**ZAŁĄCZNIK 2 WZÓR UMOWY PAKIET 1**

Umowa zawarta w Krakowie dnia ………………………… r. pomiędzy:

**Krakowskim Szpitalem Specjalistycznym im. św. Jana Pawła II w** Krakowie z siedzibą przy   
ul. Prądnickiej 80; 31-202 Kraków – wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000046052, reprezentowanym przez:

**p. mgr inż. Adrian Żak – Zastępca Dyrektora ds. Techniczno-Eksploatacyjnych**

zwanym dalej Zamawiającym, a

......................................................................................... .

reprezentowanym przez :

.......................................................................................

zwanym dalej Wykonawcą

*Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym   
o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 221 000 EURO – postępowanie****nr ……………………***

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy są: przeglądy stanu technicznego, konserwacja (czyszczenie jednostek zewnętrznych, czyszczenie i dezynfekcja jednostek wewnętrznych), kontrola szczelności   
   dla układu chłodniczego i parametrów pracy, zgodnie z ustawą o substancjach zubożających warstwę ozonową dla klimatyzatorów. Pakiet nr 1 .
2. Opis przedmiotu zamówienia wraz z wykazem ilości urządzeń stanowi załącznik nr 1 do umowy.

**§ 2**

**Oświadczenie Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie   
   do pełnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że prace: przeglądy stanu technicznego, konserwacja (czyszczenie jednostek zewnętrznych, czyszczenie i dezynfekcja jednostek wewnętrznych), kontrola szczelności   
   dla układu chłodniczego i parametrów pracy klimatyzatorów spełniają wymagania aktualnie obowiązujących norm i przepisów prawnych w tym zakresie.
3. Wykonawca po zakończeniu prac uporządkuje na swój koszt pomieszczenia, w których prowadzone były prace związane z realizacją przedmiotu umowy i przekaże je Zamawiającemu   
   w terminie odbioru końcowego. Wykonawca zobowiązuje się tak wykonać prace, aby były jak najmniej uciążliwe dla Zamawiającego uwzględniając, że prace te prowadzone będą bez wyłączenia działalności w poszczególnych budynkach, w których realizowany jest przedmiot umowy.
4. Kolejność wykonywanych prac będzie uzgadniana na bieżąco z personelem medycznym Zamawiającego. Wykonawca na terenie prowadzonych prac obowiązkowo, na bieżąco będzie utrzymywać ład i porządek.
5. Do dezynfekcji jednostek wewnętrznych Wykonawca będzie stosować środki bakteriobójcze oraz grzybobójcze - rekomendowane przez Państwowy Zakład Higieny.

**§3**

**Obowiązki Wykonawcy związane z realizacją umowy**

1. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji prac objętych Umową będzie zobowiązany   
do przedłożenia Zamawiającemu: oświadczenia, że wszystkie osoby wykonujące prace na wysokości posiadają stosowne uprawnienia oraz kopie aktualnych dokumentów dopuszczających   
do wykonywania prac na wysokości.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo i przestrzeganie przepisów BHP i ppoż.   
w rejonie prac oraz na terenie budynków, w których realizowane będą prace objęte Umową.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie prac, zapewnienie warunków bezpieczeństwa w związku z realizacją prac objętych Umową.

4. Każdy pracownik Wykonawcy lub osoba przy pomocy której, Wykonawca wykonuje dane zlecenie, przed przystąpieniem do prac, musi być przeszkolony na koszt Wykonawcy na stanowisku pracy   
w zakresie podstawowych zasad BHP i przepisów i ppoż., przez odpowiedniego specjalistę do spraw BHP lub bezpośredniego przełożonego (posiadającego uprawnienia BHP do szkolenia wstępnego oraz na stanowisku pracy).

5. Wykonawca przed przystąpieniem do prac dostarczy Harmonogram przeglądów stanu technicznego, konserwacji (czyszczenie jednostek zewnętrznych, czyszczenie i dezynfekcja jednostek wewnętrznych) oraz kontroli szczelności dla układu chłodniczego i kontroli parametrów pracy (załącznik nr 1 do umowy), priorytetem są budynki medyczne.

