

Projektowane postanowienia umowy

UMOWA nr

zawarta w Słupsku dnia w rezultacie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), pomiędzy:

Województwem Pomorskim, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, NIP: 5833163786

zwanym dalej **Zamawiającym**

reprezentowanym przez Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku ul. Poniatowskiego 4a 76-200 Słupsk, w imieniu którego działa:

Stanisława Bożena Żuk – Dyrektor Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku

a

..... zwanym dalej **Wykonawcą**,

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami” lub osobno „Stroną”.

§ 1

Przedmiotem zamówienia **zamówienia jest dostawa 4 szt. laptopów na potrzeby Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku**..... musi spełniać, co najmniej minimalne wymagania określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do SWZ oraz musi być zgodny ze złożoną specyfikacją techniczną, która stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

1. Przedmioty objęte umową muszą zostać dostarczone, jako fabrycznie nowe, nieużywane, dostarczone Zamawiającemu w oryginalnych, firmowych opakowaniach.
2. Wykonawca w ciągu trzech dni od dnia zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań dotyczących przedmiotu umowy, w tym wymagań dotyczących certyfikatów i standardów.
3. Strony zobowiązują się do podejmowania wszelkich niezbędnych działań zapewniających sprawne, terminowe i prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
4. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 2

1. Całkowita wartość brutto umowy wynosi brutto, słownie (.....), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 jest niezmiennie, zawiera w sobie wszystkie koszty i wydatki związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty transportu do miejsca dostawy wskazanego przez Zamawiającego, ubezpieczenia transportu oraz zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy.
3. Płatność wynagrodzenia zostanie zrealizowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, po wykonaniu i uznaniu przez Zamawiającego przedmiotu umowy za należyte wykonane. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem zostanie wydana dyspozycja obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Fakturę Wykonawca wystawi na:
Nabywcę: Województwo Pomorskie, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, NIP: **5833163786**,
Odbiorcę: Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku ul. Poniatowskiego 4a 76-200 Słupsk.
5. W przypadku, gdy dane wymienione na fakturze nie będą zgodne z danymi, określonymi w ust. 4 lub faktura/rachunek w inny sposób będzie błędna, Zamawiający odmówi przyjęcia faktury/rachunku, a termin zapłaty wynagrodzenia określony w ust. 3 nie będzie rozpoczęty, na co Wykonawca wyraża zgodę.



6. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru bez zastrzeżeń.
7. W przypadku opóźnienia w dokonaniu płatności Wykonawca ma prawo obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie.

§ 3

1. Dostawę należy zrealizować w terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Dostawa zrealizowana będzie w dni robocze, wyłącznie w godzinach pracy Zamawiającego, w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy Zamawiającemu jednorazowo, na własny koszt, we wskazane przez niego miejsce. Przez określenie jednorazowy, rozumie się jedną dostawę zgodnego ilościowo z wymogami zamówienia przedmiotu umowy.
3. Dostawa obejmuje również koszt załadunku i rozładunku przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o terminie dostawy, co najmniej na 2 dni robocze przed jej realizacją.
5. Dostawę należy zrealizować we wskazane przez Zamawiającego miejsce.
6. Data dostawy nie jest jednoznaczna z terminem odbioru przedmiotu umowy.
7. Odbiór przedmiotu umowy następuje wyłącznie w przypadku potwierdzenia przez Zamawiającego należytego wykonania umowy w całości i spełnienia wszystkich wymaganych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia cech i funkcjonalności przedmiotu umowy. Dowodem dokonania odbioru przedmiotu umowy jest protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
8. Za termin odbioru przedmiotu umowy przyjmuje się datę odbioru całego i kompletnego przedmiotu umowy, potwierdzoną przez Zamawiającego w protokole odbioru, o którym mowa w ust. 7. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu dokonania odbioru przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w ust. 9.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z przedmiotem umowy kompletnej dokumentacji użytkownika w języku polskim, a w szczególności instrukcję obsługi, nośniki instalacyjne, kartę gwarancyjną.
10. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności parametrów technicznych i użytkowych, wad fizycznych lub jakościowych stwierdzonych w terminie 7 dni od daty odbioru sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się do jego niezwłocznej wymiany na nowy, wolny od wad oraz zgodny z opisem przedmiotu zamówienia.
11. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do jednoosobowego podpisania protokołu odbioru, niezależnie od osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego, jest lub
12. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.
13. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.

§ 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, tj. zwłoki w dostawie całego, kompletnego i w pełni zgodnego ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia przedmiotu umowy - w wysokości 0,3 % całkowitej wartości brutto umowy, określonej w § 2 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po upływie terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - 2) zwłoki w usunięciu uszkodzenia lub innych niesprawności sprzętu w okresie trwania gwarancji i rękojmi - w wysokości 2 % ceny jednostkowej brutto uszkodzonego sprzętu określonej w § 2 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc do dnia następującego po upływie terminu, o którym mowa w § 5 ust. 4, z tym zastrzeżeniem, że kara umowna jest naliczana nie dłużej niż do dnia usunięcia tych uszkodzeń czy niesprawności zgodnie z § 5 ust. 8;



- 3) nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 20 % całkowitej wartości brutto umowy, określonej w § 2 ust. 1.

Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w pkt 1 i 2, nie może przekroczyć 20 % całkowitej wartości brutto umowy, określonej w § 2 ust. 1.

2. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % całkowitej wartości brutto umowy, określonej w § 2 ust. 1.
3. Strony zobowiązane są do zapłacenia kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie w terminie 21 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty lub noty obciążeniowej wystawionej z tego tytułu przez drugą stronę. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego strony zobowiązanej do zapłaty kary.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których strona może dochodzić na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 20 % całkowitej wartości brutto umowy, określonej w § 2 ust. 1.
5. Strony mają prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić gwarancję producenta na dostarczony sprzęt komputerowy na warunkach określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz w niniejszym paragrafie.
2. Okres gwarancji wynosi miesięcy, licząc od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń, potwierdzającego przekazanie sprzętu do eksploatacji.
3. Okres gwarancji przedłuża się każdorazowo o liczbę dni przestoju w możliwości korzystania z przedmiotu umowy spowodowanego awarią i czasem naprawy.
4. Gwarant zobowiązuje się dokonywać bezpłatnych napraw gwarancyjnych u Zamawiającego w miejscu użytkowania przedmiotu umowy, w godzinach pracy obowiązujących u Zamawiającego, do końca dnia roboczego następującego po dniu, w którym dokonano zgłoszenia. Przez naprawę rozumie się całkowite usunięcie usterki.
5. Gwarant zobowiązuje się dokonywać naprawy urządzeń lub wymiany na nowe, wolne od wad w przypadku wystąpienia uszkodzeń powstałych na skutek niewłaściwej budowy, niewłaściwej jakości materiałów, wad ukrytych lub wystąpienia innych niesprawności dostarczonych urządzeń.
6. Gwarant ponosi wszelkie koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszt części i transportu. W przypadku naprawy gwarancyjnej wymagającej wymiany dysku twardego Zamawiający zastrzega prawo do zachowania uszkodzonego dysku.
7. Zgłoszenia usterek dokonywane będą telefonicznie pod numerem tel.:, lub pocztą elektroniczną pod adresem e-mail:w godzinach pracy Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy Gwarant w terminie 4 dni od dnia zgłoszenia nie podejmuje czynności serwisowych, Zamawiający ma prawo, w ramach gwarancji, do zlecenia wykonania naprawy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Gwaranta, bez potrzeby odrębnego wezwania i bez utraty gwarancji.
9. W przypadku, gdy świadczenie gwarancyjne polegać będzie na wymianie wadliwego urządzenia na wolne od wad, okres gwarancji dla tego urządzenia biegnie na nowo od daty wymiany tego urządzenia potwierdzonej protokołem wymiany.
10. Zamawiający ma prawo wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
11. Strony ustalają, że odpowiedzialność z tytułu rękojmi jest rozszerzona w ten sposób, iż w razie wystąpienia wad w urządzeniach oraz nieusunięcia ich przez Wykonawcę w ramach rękojmi lub przez



gwaranta w ramach gwarancji, w odpowiednim terminie wyznaczonym w tym celu przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do usunięcia wad na koszt Wykonawcy.

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 456 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części nie później niż w ciągu 30 dni następujących po upływie terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawca może odstąpić od umowy nie później niż w ciągu 30 dni następujących po upływie terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy.
4. Odstąpienie od umowy którejkolwiek ze Stron wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wymaga uzasadnienia.
5. Termin, na odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 2 i 3 Strony uznają za zachowany, jeśli Strona wysłała w tym terminie oświadczenie o odstąpieniu od umowy przesyłką poleconą w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.

§ 7

1. W sprawach realizacji umowy strony porozumiewają się za pośrednictwem telefonu i poczty elektronicznej.
2. Wykonawca, w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy przekaże Zamawiającemu dane kontaktowe osoby/osób wyznaczonych do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonaniu umowy, zawierające: imię i nazwisko, nr telefonu i adres poczty elektronicznej.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekaże danych, o których mowa w ust. 2, Zamawiający, w sprawach realizacji umowy, wykorzysta dane kontaktowe Wykonawcy zawarte w ofercie.
4. Osobami wyznaczonymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonaniu umowy ze strony Zamawiającego są:
 - a), tel.:, adres e-mail:
 - b), tel.:, adres e-mail:
5. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2, 4 i 5 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy wymagającej aneksu.
7. Niezależnie od sposobów porozumiewania się określonych w ust. 1, jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne Wykonawca lub jego upoważniony na piśmie przedstawiciel będzie zobowiązany do osobistego stawienia się w siedzibie Zamawiającego niezwłocznie po wezwaniu przez Zamawiającego.

§ 8

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy.
2. Dopuszczalna jest zmiana umowy, jeżeli zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 455 ustawy Pzp.
3. Ponadto Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w zakresie terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności trudnych do przewidzenia, przy zachowaniu należytej staranności w chwili zawarcia umowy, na które to okoliczności Strony nie miały wpływu, w tym spowodowanych działaniem osób trzecich, zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego; siłą wyższą (rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub w części) - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego.



4. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 3 jest wystąpienie przez wnioskującego o ich dokonanie w umowie do drugiej strony umowy z wnioskiem na piśmie pod rygorem nieważności zawierającym stosowne uzasadnienie dokonania zmian, niezwłocznie od powzięcia wiadomości o okolicznościach będących podstawą dokonania zmian.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 3 nie będą podstawą do zwiększenia wynagrodzenia ani naliczania kar umownych.
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w treści umowy.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową wiążą postanowienia specyfikacji warunków zamówienia, oferta Wykonawcy, a także stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 23.04.1964 r. kodeks cywilny oraz przepisy aktów wykonawczych do tych ustaw.
8. Ewentualne spory pomiędzy stronami rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
10. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający**Wykonawca**
WICEDYREKTOR

mgr Mariusz Barański

