

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Lubawka
ul. Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka
NIP: 6141001909, REGON 230 82 13 39

Zakład Gospodarki Miejskiej w Lubawce
58-420 Lubawka, ul. Zielona 12
tel.: 75-74-11-322 lub kom.: 789 121 625, fax: 75-74-11-822,
Internet: www.zgm.lubawka.eu
e mail: kontakt@zgm.lubawka.eu, krzysztof.olszak@zgm.lubawka.eu



zaprasza do składania ofert na zamówienie p.n.:

PRZYCINKA 35 SZT. DRZEW ROSNĄCYCH NA CMENTARZU KOMUNALNYM W MISZKOWICACH - DZIAŁKA NR 189, OBRĘB MISZKOWICE

Informujemy, iż niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, ani zaproszenia w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zatwierdzam:

**Zastępca Kierownika
Zakładu Gospodarki Miejskiej w Lubawce
/-/Edyta Guguł**

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Lubawka
ul. Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka
NIP: 614-100-19-09, REGON 230 82 13 39

Zakład Gospodarki Miejskiej w Lubawce
58-420 Lubawka, ul. Zielona 12
tel.: 75-74-11-322 lub kom.: 789 121 625, fax: 75-74-11-822,
Internet: www.zgm.lubawka.eu
e mail: kontakt@zgm.lubawka.eu, krzysztof.olszak@zgm.lubawka.eu

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. W związku z faktem, iż wartość zamówienia jest niższa od kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt.1) ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz.2019 ze zm.), zamówienie udzielane jest na zasadach określonych w art. 44 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 305).
2. Celem postępowania jest rozeznanie cen rynkowych usług określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz dokonanie wyboru ich wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust. II pkt 3 i ust. XIII pkt 1.
3. Zamawiający może, w oparciu o przekazane oferty, dokonać wyboru Wykonawcy. Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi jednak oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i tym samym zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia w oparciu o otrzymane oferty.
4. Wykonawcy zobowiązani są we wszelkich kontaktach z Zamawiającym do powoływania się na numer sprawy: ROT/1/2021

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Przycinka 35 szt. drzew rosnących na Cmentarzu Komunalnym w Miskowicach - działka nr 189, obręb Miskowice: Lipy – 33 szt., Tuje – 2 szt.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31 marca 2021 roku.**
2. W związku z tym, że termin realizacji zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert, Wykonawca może zadeklarować jego skrócenie.

V. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **17.03.2021 r., do godz. 10.00** poprzez formularz elektroniczny na Platformie zakupowej - <https://platformazakupowa.pl/pn/lubawka>, na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.

VI. TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie i ocena ofert zostaną dokonane w dniu **17.03.2021 r. o godz. 11.00.**

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wypełnienie i złożenie druku formularza oferty, stanowiącego **Załącznik nr 1** oraz innych dokumentów, wymaganych przez Zamawiającego.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z posiadaniem wiedzy i doświadczenia oraz wszystkich koniecznych uprawnień w zakresie realizacji zamówień o charakterze zbliżonym do niniejszego, a także aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
3. Wykonawca powinien dysponować niezbędnym specjalistycznym sprzętem oraz odpowiednim potencjałem osobowym (posiadającym stosowne uprawnienia) do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Ze względu na miejsce realizacji zamówienia – cmentarz - wszelkie prace związane z przycinką przedmiotowych drzew muszą być prowadzone z zachowaniem szczególnej ostrożności oraz zapewnieniem odpowiednich warunków bezpieczeństwa - bez powodowania szkód i naruszania mienia i praw osób trzecich (aby grobowce, nagrobki i inne urządzenia nie uległy zniszczeniu, ani uszkodzeniu).
5. Przedmiot zamówienia oprócz zabiegów przycinania obejmuje również uprzątnięcie przez Wykonawcę wszystkich gałęzi i zagospodarowanie we własnym zakresie oraz uporządkowanie terenu.
6. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z opisu przedmiotu zamówienia jak i własnej wiedzy i doświadczenia oraz uwzględniając inne nieujęte elementy, a konieczne dla osiągnięcia zamierzonego celu, w tym m.in. koszty robót tymczasowych i towarzyszących, zabezpieczających teren wykonywania usługi.
7. Za wyrządzone szkody i straty powstałe w czasie wykonywania zadania odpowiada Wykonawca na zasadach ogólnych.
8. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki określone w ust. VII pkt 2 i 3 na podstawie złożonego oświadczenia na druku stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.
9. Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, określony w ust. VII pkt 2, Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca poza oświadczeniem wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował, co najmniej trzy zamówienia o zakresie i charakterze porównywalnym z niniejszym zamówieniem. Dokumentem potwierdzającym spełnienie tego warunku mogą być **referencje, protokoły odbioru lub inne dokumenty o równoważnej wartości dowodowej**.
10. Wykonawca wraz z ofertą winien przedstawić zaparafowany, istotny dla stron postanowienia umowy – wzór umowy, stanowiący **Załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego oraz zaparafowaną klauzulę informacyjną RODO odnośnie przetwarzania danych osobowych, stanowiącą **Załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego.
11. Oprócz powyższych dokumentów Wykonawca powinien załączyć również posiadane **ubezpieczenie OC**.
12. Wszystkie złożone dokumenty mogą być przedstawione w formie skanu.
13. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie.
14. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
 - 1) Cena – 70%
 - 2) Termin wykonania zamówienia - 30 %
2. Ofertą wygrywającą będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów łącznie w dwóch ww. kryteriach oceny ofert.
3. Każdej ofercie zostanie przyznana ilość punktów obliczona następująco:

$$A = \frac{\text{Cena najniższa brutto}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 70 + \frac{\text{Termin najkrótszy (ilość dni)}}{\text{Termin oferty ocenianej (ilość dni)}} \times 30 = \dots\dots\dots \text{ punktów}$$

IX. FORMA - SPOSÓB PRZYGOTOWANIA / ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim i złożyć wraz z wymaganymi załącznikami na Platformie zakupowej w sposób opisany w ust. V pkt 1.
2. Na ofertę składają się dokumenty wymienione w ust. VII pkt 1, 8, 9, 10 i 11.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę.
4. Złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej opcje alternatywne, powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

X. OPIS SPOSOBÓW POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. W przypadku pytań:
 - 1) merytorycznych - kontakt poprzez przycisk w prawym dolnym rogu formularza "Wyślij wiadomość"
 - 2) związanych z obsługą platformy - kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus, czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00. tel. 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl
2. Do kontaktów z Wykonawcami upoważniony jest:
 - 1) Pan Krzysztof Olszak – Inspektor ds. cmentarzy komunalnych i terenów zielonych tel. 075 74 11 322 wew. 4 lub kom.: 789 121 625 - Rejon obsługi terenowej (parter), siedziba Zakładu Gospodarki Miejskiej w Lubawce ul. Zielona 12, e-mail: krzysztof.olszak@zgm.lubawka.eu

XI. TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. INFORMACJA O WYNIKU POSTĘPOWANIA:

1. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną poinformowani o wyniku postępowania poprzez wiadomość publiczną opublikowaną na platformie zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/lubawka> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.

XIII. PRAWO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego w każdym momencie bez podawania przyczyny.

XIV. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy,
4. Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna RODO,
5. Załącznik nr 5 – Szkic sytuacyjny z zaznaczonymi drzewami do przycinki.