

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERTZamawiający:**Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu**

ul. Parkowa 2, 42-400 Zawiercie

e-mail: sekretariat@cuw-zawiercie.pl

strona internetowa: <http://www.cuw-zawiercie.1bip.pl/>Platforma zakupowa: https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość bez podatku od towarów i usług nie przekracza kwoty 130 tys. złotych netto.

Nazwa zamówienia:

**„Remont schodów zewnętrznych do budynku Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu” -
powtórzony****I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest remont schodów zewnętrznych do budynku Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu przy ulicy Parkowej 2 w Zawierciu.
2. Roboty remontowe stanowiące przedmiot zamówienia obejmują w szczególności:
 - 1) rozebranie schodów z płytek ceramicznych,
 - 2) wywiezienie gruzu z terenu rozbiórki,
 - 3) utylizacja gruzu,
 - 4) wykonanie warstwy wyrównawczej pod posadzkę,
 - 5) wykonanie posadzki jednobarwnej z płytek podłogowych,
 - 6) wykonanie podstopni z płytek podłogowych.
3. Wykonawca jest zobowiązany do należytego zabezpieczenia terenu prowadzonych robót oraz zapewnienia w ich miejscu właściwych warunków bezpieczeństwa dla ludzi i środowiska oraz do prowadzenia prac zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności przepisami BHP oraz przepisami przeciwpożarowymi.
4. Przedmiot zamówienia musi zostać wykonany przy użyciu materiałów i wyrobów budowlanych zakupionych i dostarczonych przez Wykonawcę oraz z wykorzystaniem narzędzi i sprzętu pozostającego w jego dyspozycji. Materiały i wyroby budowlane wykorzystane do realizacji przedmiotu zamówienia muszą być zgodne z właściwymi w tym zakresie aktualnie obowiązującymi przepisami prawa i normami dopuszczającymi je do obrotu i stosowania w budownictwie.
5. Ewentualne materiały budowlane i ich producenci wymienione w dokumentacji projektowej, czy przedmiarze robót zostały wskazane przykładowo. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
6. Wykonawca zobowiązany jest do stałej współpracy z Zamawiającym w celu koordynowania prawidłowego przebiegu prac oraz wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. W przypadku wystąpienia okoliczności mogących mieć wpływ na jakość oraz termin zakończenia robót, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego, pod rygorem uznania, że okoliczności te nie mają znaczenia dla niedotrzymania terminu realizacji zadania.
7. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia osobami posiadającymi niezbędne uprawnienia, wykształcenie i doświadczenie, konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Prowadzone prace nie powinny utrudniać funkcjonowania budynku, w tym przemieszczania się osób korzystających z obiektu. W przeciwnym przypadku należy poinformować Zamawiającego o konieczności wyłączenia części obiektu z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem i minimalizować czas przestoju.
9. **Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty remontowe wykonane w ramach przedmiotu zamówienia (w tym materiały zastosowane) na okres 36 miesięcy**, licząc od dnia podpisania Protokołu odbioru robót.
10. **Wykonawca zobowiązany będzie, wraz z ofertą, dostarczyć Zamawiającemu kosztorys sporządzony w formie uproszczonej na podstawie załączonego do Zaprośzenia do składania ofert przedmiaru.** Ceny i wartości należy przedstawić w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
11. Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - 1) wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z jej postanowieniami, przekazaną dokumentacją techniczną oraz zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami prawa oraz ogólnymi warunkami technicznymi wykonania robót danego rodzaju,
 - 2) wykonania robót zabezpieczających i odtworzeniowych zgodnie z prawidłową technologią wykonywania robót,
 - 3) wykonania wszystkich robót towarzyszących, zgodnie z prawidłową technologią wykonywania robót,
 - 4) poniesienia ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej,
 - 5) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji zadania urządzeń lub istniejącej infrastruktury technicznej – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego na swój koszt,
 - 6) zgłaszania Zamawiającemu lub wyznaczonemu przez Zamawiającego inspektora nadzoru inwestorskiego robót ulegających zakryciu lub zanikających,
 - 7) usuwania na bieżąco z terenu budowy zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,

- 8) uporządkowania terenu inwestycji po zakończeniu robót,
 - 9) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
 - 10) wykonania innych prac niezbędnych dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
12. Szczegółowy zakres oraz sposób wykonania robót został określony w **przedmiarze robót** (załącznik nr 2) oraz w treści **projektu umowy** (załącznik nr 3).
13. Wspólny Słownik Zamówień kodów CPV:
45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe (**główny kod CPV**)
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

II. **TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: **do 60 dni od dnia wskazanego jako dzień zawarcia umowy**

Miejsce realizacji zamówienia: siedziba Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu

III. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. **Podstawy wykluczenia:**
 - 1) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa oświadczenie zawarte w **formularzu ofertowym** (załącznik nr 1).
 - 3) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Warunki udziału w postępowaniu: Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

IV. **TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 12.09.2024 r. do godziny 09:00** za pośrednictwem platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/976189>
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie za pomocą platformy zakupowej.
3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku problemów z działaniem platformy zakupowej komunikacja może odbywać się również za pomocą poczty elektronicznej: sekretariat@cuw-zawiercie.pl.
4. Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej.
5. Jeżeli złożone przez Wykonawcę dokumenty będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczony kopii dokumentu.

