

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Gdyni

81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54

NIP: 586-231-23-26; REGON: 191675557; www.gdynia.pl

Postępowanie prowadzone jest przez Pełnomocnika Zamawiającego:

Agencję Rozwoju Gdyni Sp. z o.o.

81-372 Gdynia, ul. Armii Krajowej 24

tel: 58 781 83 30,

www.arg.gdynia.pl



Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U.2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), o wartości równej lub większej od progu unijnego, o którym mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy Prawo zamówień publicznych, którego przedmiotem jest:

„Budowa Parku Centralnego z parkingiem podziemnym na ok. 270 (±5) samochodów w Gdyni”

Etap III – część Parku Centralnego między istniejącym pawilonem skateparku a ul. Świętojańską – strefa C, D

ZATWIERDZAM

Markos Pagudis
Prezes

Gdynia, grudzień 2021

Spis treści

I.	Nazwa oraz adres zamawiającego.	3
II.	Tryb udzielenia zamówienia.	3
III.	Opis przedmiotu zamówienia.	3
IV.	Przedmiotowe środki dowodowe.	4
V.	Oferty wariantowe, zamówienia o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, aukcja elektroniczna, umowa ramowa, prawo opcji.	4
VI.	Termin wykonania zamówienia.	5
VII.	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.	5
VIII.	Warunki udziału w postępowaniu.	6
IX.	Podstawy wykluczenia.	8
X.	Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe.	8
XI.	Wykonawcy występujący wspólnie.	10
XII.	Opis sposobu przygotowania oferty.	11
XIII.	Termin związania z ofertą.	12
XIV.	Sposób oraz termin składania ofert.	12
XV.	Sposób obliczenia ceny.	12
XVI.	Opis kryteriów oceny ofert, wag kryteriów i sposobu oceny ofert.	15
XVII.	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	16
XVIII.	Wadium.	17
XIX.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.	18
XX.	Zatrudnienie osób do wykonania czynności w ramach realizacji zamówienia.	19
XXI.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	19
XXII.	Pouczenie o przysługujących środkach ochrony prawnej.	20
XXIII.	Ochrona danych osobowych.	20
XXIV.	Pozostałe postanowienia.	21

I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

- 1.1. Zamawiającym jest: **Gmina Miasta Gdyni**, 81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Gdyni, w imieniu której na podstawie art. 37 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych działa **Pełnomocnik - Agencja Rozwoju Gdyni Sp. z o.o.**, 81-372 Gdynia, ul. Armii Krajowej 24.
- 1.2. **Postępowanie prowadzi:** Agencja Rozwoju Gdyni Sp. z o.o., 81-372 Gdynia, ul. Armii Krajowej 24
Adres e-mail: sekretariat@arg.gdynia.pl
Nr telefonu: 58 781 83 30
Adres strony internetowej: <https://arg.gdynia.pl/>
Godziny urzędowania: 8:00 – 16:00 (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy)
- 1.3. **Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://www.gdynia.pl/>
- 1.4. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania i strony, na której będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:** Platforma zakupowa Open Nexus https://platformazakupowa.pl/pn/arg_gdynia zwana dalej „Platformą”.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1 Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej równej lub powyżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U.2021 r. poz. 1129 z późn. zm., dalej jako „ustawa Pzp”), w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp.
- 2.2 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 2.3 Zamawiający informuje, że na podstawie **art. 139 ust. 1 ustawy Pzp** dokona najpierw badania i oceny złożonych ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 2.4 Realizacja zamówienia będzie się odbywać zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 2.5 Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych GPA.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych: **„Budowa Parku Centralnego z parkingiem podziemnym na ok. 270 (±5) samochodów w Gdyni” Etap III – część Parku Centralnego między istniejącym pawilonem skateparku a ul. Świętojańską – strefa C, D.**
Niniejsze postępowanie jest elementem zamówienia na roboty budowlane, polegające na budowie Parku Centralnego w Gdyni. Zamówienie to zostało podzielone na części; postępowanie na etap I zostało przeprowadzone w 2018 r., a na etap II w 2019 r.
Zamawiający nie dokonał dalszego podziału zamówienia w ramach etapu III na części, ponieważ koordynacja działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia byłaby nadmiernie utrudniona i uniemożliwiłaby właściwe wykonanie zamówienia publicznego.
Podzielenie zakresu inwestycji, w ten sposób, że różni wykonawcy mieliby wykonywać różne zakresy robót w tym samym czasie, na wspólnym placu budowy, jest technicznie utrudnione z uwagi na konieczność realizacji poszczególnych robót wynikających z dokumentacji w ściśle określonej kolejności technologicznej wykonania robót, jak również z uwagi na przyszłą odpowiedzialność gwarancyjną.
- 3.2 Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) **wykonanie robót budowlanych** zgodnie z dokumentacją projektową przekazaną przez Zamawiającego (**załącznik nr 9**) z uwzględnieniem dyspozycji pkt 3.3 SWZ;
 - 2) **uzyskanie pozwolenia na użytkowanie** oraz przedłożenie Zamawiającemu uzyskanego pozwolenia; Wykonawca we własnym zakresie ustala jakie części przedmiotu zamówienia i w jakim

terminie wymagają uzyskania takich pozwoleń; Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownych pełnomocnictw w tym zakresie.

