ZUK.271.3.9.2021.2

**Zakład Usług Komunalnych**

**ul. Czatkowska 2 e**

**83 - 110 Tczew**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA:**

**Budowę drogowej sygnalizacji świetlnej akomodacyjnej na skrzyżowaniu ulic Wojska Polskiego, Sobieskiego   
i Grunwaldzkiej – poprawa bezpieczeństwa   
i warunków ruchu**

**ZATWIERDZONO**

Anna Żuchowska Z -ca Dyrektora ds. komunalnych

Zakładu Usług Komunalnych

w Tczewie

**Tczew, dnia 04.08.2021 r.**

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zakład Usług Komunalnych

ul. Czatkowska 2 e

83 - 110 Tczew

Tel. 58 531 64 66

Adres poczty elektronicznej: [wzp@um.tczew.pl](mailto:wzp@um.tczew.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/tczew>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/tczew>

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**2.1** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**2.2** Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp (obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych).

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**3.1** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac projektowych i robót budowlanych   
i montażowych w zakresie demontażu istniejącej i budowy nowej sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulic Wojska Polskiego, Sobieskiego i Grunwaldzkiej w Tczewie, w celu poprawienia warunków oraz bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Prace projektowe oraz roboty budowlane, będące przedmiotem niniejszego postępowania   
o zamówienie publiczne, muszą być wykonanie w sposób zgodny z założeniami zawartymi   
w Programie funkcjonalno–użytkowym (PFU), Specyfikacji Warunków Zamówienia   
w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, stosowanymi obecnie rozwiązaniami systemowymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.), innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz normatywami, które w jakikolwiek sposób traktują o sposobie wykonania przedmiotu niniejszego Zamówienia, a których uwzględnienie jest konieczne dla osiągnięcia celu jakiemu ma służyć wykonanie przedmiotu niniejszego Zamówienia.

Przedmiot zamówienia opisany został w Programie funkcjonalno-użytkowym wraz   
z załącznikami oraz w niniejszym Opisie Przedmiotu zamówienia.

Program funkcjonalno-użytkowy (PFU) stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia i jest dokumentem, na podstawie którego Wykonawca zobowiązany będzie zaprojektować, a następnie wykonać roboty budowlano-montażowe składające się na przedmiot zamówienia. PFU stanowi integralną część Opisu Przedmiotu Zamówienia niniejszej SWZ. Koncepcyjne rozwiązania opisane w PFU są obligatoryjne i nie mogą ulec żadnym istotnym zmianom zarówno w procesie projektowania jak i wykonawstwa.

* + 1. **Ogólne założenia**

Nowa sygnalizacja świetlna ma umożliwić poprawę warunków ruchu drogowego,   
a także poprawę bezpieczeństwa ruchu drogowego - umożliwiając pieszym i rowerzystom bezpieczne i komfortowe poruszanie się, nie wpływając jednocześnie na pogorszenie jakości jazdy poruszających się pojazdów. Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie   
z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i przy uwzględnieniu optymalizacji kosztów. Nowa sygnalizacja świetlna winna pracować jako akomodacyjna acykliczna, realizując diagramy sterowania grupowego w zależności od zakresu wzbudzeń systemów detekcji. Sterowanie sygnalizacją winno być realizowane poprzez język programowania umożliwiający opracowanie algorytmów sterowania za pomocą schematów blokowych.

Optymalizacja pracy sygnalizacji ma odbywać się poprzez realizację adaptacyjnych algorytmów sterowania lokalnego (dalej AASL) opartych na modelu ruchu. AASL musi umożliwić optymalizację pracy sygnalizacji na podstawie otrzymywanych zgłoszeń z detekcji. Algorytm musi umożliwić pracę w czasie rzeczywistym, a optymalizacja pracy sygnalizacji musi następować co sekundę. AASL musi umożliwić sparametryzowanie każdej grupy sygnałowej w oparciu o jej wagę, celem nadania priorytetu dla poszczególnych uczestników ruchu na podmiotowym skrzyżowaniu. Optymalizacja pracy AASL ma być oparta na funkcji celu, której wynikiem jest minimalizacja strat czasu oraz liczby zatrzymań wszystkich uczestników ruchu drogowego w zadanym na etapie kalibracji horyzoncie czasowym. Fazą podstawową będzie światło zielone na kierunku głównym (ul. Wojska Polskiego),   
a podporządkowaną ulice Sobieskiego i Grunwaldzka. Zgodnie z koncepcją Zamawiającego relacje skrętów w lewo z drogi z pierwszeństwem przejazdu winny być realizowane jako wydzielone grupy sygnałowe.

Projekt sygnalizacji w zakresie inżynierii ruchu powinien zostać opracowany   
w oparciu o aktualne pomiary natężenia ruchu oraz struktury rodzajowej i kierunkowej ruchu pojazdów i pieszych. Na podstawie uzyskanych danych z wyżej opisanych pomiarów   
w ramach projektu inżynierii ruchu przy pomocy oprogramowania służącego do opracowania programów sygnalizacji świetlnych należy opracować, wykonać symulację ruchu (testowanie) oraz ostatecznie zaprojektować programy sygnalizacji świetlnej. Docelowy projekt inżynierii ruchu winien zawierać m.in. wydruk schematu blokowego w/w algorytmu AASL, który będzie zaimplementowany na sterowniku.

