**Załącznik nr 1**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**- Obowiązki Inspektora Nadzoru**

**1. Ogólne obowiązki Inspektora Nadzoru:**

Do zadań Inspektora Nadzoru należy pełny zakres czynności określonych w art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 t.j. z późn. zm.). tj. w szczególności:

1) reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji
z projektem i zgłoszeniem na budowę, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej,

2) bieżące informowanie Zamawiającego o postępie prowadzonych robót i ewentualnych trudnościach w ich realizacji,

3) kontrola wykonywanych robót co najmniej 2 razy w tygodniu oraz na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego, potwierdzone wpisami do dziennika budowy i sporządzanie dokumentacji fotograficznej z prowadzonych robót,

4) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych materiałów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczalnych do stosowania
w budownictwie,

5) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających,

6) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych,

7) rozstrzyganie sporów o charakterze technicznym powstałych w toku prowadzenia robót,

8) opiniowanie i wskazywanie sposobu załatwienia wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania

9) przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowej inwestycji,

10) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad,

11) kontrolowanie rozliczeń budowy, w tym potwierdzanie dokumentów Zamawiającego związanych z rozliczeniem środków na realizację zadania,

12) rozliczenie umowy o roboty budowlane w przypadku jej zakończenia lub w przypadku wypowiedzenia jej przez którąkolwiek ze stron.

**2. Na etapie wykonawstwa:**

1) protokolarne przekazanie w uzgodnieniu z Zamawiającym placu budowy Wykonawcy robót budowlanych

2) wyjaśnianie z projektantem wszelkich niejasności i wątpliwości związanych z dokumentacją projektową dotyczącą nadzorowanych robót budowlanych niezwłoczne informowanie oraz uzgadnianie z Zamawiającym o konieczności wprowadzania zmian w dokumentacji projektowej;

3) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nich wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego;

4) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikom robót poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń;

5) organizacja nadzoru w sposób zapewniający terminowość dokonywanych odbiorów robót i prób technicznych, eliminując możliwość powstawania opóźnień w realizacji;

6) kontrolowanie przestrzegania na budowie zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku;

7) wstrzymywanie robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie
z wymaganiami umowy zawartej przez Zamawiającego z wykonawcą robót i niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o tym fakcie;

8) reprezentowanie Zamawiającego na jego wniosek w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją inwestycji;

9) zatwierdzanie wszelkich materiałów i urządzeń przewidzianych przez wykonawcę robót do zastosowania

10) wykonanie inwentaryzacji robót pozostałych do dokończenia zadania inwestycyjnego w przypadku rozwiązania, bądź odstąpienia od umowy o wykonanie robót budowlanych;

11) dopilnowanie, aby umowa z Wykonawcą robót została wykonana w terminie, ewentualnie zawiadomienie Zamawiającego o zagrożeniach wpływających na przesunięcie terminu realizacji robót; opiniowanie przyczyny nie dotrzymania terminu wykonania zadania przez Wykonawcę robót, stanowiącej podstawę dla Zamawiającego do wystąpienia w sprawie kar umownych, o odszkodowanie za zwłokę i do dochodzenia (na zasadach ogólnych ustawy KC) odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych - do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Opinia będzie wykonana najpóźniej w terminie 7 dni od daty zaistnienia w/w okoliczności;

12) stosowanie się do innych poleceń i zarządzeń Zamawiającego nie wymienionych powyżej, które będą niezbędne do prawidłowej realizacji nadzorowanych robót budowlanych oraz wynikają
z przepisów prawa.

**3. Po zakończeniu robót budowlanych do obowiązku Inspektora nadzoru będzie należało:**

1) finalizacja zadań wynikających z zakończenia budowy,

2) po zakończeniu robót Inspektor potwierdza w dzienniku budowy wpis wykonawcy robót budowlanych o gotowości obiektu lub robót do odbioru oraz należyte urządzenie i uporządkowanie terenu budowy;

3) zweryfikowanie i zatwierdzenie kompletnej dokumentacji powykonawczej, a następnie dostarczenia jej do Zamawiającego wraz z dokumentacją związaną z nadzorowaną budową (łącznie z inwentaryzacją geodezyjną) w formie ustalonej z Zamawiającym

4) sprawowanie nadzoru nad robotami związanymi z usuwaniem wad i usterek,

5) odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad i usterek,

6) współpraca z Zamawiającym dotycząca negocjacji w sprawie roszczeń i sporów,

7) udział w przeglądach i odbiorach gwarancyjnych.

Inspektor nadzoru nie może podejmować decyzji, które wymagałyby zwiększenia nakładów finansowych przewidzianych w umowie z Wykonawcą robót.