3.3 **Przedmiot zamówienia nie obejmuje wykonania układu drogowego ul. Świętojańskiej, Partyzantów, al. Zwycięstwa oraz części al. Marsz. Piłsudskiego, który został ujęty w projekcie etapu III Parku Centralnego. Zakres wyłączenia opisuje załącznik nr 9.1.**

3.4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania robót budowlanych stanowi:

- 1) dokumentacja projektowa – **załącznik nr 9**,
- 2) dyspozycje Zamawiającego opisane w projekcie umowy – **załączniku nr 8** i dotyczące wyłączenia układu drogowego w zakresie opisanym w **załączniku nr 9.1**,
- 3) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – **załącznik nr 10**.

3.5 Wykonawca udzieli na wykonany przedmiot zamówienia co najmniej **60-miesięcznej gwarancji**. Niezależnie od okresu gwarancji, wykonany przedmiot zamówienia objęty jest takim samym okresem **rękojmi**. Wydłużenie minimalnego okresu gwarancji i rękojmi stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

3.6 Wykonawca obejmie, w ramach niniejszego zamówienia, serwisem zamontowane urządzenia przez okres nie krótszy niż **12 miesięcy** od dnia odbioru końcowego. Serwis winien obejmować wszelkie wytyczne producenta w tym m.in. częstotliwość serwisowania urządzeń, wymianę elementów objętych serwisem, w celu zapewnienia prawidłowej eksploatacji zamontowanych urządzeń oraz zapewnienia utrzymania warunków gwarancji.

3.7 Celem maksymalnego skrócenia czasu wykonania robót oraz zminimalizowania utrudnień w ruchu drogowym Wykonawca zobowiązany jest zastosować zmianowy system prac, w tym w godzinach nocnych oraz wykonywanie robót w dni wolne od pracy, z wyłączeniem przerw technologicznych, uzgodnionych z Zamawiającym oraz dni ustawowo wolnych od pracy, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1920). W godzinach nocnych Zamawiający dopuszcza wykonywanie robót od 20.00 do 6.00.

3.8 Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45111300-1	Roboty rozbiórkowe
45112710-5	Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
45200000-9	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45223310-2	Roboty budowlane w zakresie parkingów podziemnych

3.9 Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych.

3.10 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3.11 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących przedmiotu zamówienia.

3.12 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących przedmiotu zamówienia.

IV. Przedmiotowe środki dowodowe.

Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.

V. Oferty wariantowe, zamówienia o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, aukcja elektroniczna, umowa ramowa, prawo opcji.

5.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 92 ustawy Pzp.

5.2 Zamawiający **przewiduje** udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, tj. w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego,

dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.

- 5.3 Zamówienia określone w pkt 5.2 będą polegały na wykonaniu podobnych robót budowlanych jak w zamówieniu podstawowym, tj. polegających na wykonaniu podobnych robót budowlanych, tj. branży budowlanej, sanitarnej, elektrycznej, teletechnicznej, drogowej, zieleni.
- 5.4 Sposób realizacji robót budowlanych odbywać się będzie na zasadach przewidzianych dla realizacji niniejszego zamówienia.
- 5.5 Przewiduje się, że wartość udzielanych zamówień podobnych ustalona zostanie biorąc pod uwagę zakres prac zleczanych oraz proporcjonalnie do cen zaoferowanych dla zamówienia podstawowego.
- 5.6 Zamówienia, o których mowa w pkt 5.2 zostaną udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba rozszerzenia zamówienia podstawowego i zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przy wycenie ewentualnych robót przewidzianych w pkt 5.2 czynników cenotwórczych uwzględnionych w kosztorysie przedłożonym do realizacji zamówienia podstawowego. W przypadku braku prac lub materiałów wycenionych w kosztorysie zastosowanie znajdą wynegocjowane ceny jednostkowe przy czym nie wyższe niż opublikowane w wydawnictwach SEKOCENBUD.
- 5.7 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 5.8 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5.9 Zamawiający nie zamierza skorzystać z prawa opcji.

VI. Termin wykonania zamówienia.

- 6.1 Oferowany okres wykonania robót budowlanych łącznie ze zgłoszeniem gotowości do odbioru nie może być dłuższy, niż **64 tygodnie** od dnia podpisania umowy. Oferta z okresem wykonania przedmiotu zamówienia dłuższym niż 64 tygodnie od dnia podpisania umowy podlega odrzuceniu.
- 6.2 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w ciągu 6 tygodni od daty zakończenia robót i zgłoszenia gotowości do odbioru decyzję o pozwoleniu na użytkowanie

VII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

- 7.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem Platformy Open Nexus, która jest dostępna pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/arg_gdynia.
- 7.2 Korzystanie z Platformy jest bezpłatne. Podgląd i pobieranie dokumentów zamówienia nie wymaga logowania.
- 7.3 Za datę wpływu ofert, informacji, dokumentów lub oświadczeń przyjmuje się datę ich wczytania na Platformie.
- 7.4 Ofertę i dokumenty składane z ofertą i w czasie trwania postępowania o zamówienie publiczne można złożyć jedynie w formie elektronicznej, **podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, za pośrednictwem Platformy Open Nexus.
- 7.5 W przypadku zastosowania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zamawiający zaleca podpisywanie dokumentów formatem PAdES lub XAdES.
- 7.6 Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować) przy maksymalnej wielkości 150 MB.
- 7.7 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków

komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020.2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020.2415).

