**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – NR 32/L/23**

**NA: ZAKUP AKTUALIZACJ/SUBSKRYBCJI OPROGRAMOWANIA, WSPARCIA TECHNICZNEGO DLA NARZĘDZI INFORMATYCZNYCH Z ZAKRESU INFORMATYKI ŚLEDCZEJ.**

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku

ul. H. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok

nr tel. 47 711 3137, faks 47 711 2842

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)

adres poczty elektronicznej: zamowienia.kwp@bk.policja.gov.pl

adres strony internetowej Zamawiającego: [www.podlaska.policja.gov.pl](http://www.podlaska.policja.gov.pl)

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

* + - 1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych *(t. j. Dz. U. z 2023, poz. 1605 ze zm.)* zwanej dalej „Pzp”.
1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiotem zamówienia jest ZAKUP AKTUALIZACJ/SUBSKRYBCJI OPROGRAMOWANIA, WSPARCIA TECHNICZNEGO DLA NARZĘDZI INFORMATYCZNYCH Z ZAKRESU INFORMATYKI ŚLEDCZEJ**.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik **nr 3 SWZ.**

1. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania **ofert częściowych**.

Zamówienie obejmuje **2 zadania częściowe**, zgodnie z załącznikiem nr **1A i 1B** do SWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w odniesieniu do wszystkich części zamówienia. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, którą można udzielić jednemu Wykonawcy.

zadanie nr 1 – szczegółowy opis części zamówienia określa załącznik nr 1A oraz 3 SWZ

zadanie nr 2 – szczegółowy opis części zamówienia określa załącznik nr 1B oraz 3 SWZ

1. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

48000000-8 pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

48990000-4 pakiety oprogramowania arkuszy kalkulacyjnych i rozszerzeń

1. Zamawiający **nie dopuszcza oraz nie wymaga** składania **ofert wariantowych.**
2. **Zamawiający nie wymaga składania ofert w postaci katalogów elektronicznych**.
3. Zamawiający **nie przewiduje**  możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
5. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
6. Aukcja elektroniczna **nie jest przewidziana.**
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 95 oraz 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
9. W nawiązaniu do art. 101 ust. 4 ustawy, jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Ponadto, należy przyjąć, że wszystkim takim odniesieniom towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać wraz z ofertą, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
10. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę, należy przyjąć, że wszystkim takim odniesieniom towarzyszą wyrazy „lub równoważne”, a Zamawiający wskazuje w opisie przedmiotu zamówienia parametry i funkcjonalności w celu oceny równoważności (załącznik nr 3 do SWZ). Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać wraz z ofertą, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (do oferty należy dołączyć opis oprogramowania równoważnego ze wskazaniem parametrów i funkcjonalności). Szczegółowy sposób oceny oferty równoważnej znajduje się w załączniku nr 3 SWZ.
11. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 310 ustawy, zgodnie z którym Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
12. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
13. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający nie przewiduje odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
15. Wszystkie załączniki do niniejszej SWZ stanowią jej integralną część.

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: **do 5 dni od dnia zawarcia umowy.**

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA WYKONAWCY.**

* + - 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. zdolności technicznej lub zawodowej:

 Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

* + - 1. Wykluczenie Wykonawców:
	1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **wyklucza się Wykonawcę**,
	w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, tj. wyklucza się Wykonawcę:
1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
2. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
3. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
4. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054)
5. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
6. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
7. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
8. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(296)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
9. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.2 Wykluczenie Wykonawcy następuje na okres wskazany w art. 111 Pzp.

2.3 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2.4 Wykonawca **nie podlega wykluczeniu** w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, **jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki**:

* + - 1. naprawił lub zobowiązał się do naprawiania szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
			2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
			3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

2.5 Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2.4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2.4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

2.6Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu
z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy
z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
Na podstawie art. 7 ust. 1 w/w ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych
w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,
o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym
w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona
w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego
2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U.
z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

 Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.
W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:**

1. **Na ofertę Wykonawcy składa się:**
2. wypełniony i podpisany formularz ofertowy – **załącznik nr** **1A i 1B SWZ**.
3. **Do oferty Wykonawca musi dołączyć:**
4. **oświadczenie** w zakresie wskazanym **w załączniku nr 2 do SWZ –** aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego środki dowodowe, oraz w przypadku:

**- wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcja, s.c.), Wykonawca składa także oświadczenie każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (każdego wspólnika konsorcjum i s.c.) potwierdzające brak podstaw wykluczenia;**

1. **dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowana Wykonawcy:**

- w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu **Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasoby** jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru,

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, **o ile Wykonawca wskazał w formularzu ofertowym dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.**

1. **pełnomocnictwo**:

- jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. b, należy złożyć **pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy;

- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia treść pełnomocnictwa powinna wskazywać pełnomocnika oraz potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy.

Dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców. Korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

Pełnomocnictwo do złożenia oferty powinno być złożone w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym Mocodawcy, lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

1. **dokument potwierdzający wniesienie wadium** – zgodnie z postanowieniami rozdziału XII SWZ,
2. **przedmiotowe środki dowodowe:** Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria
3. **Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany będzie złożyć podmiotowe środki dowodowe:**

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w stosunku do Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/ podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy:

***nie dotyczy. Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych.***

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: przez Wykonawcę:

***nie dotyczy. Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu.***

4. **Podmioty zagraniczne:** nie dotyczy w niniejszym postępowaniu*.*

**VII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE**

* 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne). W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich
	w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
	2. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty. Pełnomocnictwo do złożenia oferty powinno być złożone w oryginale w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym Mocodawcy, lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo
	o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
	3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani będą, na wezwanie Zamawiającego, do złożenia aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych *(jeżeli dotyczy w niniejszym postępowaniu).*
	4. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
	5. Zamawiający nie określił odmiennych wymagań związanych z realizacją zamówienia w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*.*
	6. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dotyczące realizacji zamówienia dokonywane będą z jednym Wykonawcą wskazanym i upoważnionym w pełnomocnictwie przez pozostałych Wykonawców.

**VIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW (art. 118-123 PZP).**

Nie dotyczy w niniejszym postępowaniu. Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

**IX. PODWYKONAWSTWO.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/ podwykonawcom.
2. Na podstawie art. 462 ust. 2 Pzp Zamawiający żąda wskazania w ofercie (formularzu ofertowym) części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) tych podwykonawców (o ile są już znane).

 Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał
z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

**X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_bialystok>
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**FORMAT PRZESYŁANYCH DANYCH**

1. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych zgodnie z Załącznikiem nr 2 „*Formaty danych oraz standardy zapewniające dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych”* do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12.04.2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych
i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
2. **ZAMAWIAJĄCY ZALECA NASTĘPUJĄCE FORMATY DANYCH: .pdf, .doc, .docx, ze szczególnym wskazaniem na pdf.**
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7Z.
4. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
5. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
6. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików.
7. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
8. Szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. Możliwość otworzenia pliku oferty dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
9. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej zamawiającego wynosi 26 MB.
11. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne **WYMAGANIA SPRZĘTOWO - APLIKACYJNE** umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
	1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 256 kbit/s,
	2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
	3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej wersji, akceptująca pliki typu „cookies”,
	4. włączona obsługa JavaScript,
	5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
	6. Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
	7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
	1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
	2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.
13. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Pzp.

Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

**KOMUNIKACJA**

1. W toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne.
W odniesieniu do informacji istotnych, w szczególności dotyczących ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert komunikacja ustna jest niedopuszczalna.
2. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

Anna Gołko - tel. 47 711 31 37, Urszula Stepaniuk - tel. 47 711 31 47 - w godz. 8.00 do 15.00.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
2. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. **W przypadku awarii platformy zakupowej** Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej do kontaktu z Wykonawcami: zamowienia.kwp@bk.policja.gov.pl.
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

**XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. **Oświadczenie,** o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp - rozdz. VI ust. 2 lit. a) SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. **Oferta, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa oraz inne dokumenty i oświadczenia** (jeżeli były wymagane) składa się zgodnie z formą określoną w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*, zgodnie z którym:
3. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały **wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca:**

jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument;

jako dokument w postaci papierowej – Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit. b) powyżej, dokonuje notariusz lub:

- w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;

- w przypadku przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

- w przypadku innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;

**2)** Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, zobowiązanie/-nia podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, **które nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty**, **oraz wymagane pełnomocnictwa**:

a) Wykonawca przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

b) gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit. b) powyżej, dokonuje notariusz lub:

- w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;

- w przypadku przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

- w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.

1. **Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć** dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią
i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
2. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna być:
	1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
	2. podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty
	i oświadczenia (jeżeli były wymagane) sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz
	z tłumaczeniem na język polski,
	3. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/).
4. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia,** iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233*), które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w celu utrzymania w poufności tych informacji przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

 <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

1. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

**XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Wadium nie jest wymagane.

**XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

* + - 1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 10.01.2024 r.**
			2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
			3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
			4. W przypadku, gdy Zamawiający zażąda wniesienia wadium przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**XIV. MIEJSCE, TERMIN ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA i OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy przekazać za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/kwp_bialystok> na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **12.12.2023 r. do godziny 09.30.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.12.2023 r. o godz. 10.00** za pośrednictwem platformy zakupowej.
3. W przypadku awarii platformy zakupowej, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert
w powyższym terminie, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
5. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
6. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert Wykonawca nie może zmienić ani wycofać złożonej oferty.
10. Ofertę złożoną po terminie składania ofert odrzuca się na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 1 Pzp.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację z otwarcia ofert, zawierającą dane określone w art. 222 ust. 5 Pzp.

**XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

* 1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1A i 1B SWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
	2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SWZ.
	3. Cena musi być: wyliczona i podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić
	w górę).
	4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
	5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania
	u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów
	i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
	**W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku i stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.**
	6. Wzór formularz ofertowego został opracowany przy założeniu, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu
	u Zamawiającego obowiązku podatkowego, powinien odpowiednio zmodyfikować treść formularza ofertowego.

**XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

* 1. Oferty spełniające wymagania formalne, określone w SWZ, złożone przez Wykonawców będą oceniane według poniższych kryteriów:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis kryterium oceny oferty** | **Znaczenie w %** | **Sposób oceny** |
| 1. | Cena (wartość całkowita brutto) | 100 % | Według wzoru podanego poniżej |

**Kryterium: cena (C)**

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać max. 100 pkt.

1% odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt.

W kryterium: „cena oferty” Zamawiający dokona oceny złożonych ofert według następującego wzoru:

 **C=(Cmin/Cbad) x 100 pkt**

gdzie:

**Cmin** – najniższa cena oferty spośród złożonych, niepodlegających odrzuceniu ofert

**Cbad** – cena oferty ocenianej

* 1. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
	2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

**XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Z wybranym w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa  zgodnie z postanowieniami Pzp,z wymogami Kodeksu cywilnego oraz warunkami niniejszej SWZ.
2. Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, stanowi **załącznik nr 4 SWZ**.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty możliwa jest w przypadkach i na zasadach określonych w projekcie umowy.
5. Wykonawca zostanie poinformowany o miejscu i terminie zawarcia umowy.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, jeżeli nie była dołączona do oferty. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji / rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

**XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp – zgodnie z zasadami określonymi w Dziale IX ustawy Pzp.

1. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
	* 1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawcy lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
		2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawcy lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
		3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie:
5. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
6. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia;
8. odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 1) i 3) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;

b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.
3. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
5. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

**XX. REGULACJE RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok;
* inspektor ochrony danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Białymstoku – dane zostały zamieszczone na stronie BIP KWP w Białymstoku, adres e-mail inspektora danych osobowych: iod.kwp@bk.policja.gov.pl;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, b, f RODO w celu związanym **z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,** w celu prowadzenia analiz związanych z prowadzonym postępowaniem, w celu realizacji zawartej w wyniku postępowania umowy, w celu archiwizacji;
* Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi:

1) ustawa Prawo zamówień publicznych, wydane na jej podstawie akty wykonawcze, ustawa o rachunkowości, ustawa o finansach publicznych oraz ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit c oraz e RODO1),

2) zamiar zawarcia i realizacji umowy z Wykonawcą będącym osobą fizyczną (art. 6 ust. 1 lit b RODO),

3) prawnie uzasadniony interes administratora polegający na prowadzeniu analiz związanych z realizowanymi zamówieniami publicznymi oraz innych analiz na potrzeby wewnętrzne; współpracy z innymi instytucjami lub rozpatrywaniu wniosków osób lub instytucji, oraz na realizacji i rozliczaniu zawartych umów z Wykonawcami (art. 6 ust. 1 lit f RODO).

* Zamawiający przetwarza następujące rodzaje danych osobowych:

1) dane osobowe wykonawcy (będącego osobą fizyczną), którego oferta nie została wybrana - dane podane przez wykonawcę w ofercie, załącznikach do oferty oraz innych dokumentach składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

2) dane osobowe wykonawcy (będącego osobą fizyczną), którego oferta została wybrana i z którym zawarto umowę – dane podane przez wykonawcę w ofercie i załącznikach do oferty oraz dane podane przy zawieraniu i w trakcie realizacji umowy,

3) dane osobowe pracowników wykonawców, których oferta nie została wybrana oraz podwykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby i ich pracowników– dane podane w ofercie i innych dokumentach składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

4) dane osobowe pracowników wykonawcy, którego oferta została wybrana oraz podwykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby i ich pracowników - dane podane w ofercie i innych dokumentach składanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dane podane przy zawieraniu umowy i w trakcie jej realizacji, w szczególności imiona i nazwiska pracowników, ich adresy e-mail i telefony służbowe oraz informacje wymagane do weryfikacji spełnienia warunków dotyczących zatrudnienia.

* Zamawiający przetwarza dane osobowe:

1) podane przez wykonawców w ofertach i załącznikach do oferty oraz innych dokumentach składanych w trakcie postępowania –przez okres 5 albo 15 lat (w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE), począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy;

2) obejmujące nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach lub kosztach zawartych w ofertach - na ogólnodostępnej stronie internetowej zamawiającego przez okres 15 lat od dnia zawarcia umowy, nie dłużej jednak niż przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji;

3) podane przy zawieraniu i w trakcie realizacji umów – przez okres realizacji umowy, a następnie przez okres wskazany w przepisach o rachunkowości, o archiwizacji oraz przepisach dotyczących projektów współfinansowanych ze środków UE;

4) dane osobowe wskazane powyżej wykorzystywane do potrzeb analiz związanych z realizowanymi zamówieniami publicznymi przetwarzane są w wewnętrznych zasobach zamawiającego przez okres 15 lat, a następnie podlegają przeglądowi w celu ustalenia, czy nie są już potrzebne do realizacji ww. celu.

* Dane osobowe zawarte w ofertach i załącznikach do ofert będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym z uwzględnieniem przepisów dotyczących zamówień publicznych oraz dostępu do informacji publicznej.

Wszystkie dane osobowe opisane powyżej będę udostępnianie podmiotom przetwarzającym, które świadczą na rzecz administratora usługi z zakresu IT.

* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\* Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
* Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**ZATWIERDZAM:**

**Załącznik nr 1A SWZ**

Zadanie nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |
| --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy:** *(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) wszystkich członków spółki cywilnej lub konsorcjum oraz wskazanie lidera konsorcjum):* |
|  |
| **Dane Firmy:** |
| Miasto: |  |
| Województwo: |  |
| Kod pocztowy: |  |
| Ulica, nr domu/nr lokalu |  |
| REGON: |  | NIP: |  |
| Nr KRS *(jeżeli dotyczy):* |  |
| Telefon: |  | Faks:  |  |
| Adres e-mail: |  |
|  **Rodzaj Wykonawcy (właściwe zaznaczyć):**(*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wybrać opcję dotyczącą lidera)* |
| ❑ mikroprzedsiębiorstwo (*zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie* *przekracza 2 milionów euro )* ❑ małe przedsiębiorstwo (*zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro)*❑ średnie przedsiębiorstwo *(zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub*  *roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro)* ❑ jednoosobowa działalność gospodarcza❑ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej❑ inny rodzaj  |
| Dane do kontaktu w sprawie przedmiotowego postępowania (jeżeli są inne niż wskazane powyżej): |
| Telefon: |  | Faks: |  |
| Adres e-mail: |  |
| Adres do korespondencji *(jeżeli inny niż określony powyżej)*: |
|  |
| **Oświadczam, że aktualny wpis do odpowiedniego rejestru lub ewidencji (np.: KRS, CEIDG) potwierdzający, że osoba działająca w imieniu wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może pobrać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych:**Wykonawca/Wykonawcy ……………………………………………………………………………. *(adres strony internetowej lub nazwa bazy danych)*Podmiot udostępniający zasoby *(jeżeli występuje)* …………………………………………………………......................................................................................…………………………………………………………………………………………………………………... *(NIP, REGON podmiotu , adres strony internetowej podmiotu lub nazwa bazy danych)*  |

dotyczy postępowania na: **ZAKUP AKTUALIZACJ/SUBSKRYBCJI OPROGRAMOWANIA, WSPARCIA TECHNICZNEGO DLA NARZĘDZI INFORMATYCZNYCH Z ZAKRESU INFORMATYKI ŚLEDCZEJ (postępowanie nr 32/L/23)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa przedmiotu zamówienia** | **Ilość** **(w szt.)** | **Cena jednostkowa brutto (w zł)** | **Stawka podatku VAT** **(w %)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1. | ***Cellebrite UFED 4PC Ultimate*** subskrypcjaroczna lub oferowane rozwiązanie równoważne\*Nazwa………………………………………….Producent: ……………………………………..Wersja: ……………………………………….. | 1 |  |  |
| RAZEM: |  | x |

*\* podać rozwiązanie równoważne wypełniając nazwę, producenta i wersję*

***UWAGA!!!*** *W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego do oferty należy dołączyć opis oprogramowania równoważnego ze wskazaniem parametrów i funkcjonalności. Szczegółowy sposób oceny oferty równoważnej znajduje się w załączniku nr 3 SWZ.*

Oświadczam, że Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania część zamówienia podwykonawcom:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (firma) podwykonawcy***(jeżeli są znani)* | **Zakres części zamówienia** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ponadto:

1. Oświadczam, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane
z wykonaniem zamówienia.
2. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, w tym wzorem umowy, i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że wykonam przedmiotowe zamówienie w terminie określonym w SWZ, zgadzam się na warunki i termin płatności określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SWZ.
4. Zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiadamy za ich pracę jak za własną.
6. Zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną RODO zamieszczoną w SWZ.
7. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, i których dane zostały przekazane Zamawiającemu w ramach zamówienia\*\*\*.
8. **Oświadczam, że wobec mnie nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 835*)\*\*\*\***

.................................., dn. ...................................................................................

 (podpis Wykonawcy lub osoby upełnomocnionej**\***)

\* Oferta powinna być podpisana przez osobę lub w przypadku reprezentacji łącznej – przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze lub ewidencji.

W przypadku podpisania oferty przez osoby upełnomocnione – musi zostać załączone pisemne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza.

\*\* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (zaleca się usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

\*\*\*\* W przypadku, gdy Wykonawca podlega wykluczeniu należy przekreślić oświadczenie.

**Załącznik nr 1B SWZ**

Zadanie nr 2

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |
| --- |
| **Pełna nazwa Wykonawcy:** *(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) wszystkich członków spółki cywilnej lub konsorcjum oraz wskazanie lidera konsorcjum):* |
|  |
| **Dane Firmy:** |
| Miasto: |  |
| Województwo: |  |
| Kod pocztowy: |  |
| Ulica, nr domu/nr lokalu |  |
| REGON: |  | NIP: |  |
| Nr KRS *(jeżeli dotyczy):* |  |
| Telefon: |  | Faks:  |  |
| Adres e-mail: |  |
|  **Rodzaj Wykonawcy (właściwe zaznaczyć):**(*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wybrać opcję dotyczącą lidera)* |
| ❑ mikroprzedsiębiorstwo (*zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie* *przekracza 2 milionów euro )* ❑ małe przedsiębiorstwo (*zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro)*❑ średnie przedsiębiorstwo *(zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub*  *roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro)* ❑ jednoosobowa działalność gospodarcza❑ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej❑ inny rodzaj  |
| Dane do kontaktu w sprawie przedmiotowego postępowania (jeżeli są inne niż wskazane powyżej): |
| Telefon: |  | Faks: |  |
| Adres e-mail: |  |
| Adres do korespondencji *(jeżeli inny niż określony powyżej)*: |
|  |
| **Oświadczam, że aktualny wpis do odpowiedniego rejestru lub ewidencji (np.: KRS, CEIDG) potwierdzający, że osoba działająca w imieniu wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może pobrać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych:**Wykonawca/Wykonawcy ……………………………………………………………………………. *(adres strony internetowej lub nazwa bazy danych)*Podmiot udostępniający zasoby *(jeżeli występuje)* …………………………………………………………......................................................................................…………………………………………………………………………………………………………………... *(NIP, REGON podmiotu , adres strony internetowej podmiotu lub nazwa bazy danych)*  |

dotyczy postępowania na: **ZAKUP AKTUALIZACJ/SUBSKRYBCJI OPROGRAMOWANIA, WSPARCIA TECHNICZNEGO DLA NARZĘDZI INFORMATYCZNYCH Z ZAKRESU INFORMATYKI ŚLEDCZEJ (postępowanie nr 32/L/23)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa przedmiotu zamówienia** | **Ilość** **(w szt.)** | **Cena jednostkowa brutto (w zł)** | **Stawka podatku VAT** **(w %)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1. | ***Passware Kit Forensic*** aktualizacja roczna lub oferowane rozwiązanie równoważne\*Nazwa………………………………………….Producent: ……………………………………..Wersja: ……………………………………….. | 1 |  |  |
| 2. | ***Reset Windows Password*** aktualizacja roczna lub oferowane rozwiązanie równoważne\*Nazwa………………………………………….Producent: ……………………………………..Wersja : ……………………………………….. | 1 |  |  |
| **Łączna cena ofertowa brutto:** |  | x |

*\* podać rozwiązanie równoważne wypełniając nazwę, producenta i wersję*

***UWAGA!!!*** *W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego do oferty należy dołączyć opis oprogramowania równoważnego ze wskazaniem parametrów i funkcjonalności. Szczegółowy sposób oceny oferty równoważnej znajduje się w załączniku nr 3 SWZ.*

Oświadczam, że Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania część zamówienia podwykonawcom:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa (firma) podwykonawcy***(jeżeli są znani)* | **Zakres części zamówienia** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ponadto:

1. Oświadczam, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane
z wykonaniem zamówienia.
2. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, w tym wzorem umowy, i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że wykonam przedmiotowe zamówienie w terminie określonym w SWZ, zgadzam się na warunki i termin płatności określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SWZ.
4. Zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiadamy za ich pracę jak za własną.
6. Zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną RODO zamieszczoną w SWZ.
7. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, i których dane zostały przekazane Zamawiającemu w ramach zamówienia\*\*\*.
8. **Oświadczam, że wobec mnie nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 835*)\*\*\*\***

.................................., dn. ...................................................................................

 (podpis Wykonawcy lub osoby upełnomocnionej**\***)

\* Oferta powinna być podpisana przez osobę lub w przypadku reprezentacji łącznej – przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze lub ewidencji.

W przypadku podpisania oferty przez osoby upełnomocnione – musi zostać załączone pisemne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza.

\*\* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*\*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (zaleca się usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

\*\*\*\* W przypadku, gdy Wykonawca podlega wykluczeniu należy przekreślić oświadczenie.

**Załącznik nr 2 SWZ**

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

przystępując do postępowania na:

**ZAKUP AKTUALIZACJ/SUBSKRYBCJI OPROGRAMOWANIA, WSPARCIA TECHNICZNEGO DLA NARZĘDZI INFORMATYCZNYCH Z ZAKRESU INFORMATYKI ŚLEDCZEJ (postępowanie nr 32/L/23)**

|  |
| --- |
| składam następujące oświadczenie/a: |

|  |
| --- |
|  |
| * 1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1 - 6.
	2. Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. ……..…….. ustawy Pzp *(jeżeli dotyczy: podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z wystąpieniem okoliczności wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 lub 5, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (wymienić jeżeli dotyczy): ……………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………... |

**Załącznik nr 3 SWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

***Zadanie 1***

***Przedmiotem zamówienia jest zakup subskrypcji oprogramowania na okres 12 miesięcy na narzędzia informatyczne dla informatyki śledczej.***

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup subskrypcji oprogramowania na okres 12 miesięcy na narzędzia informatyczne dla informatyki śledczej. Z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia bez odwołania się do nazw własnych użytkowanego oprogramowania.
2. Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego. Przez rozwiązanie równoważne Zamawiający rozumie rozwiązanie zapewniające funkcjonalność taką samą bądź lepszą względem produktu zamawianego. Wykonawca, który zaoferuje rozwiązanie równoważne, zobligowany jest zawrzeć w ofercie opis oprogramowania równoważnego, zawierający parametry i funkcjonalność dla oprogramowania równoważnego. Z opisu powinno jednoznaczne wynikać, że zaoferowany produkt równoważny spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do spełnienia przez rozwiązania równoważne wymagań postawionych przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia zgodności rozwiązań z SWZ. Sprawdzenie polegać będzie na przeprowadzeniu na etapie realizacji Postępowania testów w warunkach produkcyjnych na sprzęcie Zamawiającego, na arkuszach, bazach danych i plikach Zamawiającego. W tym celu Wykonawca dostarczy na każde wezwanie Zamawiającego po jednym egzemplarzu produktu, w terminie 5 dni od dnia otrzymania wezwania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania się do oficjalnych, publicznie dostępnych stron Internetowych producenta rozwiązań równoważnych, zaś na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić ogólne warunki licencjonowania producenta oferowanych rozwiązań równoważnych, które również podlegać będą weryfikacji.
3. Zastosowanie rozwiązania równoważnego nie będzie wymagało żadnych nakładów po stronie Zamawiającego, celem dostosowania do niego aktualnie posiadanego przez Zamawiającego środowiska sprzętowo-programowego. Wszelkie niezbędne prace adaptacyjne (jeśli wystąpi potrzeba ich wykonania), zostaną zrealizowane przez Wykonawcę.
4. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z poniższymi warunkami:
5. Wykonawca w terminie do 21 dni od złożenia zamówienia dostarczy zaoferowane rozwiązanie równoważne oraz przeprowadzi szkolenie.
6. Wdrożenie, instalacja i testowanie zaoferowanego rozwiązania w środowisku sprzętowo-programowym Zamawiającego zostaną dokonane w konsultacji z pracownikami Zamawiającego.
7. Wykonawca przeprowadzi szkolenie dla 6 (sześciu) wskazanych przez Zamawiającego pracowników Zamawiającego, obejmujące wykład połączony z praktycznym wykonywaniem czynności obsługowych, udzielenie wszelkich innych informacji i wskazówek niezbędnych do poznania zasad obsługi dostarczonego rozwiązania w zakresie wymaganym do jego obsługi oraz praktycznymi warsztatami związanymi z obsługą oprogramowania.
8. Szkolenie w wymiarze 2 dni szkoleniowych po 8 godzin dydaktycznych dziennie ( 1 godz. dydaktyczna = 45 min), odbędzie się w siedzibie Zamawiającego - budynek KMP
w Białymstoku, ul. Bema 4, 15-004 Białystok.
9. Wykonawca na czas trwania szkolenia zapewni każdemu uczestnikowi szkolenia stanowisko komputerowe z zainstalowanym rozwiązaniem równoważnym.
10. Realizacja dostawy, wdrożenia, testów i szkolenia dla personelu Zamawiającego zostaną potwierdzone protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli obu Stron.
11. W ramach procedury odbioru związanej z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie
i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem.
W powyższym celu zamawiający może zwróci się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiet producenta, zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiet należycie licencjonowanych i oryginalnych oraz do odstąpienia od umowy w terminie 10 tygodni od dnia zawarcia Umowy. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.
12. W przypadku, gdy rozwiązanie równoważne nie będzie współdziałać ze sprzętem
i oprogramowaniem funkcjonującym u Zamawiającego lub spowoduje zakłócenie
w funkcjonowaniu środowiska sprzętowo-programowego Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przywrócić sprawne działanie infrastruktury sprzętowo-programowej Zamawiającego, także po odinstalowaniu produktu równoważnego.
13. Dostawy realizowane będą na podstawie zleceń Zamawiającego. Zlecenia będą składane
w formie dokumentowej za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy. Wykonawca w terminie do 5 dni od złożenia zamówienia dostarczy zamawianą aktualizacje oprogramowania na wskazany adres e-mail przez Zamawiającego.
14. Miejscem dostawy jest Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku ul. Sienkiewicza 65,
15-003 Białystok lub elektronicznie na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego.
15. Zamawiający posiada numery seryjne licencji i przekaże je na wniosek Wykonawcy.
16. Zamawiający wymaga, aby okres aktualizacji/ subskrypcji liczony był od daty dostarczenia aktualizacji oprogramowania.
17. Zamawiający dopuszcza wznowienie aktualizacji/ subskrypcji z dniem wygaśnięcia obecnie użytkowanej licencji/subskrypcji oprogramowania w przypadku, gdy producent nie przewiduje wznowienia od daty dostarczenia aktualizacji.

