



**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**  
**ul. Tęczowa 2, 12-200 Pisz**  
**tel.: 87 423 20 22**

Znak sprawy: **11/ZP/2022**

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia:

**„Dostawa, montaż oraz uruchomienie kraty schodowej wraz z podajnikiem hydraulicznym do mechanicznego oczyszczania ścieków na terenie Oczyszczalni Ścieków w Pisz”**

Zawartość dokumentacji:

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia
2. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia:
  - 1) Formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ,
  - 2) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SWZ,
  - 3) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SWZ,
  - 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 4,
  - 5) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 5 do SWZ,
  - 6) Wykaz wykonanych dostaw – załącznik nr 6 do SWZ,
  - 7) Wzór umowy – załącznik nr 7 do SWZ,

*Sporządzili:*  
*Katarzyna Żęgota*  
*Mariusz Podeszwik*

**ZATWIERDZAM**  
**DYREKTOR**  
***Leszek Jerzy Leniec***

**Pisz, dnia 23 września 2022 r.**

Pisz, dnia 23 września 2022 r.

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dokument zamówienia dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego na dostawę montaż oraz uruchomienie kraty schodowej wraz z podajnikiem hydraulicznym do mechanicznego oczyszczania ścieków na terenie Oczyszczalni Ścieków w Pisz.

### **Oznaczenie CPV:**

CPV 393 500 00-0 Urządzenia do obróbki ścieków  
CPV 429 962 00-6 Prasy do odpadów  
CPV 452 521 27-4 Roboty budowlane w zakresie oczyszczania ścieków

### **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania:**

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.  
ul. Tęczowa 2, 12-200 Pisz  
tel.: 87 423 20 22  
e- mail: [zamowienia@pwik.pisz.pl](mailto:zamowienia@pwik.pisz.pl)  
adres strony internetowej: <http://www.pwik.bip.hi.pl/>  
strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/pwik.pisz>

### **II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:**

<https://platformazakupowa.pl/pn/pwik.pisz>

### **III. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia sektorowego w rozumieniu art. 5 ust. 4 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, zwanej dalej „ustawą” i z uwagi na niską wartość szacunkową podlega wyłączeniu z obowiązku stosowania przepisów przewidzianych ww. ustawie zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2).
2. Postępowanie jest prowadzone w oparciu o §91 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych stanowiący Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 4/DN/2021 Dyrektora PWiK Sp. z o.o. w sprawie uregulowania zasad funkcjonowania systemu zamówień publicznych w PWiK Sp. z o.o. w Pisz z dnia 8 marca 2021r., zwanego dalej „Regulaminem”.
3. Treść Regulaminu dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.pwik.bip.hi.pl/index.php?wiad=428>
4. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 2) ustawy.

5. Postępowanie rozpoczyna się z dniem publikacji ogłoszenia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Do spraw nieuregulowanych zapisami w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SWZ”) mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) oraz Regulaminu.
7. Rodzaj zamówienia: dostawa.

#### IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż oraz uruchomienie kraty schodowej na terenie Oczyszczalni Ścieków w Piszcu.
2. Zakres prac niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia obejmuje:
  - 1) dostawę i montaż kraty schodowej,
  - 2) dostawę i montaż układu hydraulicznego transportu skratek,
  - 3) dostawę i montaż szafy sterowniczej,
  - 4) wykonanie spływu odcieków w posadzce dla podajnika hydraulicznego skratek,
  - 5) wykonanie wszelkich niezbędnych prac związanych z montażem kraty,
  - 6) wykonanie powiązania z istniejącym na oczyszczalni systemem AKPiA oraz systemem wizualizacji, pozwalającym na wizualizację parametrów pracy instalacji, oraz sterownią,
  - 7) rozruch instalacji,
  - 8) wykonanie wszelkich wymaganych przepisami pomiarów wykonanych instalacji,
  - 9) szkolenie obsługi,
  - 10) opracowanie i dostarczenie kompletnej dokumentacji powykonawczej,
3. **Opis stanu istniejącego:**
  - 1) Obiekt składa się z głównej kraty schodowej RSK 0815(3) firmy EKOTON - Prodeko Ełk – **krata nr 1** oraz awaryjnej kraty **krata nr 2** - Eko-Celkon rok produkcji 2001 ( do wymiany).
  - 2) **Krata nr 2**
    - a) Szerokość kanału 930mm
    - b) Wysokość kanału 1430mm
    - c) Długość kanału 2750 mm
    - d) Odległość między kanałami 650 mm
    - e) Ścieki dopływają dwoma kanałami fi 800 średni poziom ścieków w kanale 50-60cm
    - f) Średni dobowy dopływ ścieków 2500m<sup>3</sup>
    - g) Dopływ max. w okresie deszczowym Q<sub>max.h.</sub>= 200 m<sup>3</sup>/h.
4. **Wymagania co do przedmiotu zamówienia:**
  - 1) Wymagania technologiczne:
    - a) nie dopuszcza się zastosowania urządzeń prototypowych,
    - b) wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia innych (min. 2) instalacji pracujących na oferowanych urządzeniach,
    - c) w ofercie należy podać pełny opis budowy instalacji, oraz wszystkie parametry techniczne,
    - d) czas pracy instalacji 24h, 7 dni w tygodniu,
    - e) jeżeli Wykonawca uzna, że któryś z elementów infrastruktury może powodować niedotrzymanie warunków Zamawiającego, należy przewidzieć w ofercie koszt wymiany tych elementów,

- f) należy szczegółowo na obiekcie sprawdzić warunki wykonania przedmiotowych prac, oraz uzyskać na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty obejmującej wszystkie elementy niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, w sposób umożliwiający jego prawidłową eksploatację,
- g) wykonanie wszelkich prac adaptacyjnych wymaganych do posadowienia instalacji i współpracujących z nimi elementów oraz dla zapewnienia właściwego serwisu,
- h) opracowanie instrukcji obsługi, konserwacji i eksploatacji,
- i) przeprowadzenie szkolenia z obsługi dla pracowników Zamawiającego,
- j) w okresie gwarancyjnym dostawca zapewni bezpłatny serwis gwarancyjny zgodnie z DTR,
- k) demontaż kraty nr 2 oraz urządzenie dźwigowe do rozładunku nowej kraty po stronie Zamawiającego.

**5. Krata schodowa powinna spełniać poniższe minimalne wymagania:**

- 1) prześwit: 3 mm (szczelina),
- 2) wydajność kraty: nie mniej niż 150 m<sup>3</sup>/h,
- 3) wszelkie elementy instalacji mające kontakt ze ściekami/skratkami powinny zostać wykonane ze stali nierdzewnej min. AISI 304,
- 4) mocowanie kraty do posadzki kołkami ze stali nierdzewnej,
- 5) obudowa kraty powinna mieć możliwość podnoszenia w celu okresowych przeglądów i konserwacji,
- 6) oczyszczanie kraty powinno następować automatycznie, możliwość sterowania od napływu ścieków, praca krat od zadanej różnicy poziomów zwierciadła ścieków przed i za kratą,
- 7) możliwość pracy kraty w trybie ręcznym i automatycznym.

**6. Podajnik hydrauliczny transportu skratek powinien spełniać poniższe minimalne wymagania:**

- 1) szerokość kosza zasypowego minimum 700 mm, przystosowany do odbioru skratek z kraty,
- 2) średnica rurociągu transportowego fi 200 mm , umożliwiająca wysyp do pojemnika na odpady ,
- 3) wydajność min. 1m<sup>3</sup>/h,
- 4) napęd agregat hydrauliczny o mocy min. 1,5 kW,
- 5) obudowa podajnika wykonana ze stali nierdzewnej min. AISI 304,
- 6) w dnie podajnika otwory do odprowadzania odcieków,
- 7) zasilanie 400V,
- 8) dopuszcza się częściowe elementy podajnika wykonane z Polietylenu (PE)

