

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr: ZP/33/2022

## Zamówienie udzielane w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na:

dostawy odczynników chemicznych prod. Merck

CPV 33696300

ZAMÓWIENIE NINIEJSZE NIE PODLEGA USTAWIE PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH -  
PODSTAWA: art. 2 ust.1 pkt.2) i art.3 ust. 1 pkt.2) USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R.  
PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) I JEST  
PROWADZONE NA PODSTAWIE REGULAMINU UDZIELANIA ZAMÓWIENI PRZEZ PEWIK  
GDYNIA SP. Z O.O.

Z treścią Regulaminu można zapoznać się na stronie internetowej Zamawiającego:  
<http://www.pewik.gdynia.pl/cms/regulamin>

SPORZĄDZIŁA: *Joanna Sini*.....

data: *05.07*.....2022 r.

KIEROWNIK  
DZIAŁU ZAMÓWIENI I ZAOPATRZENIA  
PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.

SPRAWDZIŁ: *mgr Michał Struczyński*.....

data: *05.07*.....2022 r.

ZATWIERDZIŁ:

WICEPREZES ZARZĄDU

*mgr inż. Wiesław Kujawski*..... data: *05.07*..... 2022 r.

(PODPIS + PIECZĄTKA IMIENNA)

PREZES ZARZĄDU

*mgr Walery Tankiewicz*..... data: *05/07*.....2022 r.

(PODPIS + PIECZĄTKA IMIENNA)

## SPIS TREŚCI

<b>Rozdział</b>	<b>Nazwa rozdziału</b>	<b>Nr strony</b>
<b>I.</b>	Informacje ogólne	3
<b>II.</b>	Przedmiot zamówienia	4
<b>III.</b>	Termin realizacji	4
<b>IV.</b>	Opis sposobu przygotowania oferty	4
<b>V.</b>	Opis sposobu obliczenia ceny, waluta oferty i rozliczenia	5
<b>VI.</b>	Warunki wymagane od Wykonawcy	5
<b>VII.</b>	Sposób i termin złożenia oferty	7
<b>VIII.</b>	Termin związania ofertą	7
<b>IX.</b>	Otwarcie ofert	7
<b>X.</b>	Ocena ofert	7
<b>XI.</b>	Postanowienia umowy	8
<b>XII.</b>	Unieważnienie postępowania	8
<b>XIII.</b>	Protesty i odwołania	8
	Wykaz załączników	8

ZAMAWIAJĄCY, tj.:

## Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Gdyni

Z SIEDZIBĄ: ul. Witomińska 29, 81-311 Gdynia

TEL.: 58 6687-311, FAX: 58 6687-266

NIP: 586-010-44-34, KRS: 0000126973

### ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO ZGODNIE Z WEWNĘTRZNYM REGULAMINEM UDZIELANIA ZAMÓWIENI PRZEZ PEWIK GDYNIA SP. Z O.O.

na

**dostawy odczynników chemicznych prod. Merck  
CPV 33696300**

#### ROZDZIAŁ I

#### INFORMACJE OGÓLNE

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi dokumentami stanowiącymi Specyfikację Warunków Zamówienia (zwaną w dalszej treści, w skrócie: „SWZ”).
2. Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia użyto zwrotu: „Wykonawca” – należy przez to rozumieć: osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.
3. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie, wszystkie oferty z jego udziałem zostaną odrzucone.
4. Nie jest wymagane, aby Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia posiadał konto na platformie zakupowej <https://platformazakupowa.pl>. Wykonawca, który nie posiada konta na platformie zakupowej, a złożył ofertę w postępowaniu powinien zweryfikować swój adres e-mail klikając w załącznik otrzymany w wiadomości e-mail potwierdzającej złożenie oferty.
5. Ofertę sporządza się w języku polskim i składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej firmy Open Nexus [https://platformazakupowa.pl/pn/pewik\\_gdynia](https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia) Link do platformy dostępny jest na stronie internetowej Spółki <https://www.pewik.gdynia.pl/> w dziale „Przetargi i zamówienia”. Zamawiający nie wymaga, aby oferta przesłana przez Wykonawcę była zaszyfrowana.
6. Instrukcje korzystania z platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje” pod adresem <https://platformazakupowa.pl>.
7. Maksymalny rozmiar plików przesłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, wycofania czy zmiany oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
8. Za datę przekazania oferty, oświadczeń i innych informacji w postaci dokumentów elektronicznych przyjmuje się datę ich przekazania na platformę zakupową.
9. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem platformy zakupowej, w terminie nie późniejszym niż 4 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie platformy zakupowej.
10. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco monitorować wyjaśnienia, zmiany oraz aktualizacje SWZ przekazywane przez Zamawiającego drogą elektroniczną poprzez platformę zakupową.
11. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej. Osobami odpowiedzialnymi za postępowanie ze strony Zamawiającego są:
  - a. Michał Struczyński – Kierownik Działu Zamówień i Zaopatrzenia
  - b. Joanna Sieroń – Specjalista ds. zamówień



12. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
15. Protokół z postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny po zakończeniu postępowania i udostępniany na pisemny wniosek Wykonawcy, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
16. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać przekazane przez Wykonawcę w sposób opisany w Rozdz. IV ust.7. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jednoznacznie, jako wyrażenie zgody na ich ujawnienie.
17. W celu wypełnienia zobowiązań wynikających z przepisów art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Zamawiający załącza Klauzulę informacyjną stanowiącą Załącznik nr 7 do niniejszej SWZ.

## **ROZDZIAŁ II**

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia są **dostawy odczynników chemicznych prod. Merck** dla potrzeb Laboratorium Wody i Ścieków Zamawiającego.
2. Szacunkowe ilości wyrobów określono w Formularzu Cenowym stanowiącym Załączniki nr 2. Podane ilości należy traktować jako orientacyjne. Rzeczywista ilość dostarczanych odczynników wynikać będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego.
3. Odczynniki będą dostarczane do Laboratorium Wody i Ścieków zlokalizowanego przy ul. Dąbrowskiego 58, 84-230 Rumia.
4. Wraz z dostawą każdej partii towaru Wykonawca winien dostarczyć certyfikat kontroli jakości, certyfikat ISO 17034, karty charakterystyki substancji/mieszanki odpowiednio dla poszczególnych odczynników i wzorców.
5. Koszty dostawy, ubezpieczenia i transportu do w/w miejsca pokrywa Wykonawca i winny one być ujęte w cenach jednostkowych wyrobów.
6. Wyroby zamawiane będą partiami w ilościach i o wartościach handlowych, określanych każdorazowo w zamówieniu, które będzie przesłane drogą mailową pod wskazany adres Wykonawcy.
7. Termin dostawy zamówionych wyrobów nie może być dłuższy niż 15 dni roboczych licząc od daty otrzymania zamówienia.
8. Termin ważności oferowanych odczynników winien być nie krótszy niż wymagany (podany w Formularzu cenowym).
9. Zamawiający nie dopuszcza innych pojemności lub gramatur opakowań, niż wskazane w Formularzu Cenowym.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu produktów niewymienionych w Formularzu cenowym w ramach zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym. Ceny na produkty dodatkowe winny być zaoferowane na poziomie niższym niż ceny zbytu (katalogowe), z uwzględnieniem % rabatu dla Zamawiającego.
11. W zamówieniach uzupełniających, tj. przekraczających ilości szacunkowe podane w Załączniku 2, obowiązywać będą ceny jednostkowe określone w umowie.

## **ROZDZIAŁ III**

### **TERMIN REALIZACJI**

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do 30.06.2024 roku.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę stanowi wypełniony i przesłany przez [https://platformazakupowa.pl/pn/pewik\\_gdynia](https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia) Formularz ofertowy, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ wraz ze wszystkimi niezbędnymi Załącznikami.



2. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie zeskanowanego oryginału odpowiedniego dokumentu (w formacie .pdf) za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego.
3. Oferta, jak również wszystkie oświadczenia i dokumenty, stanowiące jej integralną część (Załączniki), muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy, zgodnie z wpisem w odpowiednim dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem.
4. Zamawiający nie wymaga, lecz dopuszcza podpisanie oferty oraz innych dokumentów składanych w niniejszym postępowaniu za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
5. Przed zawarciem umowy oferta w postaci skanu, która została wybrana jako najkorzystniejsza, musi być niezwłocznie doręczona Zamawiającemu w oryginale.
6. Wszystkie dokumenty, stanowiące integralną część oferty, muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii, poświadczonej przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy „za zgodność z oryginałem” (pieczęć imienna i data poświadczenia).
7. Wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w formie osobnego pliku wraz z jednoznacznym zaznaczeniem, że jest to „załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowany do jednego pliku.

## **ROZDZIAŁ V**

### **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY, WALUTA I SPOSÓB ROZLICZENIA**

1. Cena oferty musi być wyrażona jako cena netto i brutto w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg obowiązujących przepisów na dzień sporządzenia oferty i określać wartość przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny.
2. Cena całkowita i ceny jednostkowe winny obejmować wszelkie koszty związane z dostawą (w tym transport i ubezpieczenie).
3. Nie dopuszcza się stosowania upustów cenowych do ceny brutto podanej w formularzu ofertowym. Wszelkie rabaty winny być uwzględnione w cenie jednostkowej.
4. Ceny wyszczególnione w cenniku są niezienne do końca 2022 roku. Po upływie tego terminu ceny mogą ulec zmianie o wskaźnik zmiany cen i towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez Prezesa GUS. Indeksacja może mieć miejsce dwa razy, co pół roku począwszy od stycznia 2023 roku.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę cen jednostkowych również w przypadku udowodnionego wzrostu/spadku cen zaopatrzeniowych u producenta (związanych ze wzrostem/spadkiem kosztów produkcji) o minimum 10%. Ewentualna zmiana cen jednostkowych musi być poparta dokumentami potwierdzającymi wniosek Strony.
6. Indeksacja lub zmiana cen jednostkowych, o której mowa w punkcie 4 i 5 może mieć miejsce jedynie na pisemny wniosek jednej ze Stron zawierający odpowiednie uzasadnienie i wymaga podpisania aneksu do umowy.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCY**

1. Warunkiem ubiegania się przez Wykonawcę o udzielenie zamówienia jest spełnienie poniższych wymagań Zamawiającego, a w celu ich potwierdzenia złożenie odpowiednich dokumentów:

<b>Lp.</b>	<b>Warunki wymagane od Wykonawcy</b>	<b>Dokumenty wymagane od Wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunków udziału</b>
A	<b>Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 11 Regulaminu udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o. oraz na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U. 2022 poz. 835).</b>  <i>W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców dokumenty określone w pkt. a) oraz b) składa każdy z Wykonawców oddzielnie.</i>	<ol style="list-style-type: none"><li>a) aktualny odpis z właściwego rejestru (data dokumentu: nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP [<a href="http://www.firma.gov.pl">www.firma.gov.pl</a>]</li><li>b) Podpisane oświadczenie potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków określonych w SWZ oraz, że nie podlega on wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 11 Regulaminu udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o. oraz na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz. U. 2022 poz. 835) - (Załącznik nr 3).</li></ol>



<b>B</b>	<b>Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym oraz potencjałem osobowym do wykonania przedmiotu zamówienia.</b>  <i>W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, warunek ten musi być spełniony przez min. jednego z konsorcjantów.</i>	Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przynajmniej 3 (trzech) dostaw/umów o zbliżonym charakterze i wartości do przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 6) wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.
----------	--	--

2. Ponadto Zamawiający żąda od Wykonawców złożenia następujących dokumentów:

- a) wypełnionego i podpisanego Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1);
- b) wypełnionego i podpisanego Formularza Cenowego (Załącznik nr 2);
- c) wypełnionego i podpisanego oświadczenia o spełnianiu wymagań środowiskowych (Załącznik nr 5);
- d) prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa, określającego jego zakres, podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku podpisania oferty przez Pełnomocnika Wykonawcy;
- e) oświadczenie dot. ochrony danych osobowych – Załącznik nr 8 (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, oświadczenie musi złożyć każdy z Wykonawców).

3. Wymagania dla ofert wspólnych:

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków. Ponadto winni ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do ich reprezentowania w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - b) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
  - c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć formę konsorcjum zawiązanego w drodze umowy cywilnej. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
    - i. określenie zasad reprezentacji i odpowiedzialności w sposób czytelny, nie budzący żadnej wątpliwości,
    - ii. zobowiązanie członków konsorcjum do solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia,
    - iii. określenie celu gospodarczego,
    - iv. oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia,
    - v. wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregośkolwiek z jej członków bez zgody Zamawiającego do czasu wykonania zamówienia i upływu okresu gwarancji,
    - vi. zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego,
    - vii. rozliczenia finansowe z tytułu realizacji umowy dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
4. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego pełnomocnictw oraz oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 1 i 2 lub złożyli pełnomocnictwa, oświadczenia i dokumenty wadliwe albo zawierające błędy lub niejasności, do ich złożenia w terminie dodatkowo wyznaczonym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w niniejszym Rozdziale.
6. Niezłożenie wyjaśnień lub brakujących dokumentów w wyznaczonym terminie powoduje:
- a) wykluczenie Wykonawcy z postępowania (w przypadku brakujących dokumentów podmiotowych) i odrzucenie oferty,
  - b) odrzucenie oferty jako niezgodnej z treścią SWZ (w przypadku brakujących dokumentów przedmiotowych).

## ROZDZIAŁ VII

### SPOSÓB I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oferta musi spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ.
2. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/pewik\\_gdynia](https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia) w terminie do **14.07.2022 r.** do godz. **10:00**.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
  - 1) próbę złożenia oferty po terminie składania ofert,
  - 2) brak możliwości złożenia oferty elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej ze względu na niespełnienie minimalnych wymagań sprzętowych przez Wykonawcę (minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/pewik\\_gdynia](https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia) to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s.).
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert za pośrednictwem platformy zakupowej.
5. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert uwzględniając czas niezbędny do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców za pośrednictwem platformy zakupowej.

## ROZDZIAŁ VIII

### TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **45 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko jeden raz zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

## ROZDZIAŁ IX

### OTWARCIE OFERT

1. Oferty zostaną otwarte poprzez użycie aplikacji dostępnej na platformie zakupowej w dniu **14.07.2022 r.** o godz. **10:05**.
2. Informacje na temat otwartych ofert dotyczących: nazw (firm), adresów Wykonawców, cen zostaną niezwłocznie podane Wykonawcom przy użyciu platformy zakupowej.

## ROZDZIAŁ X

### OCENA OFERT

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadzają członkowie Roboczej Komisji Przetargowej wyznaczeni ze składu Stałej Komisji Przetargowej.
2. Zgodnie z art. 32 ust. 2 Regulaminu udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o., Zamawiający poprawia w tekście oferty:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Jedynym kryterium wyboru oferty jest **cena brutto** podana przez Wykonawcę na Formularzu Ofertowym. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.



6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Jeżeli zachodzi podejrzenie, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
8. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej, ofertach odrzuconych i Wykonawcach wykluczonych z postępowania Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom, którzy złożyli ofertę, za pośrednictwem platformy zakupowej.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zajdą przesłanki określone w art. 33 Regulaminu udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą na warunkach uwzględniających zapisy Istotnych warunków umowy, stanowiących Załącznik nr 4 do niniejszej SWZ.
2. Przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami umowy oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 36 ust.1 Regulaminu.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, za pośrednictwem platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/pewik\\_gdynia](https://platformazakupowa.pl/pn/pewik_gdynia), którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

## **ROZDZIAŁ XIII**

### **PROTESTY I ODWOŁANIA**

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z art. 45 Regulaminu udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.

### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

Integralną część niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią:

Załącznik nr 1	- Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	- Formularz Cennika
Załącznik nr 3	- Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków oraz braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 4	- Istotne Warunki Umowy
Załącznik nr 5	- Oświadczenie o spełnieniu wymagań środowiskowych
Załącznik nr 6	- Wykaz zrealizowanych dostaw
Załącznik nr 7	- Klauzula informacyjna
Załącznik nr 8	- Oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych