|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **FORMULARZ OFERTY****Załącznik nr 2 do SWZ****Sprawa nr 11/23/IR** |  |

**CENTRUM SZKOLENIA POLICJI W LEGIONOWIE**

**ul. Zegrzyńska 121**

**05-119 Legionowo**

1. Nawiązując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie schodów zewnętrznych oraz renowacji zadaszenia przy wejściu głównym do budynku nr 2 na terenie Centrum Szkolenia Policji w Legionowie niniejszym składamy ofertę w przedmiotowym postępowaniu w imieniu firmy:

 Nazwa: ................................................................................................................................................

 Adres do korespondencji: ul. .............................................................................................................

 Kod pocztowy: ......................... Miejscowość: ..................................................................................

 Telefon: ………………............................................. fax:……….………...............................................
E-mail: ……….………………………………………...

 Jesteśmy / jestem:\*

□ mikroprzedsiębiorstwem;

□ małym przedsiębiorstwem;

□ średnim przedsiębiorstwem;

□ jednoosobową działalnością gospodarczą;

□ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia spełniającego wszystkie wymagania Zamawiającego określone w *Specyfikacji warunków zamówienia*, zgodnie z wypełnionym
i załączonym *Formularzem oferty*.
2. Wykonanie robót budowlanych – zakończenie prac nastąpi najpóźniej do dnia\*:

□ 30 sierpnia 2023 r.;

□ 15 października 2023 r.

1. Gwarancja– niezależnie od rękojmi Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji na oferowany przedmiot umowy na okres minimum 5 lat\*, licząc od daty odbioru końcowego robót:

□ gwarancja 5 lat;

□ gwarancja 7 lat.

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia zrealizowana będzie jednorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Rozliczenie wykonania robót nastąpi po zakończeniu realizacji robót budowlanych, przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej i powykonawczej
oraz po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru robót budowlanych.

7. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez obie strony *Protokół odbioru robót budowlanych*, stanowiący załącznik nr 2 do umowy.

8. Termin wykonania wizualizacji oraz rysunków technicznych – do 3 (trzech) tygodni od dnia podpisania umowy.

9. Po sporządzeniu wizualizacji oraz rysunków technicznych Wykonawca przedłoży całość dokumentacji Zamawiającemu przed przystąpieniem do prac budowlanych celem uzyskania zatwierdzenia.

10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych.

11. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany
 w specyfikacji warunków zamówienia, tj. na okres **30** dni od upływu terminu składania ofert.

12. Strony mają prawo do zmiany treści umowy w sytuacji zaistnienia okoliczności związanych
z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie przedmiotu umowy.

13. W nawiązaniu do art. 455 ust. 1 ustawy strony mają prawo do zmiany treści umowy, zmiany umowy zostały szczegółowo umówione w § 18 *Istotnych postanowieniach umowy*, stanowiących załącznik nr 10 do SWZ.

14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[2]](#footnote-2).

15. Oświadczamy, że zapisy zawarte w *Istotnych postanowieniach umowy*, zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Jednocześnie zobowiązujemy się do dostarczenia *Formularza cenowego* (po zastosowaniu aukcji elektronicznej) zgodnego z wynikami aukcji elektronicznej.

16. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie w formie - ….....................................................................................

17. Nazwa i numer podstawowego konta bankowego, na które mają być dokonywane zwroty zabezpieczenia należytego wykonania umowy: nr konta ............................................................

18. NIP ……………………………… REGON ……………………………….

19. Wartość oferty wynosi:

 Wartość oferty netto wynosi: …………..…..… złotych

 słownie: ………………………………………..…………....………………………..………...……..………

Wartość oferty brutto wynosi: .....…………..… złotych

 słownie: …………..…………………………..…………………….…………………………...……..………

20. Osobą upoważnioną (imię/imiona i nazwisko) do udziału w aukcji elektronicznej jest
p. ………………………………………………

…...………….....……….….. dn. ………………..…………

 *(miejscowość*)

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem***

***elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych* oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

\* właściwe zaznaczyć [↑](#footnote-ref-2)