………………………………… Kostrzyn nad Odrą dnia 11.02.2019r.

Wnioskodawca

**WNIOSEK**

**o udzielenie zamówienia publicznego którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro**

z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawy PZP)

**1.Przedmiot zamówienia:**

- dostawa,

- usługa

- robota budowlana

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

***Bieżące utrzymanie w sprawności technicznej 2 szt. fontann na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą (Plac Wojska Polskiego – 1 szt., Park – 1 szt.) oraz dyszy na stawiku przy Amfiteatrze.***

*Uzasadnienie potrzeby realizacji zamówienia:*

Miasto wybudowało 2 fontanny: jedną na Placu Wojska Polskiego, drugą w Parku Miejskim. Obowiązkiem właściciela jest utrzymanie ich w odpowiednim stanie technicznym.

Ponadto na podstawie umowy użyczenia Miasto dysponuje dyszą montowaną na okres wiosenno-letni na stawiku przy Amfiteatrze.

**3.Termin** realizacji zamówienia: **od 01.04.2019r. do dnia 31.03.2021r. (24 miesiące)**

**4**.Szacunkowa wartość zamówienia: **112.632,00** **zł netto**, co stanowi równowartość

**26.122,48 euro (1 euro = 4,3117 zł)**

**5. Podstawa ustalenia wartości zamówienia:** przyjęta kwota z umowy podpisanej na okres od 31 marca 2016 do 31 marca 2019r.wraz z inflacją

**6.**Kwota przeznaczona na realizację zamówienia w 2019r.: **70.000,00 zł** **(Dział 900, rozdział 90095 paragraf 4300)**

……………………………………..

(podpis sporządzającego)

…………………………………

(podpis Naczelnika Wydziału)

Potwierdzam dostępność środków,

Kostrzyn nad Odrą, dnia ………..………… ………………………

(podpis Skarbnika)

Zatwierdzam

Kostrzyn nad Odrą, dn. ……………………… …………………………………

(podpis Burmistrza)

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

W związku z art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U. z 2017 r. poz.1579 z póź. zmianami), zwracamy się z zapytaniem ofertowym   
o cenę usług

*1. Zamawiający* Miasto Kostrzyn nad Odrą.

*2. Przedmiot zamówienia:*

***Bieżące utrzymanie w sprawności technicznej 2 szt. fontann na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą (Plac Wojska Polskiego – 1 szt., Park – 1 szt.) oraz dyszy na stawiku przy Amfiteatrze.***

*3. Termin realizacji zamówienia:* **od 1 kwietnia 2019r. do 31 marca 2021r. (24 miesiące)**

4. Kryterium oceny ofert:

Cena jest jedynym kryterium oceny oferty i obejmuje wszystkie koszty realizacji zadania, w szczególności transport, sprzęt, robociznę i materiał niezbędny do realizacji przedmiotu umowy.

*5. Inne istotne warunki zamówienia*

1) posiadanie uprawnień elektrycznych w zakresie urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych do 1 kV lub dysponowanie osobą posiadającą te uprawnienia (dokumenty do wglądu przez Zamawiającego)

2) Wzór umowy w załączeniu

*6. Sposób przygotowania oferty .*

Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „FORMULARZ OFERTOWY” (zał.nr 1), w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem.

*7.Miejsce i termin złożenia oferty.*

Ofertę należy złożyć poprzez „Platformę zakupową” Urzędu Miasta w Kostrzynie nad Odrą <https://platformazakupowa.pl/kostrzyn_nad_odra>

do dnia 15.03.2019r. do godz.13.00

*8.Termin związania ofertą*: 30 dni.

*9.Osoba upoważnioną do kontaktów z oferentami jest:* Anna Wasielak tel.95 727 81 18,Wioletta Lewandowska tel.95 727 81 40

*Uwaga*

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania ofertowego bez podania przyczyny.

Zał. nr 1

Kostrzyn nad Odrą, dnia ……………….………

…………………………………………..