W terminie do 60 dni od dnia uruchomienia opracowanego programu sygnalizacji świetlnej Wykonawca wraz z Zamawiającym dokonają weryfikacji prawidłowości jej funkcjonowania w szczególności w aspekcie poprawy warunków ruchowych na skrzyżowaniu, a w przypadku stwierdzenia konieczności wprowadzenia zmian w programie i sterowaniu, Wykonawca dokona stosownych zmian w opracowanym przez siebie programie sygnalizacji świetlnej, wykona ponowną symulację ruchu, a następnie zaktualizuje Projekt stałej organizacji ruchu w zakresie inżynierii ruchu i wdroży poprawiony program pracy sygnalizacji świetlnej poprzez ponowne przeprogramowanie sterownika.

**3.1.2 Szczegółowy zakres prac projektowych oraz robót budowlano-montażowych opisany został w załączonym Programie funkcjonalno-użytkowym stanowiącym załącznik nr 9 do niniejszej SWZ.**

Dodatkowe obowiązki i wymagania stawiane Wykonawcy opisane zostały w załączniku nr 9   
do niniejszej SWZ.

* 1. Dokumentacja projektowa winna uwzględniać wymagania art. 100 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 1062 z późn. zm.). Winna także uwzględniać wymagania art. 101-102 ustawy Prawo zamówień publicznych. Przedmiot zamówienia winien być realizowany w oparciu o przedmiotową dokumentację projektową.
  2. **Gwarancja jakości wykonania robót**

Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji z tytułu wad fizycznych przedmiotu zamówienia, stanowić ona będzie rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy za te wady. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji na wykonane roboty budowlane,  
w ramach przedmiotu zamówienia w minimalnym okresie 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. W związku z wprowadzeniem dodatkowego kryterium oceny ofert, jakim jest wydłużenie okresu gwarancji ponad wymagane 36 miesięcy, jego ostateczny wymiar zostanie wskazany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

**3.4 Podwykonawcy**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę na Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**3.5 Oferty częściowe i wariantowe**

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Przedmiot zamówienia nie może zostać podzielony na części ze względów technicznych, organizacyjnych, ekonomicznych i celowościowych. Podział na części nie spowodowałby złożenia większej ilości ofert w postępowaniu.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

**3.6 Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**3.7 Wspólny Słownik Zamówień CPV**

|  |  |
| --- | --- |
| 45233294-6 | Instalowanie sygnalizacji drogowej |
| 71320000-7 | Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania |
| 71322500-6 | Usługi inżynierii projektowej w zakresie sygnalizacji ruchu drogowego |
| 45233222-1 | Roboty w zakresie układania chodników i asfaltowania |

**3.8 Realizacja przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem aspektów społecznych**

**3.8.1** Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1\* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy   
(t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) dalej „Kodeks pracy”.

**3.8.2 Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.**

Wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, dotyczą wykonywania drogowych robót budowalnych.

**3.8.3 Sposób weryfikacji zatrudnienia w/w osób i uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań, o których mowa w pkt 3.8.1 i 3.8.2 powyżej:**

**3.8.3.1** Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób:

* 1. Wykonawca w terminie do 10 dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę. Ponadto, Wykonawca, na każde pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni kalendarzowych, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu oświadczeń/dokumentów, o których mowa w ppkt b poniżej;
  2. w trakcie realizacji umowy, Zamawiający uprawniony jest do weryfikacji/wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób, o których mowa powyżej. Zamawiający uprawniony jest w celu weryfikacji zatrudnienia, w szczególności do żądania:
  + oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  + oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  + poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

**3.8.3.2 Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia**

Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia, szczegółowo określają postanowienia umowy dotyczące kar umownych oraz odstąpienia od umowy, zawarte w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 8 do SWZ.

**\***art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

**3.9** W przypadku wystąpienia konieczności przekazania Wykonawcy danych osobowych w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, Wykonawca zobligowany będzie nieodpłatnie zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Usług Komunalnych w Tczewie Pan Przemysław Boleski, mający swoją siedzibę w Zakładzie Usług Komunalnych w Tczewie, ul. Czatkowska 2 e, 83-110 Tczew,
* inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Usług Komunalnych w Tczewie jest Pani Adriana Głuchowska, e-mail: inspektor@um.tczew.pl, tel.: 696 011 969,
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: ,,Budowę drogowej sygnalizacji świetlnej akomodacyjnej na skrzyżowaniu ulic Wojska Polskiego, Sobieskiego i Grunwaldzkiej – poprawa bezpieczeństwa i warunków ruchu”, nr referencyjny: ZUK.271.3.9.2021, prowadzonym w trybie zamówienia podstawowego,
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”,
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

**4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany (nieprzekraczalny) termin realizacji: **do** **90 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**

Za datę zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia uznaje się całkowite wykonanie wszystkich robót budowlanych objętych SWZ wraz ze złożeniem Zamawiającemu kompletnej zaakceptowanej przez Zamawiającego powykonawczej dokumentacji odbiorowej i pisemnym zgłoszeniem przez Wykonawcę gotowości do przeprowadzenia odbioru końcowego robót.

