**Załącznik nr 1b do SWZ zmiana z dnia 08.09.2021**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

dot. postępowania   
o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Zakup sprzętu i wyposażenia pracowni Narodowego Centrum Kultury Filmowej - pracownie postprodukcji i digitalizacji”**

Znak postępowania: **528/FDE/PN/2021**

Pracownia digitalizacji

Opis przedmiotu zamówienia

# Dostawa sprzętu oraz mebli do pracowni digitalizacji

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu oraz mebli do siedziby zamawiającego, do Pracowni digitalizacji Narodowego Centrum Kultury Filmowej. Pracownia digitalizacji służyć będzie cyfryzacji zbiorów Narodowego Centrum Kultury Filmowej. Zdigitalizowane zbiory będą opracowywane, katalogowane, udostępniane dla potrzeb funkcjonowania instytucji: realizacji ekspozycji, prowadzenia edukacji czy prowadzenia badań naukowych.

Wykonawca ma obowiązek dostarczyć przedmiot zamówienia wraz z oryginalną dokumentacją techniczną producenta (obejmującą instrukcje obsługi, instalacyjne) opracowaną w języku polskim lub angielskim dla każdego dostarczonego urządzenia.

Dostarczony sprzęt musi spełniać wszystkie wymagania opisane w niniejszym OPZ. Całość dostarczanego sprzętu musi być sprawna, nowa, nieużywana we wcześniejszych projektach. Zamawiający nie dopuszcza dostaw sprzętu naprawianego, modernizowanego, refabrykowanego tzn. odnawialnego.

Wykonawca ma obowiązek zapewnić kompletność dostawy o elementy niewymienione w OPZ,   
a niezbędne do zapewnienia poprawności i bezpieczeństwa działania oferowanego sprzętu, jeśli uzna to za konieczne.

Do wszystkich wymienionych urządzeń należy dostarczyć komplet okablowania pozwalający na ich podłączenie i prawidłowe działanie.

Zamawiający wymaga, aby:

1) Sprzęt i Urządzenia były fabrycznie nowe, nieużywane. W przypadku dostawy Sprzętu lub Urządzeń Zamawiający dopuszcza, by były one rozpakowane i uruchomione przed ich dostarczeniem wyłącznie przez Wykonawcę i wyłącznie w celu weryfikacji ich działania oraz instalacji w ramach Stanowisk (dotyczy Urządzeń),

2) dostarczone oprogramowanie było oprogramowaniem w wersji aktualnej co najmniej na dzień otwarcia ofert.

Wymagania dotyczące oprogramowania

1. Wykonawca, bez dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie, przekaże Zamawiającemu,

z chwilą przekazania odpowiednich części przedmiotu umowy, niewyłączne licencje (sublicencje) producentów dla oprogramowania standardowego, niezbędne do uruchomienia, funkcjonowania, korzystania, zarządzania, administrowania, modyfikacji i rozbudowy oprogramowania wskazanego w OPZ.

1. Licencje (sublicencje) określone w pkt. 1 udzielone są na czas wieczysty.
2. Zamawiający, w ramach posiadanych licencji (sublicencji), jest uprawniony do przeniesienia Oprogramowania na inny sprzęt. Licencje (sublicencje) obejmują prawo do tworzenia kopii bezpieczeństwa. Zamawiający nie będzie używał lub powielał Oprogramowania objętego licencją (sublicencją) (oraz jego dokumentacji) dla jakichkolwiek celów, innych niż te określone w niniejszym ustępie, ani nie będzie udostępniał przedmiotu licencji (Oprogramowania i jego dokumentacji) jakimkolwiek osobom trzecim, z wyjątkiem w celu podjęcia czynności serwisowych i gwarancyjnych.
3. Licencje (sublicencje) określone w pkt. 1 udzielone są na czas wieczysty bez możliwości ich wcześniejszego wypowiedzenia. Na czas wdrożenia i testów Oprogramowania, w tym Oprogramowania dedykowanego, Wykonawca przekazuje i udziela Zamawiającemu na Oprogramowanie lub na poszczególne, wyodrębnione części Oprogramowania, stanowiące odrębny przedmiot licencjonowania, niewyłącznej, przenaszalnej licencji lub sublicencji na polach eksploatacji wymienionych odpowiednio w pkt. 3, obowiązującej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić zestawienie wszystkich takich licencji i sublicencji wraz z odbiorem przedmiotu Umowy.
5. **Opis wymagań oprogramowania nie dotyczy systemów operacyjnych opisanych w osobnych tabelach.**
6. **Wykaz sprzętu oraz mebli wchodzących w zakres postępowania:**
   1. Komputer stacjonarny do skanowania i obróbki graficznej - 5 szt.
   2. Urządzenie wielofunkcyjne A4 - 2 szt.
   3. Urządzenie wielofunkcyjne A3 - 1 szt.
   4. Zasilacz UPS – 3 szt.
   5. Oprogramowanie graficzne – 3 szt.
   6. Karty pamięci – 30 szt.
   7. Meble biurowe – szafy na dokumenty – 5 szt.
   8. Fotele obrotowe – 5 szt.
7. **Minimalne parametry opisujące wymagania dla poszczególnych elementów:**
8. **Sprzęt do Pracowni digitalizacji**
   1. Komputer stacjonarny do skanowania i obróbki graficznej

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Podzespoły** | **Wymagania** |
| 1 | Matryca | Nie mniej niż 27”  Rozdzielczość nie mniej niż 4k UHD (3840x2160)  Błyszcząca  Technologia LED IPS |
| 2 | Procesor | Osiągający w teście [https://www.cpubenchmark.net](https://www.cpubenchmark.net/) nie mniej niż 7100 punktów |
| 3 | Wifi | Obsługa co najmniej wifi klasy 5 (802.11 a/b/g/n/ac) |
| 4 | Pamięć RAM | Nie mniej niż 8GB pamięci RAM |
| 5 | Dysk | Nie mniej niż 256GB pamięci w technologii półprzewodnikowej. |
| 6 | Karta graficzna | Dedykowana karta graficzna  Osiągająca nie mniej niż 7500 punktów w teście <https://www.videocardbenchmark.net/>  Nie mniej niż 4096MB pamięci |
| 7 | Złącza | Nie mniej niż:  USB 3.1 – nie mniej niż 2 szt  Thunderbolt 3  – nie mniej niż 1szt  RJ-45 LAN (10/100/1000 Mbps) |
| 8 | Załączone akcesoria | Dołączona bezprzewodowa mysz i klawiatura |
| 9 | System operacyjny | Preinstalowany system operacyjny w polskiej wersji językowej  System musi posiadać interface GUI  Zainstalowany system operacyjny powinien być dostępny w najnowszej stabilnej wersji lub umożliwiać do niej darmową aktualizację  Zainstalowany system operacyjny musi wspierać posiadaną przez zamawiającego usługę katalogową Active Directory w stopniu umożliwiającym co najmniej autoryzację użytkowników, odnajdowanie zasobów sieciowych i drukarek oraz instalacji certyfikatów tożsamości użytkownika i sprzętu. |
| 11 | Obudowa | Zamawiający dopuszcza wyłącznie komputery wyprodukowane fabrycznie jako All in One |

* 1. Urządzenie wielofunkcyjne A4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | **Parametr** | **Wymagania** |
| 1 | Rozmiar papieru | Skanowanie i drukowanie: Nie mniejszy niż A4 |
| 2 | Rodzaj urządzenia | Druk / Skanowanie / Kopiowanie |
| 3 | Kolor | Tak: Druk / Skanowanie / Kopiowanie |
| 4 | Rodzaj skanowania | Automatycznie dwustronne |
| 5 | Kopiowanie | Automatyczne dwustronne |
| 6 | Druk sieciowy | Ethernet  Kompatybilność z oprogramowaniem zarządzającym drukiem i drukiem podążającym |
| 7 | Rozdzielczość druku monochromatycznego | Nie mniej niż 1200x1200 dpi |
| 8 | Rozdzielczość skanera | Nie mniej niż 600x600 dpi |
| 9 | Duplex | Tak, automatyczny |
| 10 | Technologia druku | Laser |
| 11 | Drukowanie poufne | Tak |
| 12 | Czytnik kart dostępu | Tak – opcja instalacji |
| 13 | Opcjonalny dodatkowy podajnik | Tak – opcja instalacji |
| 14 | Szybkość kopiowania w kolorze | Nie mniej niż 30 str/min |
| 15 | Wydajność tonera standardowego (monochromatyczny) | Nie mniej niż 10000 str A4 wydruku ciągłego |

* 1. Urządzenie wielofunkcyjne A3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | **Parametr** | **Wymagania** |
| 1 | Rozmiar papieru | Skanowanie i drukowanie: Nie mniejszy niż A3 |
| 2 | Rodzaj urządzenia | Druk / Skanowanie / Kopiowanie |
| 3 | Kolor | Tak: Druk / Skanowanie / Kopiowanie |
| 4 | Rodzaj skanowania | Automatycznie dwustronne |
| 5 | Kopiowanie | Automatyczne dwustronne |
| 6 | Druk sieciowy | Ethernet  Kompatybilność z oprogramowaniem zarządzającym drukiem i drukiem podążającym |
| 7 | Rozdzielczość druku monochromatycznego | Nie mniej niż 1200x600 dpi |
| 8 | Rozdzielczość skanera | Nie mniej niż 600x600 dpi |
| 9 | Duplex | Tak, automatyczny |
| 10 | Technologia druku | Laser |
| 11 | Drukowanie poufne | Tak |
| 12 | Czytnik kart dostępu | Tak – opcja instalacji |
| 13 | Opcjonalny dodatkowy podajnik | Tak – opcja instalacji |
| 14 | Szybkość kopiowania w kolorze | Nie mniej niż 25 str/min |
| 15 | Wydajność tonera standardowego (monochromatyczny) | Nie mniej niż 24000 str A4 wydruku ciągłego |

1. Zasilacze awaryjne UPS

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametr** | **Charakterystyka (wymagania minimalne)** |
| Moc skuteczna | Min. 540 W |
| Kształt napięcia wyjściowego | Sinusoidalny |
| Gniazda wyjściowe | Min. 6 gniazd wyjściowych z czego co najmniej 4 Schuko;  RJ-45;  USB; |
| Czas przełączania | Max. 4 ms |
| Czas podtrzymania dla obciążenia 50% | Min. 8 minut |
| Średni czas ładowania | Max. 8h |

1. Oprogramowanie graficzne

|  |  |
| --- | --- |
| **Oprogramowanie do edycji**  **zdjęć (trzy stanowiska)** | Oprogramowanie **Corel PaintShop Pro 2021** lub równoważne. Za oprogramowanie równoważne uważa się oprogramowanie posiadające następujące funkcjonalności: |
| * Kompleksowe obszary robocze * Dostępność narzędzi: przycinanie, tekst, zaznaczanie, klonowanie, gradient, |
|  | Gumka i zakraplacz   * Palety kolorów, predefiniowane schematy kolorów * Pędzle * Gradienty, wzory i tekstury * Możliwość dostosowywania paska narzędzi * Dostosowywanie obszaru roboczego – rozmiar ikon, pasków przewijania * Szybki podgląd – podglądanie miniatur w większym rozmiarze * Szablony projektów * Zapisywanie szablonów w celu wykorzystania ich w przyszłości * Przechwytywanie zawartości ekranu, jej edytowanie i dodawanie komentarzy * Wypełnienie gradientowe – przeciąganie i upuszczanie próbek kolorów * Eksportowanie historii edycji – dokumentowanie i rejestrowanie historii zmian dokonanych w obrazie * Obsługa rysika i tabletów graficznych * Korekcja zniekształceń obiektywu * Współpraca z monitorami 4K Ultra HD * Wycinanie tekstu i kształtów * Dodawanie zdjęć do interaktywnej mapy i łączenie zdjęć z rzeczywistymi lokalizacjami * Funkcja rozpoznawania twarzy na zdjęciach * Ciemnia retro – dodawanie efektów w starym stylu, inspirowanych wczesnymi aparatami niskiej jakości * Skrypty – automatyzacja powtarzalnych zadań edycji zdjęć dzięki skryptom * Wyostrzenie części zdjęcia * Retuszowanie i renowacja zdjęć – usuwanie wszelkich niedoskonałości, [m.in.](http://m.in/) małe zadrapania, całe tło, efekt czerwonych oczu * Dodawanie znaku wodnego * Zarządzanie warstwami * Obsługa formatu RAW * Licencja wieczysta. |

1. Karty pamięci

* Rodzaj pamięci – SDXC
* Pojemność – minimum 128 GB
* Klasa prędkości:

- minimum Class 10 (C10)

- minimum U3

- minimum V30

* Prędkość odczytu – minimum 140 MB/s
* Prędkość zapisu – minimum 80 MB/s
* Prędkość zapisu – minimalna 25 MB/s

1. **Meble do pracowni digitalizacji**
2. Meble biurowe – szafa na dokumenty – 5 szt.

Minimalne wymagania:

* Przechowywanie dokumentów niejawnych klasa A zgodnie z Zarządzeniem nr 46 i 57/MON.
* Zamek na klucz (atest klasy A).
* Zamontowany mechanizm ryglowy – minimum 4 punkty ryglowania.
* Minimum 4 półki z regulacją położenia.
* Szafa powinna posiadać wzmocnioną konstrukcję korpusu i drzwi, wykonaną ze stali o podwyższonej wytrzymałości na włamanie.
* Wymiary:

Wysokość w przedziale: 1800 – 2000 mm;

Szerokość w przedziale: 900 – 1100 mm;

Głębokość w przedziale 380 – 600 mm;

* Waga w przedziale: 50 – 100 kg.

1. Fotele obrotowe – 5 szt.

|  |  |
| --- | --- |
| **Wymiary [cm]** | Wymiary możliwe do zmiany w zakresie +/- 5%  wysokość: 110-130  szerokość: 48-55  wysokość siedziska: 41-60  głębokość siedziska: 41-55 |
| Budowa | Ergonomiczny fotel biurowy obrotowy z siedziskiem oraz oparciem tapicerowanym, siatkowym, z podłokietnikami regulowanymi min. góra-dół.  Fotel wyposażony w siłownik regulujący wysokość siedziska. Mechanizm synchroniczny zintegrowany z ergonomicznym siedziskiem z regulacją głębokości i kąta nachylenia siedziska i oparcia oraz regulacją siły nacisku na oparcie w zależności od wagi użytkownika.  Ustawienie kąta między siedziskiem i oparciem w 3 pozycjach.  Oparcie z wyprofilowaniem lędźwiowym, z tkaniną siatkową.  Krzyżak z aluminium malowanego proszkowo z rolkami do podłóg dywanowych.  Możliwość obrotu wokół osi pionowej o 360 st.  Odpowiadające normom: EN 1022: 2005, EN 16139: 2013 lub równoważnym Nr raportu: 643206-1 |
| kolor | czarny |