załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

ZP.89.DAOiK.2021

-- PROJEKT UMOWY --

dotyczącej wywozu oraz utylizacji odpadów medycznych z obiektów Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy w 2022 r.

zawartej w dniu………………….r.

na podstawie regulaminu udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej 130.000,00 zł netto

Pomiędzy:

Miastem Bydgoszcz

ul. Jezuicka 1 85-102 Bydgoszcz Nip: 953-101-18-63, reprezentowanym przez Bożenę Degler – Łaniewską, Dyrektora Zespołu Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Bydgoszczy z dnia 01.07.2016 r WOA- I.0052.384.2016, zwanym dalej Zamawiającym,

a

.…………………………………………………………………………………………………………....

NIP…………………………………….Regon………………………………reprezentowanym

przez………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej Wykonawcą.

§1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia, zgodnie z formularzem oferty, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy oraz jej integralną część.
2. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. na okres od ……….01.2022 r. do 31.12.2022 r.

§2

1. Przedmiot zamówienia stanowi:
2. Wywóz i utylizacja następujących odpadów medycznych określonych w Rozporządzeniu Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U.2020.10 z dnia 2020.01.03):
3. 18 01 03 -Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądzenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady), z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82,
4. 18 01 09 - leki inne niż wymienione w 18 01 08

wraz z wymianą i dezynfekcją pojemników z:

1. Domu Pomocy Społecznej ,,Jesień Życia” przy ul. Mińskiej 15 a w Bydgoszczy;
2. Domu Pomocy Społecznej „Promień Życia” przy ul. Łomżyńskiej 54 w Bydgoszczy;
3. Domu Pomocy Społecznej ,,Słoneczko” przy ul. Gałczyńskiego 2 w Bydgoszczy

zgodnie z ofertą z dnia …………………. r., która stanowi załącznik do niniejszej umowy oraz jej integralną część.

§3

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
2. należytego wykonania usługi, o której mowa w §2,
3. odbioru odpadów w następnym dniu roboczym po złożeniu telefonicznego zamówienia przez zamawiającego,
4. wywozu odpadów własnym pojazdem specjalistycznym, na własny koszt i ryzyko z miejsca wskazanego przez zamawiającego do miejsca składowania/utylizacji,
5. prawidłowego i zgodnego z obowiązującymi przepisami składowania/utylizacji odpadów określonych w umowie,
6. świadczenia ustawowo przewidzianych usług dodatkowych, o ile są one niezbędne w celu wykonania ustawowych obowiązków przy świadczeniu uzgodnionej usługi,
7. każdorazowego poświadczenia przez wykonawcę odbioru odpadów od zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
8. wystawiania zbiorczej miesięcznej karty przekazania odpadów.
9. do kompletnego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia oraz narzędzia i sprzęt niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
11. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt realizacji przedmiotu zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonywanie zamówienia w okresie obowiązywania umowy.

§4

1. Pracownikiem ze strony zamawiającego wyznaczonym do prowadzenia gospodarki odpadami, kontroli ruchu pojemników, kontaktów z wykonawcą, gromadzenia dowodów odbioru odpadów jest Kierownik Działu Gospodarczego -Piotr Okoń tel. 696-040-094.

§5

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z ofertą cenową będzie wynagrodzenie wg ceny podanej w ofercie:
2. cena netto…………………za wywóz 1 kg odpadów,
3. wartość podatku VAT ……………………………………….,
4. cena brutto ………………… za wywóz 1 kg odpadów,
5. słownie cena brutto ………………………,
6. Umowa będzie realizowana w oparciu o zamówienia składane przez zamawiającego zgodnie z faktycznymi potrzebami oraz cenami jednostkowymi określonymi w ofercie.
7. Wartość przedmiotu umowy uwzględnia wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

§6

1. Rozliczenie za przedmiot umowy będzie następowało na podstawie faktur dostarczanych przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć fakturę w siedzibie Zespołu lub w formie elektronicznej przez platformę elektronicznego fakturowania.
3. Każda faktura w określeniu nabywcy musi zawierać nazwę i adres: Miasto Bydgoszcz, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz, w określeniu odbiorcy – nazwę i adres: Zespół Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia, ul. Gałczyńskiego 2, 85-322 Bydgoszcz.
4. Formą zapłaty będzie przelew należności na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury.
5. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać kwotę z faktury na konto Wykonawcy.

§7

1. Wykonawca oświadcza, że ceny określone w formularzu ofertowym nie będą podlegać zmianom przez okres trwania umowy.
2. Zamawiający nie dopuszcza zmian umowy, chyba że wynikają one z okoliczności , których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli wykonawca nie dotrzymuje terminów realizacji przedmiotu umowy lub jeżeli wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową i warunkami prawem określonymi, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie.

§8

1. Strony mają obowiązek niezwłocznego wzajemnego informowania o okolicznościach mających wpływ na realizację umowy, w szczególności oddziałujących negatywnie na proces wykonania zamówienia.
2. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy bez dodatkowych sankcji w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można nie było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. W przypadku ewentualnych sporów wynikających z realizacji umowy, strony będą dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia. W przypadku braku porozumienia każda ze stron może wystąpić z powództwem do sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
7. Umowa zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez obie strony.

§9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

…………………………… ……………………………

Wykonawca Zamawiający