*Załącznik nr 2 do SIWZ*

**PROJEKT UMOWY Nr …….…………**

**na zadanie pn. „Usługa polegająca na odbieraniu odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Przeworsk, transporcie do zagospodarowania oraz zagospodarowanie części odpadów
w roku 2022”**

Zawarta w dniu ……………….r. **w Przeworsku** pomiędzy:

**GMINĄ PRZEWORSK, 37-200 Przeworsk, ul. Bernardyńska 1A, NIP: 794 46 85 229**

zwaną dalej **„Zamawiającym”** reprezentowaną przez:

1. Wójta Gminy Przeworsk – Pana Daniela Krawca

2. Skarbnika Gminy Przeworsk – Panią Małgorzatę Wilk

a

…………………………………………………………………………………………………..zwanym dalej **„Wykonawcą”** reprezentowanym przez:

…………………………………………………………..

**§ 1**

**Przedmiot i zakres umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pod nazwą „**Usługa polegająca na odbieraniu odpadów komunalnych
z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Przeworsk, transporcie do zagospodarowania oraz zagospodarowanie części odpadów w roku 2022”.**

2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na odbiorze, transporcie do sortowni odpadów komunalnych oraz zagospodarowaniu części odpadów komunalnych wskazanych w rozdziale I w pkt. 2 i 3 Opisu Przedmiotu Zamówienia z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Przeworsk.

3. Zakres przedmiotu zamówienia odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia odbiór i transport do zagospodarowania do instalacji:

1) zmieszanych odpadów komunalnych ,

2) odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny,

a) szkło bezbarwne i kolorowe

b) papier;

c) metale i tworzywa sztuczne;

d) bioodpady;

e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

f) odpady wielkogabarytowe ;

g) popioły

h) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

4. Przyjmowanie na PSZOK ( Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych ) i przekazanie do sortowni odpadów komunalnych w celu ich zagospodarowania odpadów zebranych i dostarczanych przez mieszkańców na teren PSZOK tj.:

1)  szkło,

2) papier,

3) metale i tworzywa sztuczne,

4) bioodpady, rozdrobnione gałęzie drzew i krzewów,

5) odzież i tekstylia,

 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

 7) odpady wielkogabarytowe,

 8) odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe w wyniku remontów w gospodarstwach domowych, wykonywane we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości,

 9) szkło okienne,

10) zużyte opony,

11) popioły,

12) styropiany budowlane i opakowaniowe,

13) odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych w szczególności:

 a) przeterminowane leki i chemikalia,

 b) zużyte baterie i akumulatory ,

 c) farby, kleje, rozpuszczalniki, lakiery, oleje odpadowe oraz opakowania po tych substancjach,

 d) środki ochrony roślin, środki czyszczące, żywice, środki do konserwacji drewna oraz opakowania po tych substancjach,

 e) lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć w tym termometry rtęciowe,

 f) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

5. Dostarczenie worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

6. Na terenie Gminy Przeworsk obowiązywać będzie system pojemnikowo-workowej zbiórki odpadów komunalnych.

Pojemniki o pojemności 120 l - 240 l. są własnością mieszkańców.

7. Realizując bezpośredni odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych należy odebrać je w sposób selektywny, bez mieszania posegregowanych już odpadów komunalnych, odpady należy przetransportować w celu ich przetwarzania i zagospodarowania głównych frakcji odpadów komunalnych tj.:

1) niesegregowane ( zamieszane ) odpady komunalne,

2) zmieszane odpady opakowaniowe,

3) opakowania ze szkła,

4) papier i tektura,

5) zużyte opony pochodzenia komunalnego tj. opony osobowe,

6) odpady wielkogabarytowe - odebrane bezpośrednio z gospodarstw domowych,

7) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne odebrane bezpośrednio z gospodarstw domowych do **instalacji komunalnej „ Sortownia Odpadów komunalnych w Giedlarowej” wchodzącej w skład zakładu komunalnego „ Stare Miasto- Park” spółka z o.o., Wierzawice 874, 37-300 Leżajsk na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Gminą Przeworsk, a Gminą Leżajsk.**

7. Pozostałe odpady komunalne selektywnie odebrane bezpośrednio od mieszkańców gminy Przeworsk oraz odpady zebrane w PSZOK odbiera, transportuje i zagospodarowuje Wykonawca.

Przedmiot Zamówienia został szczegółowo określony w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy,** z uwzględnieniem częstotliwości odbioru odpadów na podstawie złożonej oferty.

**§ 2**

**Termin wykonania Przedmiotu Umowy**

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie odbierania
i transportu odpadów do instalacji w celu zagospodarowania na okres **12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2022 roku.**

2. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy w zakresie wyposażenia nieruchomości w worki tzn. „ pakiety startowe” do zbierania odpadów komunalnych na pierwszy miesiąc –w ciągu 2 dni po podpisaniu Umowy.

**§ 3**

**Oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania Przedmiotu Umowy w szczególności:

1) posiada wpis do Rejestru Działalności Regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Przeworsk na wszystkie rodzaje odpadów zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia,

2) wykonawca w dniu złożenia oferty powinien posiadać na terenie Gminy Przeworsk lub w odległości nie większej niż 40 km od siedziby Zamawiającego punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych ( PSZOK),

3) posiada sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu umowy zgodnie
z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego;

4) posiada podpisane umowy z Podwykonawcami jeżeli zamierza korzystać z usług Podwykonawców;

5) w przypadku powierzenia niektórych zadań Podwykonawcom, również oni winni posiadać wymagane przepisami prawa stosowne zezwolenia, wpisy itp. dotyczące zakresu wykonywanych przez nich usług,;

6) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji umowy na kwotę min. 100 000 zł/słownie : sto tysięcy złotych/

2. Zgodnie z art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych
( Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm. ), Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności podczas realizacji zamówienia w sytuacji, gdy wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art.22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy ( Dz. U. z 2020 r., poz.1320, z późn. zm.).

1) Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 2 powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia;

2) na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ( np. kopie umów o pracę) osób,
o których mowa w ust.2

3. Wykonawca jest zobowiązany odbierać odpady w każdej zebranej przez właścicieli nieruchomości ilości, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Warunkiem odbioru z nieruchomości odpadów wymienionych w rozdziale I pkt. 2 ppkt 1 i 2 w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy jest gromadzenie w sposób określony w Regulaminie tj.: w pojemnikach lub workach dostarczonych przez Wykonawcę.

5. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów napraw szkód wyrządzonych podczas lub w związku z wykonywaniem usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu lub zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas lub w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

6. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji Umowy.

7. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do wykonania niniejszej umowy. W szczególności wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu do realizacji przedmiotu umowy, a pojazdy wyposażone są w moduły GPS umożliwiające śledzenie tras przejazdu i ich pracy.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu Umowy zgodnie
z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności .

2. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych zgromadzonych
w workach oznaczonych odpowiednim kodem nieruchomości.

3. Wykonawcę obowiązuje:

1) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,

b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

c) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu;
d) w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itd.).

4. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru wszystkich odpadów zmieszanych oraz selektywnie zebranych. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej segregacji Wykonawca przyjmuje te odpady jako zmieszane. Przed zakwalifikowaniem odpadów selektywnych do zmieszanych w wypadku niedopełnienia przez właściciela obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych Wykonawca sporządza na tę okoliczność dokumentację (np. oświadczenie, dokumentacje fotograficzna oraz protokół), którą w ciągu 7 dni przekazuje Zamawiającemu.

1) Wykonawca o ww. fakcie stwierdzenia prawidłowej segregacji odpadów komunalnych i sporządzeniu odpowiedniej dokumentacji opisanej wyżej informuje właściciela nieruchomości zamieszkałej.

5. W protokole należy podać adres nieruchomości, rodzaj nieprawidłowości i termin odbioru odpadów. Uchylanie się od obowiązku zgłoszenia zamawiającemu informacji dotyczącej zaistniałych nieprawidłowości w sposobie segregacji odpadów będzie stanowić naruszenie postanowień umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych
w Rozporządzeniu Ministra Środowiska wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy
o utrzymaniu porządku i czystości w gminach.

7. Wykonawca nie może odbierać odpadów z innymi odpadami, pochodzącymi od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych.

8. Wykonawca przez cały okres objęty umową winien dysponować co najmniej określonymi w pkt 9 a - c ilościowo i rodzajowo pojazdami niezbędnymi do wykonywania zamówienia.