* + 1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**
  1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
     1. nie podlegają wykluczeniu;
     2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym; Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
4. zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
5. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 roboty budowlane o wartości łącznie z podatkiem VAT, nie mniejszej niż 250.000,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) każda, polegające na budowie i/lub przebudowie sygnalizacji świetlnej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną w zakresie jej zasilania, zaprogramowaniem i uruchomieniem sterownika sygnalizacji świetlnej;
6. do realizacji zamówienia skieruje osobę, która posiada niżej określone uprawnienia budowlane oraz doświadczenie zawodowe:

* co najmniej 1 osobę pełniącą funkcję **Kierownika Budowy,** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynieryjnej drogowej bez ograniczeń lub równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów, posiadającą minimum 3-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy/robót w w/w branży;
* co najmniej 1 osobę pełniącą funkcję **Kierownika Robót,** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych   
  i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów, posiadającą minimum roczne doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy/robót w w/w branży;

Wykonawcy z innych państw członkowskich mogą spełnić niniejszy warunek posiadając równoważne uprawnienia uzyskane w swoich krajach pochodzenia.

Mając na uwadze obowiązujące w Polsce przepisy prawa krajowego – ustawa z dnia   
7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) art. 12   
ust. 7 oraz art. 12a, w przypadku osób spoza Polski możliwe jest uzyskanie decyzji   
w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych w budownictwie, nabytych w państwach członkowskich UE po przeprowadzeniu właściwego postępowania weryfikacyjnego przez właściwy organ w Rzeczpospolitej Polskiej na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych   
w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 220 z późn. zm.).

Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu.

* 1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt 5.1.2 niniejszej SWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:

1. w przypadkach określonych w pkt 5.1.2.4 lit a, jeden z Wykonawców spełni warunek samodzielnie;
2. w przypadkach określonych w pkt 5.1.2.4 lit b, jeden z Wykonawców spełni warunek samodzielnie lub będą łącznie spełniać warunek po zsumowaniu potencjału.

**5.3** Podstawy wykluczenia z postępowania.

**5.3.1** Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania w przypadkach określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

* + 1. DodatkowoZamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

**6. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

**6.1** Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

**6.2** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 SWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**6.2.1** Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składają wraz z ofertą oświadczenie z którego wynika, które roboty budowlane wykonują poszczególni wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

**6.3** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 6.1 SWZ, także:

1. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ;
2. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 6.7 SWZ, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.

**6.4** Zamawiający **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie,nie krótszym niż 5dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia:

1. **w odniesieniu do warunku zdolności technicznej lub zawodowej:** 
   1. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane;
   2. dowodów określających czy roboty budowlane, o których mowa pkt 6.4.1) lit. a) zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;
   3. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
2. **w odniesieniu do braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:**
3. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego;
4. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

**6.5** W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

**6.6** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

**6.6.1** Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1 niniejszej SWZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Podmiotowe środki dowodowe złożone na wezwanie muszą być aktualne na dzień ich złożenia.

**6.7 Dysponowanie zasobami innego podmiotu.**

**6.7.1** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 5.1.2.4) niniejszej SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

**6.7.2** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą zobowiązanie** (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ) podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie, o którym mowa powyżej, winno być złożone w formie oryginału wraz z ofertą.

**6.7.3** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 6.7.2 SWZ potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

* 1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  2. sposób i okres udostępniania wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane/usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

**6.7.4** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, albo

2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1.2.4 SWZ.

* + 1. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
    2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 6.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1.2.4 SWZ, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**6.7.7** Na wezwanie Zamawiającego wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 6.4.2 SWZ potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania.

**6.8 Informacja dla wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

**6.8.1** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu lub informacji, o których mowa w pkt 6.4.2 SWZ - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

**6.8.2** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.8.1 SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

**6.8.3** Dokumenty, o których mowa w pkt 6.8.1 i 6.8.2 SWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

**6.9 Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

**6.9.1** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców dokumenty,   
o których mowa w pkt 6.1, 6.4.2 SWZ, **składa każdy z wykonawców** **wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**6.9.2** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wraz z ofertą oświadczenie z którego wynika, które roboty budowlane wykonują poszczególni wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

**6.9.3** Wykonawcy występujący wspólnie muszą, zgodnie z zapisami art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania.

**7. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

**7.1** Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia między Zamawiającym a wykonawcami w szczególności składanie ofert, wszelkich oświadczeń, dokumentów, wniosków, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznych, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/tczew>

**7.2** Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

1. przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ,
2. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych,
3. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
4. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
5. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych,
6. przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych,
7. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy,
8. przesyłania odwołania/inne,

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

**7.3** Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni, przed upływem terminu składania ofert.

**7.4** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 7.3.

**7.5** Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat,   
że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

**7.6** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej, za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji **“Komunikaty”**. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

**7.7** Wykonawca, jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

**7.8** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) oraz z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy   
i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U.   
z 2020 r. poz. 2415).

**7.8.1** Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
4. włączona obsługa JavaScript,
5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

**7.9** Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.

**7.10** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację,   
gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

**7.11** Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**7.12** Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Pani Anna Mielnik – Kierownik Biura Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Tczewie tel. 58 77 59 383 oraz Pani Alina Ambroziak - Inspektor Urzędu Miejskiego w Tczewie   
tel. 58 77 59 376.

**7.13** Zalecenia:

1. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
4. .zip
5. .7Z
6. Wśród formatów powszechnych, a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
7. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
8. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
9. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
10. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
11. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
12. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
13. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
15. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików.

