

TI.271.284.2023.TIK

(znak zamówienia)

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

– zwana dalej w skrócie SWZ

Dla zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych
położonych na terenie Gminy Połaniec

Zamawiający: Gmina Połaniec

Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

90000000-7 Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, oczyszczania/sprzątania i usługi ekologiczne.

90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych.

BURMISTRZ

/-/ mgr inż. Jacek Benedykt Nowak

Połaniec, 19.10.2023r.

Rozdział I. Informacje ogólne.

1. Zamawiający

Nazwa zamawiającego: Gmina Połaniec

ulica: Ruszczańska 27

Kod: 28-230 Miejscowość: Połaniec

Telefon: 15 865 03 05

Email: sekretariat@poczta.polaniec.eu

Strona www: <https://polaniec.bip.gov.pl>

Strona internetowa Platformy Zakupowej, na której prowadzone jest postępowanie oraz na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/833456>.

2. Ochrona Danych Osobowych

Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest gmina Połaniec z siedzibą w Połańcu przy ul. Ruszczańskiej 27, 28-230 Połaniec.
2. Inspektorem danych osobowych w Gminie Połaniec jest Pan Andrzej Strycharz adres email: andrzej@e-direction.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), dalej „ustawa Pzp” w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Połaniec”, znak: TI.271.284.2023.TIK, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18, 19 oraz art. 74 - 76 ustawy Pzp.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z

udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Posiada Pani/Pan:

- a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. Ograniczenia tego prawa wynikające z przepisów szczególnych: W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 75 ustawy Pzp).
- b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania/uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO:
 - nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą (zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy Pzp);
 - nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników (zgodnie z art. 76 ustawy Pzp).

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 RODO, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do zamawiającego.

- c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO*. Zgodnie z art. 19 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych: W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do

przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Do obowiązków Wykonawcy, ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca składa (o ile dotyczy) stosowne oświadczenie w formularzu oferty.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia powyżej progów unijnych, wskazanych w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 129 ust. 2 oraz art. 132-139 ustawy Pzp.
3. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023r. poz. 1610 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

Rozdział III. Wymagania w zakresie zatrudnienia z art. 95 oraz art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

1. Stosownie do treści art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: **kierowanie samochodami ciężarowymi, odbieranie odpadów**, i odpowiedniego dokumentowania zatrudnienia na ww. stanowiskach zgodnie z przepisami prawa pracy i ubezpieczeń społecznych.

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i

- dokonywania ich oceny,
- b. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
3. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Rozdział IV. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia obejmuje odbieranie i transport do Instalacji Komunalnej ZGOK w Rzędowie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Połaniec. Zakres zamówienia dotyczy wszystkich nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy z terenu Gminy Połaniec, dwóch Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz rozstawionych na terenie miasta gniazd selektywnej zbiórki odpadów.

A. Ogólna charakterystyka Gminy Połaniec w kontekście odbioru odpadów.

1. Liczba mieszkańców zameldowanych na terenie Gminy Połaniec wynosi (stan na 31.08.2023r.) – 11 251 w tym:

Miasto Połaniec – 7593

Brzozowa – 87; Kamieniec – 121; Kraśnik – 66; Luszyca – 20; Zawada – 30; Łęg – 198; Maśnik – 209; Okrągła – 131; Rybitwy – 348; Rudniki – 318; Ruszcza – 652; Ruszcza Kępa – 56; Tursko Małe – 184; Tursko Małe Kolonia – 186; Winnica – 168; Wymysłów – 138; Zdzieci Nowe – 174; Zdzieci Stare – 176; Zrębin – 396.

2. Na terenie Gminy Połaniec funkcjonują 2 Punkty Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych: w Połańcu na ul. Krakowskiej 11 i w Łęgu 3.

3. Powierzchnia gminy – 74,9 km²

W Mieście i Gminie Połaniec w 2022 od nieruchomości zamieszkałych i Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych odebrano 3 367,19 Mg odpadów komunalnych:

4. Zamawiający wskazuje następujące szacunkowe ilości w okresie wykonywania niniejszego zamówienia:

Wyszczególnienie:	Jedn.	Ilość
Odbiór odpadów komunalnych	Mg	1 545,69

W oparciu o w/w ilość szacunkową należy wyliczyć cenę oferty.

Wyliczona w ten sposób cena oferty służyć będzie wyłącznie do porównania złożonych ofert.

5. Wg stanu na 31.08.2023 roku deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi złożyło 2 012 właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Połaniec, w tym: Miasto Połaniec – 1 000 deklaracji obejmujących 6 197 mieszkańców (z czego Spółdzielnia Mieszkaniowa „POŁANIEC” – 3 471 mieszkańców, WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA WILLA KLONOWA – 20 mieszkańców, WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA PRZY UL. J. KILIŃSKIEGO 3 w Połańcu- 76 mieszkańców) oraz wsie na terenie Gminy Połaniec – 1 012 deklaracji obejmujące 2929 mieszkańców.

W Mieście Połaniec wydzielono :

Stawka podstawowa za odpady segregowane –złożono 308 deklaracje tj. 4304 mieszkańców,

Stawka podstawowa za odpady z kompostownikiem- złożono 692 deklaracje tj. 1893 mieszkańców.