(pieczęć oferenta)

**FORMULARZ OFERTOWY**

………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………….

(nazwa i adres oferenta)

przedstawia ofertę na realizację zadania pn.:

***Bieżące utrzymanie w sprawności technicznej 2 szt. fontann na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą (Plac Wojska Polskiego – 1 szt., Park – 1 szt.) oraz dyszy na stawiku przy Amfiteatrze.***

składam ofertę następującej treści:

cena realizacji usługi………………………………........................zł netto

(w tym za miesiąc…………………….. zł netto)

obowiązujący podatek VAT ……% w wysokości………….....................................zł.

co stanowi kwotę.............................................................................zł brutto

Słownie: .................................................................................................................................

................................................................................................................................................,

**przy zastosowaniu 1 rbh - ……….. zł netto,**

1. Przyjmujemy do realizacji postawione przez Zamawiającego, w ogłoszeniu warunki, w tym związanie ofertą w terminie 30 dni od terminu składania ofert.

2. Zdobyliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty oraz zapoznaliśmy się z projektem umowy,

3. Oświadczamy, że firma:

- jest płatnikiem / nie jest płatnikiem\* podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP

.......................................................

- posiada /nie posiada\* uprawnień przysługujących zakładom pracy

Zał. oświadczenie o spełnianiu warunków zawartych w zapytaniu ofertowym.

............................................................

podpis osoby upoważnionej

\*niepotrzebne skreślić

Zał. do formularza ofertowego

kalkulacja ceny oferty

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres** | **Jedn. miary** | Ilość | **Cena** | **Wartość** |
| 1 | Zimowe utrzymanie | miesiąc | 12 |  |  |
| 2 | Letnie utrzymanie | miesiąc | 12 |  |  |
| 3 | Montaż dyszy na stawiku | szt. | 2 |  |  |
| 4 | Demontaż dyszy na stawiku | szt. | 2 |  |  |
| Razem netto | | | | |  |
| VAT 23% | | | | |  |
| Razem brutto | | | | |  |

Podpis oferenta…………………………………….

Załącznik nr 2

**Oświadczenie**

**o spełnianiu warunków zawartych w zapytaniu ofertowym**

Przystępując do postepowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie

***Bieżące utrzymanie w sprawności technicznej 2 szt. fontann na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą (Plac Wojska Polskiego – 1 szt., Park – 1 szt.) oraz dyszy na stawiku przy Amfiteatrze.***

Imię i nazwisko ……………………………………………………………………….

reprezentujący firmę

……………………………………………………………………………………….

jako upoważniony w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy i świadomy odpowiedzialności karnej oświadczam, że:

1) posiadam (-y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

2) posiadam (-y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję (my) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

3) moja (nasza) sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewnia wykonanie zamówienia,

4) jestem (-śmy) ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności na kwotę co najmniej 50.000,00 zł,

5) nie podlegam (-y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i ust.2

Jednocześnie oświadczam/my, że :

- w stosunku do firmy, którą reprezentuję nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości (firma po ogłoszeniu upadłości zawarła układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu i układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego),

-firma nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (firma uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu),

- osoby fizyczne, wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza, urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie nie skazano za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

**- dokonałem/-am wizji lokalnej terenu celem uwzględnienia wszelkich kosztów realizacji zadania zgodnie z przedmiotem zamówienia,**

**Na potwierdzenie powyższego załączam:**

1. **kopię opłaconej polisy bądź innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę, co najmniej 50.000,00 zł,**
2. **wykaz usługi o podobnym zakresie jak przedmiot zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców.**

...........................................................

podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

\*niepotrzebne skreślić

Data………………………………

**UMOWA Nr GK.7031….2019.WL**

Zawarta w dniu ………………………….. 2019 r. pomiędzy **Miastem Kostrzyn nad Odrą, 66-470 Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2** zwanym dalej ***Zleceniodawca*,** w imieniu którego działa:

**1.Burmistrz – dr Andrzej Kunt,**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Mirelli Ławońskiej**

będącym płatnikiem VAT - Nr NIP: **599-27-71-328** z jednej strony

a ……………………………. działającym pod firmą **………………………..**w oparciu o wpis do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej z siedzibą ……………, ………….., posiadającym numer identyfikacyjny NIP ………………….. zwanym dalej ***Zleceniobiorcą***

Wykonanie zadania powierzono poza ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 j.t. ze zm.) w oparciu o postanowienia **regulaminu udzielania zamówień publicznych dla postępowań w sprawach zamówień, których wartość przekracza wyrażoną w złotych kwotę 30 000 euro oraz dla postępowań w sprawach zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro w Urzędzie Miasta Kostrzyn nad Odrą przyjętym Zarządzeniem 224/2017 Burmistrza Miasta Kostrzyn nad Odrą z dnia 27 września 2017 roku.**

**§1.**

1.***Zamawiający*** zleca a ***Wykonawca*** zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na bieżącym utrzymaniu w sprawności technicznej 2 szt. fontann ( Plac Wojska Polskiego –1 szt., Park Miejski – 1 szt.) oraz dyszy na stawiku przy Amfiteatrze.

2. ***Wykonawca*** zobowiązany jest w okresie obowiązywania umowy wykonywać prace określone

w załączniku do umowy oraz wynikające z:

a) Ustawy z dnia 10.04.1997 r. „PRAWO ENERGETYCZNE” (tekst jednolity DZ.U. 2012.1059 r.

ze zmianami).

b) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. „PRAWO BUDOWLANE” (tekst jednolity DZ.U.2010.243,1623

ze zmianami).

c) Polskich Norm

d) instrukcji obsługi fontann będącymi w posiadaniu ***Zamawiającego***.

3.Materiał, w tym środki dezynfekcyjne i uzdatniające, oraz sprzęt niezbędny do realizacji przedmiotu

umowy zapewnia, we własnym zakresie na własny koszt i ryzyko ***Wykonawca.***

4. Koszty wody i energii elektrycznej zużytej przez fontanny ponosi ***Zamawiający.***

**§ 2.**

1.***Wykonawca*** po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym

i warunkami lokalnymi zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje,

doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy na warunkach w niej określonych.

2.***Wykonawca*** odpowiedzialny jest za jakość oraz należytą staranność realizacji oferowanych usług.

**§ 3.**

1. ***Wykonawca*** zobowiązany jest do prowadzenia dziennika robót, w którym oznacza poprawność działania fontann lub stan awarii oraz wpisuje czynności wykonane w danym dniu. W przypadku awarii ***Wykonawca*** spisuje notatkę służbową, w której opisuje podjęte działania.

***2. Wykonawca*** przystępuje do usunięcia awarii w terminie …… godzin od daty zgłoszenia lub stwierdzenia.

3. W przypadku konieczności przeprowadzenia napraw fontann lub dyszy wykraczających po za bieżącą konserwację, przed przystąpieniem do nich, ***Wykonawca*** jest zobowiązany przedstawić ***Zamawiającemu*** do akceptacji zakres naprawy i kosztorys przedwykonawczy określający konieczne

nakłady

4. Przy kalkulacji prac, o których mowa w ust.2 zastosuje stawkę 1 roboczogodziny w wysokości ……………… zł brutto. Koszt materiału rozliczany będzie według cen zakupu przy czym ***Wykonawca*** zobowiązany jest dokonać wyboru materiału w sposób celowy, oszczędny i gospodarny.

**§ 4.**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. **od 1 kwietnia 2019r. do 31 marca 2021r.**

**§ 5.**

1.Nadzór nad robotami ze strony ***Zamawiającego*** pełnić będzie Wioletta Lewandowska, która jest upoważniona do odbioru prac i sporządzania protokołów odbioru.

2. Kierownikiem prac ze strony ***Wykonawcy*** będzie ………………………..……….., który odpowiada za realizację przedmiotu umowy oraz zatwierdza wpisy dokonane przez pracowników ***Wykonawcy*** w dzienniczku prac.

**§ 6.**

1. Maksymalną wartość umowy określono na kwotę **…………………… zł netto** plus podatek VAT,

co stanowi kwotę **brutto** ……………………. zł (słownie…………………).

2. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy ***Wykonawcy*** przysługuje, z zastrzeżeniem ust.3, miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości:

· ………………. zł netto (słownie: ………………….. złotych) plus należny podatek VAT, za pełen miesiąc liczony od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca za letnie utrzymanie, tj. w okresie od 01 maja do 31 października, …………… zł netto (słownie: …………….złotych) plus należny podatek VAT, za pełen miesiąc liczony od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca za zimowe utrzymanie, tj. w okresie od 01 do 30 kwietnia oraz od 1 listopada do 31marca, …………… zł netto (słownie: …………….złotych) plus należny podatek VAT za zamontowanie dyszy wraz z przygotowaniem jej do sezonu (do 1 maja) …………… zł netto (słownie: …………….złotych) plus należny podatek VAT za demontaż dyszy wraz z konserwacją na okres zimowy (do 15 października).

3.Wynagrodzenie będzie płatne miesięcznie w terminie 21 dni od daty złożenia faktury przez ***Wykonawcę.***

4.W przypadku stwierdzenia usterek w prowadzonej przez ***Wykonawcę*** usłudze, ***Zamawiający*** zastrzega sobie prawo potrącenia do 1% wartości umowy określonej w ust.1, zatrzymanie płatności

bieżącej faktury do chwili usunięcia przez ***Wykonawcę*** stwierdzonej usterki lub też zlecenie wykonania zakwestionowanej części usługi innej osobie na koszt ***Wykonawcy.***

5. O dokonaniu potrącenia, zatrzymaniu należności lub zleceniu usługi innej osobie ***Zamawiający*** ma

obowiązek niezwłocznie powiadomić ***Wykonawcę*** wraz z uzasadnieniem.

6. Zamawiający dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:

a) stawki podatku od towarów i usług,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust.3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

**§ 7**

***Wykonawca*** nie może powierzyć wykonania całości lub części obowiązków wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez zgody ***Zamawiającego.***

**§ 8.**

1.W przypadku potwierdzonego protokołami pokontrolnymi rażącego niewywiązywania się przez ***Wykonawcę*** z umowy ***Zamawiający*** zastrzega sobie prawo do rozwiązania z nim umowy bez wypowiedzenia.

2.Przez rażące niewywiązywanie się ***Wykonawcy*** ze swoich obowiązków należy rozumieć powtarzające się, mimo pisemnych uwag, trzykrotne w ciągu 1 miesiąca, przypadki nienależytego ich

wykonania.

3.Przez nienależyte wykonanie przez ***Wykonawcę*** obowiązków należy rozumieć niesumienne wykonywanie przedmiotu umowy (czas przystąpienia, niedokładność oczyszczenia elementów fontanny, niedostosowanie czasu pracy fontann do ustaleń dokonanych z ***Zamawiającym)*** lub nie prowadzenie na bieżąco dzienniczka prac.

**§ 9.**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.

2.Kary, o których mowa w ust.1 będą naliczane w następujących wypadkach i okolicznościach:

1) ***Wykonawca*** zapłaci ***Zamawiającemu*** kary umowne:

a) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które sam ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% wartości netto umowy określonej w §6 ust.1,

b) za stwierdzone nienależyte wykonanie umowy w wysokości 0,5% wartości netto umowy określonej w §6 ust.1.

c) za opóźnienie w wykonaniu umowy lub w usunięciu usterek stwierdzonych w protokole w terminie tam wskazanym w wysokości 0,05% maksymalnej wartości netto umowy określonej w §6 ust.1,

2***) Zamawiający*** zapłaci ***Wykonawcy*** kary umowne:

-z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od ***Wykonawcy*** w wysokości 10% maksymalnej wartości brutto umowy określonej w §6 ust.1, z wyjątkiem sytuacji przewidzianej w art.145 ustawą z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (t.j Dz.U. z 2013, 907 ze zmianami).

