



STANOWISKO DS. GOSPODAROWANIA ODPADAMI
ul. SŁONECZNA 50 G pok. 8
10-710 OLSZTYN
tel. 89 523 35 50

StGO.234.02.05.2022.medwet

Olsztyn, dnia 13 maja 2022 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Stanowisko ds. Gospodarowania Odpadami UWM w Olsztynie zwraca się z uprzejmą prośbą o przesłanie oferty cenowej na kompleksową usługę odbioru i unieszkodliwienia odpadów medycznych i weterynaryjnych z Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa odbioru (w tym: pakowanie - o ile to konieczne, ważenie, załadunek, transport, itp.) oraz unieszkodliwienie odpadów medycznych i weterynaryjnych ze wszystkich jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa).

1. Kody odpadów¹:

Odpady medyczne	Odpady weterynaryjne
18 01 01 ²	18 02 01 ²
18 01 02* ²	18 02 02* ²
18 01 03* ²	18 02 03 ²
18 01 04 ²	18 02 05* ²
18 01 06* ²	18 02 06 ²
18 01 07 ²	18 02 07*
18 01 08*	18 02 08 ²
18 01 09 ²	
18 01 10*	
18 01 80*	
18 01 81	
18 01 82* ²	

1. Prawdopodobnie wiele z ww. kodów (rodzajów) odpadów nie zostanie wytworzonych. W 2021 r. wytworzono głównie odpady o kodzie: 18 02 02* - ok. 2,4 Mg. Odpadu o kodzie 18 01 03* i 18 02 08 wytworzono w sumie nie więcej niż 0,1 Mg.

2. Wykonawca obowiązkowo proponuje wycenę niniejszych odpadów.

2. **Odbiory** z 9 lokalizacji.

- a. ul. Oczapowskiego 13,
- b. ul. Oczapowskiego 14,
- c. ul. Oczapowskiego 16,
- d. ul. Oczapowskiego 1A,
- e. ul. Oczapowskiego 5,
- f. pl. Łódzki 3,
- g. ul. Słoneczna 50 J,
- h. ul. Warszawska 30,
- i. ul. Żołnierska 14 C.

Lokalizacje **a, b, c** to trzy sąsiadujące ze sobą budynki w Kortowie (miasteczko akademickie). 85-90 % odbiorów będzie dotyczyło tych lokalizacji. Lokalizacje **d, e, f, g** to też Kortowo (niewielkie odległości). Lokalizacje **h, i** znajdują się na terenie miasta Olsztyna poza Kortowem. Mogą wystąpić sporadycznie inne lokalizacje. Podanie tych lokalizacji w tej chwili jest niemożliwe, gdyż zależy to od prac prowadzonych w danej chwili w jednostkach.

Terminy odbiorów: co 14 dni, np. co drugi czwartek.

Liczba lokalizacji w jednym terminie: najczęściej 1 lub 2, sporadycznie 3 z lokalizacji wymienionych w ust. 2.

Najczęściej w jednym terminie odbioru z jednej lokalizacji należy odebrać odpady: z 1 lub 2 katedr, czasami 3 katedr, sporadycznie 4 lub 5 katedr.

3. Uniwersytet przez jeden kurs rozumie odbiór w jednym konkretnym terminie ze wszystkich zgłoszonych lokalizacji określonych w ust. 2 (bez względu liczbę lokalizacji), a w nich katedr (bez względu liczbę katedr) z jakich zostaną odebrane odpady w tym pojedynczym kursie.
4. Odbiory będą odbywały się zgodnie z przyjętym harmonogramem co 14 dni przesłanym przez Stanowisko ds. Gospodarowania Odpadami (StGO). Jeżeli będzie to dzień wolny od pracy, to odbiór nastąpi następnego dnia roboczego lub zgodnie z dyspozycją UNIWERSYTETU.
5. Odbiory odpadów będą odbywały się w terminach zgodnych z harmonogramem przygotowanym przez Uniwersytet pod warunkiem, że Wykonawca otrzyma każdorazowo zgłoszenie z katedr - mieszczących się w konkretnych lokalizacjach - zainteresowanych przekazaniem odpadów w danym terminie.

6. Mogą się zdarzyć sytuacje, w których żadna z lokalizacji i katedr nie zgłosi odbioru w ramach harmonogramu, a więc kurs ten wypadnie z harmonogramu. Uniwersytet nie ponosi z tego tytułu żadnych kosztów.
7. Odbiory poza harmonogramem Wykonawca zrealizuje w ciągu 2 dni roboczych następujących po dniu zgłoszenia. Odpłatność za ten kurs (odbior) będzie taka sama jak za kurs wykonany w ramach harmonogramu. Odbiorów takich w roku będzie max. 4. W 2021 r. było ich 2.
8. Zleceniodawca rozliczy koszty każdego kursu na poszczególne katedry.
9. Ilość ok. **4,0 Mg** (w tym ok. **3,6 Mg** odpadów o kodzie **18 02 02***).
10. Realizacja oferty: **od 23 maja 2022 r. do 30 kwietnia 2023 r. lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia.**
11. Oferty przesłane przez podmioty niezarejestrowane w BDO nie będą rozpatrywane.
12. Oferent musi posiadać decyzję na transport i zbieranie lub być posiadaczem odpadów prowadzącym ostateczny proces odzysku lub ostateczny proces unieszkodliwiania.
13. Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 1 do Zaproszenia do składania ofert.
14. Składanie ofert częściowych jest dopuszczalne.
15. Wybór oferty nastąpi do **18.05.2022 r.**

II. Ofertę złożyć może wykonawca, który:

Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

1. Posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

III. Dokumenty jakie powinni dostarczyć Wykonawcy

1. Wypełniona i podpisana oferta – wg załączonego formularza – załącznik nr 2.
2. Do oferty należy dołączyć skany niezbędnych decyzji/zezwoleń.

IV. Opis kryteriów ceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium - **cena odbioru i unieszkodliwiania odpadów o kodzie 18 02 02* i cena transportu (zł/kurs) – 100 %** z zastrzeżeniem pkt VI ust. 2.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone poniżej kryteria:

3. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

Kryterium: Cena (C) – 100%

Maksymalną liczbę punktów tj. 100 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C N}{C O B} \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę;

CN – najniższa zaoferowana Cena;

COB – Cena zaoferowana w ofercie badanej.

4. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

5. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.

V. Sposób przygotowania oferty

Wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną formularz oferty wraz z pozostałymi załącznikami, proszę przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: kazimierz.konowski@uwm.edu.pl do dnia **17 maja 2022 r.**

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczętą firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę.

VI. Informacje dodatkowe

1. Podana ilość jest orientacyjna, może ulec zmianie w czasie realizacji zamówienia/ umowy.
2. Uniwersytet dopuszcza sytuację w której oferent wliczy koszty kursu do Ceny netto za 1 kg/PLN odpadu. Oferent wówczas poda Stawkę wynagrodzenia Wykonawcy za 1 kurs 0,00 zł netto. W takiej sytuacji Uniwersytet wyceniając ostatecznie oferty może wziąć pod uwagę liczbę 26 kursów (52 tygodnie w roku kalendarzowym/kurs co 2 tygodnie), aby wycenić propozycje Oferentów, którzy zaproponowali również cenę za jeden kurs, a nie tylko cenę za odpady.
3. Wartość zamówienia będzie stanowiła: waga odebranych odpadów (potwierdzona KPO w BDO) x oferowana stawka netto zł/ kg, oraz stawka wynagrodzenia Wykonawcy za 1 kurs, zgodnie ze złożoną ofertą.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na stosowanie abonamentu.
5. Płatność zostanie uregulowana przelewem w terminie 30 dni licząc od dnia wpływu poprawnie wystawionej faktury VAT. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku UNIwersytetu.

6. Oferta powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
 7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści zaproszenia. Zamawiający może udzielić wyjaśnień, o ile uzna to za niezbędne.
 8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców w wyznaczonym przez siebie czasie uzupełnienia załączonych dokumentów. Zamawiający uzna za nieważną ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli po zweryfikowaniu oferta będzie niezgodna z wymaganiami określonymi w zaproszeniu.
 9. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany o formie realizacji sprawy.
 10. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Kazimierz Konowalski, tel. 89 523 35 50, 697 900 796, e-mail: kazimierz.konowalski@uwm.edu.pl
 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu.
 12. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
-

STARSZY SPECJALISTA

mgr inż. Kazimierz Konowalski

KIEROWNIK
SEKCJI OBSŁUGI GOSPODARCZEJ
I TERENOW ZIELENI

mgr inż. Mieczysław Malinowski