**§ 4**

**Postanowienia dodatkowe**

1. Wykonawcę zobowiązuje się do podstawiania swoich pojemników na wytwarzane odpady powstające podczas realizacji umowy oznakowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami   
   (nazwa odpadu, kod odpadu) w miejscach ustalonych z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania i poniesienia kosztów gospodarowania odpadami powstałymi w wyniku realizacji umowy zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U.2013 z późn.zm.). Zamawiający dopuszcza aby odpady były wywożone na bieżąco.
2. Na terenie Zamawiającego (zarówno na zewnątrz budynków jak i w budynkach, w tym również w piwnicach) obowiązuje bezwzględny zakaz palenia wyrobów tytoniowych, w tym palenia nowatorskich wyrobów tytoniowych i palenia papierosów elektronicznych. Naruszenie tego zakazu przez pracowników Wykonawcy, jego podwykonawców lub dalszych podwykonawców uprawnia Zamawiającego do nałożenia kary umownej w wysokości 100zł za każdy stwierdzony przypadek.
3. W związku z tym , że prace są wykonywane w placówce o podwyższonym rygorze sanitarnym, Wykonawca musi bezwzględnie przestrzegać zapisów BHP, m.in. zabezpieczyć miejsce pracy, utrzymać czystość i porządek, składować materiały i narzędzia tylko w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego. W przypadku naruszenia ww przepisów i wytycznych Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 500zł za pierwszy stwierdzony przypadek, za kolejne uchybienia kara porządkowa będzie narastała każdorazowo o 50% za każdy kolejny przypadek.
4. Wykonawcę zobowiązuje się do zapewnienia jednoznacznej identyfikacji wizualnej (widoczne logo zatrudniającej firmy) zatrudnionych osób jak również zapewnić (zamieszczając stosowne wymagania w zawieranych umowach o podwykonawstwo) aby taką identyfikację posiadały osoby zatrudnione przez podwykonawców i dalszych podwykonawców). Brak identyfikacji wizualnej zatrudnionych osób (Wykonawcy, podwykonawców czy też dalszych podwykonawców) będzie podstawą do naliczania Wykonawcy kary umownej w wysokości 200zł za każdy stwierdzony taki przypadek.
5. Wykonawca, podwykonawcy oraz ich pracownicy biorący udział przy zadaniu zapoznają się   
   z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego, oraz dostarczą Zamawiającemu oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami przeciwpożarowymi. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć przed przystąpieniem do prac niebezpiecznych pod względem pożarowym protokół dotyczący zabezpieczenia przeciwpożarowego.
6. Wykonawca na dzień zawarcia umowy oświadcza że prowadzi aktywną działalność gospodarczą. W przypadku zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej w trakcie trwania umowy, Wykonawca zobligowany jest do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego.
7. Na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający wyda Wykonawcy bezpłatnie 2 karty wjazdowe uprawniające do bezpłatnego wjazdu na teren Szpitala. W sytuacji gdy zachodzi konieczność wjazdu na teren Szpitala większej ilości pojazdów służbowych, Wykonawca jest zobowiązany do poniesienia należytych z tego tytułu opłat. W przypadku nie zwrócenia kart przez Wykonawcę po zakończeniu zadania, z faktury końcowej zostanie potrącona kara umowna   
   w wysokości 100zł za każdą niezwróconą kartę.

**§ 5**

**Termin i realizacja umowy**

* 1. Strony ustalają termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: do 60 dni od dnia zawarcia umowy.
  2. Zamawiający udostępni Wykonawcy obiekty objęte pracami w ciągu 3 dni od dnia zawarcia umowy.
  3. Koszty usuwania ewentualnych usterek i reklamacji jakościowych i ilościowych ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania strony ustalają do 7 dni kalendarzowych liczone od daty protokołu odbioru, nie przedłuża to umownego terminu zakończenia robót.
  4. Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą i podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego jest: Tomasz Wielkiewicz**,** tel. 519 837 755,   
     mail – twielkiewicz@szpitaljp2.krakow.pl,
  5. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym i odbioru przedmiotu umowy oraz podpisania protokołu odbioru ze strony Wykonawcy jest: ……………………………………………., tel. ……………………………..

**§ 6**

**Wynagrodzenie, rozdział kosztów i zasady rozliczania umowy**

1. Za należyte wykonanie umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie w kwocie brutto: …………………………… zł (słownie: ………………………………………….), zgodnie z cenami jednostkowymi zawartymi w załączniku nr 2 (arkusz cenowy) stanowiącym integralną część niniejszej umowy.

2. Cena brutto obejmuje cenę netto, podatek VAT i koszt wszystkich czynności określonych  
w załączniku nr 1 do SWZ oraz wszelkie inne koszty niewymienione a konieczne do należytej realizacji przedmiotu umowy.

