

Oznaczenie sprawy (numer referencyjny):  
CRZP/182/009/D/21, ZP/82/WETI/21

**UMOWA NR ZP/82/II/WETI/21**  
**zawarta w dniu ..... 2021 r.**

pomiędzy:

Politechniką Gdańską, Wydziałem Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki z siedzibą w Gdańsku 80-233, ul. Narutowicza 11/12, NIP 584-020-35-93, REGON 000001620 reprezentowaną przez: ....., działającego na podstawie upoważnienia Rektora Politechniki Gdańskiej, - zwaną dalej „**Zamawiającym**”

**a**

.....z siedzibą w .....NIP.....REGON.....  
CEIDG/KRS.....reprezentowanym przez:.....zwaną dalej - „**Wykonawcą**”,

na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy („Umowa”) jest dostawa przewodów pomiarowych RF zgodnie ze złożoną ofertą oraz formularzem rzeczowo-cenowym z dnia ..... - „**Przedmiot Umowy**”.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony do Zamawiającego Przedmiot Umowy w pełni posiada parametry techniczne i użytkowe zgodne z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do Umowy.

**§ 2**

**CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy i zgodnie ze złożoną ofertą ustala się cenę w kwocie brutto .....zł (..... złotych).
2. Cena określona w ust. 1 powyżej obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji umowy, koszty przewozu, opakowania, załadunku, rozładunku, wniesienia oraz ubezpieczenia na czas przewozu.
3. Zapłata za przedmiot umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług i na fakturze, w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Faktura zostanie wystawiona na podstawie, obustronnie podpisanego, bez zastrzeżeń, protokołu zdawczo-odbiorczego, który będzie potwierdzeniem należytego wykonania Umowy.
4. Fakturę należy wystawić na następujące dane:  
Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki  
ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk  
NIP 584-020-35-93
5. Faktura w swej treści oprócz wskazania numeru niniejszej umowy musi ponadto zawierać numer PKWiU.
6. Wykonawca oświadcza, że faktura wystawiona w formie papierowej nie będzie wystawiona w formie elektronicznej, i na odwrot.
7. W przypadku faktury papierowej lub w formacie elektronicznym np. PDF (Portable Document Format) może być ona przesłana przez Wykonawcę drogą mailową na adres Zamawiającego: [efaktury@pg.edu.pl](mailto:efaktury@pg.edu.pl).
8. Wykonawca oświadcza, że zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktury przesłanej drogą elektroniczną.
9. Wykonawca nie jest zobowiązany do wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (j.t. Dz.U. z 2020r. poz. 1666 z późn.).
10. Za dzień zapłaty uważać się będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

### § 3

#### MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Dostawa Przedmiotu Umowy nastąpi do:  
**Politechnika Gdańska, Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, Gdańsk 80-233, ul. Narutowicza 11/12, budynek A, pok. 116.**
2. Przedmiot Umowy będzie opakowany w odpowiednie opakowanie właściwe dla rodzaju dostarczanego sprzętu i środka transportu.
3. Wszelkie szkody i koszty spowodowane niewłaściwym opakowaniem obciążają Wykonawcę.
4. Przedmiot Umowy dostarczony zostanie bezpośrednio do Zamawiającego wraz z kartą gwarancyjną, instrukcją obsługi w języku polskim lub angielskim, dokumentem określającym zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym.
5. Za termin prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy rozumie się datę podpisania Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń przez obie Strony.
6. Osobami do kontaktu z tytułu realizacji Umowy są:
  - ze strony Zamawiającego: ..... tel....., e-mail:.....;
  - ze strony Wykonawcy: ..... tel....., e-mail: .....Powyższe dane osobowe udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych.
7. Pełna realizacja Przedmiotu Umowy nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do ... **dni (kalendarzowych)** od daty zawarcia Umowy.
8. Zamawiający za ostateczne zakończenie realizacji Przedmiotu Umowy uważa dostawę wszystkich komponentów do Przedmiotu Umowy zakończoną stosownym protokołem odbioru.

### § 4

#### GWARANCJA I SERWIS

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Przedmiot Umowy jest fabrycznie nowy, kompletny o wysokim standardzie zarówno pod względem jakości wykonania, jak również funkcjonalności, wolny od wad materiałowych i konstrukcyjnych, posiadający wymagane certyfikaty oraz świadectwa dopuszczające do obrotu i nie jest przedmiotem praw osób trzecich.
2. Wykonawca udziela ..... **miesięcznej gwarancji** na dostarczony Przedmiot Umowy, która będzie biegła od daty podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
3. W ramach udzielonej gwarancji na Przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) przystąpienia do realizacji obowiązków gwarancyjnych w czasie nie dłuższym niż 3 dni robocze (dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 8.00 do 15.00) liczone od momentu zawiadomienia drogą elektroniczną bądź telefoniczną przez Zamawiającego. Przez przystąpienie do realizacji obowiązków gwarancyjnych rozumie się przyjazd serwisanta do siedziby Zamawiającego (miejsca użytkowania sprzętu) w celu dokonania naprawy lub odebranie sprzętu do naprawy na koszt Wykonawcy,
  - 2) wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady w czasie skutecznej naprawy,
  - 3) czasem skutecznej naprawy określa się czas liczony od momentu potwierdzenia otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę do momentu dokonania skutecznej naprawy i wynosi maksimum 30 dni roboczych. Transport urządzenia „do” i „z” naprawy gwarancyjnej oraz ubezpieczenie w tym okresie nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy,
  - 4) jeżeli termin wykonania naprawy określony w pkt 3) niniejszego ustępu nie może być dotrzymany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (uzasadnienie na piśmie) czas naprawy gwarancyjnej może się wydłużyć, za zgodą Zamawiającego, maksymalnie do 10 dni roboczych,
  - 5) jeżeli naprawa gwarancyjna nie zostanie wykonana w okresie użytkowania urządzenia zastępczego, Zamawiającemu przysługuje prawo do wymiany urządzenia na nowe, jeżeli w okresie gwarancji dokonane zostaną dwie naprawy gwarancyjne bez względu na to, czy będą dotyczyły tej samej czy innej wady lub usterki, a urządzenie nadal będzie wykazywało wady uniemożliwiające eksploatację zgodnie z jego przeznaczeniem. Wymiana urządzenia musi nastąpić w terminie podanym w pkt 3) niniejszego ustępu,
  - 6) wymieniony wadliwy sprzęt staje się własnością Wykonawcy,
  - 7) w wypadku wymiany uszkodzonego urządzenia na nowe, termin gwarancji będzie biegł od chwili dostarczenia urządzenia wolnego od wad.

- 8) w wypadku naprawy uszkodzonego urządzenia data wygaśnięcia gwarancji wynikająca z umowy zostaje przedłużona o czas naprawy urządzenia.
  - 9) zniszczenie lub zagubienie karty gwarancyjnej nie spowoduje utraty gwarancji w przypadku, gdy Zamawiający udokumentuje w inny sposób istnienie zobowiązania Wykonawcy z tytułu gwarancji (faktura zakupu, protokół odbioru).
  - 10) gwarancja obejmuje bezpłatny dojazd, naprawę i części zamienne niezbędne do wykonania naprawy.
4. Postanowienie dotyczące gwarancji w żaden sposób nie modyfikują ani ograniczają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne. W związku z art. 579 Kodeksu cywilnego Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność z tytułu rękojmi.
  5. Podczas wykonywania prac serwisowych i zaistnienia konieczności przetwarzania danych osobowych, których Administratorem jest Zamawiający Wykonawca zapewnia przestrzeganie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz w związku z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO).
  6. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy wyniknie konieczność podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zostanie ona podpisana w zakresie i na zasadach określonych w odrębnej umowie.
  7. Wszystkie elementy i podzespoły wymieniane na nowe muszą pochodzić z bieżącej produkcji i być wyprodukowane nie wcześniej jak w 2019 r.

## **§ 5 KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub/i nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z treści Umowy. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę obowiązkiem zapłaty kar umownych za następujące zachowania związane z Przedmiotem Umowy, tj.:
  - 1) w przypadku zwłoki:
    - a) dotyczącej terminu realizacji Przedmiotu Umowy wskazanego w § 3 ust. 7 Umowy - kara umowna w wysokości 50 zł za każdą pełną dobę zwłoki;
    - b) dotyczącej terminu naprawy Przedmiotu Umowy, określonego w warunkach gwarancji wskazanych w § 4 ust. 3 Umowy - kara umowna w wysokości 50 zł za każdą pełną dobę zwłoki za każde uchybienie;
  - 2) w przypadku zawinionego zaprzestania przez Wykonawcę wykonania postanowień Umowy bez zgody Zamawiającego, bądź odstąpienia Zamawiającego od Umowy z przyczyn będących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny brutto, określonej w § 2 ust. 1 Umowy.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% ceny brutto określonej w § 2 ust. 1 Umowy. W przypadku, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych do wysokości ceny brutto określonej w § 2 ust. 1 Umowy.
3. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych zastrzeżonych w Umowie także po skorzystaniu z prawa odstąpienia od Umowy.
4. Strony zgodnie ustalają, iż kwoty kar umownych przewidziane Umową będą w pierwszej kolejności potrącane z ceny na podstawie odpowiednich not księgowych i bez uprzedniego wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby pozyskiwania pisemnego potwierdzenia.
5. W przypadku gdy nie będzie możliwe potrącenie kwot kar umownych z Wynagrodzenia Umowy kwoty kar umownych przysługujące Zamawiającemu będą płatne w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.
6. W razie opóźnienia w zrealizowaniu przedmiotu umowy z powodu pandemii wirusa SARS-CoV-2 kary umowne nie będą naliczone. Wykonawca obowiązany będzie uprawdopodobnić tę okoliczność.

## § 6

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:
  - a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - b) likwidacji Wykonawcy, nakazanego przez organ zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
  - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie. Umowa rozwiązuje się od dnia następnego po dniu doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
6. Odstąpienie nie stanowi podstawy roszczeń odszkodowawczych Wykonawcy wobec Zamawiającego.

## § 7

### ZMIANY UMOWY

1. Zmiany Umowy mogą być dokonane na podstawie art 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności w następujących przypadkach:
  - a) w przypadku zmiany stawki podatku VAT dla przedmiotu umowy – cena może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów. Płatność będzie się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury,
  - b) w przypadku zmiany przepisów prawa - zmiany są możliwe tylko w zakresie określonym takimi zmianami prawa.
  - c) w przypadku wystąpienia siły wyższej:
    - żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za wystąpienie i skutki siły wyższej, przez którą strony rozumieją zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, o nadzwyczajnych konsekwencjach, obiektywnie niemożliwe do przewidzenia, co do którego ze względu na moc oddziaływania nie można było podjąć skutecznych środków obrony.
    - strona, która nie może wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej lub z tej przyczyny nie może jej wykonać w sposób należyty jest zobowiązana do bezzwłocznego powiadomienia drugiej strony o wystąpieniu działania siły wyższej. W powiadomieniu strony informuje o rodzaju siły wyższej oraz jej przewidywanych skutkach dla umowy. Jednocześnie strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, których można wymagać od każdego profesjonalnego uczestnika obrotu gospodarczego celem zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej, w tym w szczególności skutków dla dalszego wykonywania niniejszej Umowy.
    - strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do dokonania zmiany Umowy w zakresie terminu wykonania Umowy, w tym w zakresie przedłużenia terminu jej wykonania o czas występowania siły wyższej i jej skutków.
    - strony przewidują, iż wystąpienie siły wyższej może być podstawą do zmiany sposobu wykonania Umowy lub zmiany wysokości wynagrodzenia stosownie do zakresu, rodzaju i skutków siły wyższej dla tych elementów umowy. Wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej Umowy.
2. Zmiany Umowy mogą być dokonane na podstawie art 455 ust. 1 pkt 2 b) ustawy Pzp, gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Pzp.

3. Zmiana Umowy może nastąpić, jeżeli konieczność zmiany Umowy spowodowana jest niedostępnością na rynku urządzenia stanowiącego Przedmiot Umowy, zaprzestaniem jego produkcji lub wycofaniem z rynku, zmiany typu/modelu/numeru katalogowego a urządzenie, które zastąpi będzie o parametrach nie gorszych niż Przedmiot Umowy, o ile zmiana ta nie modyfikuje ogólnego charakteru Umowy.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, 2, 3 powyżej, Strona, która powołuje się na tę okoliczność obowiązana jest niezwłocznie nie później niż w terminie 7 dni roboczych od jej zaistnienia, zawiadomić o danej okoliczności drugą stronę. Zaniechanie obowiązku określonego w zdaniu poprzedzającym stanowi podstawę odmowy zmiany Umowy, chyba, że konieczność zmiany wynika z bezwzględnie wiążących przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

## § 8

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r – 15r<sup>1</sup> ustawy z dnia 2.03.2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020r. poz. 374 z późn. zm.), a ewentualne spory między stronami rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny, według prawa polskiego.
2. Strony oświadczają, że wszelkie doręczenia związane z Umową powinny być dokonywane na adresy wskazane w komparycji Umowy, dwukrotne awizo ma skutek doręczenia. Strony są zobowiązane niezwłocznie zawiadamiać się nawzajem o zmianie adresu pod rygorem uznania za skuteczne doręczeń dokonywanych na poprzednio wskazany adres.
3. Wykonawca nie może, pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na inny podmiot bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Lista załączników:

- 1) **Wzór protokołu odbioru**
- 2) **Oferta Wykonawcy**
- 3) **Formularz rzeczowo-cenowy Wykonawcy**
- 4) **SWZ**

Za i w imieniu Zamawiającego:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Za i w imieniu Wykonawcy:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



**Załącznik nr 1**

do umowy ZP/82/II/WETI/21, CRZP/182/009/D/21  
....., dnia .....2021 r.

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

WYKONAWCA:	ZAMAWIAJĄCY:
	Politechnika Gdańska Wydział Elektroniki, Telekomunikacji i Informatyki, ul. G. Narutowicza 11/12, 80-233 Gdańsk

**Przedmiot umowy:** dostawa przewodów pomiarowych RF.

.....  
(producent, typ, model i inne dane umożliwiające identyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia)

Numer fabryczny:

Stwierdza się należyte wykonanie umowy w dniu .....\*

Stwierdza się nienależyte wykonanie umowy w zakresie ustalonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia / umowie.\* Uwagi/wady stwierdzone podczas odbioru dotyczą:

Termin usunięcia braków/wad lub ..... \*

**\* niepotrzebne skreślić**

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Przedstawiciel Wykonawcy: .....

Przedstawiciel Zamawiającego: .....

**Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.**