- 7.8 Niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
- stały dostęp do sieci Internet;
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 11.0 lub Firefox ver.46 i późniejsze lub Chrome ver.45 i późniejsze lub Opera ver. 37 i późniejsze,
 - włączoną obsługą JavaScript;
 - oprogramowanie służące do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf.
- 7.9 Dopuszczalne formaty przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .xml, .xls, .xlsx, .jpg, .zip lub .rar , przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf:
- a) maksymalny rozmiar pojedynczego pliku to 150 MB,
 - b) informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych, tj.:
 - oferta załączona przez Wykonawcę na Platformie i zapisana nie jest widoczna dla Zamawiającego, ponieważ w systemie widnieje jako zaszyfrowana. Możliwość otworzenia oferty dostępna jest dopiero po upływie terminu składania ofert;
 - oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypięta do dokumentu elektronicznego data oraz dokładny czas (hh:mm:ss).
- 7.10 Instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, złożenia oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 7.11 W sprawach technicznych związanych z obsługą Platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych Platformy. Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00-17:00, tel.: 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl , <http://opennexus.pl> .
- 7.12 Pracownikiem Zamawiającego uprawnionym do kontaktów z wykonawcami jest: Markos Pagudis, tel. 58 781 83 30, od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do godz. 16:00.
- 7.13 Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający zaleca przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
- 7.14 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 7.15 Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 7.14 powyżej, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 7.14 powyżej, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu.

- 8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- 8.1.1 spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz
 - 8.1.2 nie podlegają wykluczeniu, opisanemu w rozdziale IX SWZ.
- 8.2 Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 8.2.1 zdolności technicznej lub zawodowej,
- 8.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 8.2.3 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 8.2.4 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

8.3 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa pkt 8.2, jeżeli wykonawca wykaże:

8.3.1 w zakresie warunku, o którym mowa w pkt 8.2.1:

- 1) posiadanie doświadczenia w realizacji zamówień odpowiadających przedmiotowi zamówienia, tj.: wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej:
 - a) jednej roboty budowlanej polegającej na budowie lub przebudowie obiektu budowlanego wraz z zagospodarowaniem terenów zieleni o wartości minimum 25 000 000, 00 zł netto;
 - b) jednej roboty budowlanej polegającej na budowie lub przebudowie garażu podziemnego na minimum 100 pojazdów;
 - c) jednej roboty budowlanej zawierającej zagospodarowanie terenów zieleni o powierzchni minimum 9 000 m².

Uwaga:

- na potwierdzenie posiadania doświadczenia w zakresie opisanych w pkt a), b),c) powyżej **może** zostać wykazane to samo zadanie;

- pojęcia „budowa” i „przebudowa” należy rozumieć zgodnie z definicjami zawartymi w art. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1333);

- pojęcie „tereny zieleni” należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w art. 5 pkt 21 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tj. Dz.U. 2021 poz. 1098).

- 2) dysponowanie osobami, które skieruje do realizacji zamówienia, tj. co najmniej:
 - a) 1 osobą z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, która pełnić będzie funkcję kierownika robót, posiadającą co najmniej 3 lata doświadczenia w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;
 - b) 1 osobą z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, która pełnić będzie funkcję kierownika robót, posiadającą co najmniej 3 lata doświadczenia w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz posiadającą doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót konstrukcyjnych polegających na budowie lub przebudowie garażu podziemnego na min. 100 pojazdów;
 - c) 1 osobą z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej, która pełnić będzie funkcję kierownika robót, posiadającą co najmniej 3 lata doświadczenia w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;
 - d) 1 osobą z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, która pełnić będzie funkcję kierownika robót, posiadającą co najmniej 3 lata doświadczenia w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;
 - e) 1 osobą z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, która pełnić będzie funkcję kierownika robót, posiadającą co najmniej 3 lata doświadczenia w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;
 - f) 1 osobą z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą telekomunikacyjną, która pełnić będzie funkcję kierownika robót, posiadającą co najmniej 3 lata doświadczenia w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;

- g) 1 osobą posiadającą wyższe wykształcenie w zakresie ogrodnictwa lub architektury krajobrazu oraz co najmniej 3 lata doświadczenia w zakresie nadzorowania terenów zieleni.

Uwaga:

- Zamawiający nie wymaga dysponowania odrębną osobą dla każdej specjalności.
- Wszystkie ww. osoby muszą posługiwać się językiem polskim lub w przypadku braku znajomości języka polskiego, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do zapewnienia tłumacza języka polskiego w celu stałego tłumaczenia w kontaktach. Wymieniony powyżej skład personelu Wykonawcy należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje on całości personelu niezbędnego dla rzetelnego wypełnienia obowiązków Wykonawcy. W razie potrzeby Wykonawca powinien dostarczyć w/w personelowi niezbędne wsparcie i pomoc ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty operacyjne i wynagrodzenie personelu muszą być zawarte w cenie oferty.

Uprawnienia o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2020.1333). Zamawiający dopuszcza kwalifikacje, uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów jak również zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2020.1333) z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. (t.j. Dz.U.2021.1646)) o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, które zachowują ważność i spełniają warunki określone przez Zamawiającego w niniejszym SWZ.