3.Niezależnie od kar umownych, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość kary umownej oraz w przypadku wystąpienia okoliczności, na którą nie zastrzeżono kary umownej.

**§10.**

Zmiana ustalonych postanowień w niniejszej umowie może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu za zgodą obu stron w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

**§ 11.**

1. Na czas obowiązywania umowy, ***Wykonawca*** przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za skutki i następstwa zdarzeń wynikłych z nienależytego wykonania postanowień umowy, a w szczególności w stosunku do osób trzecich.

2. ***Wykonawca*** ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu ewentualnych szkód wyrządzonych podczas

wykonywania prac na terenach objętych niniejszą umową.

**§ 12.**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.

**§ 13.**

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 14.**

Wszelkie spory wynikłe z wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygnięte przez sąd powszechny właściwy miejscowo i rzeczowo siedzibie ***Zamawiającego***.

**§ 15.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

załącznik nr 1 do umowy

…………………………….

z dnia ……………………

**Zakres prac**

***I. Park Miejski***

**1**. Uruchomienie fontanny, w tym wykonanie pomiaru oporności izolacji instalacji i ochrony przeciwporażeniowej (rozpoczęcie sezonu), regulacja dysz, oczyszczenie z osadu lamp osadzonych w niecce fontanny.

**2.** W ramach przygotowania do uruchomienia fontanny należy zdemontować pokrywę zabezpieczającą nieckę fontanny na okres zimowy i złożyć je w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. W to miejsce, po uprzednim oczyszczeniu z osadu, należy zamontować metalowe zabezpieczenie fontanny.

**3.** Utrzymanie fontanny w ruchu ciągłym (7 dni w tygodniu) w okresie od 01.04.2019r. do 31.03.2021r., przy czym czas pracy powinien być dostosowany do godzin ustalonych z Zamawiającym.

**4. na bieżąco:**

a) okresowe uzupełnianie wody,

b) czyszczenie i uzdatnianie wody z zastosowaniem środków chemicznych wraz z ich zakupem,

c) oczyszczenie mechaniczno-chemiczne, a następnie utrzymanie w czystości niecki fontanny z piaskowca (czapa i bok) o powierzchni bocznej 18,93m2,

d) utrzymanie na odpowiednim poziomie środka chemicznego w dozowniku (chlorownik),

e) bieżąca konserwacja urządzeń elektrycznych, mechanicznych, wodociągowych oraz urządzeń maszynowni,

f) oczyszczenia odpływów i filtrów, prefiltrów pomp, czyszczenie, konserwacja i ustawienie dysz,

g) sprawdzenie poprawności działania urządzeń w automatyce,

h) wymiana uszkodzonych lub zużytych uszczelnień, zaworów, elektrozaworów, łożysk, dysz, filtrów, źródeł światła i podzespołów elektronicznych wraz z ich zakupem,

- przyjmowanie zgłoszeń od Zamawiającego o wystąpieniu awarii,

i) każdorazowe niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu uszkodzeń i awarii (telefonicznie, e-mailem, faxem), a następnie potwierdzenie zgłoszenia wpisem do prowadzonego dziennika

prac,

j) zapewnienie całodobowego kontaktu telefonicznego we wszystkie dni tygodnia i usunięcie awarii w ciągu 24 godzin -usuwanie awarii (również w dni wolne od pracy) w ciągu 24 godzin od powzięcia wiadomości o jej zaistnieniu lub w uzasadnionych technicznie przypadkach w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. W wypadku zagrożenia zdrowia lub życia, natychmiastowe odłączanie napięcia i naprawa urządzeń w możliwie najkrótszym terminie,

k) awaryjne uruchomienie fontanny w przypadku zaniku zasilania energetycznego.

**5. raz na trzy dni:**

a) sprawdzenie poziomu PH wody, zachowanie prawidłowych parametrów pH od 7,0 do 7,4,

b) sprawdzenie stężenia chloru, zawartość chloru poniżej 0,5mg/l,

c) skontrolowanie szczelności rurociągów i połączeń urządzeń,

d) w miarę potrzeby wyczyszczenie prefiltrów pomp – atrakcji, pompy filtracyjnej,

e) skontrolowanie ilość środka chemicznego w śluzie dozującej, w miarę potrzeby uzupełnić,

f) przeprowadzenie procesu płukania filtru piaskowego zachowując szczególną ostrożność aby nie uszkodzić zaworu 6-cio drogowego,

g) wyczyszczenie pompy ścieku oraz zbiornika ścieku z zanieczyszczeń, kontrola poprawności jej działania,

h) wyczyszczenie kratki maskujące skimmer i przelew awaryjny oraz dysze ssące w niecce fontanny,

i) skontrolowanie poziomu zanieczyszczenia wkładu filtra wstępnego (WP); w przypadku dużego zanieczyszczenia należy wymienić wkład na nowy,

j) skontrolowanie ilość tabletek soli w zbiorniku zmiękczacza, w miarę potrzeby uzupełnić.

**6. raz w tygodniu:**

a) płukanie filtra piaskowego w razie wzrostu dopuszczalnego ciśnienia wody, nie rzadziej niż raz w tygodniu,

b) sprawdzenie poprawności działania pompy ścieku przynajmniej raz w tygodniu oraz dodatkowo w czasie silnych opadów,

**7.** Wyłączenie fontanny i przygotowanie do zimy w momencie wystąpienia pierwszych przymrozków, nie później jednak niż do 31 października, w tym spuszczenie wody z fontanny oraz zamknięcie fontanny na okres jesienno-zimowy, umycie zbiornika buforowego i niecki zewnętrznej, zabezpieczenie pomp i urządzeń dozowania do wody środków chemicznych oraz

montaż zabezpieczeń dysz.

W ramach przygotowania do zimy należy zdemontować metalowe zabezpieczenie fontanny i złożyć je w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. W to miejsce należy zamontować pokrywę zabezpieczającą nieckę fontanny na okres zimowy.

**8.** Nadzór w okresie zimowym tj. od 01 kwietnia 2019r. do 30 kwietnia 2019r., od 31 października 2019r. do 30 kwietnia 2020r., od 31 października 2020r. do 31marca 2021r., nad urządzeniami fontanny zamontowanymi w maszynowni oraz nad stanem zabezpieczeń dysz

***II. Plac Wojska Polskiego***

**1**. Uruchomienie fontanny, w tym wykonanie pomiaru oporności izolacji instalacji i ochrony

przeciwporażeniowej (rozpoczęcie sezonu), regulacja dysz,

**2.** Utrzymanie fontanny w ruchu ciągłym (7 dni w tygodniu) w okresie od 1 maja do 31 października, przy czym czas pracy powinien być dostosowany do godzin ustalonych

z Zamawiającym.

**3. *na bieżąco:***

a) oczyszczenie mechaniczno-chemiczne, a następnie utrzymanie w czystości 22 bloków z granitu o całkowitej powierzchni bocznej 95,73m2,

b) uzupełnianie wody, czyszczenie niecki, lustra wody,

c) czyszczenie i uzdatnianie wody z zastosowaniem środków chemicznych wraz z ich zakupem,

d) bieżąca konserwacja urządzeń elektrycznych, mechanicznych, wodociągowych oraz urządzeń maszynowni,

e) oczyszczanie odpływów filtrów i prefiltrów pomp, czyszczenie, konserwacja i ustawienie dysz,

f) sprawdzenie poprawności działania urządzeń w automatyce,

g) wymiana uszkodzonych lub zniszczonych uszczelnień, zaworów, elektrozaworów, łożysk, dysz, filtrów, źródeł światła i podzespołów elektronicznych wraz z ich zakupem,

h) demontaż uszkodzonych, innych niż wymienione wyżej urządzeń i montaż na ich miejsce nowych,

i) każdorazowe niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu uszkodzeń i awarii (telefonicznie, e-mailem, faxem), a następnie potwierdzenie zgłoszeniem wpisem do prowadzonego dziennika prac,

j) zapewnienie całodobowego kontaktu telefonicznego we wszystkie dni tygodnia i usunięcie awarii w ciągu 24 godzin -usuwanie awarii (również w dni wolne od pracy) w ciągu 24 godzin od powzięcia wiadomości o jej zaistnieniu lub w uzasadnionych technicznie przypadkach w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. W wypadku zagrożenia zdrowia lub życia, natychmiastowe odłączanie napięcia i naprawa urządzeń w możliwie najkrótszym terminie,

k) awaryjne uruchomienie fontanny w przypadku zaniku zasilania energetycznego.

**4. prace wykonywane codziennie:**

a) oczyszczenie zbiornika fontanny z zanieczyszczeń,

b) sprawdzenie czy dysze prawidłowo działają, w razie konieczności należy je wyczyścić i wyregulować,

c) czyszczenie prefiltrów pomp,

d) wzrokowa kontrola działania fontanny.

**5. prace wykonywane raz w tygodniu:**

a) płukanie filtra, piaskowego,

b) uzupełnienie multitabletek chemochlor w chloratorze,

c) czyszczenie kosza prefiltra pompy filtracyjnej,

d) sprawdzenie poprawności działania pompy ścieku (odwadniającej) w okresie jesiennozimowym

oraz w czasie silnych opadów a także sprawdzenie poprawności działania grzejnika i wentylatora,

e) płukanie filtra piaskowego także każdorazowo w razie wzrostu dopuszczalnego ciśnienia wody.

**6. prace wykonywane raz w miesiącu:**

a) sprawdzenie prawidłowego działania zabezpieczenia różnicowo-prądowego,

b) sprawdzenie prawidłowego działania czujnika poziomu cieczy.

**7.** Co **4 miesiące** sprawdzenie wizualne i w przypadku stwierdzenia znacznych nalotów na sondach poziomu cieczy umieszczonych w zbiorniku buforowym fontann czyszczenie ich.

**8.** Rraz na rok wymiana piasku filtracyjnego.

**9.** Przygotowanie urządzeń fontanny w momencie wystąpienia pierwszych przymrozków, nie później jednak niż do 31 października, na czas zimowy w tym odwodnienie, spuszczenie wody z fontanny oraz zamknięcie fontanny na okres jesienno-zimowy, umycie zbiornika buforowego i niecki zewnętrznej, zabezpieczenie pomp i urządzeń dozowania do wody środków chemicznych oraz montaż zabezpieczeń dysz, demontaż dysz i montaż zabezpieczeń (korków).

**10.** Nadzór w okresie zimowym tj. od 01 kwietnia 2019r. do 30 kwietnia 2019r., od 31 października 2019r. do 30 kwietnia 2020r., od 31 października 2020r. do 31marca 2021r., nad urządzeniami fontanny zamontowanymi w maszynowni oraz nad stanem zabezpieczeń dysz

**Uwaga:**

**1**. Realizację prac Wykonawca potwierdza wpisem w dzienniku robót, w którym oznacza poprawność działania lub stan awarii. W przypadku awarii Wykonawca spisuje notatkę służbową w której opisuje podjęte działania.

**2.** Wyżej wyszczególnione prace należy wykonać zgodnie z instrukcja obsługi opracowaną przez Wykonawcę fontanny.

**3.** Zamawiający dysponuje do wglądu:

- dokumentacją powykonawczą fontanny na Placu Wojska Polskiego,

- dokumentacją powykonawczą fontanny w Parku Miejskim.