



## Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach

ul. Karmelicka 5, 34-100 Wadowice

NIP: 551-21-24-676, REGON: 000306466

**Załącznik nr 4**

### **Projekt umowy**

zawarta w dniu ..... w Wadowicach pomiędzy:

**Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach**, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice; działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000071327 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, REGON: 000306466, NIP: 551-21-24-676 zwanym dalej w treści umowy, „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

p.o. Dyrektora

**Grzegorz Skalkowski**

a ..... Regon: ..... NIP: ....., zwanym w treści umowy „Dostawcą”, reprezentowanym przez: .....

*W rezultacie dokonania wyboru Dostawcy na podstawie art.4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.) znak: 60/RC/ZP/ZZOZ/2019, strony zawierają umowę o następującej treści:*

#### **§1**

Przedmiotem umowy jest **dostawa przenośnego aparatu USG z mobilną aplikacją i głowicą dla potrzeb DPD dla ZZOZ w Wadowicach**, zwanej w dalszej części umowy „sprzętem” zgodnie z ofertą z dnia ..... stanowiącą załącznik nr 1, będący integralną częścią niniejszej umowy.

#### **§2**

1. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia, instalacji i uruchomienia na swój koszt i ryzyko sprzętu do siedziby ZZOZ w Wadowicach w terminie **do 30.12.2019r.**
2. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron „protokołem odbioru”.
3. Odbiór, o którym mowa w ust 2, obejmuje stwierdzenie wykonania:
  - 3.1. dostawy, instalacji i uruchomienia oraz sprawdzenia poprawności działania sprzętu,
  - 3.2. przekazania Zamawiającemu w dniu odbioru:
    - 3.2.1. deklaracji zgodności dla oferowanego wyrobu lub deklaracji zgodności dla oferowanego wyrobu z certyfikatem zgodności lub oświadczenie o braku obowiązku posiadania wyżej wymienionych dokumentów– jeśli dotyczy.
    - 3.2.2. kart gwarancyjnych,
    - 3.2.3. dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia Wykonawcy do dokonywania przeglądów gwarancyjnych sprzętu– jeśli dotyczy.
    - 3.2.4. instrukcji obsługi w języku polskim zawierającej informację o sposobie sterylizacji i dezynfekcji-



---

jeśli dotyczy

3.2.5. wykazu autoryzowanych punktów serwisujących przedmiot zamówienia na terenie Polski – jeśli dotyczy.

3.2.6. paszportów technicznych – jeśli dotyczy.

3.2.7. wykazu Dostawców części zamiennych, części zużywalnych i materiałów eksploatacyjnych – jeśli dotyczy.

3.2.8. Oświadczenia producenta o częstotliwości wykonywania przeglądów.

3.3. do wszystkich dokumentów sporządzonych w języku obcym muszą być dołączone ich tłumaczenia na język polski, poświadczone przez Dostawcę.

4. Niewykonanie przez Dostawcę jakiegokolwiek czynności określonej w ust. 3 będzie traktowane jako opóźnienie w wykonaniu umowy oraz będzie stanowić podstawę do odmowy podpisania protokołu odbioru sprzętu przez osoby upoważnione przez Zamawiającego

5. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:

5.1. ze strony Zamawiającego: Kierownik Działu Technicznego lub osoba przez niego upoważniona oraz Kierownik Działu Pomocy Doraźnej i Transportu Sanitarnego lub osoba przez niego upoważniona,

5.2. Ze strony Dostawcy: Pan/i ..... lub osoba przez niego/nią upoważniona.

### **§3**

1. Dostawca odpowiada za jakość dostarczonego sprzętu.

2. Dostawca udziela ..... miesięcy gwarancji na sprzęt. Gwarancja biegnie od daty podpisania przez strony protokołu odbioru, zgodnie z przedłożonymi kartami gwarancyjnymi, o których mowa w §2 ust 3 pkt. 3.2. ppkt 3.2.2. niniejszej umowy.

3. Dostawca zapewni w okresie obowiązywania gwarancji sprawne funkcjonowanie dostarczonego sprzętu, w sposób zapewniający osiągnięcie założonych przez Zamawiającego w umowie celów i parametrów.

4. Dostawca zapewnia dostarczenie sprzętu wolnego od wad prawnych i fizycznych. Wady ujawnione w okresie gwarancji zostaną usunięte w terminie nie dłuższym niż 14 dni licząc od daty pisemnego lub telefonicznego powiadomienia.

5. Jeżeli w wykonywaniu obowiązków z tytułu gwarancji dostarczono Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad objętą gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od momentu dostarczenia rzeczy wolnej od wad. Jeżeli gwarant wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej.

6. Jeżeli w okresie gwarancji okaże się, że sprzęt posiada wady ukryte, Dostawca wymieni go na wolny od wad. Jeżeli wymiana pociągać będzie za sobą dodatkowe koszty – koszty te poniesie Dostawca.

