**16 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Drawsku Pomorskim,**

**ul. Główna 1, 78-513 Oleszno**

**Oleszno, dnia 15 września 2021r.**

**ZATWIERDZAM**

 **KOMENDANT**

***Specyfikacja***

***warunków zamówienia***

**- przetarg nieograniczony -**

**/-/ ppłk Bogusław PISAŁA**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Usługa zabezpieczenia potrzeb wojska w przenośne urządzenia sanitarne.**

**Znak postępowania 360/2021**

|  |
| --- |
|  |

Uwaga:

Niniejszy dokument zawiera specyfikację warunków zamówienia (zwaną dalej SWZ), ważne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, informacje o procedurze składania i otwarcia ofert oraz kryteria wyboru oferty. Ilekroć w treści występuje wyraz „Ustawa”, „Pzp”, „ustawa Pzp” lub „uPzp”, Zamawiający przywołuje ustawę z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.)

**Kod CPV: 90600000-3 usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane**

#### Oleszno wrzesień 2021

**Rozdział I.** Informacje ogólne

**Zamawiający:**

***16 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Drawsku Pomorskim ul. Główna 1,***

***78-513 Oleszno woj. zachodniopomorskie tel. 261 474 572***

***NIP 253-032-59-00, REGON 320991649***

***Adres strony internetowej:*** [***www.16wog.wp.mil.pl***](http://www.16wog.wp.mil.pl/)

***Komunikacja z Zamawiającym***

***(Platforma Zakupowa)*** [***https://platformazakupowa.pl/pn/16wog***](https://platformazakupowa.pl/pn/16wog)

***Godziny urzędowania: od poniedziałku do czwartku w godz. 7.00-14.00***

***w piątek w godz. 7.00-12.00***

***Konto do wpłacania wadium (o ile dotyczy):***

***Nr konta: 54 1010 1599 0195 7813 9120 2000 NBPO/SZCZECIN***

***Konto do wpłacania zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotyczy):***

***Nr konta: 88 1010 1599 0195 7813 9120 1000 NBPO/SZCZECIN***

**Ogłoszenie zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu 15.09.2021r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej 2021/S 182-473720 z dnia 20.09.2021r.**

***Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się tylko i wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem:*** *https://platformazakupowa.pl/pn/16wog*[*,*](https://platformazakupowa.pl/pn/skw_gov) *zwaną dalej „platforma zakupowa” lub „platforma” (w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej poprzez e-mail:* ***16wog.zam.pub@ron.mil.pl****).*

**Uwaga:** Wszelką korespondencję należy kierować na ww. adres z dopiskiem**: *dotyczy przetargu nieograniczonego -* usługa zabezpieczenia potrzeb wojska w przenośne urządzenia sanitarne*. Znak postępowania 360/2021.***

1. Zamawiający ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy wydane na podstawie art. 132 Ustawy, przepisy wykonawcze oraz niniejszą specyfikację warunków zamówienia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz których oferta odpowiada warunkom określonym w ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.) i spełnia wymagania określone w niniejszej SWZ.
2. W prowadzonym postępowaniu Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, zgodnie z którą Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny złożonych ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający, przewiduje możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 257 ustawy Pzp w sytuacji, gdy środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostaną mu przyznane.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, zgodnie z art. 20 ust. 1 i 2 uPzp.
5. **Koszty** związane z przygotowaniem i złożeniem oferty **ponosi Wykonawca**.
6. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej SWZ.
7. Wszystkie załączniki do niniejszej SWZ stanowią jej integralną część.
8. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji.
9. Informacje oraz wyjaśnienia dotyczące SWZ i przedmiotu zamówienia będą udzielane pisemnie z zachowaniem zasad określonych w art. 135 uPzp.
10. Zamawiający powoła komisję przetargową do badania i oceny ofert oraz spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
11. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców zgodnie z art. 136 ust. 1 uPzp.
12. Zamawiający  **dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamówienie podzielone zostało na dwa zadania.

**Zadanie nr 1** - zabezpieczenie potrzeb wojska w przenośne urządzenia sanitarne system doraźny

**Zadanie nr 2** - zabezpieczenie potrzeb wojska w przenośne urządzenia sanitarne system stacjonarny

1. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia (art. 60 i art. 121).
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający **żąda** **wniesienia wadium.**
7. **Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
8. Szacowana wartość zamówienia przewidziana przez Zamawiającego.

**ZADANIE NR 1:**

Wartość netto: **3 240 337,07 zł.**

Wartość brutto: **3 499 564,04 zł.**

Wartość euro netto: **758 985,56**

**ZADANIE NR 2**

Wartość netto: **53 160,36 zł.**

Wartość brutto: **57 413,19 zł.**

Podatek VAT : **4 252,83 (8%)**

Wartość euro netto: **12 451,77**

1. Ofertę – sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i **opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
2. Zgodnie z art. 781 §1 k.c. do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Konieczne jest zatem po pierwsze złożenie oświadczenia w postaci elektronicznej, a po drugie opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Oświadczeniem woli w postaci elektronicznej jest to takie oświadczenie woli, którego treść przybrała postać elektroniczną wyrażoną w dokumencie elektronicznym w rozumieniu art. 3 pkt 35 rozporządzenia eIDAS (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r.).
4. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji, o której mowa w art. 441 Ustawy Pzp w ramach, którego zakłada, że szacowana wielkość prawa opcji nie przekroczy **80 %** zamówienia podstawowego, przy czym prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe w czasie trwania umowy, cena jednostkowa prawa opcji będzie na takich samych warunkach jak zamówienia podstawowego określona w formularzu cenowym dołączonym do oferty przez Wykonawcę, o zamiarze skorzystania z prawa opcji Zamawiający poinformuje Wykonawcę odrębnym pismem.

|  |
| --- |
| **Rozdział II.** Tryb udzielenia zamówienia  |

1. Podstawa prawna opracowania SWZ:
2. Ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz.1129 ze zm.),
3. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415),
4. Obwieszczenie prezesa urzędu zamówień publicznych z dnia 1 stycznia 2021r.w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów
5. Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1173 z późn.zm.).
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020r. poz. 1740 ze zm.).
7. Przedmiot zamówienia zaoferowany przez Wykonawcę winien być realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności: Ustawą z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy.

|  |
| --- |
| Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia (art. 99-103 uPzp) |

1.Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zabezpieczenie potrzeb wojska w przenośne urządzenia sanitarne wraz z ich obsługą serwisową: wynajem, ustawienie, obsługa czystościowo-techniczna urządzeń ustawianych stacjonarnie i doraźnie w obiektach administrowanych przez 16 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Drawsku Pomorskim które to postępowanie zamawiający podzielił na dwa zadania:

**Zadanie nr 1**

Zabezpieczenie w przenośne urządzenia sanitarne typu: kabiny WC Standard, kabiny WC typu VIP, kontenery WC typu exclusive oraz umywalki dwustanowiskowe wolnostojące wraz z ich obsługą kompleksową zamawiane do ustawienia w systemie doraźnym w obiektach administrowanych przez 16 Wojskowy Oddział Gospodarczy wg potrzeb:

Grupa Zabezpieczenia Drawsko Pomorskie

Grupa Zabezpieczenia Złocieniec

Grupa Zabezpieczenia Wałcz

Grupa Zabezpieczenia Wałcz/Nadarzyce

**Zadanie nr 2**

Zabezpieczenie w przenośne urządzenia sanitarne typu: kabiny WC Standard, kabiny WC typu VIP, wraz z ich obsługą kompleksową zamawiane do ustawienia w systemie stacjonarnymw obiektach administrowanych przez 16 Wojskowy Oddział Gospodarczy wg potrzeb:

Grupa Zabezpieczenia Drawsko Pomorskie

Grupa Zabezpieczenia Złocieniec

Grupa Zabezpieczenia Wałcz

Grupa Zabezpieczenia Wałcz/Nadarzyce

2. Zamawiający jest uprawniony do zmiany ilości dni oraz ilości urządzeń z zastrzeżeniem, że nie może ulec zwiększeniu wartość całej umowy.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załącznikach do SWZ, a w szczególności w:

1. opisie przedmiotu zamówienia
2. projekcie umowy

4. Zamawiający żąda posiadania przez Wykonawcę uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej tzn.

1. Zezwolenie/Decyzja na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych wydanych przez właściwe organy gmin, na terenie, których realizowana będzie usługa: Drawsko Pomorskie, Kalisz Pomorski, Złocieniec, Szczecinek, Wałcz, Jastrowie, (Ustawa z dnia 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, (Dz. U. z 2021r., poz. 888)
2. dokument gotowości odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną (oczyszczalnię).

**Brak uprawnień lub utrata w trakcie realizacji będzie skutkować podstawą do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy.**

5. Wykonywanie czynności związanych z realizacją usługi polegającej codziennej obsłudze serwisowej urządzeń sanitarnych tj. dojazd na miejsce wykonania usługi, opróżnianie zbiorników bezodpływowych, wywóz i utylizacja fekalia, zalewanie płynem zbiorników w kabinach wc, stałe utrzymywanie warunków higienicznych i czystości, polega na wykonaniu przez ww. osoby pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, w związku z powyższym Zamawiający w trakcie realizacji usługi wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i /lub Podwykonawców, wszystkich ww. pracowników realizujących usługę przez cały okres trwania umowy na podstawie umowy o pracę.

|  |
| --- |
| **Rozdział IV.** Termin wykonania zamówienia (art. 134 ust.1 pkt 6 uPzp) |

Termin wykonania zamówienia:Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy w terminie: od dnia 01.01.2022r. do dnia 31.12.2022r.

Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: Grupa Zabezpieczenia Drawsko Pomorskie, Grupa Zabezpieczenia Wałcz , Nadarzyce, Grupa zabezpieczenia Złocieniec).

|  |
| --- |
| Rozdział V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia (art. 57 uPzp) |

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ oraz w ogłoszeniu o zamówieniu.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
4. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
5. którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
6. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
7. charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
8. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi**,** o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
9. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
10. którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego **prawomocnie** orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. **Przesłanki fakultatywne**, z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający także wykluczy Wykonawcę:
7. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
8. który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
	1. będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
	2. będącego osobą fizyczną prawomocnie **ukaranego** za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
	3. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
9. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
10. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
11. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
12. jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;
13. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
14. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
15. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował

 pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu
 o udzielenie zamówienia;

1. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające
 w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego
 w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. W przypadkach, o których mowa w pkt 3 ppkt 1–5 lub 7, zamawiający może nie wykluczyć Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w pkt 3 ppkt 4, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2‒5 i 7‒10, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
5. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
6. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
7. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
	1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
	2. zreorganizował personel,
	3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
	4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
	5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
8. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 6, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 6, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.
9. Okresy wykluczenia Wykonawcy z postępowania reguluje art. 111 uPzp.
10. **Warunki udziału w postępowaniu**.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

**1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

*Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia;*

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów dla Zadania nr 1 i 2** *Zamawiający uzna, że warunek został spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi:*

1. Zezwolenie/Decyzja na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych wydanych przez właściwe organy gmin, na terenie, których realizowana będzie usługa: Drawsko Pomorskie, Kalisz Pomorski, Złocieniec, Szczecinek, Wałcz, Jastrowie, (Ustawa z dnia 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888)
2. dokument gotowości odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną (oczyszczalnię).

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

*Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia;*

**4) zdolności technicznej lub zawodowej**

a) Wykaz wykonania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie , minimum dwóch usług odpowiadających przedmiotowemu zamówieniu polegających na ustawieniu, obsłudze kabin WC, lub polegających na ustawieniu, obsłudze kontenerów prysznicowych o wartości nie mniejszej niż każda usługa:
- dla zadania nr 1 300 000,00zł brutto
- dla zadania nr 2 10 000,00zł brutto
z potwierdzeniem należytego wykonania umów, dla każdego zadania oddzielnie.

b) Wykonawca i/lub Podwykonawcy muszą dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym (samochody muszą być przystosowane do dostarczenia sprzętu zapotrzebowanego przez Zamawiające oraz wykonania serwisu po drogach gruntowych, łąkach i drogach utwardzonych) oraz odpowiednią ilością osób zatrudnionych do prawidłowego wykonania usług niniejszej umowy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje minimalną ilością sprzętu i pracownikami wykonującymi daną usługę dla poszczególnych Grup Zabezpieczenia:

**Zadanie nr 1**:

**- dla GZ Drawsko Pomorskie:**

6 pojazdów do serwisu ustawionych urządzeń sanitarnych

6 zespołów (po 2 pracowników do każdego pojazdu serwisowego)

**- dla GZ Złocieniec:**

1 pojazdów do serwisu ustawionych urządzeń sanitarnych

1 zespół (po 2 pracowników do pojazdu serwisowego)

  **– dla GZ Wałcz:**

1 pojazdów do serwisu ustawionych urządzeń sanitarnych

1 zespół (po 2 pracowników do pojazdu serwisowego)

**- dla GZ Wałcz/Rejon Nadarzyce:**

1 pojazdów do serwisu ustawionych urządzeń sanitarnych

1 zespół (po 2 pracowników do pojazdu serwisowego)

**Zadanie nr 2**:

**- dla GZ Drawsko Pomorskie:**

1 pojazdów do serwisu ustawionych urządzeń sanitarnych

1 zespołów (po 2 pracowników do każdego pojazdu serwisowego)

**- dla GZ Złocieniec:**

1 pojazdów do serwisu ustawionych urządzeń sanitarnych

1 zespół (po 2 pracowników do pojazdu serwisowego)

 **– dla GZ Wałcz:**

1 pojazdów do serwisu ustawionych urządzeń sanitarnych

1 zespół (po 2 pracowników do pojazdu serwisowego)

**- dla GZ Wałcz/Rejon Nadarzyce:**

1 pojazdów do serwisu ustawionych urządzeń sanitarnych

1 zespół (po 2 pracowników do pojazdu serwisowego)

Na potwierdzenie ww. wymagań Wykonawca złoży oświadczenie.

c) Wykonawca wykaże poprzez złożenie oświadczenia, że będzie posiadał system monitoringu dla całego sprzętu sanitarnego ustawianego w rejonie odpowiedzialności 16 Wojskowego Oddziału Gospodarczego.

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu **nie są obowiązani do złożenia wraz z ofertą oświadczenia,** o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, **o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.**

Zamawiający zażąda oświadczenia, o którym mowa
w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, **wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona działając w trybie art. 139 ust. 2 P.z.p**. Oświadczenie składa się na formularzu **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).**

***JEDZ sporządza się zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16).***

***Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1173, 2320).***

* *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie, o którym mowa powyżej składa* ***każdy z Wykonawców****. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu (w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu).*
* *W przypadku,* ***gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby*** *wraz z własnym oświadczeniem,**(w którym zamieszcza jednocześnie informacje o tych podmiotach)**przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim powołuje się na jego zasoby.*
* *Wykonawca, który* ***zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy*** *(który nie jest jednocześnie podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 118 ustaw Pzp), na żądanie Zamawiającego przedstawia także oświadczenie, o którym mowa powyżej dotyczące tego podwykonawcy potwierdzające iż nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu wypełnione i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez podwykonawcę (podwykonawca wypełnia tylko Część II i III JEDZ).*

**Zamawiający w tym samym czasie wezwie wykonawcę, do złożenia zarówno JEDZ, jak i oświadczeń potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 124 Ustawy P.z.p.**

**10. Udostępnianie zasobów**

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ppkt. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

6)Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8)Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

**11. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:**

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana dwuetapowo:

**Etap I –** zgodnie z którym najpierw dokonujemy badania i oceny ofert.

**Etap II –** dotyczy wyłącznie Wykonawcy, którego oferta zgodnie z przepisami uPzp zostanie najwyżej oceniona. Ocena nastąpi zgodnie z właściwymi przepisami uPzp w oparciu o informacje zawarte w dokumentach złożonych przez Wykonawcę wg formuły spełnia/nie spełnia.

|  |
| --- |
| **Rozdział VI.** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. |

**1.Etap I – dotyczy każdego Wykonawcy:**

Do oferty należy dołączyć:

* + - 1. formularz ofertowy;
			2. formularz cenowy
			3. dowód wniesienia wadium;
			4. oświadczenie podmiotu (w przypadku korzystania z zasobów podmiotu trzeciego zobowiązanie do udostępnienia tych zasobów -załącznik do SWZ);

***Wykaz dokumentów składanych przez Wykonawcę, poprzez platformę zakupową wymagany jest w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego w celu dokonania badania i oceny ofert.***

**Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.**

**2**. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

1) W przypadku, o którym mowa w pkt. 2, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający żąda załączenia do oferty pełnomocnictwa (oryginał w postaci elektronicznej podpisany w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, lub elektroniczna kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

2) Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

3) W odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający może określić wymagania związane z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych Wykonawców, jeżeli jest to uzasadnione charakterem zamówienia i proporcjonalne do jego przedmiotu.

4) Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

1. **Etap II – dotyczy Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona *(dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego):***

 ***Wykaz podmiotowych środków dowodowych***

Zamawiający informuje, iż na podstawie **art. 126 ust. 1 ustawy Pzp** przed wyborem najkorzystniejszej oferty **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w postępowaniu do złożenia w wyznaczonym terminie**,** nie krótszym niż **10 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1) W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej:

a) wykaz usług

b) oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym (samochody muszą być przystosowane do dostarczenia sprzętu zapotrzebowanego przez Zamawiające oraz wykonania serwisu po drogach gruntowych, łąkach i drogach utwardzonych) oraz odpowiednią ilością osób zatrudnionych do prawidłowego wykonania usług niniejszej umowy

c) oświadczenie, że Wykonawca na czas realizacji usługi będzie posiadał system monitoringu dla całego sprzętu sanitarnego ustawianego w rejonie odpowiedzialności 16 Wojskowego Oddziału Gospodarczego.

2) W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów Zamawiający żąda przedstawienia (kopi potwierdzonej za zgodność z oryginałem)

a)Zezwolenie/Decyzja na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych wydanych przez właściwe organy gmin, na terenie, których realizowana będzie usługa: Drawsko Pomorskie, Kalisz Pomorski, Złocieniec, Szczecinek, Wałcz, Jastrowie, (Ustawa z dnia 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

b)dokument gotowości odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną (oczyszczalnię)

**4.** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy (najwyżej ocenionego) z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów i oświadczeń:

1) informacji z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2, art. 108 ust. 1 pkt 4, art. 109 ust. 1 pkt. 2 lit. a i b, art.109 ust. 1 pkt. 3 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

2) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

3) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - zgodnie z załączonym wzorem załącznik nr 4 do SWZ.

**5**. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4:

1) pkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1 i 2, art. 108 ust. 1 pkt 4, art. 109 ust. 1 pkt. 2 lit. a i b, art.109 ust. 1 pkt. 3 ustawy;

2) pkt 2 - składa dokument *lub* dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, przy czym dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminu ich złożenia.

**6**. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia** (np. jako Spółka Cywilna albo uczestnicząc w Konsorcjum).

W przypadku oferty wspólnej:

* 1. **Wykonawcy ustanowią pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
	2. **ofertę składa (oraz podpisuje) pełnomocnik** (np. Lider Konsorcjum) w imieniu wszystkich Wykonawców,
	3. stosowne pełnomocnictwo w oryginale w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, lub kopii poświadczonej notarialnie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym uprawniające do wykonania określonych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. Wykonawców określonych w art. 58 ust. 1 uPzp), zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (art. 59 uPzp).Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. **Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**

|  |
| --- |
| **Rozdział VII.** Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami  |

* + - 1. Zgodnie z przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcą, wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane są w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez **platformę zakupową**.
			2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SWZ, składane są przez Wykonawcę wyłącznie za pośrednictwem **platformy zakupowej**.
			3. **Za datę przekazania (wpływu)** **oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji** przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość” i pojawieniu się komunikatu, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
			4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonana zmiana specyfikacji udostępniona zostanie na platformie zakupowej.
			5. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 14 dni przed upływem składania ofert zgodnie z art. 135 ust. 2 uPzp.
			6. Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ oraz wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego postępowania zamieszczane będą wyłącznie za pośrednictwem **platformy zakupowej**.
			7. **Zamawiający zaleca śledzenie platformy zakupowej w celu uzyskania aktualnych informacji dotyczących przedmiotowego postępowania.**
			8. Wykonawca tworząc dokument elektroniczny może korzystać z różnych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z formatów: .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv. Po stworzeniu lub wygenerowaniu dokumentu elektronicznego Wykonawca podpisuje ww. dokument podpisem kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny.
			9. Zamawiający przyjmuje wszelką korespondencję w godzinach urzędowania, tj.: od poniedziałku do czwartku w godzinach 7.00 - 14.00 w piątki w godzinach 7.00 - 12.00. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

**p. Violetta FILIPOWICZ**

|  |
| --- |
| **Rozdział VIII.** Wymagania dotyczące wadium (art. 97, art. 98 uPzp) |

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium na przedmiot zamówienia
w kwocie:

**Zadanie nr 1 48600,00zł**

**Zadanie nr 2 – nie żąda wadium**

1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
	* + - 1. pieniądzu,
				2. gwarancjach bankowych,
				3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
				4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020r. poz. 299).
2. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji, **z jej treści winno wynikać bezwarunkowe**, (na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium.
3. **Wadium wnoszone w gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach** udzielanych przez podmioty, o których mowa w ust. 2 pkt 5 należy dołączyć do oferty **oryginał gwarancji w postaci elektronicznej.**
4. Wadium w formie niepieniężnej powinno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawcy dokumentu wadialnego. Dokument wadium w formie niepieniężnej powinien zostać złożony wraz z ofertą w oryginale, aby zostało uznane przez Zamawiającego za

skutecznie wniesione.