**7. Szafa zasilająco-sterownicza powinna spełniać poniższe minimalne wymagania:**

- 1) sterowanie pracą kraty automatyczne za pomocą różnicy poziomów przed i za kratą, sterowanie - czujniki ultradźwiękowe,
- 2) podajnik hydrauliczny - sterowany automatycznie, załączany sygnałem z kraty (w trakcie pracy podajnika krata w trybie STOP),
- 3) sterowanie pracą urządzeń w układzie czasowym z możliwością sterowania ręcznego oraz z możliwością przesyłania sygnału do dyspozytorni zbiorczy sygnał pracy i awarii,
- 4) układ powinien pracować w dwóch trybach pracy: ręcznym i automatycznym,

- 5) sygnalizacja awarii systemu wizualizacji uszkodzeń na płycie czołowej, jak również możliwość podłączenia innych urządzeń na listwie wyjściowej takich jak buczek lub inne sygnalizatory,
- 6) układ wykonany w klasie IP-65 i powinien posiadać zabezpieczenia przeciążeniowo – zwarciove.

**8. Wymagania dotyczące odbioru końcowego:**

- 1) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Kartę Gwarancyjną.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Dokumentację Techniczno-Ruchową zamontowanych urządzeń, która powinna zawierać:
  - a) spis treści i numeracje stron,
  - b) szczegółowy opis działania,
  - c) wszystkie rysunki zestawieniowe poszczególnych podzespołów wraz z oznakowaniem i nazwą każdej części.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć instrukcja stanowiskowa.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć schematy elektryczne wraz z wyspecyfikowanymi elementami.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć zestawienie tabelaryczne zakłóceń w pracy wraz ze sposobem ich usunięcia.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wykaz części szybko zużywających się.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć kopie kart gwarancyjnych zabudowanych urządzeń.
- 8) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć instrukcje obsługi w języku polskim.
- 9) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć oświadczenie o zgodności z przepisami Unii Europejskiej.
- 10) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć protokół z pomiarów elektrycznych.
- 11) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokładny harmonogram przeglądów i czynności serwisowych.
- 12) Odbiór końcowy uważa się za dokonany po obustronnym podpisaniu protokołu końcowego nie zawierającego uwag.

**9. Wymagania dotyczące gwarancji:**

- 1) Wykonawca udzieli gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia na okres minimum 12 m-cy miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia zgodnie z Kartą Gwarancyjną.
- 2) Szczegółowy okres gwarancji zostanie określony zgodnie z treścią oferty Wykonawcy.
- 3) Termin gwarancji będzie liczony od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego niezawierającego uwag.
- 4) Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady przedmiotu zamówienia powstałe w okresie gwarancji przez okres jej udzielania.
- 5) W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad.
- 6) Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu gwarancji, Wykonawca odpowiedzialny jest względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy.
- 7) Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- 8) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich zaistniałych wadach lub usterkach na adres mailowy Wykonawcy.

- 9) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i usterek w ciągu 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych wadach lub usterkach. Termin usunięcia wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
- 10) Jeżeli Wykonawca nie wykona obowiązków określonych gwarancją lub wykona je w sposób nienależyty Zamawiający pisemnie wezwie do wykonania postanowień Umowy i wyznaczy mu dodatkowy termin do wykonania z zagrożeniem, że w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniony do wykonania zastępczego. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni.

#### **V. Termin wykonania zamówienia:**

Realizacja przedmiotu zamówienia w terminie maksymalnie 120 dni od dnia zawarcia umowy. Szczegółowy termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie określony zgodnie z treścią oferty Wykonawcy.

#### **VI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:**

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Projekt umowy stanowią załącznik nr 7.