1. Zapłata nastąpi w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, przelewem na konto Wykonawcy.
2. Podstawą wystawienia faktury jest obustronnie podpisany protokół końcowy potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy bez uwag, potwierdzony przez Wykonawcę oraz przedstawiciela Zamawiającego.
3. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający, koszty obsługi bankowej powstałe poza bankiem Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

**§ 7**

**Gwarancja i okres obowiązywania gwarancji**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu12 miesięcygwarancji na przedmiot umowy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, od bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5.

2. Przeprowadzenie napraw ewentualnych usterek Wykonawcapotwierdzi stosownym protokołem i przekaże go Zamawiającemu*.*

3. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych poniesie Wykonawca.

4. Gwarancja ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy a przypadku istotnej naprawy lub wymiany reklamowanego elementu – gwarancja ulega odnowieniu w stosunku do tego elementu.

5. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usunięcia usterki lub awarii   
w ciągu maksymalnie 24 godzin od zgłoszenia telefonicznego, a usunięcie usterki lub awarii nastąpi   
w terminie do 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia usterki i awarii.

**§ 8**

**Odbiór umowy**

1. Odbiór prac będzie dokonywany po wykonaniu całości przedmiotu umowy w obecności przedstawicieli obu stron. Dokonanie odbioru musi być potwierdzone protokołem podpisanym przez obie strony, w którym zapisane będą uwagi ze strony Zamawiającego co do jakości wykonanych prac, zauważonych nieprawidłowości w wykonaniu usługi i określenie terminu ewentualnych poprawek.
2. Zamawiający wyznaczy termin i przystąpi do odbioru końcowego, w terminie do 3 dni roboczych, od zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
3. Zamawiający uznaje za termin wykonania przedmiotu umowy, określony według § 5 umowy, dzień zakończenia czynności odbiorowych i podpisania bez uwag Protokołu odbioru końcowego robót.
4. Do zgłoszenia o gotowości do odbioru Wykonawca załącza:

- protokoły z przeglądu, czyszczenia i dezynfekcji, kontroli szczelności dla układów chłodniczych   
i Kontroli parametrów pracy urządzeń zgodnie z kartą obsługi technicznej urządzeń – klimatyzator, załącznik nr 3 .

**§ 9**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

* 1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki, a jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 7 dni w wysokości 700 zł za każdy kolejny dzień zwłoki. Jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 30 dni, to to Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (w terminie nie dłuższym jednak niż 180 dni od wystąpienia zwłoki Wykonawcy) bez obowiązku uprzedniego wzywania do wykonania zobowiązania wynikającego   
     z umowy i zastosowania kary określonej w podpunkcie „c” poniżej,
  2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 300 zł za każdy dzień zwłoki, a jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 7 dni w wysokości 400 zł za każdy kolejny dzień zwłoki. Jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 30 dni, to Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (w terminie nie dłuższym jednak niż 180 dni od wystąpienia zwłoki Wykonawcy) bez obowiązku uprzedniego wzywania do wykonania zobowiązania wynikającego z umowy i zastosowania kary określonej   
     w podpunkcie „c” poniżej,
  3. odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia netto umowy.

2. W razie nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w wyznaczonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek na zwłokę w wysokościach ustawowych.

3. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości prawo Zamawiającego do odstąpienia   
od realizacji umowy lub wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących   
po stronie Wykonawcy i oświadcza, iż godzi się na to bez dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego z uwzględnieniem poniższych zasad:

a) strony Umowy określą stan wykonanych prac na dzień odstąpienia lub wypowiedzenia i ustalą sposób ich rozliczenia;

b) W każdym przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia, Zamawiający nabywa wszelkie prawa określone Umową do części Przedmiotu Umowy, która została odebrana przez Zamawiającemu do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia, i za którą Wykonawca otrzymał należne wynagrodzenie.

4. Łączna wysokość kar umownych, która może zostać nałożona na Wykonawcę zgodnie z ust. 1 powyżej wynosi 40% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, wskazanego w §6 ust. 1 umowy.

5. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego ponad zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

**§ 10**

**Inne postanowienia**

1. Wszelkie wątpliwości i spory związane z ważnością, interpretacją lub wykonaniem Umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji lub wyjaśnień.

2. Ewentualne spory wynikłe z wykonania umowy, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, rozstrzygane będą przez właściwy Zamawiającemu Sąd w Krakowie.

3. Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz   
dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający: Wykonawca: