz procedur zabezpieczania danych osobowych i backupu, w tym integracji z systemami Veeam i VMware.

2. Zakres ochrony:

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich **Informacji Poufnych** ujawnionych mu przez Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, zarówno podczas trwania umowy, jak i po jej zakończeniu.

Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania **Informacji Poufnych** osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, gdy ujawnienie jest wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.

Informacje Poufne mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy.

3. Środki bezpieczeństwa:

Wykonawca zobowiązuje się wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu ochrony **Informacji Poufnych** przed nieautoryzowanym dostępem, utratą, modyfikacją lub zniszczeniem. Środki te obejmują, ale nie są ograniczone do:

Szyfrowanie dokumentacji oraz danych przetwarzanych w ramach wdrożenia,

Ograniczenie dostępu do **Informacji Poufnych** wyłącznie do osób upoważnionych, zaangażowanych bezpośrednio w realizację projektu,

Stosowanie narzędzi monitorujących dostęp do systemów zawierających informacje objęte klauzulą poufności.

4. Wyłączenia:

Postanowienia dotyczące poufności nie mają zastosowania do informacji, które:

Były publicznie dostępne w momencie ich ujawnienia,

Zostały ujawnione Wykonawcy przez osobę trzecią bez obowiązku zachowania poufności,

Zostały opracowane niezależnie przez Wykonawcę bez wykorzystania **Informacji Poufnych** Zamawiającego.

5. Okres obowiązywania klauzuli:

Zobowiązania wynikające z niniejszej klauzuli poufności obowiązują przez okres trwania umowy oraz przez pięć (5) lat po jej zakończeniu, chyba że obowiązujące przepisy prawa wymagają dłuższego okresu ochrony.

6. Odpowiedzialność:

W przypadku naruszenia postanowień niniejszej klauzuli poufności, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w związku z nieautoryzowanym ujawnieniem lub niewłaściwym wykorzystaniem **Informacji Poufnych**.

7. Zakończenie współpracy:

Po zakończeniu współpracy Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu wszelkich dokumentów, nośników danych oraz innych materiałów zawierających **Informacje Poufne** Zamawiającego lub do ich zniszczenia, na żądanie Zamawiającego, z wyjątkiem tych, które są niezbędne do zachowania zgodnie z przepisami prawa.

§ 14

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) Starostwo Powiatowe w Wejherowie informuje, że:

1. administratorem danych osobowych jest Starosta Wejherowski z siedzibą w Wejherowie ul. 3 Maja 4,
2. dane kontaktowe inspektora ochrony danych -Grażyna Kawczyńska email: iod@powiatwejherowski.pl,
3. dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych,
4. odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
5. dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, w szczególności zgodnie z instrukcją kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt,
6. osoba, której dane dotyczą posiada prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo

do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie,

7. osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
8. podanie danych osobowych w zakresie wymaganym odrębnymi przepisami jest niezbędne dla zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o zmianie nazwy lub adresu. W przypadku braku takiego powiadomienia wszelką korespondencję wysłaną do strony określonej w niniejszej umowie, na adres wskazany w umowie, uważa się za skutecznie doręczoną z datą pierwszego awiza.
2. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia wraz z SWZ

załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY