**Zapytanie ofertowe nr 6/2022/SnI/ZROT**

**na** **wyłonienie podmiotu, którego zadaniem będzie świadczenie usług związanych
z organizacją podroży służbowej związanej z udziałem w targach World Travel Market London** **odbywających się w Londynie (Wielka Brytania) w dniach 07-09 listopada 2022 r.,
w ramach projektu pn. „Wzmocnienie pozycji regionalnej gospodarki. Pomorze Zachodnie – Ster na innowacje etap III”**

W związku z realizacją projektu pn. „Wzmocnienie pozycji regionalnej gospodarki. Pomorze Zachodnie – Ster na innowacje – etap III” o nr RPZP.01.14.00-32-0002/21-00, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Działanie RPZP.01.14.00 Wzmocnienie pozycji regionalnej gospodarki w wymiarze krajowym i międzynarodowym, Zachodniopomorska Regionalna Organizacja Turystyczna zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usług związanych z organizacją podroży służbowej związanej z udziałem w targach World Travel Market London odbywających się w Londynie (Wielka Brytania) w dniach 7 - 9 listopada 2022 r.

**Zamawiający**

Zachodniopomorska Regionalna Organizacja Turystyczna

ul. Partyzantów 1, 70-222 Szczecin

**Miejsce i sposób składania ofert**

Oferta powinna być złożona (pocztą elektroniczną na adres projekt@zrot.pl lub pocztą, kurierem lub osobiście; decyduje data wpływu) do dnia: 07.10.2022 r. do godziny 14.00 w formie pisemnej w siedzibie Zachodniopomorskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej w Szczecinie, ul. Partyzantów 1, 70-222 Szczecin, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: Organizacja podroży służbowej związanej z udziałem w targach World Travel Market London w ramach projektu pn. „Wzmocnienie pozycji regionalnej gospodarki. Pomorze Zachodnie – Ster na innowacje – etap III” – zapytanie ofertowe nr 6/2022/SnI/ZROT. Nie otwierać przed terminem 07.10.2022 r., godz. 14.30.

Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia: Sławomir Doburzyński

Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia: 91 433 41 26

**Skrócony opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa Zachodniopomorskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej w zakresie świadczenia usług związanych z organizacją wyjazdu służbowego na targi World Travel Market London odbywające się w Londynie (Wielka Brytania) w dniach
7 - 9 listopada 2022 r., obejmująca w szczególności: dokonywanie rezerwacji, wystawianie, sprzedaż̇ i dostarczanie biletów lotniczych, transfer z/na lotnisko, ubezpieczenie wyjazdu służbowego, nocleg
w trakcie trwania wyjazdu służbowego. Udział w imprezie targowej realizowany jest w ramach projektu „Wzmocnienie pozycji regionalnej gospodarki. Pomorze Zachodnie – Ster na innowacje – etap III” realizowanego w ramach RPO Województwa Zachodniopomorskiego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

**1. PODSTAWOWE DANE ZAPYTANIA**

**1) Zamawiający**

Zachodniopomorska Regionalna Organizacja Turystyczna

ul. Partyzantów 1, 70-222 Szczecin

Tel.: 91 433 41 26

Adres e-mail: projekt@zrot.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://www.platformazakupowa.pl/pn/zrot>

**2) Tryb wyboru oferty**

Postępowanie prowadzone jest w trybie Zapytania ofertowego na zasadzie oceny i porównania ofert zgodnie z treścią załącznika Nr 1 do uchwały Zarządu ZROT nr 39/2021  z dnia 28.12.2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych Zachodniopomorskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej o wartości poniżej 130 000,00 zł netto, niniejszego Zapytania ofertowego wraz z załącznikami oraz zasad określonych w umowie o dofinansowanie projektu nr RPZP.01.14.00-32-0002/21-00.

**3) Cel zamówienia**

Celem ww. usług jest zapewnienie osobom reprezentującym Zamawiającego uczestnictwa w targach World Travel Market London.

**2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Informacje ogólne**

Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług związanych z organizacją wyjazdu służbowego
na targi World Travel Market London odbywających się w Londynie (Wielka Brytania) w dniach
7 - 9 listopada 2022 r., obejmujących w szczególności: dokonywanie rezerwacji, wystawianie, sprzedaż i dostarczanie biletów lotniczych, transfer z/na lotnisko, ubezpieczenie wyjazdu służbowego, nocleg w trakcie trwania wyjazdu służbowego.

1. **Zakres zamówienia**
2. Zakres zamówienia obejmuję kompleksową usługę organizacji wyjazdu służbowego dla 2 do 4 (słownie: dwóch do czterech) osób, która będzie polegała na reprezentowaniu oferty Pomorza Zachodniego podczas targów World Travel Market London odbywających się w Londynie (Wielka Brytania) w dniach 7 - 9 listopada 2022 r. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ostatecznej liczbie uczestników wyjazdu przed zawarciem umowy, jednocześnie nie później niż na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem podróży. Do umowy zostanie wpisana ostateczna liczba uczestników, według której Wykonawca rozliczy się z Zamawiającym za pełny koszt realizacji usługi.
3. **Sposób i warunki realizacji przedmiotu zamówienia:**

 **Do zadań Wykonawcy należeć będzie:**

1. **W zakresie wystawiania i sprzedaży biletów lotniczych wraz z transferem lotniskowym**:
wysyłanie do Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 7 dni przed planowanym wylotem propozycji co najmniej dwóch różnych opcji połączeń lotniczych, uwzględniając bagaż podręczny oraz bagaż rejestrowany dla każdego z pasażerów, uwzględniając czas i cenę podróży; Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ostatecznej liczbie uczestników wyjazdu przed zawarciem umowy jednocześnie nie później niż na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem podróży.
* zamawiający zastrzega, iż rozpoczęcie i zakończenie podróży powinno odbyć się wg. następujących wytycznych:

a) w dniu 06.11.2022 wylot może zacząć się z jednego z trzech wskazanych przez Zamawiającego lotnisk (Szczecin-Goleniów, Poznań-Ławica, Berlin Brandenburg), lądowaniena jednym z trzechwskazanych przez Zamawiającego lotnisk (Londyn-Heathrow, Londyn-Luton, Londyn-Stansted),

b) w dniu 10.11.2022 wylot może zacząć się z jednego z trzech wybranych przez Zamawiającego lotnisk (Londyn-Heathrow, Londyn-Luton, Londyn-Stansted), lądowaniena jednym z trzechwybranych przez Zamawiającego lotnisk (Szczecin-Goleniów, Poznań-Ławica, Berlin Brandenburg)

* wystawianie i sprzedaż̇ biletów lotniczych na warunkach i w klasach zlecanych przez Zamawiającego, z uwzględnieniem klasy standardu przelotu: klasa ekonomiczna, a także
w tzw. „low cost airlines", wszystkich dostępnych promocji wynikających z terminu rezerwacji i wykupienia biletów, połączeń weekendowych oraz czasu podróży;
* zapewnienie bezpośredniego transferu na lotnisko i z lotniska podczas podróży transportem indywidualnym ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca.
1. **W zakresie rezerwacji i sprzedaży usług noclegowych (zakwaterowania):**
* zapewnienie zakwaterowania dla uczestników (2 do 4 os x 4 noce w terminie 6 - 10 listopada) w standardzie: obiekt Hotelu Danubius Hotel Regents Park\*\*\*\* 18 Lodge Road St. John’s Wood , NW8 7JT London, England lub Mercure London Paddington Hotel 144 Praed St, Paddington, Westminster, Londyn, W2 1HU, Wielka Brytania, z zastrzeżeniem, że wszystkie osoby mają nocować w jednym obiekcie. Jeśli w wybranym obiekcie nie ma wolnych miejsc dopuszcza się wybór obiektu w standardzie \*\*\*\* lub \*\*\* przy każdorazowej akceptacji Zamawiającego na podstawie złożenia minimum 2 alternatywnych propozycji;

Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ostatecznej liczbie uczestników wyjazdu przed zawarciem umowy jednocześnie nie później niż na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem podróży.

* pokoje jednoosobowe z łazienkami.

d) **W zakresie ubezpieczenia wyjazdu służbowego pracowników**:

* dokonanie najkorzystniejszego cenowo ubezpieczenia wyjazdów służbowych osób reprezentujących Zachodniopomorską Regionalną Organizację Turystyczną (2 do 4 osoby) zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego określającym zakres, rodzaj i wysokość ubezpieczenia. Ubezpieczenie NNW min. na kwotę 35 000,00 zł/osoba, Ubezpieczenie KL min. na kwotę 80 000,00 euro/osoba, ubezpieczenie rozszerzone o ochronę w zakresie: epidemii Covid-19 i innych chorób wirusowych z grupy koronawirusów, objęcie obowiązkową kwarantanną związaną z Covid-19. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ostatecznej liczbie uczestników wyjazdu najpóźniej do 7 dni przed planowanym rozpoczęciem podróży.

**Obowiązki ogólne:**

1. dostarczanie (dopuszcza się dostarczenie w wersji elektronicznej), bez naliczania dodatkowych opłat, biletów lotniczych do siedziby Zamawiającego w godzinach urzędowania Zamawiającego (poniedziałek-piątek w godz. 8-16); w wyjątkowych sytuacjach sposób dostarczenia biletów może ulec zmianie - może być wymagany w innym terminie, niż̇ dni i godziny pracy Zamawiającego. Wówczas bilet powinien być dostępny w inny, uzgodniony z Zamawiającym sposób, umożliwiający przedstawicielom Zamawiającego rozpoczęcie podróży w wyznaczonym terminie;
2. wskazanie po stronie Wykonawcy osób odpowiedzialnych za organizację podróży służbowej odbywanej przez przedstawicieli Zamawiającego, które, na wyraźne zlecenie Zamawiającego, zobowiązane są do:

- kompleksowego zorganizowania podróży służbowej odbywanej przez przedstawicieli Zamawiającego, w tym m.in.: do rezerwacji biletów, zapewnienia transportu, transferu z lotniska i na lotnisko, nocleg;

- sprawdzenia jakości zaproponowanych usług w zakresie połączeń z odpowiednim wyprzedzeniem przed rozpoczęciem podróży, pozwalającym na wprowadzenie zmian w jej przebiegu, jeśli z uwagi na powstałe problemy komunikacyjne okażą się konieczne;

1. zapewnienie poza godzinami pracy Zamawiającego oraz całodobowo w soboty i dni ustawowo wolne od pracy serwisu telefonicznego umożliwiającego obsługę Zamawiającego i jego Pracowników w zakresie przedmiotu zamówienia;
2. informowanie Zamawiającego o konieczności wykonywania niezbędnych szczepień ochronnych przez podróżujących służbowo

**Uwagi dodatkowe**

1. W przypadku zmian w rezerwacjach, Wykonawca nie będzie pobierał opłat do chwili
wystawienia biletu, a także w przypadku anulowania biletów w dniu ich wystawienia.
Wykonawca nie będzie pobierał opłat do chwili wystawienia vouchera.
2. Wykonawca przyjmie zwrot biletu w przypadku odwołania wyjazdu lub, na zlecenie Zamawiającego, dokona zmiany zakupionego biletu zgodnie z zasadami przewoźnika. W sytuacji, kiedy zmiana biletu wiązać się będzie z koniecznością dokonania ponownej rekalkulacji ceny biletu, Zamawiający będzie zobowiązany do pokrycia powstałej z tego tytułu niedopłaty, zaś Wykonawca do zwrotu ewentualnej nadpłaty.
3. Zwrot tych kosztów powinien nastąpić na podstawie faktury korygującej w ciągu 30 dni kalendarzowych, licząc od daty otrzymania informacji o odwołaniu wyjazdu lub zwrotu biletu.
4. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie wzajemnych rozliczeń z przysługującego wynagrodzenia, na podstawie faktur korygujących.
5. W sytuacji braku możliwości bezkosztowego zwrotu biletu, Zamawiający pokryje koszty wynikające z jego zwrotu.
6. Wykonawca przejmie obowiązki dotyczące składania odwołań i reklamacji do linii lotniczych, przedsiębiorstw przewozowych, transportowych, do reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dotyczących przewozów realizowanych na podstawie rezerwacji i zakupów dokonywanych u Wykonawcy. W szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub ze względów losowych Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego, niezwłocznego przekazywania drogą elektroniczną informacji dot. zmiany cen biletów, wpisania na listę̨ rezerwową, zmiany godziny rejsu, odwołania rejsu.
7. W przypadku losowego przedłużenia czasu podróży, odwołania rejsu itp. Wykonawca gwarantuje, bez naliczania dodatkowych kosztów obsługi, pomoc organizacyjną dla pracowników Zamawiającego związaną z bezgotówkowym uzyskaniem noclegu, zmianą biletu lotniczego, itp.
8. W przypadku dokonania grupowej rezerwacji biletów dla Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia z własnych środków przedpłat żądanych przez przewoźnika. Wniesiona przedpłata zostanie rozliczona w jednostkowych cenach za zakupione bilety.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

**4) Kod CPV przedmiotu zamówienia**

Kod CPV
63512000-1 Usługi sprzedaży biletów podróżnych i pakietów wycieczkowych
63500000-4 Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej
63515000-2 Usługi podróżne
63516000-9 Usługi zarządzania podróżą
60400000-2 Usługi transportu lotniczego
55100000-1 Usługi hotelarskie
55110000-4 Hotelarskie usługi noclegowe

**5) Harmonogram realizacji zamówienia**

* Podróż służbowa w terminie 6 -10 listopada 2022 r.
* wysyłanie do Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 7 dni przed planowanym wylotem propozycji co najmniej dwóch różnych opcji połączeń lotniczych

**3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA**

1. **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności**

Na potwierdzenie posiadania uprawnień do określonej działalności lub czynności Zamawiający wymaga aby Wykonawca legitymował się

a) wpisem do Rejestru Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązanych Usług Turystycznych oraz

b) wpisem do Turystycznego Funduszu Gwarancyjnego - wymaganych przepisami ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 511 t.j.)

W celu udokumentowania spełnienia niniejszego warunku należy złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z Załącznikiem nr 1.

**4. POWIĄZANIE OSOBOWE LUB KAPITAŁOWE Z ZAMAWIAJĄCYM**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy (w tym osoby fizyczne niebędące personelem projektu, osoby prawne albo jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej), którzy
nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania, o których mowa powyżej, rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu udokumentowania spełnienia niniejszego warunku należy złożyć oświadczenie, zgodnie z Załącznikiem nr 2.

**5. PODSTAWY WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

1) Na podstawie ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zwanej dalej „ustawą s.r.p.w.a.n.u”) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy s.r.p.w.a.n.u (wykluczenie z postepowania);

b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy s.r.p.w.a.n.u (wykluczenie z postepowania);

c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy s.r.p.w.a.n.u (wykluczenie z postępowania).

2) Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.

3) W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 1, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

4) Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.

5) Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

UWAGA!!!: w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z ww. podstawy prawnej Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o braku podstaw wykluczenia w ww. zakresie na załączniku nr 3.

**6. PRZYGOTOWANIE I SKŁADANIE OFERT**

**1) Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy**

Oferta musi zawierać następujące elementy:

a) Formularz oferty wraz z oświadczeniami - Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

b) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych między Wykonawcą a Zamawiającym – Załącznik nr 2

d) Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – Załącznik nr 3

**2) Zamówienia uzupełniające**

Nie dotyczy

**3) Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**4) Tryb złożenia oferty**

Oferta powinna być złożona (pocztą elektroniczną na adres e-mail: projekt@zrot.pl ,pocztą, kurierem lub osobiście; decyduje data wpływu) do dnia:07.10.2022 r. do godziny 14.00 w formie pisemnej w siedzibie Zachodniopomorskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej w Szczecinie, ul. Partyzantów 1, 70-222 Szczecin, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: Organizacja podroży służbowej związanej z udziałem w targach World Travel Market London w ramach projektu pn. „Wzmocnienie pozycji regionalnej gospodarki. Pomorze Zachodnie – Ster na innowacje – etap III” – zapytanie ofertowe nr 6/2022/SnI/ZROT. Nie otwierać przed terminem 07.10. 2022 r., godz. 14.30

Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia: Sławomir Doburzyński

Adres e-mail osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia: projekt@zrot.pl

**5) Dodatkowe postanowienia**

a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.

b) Oferta wraz z załącznikami powinna być trwale spięta oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji oraz parafowana na każdej stronie.

c) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

c) Złożenie oferty po terminie oraz w innej formie skutkować będzie jej odrzuceniem.

d) Oferty niekompletne nie będą podlegały ocenie.

e) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

f) Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje, które w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, (Dz. U. Nr 47, poz. 211 – z późniejszymi zmianami) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W celu skutecznego zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

g) Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

**7. KRYTERIA OCENY OFERT I OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena: 100% - 100 pkt

**Sposób oceny kryterium „Cena”**

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą Ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium Cena.

Najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych
------------------------------------------- x 100 pkt
Cena brutto oferty badanej

1. **Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty**

a) Termin ważności ofert (termin związania ofertą) składanych w ramach zapytania ofertowego wynosi 30 dni, licząc od dnia złożenia oferty. Potencjalni Wykonawcy deklarują gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym uzgadnianych każdorazowo z Zamawiającym.

b) Wybór zostanie ogłoszony na stronie internetowej Zamawiającego [www.zrot.pl](http://www.zrot.pl) oraz Zamawiający powiadomi mailowo o wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie wszystkich Wykonawców .

d) Potencjalny Wykonawca przed upływem terminu złożenia oferty może zmienić lub wycofać swoją ofertę składając pisemne oświadczenie. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana.

c) Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia dalszych negocjacji z wybranymi Oferentami, cenowych w przypadku złożenia oferty na cenę wyższą niż przewidziana w budżecie.

e) Ocena będzie przebiegała w dwóch etapach:

- sprawdzenie poprawności przygotowania oferty, zgodności z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu. Oferty powinny być przygotowane na formularzach stanowiących załączniki do niniejszego zapytania, złożone w oryginale, opatrzone podpisami w miejscach wskazanych w formularzach; dokumenty składane jako kopie powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem poprzez zamieszczenie na nich adnotacji „za zgodność z oryginałem”, daty oraz podpisu osoby składającej ofertę. Odrzucone zostaną oferty: złożone niezgodnie z zasadami określonymi w niniejszym zapytaniu, złożone po terminie, niekompletne, nieczytelne.

- ocena oferty pod kątem spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przy zastosowaniu kryteriów oceny ofert określonych w stosownej części niniejszego zapytania.

f) Ocenie merytorycznej podlegają tylko oferty spełniające kryteria formalne.

g) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający może wezwać do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Składane przez wykonawców oświadczenia lub inne dokumenty winny być aktualne na dzień złożenia.

h) Zamawiający może wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia niniejszego postępowania.

i) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który:

ia) nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale 3 Zapytania Ofertowego;

ib) nie wykazał braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w rozdziale 4 i 5 Zapytania Ofertowego;

ic) nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą o czas wskazany przez Zamawiającego.

j) Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem oferty przez Oferenta, a w szczególności związanych z przystąpieniem do procesu ofertowego, przygotowaniem i złożeniem oferty, negocjacji, przygotowaniami do zawarcia umowy.

k) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający uzasadni swoją decyzję w przypadku odrzucenia oferty.

l) Informujemy, że Zamawiającego nie dotyczy ustawa prawo zamówień publicznych.

m) Zamawiający zawrze umowę w sprawie realizacji zamówienia w terminie nie krótszym niż 2 dni od dnia poinformowania Wykonawcy o wyborze oferty.

**8. OGÓLNE WARUNKI UMOWY**

1) Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.

2) Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie określonym we wzorze umowy.

3) Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy.

**9. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

1) Oferta ze strony Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.

2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

3) Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:

a) nie złożono żadnej oferty;

b) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;

c) w toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie zgodnej z projektem umowy.

d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

e) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia (w sytuacji kiedy Zamawiający nie jest w stanie zwiększyć kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia).

4) Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

5) Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

6) W przypadku, gdy wybrany Wykonawca nie przystąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

7) Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

8) Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.

9) Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Oferent zawarł w swej ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.

**10. WYKLUCZENIA**

Podstawy wykluczenia Wykonawcy zostały zawarte w Rozdziale 4 i 5 Zapytania ofertowego, a możliwość wykluczenia na tej podstawie została zawarta w Rozdziale 7 pkt 3) lit. i.

**11. WARUNKI ROZLICZEŃ I ZAPŁATY**

Rozliczenie będzie odbywać się po zakończonym działaniu, tj. po realizacji usług na podstawie rachunku do umowy lub faktury.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji płatności przez dwóch płatników będących partnerami w projekcie:

a) Zachodniopomorska Regionalna Organizacja Turystyczna, ul. Partyzantów 1, 70-222 Szczecin

b) Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin

1. Wartość wynagrodzenia dla Wykonawcy będzie stanowić koszt realizacji usługi. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ostatecznej liczbie uczestników wyjazdu przed zawarciem umowy jednocześnie nie później niż na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem podróży. Do umowy zostanie wpisana ostateczna liczba uczestników, według której Wykonawca rozliczy się z Zamawiającym za pełny koszt realizacji usługi.
2. Z uwagi na możliwość realizacji wyjazdu dla 2 do 4 osób, Zamawiający dla porównania ofert, na potrzeby kryterium oceny ofert „Cena” będzie brał pod uwagę cenę realizacji zamówienia określoną dla jednej osoby.
3. Cena podana w ofercie Wykonawcy nie będzie się zmieniała w trakcie trwania umowy.
4. Cena oferty powinna zawierać wszystkie zobowiązania (koszty) niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, z wyodrębnieniem podatku VAT lub innych podatków i składek ubezpieczeniowych oraz z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
5. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.

**12. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

1) Administratorem danych osobowych uzyskanych w związku z niniejszy postępowaniem jest Zachodniopomorska Regionalna Organizacja Turystyczna, z siedzibą przy ul. Partyzantów 1, 70-222 Szczecin, adres email: info@zrot.pl, strona internetowa: zrot.pl. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: rodo@zrot.pl.

2) Dane osobowe będą przetwarzane w celu obsługi projektu, dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WZ), w szczególności: udzielenia wsparcia, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu prowadzonego przez upoważnione instytucje, sprawozdawczości, rozliczenia projektu, zachowania trwałości projektu, archiwizacji.

3) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny ciążący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust.2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: RODO), wynikający z:

a) art. 125 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 – dalej: Rozporządzenie ogólne;

b) art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.

4) Dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Beneficjentowi realizującemu projekt – Zachodniopomorskiej Regionalnej Organizacji Turystycznej.

5) Dane osobowe mogą być ujawnione osobom fizycznym lub prawnym, upoważnionym przez administratora lub Beneficjenta, w związku z realizacją celów, o których mowa w pkt. 3, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub inne działania związane z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014 - 2020 na zlecenie Instytucji Koordynującej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych.

6) Dane osobowe będą przechowywane do czasu zamknięcia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 (art. 140 i 141 Rozporządzenia ogólnego), bez uszczerbku dla zasad regulujących pomoc publiczną oraz krajowych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów.

7) Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8) Administrator danych osobowych, na mocy art.17 ust. 3 lit. b RODO, ma prawo odmówić usunięcia Pani/Pana danych osobowych.

9) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości uczestnictwa w projekcie.

10) Pana/Pani dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

**13. ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 6/2022/SnI/ZROT – Formularz oferty

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr 6/2022/SnI/ZROT – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych między wykonawcą a zamawiającym

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego nr 6/2022/SnI/ZROT - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania składane na podstawie ustawy 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego nr 6/2022/SnI/ZROT – Wzór umowy

**Zamawiający - Beneficjent**

Nazwa: Zachodniopomorska Regionalna Organizacja Turystyczna

Adres: Ul. Partyzantów 1, 70 - 222 Szczecin

Numer telefonu: 91 433 41 26

NIP: 851-27-45-138

Tytuł projektu: „Wzmocnienie pozycji regionalnej gospodarki. Pomorze Zachodnie – Ster na innowacje – etap III”

Numer projektu: RPZP.01.14.00-32-0002/21-00

Inne źródła finansowania: Nie dotyczy