V. **FORMA SKŁADANIA OFERT**

1. **Ofertę należy przygotować:**
 - 1) w formie elektronicznej tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym **lub**
 - 2) w postaci elektronicznej (cyfrowej), opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **lub**
 - 3) poprzez przesłanie oferty w formie skanu wykonanego w formacie stanowiącym cyfrowe odwzorowanie dokumentów wystawionych w wersji papierowej, tj. uzupełnionych i opatrzonych odpowiednimi pieczęciami oraz własnoręcznym podpisem.
2. Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem **formularza ofertowego** (załącznik nr 1). **Ponadto do oferty należy załączyć:**
 - 1) **Kosztorys**, sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej na podstawie przedmiaru robót stanowiącego załącznik nr 2 do Zaproszenia do składania ofert – **jako dokument o charakterze pomocniczym**;
 - 2) **jeżeli dotyczy: pełnomocnictwo** (lub inny stosowny dokument) w przypadku podpisania oferty na podstawie pełnomocnictwa, lub gdy umocowanie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy.

VI. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

VII. **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Stosowane w postępowaniu pojęcie „ceny” będzie rozumiane zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
2. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem **Formularza ofertowego**, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.
3. Ceną ofertową jest wartość brutto wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy zawierająca wszystkie koszty pełnej i należytej realizacji przedmiotu zamówienia, **wynikające wprost z przedmiaru robót**, oraz wszelkie inne koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia (np. koszty z zakresu robót pomocniczych i towarzyszących).
4. Cena powinna uwzględniać wszelkie ryzyko wynikające z jej ryczałtowego charakteru, w tym to, że ewentualne niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego.

5. Cena ofertowa jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Zamawiającego wobec Wykonawcy.
6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Stawka podatku VAT winna być określona przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
8. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

VIII. **KRYTERIUM OCENY OFERT**

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o kryterium oceny ofert: „cena ofertowa” (C) o wadze 100 %.
2. Podstawą przyznania punktów w powyższym kryterium będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w **formularzu ofertowym** (załącznik nr 1).
3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu kryterium ceny, tj. oferta z najniższą ceną ofertową, otrzyma maksymalną liczbę 100 punktów. Pozostałym ofertom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona według wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt}^{**}$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

** 1 punkt = 1 %

4. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, czyli przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.
6. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
7. Jeżeli spośród ofert dodatkowych nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty, postępowanie unieważnia się.

IX. **WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. **Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany przez Strony Protokół odbioru końcowego robót bez zastrzeżeń.**
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Zamawiający będzie realizować płatność z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. *split payment* w oparciu o art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.

X. **INFORMACJE OGÓLNE**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Treść Zaproszenia do składania ofert może zostać zmieniona przed upływem terminu składania ofert, o czym Zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub wezwać do uzupełnienia brakujących lub wadliwych dokumentów, przy czym formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu.
5. Jeżeli zaoferowana cena ofertowa będzie budziła wątpliwości Zamawiającego, co do jej realności oraz możliwości należytego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że zaoferowana cena jest uzasadniona spoczywa na Wykonawcy.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaproszeniem do składania ofert, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert,
 - 2) została złożona przez Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) została złożona przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu,
 - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
 - 6) została sporządzona lub przekazana w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert, określonymi przez Zamawiającego i wskazanymi w Rozdz. IV oraz V *Zaproszenia*,
 - 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

- 8) zawiera nierealną cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 9) zawiera błędy w obliczaniu ceny,
- 10) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 6 ppkt 3,
8. W przypadku uchylenia się od podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający zastrzega możliwość zawarcia umowy z następnym (w kolejności z rankingu ofert) Wykonawcą albo unieważnienia postępowania.
9. Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty,
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 4) złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć wcześniej,
 - 6) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą,
 - 7) wykonawca uchylił się od podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem zapisów pkt 8.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez obowiązku podawania przyczyny.
11. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania środki odwoławcze.
12. Osobą prowadzącą postępowanie, uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Żaneta Kuźniak - Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu, tel.: 32/671-01-65.

XI. **KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuje, że:

1. Administratorem wykonawczym Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu z siedzibą: 42- 400 Zawiercie, ul. Parkowa 2, reprezentowane przez Dyrektora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - a. pod adresem poczty elektronicznej iod@cuw-zawiercie.pl,
 - b. pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo do wglądu lub kontroli, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy *ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej*.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane ani przekazywane do państw trzecich.
6. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane przez okres 5 lat.
7. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje nie podania określonych danych uniemożliwiają prawidłowe przeprowadzenie postępowania.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
9. Posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XII. **ZAŁĄCZNIKI:**

- załącznik nr 1 formularz ofertowy
- załącznik nr 2 przedmiar
- załącznik nr 3 projekt umowy

w/z Dyrektora
Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu
Główny Księgowy
- Izabela Zielińska