**8.** **INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69**

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**W niniejszym postępowaniu nie wymaga się wniesienia wadium**

**10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

* 1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **17.09.2021 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
  2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 10.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

**11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

**11.1** Wykonawca ma prawozłożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**11.2** Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**11.2.1** Oferta składana przez wykonawcę winna być sporządzona z wykorzystaniem wzoru **Formularza oferty** stanowiącego **Załącznik nr 1** do SWZ, zawierającym w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto zamówienia, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu udzielonej gwarancji oraz warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SWZ, w tym projektowanych postanowień umowy bez zastrzeżeń,   
a także informację, które części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom z podaniem firm Podwykonawców oraz pozostałe oświadczenia i informacje.

**11.2.2** Do oferty należy dołączyć:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SWZ;
2. oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.3 ppkt 1 niniejszej SWZ - załącznik nr 2 do SWZ;
3. oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.2.1 niniejszej SWZ - załącznik nr 6 do SWZ;
4. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - załącznik nr 3 do SWZ;
5. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku o którym mowa w pkt 6.9.3.

**11.3** Wymagania formalne dotyczące składanych w postępowaniu podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń:

**11.3.1** Ofertę oraz oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/). Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**11.3.2** W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty:

1. jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument;
2. jako dokument w postaci papierowej – Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 2) powyżej, dokonuje notariusz lub:

1. w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
2. w przypadku innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy.

**11.3.3** Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt 11.2.2 ppkt 3 SWZ, zobowiązanie/-nia podmiotu udostępniającego zasoby, które nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty, oraz wymagane pełnomocnictwa:

1. **przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**;
2. gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 2) powyżej, dokonuje notariusz lub:

1. w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
2. w przypadku oświadczenia, o którym mowa w pkt 11.2.2 ppkt 3 SWZ, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
3. w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11.3.2 ppkt 2 SWZ, może dokonać również notariusz.

**11.3.4** Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 6.7.2 SWZ, powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.

**11.4** Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**11.5** Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.

**11.6** Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do SWZ stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i SWZ oraz będą podpisane przez odpowiedni podmiot, którego dotyczą.

**11.7**  W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

**11.8** Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.

**11.9** Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje

**11.10** Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**11.11** Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

**12. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**12.1** Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/tczew>,   
za pośrednictwem Formularza „Złóż ofertę”.

Termin składania ofert upływa dnia **19.08.2021 r.** **o godz. 09:00.**

**12.2** Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

**12.3** Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

**12.4** Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 2 ustawy Pzp.

**12.5** Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

**12.6** Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.

**12.7** Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **19.08.2021 r.** **o godz. 09:10.**

**12.8** Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

**12.9**  Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**12.10** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na <https://platformazakupowa.pl/pn/tczew> w sekcji ,,Komunikaty”.

**13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

**13.1** Ceną oferty jest wartość wraz z podatkiem VAT za cały przedmiot zamówienia, podana w Formularzu oferty. Wykonawca zobowiązany jest podać łączną cenę ofertową brutto.

**Pojęcie ceny należy rozumieć zgodnie z definicją ceny, określoną w ustawie z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 178).**

**13.2** Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną i jednoznaczną. Winna ona obejmować wszystkie koszty i składniki związane z kompleksowym wykonaniem zamówienia, z wykonaniem obowiązków umownych w pełnym zakresie – obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia, wskazanych w niniejszej SWZ, w tym musi zawierać wszystkie koszty wynikające z Programu funkcjonalno-użytkowego, Opisu przedmiotu zamówienia, a także obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca   
z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

**13.3** Podstawą do określenia ceny oferty jest zakres prac/robót budowlanych wskazanych   
w opisie przedmiotu zamówienia niniejszej SWZ. Wykonawca zobowiązany jest przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia i ująć je w cenie oferty.

Wykonawca kalkulując cenę weźmie pod uwagę, że jest odpowiedzialny za ich prawidłową wycenę uwzględniając koszty prac projektowych, robót budowlanych, montażowych, wykonania wszelkich niezbędnych usług, marżę, zysku, opłaty, podatki i inne zobowiązania wynikające z umowy.

**13.4** Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**14. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**14.1** Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. **cena wykonania zamówienia - 60 pkt**
2. **okres gwarancji** na wykonane roboty budowlane – **40 pkt**

Z tytułu niniejszych kryteriów maksymalna liczba punktów, które może otrzymać Wykonawca wynosi 100 pkt. Za ofertę najwyżej ocenioną zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów uzyskanych w powyższych kryteriach.

**14.2** Oferty oceniane będą wg poniższych parametrów:

1. Kryterium **„cena”** **(C)** będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowejza wykonanie całości przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu oferty. Oferta z najniższą ceną (wartość łącznie z podatkiem VAT), spełniająca wszystkie wymagane przez Zamawiającego warunki uzyska maksymalnie 60 pkt. Oferty z ceną (wartością łącznie z podatkiem VAT) wyższą uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów. W takim przypadku wartościowanie ofert będzie się odbywać według następującego wzoru:

Cena (wartość łącznie z podatkiem VAT) oferty najtańszej

C = -------------------------------------------------------------------------------- x 60 pkt

Cena (wartość łącznie z podatkiem VAT) oferty ocenianej

Cena (wartość łącznie z podatkiem VAT) podana w ofercie stanowiła będzie podstawę porównania i oceny ofert.

Przez cenę (wartość łącznie z podatkiem VAT) oferty najtańszej rozumie się cenę oferty najtańszej spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert.

**2)** Kryterium **„okres gwarancji” (G) -** będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę oświadczenia w pkt 2 Formularza oferty, dotyczącego okresu udzielonej gwarancji. Okres gwarancji liczony jest od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.

W Formularzu oferty Wykonawca zaoferuje jeden z trzech wariantów okresu gwarancji. Minimalny okres na jaki musi zostać udzielona gwarancja, podany poniżej, będzie skutkował otrzymaniem 0 punktów.

Maksymalny punktowany okres gwarancji to 60 miesięcy.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium uzyska 40 punktów.

Liczba punktów w niniejszym kryterium zostanie przyznana Wykonawcy na podstawie zaproponowanego okresu gwarancji, według następujących zasad:

1. za zadeklarowanie okresu gwarancji: **36 miesięcy** (minimalny wymagany przez Zamawiającego) - **0 punktów**,
2. za zadeklarowanie okresu gwarancji **48 miesięcy - 20 punktów**,
3. za zadeklarowanie okresu gwarancji **60 miesięcy - 40 punktów**.

Wykonawca określa okres gwarancji tylko w pełnych miesiącach, tj. 36 lub 48 lub 60 miesięcy od daty odbioru końcowego.

**W przypadku, gdy Wykonawca w pkt 2 Formularza oferty:**

1. **nie wskaże okresu udzielonej gwarancji, Zamawiający uzna, iż Wykonawca udzieli gwarancji w minimalnym wymaganym przez Zamawiającego okresie;**
2. **wskaże okres inny niż dopuszczony przez Zamawiającego, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.**

**14.3** W celu wyboru oferty najkorzystniejszej, Zamawiający posługiwać się będzie następującym wzorem:

W = C + G

gdzie W - Wynik oceny,

C – liczba punktów w kryterium „Cena”,

G – liczba punktów w kryterium „Okres gwarancji”.

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. otrzyma w sumie najwyższą ilość punktów.

Ocena, porównanie i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonana na podstawie ustalonych kryteriów, o których mowa wyżej.

**15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**15.1** Wybrany Wykonawca zostanie zawiadomiony o terminie i sposobie podpisania umowy.

**15.2** Osoby reprezentujące Wykonawcę, przy podpisywaniu umowy, powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

**15.3** W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy, na wezwanie Zamawiającego, przedłoży kopię umowy regulującą współpracę Wykonawców.

* 1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, zgodnie z pkt 16 niniejszej SWZ.

**15.5** Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż określony w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 cytowanej ustawy.

**16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**16.1** Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5 % wartości (ceny ofertowej) zamówienia objętego ofertą.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku formach:

* pieniądzu;
* poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
* gwarancjach bankowych;
* gwarancjach ubezpieczeniowych;
* poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**16.2** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – Zakład Usług Komunalnych, ul. Czatkowska 2e: Bank Pekao S.A. nr: 09 1240 1242 1111 0010 0226 0584.

Za termin wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu zostanie uznany termin uznania rachunku Zamawiającego (data potwierdzenia wpływu środków na rachunek Zamawiającego).

**16.3** Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

* 1. W przypadku wniesienia wadium (o ile jest wymagane) w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
  2. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
  3. Z treści gwarancji winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (Poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie Zamawiającego, wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego, wynikających z zawartej umowy. Wypłata winna nastąpić w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Gwaranta (Poręczyciela) wezwania do zapłaty.

**W treści gwarancji (poręczenia) Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez Beneficjenta (Zamawiającego) dodatkowych warunków (np. żądania złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty).**

* 1. **Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia Gwaranta (Poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.**
  2. **Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia Gwaranta (Poręczyciela), że odpowiedzialność Gwaranta (Poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiejkolwiek zmiany umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez Gwaranta (Poręczyciela).**
  3. **Gwarancja (poręczenie) musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.**
  4. **Jeżeli koniec terminu do złożenia żądania zapłaty z gwarancji (poręczenia) przypada na sobotę, dzień ustawowo wolny od pracy lub inny dzień, w którym Gwarant (Poręczyciel) nie prowadzi działalności operacyjnej, wówczas termin ten ulega wydłużeniu do najbliższego dnia, w którym Gwarant (Poręczyciel) prowadzi działalność operacyjną.**
  5. **Żadna zmiana lub uzupełnienie warunków umowy lub zakresu zamówienia, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie umowy lub w jakichkolwiek dokumentach umownych jakie mogą zostać sporządzone między Beneficjentem (Zamawiającym) a Wykonawcą, nie zwalniają Gwaranta (Poręczyciela) od odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji (poręczenia) i niniejszym Gwarant (Poręczyciel) rezygnuje z konieczności powiadamiania o takiej zmianie lub uzupełnieniu.**
  6. Treść gwarancji (poręczenia) podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag do treści gwarancji (poręczenia).
  7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

**17.1** Zgodnie z art. 505 ustawy Pzp, środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

W/w podmiotom przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w Dziale IX ustawy Pzp.

**17.2** Odwołanie przysługuje na:

1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

**17.3** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Dodatkowo odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**17.4** Odwołanie wnosi się w terminie:

1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

**17.5** Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

**17.6** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 17.4 i 17.5 SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**17.7** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**17.8** Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

1. **Integralną częścią SWZ są następujące załączniki:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Załącznik nr 1 -** | Formularz oferty; |
| **Załącznik nr 2 -** | Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu; |
| **Załącznik nr 3 -** | Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby; |
| **Załącznik nr 4 -** | Wykaz robót budowlanych; |
| **Załącznik nr 5 -** | Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego; |
| **Załącznik nr 6 -** | Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które roboty budowlane wykonują poszczególni wykonawcy; |
| **Załącznik nr 7 -** | Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego; |
| **Załącznik nr 8 -** | Projektowane postanowienia umowy; |
| **Załącznik nr 9 -** | Opis przedmiotu zamówienia, w tym: Program funkcjonalno-użytkowy oraz dodatkowe obowiązki i wymagania stawiane wykonawcy. |

|  |  |
| --- | --- |
| **FORMULARZ OFERTY** | **Załącznik nr 1** |

Nazwa Wykonawcy

…………………………………………

…………………………………………

*(pełna nazwa/firma, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

Adres Wykonawcy

…………………………………………

…………………………………………

Telefon

…………………………………………

Adres mailowy

…………………………………………

reprezentowany przez:

………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Zakład Usług Komunalnych**

**ul. Czatkowska 2e**

**83 - 110 Tczew**

1. Po szczegółowym zapoznaniu się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, dokumentami postępowania, oferuję wykonanie przedmiotu umowy pn. **Budowa drogowej sygnalizacji świetlnej akomodacyjnej na skrzyżowaniu ulic Wojska Polskiego, Sobieskiego   
   i Grunwaldzkiej – poprawa bezpieczeństwa i warunków ruchu**, wymienionego w w/w dokumentach i na zawartych w nich zasadach, określając koszt wykonania (cenę)\* ……………............. złotych (słownie: …………………………………………. złotych), w tym:
2. koszt wykonania (cenę)\* prac projektowych ……………............. złotych;
3. koszt wykonania (cenę)\* robót budowlanych ……………............. złotych.
4. Oświadczam, żena wykonanie przedmiotu zamówienia udzielam …….. miesięcznej gwarancji, licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia (umowy) *(uzupełnia Wykonawca)\*\**.
5. Oświadczam, że okres rękojmi na przedmiot zamówienia jest równy zaoferowanemu w pkt 2 niniejszego Formularza, okresowi gwarancji.
6. Zobowiązuję się, jeśli moja oferta zostanie przyjęta, wykonać zamówienie w terminie do **90 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
7. Oświadczam, iż akceptuję warunki płatności zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.
8. Oświadczam, że szczegółowo zapoznałem/am się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia na wykonanie przedmiotu zamówienia, akceptuję jej treść i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń.
9. Oświadczam, że jestem mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem\*\*\*.
10. Informuję, że:
11. wybór oferty **nie będzie** \*\*\* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
12. wybór oferty **będzie** \*\*\* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia): …………………………………………. Wartość usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ………………………………………. zł netto.
13. Informuję, iż uważam się związanym/ą niniejszą ofertą na okres wskazany w SWZ.
14. Jeżeli moja oferta będzie przyjęta, zobowiązuję się do złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości (ceny łącznie z podatkiem VAT) zamówienia objętego ofertą.
15. Oświadczam, że wypełniłam/wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*\*\*\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam/pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa – usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).
16. Oświadczam, iż zamierzam/ nie zamierzam\*\*\* powierzyć części zamówienia podwykonawcom:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Wskazanie części zamówienia | Wskazanie firm podwykonawców |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

**UWAGA Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**

UWAGA:

\* Przedstawiona na Formularzu oferty cena zostanie umieszczona w umowie. Pojęcie ceny (wartości brutto) należy rozumieć zgodnie z definicją ceny, określoną w ustawie z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 178). W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

\*\* UWAGA! Kryterium oceny ofert – niepotrzebne skreślić.

Do obliczenia punktacji w kryterium okres gwarancji, Zamawiający zastosuje zapisy punktu 14 SWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca w pkt 2 Formularza oferty:

1. nie wskaże okresu udzielonej gwarancji, Zamawiający uzna, iż Wykonawca udzieli gwarancji w minimalnym wymaganym przez Zamawiającego okresie;
2. wskaże okres inny niż dopuszczony przez Zamawiającego, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

\*\*\* niepotrzebne skreślić.

\*\*\*\* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1.)

**Załącznik nr 2**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

…………………………………………

…………………………………………

…………………………………………

nazwa i adres Wykonawcy

**Zakład Usług Komunalnych**

**ul. Czatkowska 2e**

**83 - 110 Tczew**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Budowa drogowej sygnalizacji świetlnej akomodacyjnej na skrzyżowaniu ulic Wojska Polskiego, Sobieskiego i Grunwaldzkiej – poprawa bezpieczeństwa i warunków ruchu**,oświadczam, co następuje:

* 1. oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
  2. oświadczam, że zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp . Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………..
  3. oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ,
  4. oświadczam, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego, polegam na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby …………………………….., w następującym

(podać nazwę podmiotu)

zakresie: ………………………………………………………………………………………….

…….………………………………………………………………………………………………;

(podać zakres udostępnianych zasobów)

* 1. oświadczam, że Zamawiający ma możliwość uzyskania dostępu do oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6.4.2b SWZ. Dokumenty te są dostępne w formie elektronicznej pod adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych:
* <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>
* https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html
* inne: ………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………\*

\*właściwe zaznaczyć

* 1. oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**UWAGA** **Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**

Niniejsze oświadczenie składa:

1. Wykonawca składający ofertę,
2. podmiot udostępniający zasoby, w zakresie w jakim go dotyczy,

w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia każdy z Wykonawców.

Uwaga pkt 4 oświadczenia wypełnia Wykonawca, który powołuje się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby.

**Załącznik nr 3**

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**o którym mowa w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

*………………………………………*

*Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby*

Ja/my***\*****, …………………………………………………………………………………………………*

*Imię i nazwisko /imiona i nazwiska*

działając w imieniu i na rzecz podmiotu*:*

*………………………………………………………………………………………………………*

*Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS /CEiDG*

zobowiązuję / zobowiązujemy się **\*** do oddania

Wykonawcy:……………….. ……………………………………………………….........................

*Nazwa i adres Wykonawcy*

do dyspozycji niezbędnych zasobów:

*………………………………………………………………………………………………..…..……*

*określenie zasobów (zdolności techniczne i zawodowe )*

na potrzeby realizacji zamówienia publicznego pn.: **Budowa drogowej sygnalizacji świetlnej akomodacyjnej na skrzyżowaniu ulic Wojska Polskiego, Sobieskiego   
i Grunwaldzkiej – poprawa bezpieczeństwa i warunków ruchu**,poniżej podajemy szczegółowe informacje dot. udostępnienia zasobów:

1. **Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:**

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

1. **Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:**

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

1. **Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowalne\* lub usługi\*, których wskazane zdolności dotyczą:**

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

1. **Oświadczam, iż zrealizuję roboty budowlane, do realizacji których wymagane są udostępniane zdolności techniczne lub zawodowe wskazane w niniejszym zobowiązaniu.**

**UWAGA Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby.**

***Należy szczegółowo opisać wszystkie punkty, w razie braku miejsca można rozszerzyć oświadczenie.***

*\*niepotrzebne skreślić.*

**Załącznik nr 4**

|  |  |
| --- | --- |
| **WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH** |  |

…………………………………………

…………………………………………

…………………………………………

nazwa i adres Wykonawcy

**Zakład Usług Komunalnych**

**ul. Czatkowska 2e**

**83 - 110 Tczew**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj zamówienia\*** | **Wartość zamówienia w zł (łącznie z VAT) \*\*** | **Data wykonania zamówienia (zaleca się podanie: dnia, miesiąca, roku)** | **Miejsce wykonania zamówienia** | **Podmiot na rzecz którego robota została wykonana** |
|  |  |  |  |  |

**UWAGA Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**

\* Wykonawca opisze rodzaj zamówienia tak, aby Zamawiający mógł ocenić czy spełnia warunek określony w pkt 5.1.2.4 a) SWZ. Wykonawca załączy dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie.

\*\*Wartość (łącznie z podatkiem VAT) przedmiotu zamówienia czyli cenę, zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 178), podaje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**Załącznik nr 5**

**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ**

**DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

…………………………………………

…………………………………………

…………………………………………

nazwa i adres Wykonawcy

**Zakład Usług Komunalnych**

**ul. Czatkowska 2e**

**83 - 110 Tczew**

| **Lp.** | **Nazwisko**  **i imię osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia** | **Kwalifikacje zawodowe/**  **uprawnienia** | **Zakres wykonywanych czynności (proponowana rola w realizacji niniejszego zamówienia)** | **DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE (doświadczenie w latach w pełnieniu funkcji określonej w warunku w pkt 5.1.2 4) lit. b SWZ)** | **INFORMACJA O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA OSOBAMI \*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynieryjnej drogowej  bez ograniczeń |  |  | **DYSPONUJĘ OSOBĄ/**  **BĘDĘ DYSPONOWAŁ\*** |
|  |  | uprawnienia budowlane  do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych  i elektroenergetycznych  bez ograniczeń |  |  | **DYSPONUJĘ OSOBĄ/**  **BĘDĘ DYSPONOWAŁ\*** |

**UWAGA Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**

\* Niepotrzebne skreślić. W przypadku, kiedy Wykonawca będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zobowiązany jest przedstawić zobowiązanie (w formie oryginału) tych podmiotów do oddania Wykonawcy   
do dyspozycji niezbędnych zasobów (osób) na potrzeby realizacji zamówienia.

**Załącznik nr 6**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 117 UST. 4 USTAWY PZP**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się

o udzielenie zamówienia

…………………………………………

…………………………………………

…………………………………………

nazwa i adres Wykonawcy

**Zakład Usług Komunalnych**

**ul. Czatkowska 2e**

**83 - 110 Tczew**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Budowa drogowej sygnalizacji świetlnej akomodacyjnej na skrzyżowaniu ulic Wojska Polskiego, Sobieskiego i Grunwaldzkiej – poprawa bezpieczeństwa i warunków ruchu** oświadczam, że:

* Wykonawca …………………………………………………………*(nazwa i adres Wykonawcy)* zrealizuje następujące roboty budowlane/usługi:

…………………………………………………………………………………………………………

* Wykonawca ………………………………………………………… *(nazwa i adres Wykonawcy)* zrealizuje następujące roboty budowlane/usługi:

…………………………………………………………………………………………………………

* Wykonawca …………………………………………………………*(nazwa i adres Wykonawcy)* zrealizuje następujące roboty budowlane/usługi:

…………………………………………………………………………………………………………

**UWAGA Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**

**Załącznik nr 7**

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP, W ZAKRESIE PODSTAW WYKLUCZENIA WSKAZANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

…………………………………………

…………………………………………

…………………………………………

nazwa i adres Wykonawcy

**Zakład Usług Komunalnych**

**ul. Czatkowska 2e**

**83 - 110 Tczew**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Budowa drogowej sygnalizacji świetlnej akomodacyjnej na skrzyżowaniu ulic Wojska Polskiego, Sobieskiego i Grunwaldzkiej – poprawa bezpieczeństwa i warunków ruchu** oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

1. [art. 108 ust. 1 pkt 3](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(3)&cm=DOCUMENT) ustawy Pzp,
2. [art. 108 ust. 1 pkt 4](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(4)&cm=DOCUMENT) ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. [art. 108 ust. 1 pkt 5](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(5)&cm=DOCUMENT) ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. [art. 108 ust. 1 pkt 6](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(6)&cm=DOCUMENT) ustawy Pzp.