1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego**.** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wniesienie wadium jest skuteczne tylko w przypadku uznania rachunku bankowego zamawiającego należną kwotą wadium. Kwota wadium wnoszonego w formie pieniężnej **winna znaleźć się na rachunku zamawiającego przed upływem terminu złożenia oferty.**
2. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty w formie oryginału w postaci elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawcy dokumentu wadialnego. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego (**nie później niż data, godzina składania ofert**).
3. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien podać: **nazwę przedmiotu zamówienia, numer sprawy, numer zadania oraz numer swojego konta, na które należy zwrócić wadium**.
4. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
5. upływu terminu związania ofertą;
6. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
7. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
9. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
10. którego oferta została odrzucona;
11. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
12. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
13. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 2, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX.
14. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
15. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

|  |
| --- |
| **Rozdział IX.** Termin związania ofertą (art. 220 uPzp) |

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do **15.01.2022r.** przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

|  |
| --- |
| **Rozdział X.** Opis sposobu przygotowania ofert |

**Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany złożyć ofertę sporządzoną w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej** (w szczególności w jednym z formatów: .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.) pod rygorem nieważności i podpisaną w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej.

**KORZYSTANIE Z PLATFORMY JEST BEZPŁATNE.**

**Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**

1. Oferta składana elektronicznie musi być podpisana w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań, w szczególności w przypadku:

a) złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przez osobę upoważnioną przez wszystkich Wykonawców (pełnomocnika).

1. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na każdym dokumencie przesłanym do Platformy oraz Zamawiający zaleca dodatkowo złożyć podpis dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”.
2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) wraz z wgraniem paczki w formacie XML w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 261ustawy.
4. Wykonawca może dokonać zmian lub wycofania złożonej oferty jedynie przed upływem terminu składania ofert. „Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

*Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu, w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej .*

Wykonawca za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „WYCOFAJ OFERTĘ”.

1. Zamawiający nie będzie ujawniał informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 221, 222 uPzp.

Informacje, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być publicznie udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: **„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”** i załączone odrębnie do oferty w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.

Brak jednoznacznego wskazania które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

1. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**Uwaga:** Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający informuje, że na stronie platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>znajdują się instrukcje dla Wykonawców w tym  **Instrukcja składania oferty.**

1. **MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

 Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/16wog [w](https://platformazakupowa.pl/pn/skw_gov) terminie najpóźniej do **dnia 18.10.2021r. do godz. 10:30**

1. **TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT:**

Otwarcie ofert nastąpi **dnia 18.10.2021r. o godz. 11:00**

**16 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY W DRAWSKU POMORSKIM**

**ul. Główna 1, 78-513 OLESZNO**

**- za pomocą platformy zakupowej.**

**Po upływie terminu na składanie ofert - złożenie oferty na Platformie nie będzie**

**możliwe.**

**UWAGA!** **Otwarcie ofert nie jest publiczne.**

11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie zakupowej informacje:

1) o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) o cenach lub kosztach zawartych w ofertach (jeżeli informacje te nie będą z góry narzucone takie same dla wszystkich Wykonawców, a Wykonawcy w ofertach będą oferować inne warunki niż określone w SWZ).

|  |
| --- |
| **Rozdział XI.** Opis sposobu obliczenia ceny oferty |

* 1. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę cenową do każdego zadania.**
	2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
	3. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia i przedstawiona w Formularzu Ofertowym stanowiącym **Załącznik do SWZ**.

Należy podać cenę jednostkową netto, wartość brutto (z uwzględnieniem podatku od towarów i usług – VAT). Stawka VAT musi być określona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. **Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty.**

* 1. Cena musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo.
	2. Cena ofertowa będzie traktowana jako ostateczna cena i nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
	3. **Wykonawca nie może wprowadzać zmian w ilościach** określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach elementów składowych**.**
	4. Wszystkie pozycje kalkulacji (wyceny) ceny podane przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
	5. Wszystkie wartości określone w kalkulacji (wycenie) ceny oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do **dwóch** miejsc po przecinku, stosując ogólnie przyjęte zasady zaokrągleń. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
	6. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).
	7. Jeżeli wybór przez Zamawiającego złożonej oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

|  |
| --- |
| **Rozdział XII**.Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert |

1. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie danego kryterium.
2. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w danym kryterium, otrzyma maksymalną liczbę punktów.
3. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.
4. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami, które złożą się na końcową ocenę:

# *ZADANIE NR 1*

# *KRYTERIUM:*

* + - 1. **Kryterium cena – 60 % wartości zamówienia (brutto)**

Cena powinna obejmować koszt wykonania całości zamówienia, w tym wszystkie koszty pośrednie związane z wykonywaniem zamówienia.

100% kryterium = 60 pkt

 wartość najniższa

 ------------------------------ x 60% x100 = liczba punktów uzyskanych

 wartość oferty rozpatrywanej

**2)** Sposób oceny ofert wg kryterium dyspozycyjność osób kadry technicznej

 Wykonawcy i jego pracowników upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy :

 **100% kryterium = 15 pkt**

przy ocenie ofert wg kryterium dyspozycyjności osób kadry technicznej Wykonawcy i jego pracowników upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, Zamawiający przydzieli następującą liczbę punktów :

* 1. w godzinach:

- od poniedziałku do czwartku 700-1530:  **(0 pkt)**

- w piątki 700 – 1300

* 1. we wszystkie dni tygodnia (włącznie z dniami wolnymi od pracy) –

od 700 – 2000  : **(5 pkt)**

* 1. we wszystkie dni tygodnia (włącznie z dniami wolnymi od pracy)

- całodobowo:  **(10 pkt)**

* 1. we wszystkie dni tygodnia (włącznie z dniami wolnymi od pracy), dodatkowy serwis w danym dniu do 4 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego

- całodobowo:  **(15 pkt)**

**3)** Sposób oceny oferty wg kryterium: czas reakcji przy zgłoszeniu na ustawienie i serwis urządzeń sanitarnych

 **100% kryterium = 25 pkt.**

1. reakcja w ciągu 4 godzin od zgłoszenia zapotrzebowania - 0 pkt
2. reakcja w ciągu 3 godzin od zgłoszenia zapotrzebowania – 10 pkt
3. reakcja w ciągu 2 godzin od zgłoszenia zapotrzebowania – 25 pkt

# *ZADANIE NR 2*

# *KRYTERIUM:*

* + - 1. **Kryterium cena – 60 % wartości zamówienia (brutto)**

Cena powinna obejmować koszt wykonania całości zamówienia, w tym wszystkie koszty pośrednie związane z wykonywaniem zamówienia.

100% kryterium = 60 pkt

 wartość najniższa

 ------------------------------ x 60% x100 = liczba punktów uzyskanych

 wartość oferty rozpatrywanej

**2)** Sposób oceny ofert wg kryterium dyspozycyjność osób kadry technicznej

 Wykonawcy i jego pracowników upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy :

 **100% kryterium = 15 pkt**

przy ocenie ofert wg kryterium dyspozycyjności osób kadry technicznej Wykonawcy i jego pracowników upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy, Zamawiający przydzieli następującą liczbę punktów :

a) w godzinach:

- od poniedziałku do czwartku 700-1530:  **(0 pkt)**

- w piątki 700 – 1300

b)we wszystkie dni tygodnia (włącznie z dniami wolnymi od pracy) –

od 700 – 2000  : **(5 pkt)**

c)we wszystkie dni tygodnia (włącznie z dniami wolnymi od pracy)

- całodobowo:  **(10 pkt)**

d)we wszystkie dni tygodnia (włącznie z dniami wolnymi od pracy), dodatkowy serwis w danym dniu do 4 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego

- całodobowo:  **(15 pkt)**

**3)** Sposób oceny oferty wg kryterium: czas reakcji przy zgłoszeniu na ustawienie i serwis urządzeń sanitarnych

 **100% kryterium = 25 pkt.**

a)reakcja w trzeciej dobie od zgłoszenia zapotrzebowania - 0 pkt

b)reakcja w drugiej dobie od zgłoszenia zapotrzebowania – 10 pkt

c)reakcja w dniu zgłoszenia zapotrzebowania – 25 pkt

5**.** Ocena wartości zamówienia dla zadania nr 1 i 2:liczba punktów uzyskanych w 1. kryterium + liczba punktów uzyskanych w 2+ liczba punktów uzyskanych w 3. Kryterium = ogólna liczba punktów przyznanych Wykonawcy w procedurze oceny oferty przetargowej. Najwyższa liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę stanowi ofertę najkorzystniejszą.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który uzyska najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego, oraz którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp i spełnia wymagania określone w SWZ. O wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów.

|  |
| --- |
| **Rozdział XIII.** Badanie ofert |

* + - * 1. Złożone oferty będzie rozpatrywała, zgodnie z regulaminem, komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego.
				2. Zamawiający uzna oferty za ważne, jeżeli:
		1. oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ustawy,
		2. oferta jest podpisana przez osoby uprawnione,
		3. oferta została złożona w nakazanym terminie.
			- 1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, jeżeli zajdą przesłanki określone w uPzp i SWZ.
				2. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zajdą przesłanki określone w art. 255 - 258 ustawy.
				3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia niepowodujących istotnych zamian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 223 ust. 2 uPzp).
				4. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego Zamawiający postępuje zgodnie z zapisem art. 224 uPzp.
				5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

|  |
| --- |
| **Rozdział XIV.** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego |

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w uPzp oraz w niniejszej SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryterium oceny ofert określone w SWZ oraz dane zawarte w ofercie.
2. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. Wykonawców określonych w art. 58 ust. 1 uPzp), zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (art. 59 uPzp). Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców o wynikach prowadzonego postępowania zgodnie z art. 253 uPzp.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie (pełnomocnictwo) do podpisania umowy, o ile umocowanie (pełnomocnictwo) takie nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie (art. 263 uPzp).

|  |
| --- |
| **Rozdział XV.** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy |

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, z którym zawrze umowę, wniesienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (ZNWU) w **wysokości 5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającegoz dopiskiem: **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – znak postępowania 360/2021.**
3. Zabezpieczenie zostanie wniesione w celu zabezpieczenia wszelkich roszczeń o zapłatę przysługujących Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym kar umownych wskazanych w umowie.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.
5. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
6. pieniądzu;
7. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
8. gwarancjach bankowych;
9. gwarancjach ubezpieczeniowych;
10. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
11. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
12. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
13. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
14. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
15. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
16. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

|  |
| --- |
| **Rozdział XVI.** Warunki umowy |

Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku postępowania Wykonawcą, ujęto w projekcie umowy dołączonym do SWZ.

Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.

**Rozdział XVII.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawcy przysługuje odwołanie.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej zgodnie z Działem IX Rozdział 2 ustawy.

|  |
| --- |
| **Rozdział XVIII.** Zasady udostępniania protokołu i ofert |

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 w zw. z art. 74 ust. 2 pkt 1oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (zastrzeżenie z wykazaniem jego podstawy Wykonawca załącza do oferty).
2. Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone **na platformie zakupowej** zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy.
3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem. Udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia;
4. Udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:

a) osoba zainteresowana zobowiązana jest wystąpić do Zamawiającego – Komendanta 16 WOG o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,

b) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,

c) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający niezwłocznie udostępni wnioskodawcy protokół lub/i załączniki do protokołu.

**Rozdział XIX.** Ochrona Danych Osobowych

Zgodnie z ustawą z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r., poz. 1781) oraz art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest (16 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Główna 1, 78-513 Oleszno);
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 w zw. z art. 74 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

−na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

−prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Rozdział XX.** Wykazzałączników do specyfikacji

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera 21 ponumerowanych stron oraz następujące załączniki, które są integralną częścią specyfikacji:

Załącznik nr 1, 1a – opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2, 2a – projekt umowy;

Oświadczenia składane w I etapie:

Załącznik nr 3 - formularz ofertowy;

Dowód wniesienia wadium;

Załącznik nr 8 – oświadczenie podmiotu;

Załącznik nr 10, 10a – formularz cenowy

Oświadczenia i dokumenty składane w II etapie - dotyczy Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (dokumenty i oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego).

Załącznik nr 5 - wykaz usług;

Załącznik nr 6 - oświadczenie o posiadaniu pojazdów oraz ekip

Załącznik nr 7 – oświadczenie o posiadaniu monitoringu

Załącznik nr 4 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ);

KRK, KRS, CEIDG, decyzje, dokument gotowości odbioru nieczystości;

Załącznik nr 9 – grupa kapitałowa.

Uzgodniono pod Uzgodniono pod

względem prawnym: względem merytorycznym:

Radca prawny /-/ Szef służby/sekcji **/-/**

Specyfikacja Warunków zamówienia została sporządzona przez Komisję Przetargową w oparciu o dokumenty źródłowe przygotowane przez służbę.