***Subskrypcja oprogramowania******Cellebrite UFED 4PC Ultimate lub dostawa oprogramowania równoważnego o parametrach nie gorszych niż:***

Typ: subskrypcja na okres 12 miesięcy

Język interfejsu programu: angielski lub polski

Nowe, nieużywane

Realizowane funkcjonalności:

Narzędzie umożliwiające usuwanie nieskomplikowanych zabezpieczeń (pattern lock, hasło, PIN)
z popularnych urządzeń mobilnych, a następnie wykonywanie ekstrakcji danych tj. logiczna, systemu plików i fizyczna, jak również wykonywanie zrzutów ekranu prosto z włączonego urządzenia mobilnego. Dodatkowo istnieje możliwość ekstrakcji danych z kart SIM, kart pamięci, dronów, nawigacji GPS itp. Narzędzie umożliwia dodatkowo odzyskiwanie usuniętych danych. W przypadku braku profilu danego urządzenia mobilnego, narzędzie powinno posiadać ogólne profile dla procesorów lub systemów operacyjnych, za pomocą których umożliwia ekstrakcję danych lub obejście blokady użytkownika. Wsparcie dla urządzeń min.: Android, iOS, Windows Phone.

Umożliwia uzyskanie wszystkich typów informacji, takich jak:

* Możliwość wykonywania ekstrakcji (Full File System – pełnego systemu plików) w przypadku urządzeń opartych o procesor Kirin, MTK, Qualcomm, Exynos,
* Kontaktów i Listy połączeń (uwzględniające również te wykonywane przez sieć Internet),
* Listy zadań,
* Terminarzy i kalendarzy,
* Wiadomości SMS, EMS, MMS, E-Mail, wiadomości komunikatorów internetowych,
* Pliki multimedialne (pliki graficzne, audio, wideo),
* Pliki baz danych,
* Historia internetowa,
* Dane geolokalizacyjne,
* Lista zainstalowanych aplikacji (w tym aplikacje typu virus/malware),
* Wydruk raportów i eksport danych między innymi do formatów: xlsx, pdf, html,
* Cyfrowo podpisane pliki,
* Obsługa projektów pochodzących z innych urządzeń w formacie „.ufdx”, które są obecnie wykorzystywane w strukturach Policji.

***Zadanie 2***

***Przedmiotem zamówienia jest zakup aktualizacji oprogramowania na okres 12 miesięcy na narzędzia informatyczne dla informatyki śledczej.***

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup aktualizacji oprogramowania na okres 12 miesięcy na narzędzia informatyczne dla informatyki śledczej. Z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia bez odwołania się do nazw własnych użytkowanego oprogramowania.
2. Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego. Przez rozwiązanie równoważne Zamawiający rozumie rozwiązanie zapewniające funkcjonalność taką samą bądź lepszą względem produktu zamawianego. Wykonawca, który zaoferuje rozwiązanie równoważne, zobligowany jest zawrzeć w ofercie opis oprogramowania równoważnego, zawierający parametry i funkcjonalność dla oprogramowania równoważnego. Z opisu powinno jednoznaczne wynikać, że zaoferowany produkt równoważny spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do spełnienia przez rozwiązania równoważne wymagań postawionych przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia zgodności rozwiązań z SWZ. Sprawdzenie polegać będzie na przeprowadzeniu na etapie realizacji Postępowania testów w warunkach produkcyjnych na sprzęcie Zamawiającego, na arkuszach, bazach danych i plikach Zamawiającego. W tym celu Wykonawca dostarczy na każde wezwanie Zamawiającego po jednym egzemplarzu produktu, w terminie 5 dni od dnia otrzymania wezwania. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania się do oficjalnych, publicznie dostępnych stron Internetowych producenta rozwiązań równoważnych, zaś na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić ogólne warunki licencjonowania producenta oferowanych rozwiązań równoważnych, które również podlegać będą weryfikacji.
3. Zastosowanie rozwiązania równoważnego nie będzie wymagało żadnych nakładów po stronie Zamawiającego, celem dostosowania do niego aktualnie posiadanego przez Zamawiającego środowiska sprzętowo-programowego. Wszelkie niezbędne prace adaptacyjne (jeśli wystąpi potrzeba ich wykonania), zostaną zrealizowane przez Wykonawcę.
4. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z poniższymi warunkami:
5. Wykonawca w terminie do 21 dni od złożenia zamówienia dostarczy zaoferowane rozwiązanie równoważne oraz przeprowadzi szkolenie.
6. Wdrożenie, instalacja i testowanie zaoferowanego rozwiązania w środowisku sprzętowo-programowym Zamawiającego zostaną dokonane w konsultacji z pracownikami Zamawiającego.
7. Wykonawca przeprowadzi szkolenie dla 6 (sześciu) wskazanych przez Zamawiającego pracowników Zamawiającego, obejmujące wykład połączony z praktycznym wykonywaniem czynności obsługowych, udzielenie wszelkich innych informacji i wskazówek niezbędnych do poznania zasad obsługi dostarczonego rozwiązania w zakresie wymaganym do jego obsługi oraz praktycznymi warsztatami związanymi z obsługą oprogramowania.
8. Szkolenie w wymiarze 2 dni szkoleniowych po 8 godzin dydaktycznych dziennie ( 1 godz. dydaktyczna = 45 min), odbędzie się w siedzibie Zamawiającego - budynek KMP w Białymstoku, ul. Bema 4, 15-004 Białystok.
9. Wykonawca na czas trwania szkolenia zapewni każdemu uczestnikowi szkolenia stanowisko komputerowe z zainstalowanym rozwiązaniem równoważnym.
10. Realizacja dostawy, wdrożenia, testów i szkolenia dla personelu Zamawiającego zostaną potwierdzone protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli obu Stron.
11. W ramach procedury odbioru związanej z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane
z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu zamawiający może zwróci się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą
o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne.
W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiet producenta, zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiet należycie licencjonowanych i oryginalnych oraz do odstąpienia od umowy w terminie 10 tygodni od dnia zawarcia Umowy. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.
12. W przypadku, gdy rozwiązanie równoważne nie będzie współdziałać ze sprzętem
i oprogramowaniem funkcjonującym u Zamawiającego lub spowoduje zakłócenie
w funkcjonowaniu środowiska sprzętowo-programowego Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przywrócić sprawne działanie infrastruktury sprzętowo-programowej Zamawiającego, także po odinstalowaniu produktu równoważnego.
13. Dostawy realizowane będą na podstawie zleceń Zamawiającego. Zlecenia będą składane w formie dokumentowej za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy. Wykonawca
w terminie do 5 dni od złożenia zamówienia dostarczy zamawianą aktualizacje oprogramowania na wskazany adres e-mail przez Zamawiającego.
14. Miejscem dostawy jest Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku ul. Sienkiewicza 65,
15-003 Białystok lub elektronicznie na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego.
15. Zamawiający posiada numery seryjne licencji i przekaże je na wniosek Wykonawcy.
16. Zamawiający wymaga, aby okres aktualizacji/ subskrypcji liczony był od daty dostarczenia aktualizacji oprogramowania.
17. Zamawiający dopuszcza wznowienie aktualizacji/ subskrypcji z dniem wygaśnięcia obecnie użytkowanej licencji/subskrypcji oprogramowania w przypadku, gdy producent nie przewiduje wznowienia od daty dostarczenia aktualizacji.
18. ***Aktualizacja oprogramowania******Passware Kit Forensic – lub dostawa oprogramowania równoważnego o parametrach nie gorszych niż:***

Typ: na okres 12 miesięcy

Język interfejsu programu: angielski lub polski

Nowe, nieużywane

**Passware Kit Forensic**, to kompletne rozwiązanie do wykrywania zaszyfrowanych lub chronionych hasłem dowodów elektronicznych, które raportuje i odszyfrowuje wszystkie elementy chronione hasłem na komputerze. Oprogramowanie rozpoznaje ponad 350 typów plików.

Realizowane funkcjonalności:

* Wyszukiwanie zaszyfrowanych lub chronionych hasłem plików
* Analiza pamięci komputera (RAM) i plików hibernacji - wyszukuje klucze szyfrowania i hasła
* Odzyskuje hasła do stron internetowych, skrzynek e-mail i innych zasobów sieci.
* Pozwala odzyskać hasło dla ponad 350 typów plików, a w tym: MS Office, PDF, Zip i RAR, QuickBooks, FileMaker, Lotus Notes, Bitcoin wallets, Apple iTunes Backup, Mac OS X Keychain, programy do przechowywania i zarządzania hasłami oraz wiele innych popularnych aplikacji.
* Odszyfrowuje lub odzyskuje hasła m.in. do obrazów dysków APFS, Apple DMG, BitLocker, Dell, FileVault2, LUKS i LUKS2, McAfee, PGP, Steganos, Symantec, TrueCrypt i VeraCrypt.
* W przypadku ujawnienia hasła automatycznie wysyła wiadomość email o zakończonym procesie
* Przyspiesza odzyskiwanie haseł wykorzystując moc obliczeniową wielu komputerów (kilka komputerów połączonych w jednej sieci)
1. ***Aktualizacja oprogramowania Reset Windows Password lub dostawa oprogramowania równoważnego o parametrach nie gorszych niż:***

Typ: na okres 12 miesięcy

Język interfejsu programu: angielski lub polski

Nowe, nieużywane

Oprogramowanie specjalistyczne pozwalające na resetowanie/omijanie haseł użytkowników systemów Windowso specyfikacji technicznej i minimalnych parametrach technicznych przedstawionych w poniższym zestawieniu.

Realizowane funkcjonalności:

* Możliwość resetowania, usuwania lub odzyskiwania haseł użytkowników systemów operacyjnych Winodws XP/Vista/7/8/8.1/10
* Możliwość usuwania lub odzyskiwania haseł opartych o kod PIN oraz haseł obrazkowych
w systemach Windows 8/8.1/10
* Możliwość resetowania haseł w systemach Windows Server 2012
* Możliwość resetowania haseł do kont użytkowników powiązanych z adresami email w domenie Microsoftu
* Możliwość uruchamiania oprogramowanie w tzw. trybie "live" tj. z pominięciem systemu operacyjnego zainstalowanego na komputerze, przy użyciu aplikacji umieszczonej na nośnikach optycznych (CD/DVD/BD-R) lub pamięciach przenośnych typu flash
* Możliwość odczytania haseł zapisanych w przeglądarkach internetowych takich jak: Chrome, Firefox, Internet Explorer, Edge, Opera
* Możliwość odczytania haseł klientów poczty takich jak: Outlook Express, Windows Mail, TheBat!
* Zamawiający dopuszcza możliwość uruchamiania oprogramowania z dowolnego nośnika optycznego/wymiennego.

###### Załącznik nr 4 SWZ

**UMOWA nr …… (projekt)**

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy PZP.

Dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_r. w Białymstoku, pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji w Białymstoku**

z siedzibą w Białymstoku: ul. H. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok, NIP: 542-020-78-68

reprezentowanym przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Białymstoku

zwanym dalej „**Zamawiającym**”, a:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, wpisaną w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r. do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

reprezentowaną przez: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\*

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\*

zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest zakup aktualizacji/subskrypcji oprogramowania na narzędzia informatyczne dla informatyki śledczej zgodnie z ofertą oraz wymaganiami Zamawiającego określonymi w załącznikach nr 1 i nr 2, które stanowią integralną część umowy.

**§ 2**

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy wynosi **………………** zł brutto (słownie: …………………………….. zł …./100 brutto) zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wartość umowy, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie wydatki i zobowiązania, jakie Wykonawca poczynił i poczyni w celu należytego wykonania umowy, łącznie z kosztem transportu do siedziby Zamawiającego.
3. Płatność zrealizowana będzie przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu umowy oraz podpisanego bez uwag protokołu odbioru ilościowo-jakościowego przedmiotu umowy stanowiącego załącznik nr 3 do umowy w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury.
4. Płatnikiem będzie:

***Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku***

***ul. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok***

***NIP 542-020-78-68***

1. Zapłata dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………, który musi być zgodny z rachunkiem bankowym wskazanym w elektronicznym wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych
i przywróconych do rejestru VAT, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r.
o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz. 1570 z póź.zm.)- zwanym dalej „Wykazem podatników VAT”. W przypadku braku zgodności rachunku bankowego wskazanego w fakturze rachunku bankowego w „Wykazie podatników VAT”, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności, a bieg terminu zapłaty biegnie na nowo od dnia poinformowania Zamawiającego o umieszczeniu rachunku bankowego w ww. wykazie. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o braku wskazania rachunku bankowego w ww. wykazie oraz o wstrzymaniu zapłaty.

1. Za termin zapłaty będzie uznany dzień obciążenia przez bank rachunku Płatnika.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się umieścić w fakturze klauzulę o treści „Wierzytelności określone fakturą nie mogą być przedmiotem przelewu wierzytelności” pod rygorem odmowy jej przyjęcia.

**§ 3**

1. Umowa będzie realizowana poprzez zamówienia częściowe realizowane w terminie do 5 dni, licząc od daty przesłania zamówienia na adres e-mail Wykonawcy.
2. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z poniższymi warunkami:
3. Wykonawca w terminie do 21 dni od złożenia zamówienia dostarczy zaoferowane rozwiązanie równoważne oraz przeprowadzi szkolenie.
4. Wdrożenie, instalacja i testowanie zaoferowanego rozwiązania w środowisku sprzętowo-programowym Zamawiającego zostaną dokonane w konsultacji z pracownikami Zamawiającego.
5. Wykonawca przeprowadzi szkolenie dla 6 (sześciu) wskazanych przez Zamawiającego pracowników Zamawiającego, obejmujące wykład połączony z praktycznym wykonywaniem czynności obsługowych, udzielenie wszelkich innych informacji i wskazówek niezbędnych do poznania zasad obsługi dostarczonego rozwiązania w zakresie wymaganym do jego obsługi oraz praktycznymi warsztatami związanymi z obsługą oprogramowania.
6. Szkolenie w wymiarze 2 dni szkoleniowych po 8 godzin dydaktycznych dziennie ( 1 godz. dydaktyczna = 45 min), odbędzie się w siedzibie Zamawiającego - budynek KMP w Białymstoku, ul. Bema 4, 15-004 Białystok.
7. Wykonawca na czas trwania szkolenia zapewni stanowisko komputerowe z zainstalowanym rozwiązaniem równoważnym oraz projektor multimedialny z ekranem.
8. Realizacja dostawy, wdrożenia, testów i szkolenia dla personelu Zamawiającego zostaną potwierdzone protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli obu Stron.
9. W ramach procedury odbioru związanej z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane
z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne.
W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiet producenta, zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiet należycie licencjonowanych i oryginalnych oraz do odstąpienia od umowy w terminie 10 dni od dnia rozpoczęcia procedury odbioru. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.
10. W przypadku, gdy rozwiązanie równoważne nie będzie współdziałać ze sprzętem
i oprogramowaniem funkcjonującym u Zamawiającego lub spowoduje zakłócenie
w funkcjonowaniu środowiska sprzętowo-programowego Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przywrócić sprawne działanie infrastruktury sprzętowo-programowej Zamawiającego, także po odinstalowaniu produktu równoważnego.
11. Jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie jest gotowy do odbioru
z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dostawy niezgodnej ze złożoną
ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 1 lub ust. 2 pkt 1, na swój koszt i ryzyko. Zamawiający może również odmówić przyjęcia dostawy i odstąpić od umowy w terminie 14 dni po upływie daty wyznaczonej na odbiór.
12. Do udziału w czynnościach odbioru oraz do podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego upoważniony jest :

Pan/ni …………………… tel. …………………….

Pan/ni …………………… tel. …………………….

**§ 4**

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone Zamawiającemu oprogramowanie odpowiada przeznaczeniu i użytkowi wynikającemu z umowy, jest w pełni zgodne z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Oprogramowanie, jeśli jest to przewidziane przez producenta, dostarczone będzie w oryginalnych opakowaniach producenta, z dołączoną licencją, nośnikami i dokumentacją (w przypadku oprogramowania równoważnego) lub w postaci elektronicznej na adres e-mail: …………………………………….. .
3. Wykonawca oświadcza, że będzie posiadał prawa autorskie i wszelkie uprawnienia do Oprogramowania konieczne do realizacji niniejszej umowy.
4. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu niewyłączną licencję na korzystanie z zainstalowanego oprogramowania. Licencja na oprogramowanie jest udzielana z chwilą instalacji oprogramowania w ramach przedmiotu Umowy.
5. Licencja na oprogramowanie zostanie udzielona na czas nieokreślony, ma charakter licencji wieczystej i nie może być wypowiedziana.
6. Licencja na oprogramowanie zostanie udzielona na polach eksploatacji umożliwiających:
7. użytkowanie oprogramowania w ilości i sposób określony w Umowie, w szczególności
w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy),
8. tworzenie kopii zapasowych danych zawartych na serwerach, na których oprogramowanie jest zainstalowane,
9. utrwalenie, zwielokrotnienie, wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy programów, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
10. obrót oryginałem albo kopiami, na których program utrwalono – w wyniku przeniesienia własności Sprzętu, lub poprzez użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
11. wykonywanie i zezwalanie na wykonywanie autorskich praw zależnych, w tym rozporządzanie utworem zależnym oraz udzielanie licencji oraz licencji z prawem sublicencji na korzystanie z utworu zależnego w zakresie pól eksploatacji wskazanych w niniejszym paragrafie;
12. wprowadzanie do pamięci komputerów,
13. wprowadzenie do sieci INTERNET i INTRANET,
14. trwałe lub czasowe zwielokrotnienie utworu w całości lub w części jakimikolwiek środkami
i w jakiejkolwiek formie, w tym poprzez reprodukcję komputerową,
15. wprowadzanie danych, aktualizacje, kasowanie danych, dokonywanie eksportu danych,
16. uruchamianie, wyświetlanie, uzyskiwanie dostępu do danych zapisanych, w urządzeniach, związanych z profilem działalności Zamawiającego.
17. Wykonawca, w imieniu autorów, nieodwołalnie upoważnia Zmawiającego i osoby przez niego wskazane do dokonywania skrótów, cięć, przemontowań, tłumaczeń, modyfikowania całości lub pojedynczych fragmentów, w tym do korekty, dokonywania przeróbek, zmian i adaptacji, łączenia fragmentów oprogramowania z innymi programami/systemami;
18. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wykorzystywaną przez Zamawiającego technologią,
w tym używanym sprzętem, oprogramowaniem, doprowadzonym zasilaniem, zabezpieczeniami oraz że oprogramowanie będzie działać w zakresie, w jakim jest to konieczne do realizacji przedmiotu Umowy w kooperacji ze sprzętem i oprogramowaniem, przy uwzględnieniu zasilania, mocy
i zabezpieczeń wykorzystywanych przez Zamawiającego.
19. Wykonawca zapewni, że oprogramowanie, na które udzielana zostanie licencja, będzie posiadać kody i numery identyfikacyjne licencjodawcy uprawnionego do udzielenia licencji, jeżeli są wymagane.
20. Wykonawca przekaże Zamawiającemu certyfikaty licencyjne do oprogramowania (o ile takie będą istniały), stanowiącego przedmiot udzielenia licencji oraz nośniki, na których zapisane będą te oprogramowania wraz z wszelkimi instrumentami, w szczególności kluczami sprzętowymi niezbędnymi do korzystania z tej licencji. W przypadku przekazania przez Wykonawcę oprogramowania na nośnikach elektronicznych, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawa własności do przekazanych Zamawiającemu egzemplarzy nośników i dokumentacji oprogramowania, co następuje na mocy Umowy z momentem ich wydania Zamawiającemu bez konieczności podpisywania dodatkowych dokumentów lub dokonywania innych czynności.
21. W przypadku, gdy osoba trzecia wystąpi z roszczeniem wynikającym z winy Wykonawcy przeciwko Zamawiającemu z tytułu naruszenia jego prawa poprzez korzystanie
z oprogramowania lub dokumentacji dostarczonego oprogramowania, Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu wszelkiej pomocy niezbędnej do jego obrony przed roszczeniami osoby trzeciej, jak też zobowiązuje się do pokrycia wszelkich udokumentowanych kosztów Zamawiającego z tym związanych, jak też pokrycia roszczeń zgłaszanych przez osoby trzecie ewentualnie do zwrotu na rzecz Zamawiającego kwot zapłaconych przez niego na rzecz osób trzecich, o ile te roszczenia okażą się zasadne. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającego przed roszczeniami osób trzecich, w tym zobowiązuje się wstąpić w miejsce Zamawiającego, a w przypadku braku takiej możliwości, przystąpić po stronie Zamawiającego do prowadzonych przeciwko niemu postępowań.
22. Wynagrodzenie wskazane w § 2 ust. 1 obejmuje każde z pól eksploatacji, umożliwienie korzystania z praw zależnych i wszelkich uprawnień objętych Umową.
23. Dostarczone oprogramowanie będzie wolne od roszczeń osób trzecich.

**§ 5**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
2. nieterminowej dostawy przedmiotu umowy w wysokości 0,1% kwoty o której mowa w § 2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 lub ust. 2 pkt 1, nie więcej jednakże niż 20% kwoty o której mowa w § 2 ust. 1,
3. odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto o której mowa w § 2 ust. 1,
4. łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% kwoty brutto określonej
w § 2 ust. 1.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone w umowie kary umowne na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę dla Zamawiającego na potrącenie w rozumieniu art. 498
 i 499 kodeksu cywilnego kwot naliczonych, w przypadku o którym mowa w ust. 1 z przysługującej mu od Zamawiającego wierzytelności. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
7. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę obciążeniową zawierającą szczegółowe naliczenie kwot w przypadku sytuacji, o której mowa w ust. 1 .

**§ 6**

* + 1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
		2. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 1 i § 3 ust. 3 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji:
1. gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy trwa dłużej niż 10 dni, bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie przedmiotu umowy. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone przez Zamawiającego w terminie do 7 dni roboczych od dnia, w którym upłynął 10 dniowy termin zwłoki w stosunku do terminu realizacji umowy wskazanego w § 3 ust. 1 lub ust. 2 pkt 1 .
2. dostarczenia przedmiotu umowy niespełniającego wymogów określonych w załączniku nr 1 do umowy, Oświadczenie o odstąpieniu, powinno być złożone przez Zamawiającego w terminie 14 dni po upływie terminu wyznaczonego na dostarczenie przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
3. gdy suma kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie umowy przekroczy 20% wartości, określonej w § 2 ust. 1 umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone przez Zamawiającego w terminie do 7 dni od momentu powstania wyżej wymienionych okoliczności.
4. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od umowy następuje przez złożenie oświadczenia woli
w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia. Odstąpienie od umowy wywołuje skutki prawne z chwilą dojścia oświadczenia woli do adresata, przy czym do zachowania terminu na odstąpienie od umowy wystarczy wysłanie oświadczenia przesyłką rejestrowaną na adres jednej ze stron, wskazany w komparycji umowy albo na aktualny adres podany w KRS lub innym rejestrze zgodnie z obowiązującymi przepisami. Prawo odstąpienia od umowy ex nunc przysługuje Zamawiającemu do końca okresu jej realizacji.
5. Odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia roszczeń o zapłatę kar umownych powstałych
w czasie obowiązywania umowy, w tym roszczeń o zapłatę kary umownej z powodu odstąpienia od umowy.

**§ 7**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do umowy zmian, w postaci zmiany stawki podatku VAT na przedmiot umowy objęty niniejszą umową. Wartość wynagrodzenia umownego brutto może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu jedynie o wartość różnicy pomiędzy obowiązującą stawką podatku VAT w momencie zawierania niniejszej umowy, a obowiązującą stawką podatku VAT w momencie dostawy, zmiana będzie dotyczyła niezrealizowanej części umowy,
2. Na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach:
3. zaniechania produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zaoferowanego przedmiotu umowy skutkującego tym, że dostarczenie przedmiotu umowy stało się niemożliwe, Zamawiający dopuszcza dostarczenie produktu równoważnego - przy czym jego jakość, parametry funkcjonalne oraz techniczne nie mogą być mniejsze (gorsze), niż te określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca składa pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem do Zamawiającego w celu jego akceptacji. Cena produktu równoważnego nie może być wyższa niż cena zawarta w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
4. przerwanie łańcucha dostaw niezależnego od Wykonawcy, a w wyniku którego dostarczenie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 lub ust. 2 pkt 1 umowy okazało się niemożliwe, dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia o czas niezbędny na usunięcie przeszkody w jego realizacji. Zmiana terminu realizacji zamówienia następuje w takim przypadku na uzasadniony, pisemny wniosek Wykonawcy zaakceptowany przez Zamawiającego. Termin na złożenie wniosku wynosi 3 dni robocze od powzięcia wiadomości o okolicznościach uniemożliwiających realizację zamówienia w terminie określonym w § 3 ust. 1 lub ust. 2 pkt 1.

**§ 8**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe tj. imię i nazwisko, adres zatrudnienia, adres poczty elektronicznej, numer telefonu służbowego, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy oraz do kontaktu z Wykonawcą.
2. Powierzone przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy dane osobowe mogą być przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Umowy, na podstawie zakresu informacji przekazywanych przez Wykonawcę stanowiącego załącznik nr 4 do umowy.
3. Strony oświadczają, iż w związku z przetwarzaniem danych osób wskazanych w ust. 1, będą wypełniać wszelkie obowiązki oraz przestrzegać przepisów regulujących ochronę danych osobowych, w szczególności wynikające z Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku [(Dz.U. z 2019 r. poz. 1781)](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytemzvha3teltcmfzwsyy).

**§ 9**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności z wyjątkiem zmiany, o której mowa w § 8 ust. 2.

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz właściwych przepisów szczególnych.

**§ 11**

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001r o dostępie do informacji publicznej Dz.U. z 2022 r. poz. 902 ze zm..

**§ 12**

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Integralną część umowy stanowi:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru ilościowo-jakościowego przedmiotu umowy

Załącznik nr 4 – Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom działającym
w imieniu Zamawiającego

…………………………….……. …………………………….…..

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do umowy

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Dotyczy dostawy aktualizacji oprogramowania z zakresu informatyki śledczej zakupionego w postępowaniu nr 32/L/23.

Miejsce i data dokonania odbioru:

…..................................................................................................

**Ze strony Wykonawcy:**

…………………………………………………………………

(nazwa i adres)

…………………………………………………………………

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

**Ze strony Zamawiającego:**

**Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku,**

(nazwa i adres)

Zespół w składzie:

1. ……….…..……………… 3. ……….…..………………

2. ……….…..……………… 4……….…..………………

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach Umowy nr ……………..z dnia ………...2023 r. jest:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa przedmiotu dostawy | J.m. | Ilość | Wartość(zł.) | Przekazane wyposażenie | Uwagi |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |

Dokumentacja przekazana wraz z dostawą:

1) ………………………………………….

2) ………………………………………….

3) ………………………………………….

…..

Potwierdzenie kompletności dostawy zgodnie z zawartą umową:

Tak \*

Nie \* - zastrzeżenia –

……………………………………………………………………………………………

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami/funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie:

Zgodne \*

Niezgodne \* - zastrzeżenia **–**

………………………………………………………………………………..…….……

Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny \*

Negatywny \* - zastrzeżenia

 ........................................................................................................................

Podpisy

1. ......................................................... a) ……………………………
2. ……………………………………. b) ……………………………
3. ……………………………………. c) …………………………..
4. ……………………………………

 (członkowie zespołu Zamawiającego)  (członkowie zespołu Wykonawcy)

\* niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 4 do umowy

**ZAKRES INFORMACJI PRZEKAZYWANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

**OSOBOM DZIAŁAJĄCYM W IMIENIU WYKONAWCY**

1. Kategorie danych osobowych, które zostaną zawarte w treści Umowy albo przekazane Wykonawcy na jej podstawie lub w ramach aktualizacji danych (tj. zmiany lub uzupełnienia) danych zawartych w treści Umowy, są następujące: imię i nazwisko, jednostka organizacyjna Policji, adres e-mail, numery telefonów służbowe.
2. Z chwilą udostępnienia Wykonawcy danych osobowych, administratorem tych danych staje się …………………………………………………………………...
3. Z Inspektorem Ochrony Danych u Wykonawcy można skontaktować się telefonicznie pod numerem telefonu: ……………..**,** za pośrednictwem poczty elektronicznej ………………………..lub drogą pocztową pod adresem administratora danych osobowych. Szczegółowe informacje dotyczące inspektora ochrony danych znajdują się na stronie internetowej ………………………………………..
4. Celem udostępnienia Wykonawcy danych osobowych jest:
5. ustalenie uprawnień i zobowiązań stron, w celu umożliwienia prawidłowej realizacji Umowy między stronami, w tym komunikacji z osobami nadzorującymi realizację zamówienia,
6. rozliczenie usług określonych umową,
7. ewentualnie dochodzenie roszczeń lub obrona przed roszczeniami.
8. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest niezbędne w celu wykonania umowy …………………………., tj. art. 6 ust. 1 lit. b) i f) RODO.
9. Kategorie danych, określone w ust. 1, dotyczą wyłącznie osób, których dane zawarte są w treści Umowy lub zostaną przekazane Wykonawcy w ramach aktualizacji tych danych (tj. zmiany lub uzupełnienia).
10. Wykonawca jako odrębny administrator od chwili udostępnienia mu danych przez Zamawiającego, ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie stwierdzone naruszenia ochrony danych, które wynikają z jego działania lub zaniechania, w związku z przetwarzaniem udostępnionych danych osobowych, niezgodnie z Umową oraz przepisami o ochronie danych osobowych.
11. Dane osobowe będą przechowywane przez Wykonawcę przez okres ….. lat (licząc od początku następnego roku po roku w którym zrealizowano umowę).
12. Dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom, poza przypadkami ich udostępnienia wynikającymi z przepisów prawa, organom administracji publicznej lub innym organom państwowym w związku z określonym postępowaniem.
13. Dane osobowe nie będą przekazywane do innego państwa (poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) lub do organizacji międzynarodowej w rozumieniu art. 4 pkt 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „RODO”.
14. Osobom, których dane osobowe zostały udostępnione Wykonawcy, przysługuje prawo żądania od Wykonawcy, jako ich administratora, dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
15. Przetwarzane dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Wykonawcę do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania*.*