- 8.3.2 w zakresie warunku, o którym mowa w pkt 8.2.2, dysponuje odpowiednią zdolnością ekonomiczną lub finansową tj.:
- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 5 000 000 zł;
 - b) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie niższą niż 15 000 000,00 zł.

IX. Podstawy wykluczenia.

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w okolicznościach wskazanych na podstawie **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp**.

X. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe.

10.1 Zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy Pzp oraz w związku z pkt 2.4 SWZ, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnego na dzień składania ofert, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu **jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zwanym dalej JEDZ**, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Oświadczenie składa wykonawca w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (część II, III w zakresie odpowiednim do przesłanek określonych w art. 108 ust 1 ustawy Pzp, część IV tylko w zakresie sekcji α, część VI).

JEDZ wypełniony przez Zamawiającego w zakresie części I stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**. Wykonawca przygotowuje formularz JEDZ zgodnie z instrukcją „elektroniczne narzędzie do wypełnienia JEDZ/ESPD” dostępnym na stronie <http://espd.uzp.gov.pl>. W celu wypełnienia JEDZ należy:

- ze strony internetowej <https://portal.smartpzp.pl/umgdynia> pobrać plik JEDZ dot. niniejszego postępowania,
- uruchomić stronę <http://espd.uzp.gov.pl> wybrać język polski i wybrać opcje jestem Wykonawcą,

- wybrać opcję „zaimportować ESPD” i wczytać plik JEDZ,
- postępować dalej zgodnie z instrukcjami podanymi w serwisie umożliwiającymi ich wypełnienie i ponowne wykorzystanie ESPD.

Oświadczenie składają odrębnie:

- a) Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- b) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy.

Uwaga: JEDZ w zakresie braku podstaw do wykluczenia wykonawca wypełnia tylko w odniesieniu do przesłanek wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

- 10.2 Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, następujących **podmiotowych środków dowodowych**, aktualnych na dzień ich złożenia:
- 10.2.1 wykaz robót budowlanych, odpowiadających warunkowi określonemu w pkt 8.3.1 ppkt 1) SWZ, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty; w przypadku powołania się na doświadczenie w realizacji robót, dostaw lub usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami wykaz dotyczy robót budowlanych w których wykonaniu wykonawca bezpośrednio uczestniczył; wzór wykazu usług stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**;
 - 10.2.2 wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego odpowiednio do warunku określonego w pkt 8.3.1 ppkt 2) SWZ, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu osób stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**;
 - 10.2.3 informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem, na kwotę określoną przez zamawiającego w pkt 8.3.2 ppkt 1) SWZ;
 - 10.2.4 dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w pkt 8.3.2 ppkt 2) SWZ;
 - 10.2.5 informacja z Krajowego Rejestru Karnego sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem w zakresie:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp;
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotycząca orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego;
 - 10.2.6 oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wzór którego stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**;
 - 10.2.7 oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U.2021.275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami; wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**.
- 10.3 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w 10.2.5 SWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny

równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 10.2.5 SWZ, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

- 10.4 Zamawiający wymaga, aby w sytuacji, gdy oferta wykonawcy, który wykazując się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, została uznana za najkorzystniejszą, wykonawca przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 10.2.5 i 10.2.6 SWZ, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 10.5 Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 10.5.1 może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 10.5.2 podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 10.5.3 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 10.6 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 10.6.1 naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 10.6.2 wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 10.6.3 podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 10.7 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
- 10.8 W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano daną wartość, przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym UE.

XI. Wykonawcy występujący wspólnie.

- 11.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2 W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

- 11.3 W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z wykonawców. Natomiast spełnianie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.
- 11.4 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 11.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 11.6 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie (którego wzór został ujęty w **załączniku nr 3a do SWZ**), z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 12.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.2 Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.3 Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 12.4 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 12.5 Oferta musi być podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy lub pełnomocnika. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci składają jedną ofertę, która musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 12.6 W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
- 12.7 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2020.1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust.5 Pzp. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
- 12.8 Dokumenty/Oświadczenia składające się na ofertę:**
- 12.8.1 **Formularz Oferty – załącznik nr 1 do SWZ;**
- 12.8.2 **Dokument potwierdzający udostępnienie wykonawcy zasobów przez inny podmiot na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą zobowiązania, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**. Wykonawca przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby;**

- 12.8.3 **Oświadczenie wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ustawy Pzp (dotyczy sytuacji, o której mowa w pkt 11.3 SWZ), którego wzór stanowi **załącznik nr 3a do SWZ** – jeżeli dotyczy,
- 12.8.4 **Pełnomocnictwo:**
- a) Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy;
 - b) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty;
 - c) Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - d) Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
- 12.8.5 **Dowód wniesienia wadium:**
Wniesienie wadium w poręczeniach lub gwarancjach powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę.
- 12.9 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty. Z uwagi na to, że oferta Wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

XIII. Termin związania z ofertą.

- 13.1 Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 90 dni, tj. **do dnia 06.04.2022 r.**
- 13.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. Sposób oraz termin składania ofert.