9. W posiadaniu Wykonawcy powinny znajdować się samochody specjalistyczne i samochody ciężarowe, spełniające wymagania techniczne określone przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi w ilości :

a) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych ( śmieciarka);

b) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych w tym jeden pojazd przystosowany do odbioru odpadów
z posesji o utrudnionym dojeździe (położonych przy wąskich drogach gminnych);

c) co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktowej.

10. Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane w sposób widoczny nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu.

11. Wykonawca winien zapewnić właściwy stan sanitarny używanych pojazdów.

12. W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.

13. Transport i przekazanie zebranych odpadów z nieruchomości zamieszkałych podlegających selektywnej zbiórce musi odbywać się do instalacji przetwarzania odpadów.

14. Wykonawca musi bezwzględnie dostosować wielkość i parametry pojazdów do rodzaju odbieranych odpadów oraz do nośności dróg, przy których znajdują się nieruchomości zamieszkałe , z których będą odbierane odpady.

15. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków opisanych
w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

16. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania zapytania.

17. Wykonawca wyznaczy Koordynatora Umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się skontaktować bezpośrednio w dni robocze - pn. wt., czt. w godzinach 7.00 do 15.00, śr.-
w godzinach 7.00 do 17.00, pt. w godzinach 7.00 do 13.00. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania Umowy ze strony Wykonawcy. Dane Koordynatora wskazane są w § 14.

18. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych
w związku z realizacją Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych
w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania Umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.

19. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 100 000,00 zł /słownie sto tysięcy złotych/ przez cały okres realizacji Umowy. W przypadku gdy umowa obejmuje okres krótszy niż okres realizacji Umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis). W przypadku nieprzedłożenia umowy ubezpieczenia (polisy) o której mowa w zdaniu 1, Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.

20. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem odstąpienia od Umowy objętej niniejszym zamówieniem.

**§ 5**

**Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy**

1. W związku z art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę
i podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, tj. czynności bezpośrednio związane z odbiorem odpadów z nieruchomości (tj. kierowcy pojazdów i czynności pracowników obsługujących pojazdy służące do odbioru i transportu odpadów).

2.Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców - Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć
w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
3.W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
4.W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie - nie krótszym niż 3 dni - w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności Wykonawca przedłoży
Zamawiającemu wskazane poniżej dowody:

1) oświadczenie zatrudnionego pracownika, lub

2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub
podwykonawcy.
5.Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 10 niniejszej umowy. Niezłożenie przez
Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

6.Za działania i zaniechania osób działających w imieniu Wykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania

**§ 6**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania Umowy,
w szczególności:

1) współpracy z Wykonawcą przy realizacji Harmonogramu odbierania odpadów, o którym mowa w rozdziale VI pkt. 8- 11 Opisu Przedmiotu Zamówienia ( zał. nr 1);

2) udostępniania Wykonawcy aplikacji informatycznej, w której umieszczone
są informacje o nieruchomościach objętych obowiązkiem odbierania odpadów;

3) przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie
i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i
w terminach określonych w § 9 niniejszej umowy.

**§ 7**

**Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku**

1. Wykonawca przedstawi zamawiającemu dokumenty potwierdzające wykonanie zadania,
w szczególności mogą to być : karty przekazania odpadów, faktury lub inne dokumenty potwierdzające przekazanie odpadów do recyklingu, do instalacji recyklingu, przygotowania do ponownego użycia lub też do podmiotu prowadzącego odzysk.

2. W przypadku niewywiązania się z wymagań określonych w punkcie 1 Wykonawca uiści na rzecz zamawiającego karę w wysokości odpowiadającej kwocie sankcji za niewywiązanie się z obowiązku określonego przepisami prawa.

**§ 8**

**Raporty i sprawozdania**

1.Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wraz z fakturą zapłaty za wykonanie usługi miesięczne zestawienie (dalej Raport) zawierające informacje o:

1) ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg],

2) ilości odebranych odpadów szkła [Mg],

3) ilości odebranych odpadów papieru, metali oraz opakowań wielomateriałowych [Mg],

4) ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych [Mg],

5) ilości odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, n , popiołu paleniskowego i żużla[Mg],

6) adresach nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne

7) sposobach zagospodarowania w/w odpadów,

2. Wykonawca sporządza Raport w formie elektronicznej lub papierowej uzgodnionej z Zamawiającym.

3. Wykonawca wraz z Raportem przesyła kopie ewidencji za dany miesiąc przyjętych odpadów komunalnych do PSZOK od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Przeworsk w podziale na rodzaje przyjętych odpadów i ich ilości.

4. Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy
z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa.

5. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu bieżące informacje o adresach nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

§ 9

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Strony zgodnie postanawiają, iż określona przez Wykonawcę wartość wynagrodzenia ofertowego za wykonanie całości przedmiotu Umowy w kwocie brutto ……………..zł (słownie złotych:………………………………………………….), została określona jako iloczyn szacunkowej ilości odpadów komunalnych wskazanych przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Formularzu ofertowym siwz oraz podanych przez Wykonawcę cen jednostkowych.

2. Ceny jednostkowe za odbiór i transport odpadów komunalnych:

1) Cena za odbiór i transport do instalacji 1 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o której mowa w ust. 1 wynosi …………………………………………zł brutto,

2) Cena za odbiór i transport do instalacji 1 Mg selektywnie zebranych odpadów komunalnych tj. papier i tekturę ,szkło, metale, tworzywa sztuczne i opakowania z tych frakcji o której mowa w ust. 1 wynosi ……………………………zł brutto

3) Cena za odbiór bezpośrednio odebranych z nieruchomości zamieszkałych 1 Mg selektywnie zebranych odpadów komunalnych tj. odpadów wielkogabarytowych o której mowa w ust. 1 i transport do instalacji wynosi ……………………………….. zł brutto,

4) Cena za odbiór i transport do instalacji 1 Mg odpadów zseie zaw. niebezpieczne składniki – bezpośrednio odebrane od mieszkańców ) o której mowa w ust. 1 wynosi …………. zł brutto

5) Cena za odbiór i transport do instalacji 1 Mg pozostałych odpadów selektywnie zebranych bezpośrednio z nieruchomości o której mowa w ust. 1 wynosi …………………………….zł brutto

6) Cena za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg selektywnie zebranych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji i odpadów zielonych o której mowa w ust. 1 wynosi

……………………….zł brutto,

7) Cena za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg selektywnie zebranych odpadów komunalnych tj. odpadów wielkogabarytowych o której mowa w ust. 1 wynosi ……………………………….. zł brutto,

8) Cena za odbiór , transport do instalacji i zagospodarowanie 1 Mg selektywnie zebranych odpadów komunalnych tj. papier i tekturę ,szkło, metale, tworzywa sztuczne i opakowania z tych frakcji o której mowa w ust. 1 wynosi ……………………………zł brutto

9) Cena za odbiór , transport do instalacji i zagospodarowanie 1 Mg odpadów zseie zaw. niebezpieczne składniki – o której mowa w ust. 1 wynosi …………. zł brutto

10) Cena za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg pozostałych odpadów komunalnych. o której mowa w ust. 1 w tym :

a) Odpady medyczne powstałe w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenie monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki – wynosi……………………………zł brutto ,

b)  Odpady budowlane i rozbiórkowe, szkło okienne, styropian budowlany i opakowaniowy - wynosi……………………………zł brutto , ,

c) Przeterminowane leki - wynosi……………………………zł brutto , ,

d) Farby, kleje, rozpuszczalniki, oleje odpadowe oraz opakowania po tych substancjach -wynosi……………………………zł brutto ,

e) Środki ochrony roślin - wynosi……………………………zł brutto , ,

f) Opakowania po środkach ochrony roślin - wynosi……………………………zł brutto ,

g) Środki czyszczące, żywice środki do konserwacji drewna oraz opakowania po tych substancjach, lampy fluorescencyjne - wynosi……………………………zł brutto .

3. Ceny jednostkowe wskazane w ust. 2 zawierają wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszej Umowy, m.in. dojazd jednostek sprzętowych, pracę ludzi, koszty zakupu materiałów, utrzymania sprzętu i inne i stanowią podstawę do rozliczeń.

3. W przypadku ustawowej zmiany podatku VAT, cena brutto ulegnie zmianie, cena netto pozostanie niezmienna.

4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie w cyklu miesięcznym na podstawie wystawionych faktur przez Wykonawcę.

5. Do każdej faktury miesięcznej Wykonawca zobowiązany jest załączyć zestawienie
sporządzone na podstawie kwitów wagowych oraz kopię kwitów wagowych wystawionych przez instalację, zawierających dane o ilości i rodzaju oddanych odpadów komunalnych.

6. Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na konto Wykonawcy,

7. Dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego uznaje się za dzień zapłaty.

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z powodu zwrotu Wykonawcy nieprawidłowo wystawionej faktury.

9. W toku realizacji niniejszej Umowy Zamawiający rozliczać się będzie z Wykonawcą za faktycznie wykonane usługi w oparciu o ceny jednostkowe wskazane w ust. 2.

10. W przypadku stwierdzenia, że usługa wykonywana jest niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać jej ponownego wykonania lub odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej wskazanej niniejszej Umowie.

11. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie do …….. dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury dla Zamawiającego. O dotrzymaniu terminu dokonania wpłaty decyduje data wypływu środków z rachunku Zamawiającego.

12. Fakturę należy wystawić na:

**Nabywca:**

Gmina Przeworsk, ul. Bernardyńska 1a , 37-200 Przeworsk , NIP 794 -168 – 52 - 29;

**Odbiorca:**

Urząd Gminy Przeworsk, 37-200 Przeworsk , ul. Bernardyńska 1a , 37-200 Przeworsk

13. Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej w przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 11, z zastrzeżeniem przypadków niespełnienia przez Wykonawcę obowiązków wyszczególnionych w § 10 dotyczących podwykonawstwa.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. Jeżeli postanowienia niniejszego paragrafu w zakresie kar umownych odnoszą się do wartości umowy, to należy rozumieć wartość brutto umowy w wysokości określonej w § 9
ust. 1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca obowiązani są do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań
umownych.
2. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
1) 10% kwoty wynagrodzenia umownego w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego,

2) w wysokości 300 zł za każdy dzień zwłoki powyżej dwóch dni w odbiorze odpadów (dotyczącej terminów określonych harmonogramem odbioru za każdy stwierdzony przypadek,
3) w wysokości 50 zł jeżeli Wykonawca nie przestrzega postanowień Regulaminu utrzymania czystości i porządku w szczególności stosuje niewłaściwe pojemniki lub worki - za każdy stwierdzony pojedynczy przypadek,

4) w przypadku braku zagospodarowania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, umożliwiających gminie osiągnięcie wymaganych poziomów recyklingu i przetwarzania do ponownego użycia zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
w wysokości nie niższej niż wynikającej z art. 9z ust. 2 ustawy
o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. za nieosiągnięcie określonych poziomów odzysku i recyklingu),

5) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy –w wysokości 1000 zł za każdy dzień zwłoki\*

6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy
o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości: 500,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek naruszenia\*

7) za niedotrzymanie wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy przy wykonywaniu czynności określonych w § 5 niniejszej umowy – w wysokości: 500,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek naruszenia (tj. oddelegowania do wykonywania prac określonych w § 5 niniejszej umowy osoby nie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy).
8) należności z tytułu kar umownych potrącone mogą być przez Zamawiającego
z wymagalnych kwot wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Wykonawcy przysługuje kara umowna do zapłacenia przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 9 ust 1 umowy za odstąpienie od umowy
z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.

4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekraczać 40% wartości przedmiotu umowy.

5. Stronie umowy przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania jeśli powstała szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

6. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia Umowy, w terminie do 30 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty. Zamawiający może potrącić Wykonawcy należną mu z należności Wykonawcy.

\* Dotyczy jeżeli Wykonawca przewidział udział podwykonawców w realizacji części zamówienia

**§ 11**

 **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom na podstawie pisemnej umowy.

2. Zakazuje się dalszego zlecania podwykonawstwa przez Podwykonawców.
3. Umowa, o której mowa w ust. 1 będzie precyzować okres realizacji, zakres rzeczowy i finansowy do wykonania przez Podwykonawcę, w tym termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 30 dni.

