

Załącznik nr 2
do zapytania ofertowego
Znak sprawy:
MCPS.ZP/AM/351-67/2022 ZO/U

wzór UMOWY

zawarta w dniu 2022 roku w Warszawie pomiędzy:

Województwem Mazowieckim, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP 1132453940, w imieniu którego działa **Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej**, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa, reprezentowanym przez Aleksandra Kornatowskiego – Dyrektora Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego uchwałą nr 241/296/22 z dnia 21 lutego 2022 r. oraz uchwałą nr 278/29/19 z dnia 5 marca 2019 r.¹, zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”,

W rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia wyłączonego z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) w związku z tym, iż jego wartość jest poniżej kwoty 130.000 zł określonej w przepisie art. 2 ust.1 pkt 1, w zakresie działalności Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **wykonywanie usług projektowania graficznego** na potrzeby wydziału ekonomii społecznej, polegających w szczególności na:
 - 1.1 część A - wykonaniu projektów graficznych na potrzeby kampanii internetowej promującej imprezę targową pn. „**Mazowiecki Jarmark Rozmaitości czyli VII Targi Podmiotów Ekonomii Społecznej**”; zamawiający przewiduje wykonanie następujących prac:
 - a) jednego projektu kreacji wiodącej - tzw. key visual - dla ww. kampanii,
 - b) do 20 projektów graficznych w formatach dedykowanych kampanii własnej MCPS (Facebook i Instagram),
 - c) do 20 projektów graficznych w formatach dedykowanych kampanii realizowanej przez centrum handlowe, w którym odbędzie się impreza targowa,
 - d) do 5 projektów graficznych w formatach dedykowanych organizacji imprezy targowej (np. kupon konkursowy, plakat informacyjny, etc.)
 - 1.2 część B - wykonaniu projektów graficznych dwóch publikacji własnych wydziału ekonomii społecznej dotyczących ekonomii społecznej z uwzględnieniem możliwości ich wykorzystania w serwisie internetowym (*zgodnie z wytycznymi zawartymi w WCAG*); zamawiający przewiduje wykonanie następujących prac:
 - a) 2 projektów okładek – tzw. layout'ów,

¹ zmienioną uchwałą nr 345/305/22 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 15 marca 2022 r.

- b) 2 projektów stron wewnętrznych – tzw. layout'ów,
- c) kompleksowego składu i opracowania graficznego 1-szej (48-56 stron) i 2-giej (72-80 stron) publikacji (w tym również obróbka zdjęć przeznaczonych do zamieszczenia w obu publikacjach).

1.3 Część C - wykonaniu projektów graficznych na potrzeby organizacji i realizacji konkursu fotograficznego o ekonomii społecznej z uwzględnieniem możliwości ich wykorzystania w serwisie internetowym (*zgodnie z wytycznymi zawartymi w WCAG*); zamawiający przewiduje wykonanie następujących prac:

- a) jednego projektu kreacji wiodącej – tzw. key visual – dla ww. konkursu,
- b) do 10 projektów graficznych w formatach dedykowanych organizacji konkursu (np. plakat informacyjny, posty do Facebook'a, etc.),
- c) do 20 projektów graficznych z wykorzystaniem prac konkursowych (w tym również obróbka zdjęć dedykowanych do oprawy wystawowej).

Zestawienie prac graficznych zawarte jest w Załączniku nr 1 do umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, efektywności oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.
4. Realizacja przedmiotu umowy będzie przebiegać w czasie od dnia podpisania umowy do końca listopada 2022r.

§ 2

1. Świadczenie usług projektowania graficznego przez Wykonawcę w zakresie opisanym w §1 poprzedzone będzie każdorazowo, dla jednej lub kilku prac łącznie, przekazaniem przez Zamawiającego szczegółowego zlecenia (briefu), określającego założenia kreatywne, techniczne i czasowe zleczonej pracy, uzupełnione w razie konieczności o informacje dot. grupy docelowej, pozycjonowania marki, akcji, czy działania,
2. Przekazanie zlecenia (briefu) oraz dalsze kontakty pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą mogą mieć formę pisemną (mailem) lub ustną (rozmowa telefoniczna).
3. Po otrzymaniu zlecenia (briefu) Wykonawca niezwłocznie potwierdzi Zamawiającemu termin jego realizacji oraz to, że przekazane informacje są dla niego zrozumiałe a następnie rozpocznie prace projektowe.
4. Po obustronnie uzgodnionym terminie określonym w zleceniu, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu drogą elektroniczną 3 wstępne propozycje projektów (w formacie PDF) do określenia wiodącej linii graficznej dla danego zlecenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wnoszenia uwag do przesłanych przez Wykonawcę wstępnych propozycji projektów (w terminie 2 dni roboczych), po czym Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia i przedstawienia we wskazanym przez Zamawiającego terminie (nie krótszym niż 2 dni robocze).
6. Z 3 poprawionych propozycji projektów Zamawiający wybierze jeden, który stanie się wiodącą linią graficzną i zostanie opracowany jako graficzny produkt końcowy zlecenia, który Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić w formie elektronicznej (w formacie PDF) do akceptacji Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wnoszenia uwag do dostarczonego przez Wykonawcę graficznego produktu końcowego (w terminie 2 dni roboczych), po czym Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia i przedstawienia we wskazanym przez

- Zamawiającego terminie (nie krótszym niż 2 dni robocze), brak uwag w tym okresie uznany będzie za jego akceptację.
8. Zamawiający dokona oceny graficznego produktu końcowego i zawiadomi Wykonawcę o jego akceptacji w ciągu 1 dnia od dnia ich dostarczenia.
 9. Po akceptacji końcowej Zamawiającego Wykonawca prześle mu produkcyjne wersje plików danego graficznego produktu końcowego w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze.
 10. Wymiana wszelkich informacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie odbywać się w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 16:00.

§ 3

1. Osobami Stron uprawnionymi do kontaktu oraz realizacji umowy są:
 - 1.1 po stronie Wykonawcy:, e-mail:@.....
 - 1.2 po stronie Zamawiającego:, e-mail:@.....
2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie powoduje konieczności zmiany umowy. Zmiana jest skuteczna, jeżeli druga Strona poinformuje o niej na piśmie, przez co rozumie się również wiadomość e-mail.
3. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu umowy, w tym do udzielania każdorazowo pełnej informacji na temat etapu jego realizacji.

§ 4

1. Strony uzgadniają, że za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma – zgodnie ze złożoną ofertą znajdującą się w **Załączniku nr 2** do Umowy – wynagrodzenie w maksymalnej kwocie **PLN brutto** (słownie:
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 powyżej wynikać będzie z zastosowania następującego rozliczenia:
 - 2.1. PLN brutto (słownie:) za wykonanie części A przedmiotu umowy na podstawie cen w złożonej ofercie Wykonawcy (Załącznik nr 2 do umowy);
 - 2.2. PLN brutto (słownie:) za wykonanie części B przedmiotu umowy na podstawie cen w złożonej ofercie Wykonawcy (Załącznik nr 2 do umowy);
 - 2.3. PLN brutto (słownie :) za wykonanie części C przedmiotu umowy na podstawie cen w złożonej ofercie Wykonawcy (Załącznik nr 2 do umowy) ;
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie świadczenia Wykonawcy związane z realizacją umowy. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności i zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy.
4. Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie tytułem zrealizowanych prac graficznych opisanych w § 1, w 3 częściach zgodnie z ofertą Wykonawcy (Załącznik nr 2 do umowy).
5. Zapłata poszczególnych części wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze wskazanym na rachunku i/lub fakturze VAT, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia i zaakceptowania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku/faktury.
6. Podstawą zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy będzie podpisany przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy dla poszczególnych części prac zrealizowanych i podlegających rozliczeniu (patrz Załącznik nr 3 do umowy).
7. Za datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uważa się datę skutecznego obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Rachunek/fakturę za wykonanie przedmiotu umowy należy wystawić w następujący sposób:

Nabywca/podatnik:

Województwo Mazowieckie ul. Jagiellońska 26, 03 – 719 Warszawa,
NIP: 1132453940, REGON: 015528910

Odbiorca/ płatnik

Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa.

9. W przypadku przekazania faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>) Wykonawca zobowiązany jest do poprawnego wypełnienia pól oznaczonych „numer umowy” oraz „referencje kupującego” w dokumencie e-faktura **nie dotyczy**.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną jeżeli przedmiot umowy nie zostanie wykonany lub zostanie wykonany nienależycie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Za nienależyte wykonanie umowy rozumie się niezgodne z opisem przedmiotu umowy wykonanie zamówienia, w szczególności:
 - 2.1 naruszenie przez Wykonawcę terminów wskazanych w § 1 ust. 4, § 2 ust. 5,6,7,8.
 - 2.2 niezgodności produkcyjnych wersji plików graficznego produktu końcowego zlecenia z akceptacją końcową Zamawiającego.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania któregokolwiek ze zleconych projektów graficznych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 za dany projekt.
4. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną z tytułu rozwiązania/odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron – z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
5. Zamawiający ma prawo dokonywać potrąceń kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. O naliczeniu kar umownych Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie podając uzasadnienie faktyczne.
7. Łączna wysokość wszystkich kar umownych nie może przekroczyć 60% wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy (wynagrodzenia brutto należnego za realizację całego przedmiotu umowy).
8. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
9. Zamawiający może odstąpić od umowy, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
10. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wobec Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne w terminie 14 dni od powzięcia informacji o takim zdarzeniu.
11. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca, mimo pisemnego upomnienia Zamawiającego, nie będzie wywiązywał się z postanowień niniejszej umowy, co będzie miało istotny wpływ na przebieg jej realizacji, w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcie stwierdzonych uchybień, ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

2. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom niniejszej umowy. Zobowiązanie to wiąże również Wykonawcę po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu bez względu na przyczynę.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie opracowania, projekty graficzne i publikacje mogące stanowić przedmiot majątkowych praw autorskich, powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy zwane dalej „utworem” będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności praw autorskich innych osób.
2. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać majątkowe prawa autorskie w rozumieniu przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych do utworów. w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności majątkowych praw autorskich innych osób.
3. W ramach zapłaty każdorazowego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 4 umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego na czas nieoznaczony na terytorium Polski i poza granicami całość majątkowych praw autorskich do utworów.
4. Wykonawca w ramach niniejszej umowy wyraża zgodę na dokonywanie zmian i modyfikacji w utworach, tj. do opracowania utworu.
5. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych do opracowania utworu i nie będzie żądał z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
6. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do utworów obejmuje wszystkie znane w chwili zawarcia umowy pola eksploatacji, a w szczególności:
 - 6.1 utrwalanie, kopiowanie, wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
 - 6.2 wystawianie lub publiczną prezentację, w tym podczas seminariów, konferencji, szkoleń, w mediach społecznościowych, itp.,
 - 6.3 wykorzystywanie w materiałach wydawniczych, w tym promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,
 - 6.4 prawo do korzystania z utworów w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi pracami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, zmianę wielkości i treści całości lub ich części,
 - 6.5 publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą druku, wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM oraz zezwaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji.

§ 8

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcy, w zakresie wskazanym w ofercie Wykonawcy.
2. Za działania i zaniechania podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Wykonawca odpowiada jak za swoje własne. Podwykonawcy nie przysługują roszczenia finansowe wobec Zamawiającego.

3. Z zastrzeżeniem ust. 1 Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 9

1. W przypadku udostępnienia przez /nazwa podmiotu-strony umowy, postępowania/ (dalej: „Udostępniający”), Mazowieckiemu Centrum Polityki Społecznej (dalej: „Centrum”), w związku z zawarciem lub realizacją umowy, danych osobowych osób do kontaktu (np. danych pracowników Udostępniającego), danych osobowych osób reprezentujących Udostępniającego (np. członków zarządu, pełnomocników, prokurentów) albo danych osobowych innych osób związanych z realizacją umowy (np. kontrahentów, dostawców, pracowników Udostępniającego niepodpisujących umowy), Centrum będzie występowało w roli administratora danych osobowych ww. osób.
2. Udostępniający zobowiązany jest poinformować osoby, o których mowa w ustępie 1 powyżej:
 - 1) o zakresie danych osobowych przekazanych Centrum;
 - 2) o tym, że Centrum jest administratorem ich danych osobowych oraz, że przetwarza ich dane osobowe w ramach realizacji umowy;
 - 3) o tym, że jest źródłem, od którego Centrum pozyskał ich dane;
3. Udostępniający zobowiązany jest do wypełnienia w imieniu i na rzecz Centrum obowiązku informacyjnego wynikającego z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) względem osób, o których mowa w ust. 1. W tym celu Udostępniający zobowiązany jest do przekazania ww. osobom klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik do umowy, albo do zaimplementowania jej treści do własnej klauzuli informacyjnej.
4. W przypadku niezrealizowania lub wadliwego zrealizowania obowiązku informacyjnego Udostępniający przyjmie pełną i wyłączną odpowiedzialność w tym zakresie.

§ 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności z wyłączeniem przypadków wskazanych w treści umowy.

§ 11

Strony ustalają, iż sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów wynikających z niniejszej umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 13

Umowa zostaje sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Wykaz załączników do umowy:

- Załącznik Nr 1 : Zestawienie prac graficznych,
- Załącznik Nr 2 : Oferta Wykonawcy,
- Załącznik Nr 3 : Protokół zdawczo-odbiorczy,
- Załącznik nr 4 : wzór klauzuli informacyjnej MCPS

Załącznik nr 1 do umowy

Zestawienie prac graficznych do wykonania.

A. Kampania internetowa promująca imprezę targową

przeznaczenie	forma reklamy	liczba prac kreatywnych	liczba prac graficznych zależna od formatów
media społecznościowe	mix formatów graficznych	jeden projekt kreacji wiodącej - key visual	20 egzekucji kreatywnych dla kampanii MCPS
			20 egzekucji kreatywnych dla kampanii CH
			5 egzekucji kreatywnych dla organizacji targów

B. Dwie publikacje własne

przeznaczenie	forma reklamy	liczba prac kreatywnych	liczba prac graficznych
firmowa strona www oraz firmowy profil fb	Informator (A5)	4 (2 layouty okładki plus 2 layouty stron wewnętrznych)	objętość publikacji 48 - 56 stron
	Katalog (A4)		objętość publikacji 72 - 80 stron

C. Organizacja i realizacja konkursu fotograficznego

przeznaczenie	forma reklamy	liczba prac kreatywnych	liczba prac graficznych
media społecznościowe	mix formatów graficznych	jeden projekt kreacji wiodącej - key visual	10 egzekucji kreatywnych dla organizacji konkursu
			20 egzekucji kreatywnych dot. prac konkursowych

Protokół zdawczo-odbiorczy (wzór)

(częściowy protokół odbioru prac zrealizowanych i podlegających rozliczeniu)

Dotyczy umowy nr....., zawartej w dniu roku w Warszawie pomiędzy **Województwem Mazowieckim**, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP 1132453940, w imieniu którego działa **Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej**, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa, reprezentowanym przez Aleksandra Kornatowski – p.o. Dyrektora Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej, działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego uchwałą nr 150/24/19 z dnia 12 lutego 2019r, zwanym dalej „Zamawiającym” lub „Centrum”

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

Stwierdza się, że w miesiącu rozliczeniowym następujące prace

1. ,
2. ,
3. ,

zostały zrealizowane :

- a) w terminie / **zwłoka** dni, w zakresie (wskazać, czego dotyczy **zwłoka**),
- b) bez usterek / z usterkami w postaci, które Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie w terminie dni, tj. do

Wnioskodawca wnosi o:

- a) wypłacenie Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości określonej umową, tj. PLN (słownie:)
- b) wypłacenie wynagrodzenia pomniejszonego o kwotę zł z tytułu (wskazać podstawę do naliczenia kar umownych).

.....
data, pieczętka i podpis Kierownika wydziału

.....
data i podpis Wykonawcy

Zatwierdzam

.....
data, pieczętka i podpis Z-cy Dyrektora

.....
data, pieczętka i podpis Dyrektora

Załącznik nr 4 do umowy**Klauzula informacyjna Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej**

1. Mazowieckie Centrum Polityki Społecznej (dalej: „Centrum”) oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób reprezentujących*, postępowania oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej umowy (o ile zostały wskazane).
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@mcps.com.pl.
3. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane w następujących celach:
 - 1) związanych z realizacją umowy;
 - 2) związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań;
 - 3) udzielania odpowiedzi na pisma, wnioski i skargi;
 - 4) udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych, o których mowa w ust. 1, jest:
 - 1) art. 6 ust.1 lit. b) RODO – spełnienie wymogów kontraktowych, tj. konieczność dysponowania danymi na potrzeby wykonania zawartej umowy;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – spełnienie wymogów ustawowych, tj. konieczność wypełnienia przez Centrum obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa;
 - 3) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.
5. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane podmiotom trzecim, jednakże zgodnie z obowiązującym prawem Centrum może przekazywać dane podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Centrum oraz na podstawie obowiązujących przepisów prawa podmiotom uprawnionym do uzyskania danych, np. sądom lub organom ścigania – tylko gdy wystąpią z żądaniem uzyskania danych osobowych i wskażą podstawę prawną swego żądania.
6. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
7. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
8. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Uprawnienia te będą realizowane przez administratora w granicach obowiązujących przepisów prawa.
9. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

10. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, było wymagane do zawarcia umowy/porozumienia. Wniesienie przez wyżej opisaną osobę fizyczną żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych skutkuje po stronie* niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.
11. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, Centrum nie będzie podejmowało zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
12. W przypadku udostępnienia przez* do Centrum, w związku z wykonaniem umowy/porozumienia, danych osobowych osób związanych z*, w szczególności pracowników, pełnomocników, członków zarządu, kontrahentów, dostawców, a także innych osób niepodpisujących niniejszej umowy,* zobowiązany jest w imieniu Centrum poinformować te osoby:
 - 1) o zakresie danych osobowych dotyczących tych osób, a przekazanych Centrum;
 - 2) o tym, że Centrum jest administratorem ich danych osobowych oraz że przetwarza ich dane osobowe na zasadach określonych powyżej;
 - 3) o tym, że jest źródłem, od którego Centrum pozyskał ich dane;
 - 4) o treści niniejszej klauzuli informacyjnej.

* nazwa podmiotu – strony umowy