

SPECYFIKACJA TECHNICZNA [Opis przedmiotu zamówienia]

I. Zamawiający:

Powiat Brzozowski

Zarząd Powiatu w Brzozowie

adres: ul. Armii Krajowej 1, 36-200 Brzozów

NIP: 686-15-57-919 REGON: 370440241

tel./fax: (13) 43 426 45

adres strony internetowej: www.powiatbrzozow.pl

II. Informacje wstępne:

- Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

„Zakup wyposażenia do przebudowanego budynku byłych warsztatów szkolnych przy Zespole Szkół Ekonomicznych w Brzozowie”, współfinansowanego przez Ministerstwo Edukacji i Nauki w ramach programu inwestycyjnego pod nazwą „Inwestycje w oświacie – wsparcie trwających inwestycji realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego prowadzące jednostki systemu oświaty”.

Wspólny Słownik Zamówień:

Poz.	Kod CPV:	Nazwa:
1	30.20.00.00-1	Urządzenia komputerowe
2	30.23.20.00-1	Sprzęt peryferyjny
3	30.23.30.00-1	Urządzenia do przechowywania i odczytu danych
4	48.00.00.00-8	Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

Poz.	Kod CPV:	Nazwa:
1	39100000-3	Meble
2	39160000-1	Meble szkolne
3	39110000-6	Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane, i ich części
4	39121000-6	Biurka i stoły

- Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje dostawę sprzętu komputerowego, monitorów interaktywnych oraz wyposażenia, w podziale na niżej określone odrębne części, tj.:

1) CZĘŚĆ Nr 1: „Zakup wyposażenia do przebudowanego budynku byłych warsztatów szkolnych przy Zespole Szkół Ekonomicznych w Brzozowie – sprzęt do celów edukacyjnych”.

- zestaw komputerowy [jednostka centralna, monitor, klawiatura i mysz] – 38 szt.;
- monitor interaktywny 65” – 3 szt.;
- monitor interaktywny 55” – 6 szt.;

- 2) **CZEŚĆ Nr 2: „Zakup wyposażenia do przebudowanego budynku byłych warsztatów szkolnych przy Zespole Szkół Ekonomicznych w Brzozowie – wyposażenie”.**
- a) ławka szkolna pojedyncza + krzesło (roz. 6) – 196 kpl.;
 - b) biurko dla nauczyciela z szafką i szufladą – 14 szt.;
 - c) krzesło konferencyjne ISO – 21 szt.;
 - d) tablica szkolna biała magnetyczna 170x100 – 10 szt.;
 - e) stolik komputerowy uczniowski 1 osobowy z półką na komputer i szufladą na klawiaturę – 23 szt.;
 - f) krzesło obrotowe roz. 6 do pracowni komputerowej – siedzisko oraz oparcie z tworzywa sztucznego – 23 szt.;
 - g) krzesło obrotowe tapicerowane – 1 szt.;
 - h) stół typu „T”, 2-osobowy z krzesłami roz. 6 (komplet) – 4 kpl.;
 - i) stolik komputerowy z półką na komputer i szufladą na klawiaturę – 2 szt.;
 - j) stół owalny 120x200 – 1 szt.;
 - k) szafka ubraniowa metalowa – szatnia 4 osobowa – 23 szt.

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają Specyfikacje techniczne [ST] opracowane dla każdej części odrębnie i stanowiące załączniki do niniejszej specyfikacji.

Uwaga (dot. wszystkich części zamówienia):

Wszędzie gdzie w niniejszej specyfikacji przedmiot zamówienia opisany jest poprzez wskazanie:

- a) znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę lub;
- b) norm, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych;

należy je rozumieć jako przykładowe – w celu jak najdokładniejszego określenia ich charakterystyki.

Kryteria oceny równoważności:

Zamawiający dopuszcza zaoferowanie sprzętu i wyposażenia oraz rozwiązań równoważnych pod względem:

- a) charakteru użytkowego (tożsamość zastosowania i funkcji);
- b) parametrów dotyczących bezpieczeństwa użytkowania;
- c) wymogów dotyczących dopuszczenia do obrotu i stosowania;

oraz gwarantujących uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszej specyfikacji. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że oferowany przez niego sprzęt i wyposażenia oraz rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

III. Terminy i sposób realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia (dot. wszystkich części), należy zrealizować w terminie **do 20 grudnia 2023 r.**
2. Miejscem dostawy sprzętu jest:
Zespół Szkół Ekonomicznych im. Komisji Edukacji Narodowej w Brzozowie, ul. Prof. W. Pańki 1, 36-200 Brzozów. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym termin dostawy, z co najmniej 3 – dniowym wyprzedzeniem.

3. Zamawiający w dniu dostawy dokona sprawdzenia sprzętu i wyposażenia pod względem ilościowym oraz pod względem jego zgodności z ofertą Wykonawcy, a w przypadku stwierdzenia niezgodności lub braków w dostawie w stosunku do zamówienia, zobowiąże Wykonawcę do ich uzupełnienia, w terminie do 5 dni od dnia dostawy.
4. W dniu dostawy Wykonawca zobowiązany będzie wraz z dostarczonym sprzętem i wyposażeniem przekazać Zamawiającemu komplet dokumentów – w zakresie wymaganym w Specyfikacji technicznej.
5. Wszelkie koszty związane z dostawą sprzętu ponosi Wykonawca.
6. Za straty wynikłe w trakcie dostawy sprzętu i wyposażenia odpowiada Wykonawca.
7. Szczegółowe postanowienia dotyczące odbioru przedmiotu zamówienia zawiera Projekt umowy.

IV. Warunki gwarancji:

1. Zamawiający wymaga, aby dostarczony sprzęt i wyposażenie objęte były gwarancją co najmniej przez okres wskazany w ST odnoszących się do poszczególnych części zamówienia.
2. Okres gwarancji liczony będzie od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego dostarczonego sprzętu i wyposażenia.
3. W okresie udzielonej gwarancji, w przypadku wystąpienia awarii, usterki lub ujawnieniu się wady dostarczonego sprzętu i wyposażenia, Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) Naprawy sprzętu i wyposażenia w siedzibę Zamawiającego;
 - 2) W przypadku, gdy naprawa sprzętu i wyposażenia w siedzibie Zamawiającego nie jest możliwa, Wykonawca odbierze go, i dostarczy po naprawie na koszt własny.
 - 3) Wymiany sprzętu i wyposażenia w całości (lub jego elementu) na nowy, jeżeli niemożliwe jest usunięcie usterki lub w przypadku, gdy jej usunięcie nie gwarantuje właściwego działania sprzętu.
4. Jeżeli awarii lub usterki nie można usunąć niezwłocznie, w pierwszej kolejności Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia wstępnego, i tymczasowego rozwiązywania awarii lub usterki, w celu zabezpieczenia prawidłowego korzystania ze sprzętu i wyposażenia.

V. Podstawa płatności:

1. Podstawą płatności będzie cena oferty podana przez Wykonawcę w ofercie – wyliczona na podstawie kalkulacji sporządzonej w formularzu cenowym. Szczegółowe warunki dotyczące warunków płatności podano w Projekcie umowy.
2. Rozliczenia z tytułu dostarczonego sprzętu realizowane będą przelewem na konto Wykonawcy, w terminie nie krótszym niż **14 dni** i nie dłuższym niż **30 dni** od daty otrzymania faktury VAT.

VI. Załączniki:

1. Specyfikacja techniczna [ST] – Część Nr 1;
2. Specyfikacja techniczna [ST] – Część Nr 2;
3. Wyniki testów Passmark CPU Mark z dnia 20.10.2023 r. – Zał. Nr 1 – 3 do ST.