7. Dostawca w szczególności zobowiązuje się do:

7.1 zapewnienia dostępności części zamiennych przez okres 10 lat od dnia uruchomienia sprzętu,



## Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach

ul. Karmelicka 5, 34-100 Wadowice

NIP: 551-21-24-676, REGON: 000306466

7.2 całkowicie bezpłatnego serwisu i naprawy w okresie gwarancji chyba, że usterka wynika z nieprawidłowego użytkowania sprzętu. Termin przeglądu ustala Zamawiający z min. 14- dniowym wyprzedzeniem.

7.3 bezpłatnych przeglądów serwisowych wykonywanych z częstotliwością zalecaną przez producenta i zakończonych wpisem do paszportu technicznego -jeśli dotyczy,

7.4 wykonania bez względu na zalecenie producenta dotyczące częstotliwości przeglądów, przeglądu w ostatnim miesiącu okresu gwarancji. Przegląd winien nastąpić w siedzibie Zamawiającego, termin przeglądu ustala Zamawiający z min 14- dniowym wyprzedzeniem. W tym czasie w przypadku konieczności wykonania przeglądu poza siedzibą Zamawiającego Dostawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu sprawnego sprzętu zastępczego (z potwierdzeniem sprawności), o parametrach nie gorszych od naprawianego. Niewykonanie tego przeglądu automatycznie wydłuża okres gwarancji o czas pomiędzy ostatnim miesiącem -jeśli dotyczy.

8 Trzy naprawy tego samego elementu w okresie gwarancji powodują wymianę tego elementu na nowy.

9 Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas przestoju sprzętu oraz o czas naprawy.

10 Czas reakcji serwisu max 48 godzin (w dni robocze od poniedziałku do piątku) od zgłoszenia. Czas reakcji serwisu to czas, w którym Wykonawca od momentu powiadomienia o usterce sprzętu przyjedzie do siedziby Zamawiającego w celu jej zdiagnozowania

11 W przypadku nie przystąpienia do usunięcia wady dostarczonego sprzętu albo wymiany wadliwej części sprzętu w terminie 48 godzin (w dni robocze od poniedziałku do piątku) od zgłoszenia, Zamawiającemu ma prawo zlecenia wykonania usługi osobie trzeciej na koszt i ryzyko Dostawcy. Zatrudnienie osoby trzeciej nie powoduje utraty uprawnień z tytułu gwarancji jakości.

12 Naprawa uszkodzonego sprzętu powinna nastąpić w terminie do 14 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia, w przypadku konieczności sprowadzenia części spoza granic Polski w terminie do 10 dni roboczych od daty otrzymania sprzętu.

13 W przypadku naprawy poza siedzibą Zamawiającego lub naprawy trwającej dłużej niż terminy wskazane w pkt. 12 Dostawca dostarczy Zamawiającemu w ciągu 72 godzin roboczych(od poniedziałku do piątku) od daty wysłania zgłoszenia sprawny sprzęt zastępczy (z potwierdzeniem sprawności), o parametrach nie gorszych od naprawianego.

14 Sprzęt o wadze do 15 kg, którego przegląd lub naprawa mają być poza siedzibą Zamawiającego, na wniosek Dostawcy będzie wysłany na jego koszt. Dostawca zapewni odbiór osobisty sprzętu o nietypowych wymiarach, wadze powyżej 15kg, wrażliwego na wstrząsy nieprzeznaczonego do transportu firmą kurierską.

15 Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne dostarczonego sprzętu wygasają w stosunku do Dostawcy po upływie 1 roku licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano odbioru sprzętu, tj. podpisano bez uwag końcowy protokół odbioru sprzętu.



## Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach

ul. Karmelicka 5, 34-100 Wadowice

NIP: 551-21-24-676, REGON: 000306466

16 Gwarancją nie są objęte:

16.1 uszkodzenia i wady wynikłe na skutek:

16.1.1 mechanicznego uszkodzenia powstałego z winy Użytkownika i wywołane nim wady;

16.1.2 niewłaściwego lub niezgodnego z instrukcją użytkowania, przechowywania, konserwacji;

16.2 materiały eksploatacyjne oraz materiały podlegające normalnemu zużyciu w trakcie eksploatacji (np. żele, żarówki, kable, folie, paski itp.).

16.3 uszkodzenia spowodowane zdarzeniami losowymi tzw. siła wyższa (np. pożar, powódź, zalanie itp.)

17 Strony umowy nie są odpowiedzialne za skutki wynikające ze zdarzeń zewnętrznych, nie dających się przewidzieć, których skutkom normalnie istniejącymi środkami nie da się zapobiec. O przypadkach zaistnienia siły wyższej strony bezzwłocznie prześlą sobie związane z tym informacje

### §4

1 W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Dostawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:

1.1. za opóźnienie w wykonaniu umowy, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od upływu terminu o którym mowa w § 2 ust 1.

1.2. za opóźnienie w dostarczeniu sprzętu zastępczy, o którym mowa w § 3 ust 13, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1. za każdą godzinę opóźnienia,

1.3. za opóźnienie w reakcji serwisu, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdą godzinę opóźnienia, liczonego od upływu terminu o którym mowa w § 3 ust 10.