Na terenie wiejskim gminy Połaniec wydzielono:

Stawka podstawowa za odpady segregowane –złożono 76 deklaracji tj. 152 mieszkańców,

Stawka podstawowa za odpady z kompostownikiem- złożono 936 deklaracje tj. 2777 mieszkańców.

B. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Wymogi dotyczące przekazywania odpadów:

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia przepisów prawa z zakresu gospodarki odpadami.

- a) Przedmiotem zamówienia jest ciągłe i nieprzerwane odbieranie i transport do Instalacji Komunalnej ZGOK w Rzędowie stałych odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych z terenu Gminy Połaniec. Zakres zamówienia dotyczy wszystkich nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy z terenu Gminy Połaniec dwóch Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz rozstawionych na terenie gminy gniazd selektywnej zbiórki odpadów.
- b) Wykonawca otrzyma w dniu podpisania umowy od Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej wykaz nieruchomości zamieszkałych, z których odbierane będą stałe odpady komunalne, utworzony na podstawie złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, oraz wykaz rozstawionych na terenie miasta gniazd selektywnej zbiórki odpadów.

Liczba obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych z których należy odbierać odpady może ulegać zmianie w wyniku ruchów ludności, powstawania nowych budynków zamieszkałych. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady również z nowopowstałych nieruchomości zamieszkałych.

- c) Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- d) Wykonawca zobowiązany będzie do zebrania odpadów leżących obok altan śmietnikowych i pojemników niezależnie od tego czy zostały one rozsypane przez Wykonawcę. Obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników, odebraniu worków.
- e) Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
- f) Wykonawca zobowiązany będzie w ramach umowy do przygotowania w uzgodnieniu z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów, zgodnie z postanowieniami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Połaniec.

Wykonawca zobowiązany będzie do określenia w harmonogramie konkretnych dat odbioru odpadów, z podaniem daty kalendarzowej dla każdego miesiąca.

Wykonawca zobowiązany będzie doręczyć harmonogram do właścicieli nieruchomości, niezwłocznie po podpisaniu umowy.

- g) Informowanie o terminach i miejscach zbiórki odpadów wielkogabarytowych oraz o zmianach terminów wywozów wynikających z przypadających dni świątecznych,
- h) W zakresie transportu i odbioru odpadów komunalnych:

- 1) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi

- (zmieszanymi) odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
- 2) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- 3) zakaz odbioru odpadów w niedziele,
- 4) odbieranie odpadów w godzinach od 6.00 do 22.00,
- 5) odbieranie, w wyjątkowych sytuacjach, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców,
- 6) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę.
- 7) przewożenie w jednym transporcie odpadów wyłącznie z terenu gminy Połaniec, w sytuacji gdyby Wykonawca obsługiwał również inne podmioty.
- i) Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 1 tygodnia od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną (w postaci elektronicznej) i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.
- j) W przypadku nieodebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady w ciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego
- k) Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze.
- l) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów do instalacji zastępczej obsługi w przypadku awarii instalacji komunalnej ZGOK w Rzędowie.

2. Instalacja do jakiej mogą trafić odpady:

Odpady komunalne (wszystkie frakcje odpadów) zebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Połaniec Wykonawca zobowiązany będzie przekazać do instalacji komunalnej ZGOK w Rzędowie, lub w przypadku jej awarii do instalacji zastępczej wskazanej przez Zamawiającego.

3. Rodzaj i częstotliwość odbioru stałych odpadów komunalnych odbieranych selektywnie:

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zbierane będą do pojemników lub worków (czarnych).

W zabudowie jednorodzinnej na wsi:

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych

– 2 razy w miesiącu w okresie od 1 kwietnia do 31 października

– 1 raz w miesiącu w okresie od 1 listopada do 31 marca

W zabudowie jednorodzinnej w mieście:

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – 1 raz w tygodniu

W zabudowie wielorodzinnej w mieście;

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – według potrzeb, nie rzadziej niż 5 razy w tygodniu.

W zabudowie wielorodzinnej na wsi ;

Częstotliwość wywozu przez Wykonawcę niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – 1 raz w tygodniu w okresie od 1 kwietnia do 31 października

– 1 raz w miesiącu w okresie od 1 listopada do 31 marca

Selektywnie zbierane odpady komunalne

W zabudowie jednorodzinnej na wsi:

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy budynkami odbywać się będzie do pojemników, o jakich mowa w pkt. C opisu przedmiotu zamówienia.

Częstotliwość odbierania przez Wykonawcę tych odpadów:

-pojemnik lub worek koloru brązowego - bioodpady – 2 razy w miesiącu w okresie od 1 kwietnia do 31 października– 1 raz w miesiącu w okresie od 1 listopada do 31 marca

- pojemnik lub worek koloru zielonego – szkło – 1 raz w miesiącu
- pojemnik lub worek koloru żółtego – metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – 1 raz w miesiącu
- pojemnik lub worek koloru niebieskiego - papier i tektura – 1 raz w miesiącu
- worek – popiół - 2 razy w roku (1 raz w miesiącu kwiecień i 1 raz w miesiącu grudzień)

W zabudowie jednorodzinnej w mieście:

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy budynkami odbywać się będzie do pojemników, o jakich mowa w pkt. C opisu przedmiotu zamówienia.

Częstotliwość odbierania przez Wykonawcę tych odpadów:

- pojemnik lub worek koloru brązowego - bioodpady – 2 razy w miesiącu
- pojemnik lub worek koloru zielonego – szkło – 2 razy w miesiącu
- pojemnik lub worek koloru żółtego (dopuszczalny kolor czerwony na metale) – metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – 2 razy w miesiącu
- pojemnik lub worek koloru niebieskiego - papier i tektura – 2 razy w miesiącu
- worek – popiół - 2 razy w roku (1 raz w miesiącu kwiecień i 1 raz w miesiącu grudzień)

W zabudowie wielorodzinnej w mieście:

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej odbywać się będzie do pojemników, o jakich mowa w pkt. C opisu przedmiotu zamówienia.

Częstotliwość odbierania przez Wykonawcę tych odpadów:

- pojemnik lub worek koloru brązowego - bioodpady – wg potrzeb, nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu
- pojemnik lub worek koloru zielonego – szkło – wg potrzeb, nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu
- pojemnik lub worek koloru żółtego – metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – wg potrzeb, nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu
- niebieski pojemnik/worek - papier i tektura – wg potrzeb, nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu

W zabudowie wielorodzinnej na wsi:

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy budynkami wielorodzinnymi odbywać się będzie do pojemników, o jakich mowa w pkt. C opisu przedmiotu zamówienia.

Częstotliwość odbierania przez Wykonawcę tych odpadów:

-pojemnik lub worek koloru brązowego - bioodpady – 4 razy w miesiącu w okresie od 1 kwietnia do 31 października – 2 razy w miesiącu w okresie od 1 listopada do 31 marca

- pojemnik lub worek koloru zielonego – szkło – 2 razy w miesiącu
- pojemnik lub worek koloru żółtego – metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – 2 razy w miesiącu
- pojemnik lub worek koloru niebieskiego - papier i tektura – 2 razy w miesiącu

- worek – popiół - 2 razy w roku (1 raz w miesiącu kwiecień i 1 raz w miesiącu grudzień)

Częstotliwość odbierania pozostałych selektywnie zbieranych odpadów:

- meble i odpady komunalne wielkogabarytowe - w formie „wystawek” odbierane będą przez przedsiębiorcę odbierającego od właścicieli nieruchomości odpady komunalne, zgodnie z ustalonym harmonogramem, w przypadku budownictwa wielorodzinnego raz w miesiącu, a w przypadku budownictwa jednorodzinnego raz na kwartał.

- przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, świetlówki i inne źródła światła, - w formie „wystawek” odbierane będą przez przedsiębiorcę odbierającego od właścicieli nieruchomości odpady komunalne, zgodnie z ustalonym harmonogramem, nie rzadziej niż raz na kwartał.

-przeterminowane leki odbierane będą także z aptek na zgłoszenie telefoniczne.

Dodatkowo Wykonawca na zgłoszenie mieszkańca nieruchomości zamieszkałej, po okazaniu dowodu wpłaty na konto Urzędu Miasta i Gminy Połaniec za podstawienie kontenera zobowiązany będzie dostarczyć we wskazane miejsce kontener na odpady budowlane i rozbiórkowe oraz odebrać tak zebrane odpady. Kontenery Wykonawca udostępni we własnym zakresie, w ilości nie mniejszej niż 5 sztuk.

Częstotliwość odbierania odpadów z Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, oraz rozstawionych na terenie miasta gniazd selektywnej zbiórki odpadów powinna być tak dostosowana, aby nie powodowało to przepełnienia pojemników. Wykonawca będzie monitorował stan napełnienia pojemników.

4. Standardy sanitarne dotyczące wykonywania zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi, Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Połaniec.

5. Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia:

- a) Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdania rocznego o jakim mowa w art. 9n ustawy o Utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.
- b) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru,

unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.

- c) Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania Zamawiającemu informacji, o jakich mowa w pkt. B.1. lit. i opisu przedmiotu zamówienia.
- d) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu najpóźniej wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy kart przekazania odpadów do instalacji komunalnej ZGOK w Rzędowie, lub w przypadku jej awarii do instalacji wskazanej przez Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w ustawie o odpadach z 14 grudnia 2012r.
- e) Wykonawca zobowiązany będzie do okazania na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.

f) Zamawiający wymaga aby Wykonawca prowadził zestawienie ilości odebranych odpadów oraz kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia w podziale na następujące obszary:

a) zabudowa wielorodzinna w Połańcu,

b) zabudowa jednorodzinna w Połańcu,

c) obszar pozostałych miejscowości na terenie Gminy Połaniec.

Wykonawca przekaze Zamawiającemu w/w zestawienie wraz z miesięczną fakturą.

C. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów.

1. Urządzenia do gromadzenia odpadów:

1. Wielkości pojemników:

Do zbierania segregowanych oraz niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych mogą być stosowane pojemniki plastikowe o pojemności: 120 l., 240 l., metalowe o pojemności 110 l., plastikowe lub metalowe o pojemności 1100 l., - zgodne z normą PN-EN 840; kontenery KP 3, KP 5, KP 7; pojemniki typu „dzwon”; pojemniki siatkowe; worki o pojemności 80 l. i 120l.

2. Oznaczenie pojemników/worków:

— worek koloru brązowego – bioodpady

— pojemnik lub worek koloru zielonego – szkło

— pojemnik lub worek koloru żółtego – metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe

- pojemnik lub worek koloru niebieskiego - papier i tektura
- pojemnik lub worek koloru czarnego - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

D. Wymagania techniczne.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Połaniec lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej gminy. Baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. Teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym. Miejsce do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed wpływem warunków atmosferycznych. Na terenie bazy muszą być zabezpieczone miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych. Teren bazy magazynowo – transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne.

Baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w:

- miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
 - pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób,
 - miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
 - legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.
 - punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów do odbierania i transportu odpadów komunalnych oraz miejsce do mycia i dezynfekcji tych pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem tej bazy.
 - urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania co najmniej:
 - 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
 - 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych,
 - 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.
- Pojazdy te muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i

rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników. Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

Wszystkie pojazdy, wyposażone być muszą w:

- system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego (GPS), umożliwiający trwałe rejestrowanie (zapisywanie), przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów, przy czym kopie zapisów tego rejestru Wykonawca zobowiązany jest comiesięcznie przekazywać Zamawiającemu na nośniku elektronicznym,
- system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, który umożliwia weryfikację tych danych, przy czym kopie zapisów tego rejestru Wykonawca zobowiązany jest comiesięcznie przekazywać Zamawiającemu na nośniku elektronicznym,

Konstrukcja techniczna poszczególnych kategorii pojazdów wykorzystywanych przez Wykonawcę winna umożliwiać odbiór odpadów z pojemników i kontenerów o pojemnościach wskazanych w punkcie C niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.

- 3) Osoby zatrudniane przez Wykonawcę zobowiązane są wykonywać swe prace w ubiorach roboczych z trwałymi elementami odblaskowymi i z wyraźnymi oznaczeniami nazwy Wykonawcy lub elementami identyfikującymi Wykonawcę, umieszczonymi w górnej części tylnych elementów takich ubiorów, przy czym ubiory te spełniać muszą równocześnie wymagania wynikające z odpowiednich przepisów o bezpieczeństwie i higienie pracy.

Wymagania dodatkowe:

1. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed przygotowaniem oferty dokonał wizji lokalnej, z zastrzeżeniem, że sporządzenie oferty jest możliwe bez odbycia wizji lokalnej.
2. Zamawiający przekazuje wraz z SWZ wszelką dokumentację niezbędną do realizacji zamówienia, w związku z czym nie przewiduje możliwości ani konieczności jej sprawdzenia przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział V. Oferty częściowe, oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Uzasadnienie niedokonania podziału zamówienia na części: Przedmiot zamówienia jest zakresem typowym w swojej branży, wielkość zamówienia oraz warunki udziału w postępowaniu umożliwiają złożenie oferty wykonawcom z grupy małych i średnich przedsiębiorstw, brak podziału na części nie wpływa więc negatywnie na konkurencyjność. Zamawiający dopuszcza ponadto udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Podział zamówienia na części mógłby przyczynić się do wystąpienia trudności organizacyjnych przy realizacji przedmiotu zamówienia jak również wpłynąć na zwiększenia kosztów w postaci np. zwiększenia oferowanych cen czy też

niemożliwości rozstrzygnięcia postępowania z uwagi na fakt, że złożenie ofert na tak małe części zamówienia byłoby dla wykonawców mniej opłacalne niż na całość. Pozwala to na racjonalne wykorzystanie środków publicznych.

Rozdział VI. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Rozdział VII. Zamówienia o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp tj. udzielenie w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy, zamówienia o wartości nie większej niż 50% zamówienia podstawowego, polegającego na odbiorze i transporcie do Instalacji Komunalnej ZGOK w Rzędowie stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Połaniec, ze wszystkich nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy z terenu Gminy Połaniec, dwóch Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz rozstawionych na terenie miasta gniazd selektywnej zbiórki odpadów.

Zamówienie to zostanie udzielone na warunkach umowy dla zamówienia podstawowego, z uwzględnieniem zmian wynikających z zakresu, wartości, czasu realizacji i innych istotnych okoliczności mających miejsce w chwili udzielania zamówienia powtórzonego.

Rozdział VIII. Umowy ramowe, dynamiczny system zakupów.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

Rozdział IX. Katalogi elektroniczne.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego, nie przewiduje oraz nie dopuszcza do dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty.

Rozdział X. Udział podwykonawców w realizacji zamówienia.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę lub przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących:
 - 1) zamówień na roboty budowlane lub usługi;
 - 2) prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których

wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, jeżeli są już znani.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa takiego podwykonawcy nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości żądania przedstawienia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowych środków dowodowych dotyczących tego podwykonawcy, w przypadkach, o których mowa w pkt. 3 i 5, w celu zbadania, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w rozdziale XIII pkt 3 SWZ.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział XI. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.

Rozdział XII. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: od podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od 1.01.2024r. do 30.06.2024r.

Rozdział XIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. Warunki udziału w postępowaniu.
 - 2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy, spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 2.1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WARUNKU W TYM ZAKRESIE.
 - 2.1.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WARUNKU W TYM ZAKRESIE.
 - 2.1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
ZAMAWIAJĄCY NIE STAWIA WARUNKU W TYM ZAKRESIE.
 - 2.1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że:
 - 2.1.4.1. dysponują co najmniej: 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.
 - 2.1.4.2. posiadają niezbędne doświadczenie, tzn. wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 1 usługę polegającą na odbiorze stałych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych od co najmniej 7 000 mieszkańców.**

3. Podstawy wykluczenia z postępowania.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 ustawy Pzp, a także w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023r. poz. 1497 ze zm.) oraz art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 z późn. zm.).

