

Rit.271.20.2025

Rit.272.(nr).2025

Umowa nr Rit.272.(nr).2025 - projekt

zawarta w dniu (data), w Legionowie pomiędzy Gminą Miejską Legionowo – Urzędem Miasta Legionowo z siedzibą w Legionowie przy ulicy marsz. Józefa Piłsudskiego 41, NIP 536-19-23-243, zwanym dalej Zamawiającym w imieniu, której działa:

Mirosław Grabowski – Zastępca Prezydenta Miasta

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta

a (dane firmy) reprezentowana przez:

(imię i nazwisko) zwaną dalej Wykonawcą, została zawarta umowa w trybie art.275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 ze zm.) zwanymi dalej Stronami o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę wraz z wymianą trzech zaworów zwrotnych w Przepompowni Deszczowej PD -1 przy ulicy Sobieskiego 45 w Legionowie.

2. Zakres prac obejmuje:

- 1) Dostawę trzech zaworów zwrotnych klapowych, z dźwignią i obciążnikiem, kołnierzowych o średnicy DN600mm do instalacji kanalizacyjnych z uszczelnieniem metal-metal wraz z trzema łącznikami kielichowo – kołnierzowymi.
- 2) Demontaż istniejących trzech zaworów zwrotnych wraz z niezbędną armaturą towarzyszącą, zlokalizowanych w istniejących ciągach technologicznych, w celu wykonania ich wymiany na nowe elementy.
- 3) Montaż trzech nowych zaworów zwrotnych klapowych, kołnierzowych wraz z trzema łącznikami kielichowo – kołnierzowymi na istniejących ciągach technologicznych.
- 4) Sprawdzenie szczelności połączeń oraz próbę rozruchową zamontowanej armatury.
- 5) Zapewnienie ciągłości pracy przepompowni deszczowej w czasie wymiany zaworów.
- 6) Przygotowanie dokumentacji powykonawczej.

3. Wykonawca przed podpisaniem umowy, a najpóźniej w dniu podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu karty materiałowe do zatwierdzenia.

4. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu harmonogram prowadzenia prac.

§ 2 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, ustala się łączne wynagrodzenie Wykonawcy w kwocie (kwota cyfrą) zł brutto (kwota słownie).

2. Poza przypadkami wyraźnie przewidzianymi w umowie uznaje się, że Wykonawca uwzględnił wszelkie elementy zamówienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, a wynagrodzenie w całości obejmuje ceny wszystkich materiałów i usług, a także wszelkie prace i wydatki, które są niezbędne w celu wykonania i ukończenia przedmiotu umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że zakres przedmiotu umowy jest mu znany i nie budzi wątpliwości, a ponadto wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy, jako podstawy roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia oraz potwierdza, że nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia w razie złego oszacowania rozmiaru lub kosztów prac.

4. W przypadku stwierdzenia podczas realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania dodatkowych czynności nieokreślonych w opisie przedmiotu zamówienia, lub zakupu i wymiany części niezbędnych do zakończenia realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistniałej sytuacji.

§ 3 Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, w terminie 130 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, tj. do dnia (data).

2. Strony zgodnie ustalają, że dniem zakończenia przedmiotu umowy jest dzień dokonania końcowego odbioru robót bez uwag, potwierdzonego podpisaniem przez Strony protokołem odbioru końcowego.

3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o zgłoszeniu gotowości do odbioru robót na co najmniej 14 dni kalendarzowych przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1.

4. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi protokolarnie, w obecności przedstawicieli obu Stron. Protokół odbioru powinien zawierać wszystkie ustalenia dokonane w toku czynności odbiorowych, w tym wykaz stwierdzonych wad lub usterek oraz terminy ich usunięcia. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek podczas odbioru końcowego,

Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie realizacji umowy, przy czym termin usunięcia wad nie może powodować przedłużenia terminu realizacji umowy, o którym mowa w ust. 1.

5. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do protokołu odbioru końcowego (dokonanego bez uwag) dokumentację powykonawczą.

6. Strony wyznaczają osoby odpowiedzialne do kontaktów w sprawach związanych z realizacją umowy: ze strony Zamawiającego: (imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail), ze strony Wykonawcy: (imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail). Zmiana osób wskazanych do kontaktów nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga formy aneksu, wymaga jedynie pisemnego (lub e-mailowego) powiadomienia drugiej Strony.

§ 4 Rozliczenia

1. Płatność wynagrodzenia umownego nastąpi jednorazowo na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w wysokości określonej w § 2 ust. 1.

2. Podstawą do rozliczenia końcowego przedmiotu umowy oraz wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy bez wad zatwierdzony przez Zamawiającego i podpisany przez Strony.

3. Faktura zostanie wystawiona na: „Gmina Miejska Legionowo, ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, NIP: 536 19 23 243” ze wskazaniem numeru umowy, tj. Rit.272.(numer).2025.

4. Zamawiający uregułuje należności za wykonaną usługę zgodnie z fakturą Wykonawcy przelewem na podany w jej treści rachunek bankowy w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

5. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia jest dostarczenie oświadczeń wszystkich zgłoszonych Podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców) potwierdzających, że otrzymali pełne wynagrodzenie należne im za usługi lub dostawy wykonane w okresie objętym umową.

§ 5 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do zamontowania materiałów fabrycznie nowych, o parametrach zgodnych z danymi technicznymi zawartymi w zaakceptowanych przez Zamawiającego kartach materiałowych dostarczonych najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

W przypadku zamontowania materiałów innych niż zaakceptowane przez Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do demontażu wbudowanych materiałów na własny koszt, bez prawa do roszczeń z tego tytułu.

2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, najlepszą wiedzą oraz zasadami profesjonalizmu zawodowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, spełniając wymagania wynikające z Norm, przepisów BHP i ppoż. oraz stosując się do wskazań Zamawiającego.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody, jakich może doznać Zamawiający, jak i osoby trzecie w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym także za szkody związane z jego nienależytym wykonaniem.

4. Do wykonania czynności składających się na przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć technik i materiałów gwarantujących spełnienie wszelkich wymagań technologicznych oraz właściwą jakość przedmiotu umowy.

5. Zakres czynności obejmuje również wykonanie czynności przygotowawczych, pomocniczych, zabezpieczających i porządkowych związanych z realizacją podstawowego zakresu czynności w szczególności organizację i zabezpieczenie miejsca, w którym wykonywany jest przedmiot umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość pracy przepompowni deszczowej w czasie wykonywania prac objętych umową.

7. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać wszystkie czynności składające się na przedmiot umowy w sposób nieuciążliwy dla Zamawiającego, ponadto po wykonaniu pełnego zakresu czynności Wykonawca pozostawi miejsce w którym realizowany był przedmiot umowy w należytym stanie, tj. uporządkowane i oczyszczone.

8. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Przedsiębiorstwem Wodociągowo-Kanalizacyjnym "Legionowo" Sp. z o.o.

9. Wykonawca oświadcza, że posiada opłacone odpowiednie polisy ubezpieczeniowe z tytułu NNW i OC w zakresie prowadzonej działalności zawarte na czas realizacji umowy.

10. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie danych wymaganych w rejestrze umów oraz oświadcza iż jest świadomy, że jego dane będą publikowane w publicznych rejestrach prowadzonych przez BIP Legionowo.

§ 6 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

1) przeprowadzenia odbioru końcowego przedmiotu umowy,

2) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za zakupiony, dostarczony i odebrany bez wad przedmiot umowy.

§ 7 Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:

1) Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub upadłości;

2) Wykonawca przystąpił do rozwiązania firmy.

2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca: pomimo uprzednich pisemnych, dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne lub dopuszcza się nieuzasadnionego opóźnienia w realizacji zadania przekraczającego 30 dni kalendarzowych.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. W przypadku odstąpienia z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 3, odpowiedzialność Zamawiającego ogranicza się wyłącznie do wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, z wyłączeniem odpowiedzialności za utracone korzyści.

§ 8 Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie wykonuje umowy, w szczególności gdy:

1) Zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.

2) W wymienionym wyżej przypadku Wykonawca będzie miał prawo do zakończenia prac przy realizacji umowy w terminie 14 dni kalendarzowych po zawiadomieniu pisemnym Zamawiającego.

3) Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu 14 dniowy termin do wypełnienia

postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.

§ 9 Dopuszczalne zmiany warunków umowy

1. Dopuszcza się następujące zmiany warunków umowy:

1) Dopuszcza się zmianę wynagrodzenia brutto w przypadku zmiany stawek podatkowych, wprowadzonych stosownymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian.

2) Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z Podwykonawcy w trakcie realizacji umowy w przypadku jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3) Dopuszcza się zmiany dla Podwykonawców w trakcie realizacji umowy, którzy nie spełniali warunków udziału w postępowaniu, na które zasoby Wykonawca się nie powoływał na zasadach określonych w art. 118 Prawo zamówień publicznych, w zakresie:

a) rezygnacji z Podwykonawcy,

b) zmiany Podwykonawcy,

c) wskazania innego zakresu wykonania zamówienia przy pomocy podwykonawstwa z zastrzeżeniem, że zmiana ta nie będzie mogła dotyczyć części zamówienia wskazanych przez Zamawiającego do osobistego wykonania przez Wykonawcę, wskazania Podwykonawcy w przypadku, gdy oferta Wykonawcy realizującego przedmiot umowy nie zawierała takiego wskazania.

2. Zamawiający, na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w następujących sytuacjach,

1) dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji umowy w sytuacji, gdy czas dostawy zaworów opóźnia się z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

2) dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie może realizować prac w przepompowni wód deszczowych z przyczyn od niego niezależnych (np. obfite opady deszczu, awaria przepompowni wód deszczowych),

3) dopuszcza się możliwość zmiany terminu w wykonaniu przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia konieczności rozszerzenia zakresu przedmiotu umowy,

4) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych prac nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
- b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
- c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

5) zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
- b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

6) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:

- a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
- b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;

7) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne; za niedopuszczalne i istotne zmiany umowy Zamawiający uważa:

- a) zmianę ogólnego charakteru umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu;
- b) zmianę która nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

(1) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni Wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,

(2) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy lub umowy ramowej na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,

- (3) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy,
 - (4) polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 2 pkt 5 umowy,
 - (5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 i ust.2 nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt 1-2 wprowadzone zostaną na uzasadniony wniosek Wykonawcy złożony w formie pisemnej po jego akceptacji przez Zamawiającego.
5. Postanowienia umowne zmienione z naruszeniem ust. 1-2 podlegają unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień umowy wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.
6. Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu świadczenia oraz sposobu realizacji umowy w sytuacji zmiany przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, opublikowania nowych interpretacji oraz wytycznych dotyczących ww. Rozporządzenia.

§10 Rękojmia

1. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady na okres równy okresowi gwarancji, o którym mowa w § 11 umowy. Okres rękojmi ulega odpowiednio przedłużeniu o czas napraw. Gwarancja obejmuje zakupione elementy oraz wykonane prace.
2. W okresie rękojmi wszystkie naprawy przeprowadzone będą na koszt Wykonawcy w ciągu 7 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia usterki przez użytkownika. Do okresu naprawy nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Strony dopuszczają zgłoszenie usterki drogą elektroniczną. W szczególnych warunkach gdy Wykonawca nie będzie mógł dotrzymać terminu na naprawę przedmiotu zamówienia, warunki szczegółowe naprawy ustali indywidualnie z właściwym użytkownikiem. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy może zlecić wykonanie zastępcze usunięcia wad a

jego koszty będą sfinansowane przez Wykonawcę. Strony zgodnie wyłączają konieczność uzyskania upoważnienia sądu na wykonanie zastępcze.

3. W okresie rękojmi Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru prac naprawczych w ciągu 7 dni od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu stwierdzonych wad.

4. W okresie rękojmi za wady Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o zaistnieniu jednej z następujących okoliczności w terminie 7 dni od jej zaistnienia:

- 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
- 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
- 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
- 4) likwidacji firmy Wykonawcy.

§11 Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres:(ilość lat liczbowo) (słownie ilość lat) - zgodnie z ofertą Wykonawcy i gwarantuje jakościowo dobry przedmiot zamówienia, ręcząc, że nie posiada on wad, które pomniejszą jego wartość lub uczynią nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem. Gwarancja obejmuje zamontowane elementy oraz wykonane prace.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.

3. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji wad, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie o dacie i miejscu oględzin mających na celu stwierdzenia wad protokolarnie. Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad.

4. W przypadku nie dotrzymania terminu usunięcia wad, Zamawiający może zlecić wykonanie zastępcze na koszt Wykonawcy.

5. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy bez uwag.

6. Zamawiający może wykonać uprawnienia z tytułu gwarancji również po upływie jej terminu, jeżeli zgłosił Wykonawcy wadę na piśmie przed upływem tego terminu.

7. W okresie gwarancji wszystkie naprawy przeprowadzone będą na koszt Wykonawcy w ciągu 7 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia usterki przez użytkownika. Do okresu naprawy nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Strony dopuszczają zgłoszenie usterki drogą elektroniczną. W szczególnych warunkach gdy Wykonawca nie będzie mógł dotrzymać terminu na naprawę przedmiotu zamówienia, warunki szczegółowe naprawy ustali indywidualnie z właściwym użytkownikiem. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy może zlecić wykonanie zastępcze usunięcia wad a jego koszty będą sfinansowane przez Wykonawcę. Strony zgodnie wyłączają konieczność uzyskania upoważnienia sądu na wykonanie zastępcze.

8. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o okres od dnia zgłoszenia przedmiotu umowy do naprawy do dnia odebrania z naprawy sprawnego przedmiotu umowy.

9. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji konieczności przemieszczenia przedmiotu umowy w związku ze stwierdzeniem usterek, których nie można usunąć na terenie przepompowni wód deszczowych PD-1 przemieszczenia dokonuje się na koszt Wykonawcy, w sposób i na warunkach określonych pomiędzy użytkownikiem, a Wykonawcą.

§12 Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy,

2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,

b) za zwłokę w usunięciu ewentualnych wad w okresie gwarancji i rękojmi stwierdzonych podczas oględzin i zakończonych protokołem w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na koniec terminu na usunięcie wad,

3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §2 ust. 1 umowy z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn przez siebie zawinionych.

2. W przypadku naliczenia kar umownych Wykonawca wystawi fakturę na 100% ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto, a Zamawiający pisemnie przedstawi Wykonawcy wyliczenie tych kar i zgodnie z tym wyliczeniem i potrąci kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia. W przypadku braku należnego Wykonawcy wynagrodzenia, z którego Zamawiający mógłby potrącić kary umowne, Wykonawca jest zobowiązany do ich zapłaty na pisemne wezwanie Zamawiającego.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego powyżej wysokości kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% kwoty wynagrodzenia określonej w § 2 ust. 1 umowy.

§13 Bezpieczeństwo i ochrona danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Zamawiający informuje a Wykonawca przyjmuje do wiadomości:

1. Dane kontaktowe administratora - administratorem danych osobowych ze strony Zamawiającego jest Prezydent Miasta Legionowo. Można się z nim skontaktować poprzez adres e-mail: prezydent.miasta@um.legionowo.pl, formularz kontaktowy pod adresem:

[Formularz kontaktowy do administratora danych osobowych](#)

[<https://legionowo.pl/kontakt/pytanie-do-prezydenta/zadaj-pytanie>], lub pisemnie na adres Urzędu Miasta Legionowo, ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo;

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych - e-mail: iod@um.legionowo.pl;

3. Cel przetwarzania i podstawa prawna - wszelkie powierzone dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego w związku z realizacją obowiązku prawnego

ciążącego na administratorze danych osobowych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO), w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

4. Odbiorcy danych osobowych - odbiorcami wszystkich danych osobowych powierzonych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania z uwagi na jawność postępowania;

5. Okres przechowywania danych osobowych - wszelkie dane osobowe powierzone przez Wykonawcę będą przechowywane przez czas realizacji umowy oraz przez okres wynikający z zapisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) przez czas określony w tych przepisach;

6. W odniesieniu do wszystkich powierzonych przez Wykonawcę danych osobowych zastosowanie ma art. 22 RODO;

7. Prawa właściciela danych osobowych - osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą jest uprawniona do uzyskania dostępu do danych osobowych podlegających przetwarzaniu oraz otrzymania ich kopii;

8. osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą, ma prawo żądać od administratora danych osobowych sprostowania (poprawienia) nieprawidłowych, nieaktualnych dotyczących jej danych osobowych, a także ma prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;

9. osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą, ma prawo żądać od administratora ograniczenia przetwarzania powierzonych danych osobowych lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych; jeżeli przetwarzanie danych osobowych zostało ograniczone, takie dane osobowe można przetwarzać (z wyjątkiem przechowywania) wyłącznie za zgodą osoby, której dane dotyczą, lub w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego;

10. osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego (Prezes UODO na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);

11. Przekazywanie danych osobowych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych - osobie, której przetwarzane dane dotyczą, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

12. Prawo do cofnięcia zgody – w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), przysługuje tej osobie prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie; Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

§14 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.

2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzenia doręczenia pod następujący adres:

1) Zamawiający: Gmina Miejska Legionowo, ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo,

2) Wykonawca: (Nazwa Wykonawcy).

5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

6. Strony dopuszczają zawarcie umowy w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez osoby reprezentujące każdą ze stron.

7. W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej, za datę zawarcia umowy uznaje się datę złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę reprezentującą Stronę, która podpisuje się jako ostatnia.

Zamawiający Wykonawca