- 14.1 Ofertę należy złożyć za pomocą Platformy, w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 07.01.2022 r., do godz. 10:00.**
- 14.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.3 Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 07.01.2022 r. o godz. 11:00.**
- 14.4 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert, zamawiający zamieści na Platformie informację z otwarcia ofert.
- 14.6 W przypadku awarii Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

XV. Sposób obliczenia ceny.

- 15.1 Cenę oferty należy podać w wartości brutto wraz określeniem ceny netto oraz stawki podatku VAT.
- 15.2 Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 15.3 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego **obowiązku podatkowego** zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2021 poz. 685), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 15.4 Wzór Formularza Oferty został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
- 15.5 Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
- 15.6 Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, niezależne od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót i innych świadczeń.
- 15.7 Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
- 15.8 Przedmiar robót, dołączony do niniejszej SWZ jako **załącznik nr 11** jest wyłącznie dokumentem informacyjnym, z którego wykonawca może skorzystać, ale nie ma takiego obowiązku.
- 15.9 Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie koszty związane z przekazaniem odpadów firmom posiadającym zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów określonego rodzaju, zgodnie z ustawą o odpadach.
- 15.10 Kosztorys ofertowy, na podstawie którego zostanie określone wynagrodzenie ryczałtowe należy wykonać metodą kalkulacji uproszczonej, polegającą na obliczeniu wartości netto danej pozycji kosztorysu jako iloczynu ilości (liczby) ustalonych przez Wykonawcę jednostek przedmiarowych i ceny jednostkowej danej pozycji kosztorysu.
- 15.11 Cena jednostkowa w danej pozycji i wartość tej pozycji w kosztorysie ofertowym ma obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości i w oferowanym terminie, włączając w to: koszty bezpośrednie, koszty ogólne budowy, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, kalkulowany przez Wykonawcę zysk, ryzyko oraz wszelkie inne koszty, opłaty i należności, związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z dokumentacji, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.
- 15.12 W wyniku nie uwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
- 15.13 Koszty bezpośrednie, o których mowa w pkt 15.11 niniejszego rozdziału, uwzględniać będą w szczególności:
- a) koszty wszelkiej robocizny niezbędnej do wykonania danej pozycji kosztorysu, w tym płace bezpośrednie, płace uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od wynagrodzeń,

- b) wszystkie koszty materiałów podstawowych i pomocniczych do wykonania danej pozycji kosztorysu (wraz z zapasem na ubytki), w tym koszty dostarczenia materiałów z miejsca ich zakupu bezpośrednio na stanowiska robocze lub poprzez miejsca składowania na placu budowy,
- c) wszystkie koszty najmu i utrzymania sprzętu budowlanego, niezbędnego do wykonania danej pozycji kosztorysu, w tym koszty sprowadzenia sprzętu na plac budowy, jego montażu i demontażu po zakończeniu robót.

15.14 Koszty ogólne budowy, o których mowa w pkt 15.11 niniejszego rozdziału, uwzględniać będą w szczególności:

- a) koszty zatrudnienia przez Wykonawcę personelu kierowniczego, technicznego i administracyjnego budowy, obejmujące wynagrodzenie tych pracowników niezaliczane do płac bezpośrednich, wynagrodzenia uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od wynagrodzeń,
- b) wynagrodzenia bezosobowe, które według Wykonawcy obciążają daną budowę,
- c) koszty utrzymania, montażu i demontażu obiektów zaplecza tymczasowego,
- d) koszty wyposażenia zaplecza tymczasowego w urządzenia placu budowy, obejmujące tymczasowe sieci elektryczne, energetyczne, wodociągowe, kanalizacyjne, oświetlenie placu budowy, zastępcze źródła ciepła do ogrzewania obiektów i robót, urządzenia zabezpieczające materiały i roboty przed deszczem, słońcem i inne tego typu urządzenia,
- e) koszty wykonania dróg tymczasowych (montażowych) na czas budowy wraz z ich utrzymaniem i rozbiórką,
- f) koszt tymczasowego oznakowania terenu budowy i terenów przyległych w uzgodnieniu z użytkownikiem,
- g) koszty zużycia, konserwacji i remontów lekkiego sprzętu, przedmiotów i narzędzi niekwalifikowanych jako środki trwałe,
- h) koszty bezpieczeństwa i higieny pracy, obejmujące koszty wykonania niezbędnych zabezpieczeń stanowisk roboczych i miejsc wykonywania robót, koszty odzieży i obuwia ochronnego, koszty środków higienicznych, sanitarnych i leczniczych,
- i) koszt obsługi geotechnicznej i geodezyjnej łącznie z geodezyjnym wytyczeniem oraz wykonaniem odtworzenia lub wznowienia granic w terenie po zakończeniu robót,
- j) koszt wciniek w istniejące sieci, przełączeń oraz odbioru sieci i przyłączy,
- k) koszt wykonania docelowych przełączeń (obejść) sieci kolidujących z realizacją przedmiotu zamówienia,
- l) koszty wynikające z umów zawieranych przez Wykonawcę z gestorami sieci oraz wynikające z uzgodnień branżowych,
- m) koszty regulacji wysokościowej istniejącego uzbrojenia,
- n) koszty wszelkich badań laboratoryjnych, wykonania wszelkich prób, badań, odbiorów itp.,
- o) koszty ubezpieczeń majątkowych budowy,
- p) koszty energii i wody,
- q) koszty dokumentacji fotograficznej,
- r) koszty związane z wycinką, utylizacją i wywozem drzew i krzewów oraz usunięcia i utylizacji odpadów,
- s) koszty uporządkowania terenu budowy po wykonaniu robót oraz drogi, ulicy i sąsiadującej nieruchomości w razie korzystania z nich w trakcie prowadzonych robót przez Wykonawcę,
- t) cła, akcyzy i inne podatki należne za robociznę, materiały i sprzęt,
- u) koszty sporządzania uzupełniającej dokumentacji przewidzianej w specyfikacjach technicznych, rysunków powykonawczych lub nanoszenia wykonanych robót na rysunki wykonawcze,
- v) koszty wykonania opracowań wynikających z dyspozycji SWZ,
- w) koszty napraw obiektów, budowli i infrastruktury podziemnej spowodowane prowadzonymi pracami,
- x) koszty przygotowania dokumentacji odbiorowej, geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej i naniesienia wykonanych robót na mapę,
- y) koszt opracowania i złożenia we właściwym organie wniosku o pozwolenie na użytkowanie a także uzyskania tego pozwolenia,
- z) wszystkie inne ogólne koszty budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi a warunkujących odbiór końcowy i przekazanie obiektu do użytkowania.

- 15.15 Kosztorys ofertowy należy sporządzić w sposób umożliwiający ustalenie oddzielnych cen dla każdej branży oraz elementu robót (Zbiornicze zestawienie elementów ceny oferty)
- 15.16 Kosztorys ofertowy należy sporządzić w sposób umożliwiający opracowanie harmonogramu rzeczowo – finansowego, umożliwiającego dokonanie rozliczenia robót budowlanych na warunkach określonych w umowie, ze szczególnym uwzględnieniem dokonywania rozliczeń za zakończone pozycje zakresu robót.
- 15.17 Wartość netto dla danego elementu, należy ustalić jako sumę wartości netto wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego, dotyczących tego elementu.
- 15.18 Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym winny być ustalone jako ryczałtowe, kompletne i jednoznaczne. Ceny te nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 15.19 Cenę oferty netto należy ustalić jako sumę wartości netto. Ustaloną w taki sposób cenę oferty netto Wykonawca wpisuje do Formularza Oferty.
- 15.20 Cenę oferty brutto należy ustalić poprzez dodanie do ceny oferty netto odpowiedniej wartości podatku VAT. Ustaloną w taki sposób cenę oferty brutto Wykonawca wpisuje do Formularza Oferty.
- 15.21 Wszelkie upusty udzielone przez Wykonawcę mają być uwzględnione w cenie oferty.
- 15.22 W przypadku, gdy w dokumentacji przetargowej zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów i urządzeń, Zamawiający dopisuje wyraz "lub równoważny". Zamawiający dopuszcza zaoferowanie materiałów i urządzeń równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych i eksploatacyjnych nie gorszych od określonych w dokumentacji, a w szczególności:
- 1) zapewnienia spełnienia tych samych funkcji,
 - 2) zapewnienia urządzeń wykonanych z materiałów określonych w dokumentacji projektowej,
 - 3) zapewnienia urządzeń o tym samym przeznaczeniu.
- Wykazanie równoważności, tj. spełniania wymagań określonych przez Zamawiającego w dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia należy do Wykonawcy.
- 15.23 Sposób poprawienia przez Zamawiającego oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny. Zamawiający poprawi omyłki w obliczeniu ceny w następujący sposób:
- a) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia;
 - b) jeżeli w Formularzu Oferty cenę za przedmiot zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, Zamawiający będzie przyjmował za prawidłową cenę podaną **liczbą**.

XVI. Opis kryteriów oceny ofert, wag kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 16.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert i ich wagą:
- 16.1.1 cena oferty brutto - 60 %
 - 16.1.2 okres wykonania - 20 %
 - 16.1.3 okres udzielonej gwarancji i rękojmi - 20 %

Dla każdego z kryteriów wyszczególnionych w pkt 16.1.1 – 16.1.3 ustala się punktację od 0 do 10.

Ad. 16.1.1 Cena oferty brutto:

Najniższa cena otrzyma 10 punktów. Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium.

W pozostałych przypadkach liczba punktów za cenę będzie obliczana według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów za cenę} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 10 \text{ pkt} \times 60 \%$$

W przypadku wyniku ujemnego, wyliczonego dla ceny Oferty danego Wykonawcy, zgodnie ze wzorem jak wyżej, Wykonawca otrzymuje dla kryterium ceny 0 punktów.

Ad. 16.1.2 Okres wykonania

Okres wykonania podlegający ocenie w tym kryterium, tj. okres wykonania robót budowlanych łącznie ze zgłoszeniem gotowości do odbioru, należy podać w tygodniach licząc od dnia zawarcia umowy. Maksymalny dopuszczalny przez Zamawiającego okres wykonania wynosi 64 tygodnie od dnia zawarcia umowy. Za skrócenie tego okresu o każdy tydzień Wykonawca otrzyma 2,00 pkt w tym kryterium. Maksymalna ilość punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 10,00. Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium.

Jeżeli nie podano okresu wykonania w Formularzu oferty, przyjmuje się okres wykonania 64 tygodnie. W przypadku zaferowania okresu wykonania dłuższego niż 64 tygodnie, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.

Ad. 16.1.3 Okres udzielonej gwarancji i rękojmi

Za wymagany minimalny okres rękojmi i gwarancji 60 miesięcy zostanie przyznane 0 punktów.

Za najdłuższy okres rękojmi i gwarancji 96 miesięcy zostanie przyznane 10 punktów. Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium.

W pozostałych przypadkach liczba punktów za oferowany okres rękojmi i gwarancji będzie obliczana według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów za okres rękojmi i gwarancji} = \frac{\text{rękojmia i gwarancja badanej oferty}}{\text{rękojmia i gwarancja oferowana najdłuższa}} \times 10 \text{ pkt} \times 20\%$$

Uzyskane w ten sposób punkty będą pomnożone przez współczynnik odpowiadający wadze tego kryterium. W przypadku braku zaferowania przez Wykonawcę okresu rękojmi i gwarancji Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udzielił wymaganego minimalnego okresu rękojmi i gwarancji 60 miesięcy i przyzna 0 pkt. W przypadku zaferowania okresu rękojmi i gwarancji dłuższego niż maksymalny punktowany przez Zamawiającego okres, Zamawiający przyzna punkty jak za okres rękojmi i gwarancji równy 96 miesięcy. W przypadku zaferowania okresu rękojmi i gwarancji krótszego niż 60 miesięcy, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.

16.2 Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników obliczeń punktów do dwóch miejsc po przecinku.

16.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów wynikającą ze zsumowania punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17.1 Zamawiający zawiadomi środkami komunikacji elektronicznej wykonawcę, którego oferta została wybrana o miejscu i terminie zawarcia umowy, której projekt stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**.

17.2 Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest do:

17.2.1 wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

17.2.2 dostarczenia Zamawiającemu umowy regulującej zasady współpracy uczestników postępowania w przypadku podmiotów występujących wspólnie;

17.2.3 dostarczenia Zamawiającemu kopii uprawnień osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

17.3 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

17.4 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 17.3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

- 17.5 Zamawiający przypomina o obowiązku dostarczenia kosztorysu i harmonogramu oraz ubezpieczenia budowy zgodnie z zapisami projektu umowy, stanowiącego **załącznik nr 8**.
- 17.6 Jeżeli wobec wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 17.7 Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w pkt 17.6, w odniesieniu do ofert wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 17.8 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XVIII. Wadium.

- 18.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **300 000,00 zł** (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100).
- 18.2 Wykonawcy zobowiązani są wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
- 18.3 Wadium może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 18.4 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy:
Konto bankowe: PKO BP
PL 42 1440 1101 0000 0000 1045 6746
z dopiskiem: „Wadium w postępowaniu Park Centralny etap III”
- 18.5 Wadium wnoszone w formie wymienionej pkt 18.3 ppkt 2-4 należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę (np. bank, ubezpieczyciel), dołączyć do oferty.
- 18.6 Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, który wynosi 90 dni od upływu terminu składania ofert.
- 18.7 Gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać poręczyciela lub gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie wadium, dla których zastosowanie będzie miało prawo polskie.
- 18.8 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

18.9 Złożone poręczenie/gwarancja musi:

- 1) zawierać termin obowiązywania gwarancji/poręczenia do końca okresu związania ofertą na kwotę określoną w pkt 18.1 SWZ,
- 2) zawierać informację, że udzielona gwarancja/poręczenie stanowi zabezpieczenie na **wadium na rzecz Agencji Rozwoju Gdyni Sp. z o.o.** z siedzibą w Gdyni przy ul. Armii Krajowej 24, dotyczące postępowania: „*Budowa Parku Centralnego z parkingiem podziemnym na ok. 270 (±5) samochodów w Gdyni*” Etap III – część Parku Centralnego między istniejącym pawilonem skateparku a ul. Świętojańską – strefa C, D,
- 3) obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w ustawie Pzp.

XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 19.1 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny całkowitej podanej w ofercie**, przed podpisaniem umowy.
- 19.2 Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 19.3 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż wymienione w pkt 19.2.
- 19.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy:
Konto bankowe: PKO BP
PL 42 1440 1101 0000 0000 1045 6746
- 19.5 Za termin wniesienia zabezpieczenia uznaje się termin zaksięgowania na rachunku Zamawiającego. Na przelewie należy podać następującą treść: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (*wpisać właściwy numer umowy*)”.
- 19.6 Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 19.7 W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 19.8 Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej w ciągu 30 dni na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz muszą zawierać zobowiązanie Poręczyciela lub Gwaranta do wypłacenia kwoty z dotychczasowego zobowiązania Zamawiającemu, jeśli Wykonawca najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia nie przedłuży lub nie wniesie nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 19.9 Dostarczona przez Wykonawcę gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi również zawierać klauzulę o treści, z której wynikać będzie, że Gwarancja zostaje wydana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Rzeczypospolitej Polskiej, i stosuje się do

niej przepisy prawa polskiego, a wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają kompetencji polskiego sądu powszechnego właściwego dla siedziby Beneficjenta.

