

Znak sprawy: DPP.2610.12.2023

## Załącznik nr 1 – Opis i zakres przedmiotu zamówienia

### Opis i zakres przedmiotu zamówienia

- 1) Nazwa zamówienia.
- 2) Źródło finansowania.
- 3) Ogólny zakres przedmiotu zamówienia
- 4) Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia wobec Wykonawcy
- 5) Termin realizacji przedmiotu zamówienia.
- 6) Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia
- 7) Nadzór nad przebiegiem usługi.
- 8) Kryteria wyboru oferty
- 9) Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego postępowania
- 10) Sposób rozliczenia, płatności.
- 11) Sposób przygotowania oferty
- 12) Klauzula informacyjna.
- 13) Dane osobowe.
- 14) Kody PCV.
- 15) Wykaz załączników

#### 1) Nazwa zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie usługi transportowej busem dla 20 uczestników Spotkania Partnerów organizowanego w ramach projektu „**FOUNDATION**”.

#### **Przedmiotem zamówienia jest:**

Zapewnienie usługi transportowej busem dla 20 uczestników spotkania;

#### 2) Źródła finansowania

Projekt „FOUNDATION - Building Regional Resilience to Industrial Structural Change” realizowany jest w okresie od 01.08.2019 do 31.07.2023 i współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu INTERREG EUROPE. Akronim projektu: FOUNDATION, Numer projektu: PGI05992.

#### 3) Ogólny zakres przedmiotu zamówienia

Usługa przewozu busem 20 osób w dniu 15 czerwca 2023 w godzinach od 8:00 do 9:00 (kurs pierwszy) oraz 17:00 do 18:30 (kurs powrotny) na trasie:

**a) Rzeszów – Jasionka** (z Rzeszów – siedziba Rzeszowskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A, ul/ Szopena 51, 35-959 Rzeszów do G2A Arena Centrum Wystawienniczo-Kongresowe Województwa Podkarpackiego, Jasionka 953, 36-002 Jasionka)

**b) Jasionka – Rzeszów** (z Jasionka – G2A Arena Centrum Wystawienniczo-Kongresowe Województwa Podkarpackiego, Jasionka 954, 36-002 Jasionka do Rzeszów – siedziba Rzeszowskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A, ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów).

#### 4) Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia wobec Wykonawcy

##### Wykonawca w ramach usługi transportu zapewni:

- bus osobowy do przewozu 20 osób (nie wliczając kierowcy),
- kierowcę z wysoką kulturą osobistą posiadającego wszystkie konieczne licencje oraz zezwolenia do wykonywania transportu drogowego osób w kraju.

##### Bus powinien spełniać poniższe warunki techniczne:

- pojazd powinien być sprawny, posiadać ważną dokumentację i badania techniczne, rok produkcji 2010 lub nowszy, klimatyzowany.
- w przypadku awarii podczas wyjazdu Wykonawca zapewni przewóz osób pojazdem zastępczym spełniającym warunki podane w zapytaniu ofertowym, nie później niż w ciągu 1h. Wykonawca zapewni realizację przedmiotu zamówienia przez kierowcę posiadającego odpowiednią kategorię prawa jazdy.

#### 5) Termin realizacji zamówienia

Wykonanie przedmiotu zamówienia w dniu 15 czerwca 2023 r. w godzinach od 08:00 do 09:00 (kurs pierwszy) oraz od 17:00 do 18:30 (kurs powrotny) na trasie:

**a) Rzeszów – Jasionka** (z Rzeszów – siedziba Rzeszowskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A, ul/ Szopena 51, 35-959 Rzeszów do G2A Arena Centrum Wystawienniczo-Kongresowe Województwa Podkarpackiego, Jasionka 953, 36-002 Jasionka)

**b) Jasionka – Rzeszów** (z Jasionka – G2A Arena Centrum Wystawienniczo-Kongresowe Województwa Podkarpackiego, Jasionka 954, 36-002 Jasionka do Rzeszów – siedziba Rzeszowskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A, ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów).

Wykonawca zobowiązuje się zapewnić możliwość konsultacji z pracownikami RARR S.A. w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia.

#### 6) Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia

##### Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany:

Usługa realizowana będzie na trasie **Rzeszów – Jasionka** (z Rzeszów – siedziba Rzeszowskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A, ul/ Szopena 51, 35-959 Rzeszów do G2A Arena Centrum Wystawienniczo-Kongresowe Województwa Podkarpackiego, Jasionka 953, 36-002 Jasionka) oraz **Jasionka – Rzeszów** (z Jasionka – G2A Arena Centrum Wystawienniczo-Kongresowe Województwa Podkarpackiego, Jasionka 953, 36-

002 Jasionka do Rzeszów – siedziba Rzeszowskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A,  
ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów).

## **7) Nadzór nad przebiegiem usługi**

Nadzór prowadzony przez Wykonawcę:

- a) Wykonawca zobligowany jest do prowadzenia ciągłego nadzoru i kontroli nad realizacją zamówienia;
- b) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o pojawiających się problemach w realizacji usługi;
- c) Wszelkie pisma kierowane do Zamawiającego muszą mieć oznaczenie ze wskazaniem numeru umowy i datą jej zawarcia.

Nadzór prowadzony przez Zamawiającego:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli w każdej chwili związania umową;
- b) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić możliwość konsultacji z pracownikami RARR S.A. w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia;
- c) Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie uzgodnień jest Pani Karolina Krukowska oraz Pan Marek Duda; Dane kontaktowe: tel. (17) 86 76 216, (17) 86 76 215 e-mail: [kkrukowska@rarr.rzeszow.pl](mailto:kkrukowska@rarr.rzeszow.pl), [mduda@rarr.rzeszow.pl](mailto:mduda@rarr.rzeszow.pl)

## **8) Kryteria wyboru oferty**

Kryterium wyboru oferty: 100% cena (całkowita cena brutto podana w ofercie złożonej przez Wykonawcę).

W przypadku jeżeli we wszystkich ofertach złożonych przez Wykonawców cena realizacji przedmiotu zamówienia będzie przekraczała środki finansowe przewidziane na ten cel w budżecie projektu, Zamawiający zastrzega sobie możliwość podjęcia negocjacji z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę tj. zaproponował najniższą cenę. Negocjacje mogą obejmować obniżenie ceny zaoferowanej przez Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

## **9) Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego postępowania**

Wszelkie rozliczenia finansowe, a przede wszystkim ofertę należy określić w złotych polskich.

## **10) Sposób rozliczenia, płatności**

10.1 Rozliczenie będzie odbywało się po wykonaniu i odebraniu przedmiotu umowy w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę/ rachunek zgodnie z postanowieniami umowy;

10.2 Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest protokół zdawczo-odbiorczy wykonania usługi podpisany przez Zamawiającego;

- 10.3 Na protokole zdawczo-odbiorczym należy wskazać numer umowy zawartej z Zamawiającym, na podstawie, której realizowana jest usługa transportowa, wyszczególnienia dotyczące miejsca i terminu realizacji przedmiotu zamówienia.
- 10.4 Protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę wraz z fakturą/rachunkiem zostaną doręczone/przesłane przez Wykonawcę w terminie do 5 dni roboczych od wykonania całości przedmiotu zamówienia;
- 10.5 Fakturę należy wystawić na: Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A., ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów, NIP: 813-00-10-538;
- 10.6 Na fakturze/rachunku należy wskazać numer umowy z RARR S.A., na podstawie której realizowana jest usługa. Nazwa usługi (zakres wykonywanych usług) musi być tożsama z przedmiotem umowy;
- 10.7 Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za wykonanie przedmiotu umowy **w terminie do 14 dni** od daty skutecznego doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku;
- 10.8 Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany w fakturze Wykonawcy;
- 10.9 Przez datę zapłaty rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego;
- 10.10 Za opóźnienie w zapłacie faktur Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

## 11) Sposób przygotowania oferty

- 11.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.2 Treść oferty musi odpowiadać treści ZO. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę ofertową (brutto) obejmującą realizację całego przedmiotu zamówienia, wraz z podatkiem VAT.
- 11.3 Ofertę składa się za pomocą internetowej Platformy Zakupowej - [https://platformazakupowa.pl/pn/rarr\\_rzeszow](https://platformazakupowa.pl/pn/rarr_rzeszow) w zakładce dedykowanej dla niniejszego ZO (POSTĘPOWANIE: DPP.2610.12.2023).
- 11.4 Rejestracja na Platformie, w tym złożenie oferty w formie elektronicznej, wymaga utworzenia Konta Użytkownika, Użytkownik zobowiązany jest [założyć konto](#).

W celu założenia konta, Użytkownik powinien wypełnić [formularz](#) Założenia konta udostępniony przez Usługodawcę na Stronie [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i przesłać wypełniony formularz drogą elektroniczną do Usługodawcy poprzez wybór odpowiedniej funkcji znajdującej się w formularzu Zakładania konta. Podczas Zakładania konta Użytkownik ustala indywidualne Hasło.

Użytkownik wpisuje w formularz następujące dane: imię i nazwisko, adres e-mail, hasło, NIP firmy, nazwa firmy, kraj pochodzenia. Dane te są niezbędne do zawarcia umowy i korzystania z pełnej funkcjonalności platformazakupowa.pl

### **Założenie konta następuje z zachowaniem poniższych zasad:**

- a) Użytkownik powinien wypełnić wszystkie pola formularza, chyba że pole jest oznaczone jako opcjonalne;

- b) Informacje wpisane do formularza powinny dotyczyć wyłącznie Użytkownika i być zgodne z prawdą, przy czym Użytkownik jest osobą odpowiedzialną za prawdziwość informacji wpisanych do formularza;
- c) Użytkownik powinien zapoznać się z treścią Regulaminu udostępnionego w formularzu Zakładania konta;
- d) Użytkownik Zakładając konto, wyraża wolę zawarcia umowy o świadczenie drogą elektroniczną, na jego rzecz przez Usługodawcę, usługi prowadzenia Konta Użytkownika, przy czym niewyrażenie przez Użytkownika woli zawarcia umowy uniemożliwia założenie Konta Użytkownika i zalecamy wtedy korzystanie z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) bez zakładania konta.
- e) **Po przesłaniu wypełnionego formularza**, Użytkownik otrzymuje niezwłocznie drogą elektroniczną, na adres poczty elektronicznej podany w formularzu, potwierdzenie Założenia konta przez Usługodawcę z prośbą o potwierdzenie i aktywację Konta Użytkownika.
- f) Aktywacja następuje poprzez wybranie przekierowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), które jest zamieszczone w przesłanej wiadomości e-mail. Z tą chwilą zawarta zostaje umowa o świadczenie drogą elektroniczną usługi prowadzenia Konta Użytkownika, zaś Użytkownik uzyskuje możliwość dostępu do Konta Użytkownika i usług nieodpłatnych udostępnianych w ramach Konta Użytkownika.
- g) Użytkownik zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań w celu zachowania poufności Hasła. W razie zaistnienia okoliczności wskazujących na podejrzenie, iż Hasło znalazło się w posiadaniu osoby nieuprawnionej, Użytkownik ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Usługodawcę, z wykorzystaniem dostępnych środków łączności.
- h) Usługodawca tworzy i wdraża zabezpieczenia przed nieuprawnionym korzystaniem, zwielokrotnianiem lub rozpowszechnianiem treści zawartych na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). W przypadku zastosowania przez Usługodawcę powyższych zabezpieczeń, Użytkownicy zobowiązują się powstrzymać od jakichkolwiek działań zmierzających do usunięcia lub obejścia takich zabezpieczeń lub rozwiązań.

11.5 Rejestracja i korzystanie z Platformy określa jej Regulamin dostępny pod adresem <https://platformazakupowa.pl/>, a także instrukcje stworzone w tym celu dostępne pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

11.6 Wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) to przeglądarka internetowa Internet Explorer lub Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.

11.7 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: w kwestii procedury oraz w kwestii opisu przedmiotu zamówienia:

- **Karolina Krukowska**, e-mail: [kkrukowska@rarr.rzeszow.pl](mailto:kkrukowska@rarr.rzeszow.pl)
- **Marek Duda**, e-mail: [mduda@rarr.rzeszow.pl](mailto:mduda@rarr.rzeszow.pl)

11.8 W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się

numerem przedmiotowego postępowania.

- 11.9 Zamawiający nie dopuszcza składania wniosków, oświadczeń i innych informacji telefonicznie.
- 11.10 Oferta powinna być złożona/podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 11.11 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej za pomocą wskazanej Platformy zakupowej.
- 11.12 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 11.13 Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.14 W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/rarr\\_rzeszow](https://platformazakupowa.pl/pn/rarr_rzeszow)
- 11.15 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
- 11.16 Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w ZO.
- 11.17 **Termin składania ofert: do 10.05.2023 r. do godz. 14.00**
- 11.18 **Otwarcie ofert odbędzie się w dniu: 10.05.2023 r., o godzinie 14.10**, w siedzibie Zamawiającego tj. w Rzeszowie przy ul. Szopena 51 za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

## 12 Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. informuje, że:

- 12.1 Administratorem Państwa danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie



ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) jest: Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów, e-mail: [sekretariat@rarr.rzeszow.pl](mailto:sekretariat@rarr.rzeszow.pl).

12.2 W sprawach związanych z Państwa danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, wysyłając e-mail na adres: [iod@rarr.rzeszow.pl](mailto:iod@rarr.rzeszow.pl).

12.3 Państwa dane osobowe przetwarzane będą:

- a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia pod nazwą „zapewnienie usługi transportowej busem dla 20 uczestników Spotkania Partnerów organizowanego w ramach projektu FOUNDATION”, **znak sprawy: DPP.2610.12.2023**, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych, a które prowadzi się w oparciu o obowiązujące u Administratora procedury udzielania zamówień poniżej 130 tys. zł,
- b) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - w celu ewentualnego zawarcia i realizacji umowy w związku z udzieleniem zamówienia,
- c) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - w celu wykonania ciężących na Administratorze obowiązków prawnych, w tym dotyczących faktur i innych dokumentów związanych z zobowiązaniami podatkowymi oraz obowiązków archiwizacyjnych,
- d) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w celu ustalenia, dochodzenia lub odpierania roszczeń przysługujących Administratorowi w związku z zawartą umową.

12.4 Odbiorcami Państwa danych osobowych będą m. in.:

- a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia,
- b) podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi prawne, informatyczne, hostingowe, księgowo-finansowe, kurierskie i pocztowe oraz inne, z którymi Administrator zawrze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, właściciel platformy zakupowej, na której Administrator prowadzi postępowania o udzielanie zamówienia i jego podwykonawcy.
- c) instytucja certyfikująca wydatki ponoszone w ramach projektu tj. Centrum Projektów Europejskich w Warszawie oraz podmioty uprawnione na podstawie odrębnych przepisów prawa.

12.5 Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub dłużej ze względu na obowiązującą u Administratora Instrukcję Kancelaryjną obejmującą Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt oraz przez okres co najmniej 5 lat licząc od dnia 31.07.2023 po przedłożeniu do Komisji Europejskiej wniosku o płatność przez Instytucję Zarządzającą programem INTERREG EUROPA, który zawiera ostatnie wydatki projektu FOUNDATION.

12.6 Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia i ewentualnego zawarcia i realizacji umowy.

12.7 Mając na uwadze powyższe przysługuje Państwu prawo do :

- a) żądania uzyskania informacji czy dane osobowe są przez Administratora przetwarzane, a jeżeli tak również prawo do ich dostępu;
- b) żądania od Administratora niezwłocznego sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe, a z uwzględnieniem celów przetwarzania mają również Państwo prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;

- c) żądania od Administratora niezwłocznego usunięcia danych osobowych,
  - d) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych osobie,
  - e) żądania od Administratora przeniesienia danych osobowych,
  - f) wniesienia sprzeciwu w przypadku, gdy Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO,
  - g) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznać Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa;
- 12.8 W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 12.9 Administrator nie planuje przekazywać Państwa danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

### 13 Dane osobowe

Przy przetwarzaniu danych osobowych Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. 2018, poz. 1000) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), które chronią prawa osób, których dane dotyczą zgodnie z obowiązującym stanem prawnym, w szczególności do spełnienia wobec nich obowiązku informacyjnego z art.13/14 RODO.

### 14 Kody CPV (Wspólny Słownik Zamówień)

**Kod główny:**

60100000-9 Usługi w zakresie transportu drogowego

**Kody dodatkowe:**

60140000-1 Nieregularny transport osób

60170000-0 Wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą

### 15 Wykaz załączników:

Lp.	OZNACZENIE ZAŁĄCZNIKA	NAZWA ZAŁĄCZNIKA
1	Załącznik nr 1	<i>Formularz oferty</i>
2	Załącznik nr 2	<i>Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</i>
3	Załącznik nr 3	<i>Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych</i>
4	Załącznik nr 4	<i>Wzór Umowy</i>