#### **VII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adres em <https://platformazakupowa.pl/pn/pwik.pisz>
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
  - 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
  - 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczeń lub innych dokumentów składanych w postępowaniu;
  - 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń lub innych dokumentów składanych w postępowaniu;
  - 4) przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego;
  - 5) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
  - 6) przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [zamowienia@pwik.pisz.pl](mailto:zamowienia@pwik.pisz.pl)

3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu

składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.

4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

#### VIII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami:

1. Zamawiający dopuszcza również komunikowanie się z Wykonawcami przy użyciu poczty elektronicznej: [zamowienia@pwik.pisz.pl](mailto:zamowienia@pwik.pisz.pl)
2. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:
  - 1) w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia - Mariusz Podeszwik

kom. 606 805 415;

2) w sprawach związanych z procedurą przetargową - Katarzyna Żęgota  
tel. (87) 423 38 50 wew. 33

3. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana (wymagana jest pisemna notatka z ustnej rozmowy).

#### IX. Termin związania ofertą:

1. **Wykonawca** jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 10 listopada 2022 r. zgodnie z § 47 Regulaminu.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym nie uwzględnia się przy obliczeniu terminu dnia, w którym zdarzenie miało miejsce zgodnie z §51 Regulaminu.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

#### X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Treść oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu zamieszczonym na stronie Zamawiającego musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia. Wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
3. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
4. W procesie składania oferty, a tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub elektroniczny podpis zaufany lub elektroniczny podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
5. Wszystkie dokumenty, stanowiące integralną część oferty muszą być należycie podpisane lub potwierdzone za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. W przypadku postaci lub formy elektronicznej poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione, zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
7. Oferta powinna być:
  - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem



[platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl),

- 3) podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) lub elektronicznym [podpisem zaufanym](#) lub elektronicznym [podpisem osobistym](#) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione lub
8. W przypadku podpisów kwalifikowanych wykorzystywanych przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
10. Zgodnie z §7 Regulaminu, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
12. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.
13. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
14. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
15. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
16. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
17. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
18. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
19. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
  - 1) .zip
  - 2) .7z
20. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
21. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem

- zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
22. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
    - 1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
    - 2) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
    - 3) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
  23. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku podpisem elektronicznym przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
  24. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
  25. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
  26. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosek.
  27. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
  28. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

#### **XI. Sposób oraz termin składania ofert:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu zamieszczonym na stronie Zamawiającego Wykonawca dołącza oświadczenie (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SWZ), stanowiące dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej.
4. Do oferty należy dołączyć pełny opis budowy instalacji oraz wszystkie parametry techniczne - w celu potwierdzenia, że oferowana usługa spełnia wymagania oraz warunki przedstawione przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie stanowiące załącznik nr 2, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/ dostawy/ usługi wykonują poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby

składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
9. Do oferty Wykonawca dołącza wykaz wykonanych dostaw, stanowiący dowód potwierdzający spełnianie warunku zdolności technicznej lub zawodowej wraz z dowodami określającymi czy ta dostawa została wykonana należyście. Wzór wykazu wykonanych dostaw stanowi załącznik nr 6.
10. Ofertę oraz oświadczenia oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
11. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do reprezentowania należy dołączyć do oferty - odpis lub informacje z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, Zamawiający żąda złożenia pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
12. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pwik.pisz> na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **11 października 2022 r. do godziny 10:00**.
13. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
14. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty, wskazane w cz. XX SWZ.
15. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
16. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, (formularzu oferty, formularzu cenowym, oświadczeniach czy wykazie wykonanych dostaw).
17. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
18. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
19. Oświadczenia lub dokumenty przekazywane przez Wykonawcę: oferta, oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa składane w postaci elektronicznej, sporządza się w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy

z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne – tj. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2021 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U z 2017 r. poz. 2247) – z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

20. Pliki stanowiące ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
21. Zgodnie z §7 Regulaminu nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji z otwarcia ofert (tj. informacji o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzenia działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach lub kosztach zawartych w ofertach).
22. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust.2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne.
23. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki: 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą; nie została ujawniona do wiadomości publicznej; podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

## **XII. Termin otwarcia ofert:**

1. Procedura otwarcia ofert rozpocznie się w dniu **11 października 2022 r., o godz. 10:05.**
2. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu, którego następuje składanie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach

- prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach zawartych w ofertach.

### **XIII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w §37 Regulaminu:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia można wykluczyć:
- 1) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
  - 2) Wykonawcę, wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 3) Osoby fizyczne, które prawomocnie kazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo;
  - 4) Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
  - 5) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
  - 6) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
  - 7) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
  - 8) Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 9) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas wstępnych konsultacji społecznych, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
  - 10) Nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
  - 11) Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 12) Nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 13) Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.4), którzy złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami

w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 14) Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia;
- 15) Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 16) Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**XIV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza:
  - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 **ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)**;
  - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 **ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)**;
  - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 **ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835)**;

2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.
3. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 1, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z ust. 1 jest wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
5. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej.
6. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.
7. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
8. Wpływy z kar pieniężnych, o których mowa w ust. 6, stanowią dochód budżetu państwa.
9. Przepisy ust. 1–8 stosuje się do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy.

#### **XV. Sposób obliczenia ceny:**

1. Maksymalna łączna cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy wyszczególnione przy określeniu przedmiotu zamówienia zgodnie z cz. IV SWZ oraz zawierać podatek VAT. Stawka podatku VAT musi zostać określona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Ceny w ofercie należy podać w formie ryczałtu wyrażoną w złotych liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena podana w ofercie jest ostateczna i nie podlega negocjacji. Podana w ofercie cena traktowana jest jako cena maksymalna, nie mogąca zostać przekroczona w trakcie realizacji.
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do postania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazanie stawki podatku od towarów i usług, którego zgodnie z wiedzą Wykonawcy,

będzie miała zastosowanie.

**XVI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert:**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty stosowane będzie następujące kryterium:
  - 1) Cena ofertowa brutto „C” – 70 pkt;
  - 2) Gwarancja „G” – 20 pkt;
  - 3) Termin realizacji zamówienia „T” – 10 pkt.
2. Ocena poszczególnych kryteriów będzie obliczana oddzielnie według następujących zasad (dotyczy oceny przez jednego członka komisji przetargowej):
  - 1) maksymalna łączna cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia – 70 pkt  
$$X/Y \times 70 \text{ pkt}$$
gdzie: X – maksymalna łączna cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia oferty z najniższą maksymalną łączną ceną brutto za realizację przedmiotu zamówienia,  
Y – maksymalna łączna cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia oferty ocenianej.
  - 2) Gwarancja „G” – 20 pkt
    - a) za udzielenie gwarancji na okres 12 m-cy – 0 pkt,
    - b) za udzielenie gwarancji na okres 24 m-cy – 10 pkt,
    - c) za udzielenie gwarancji na okres 36 m-cy – 20 pkt.
  - 3) Termin realizacji zamówienia „T” – 10 pkt
    - a) powyżej 90 dni od dnia podpisania umowy – 0 pkt,
    - b) do 90 dni od dnia podpisania umowy – 5 pkt,
    - c) do 60 dni od dnia podpisania umowy – 10 pkt.
3. Ocena ofert nastąpi w skali od 0 do 100 pkt.
4. Po dokonaniu oceny ofert przez poszczególnych członków komisji przetargowej nastąpi podsumowanie przyznanych przez każdego z nich punktów w poszczególnych kryteriach, do dwóch miejsc po przecinku. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający poprawi w ofertach :
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich



- złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
  9. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.
  10. Ocena ofert, w oparciu o podane w ust. 1 kryteria nastąpi na odrębnym posiedzeniu komisji przetargowej, po otwarciu ofert.
  11. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
  12. Zamawiający odrzuci ofertę w sytuacjach określonych w § 60 Regulaminu.

**XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom podczas oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone:
    - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 2 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w SWZ.
6. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
7. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**XVIII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści SWZ oraz zmiany treści SWZ:**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni

przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejszą zmianę Zamawiającego.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
10. Jeżeli zmiana treści SWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie oraz na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
11. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

#### **XIX. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający je przewiduje:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego:
  - 1) zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej;  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada doświadczenie zdobyte w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie w zrealizowaniu minimum dwóch zamówień polegających na wykonaniu instalacji pracujących na oferowanych urządzeniach eksploatowanych na terenie oczyszczalni ścieków komunalnych o przepustowości min. 2500 m<sup>3</sup>/d, o wartości min. 150 000 zł brutto (każda), wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, terminów realizacji oraz podmiotów, na rzecz których dostawa została wykonana, oraz załączeniem dowodów określających czy ta dostawa została wykonana należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane – wg wzoru

stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ.

2. Jeżeli to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zmawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, albo złożyli bez pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania, zgodnie z §58 Regulaminu.

#### **XX. Dokumenty wymagane od Wykonawców:**

1. Prawidłowo sporządzona oferta powinna zawierać:
  - 1) Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do SWZ;
  - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu, stanowiący załącznik nr 2 do SWZ;
  - 3) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do reprezentowania - Aktualny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert). Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w formularzu oferty.
  - 4) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, Zamawiający żąda złożenia pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
  - 5) Wykaz wykonanych dostaw w terminie ostatnich 3 lat wraz z potwierdzeniem ich należytego wykonania. Wzór wykazu wykonanych usług stanowi załącznik nr 6 do SWZ.
  - 6) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 (w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby);
  - 7) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 4 (w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby);
  - 8) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 5 (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawców);
  - 9) Pełny opis budowy instalacji oraz wszystkie parametry techniczne - w celu potwierdzenie, że oferowana usługa spełnia wymagania oraz warunki przedstawione przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej.

#### **XXI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:
  - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy;
  - 2) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy, o których mowa ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy;
  - 3) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
  - 4) Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszej cz. SWZ muszą być spełnione oddzielnie przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie stanowiące załącznik nr 2, składa każdy z Wykonawców.
- 6) W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy/usługi/roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia, o którym mowa powyżej stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

**XXII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**XXIII. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXIV. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XXV. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej:**

1. Zamawiający wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej.
2. Wykonawca jest zobowiązany do szczegółowego sprawdzenia na obiekcie warunków wykonania przedmiotu zamówienia oraz do uzyskania na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty, obejmujących wszystkie elementy niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, w sposób umożliwiający jego prawidłową eksploatację. Konieczne jest zapoznanie się z miejscem realizacji zamówienia oraz istniejącymi obiektami.
3. Odbycie wizji lokalnej zostanie potwierdzone protokołem uzyskanie od kierownika obiektu.
4. Termin wizji lokalnej należy ustalić z Kierownikiem Oczyszczalni Ścieków – p. Mariusz Podeszwik, kom. 606 805 415.
5. Koszt odbycia wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

**XXVI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**XXVII. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot:**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.

**XXVIII. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych pozyskanych od Wykonawcy (zwanym dalej „danymi osobowymi Wykonawcy”) jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Pisz, ul. Tęczowa 2, 12-200 Pisz;
- 2) Inspektorem Ochrony Danych w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Pisz jest Pani Iwona Malczyk. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod numerem tel. 506 358 200 lub adresem email: malczyk@togatus.pl;
- 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawy armatury, kształtek oraz materiałów wodociągowych”.
- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy;
- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO.
- 9) Wykonawcy nie przysługuje:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Sporządzili:

Katarzyna Żęgota

Mariusz Podeszwik

**ZATWIERDZAM**  
**DYREKTOR**  
**Leszek Jerzy Leniec**

/Pisz, dnia 23 września 2022 r./