

znak sprawy: 21WOG-SZP.2812.25.2024

FORMULARZ OFERTOWY

Przedmiot zamówienia:

ZAKUP I DOSTAWA MEBLI METALOWYCH I BIUROWYCH.

nr postępowania: 25/SZP/2024

1. Dane Wykonawcy:

PEŁNA NAZWA WYKONAWCY	
ADRES	
KRS/CEiDG	
PESEL (wypełnić w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)	
NIP	
REGON	
WOJEWÓDZTWO	

Dane kontaktowe Wykonawcy:

E-MAIL, NR TELEFONU OSOBY DO KONTAKTÓW	
OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTÓW	

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SWZ za cenę:

Część zamówienia nr 1 – MEBLE METALOWE

Lp.	Wyszczególnienie przedmiotu zamówienia	Cena brutto oferty dla ilości minimalnych (w PLN) (zgodna z ceną wskazaną w formularzu cenowym)	Cena brutto oferty dla ilości maksymalnych (w PLN) (zgodna z ceną wskazaną w formularzu cenowym)
1	2	3	4
1	<u>CZEŚĆ ZAMÓWIENIA NR 1</u> MEBLE METALOWE		

Część zamówienia nr 2 – MEBLE BIUROWE

Lp.	Wyszczególnienie przedmiotu zamówienia	Cena brutto oferty dla ilości minimalnych (w PLN) (zgodna z ceną wskazaną w formularzu cenowym)	Cena brutto oferty dla ilości maksymalnych (w PLN) (zgodna z ceną wskazaną w formularzu cenowym)
1	2	3	
1	<u>CZEŚĆ ZAMÓWIENIA NR 2</u> MEBLE BIUROWE		

UWAGA!

3. Oświadczamy, że stosownie do art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, wybór naszej oferty:

Będzie /nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług

Jednocześnie wskazuję/my:

Nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

*Wykonawcy, którzy na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązani do uiszczenia podatków od towarów i usług VAT w Polsce, zobowiązani są do podania **ceny w złotych polskich (PLN) bez podatku VAT (netto) obliczonej, jako suma wartości netto.***

*** niepotrzebne usunąć bądź wykreślić*

*** Brak usunięcia bądź wykreślenia oznaczać będzie, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy.*

4. Oświadczamy, że dostawy będą realizowane zgodnie z wariantem realizacji dostaw:

Część zamówienia nr 1 – Meble metalowe

L.p.	Wariant dostaw	Wypełnia Wykonawca (zaznaczyć właściwą rubrykę)*
1.	WARIANT I - 40 pkt , gdy termin realizacji zamówienia od dnia zawarcia umowy będzie wynosił 1-6 dni kalendarzowych.	
2.	WARIANT II - 30 pkt , gdy termin realizacji zamówienia od dnia zawarcia umowy będzie wynosił 7-12 dni kalendarzowych.	
3.	WARIANT III - 20 pkt , gdy termin realizacji zamówienia od dnia zawarcia umowy będzie wynosił 13-18 dni kalendarzowych.	
4.	WARIANT IV - 10 pkt , gdy termin realizacji zamówienia od dnia zawarcia umowy będzie wynosił 19-24 dni kalendarzowych.	
5.	WARIANT V - 0 pkt , gdy termin realizacji zamówienia od dnia zawarcia umowy będzie wynosił 25-30 dni kalendarzowych.	

Część zamówienia nr 2 – Meble biurowe

L.p.	Wariant dostaw	Wypełnia Wykonawca (zaznaczyć właściwą rubrykę)*
1.	WARIANT I - 40 pkt , gdy termin realizacji zamówienia od dnia zawarcia umowy będzie wynosił 1-6 dni kalendarzowych.	
2.	WARIANT II - 30 pkt , gdy termin realizacji zamówienia od dnia zawarcia umowy będzie wynosił 7-12 dni kalendarzowych.	
3.	WARIANT III - 20 pkt , gdy termin realizacji zamówienia od dnia zawarcia umowy będzie wynosił 13-18 dni kalendarzowych.	
4.	WARIANT IV - 10 pkt , gdy termin realizacji zamówienia od dnia zawarcia umowy będzie wynosił 19-24 dni kalendarzowych.	
5.	WARIANT V - 0 pkt , gdy termin realizacji zamówienia od dnia zawarcia umowy będzie wynosił 25-30 dni kalendarzowych.	

UWAGA:

- Zaznaczenie więcej niż jednej rubryki spowoduje odrzucenie oferty
- **W przypadku braku zaznaczenia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym żadnego przyjętego do realizacji wariantu dostaw, Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował WARIANT V, w związku z tym otrzyma 0 pkt.**

5. Oświadczamy, że SWZ i zawarte w niej warunki płatności zostały przez nas zaakceptowane.

6. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez czas wskazany w SWZ.

7. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia (wypełnić odpowiednio dla części zamówienia):

1) wykonamy sami,****

2) zamówienie zamierzamy powierzyć podwykonawcom****

a) podwykonawca nr 1:

- firma podwykonawcy (nazwa i adres):

- część (zakres) zamówienia dotyczący podwykonawcy nr 1

b) podwykonawca nr 2:

- firma podwykonawcy (nazwa i adres):

- część (zakres) zamówienia dotyczący podwykonawcy nr 2

(informacje w zakresie podwykonawców należy powtórzyć stosownie do ich liczby)

**** niepotrzebne skreślić; brak skreślenia i niewypełnienie pola oznaczać będzie, że Wykonawca na etapie składania ofert nie deklaruje udziału podwykonawców w realizacji zamówienia.

8. Oświadczamy, że należymy do kategorii przedsiębiorstwa***:**

- Mikroprzedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 10 osób, i którego obroty roczne i/ lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro,
- Przedsiębiorstwo małe (zatrudnia mniej niż 50 pracowników; roczny obrót do 10 milionów euro; całkowity bilans roczny do 10 milionów euro)
- Przedsiębiorstwo średnie (zatrudnia mniej niż 250 pracowników; roczny obrót do 50 milionów euro; całkowity bilans roczny o 43 milionów euro).
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

******* Proszę odpowiednio zaznaczyć**

10. „Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*****”

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*****W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***** niewłaściwe skreślić

*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą pełnomocnictwo******

***** W przypadku reprezentacji na podstawie pełnomocnictwa musi być ono dołączone do oferty.