4. Wykonawca powierzając realizację jakiejkolwiek części zamówienia Podwykonawcom jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Obowiązkiem Wykonawcy jest pisemne zgłoszenie każdego Podwykonawcy przed terminem powierzenia mu części zamówienia wraz z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego
Podwykonawcy lub innego dokumentu właściwego z uwagi na status prawny Podwykonawcy i wymagania dotyczące zamówienia.

5. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo może zgłosić pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadku gdy termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy jest dłuższy niż 30 dni.
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego sprzeciwu do umowy, w szczególności jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w umowie na podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia, w terminie do 7 dni od otrzymania wezwania, do zmian tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
7. Zasady te stosuje się również do zmian umowy z Podwykonawcą.
8. Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania wynagrodzenia od Zamawiającego, w części dotyczącej okresu i zakresu zamówienia wykonywanego przez Podwykonawców, pod warunkiem udokumentowania rozliczenia się z Podwykonawcami wykonania zleconych podwykonawcom usług w ramach realizacji przedmiotu umowy
za dotyczący okres.

9. W przypadku części zamówienia realizowanych przez Podwykonawców Wykonawca dołączy do każdej faktury pisemne oświadczenie Podwykonawcy potwierdzające, że otrzymał pełną kwotę wynagrodzenia w zakresie i za okres, którego faktura dotyczy, względnie uwierzytelnione przez bank dowody zapłaty należnego
Podwykonawcy wynagrodzenia lub umowę cesji wierzytelności, na mocy której zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy dokona bezpośrednio Zamawiający.
10. Niespełnienie tych warunków przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego według własnego wyboru do zatrzymania odpowiedniej części wynagrodzenia Wykonawcy, aż do czasu udokumentowania zapłaty dla Podwykonawcy bądź dokonania zapłaty dla Podwykonawcy należnego mu wynagrodzenia.

**§ 12**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.

2. Istotne naruszenia Umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:

1) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy.

2) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,

3) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni,

4) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

5) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi
w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,

6) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację Umowy.

3. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt 1- 4 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.

4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.

5. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od Umowy jeśli Zamawiający pozostaje
w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, na które Wykonawca należycie i
zgodnie z postanowieniami Umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed odstąpieniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia następnego po dniu dostarczenia wezwania.

6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
1) Wykonawca powinien możliwie najszybciej usunąć z obsługiwanego terenu wszystkie swoje urządzenia techniczne w szczególności urządzenia do gromadzenia odpadów w terminie nie dłuższym terminie niż 7 dni.

2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy
3) w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac wg stanu na dzień odstąpienia.

**§ 13**

**Zmiana Umowy**

1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy Pzp.

2. Nie dopuszcza się wprowadzania zmian do niniejszej Umowy chyba, że zachodzą okoliczności, o których mowa w SWZ oraz na podstawie art. 455 ustawy Pzp.

3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.

4. Istotne naruszenia Umowy, o których mowa w ust. 3 obejmują w szczególności przypadki:

1) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,

2 ) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni,

3) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi
w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,

4) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację Umowy.

5. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt 1- 4 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.

6. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.

7. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od Umowy jeśli Zamawiający pozostaje
w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, na które Wykonawca należycie i
zgodnie z postanowieniami Umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed odstąpieniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia następnego po dniu dostarczenia wezwania.

**§ 14**

**Porozumiewanie się Stron**

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikając z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.

2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

3. Koordynatorem wyznaczonym przez Wykonawcę jest Pan/i …………………………………

Tel………………

**§ 15**

**Rozstrzyganie sporów**

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, by rozstrzygnąć ewentualne spory
i nieporozumienia wynikające z umowy ugodowo poprzez bezpośrednie negocjacje.

2. Jeżeli po upływie 30 dni od daty powstania sporu Zamawiający i Wykonawca nie będą
w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 16**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a 3 egzemplarze dla Zamawiającego

2. Następujące załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:

1) Oferta Wykonawcy,

2) SWZ,

3) Umowy o podwykonawstwo /jeżeli dotyczy/

***Zamawiający Wykonawca***

pieczęć firmowa pieczęć firmowa

.............................................. ..............................................

Podpisy i pieczątki imienne Podpisy i pieczątki imienne

osób reprezentujących Zamawiającego osób reprezentujących Wykonawcę