

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Uniwersytet Szczeciński zaprasza Państwa do złożenia oferty na wykonanie prac remontowych pomieszczenia 126 w budynku administracyjnym US przy al. Papieża Jana Pawła II 31 w Szczecinie.

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Lokalizacja pomieszczenia: Pokój znajduje się na I piętrze budynku administracyjnego Uniwersytetu Szczecińskiego przy al. Papieża Jana Pawła II 31 w Szczecinie.

2. Opis pomieszczenia: Pokój przeznaczony do remontu posiada wymiary 4,60 m x 2,60 m, h- 3,48 m.

3. Zakres opracowania przedmiotu zamówienia obejmuje:

Zakres prac branży budowlanej obejmuje:

3.1. Prace w zakresie robót rozbiórkowych:

- a. wyniesienie szafy pancерnej w miejsce wyznaczone przez zamawiającego,
- b. demontaż drewnianej ościeżnicy okna podawczego ze ściany,
- c. demontaż stalowych krat okiennych,
- d. demontaż umywalki wraz z zaworem zwrotnym oraz podejściem odpływowym,
- e. demontaż starego skrzydła drzwiowego wraz z ościeżnicą,
- f. zerwanie posadzek z tworzyw sztucznych w pokoju.

3.2. Prace w zakresie robót malarskich:

- a. zabezpieczenie okien folią,
- b. usunięcie zacieków występujących na ścianach,
- c. przygotowanie powierzchni ścian pod malowanie farbami emulsyjnymi – szpachlowanie nierówności (otworów po instalacji sanitarnej, pęknięć, zarysowań, ubytków itp.),
- d. ługowanie farby olejnej z tynków ścian,
- e. zabudowa otworu w murze po zdemontowanym oknie podawczym, ściankami jednowarstwowymi z płyt gipsowo- kartonowych (pokrycie obustronne na rusztach metalowych),
- f. gruntowanie podłogi preparatami gruntującymi- sufit i ściany,
- g. nakładanie gładzi gipsowych jednowarstwowymi- sufit i ściany,

h. dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi – sufit i ściany (kolor do uzgodnienia z zamawiającym),

i. dwukrotne malowanie farbą olejną grzejników radiatorowych oraz rur wodociągowych i gazowych znajdujących się w pomieszczeniu.

3.3. Prace w zakresie pokrywania podłóg i ścian:

a. gruntowanie podłoży preparatami gruntującymi pod ułożenie wykładziny PCV,

b. położenie warstwy wyrównawczej pod posadzkę z zaprawy samopoziomującej,

c. położenie posadzki z wykładziny PCV,

d. zgrzewanie wykładzin,

e. przygotowanie i montaż listew wyobleniowych.

3.4. Prace w zakresie zakładania stolarki:

a. montaż ościeżnicy regulowanej,

b. montaż nowego skrzydła drzwiowego.

3.5. Prace w zakresie robót sprzątających po budowlanych:

a. wywóz i utylizacja gruzu powstałego w trakcie robót,

b. mycie po robotach malarskich podłóg i okien.

Zakres prac branży instalacji elektrycznych oraz instalacji teleinformatycznych:

3.6. Prace w zakresie demontażu instalacji elektrycznych i teleinformatycznych:

a. demontaż gniazd instalacyjnych oraz telefonicznych natynkowych i podtynkowych,

b. demontaż łączników podtynkowych,

c. demontaż puszek  $\varnothing$  60,

d. demontaż czujnika ruchu SWiN,

e. demontaż skrzynek i rozdzielnic SWiN,

f. demontaż przewodów telefonicznych i kabelkowych,

g. demontaż opraw oświetleniowych zwieszakowych LED,

h. demontaż listew elektroinstalacyjnych.

3.7. Prace w zakresie montażu oraz sprawdzenia instalacji elektrycznych:

a. montaż opraw oświetleniowych,

b. montaż gniazd instalacyjnych podtynkowych,

c. montaż łączników natynkowo-wtynkowych,

d. sprawdzenie i pomiar obwodu elektrycznego niskiego napięcia,

e. sprawdzenie samoczynnego wyłączenia zasilania (dwie próby),

f. badanie wyłącznika przeciwporażeniowego,

g. sprawdzenie natężenia oświetlenia.

3.8. Prace w zakresie wykonania nowego punktu logicznego kategorii 6 (3 gniazda RJ45 oraz 3 gniazda 230V DATA):

- a. przebijanie otworów w ścianach lub stropach,
- b. montaż listew elektroinstalacyjnych,
- c. montaż przewodów kabelkowych,
- d. układanie poziomego okablowania (odcinek poziomy i pionowy),
- e. montaż gniazd RJ45,
- f. wykonanie pomiarów torów transmisyjnych.

Pozostałe informacje uszczegółowiające zakres prac przedmiotu umowy zawarte zostały załącznikach nr 1 i 2 – zakres robót branży budowlanej, elektrycznej oraz teletechnicznej opracowany w formie przedmiaru robót oraz załączniku STWiORB.

4. Wizja lokalna:

Na wizję lokalną na obiekcie można umówić się z Kierownikiem obiektu – Panią Beatą Paczkowską tel. 91 444 1214 w godz. 8:00- 15:00.

5. Osoba do kontaktu:

- Klaudia Wolska – [klaudia.wolska@usz.edu.pl](mailto:klaudia.wolska@usz.edu.pl)

6. Termin realizacji zamówienia:

60 dni od dnia podpisania umowy.

7. Warunki płatności:

21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury

8. Dodatkowe koszty:

Po stronie wykonawcy