1.4. za niewykonanie przeglądu sprzętu w terminie określonym w § 3 ust. 7 pkt. 7.3 i 7.4 w wysokości 0,5% wartości brutto umowy za każde rozpoczęte 24 godziny opóźnienia- jeśli dotyczy.

1.5. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Dostawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. Zamawiający uprawniony jest do potrącania zastrzeżonych kar umownych z wynagrodzenia Dostawcy, po uprzednim wezwaniu go do zapłacenia kary.

4. Dostawca ma prawo do naliczania odsetek ustawowych w przypadku opóźnienia z zapłatą należności wynikających z niniejszej umowy.

5. Zamawiający oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego, może odstąpić od umowy w przypadku:

5.1. niezrealizowania dostawy sprzętu w terminie, o którym mowa w §2 ust.1

5.2. nie przekazania Zamawiającemu w dniu odbioru sprzętu dokumentów, o których mowa w §2 ust.3.

6. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 5 powinno być zrealizowane w ciągu 14 dni od dnia zaistnienia zdarzeń stanowiących podstawy do odstąpienia od umowy.



## Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach

ul. Karmelicka 5, 34-100 Wadowice  
NIP: 551-21-24-676, REGON: 000306466

7. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenie kar umownych w wysokości 10% kwoty brutto przedmiotu umowy, jeżeli w terminie 3 dni od zmiany lub rezygnacji podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca się powoływał nie wykaże, że nowy podwykonawca lub sam Wykonawca spełnia wymagania stawiane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

### § 5

1. Należność z tytułu realizacji umowy określono w oparciu o złożoną ofertę i ustala się ją na kwotę **netto ..... zł, brutto ..... zł** (słownie brutto:..... /100).
2. Należność będzie płatna w ciągu 60 dni od dnia dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
3. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Należność z tytułu faktur będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na konto Dostawcy nr .....
5. Dopuszcza się zmianę ceny przedmiotu umowy jedynie w przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT.
6. Zmiana stawki podatku VAT następuje z mocy prawa, przy czym cena jednostkowa netto nie ulega zmianie.
7. Zmiana numeru konta wymaga aneksu do umowy.

### § 6

1. Dostawca oświadcza, że:
  - 1.1. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje pracownikami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
  - 1.2. posiada uprawnienia i kwalifikacje do wykonania dostawy objętej niniejszą umową.
  - 1.3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - 1.4. przekaze obowiązek informacyjny osobom, których dane osobowe udostępni w związku z realizacją niniejszej umowy w imieniu Udzielającego zamówienie, w zakresie ujętym w załączniku nr 2.

### § 7

1. Dostawca nie może przenieść wierzytelności na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zgody podmiotu tworzącego właściwego dla Zamawiającego zgodnie z art. 54 ust 5 i 6 ustawy o działalności leczniczej.
2. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art. 518 kodeksu cywilnego (w szczególności Dostawca nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotową po stronie wierzyciela.
3. Wyklucza się udzielenia przez Dostawcę upoważnienia, które skutkowałyby uprawnieniem podmiotu trzeciego do administrowania wierzytelnością, w tym dochodzenie wierzytelności



## Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach

ul. Karmelicka 5, 34-100 Wadowice

NIP: 551-21-24-676, REGON: 000306466

---

wynikających z niniejszej umowy.

### § 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.

### §9

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach; 2 egzemplarze dla Zamawiającego; 1 egzemplarz dla Dostawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**DOSTAWCA:**

*Załączniki:*

*Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy z dnia .....*

*Załącznik nr 2 - Oświadczenie o Ochronie danych osobowych*



**Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach**  
ul. Karmelicka 5, 34-100 Wadowice  
NIP: 551-21-24-676, REGON: 000306466

---

**Załącznik nr 2 do Umowy nr .....**

### **Obowiązek informacyjny**

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej umowy jest Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach, 34-100 Wadowice, ul. Karmelicka 5, e-mail: [sekretariat@zzozwadowice.pl](mailto:sekretariat@zzozwadowice.pl); [www.zzozwadowice.pl](http://www.zzozwadowice.pl), tel. (33) 872 12 80 fax. (33) 82 34 687.

Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu kontaktu, w celu realizacji umowy i jej rozliczenia, na podstawie przepisów prawa (podstawa z art. 6 ust 1 lit. c RODO). Przetwarzane będą następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne (imię i nazwisko, stanowisko) i dane do kontaktu (adres e-mail i telefon), dane do pełnomocnictwa. Dane będą przetwarzane do czasu trwania Zapytania ofertowego, umowy i wygaśnięcia roszczeń oraz upływu terminu określonego w odrębnych przepisach prawa dotyczących archiwizacji. Osobom, których dane są przetwarzane przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty mających dostęp na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi zawarte są umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Kontakt do inspektora ochrony danych: [iod@zzozwadowice.pl](mailto:iod@zzozwadowice.pl)