3.1. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

3.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

3.1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na

- celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- 3.1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - 3.1.1.3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
 - 3.1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - 3.1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - 3.1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - 3.1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - 3.1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 3.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 3.1.1;
 - 3.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 3.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

- 3.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 3.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3.2. Zamawiający wskazuje podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 ustawy Pzp:
- Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
- 3.2.1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 3.2.2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 3.3. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
- 3.3.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 3.3.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz

finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

- 3.3.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

- 3.4. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie art. 5 k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji o destabilizującymi sytuacje na Ukrainie, które stanowi, że:

- 3.4.1. Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- 3.4.1.1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- 3.4.1.2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub
- 3.4.1.3. pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- 3.4.1.4. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

4. W przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp, zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 110 i 111 ustawy Pzp.
- 6. Wykonawcy występujący wspólnie.**
 - 6.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 6.2. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 6.3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 6.4. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 - 6.5. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 6.6. Poszczególni Wykonawcy występujący wspólnie nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 i 109 ustawy Pzp, oraz w zakresie podstaw wykluczenia określonych w pkt 3.3 i 3.4 niniejszego rozdziału, a także muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu wskazane w SWZ (w stosunku do każdego konsorcjanta bada się te przesłanki oddzielnie), z tym, że ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolności techniczne lub zawodowe oceniane będą łącznie.
 - 6.7. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
 - 6.8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 6.9. W przypadku, o którym mowa w pkt 6.7 i 6.8, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie (wg. wzoru lub na formularzu stanowiącym załącznik do SWZ), z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
7. Spełnienie warunków określonych w rozdziale XIII pkt 2 niniejszej SWZ zostanie ocenione na podstawie podmiotowych środków dowodowych wymienionych poniżej. Sposób

dokonywania oceny spełnienia tych wymogów: zerojedynkowy – „spełnia”, „nie spełnia”.

8. Wykonawcy polegający na zasobach innych podmiotów.

- 8.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 8.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 8.4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 8.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Rozdział XIV. Wykaz podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. **Zamawiający w niniejszym postępowaniu skorzysta z tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

Część I – oświadczenia składane wraz z ofertą, za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą:
- 2.1. aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16) – zwanego dalej JEDZ.
- 2.1.1. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 2.1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 2.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 2.1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
- 2.1.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na których zdolności Wykonawca nie polega:
- 2.1.3.1. jest zobowiązany wypełnić część II sekcja D JEDZ, oraz wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców,
- 2.1.3.2. nie jest zobowiązany do przedstawienia dla każdego podwykonawcy JEDZ (Zamawiający nie żąda także złożenia dokumentów wskazanych w pkt 5 SWZ wobec podwykonawców wskazanych w części II sekcji D JEDZ)
- 2.1.4. Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.
- 2.1.5. JEDZ o którym mowa powyżej składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności.
- 2.1.6. Zamawiający informuje, iż na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0022/54904/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2022.04.29.pdf dostępna jest Instrukcja Wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, z którą Zamawiający zaleca się zapoznać.
- 2.1.7. W celu wypełnienia własnego oświadczenia w formie JEDZ z wykorzystaniem narzędzia ESPD, Wykonawca:
- 2.1.7.1. pobiera plik „espd-request.xml” będący załącznikiem do niniejszej SWZ,
- 2.1.7.2. wypełnia za pomocą narzędzia ESPD własny JEDZ importując plik „espd-request.xml” do strony internetowej <https://espd.uzp.gov.pl/>,
- 2.1.7.3. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu

elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2.1.8. Uwaga: W części IV Kryteria klasyfikacji, Wykonawca może ograniczyć się jedynie do wypełnienia sekcji α i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

2.2. aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzającego że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodów wskazanych w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji o destabilizującymi sytuacje na Ukrainie oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wg wzoru lub na formularzu stanowiącego załącznik do SWZ). Ww. oświadczenie winno być złożone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2.2.1. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 2.2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu stanowiące (wg wzoru lub na formularzu stanowiącego załącznik do SWZ).

2.2.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia, o którym mowa w pkt 2.2, składa każdy z wykonawców.

2.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (wg. wzoru lub na formularzu stanowiącym załącznik do SWZ).

2.3.1. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2.3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

2.3.1.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2.3.1.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

2.3.1.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Część II – podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawcę na podstawie wezwania Zamawiającego.

3. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych wg wzorów lub na formularzach stanowiących załącznik do SWZ:
 - 4.1.1. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
 - 4.1.2. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;
- 4.2. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w pkt 4.1.1, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Zamawiający żąda złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 5.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - 5.1.1. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
 - 5.1.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
– sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 5.2. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty

częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wg. wzoru lub na formularzu stanowiącym załącznik do SWZ);

- 5.3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 5.4. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 5.5. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 5.6. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
 - 5.6.1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
 - 5.6.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - 5.6.3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - 5.6.4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
 - 5.6.5. art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 70, 1313),
 - 5.6.6. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w

zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

5.6.7. art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji o destabilizującymi sytuacji na Ukrainie.

6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, podmiotowe środki dowodowe wskazane w pkt. 5.1 – 5.6 SWZ muszą być złożone przez każdego z tych Wykonawców. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz o którym mowa w pkt 4.1.1, dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
7. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 5.1 i 5.3-5.6, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 8.1. zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 5.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w pkt 5.1;
 - 8.2. zamiast zaświadczenia, o którym mowa w pkt 5.3, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w 5.4, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 5.5 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 8.2.1. nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 8.2.2. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
9. Dokument, o którym mowa w pkt 8.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis pkt 9 stosuje się.
11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
12. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepisy pkt 8-11 stosuje się odpowiednio.
13. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 13.1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 13.2. Podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp.
14. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
15. **Dokumenty i oświadczenia wskazane w niniejszym rozdziale należy złożyć za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania, w sposób opisany w rozdz. XIV i XVI niniejszej SWZ.**

Rozdział XV. Wykaz przedmiotowych środków dowodowych.

Zamawiający nie żąda złożenia przez Wykonawców przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie zgodności oferowanych dostaw, usług lub robót budowlanych z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny

ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia.

Rozdział XVI. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

1. Postępowanie prowadzone jest na elektronicznej Platformie Zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/833456> (zwaną dalej jako Platforma Zakupowa, Platforma lub System).
2. Na stronie Platformy pod adresem <https://platformazakupowa.pl>, w stopce znajdują się odnośniki do regulaminu Platformy Zakupowej, instrukcji dla Wykonawców oraz kontakt do Centrum Wsparcia Klienta, gdzie Wykonawca może uzyskać pomoc techniczną.
3. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, bezpłatnie rejestrując się lub logując, w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący. Zamawiający jednocześnie informuje, że posiadanie konta na Platformie jest dobrowolne, a złożenie oferty w przetargu jest możliwe bez posiadania konta.
4. **Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, dokumentów, wyjaśnień, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, pod nazwą niniejszego postępowania i formularza Wyślij wiadomość.** W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy Zakupowej Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
5. **Zamawiający informuje, że nie będzie komunikował z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**
6. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są:
 - 6.1. W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Marzena Wójtowicz
 - 6.2. W sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych: Rafał Kiliański.
7. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
9. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w rozdz. XIII pkt 6.9 niniejszej SWZ, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w rozdz. XIV pkt 2.2 niniejszej SWZ, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.).
10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 9, przekazywane w

postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12, dokonuje w przypadku:
 - 13.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 13.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 13.3. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12, może dokonać również notariusz.
15. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 12-14 oraz pkt 17-19, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
16. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w rozdz. XIII pkt 6.9 niniejszej SWZ, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez

upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

17. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w rozdz. XIII pkt 6.9 niniejszej SWZ, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 17, dokonuje w przypadku:
 - 18.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 18.2. przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 18.3. pełnomocnictwa – mocodawca.
19. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 17, może dokonać również notariusz.
20. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Wyjaśnianie treści SWZ

21. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji warunków zamówienia (SWZ). Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza Wyślij wiadomość dostępnego na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
22. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
23. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o których mowa w pkt 22, przedłuża

termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

24. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania za pośrednictwem Platformy Zakupowej w sekcji "Komunikaty".
25. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
26. Nie udziela się żadnych ustnych lub telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na pytania kierowane do Zamawiającego.

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu:

27. Wymagania dotyczące podpisu elektronicznego:
 - 27.1. Zamawiający, określa dopuszczalne formaty kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako formaty zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2247), zwanym dalej Rozporządzeniem KRI. W przypadku podpisu wewnętrznego, plik podpisu będzie zawierał również treść podpisywanego dokumentu, natomiast w przypadku podpisu zewnętrznego, plik podpisu będzie zawierał tylko informacje o podpisie; Wykonawca wówczas zobowiązany jest dołączyć w postępowaniu plik podpisu wraz z podpisanym dokumentem.
 - 27.2. ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
28. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
 - 28.1. przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub Firefox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”.
 - 28.2. łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 512 kbit/s.
 - 28.3. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 28.4. zainstalowany program obsługujący format plików .pdf,
 - 28.5. platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 28.6. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.

- 28.7. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB. W przypadku większych plików zaleca się skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda.
- 28.8. Komunikacja poprzez formularz Wyślij wiadomość umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.
- 28.9. W celu założenia konta użytkownika na platformazakupowa.pl, konieczne jest posiadanie przez użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail).
- 28.10. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze Internetowe i dostępna przepustowość łącza. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria Platformy Zakupowej, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
29. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj.:
- 29.1. Do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się formaty plików zgodne z Rozporządzeniem KRI, przy czym Zamawiający zaleca stosowanie następujących formatów plików: .txt; .rtf; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv. Wybór formatu danych przez Wykonawcę musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
30. Zamawiający, określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych, tj.:
- 30.1. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 30.2. Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
- 30.3. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku Wyślij wiadomość po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

Rozdział XVII. Wymagania dotyczące wadium.

1. W prowadzonym postępowaniu Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:
10 000,00 zł.
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu,
 - 3.2. gwarancjach bankowych,

- 3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462).
4. Poręczenia lub gwarancje, wnoszone jako wadium muszą być ważne minimum przez okres związania ofertą i dotyczyć przedmiotowego zamówienia.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem /operacja bezgotówkowa/ na rachunek bankowy w BS Połaniec Nr 80942500080000234920060008 zaznaczając w tytule przelewu jakiego zamówienia (numer/znak/nazwa zamówienia) wadium dotyczy.
6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
7. Wadium wnoszone w innych formach niż pieniężna (gwarancje, poręczenia) Wykonawca składa w oryginale w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej.
8. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 9.1. upływu terminu związania ofertą;
 - 9.2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 9.3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
10. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
 - 10.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 10.2. którego oferta została odrzucona;
 - 10.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 10.4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
11. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 10, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 14.1. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 14.2. wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 14.2.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 14.2.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 14.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

Rozdział XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta wygra postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest wnieść (w PLN) zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy **w wysokości 2%** ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy, jeżeli w ofercie podano cenę jednostkową lub ceny jednostkowe, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu;
 - 2.2. poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 2.3. gwarancjach bankowych;
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem /operacja bezgotówkowa/ na rachunek bankowy w BS Połaniec Nr 80942500080000234920060008 zaznaczając w tytule przelewu jakiego zadania dotyczy.

5. Zabezpieczenie wnoszone w innych formach niż pieniężna (gwarancje, poręczenia) Wykonawca składa w oryginale.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonania częściowego zwrotu zabezpieczenia po wykonaniu części zamówienia.

Rozdział XIX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą nie dłużej niż 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 18.02.2024r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział XX. Opis sposobu przygotowania i składania ofert.

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Do oferty winny być dołączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wskazane w niniejszej SWZ.
3. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom, określonym przez zamawiającego w załącznikach do SWZ.
4. Wszystkie strony oferty winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja, z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta. Niespełnienie tego warunku nie będzie skutkować odrzuceniem oferty.
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem strony internetowej prowadzonego postępowania, za pomocą Formularza składania oferty lub wniosku.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej pod rygorem nieważności, tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Platforma szyfruje oferty w taki sposób, aby nie było można zapoznać się z ich treścią do terminu otwarcia ofert.

8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. **Uwaga: Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku, który w nazwie posiada sformułowanie „tajemnica przedsiębiorstwa”. W pliku tym winno znaleźć się uzasadnienie podstaw zastrzeżenia określonych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa.**
10. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
11. Wykonawca zobowiązany jest załączyć na Platformie Zakupowej następujące dokumenty:
- 11.1. Formularz Ofertowy - sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik SWZ;
 - 11.2. Oświadczenie JEDZ wraz z oświadczeniami, o których mowa w rozdz. XIV pkt 2.2 i 2.2.1 – jeżeli dotyczy;
 - 11.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia, o którym mowa w rozdz. XIV pkt 2.2 SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – jeżeli dotyczy;
 - 11.4. Oryginał gwarancji/poręczenia, jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna. Wadium ustanawia przynajmniej jeden Wykonawca, lub Wykonawcy wspólnie – jeśli wadium jest wymagane przez Zamawiającego. Zasady wniesienia wadium opisane zostały w Rozdziale XVII niniejszej SWZ.
 - 11.5. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Przepis zdania poprzedniego stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp;
 - 11.6. Inne dokumenty wskazane w niniejszej SWZ (np. oświadczenie, o którym mowa w rozdziale XIII pkt. 6.9 SWZ – jeżeli dotyczy).
12. Podpis elektroniczny zaleca się złożyć osobno na każdym dokumencie składanym przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy. W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

13. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy Zakupowej może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.
14. Sposób złożenia oferty, lub jej wycofania, został opisany w Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na Platformie Zakupowej.
15. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.

Rozdział XXI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Termin składania ofert upływa dnia 21.11.2023r. o godz. 10:00.
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/833456>.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.11.2023r. o godz. 10:30 za pośrednictwem Platformy Zakupowej oraz w siedzibie Zamawiającego.
4. Otwarcie ofert na Platformie Zakupowej dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na Platformie Zakupowej pod nazwą niniejszego postępowania w sekcji „Komunikaty”. Informacja upubliczniona przez Zamawiającego po otwarciu ofert będzie zawierać:
 - 8.1. nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 8.2. ceny lub koszty zawarte w ofertach.

Rozdział XXII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy obliczyć z uwzględnieniem wszystkich wymagań Zamawiającego określonych w niniejszej specyfikacji. Cena powinna obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z SWZ i obowiązującymi przepisami. Cena oferty powinna zostać wyliczona w oparciu o podaną ilość szacunkową odpadów jako iloczyn tej ilości oraz ceny jednostkowej za 1 Mg całości odbieranych odpadów, (to jest zarówno zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych jak i segregowanych odpadów komunalnych, oraz odpadów z Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, rozstawionych na terenie miasta gniazd selektywnej zbiórki odpadów i zbieranych podczas „wystawek”).

2. Wyliczona w ten sposób cena oferty służyć będzie wyłącznie do porównania złożonych ofert. Rozliczanie wykonanych usług następować będzie na zasadach określonych w umowie, tj. fakturami miesięcznymi, jako iloczyn ilości odebranych odpadów oraz ceny jednostkowej za 1 Mg odebranych odpadów do osiągnięcia kwoty nieprzekraczalnej wskazanej w umowie bądź do upływu okresu na jaki została zawarta (w zależności co nastąpi wcześniej).
3. Wykonawca określi w ofercie również stawkę za 1 km transportu odpadów do instalacji zastępczej, w przypadku awarii instalacji w Rzędowie, cena transportu nie będzie wliczana do ceny oferty. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć dokument uzasadniający wysokość podanej powyżej stawki (zawierającego wyliczenia). Dokument ten należy złożyć w formie elektronicznej, tj. powinien zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Zasady rozliczania kosztów transportu odpadów do instalacji zastępczej określone są w projekcie umowy. W przypadku jeżeli Wykonawca nie wskaże w formularzu ofertowym żadnej stawki za 1 km transportu odpadów do instalacji zastępczej, w przypadku awarii instalacji w Rzędowie, do rozliczeń zostanie przyjęta stawka wskazana przez Zamawiającego w projekcie umowy.
5. Cena jednostkowa za 1 Mg odbieranych odpadów, oraz stawka za 1 km transportu odpadów do instalacji zastępczej, w przypadku awarii instalacji w Rzędowie, zaoferowane przez Wykonawcę pozostaną niezmiennie przez cały okres wykonywania zamówienia, z wyjątkami wskazanymi w umowie.
6. W ofercie należy podać cenę netto, wartość podatku VAT oraz cenę brutto cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.).
8. Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
9. W ofercie, o której mowa w pkt 7, wykonawca ma obowiązek:
 - 9.1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 9.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 9.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 9.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział XXIII. Waluta oferty. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być

prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Walutą obowiązującą dla oferty jest PLN. Wszystkie kwoty w dokumentach oferty powinny być wyrażone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozdział XXIV. Kryteria i sposób oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert: cena - 60%, częstotliwość organizowania objazdowej zbiórki odpadów - 40%

2. Przy dokonywaniu oceny komisja przetargowa posłuży się następującym wzorem:

- przy kryterium oceny ofert cena odbioru odpadów

$$C_c = (C_n / C_o) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_c – przyznane punkty w kryterium cena

C_n – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu;

C_o – cena oferty ocenianej (brutto).

Oferta najkorzystniejsza może otrzymać maksymalnie 60 punktów.

- przy kryterium oceny ofert częstotliwość organizowania objazdowej zbiórki odpadów

$$O_g = (O_b / O_n) \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

O_g – przyznane punkty w kryterium częstotliwość organizowania objazdowej zbiórki odpadów

O_b – częstotliwość organizowania objazdowej zbiórki odpadów badanej oferty

O_n – najwyższa częstotliwość organizowania objazdowej zbiórki odpadów spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

Oferta najkorzystniejsza może otrzymać maksymalnie 40 punktów.

Częstotliwość organizowania objazdowej zbiórki odpadów dotyczy następujących rodzajów odpadów: przeterminowane leki, chemikalia, meble, odpady komunalne wielkogabarytowe, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, świetlówki i inne źródła światła - w formie „wystawek”.

Minimalna częstotliwość organizowania objazdowej zbiórki odpadów wynosi 2 razy w okresie trwania zamówienia, maksymalna 4 razy w okresie trwania zamówienia. W przypadku gdy Wykonawca poda częstotliwość wyższą niż 4 razy w okresie trwania zamówienia, ocenie będzie podlegała częstotliwość 4 razy w okresie trwania zamówienia.

W przypadku gdy Wykonawca poda częstotliwość niższą niż 2 razy w okresie trwania zamówienia, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.

Sposób obliczenia ostatecznej oceny ofert:

$$C = C_c + O_g$$

gdzie:

C – suma przyznanych punktów ze składowych będących cząstkowymi kryteriami oceny ofert

łącznie oferta najkorzystniejsza może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Rozdział XXV. Informacja o przewidywanym wyborze z wykorzystaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z wykorzystaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział XXVI. Formalności, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
 - 1.1. przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy,
 - 1.2. przedłożenia umowy zawartej z podwykonawcą, jeżeli Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcy – jeżeli dotyczy,
 - 1.3. złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania pełnomocnictwa - jeżeli taka konieczność zaistnieje,
 - 1.4. wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 1.5. przedłożenia zaświadczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest wpisany do rejestru działalności regulowanej w Gminie Połaniec zgodnie z art. 9c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie oraz zezwolenia na transport odpadów wydanego przez właściwy organ na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach lub odpowiadające mu zezwolenia na transport odpadami wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - 1.6. przedłożenia wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (tzw. BDO) zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach w zakresie transportu odpadów.

Rozdział XXVII. Projektowane postanowienia umowy zamówienia publicznego postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SWZ.

Rozdział XXVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp. przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie co do rozstrzygnięcia odwołania oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności.
5. Pisma w postępowaniu odwoławczym do Prezesa Izby wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:
- 7.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 7.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
 - 7.3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 7.1 i 7.2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Załączniki do SWZ:

- 1) formularz oferty
- 2) zobowiązanie podmiotu, na którego zasoby powołuje Wykonawca do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów
- 3) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie z art. 117 ust. 4
- 4) oświadczenie o grupie kapitałowej
- 5) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ
- 6) wykaz sprzętu
- 7) wykaz usług
- 8) projekt umowy
- 9) espd-request.xml (JEDZ)
- 10) Oświadczenie Wykonawcy dot. podstaw wykluczenia z art. 5k i 7 ust. 1
- 11) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dot. podstaw wykluczenia z art. 5k i 7 ust. 1.

Sporządził: Rafał Kiliański – główny specjalista ds. zamówień publicznych