- 19.10 Gwarancja wystawiona przez bank lub zakład ubezpieczeń nienadzorowany przez KNF albo wystawiona przez zagraniczną instytucję kredytową lub ubezpieczeniową nienotyfikowaną w KNF wymaga uzyskania regwarancji od podmiotu nadzorowanego przez KNF lub od zagranicznej instytucji kredytowej lub ubezpieczeniowej notyfikowanej w KNF (zakładka podmioty sektora bankowego oraz podmioty rynku ubezpieczeniowego na stronie KNF <https://www.knf.gov.pl>). Gwarancja nie może być wystawiona przez banki lub zakłady ubezpieczeń objęte postępowaniem naprawczym, restrukturyzacyjnym, upadłościowym lub likwidacyjnym.
- 19.11 W przypadku, jeśli zabezpieczenie ma przybrać formę gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatwierdzenia treści gwarancji na etapie projektu**, pod rygorem bezskuteczności złożenia zabezpieczenia w postaci dokumentu, który takiemu zatwierdzeniu nie podlegał.
- 19.12 W przypadku oferty wspólnej dopuszcza się podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy pomiędzy Wykonawców składających ofertę, przy czym suma jego wszystkich części nie może być niższa od wymienionej w pkt 19.1.
- 19.13 Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości:
- 1) 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30 % nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.

XX. Zatrudnienie osób do wykonania czynności w ramach realizacji zamówienia.

- 20.1 Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę, jeżeli osoby te wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320), dalej jako „Kodeks pracy”. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przez podwykonawcę obowiązku określonego w zdaniu pierwszym.
**Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.*
- 20.2 Zamawiający określa następujące czynności wykonywane pod kierownictwem, wymagające zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę: wykonywanie robót budowlano – montażowych, czynności administracyjno – biurowe. Obowiązek zatrudniania obowiązuje przez cały okres wykonywania ww. czynności w trakcie trwania umowy.
- 20.3 Wykonawca obowiązany będzie na każde żądanie zamawiającego przedstawić w terminie 7 dni od otrzymania takiego żądania aktualne oświadczenie, że osoby, o których mowa w pkt 20.1 są zatrudnione przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę, podpisane przez osobę/y upoważnioną do reprezentowania wykonawcy lub osobę przez wykonawcę umocowaną. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa pod rygorem odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby zatrudnionych osób, imiona i nazwiska tych osób, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę, wymiary etatu i zakres obowiązków. Na zasadach określonych w niniejszym punkcie Wykonawca przedstawia Zamawiającemu oświadczenia dotyczące podwykonawców.
- 20.4 Nieprzedłużenie przez wykonawcę oświadczeń, o których mowa w pkt 20.3 skutkować będzie naliczeniem kar umownych, o których mowa w projekcie umowy.

XXI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Projekt umowy zawierający postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**.

Strony dopuszczają możliwość dokonywania zmian umowy w okolicznościach przewidzianych ustawą Pzp, a także zmian przewidzianych w projekcie umowy - stanowiącym **załącznik nr 8 do SWZ**.

XXII. Pouczenie o przysługujących środkach ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Prezes Urzędu Zamówień Publicznych prowadzi i ogłasza na stronie internetowej Urzędu listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej. Środki ochrony prawnej przysługujące w toku postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w przepisach Działu IX ustawy Pzp – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie wnoszone są w sposób i w terminach określonych w ustawie Pzp.

XXIII. Ochrona danych osobowych.

- 23.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej „RODO”, zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych wykonawcy oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [dalej jako „dane osobowe”], jest Gmina Miasta Gdyni reprezentowana przez Prezydenta Miasta Gdyni, Gdynia 81-382, al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, umgdynia@gdynia.pl, tel.: +48 58 626 26 26.
- 23.2 W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych za pośrednictwem adresu: e-mail: iod@gdynia.pl, do korespondencji: 81-382 Gdynia, al. Marszałka Piłsudskiego 52/54.
- 23.3 Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp - podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej jako „ustawa Pzp”).
- 23.4 Przetwarzanie danych osobowych zostanie powierzone Agencji Rozwoju Gdyni Sp. z o.o. z siedzibą w Gdyni, KRS 0000343845, działającej na rzecz i w imieniu Gminy Miasta Gdyni w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a także w trakcie realizacji umowy i w okresie gwarancji, w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej.
- 23.5 Odbiorcami danych osobowych mogą być również: firmy świadczące usługi z zakresu asysty technicznej systemów informatycznych oraz programów dziedzinowych w Agencji Rozwoju Gdyni Sp. z o.o. lub Urzędzie Miasta Gdyni oraz operator pocztowy, z którym Urząd Miasta Gdyni lub Agencja rozwoju Gdyni Sp. z o.o. zawarły umowę na świadczenie usług pocztowych i kurierskich.
- 23.6 Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających.
- 23.7 Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Niepodanie danych osobowych może uniemożliwić zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

23.8 W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

23.9 Osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna się, że przetwarzanie danych osobowych tej osoby dotyczących narusza przepisy RODO.

23.10 Osobom, których dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXIV. Pozostałe postanowienia.

24.1 W sprawach nieuregulowanych SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

24.2 Wszelkie informacje przedstawione w SWZ przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

Załączniki stanowiące integralną część SWZ:

Załącznik nr 1	- Formularz Oferty
Załącznik nr 2	- JEDZ
Załącznik nr 3	- Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia
Załącznik nr 3a	- oświadczenie z art. 117 ustawy Pzp wykonawców występujących wspólnie
Załącznik nr 4	- Wykaz robót
Załącznik nr 5	- Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
Załącznik nr 6	- Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania, wskazanych przez zamawiającego
Załącznik nr 7	- Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 8	- Projekt umowy
Załącznik nr 9	- Dokumentacja projektowa
Załącznik nr 9.1	- Wyłączenie układu drogowego
Załącznik nr 10	- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
Załącznik nr 11	- Przedmiar robót