**UWAGA Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**

**Załącznik nr 8**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

Zawarta w dniu .............2021 r. w Tczewie

pomiędzy Gminą Miejską Tczew - Zakładem Usług Komunalnych, z siedzibą w Tczewie, ul. Czatkowska 2e,

reprezentowanym przez Pana Przemysława Boleskiego – Dyrektora,

zwanym w dalszej treści „Zamawiającym”,

a ………………………………………………………., z siedzibą: ………………………………….; wpisanym do: ………………………………………………;   
za numerem: ………………………....

reprezentowanym przez:

……………………………………,

zwanym dalej „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1  
Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn. „Budowa drogowej sygnalizacji świetlnej akomodacyjnej na skrzyżowaniu ulic Wojska Polskiego, Sobieskiego i Grunwaldzkiej – poprawa bezpieczeństwa i warunków ruchu”.
2. Przedmiotem Umowy jest całościowe zaprojektowanie i wykonanie przez Wykonawcę wszystkich robót, jakie okażą się niezbędne dla osiągnięcia celu Umowy, o którym mowa w ust. 1.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej „OPZ”), Program funkcjonalno-użytkowy (dalej „PFU”), stanowiące integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy.
4. Przedmiot Umowy będzie realizowany z należytą starannością, zgodnie z OPZ, PFU, Harmonogramem rzeczowo-finansowym, pozostałymi zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej „SWZ”), Ofertą Wykonawcy oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, w terminach określonych Umową.
5. W przypadku, gdy dla wykonania robót budowlanych wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy będzie konieczne wykonanie innych robót, czynności lub uzyskanie zezwoleń, wówczas Wykonawca wykona te roboty i czynności oraz uzyska niezbędne zezwolenia własnym staraniem i kosztem. Zamawiający udzieli Wykonawcy odpowiednich pełnomocnictw dla wykonania powyższych zobowiązań.
6. Przedmiotem Umowy jest również wykonanie powykonawczej dokumentacji odbiorowej.
7. Integralne części składowe niniejszej Umowy stanowią:
8. oferta Wykonawcy wraz z dokumentami wymaganymi przez Zamawiającego, potwierdzającymi spełnianie warunków oraz brak podstaw do wykluczenia   
   w postępowaniu o zamówienie publiczne,
9. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ).
10. Dokumenty składające się na Umowę będą traktowane jako wzajemnie uzupełniające się. W przypadku rozbieżności w dokumentach będą one uważane oraz odczytywane   
    i interpretowane jako część Umowy w następującym porządku pierwszeństwa:
11. Umowa,
12. Opis Przedmiotu Zamówienia,
13. Program funkcjonalno-użytkowy,
14. Oferta Wykonawcy,
15. Pozostałe dokumenty stanowiące Specyfikację Warunków Zamówienia (wraz   
    z pytaniami Wykonawców i odpowiedziami Zamawiającego oraz jej modyfikacjami) niewymienione wyżej,
16. pozostałe dokumenty ofertowe.

**§ 2  
Termin realizacji**

1. Strony ustalają, że Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w terminie do **90 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy, tj. do dnia…….…2021 r.
2. Za termin zrealizowania Przedmiotu Umowy uznaje się całkowite wykonanie wszystkich opracowań projektowych, wykonanie wszystkich robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy wraz ze złożeniem Zamawiającemu kompletnej dokumentacji odbiorowej i pisemnym zgłoszeniem przez Wykonawcę gotowości do przeprowadzenia odbioru końcowego robót. Jeżeli data wykonania Przedmiotu Umowy wskazana w § 2 ust. 1 przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, pisemnego zgłoszenia, o którym mowa powyżej, Wykonawca dokona najpóźniej   
   w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu wyznaczonym datą wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Termin przekazania terenu budowy Wykonawcy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego nie później niż 14 dni od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru kompletnej dokumentacji technicznej i kosztorysowej całego zamierzenia inwestycyjnego, w tym projektów Tymczasowej Organizacji Ruchu   
   i projektu Stałej Organizacji Ruchu zawierającego opracowanie branży inżynierii ruchu.
4. Wykonawca rozpocznie roboty nie później niż 14 dni od dnia protokolarnego przejęcia od Zamawiającego placu budowy.
5. Szczegółowe terminy wykonania poszczególnych etapów robót oraz ich zaawansowanie kosztowe określa Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót, który Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, wraz z kosztorysem szczegółowym,   
   w terminie 14 dni od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru kompletnej dokumentacji technicznej i kosztorysowej całego zamierzenia inwestycyjnego. Harmonogram rzeczowo-finansowy stanowił będzie integralną część niniejszej Umowy.

**§ 3  
Obowiązki Zamawiającego**

* + - 1. Zamawiający zapewni przeprowadzenie weryfikacji dokumentacji przedłożonej przez Wykonawcę.
      2. Zamawiający zobowiązany jest do protokolarnego wprowadzenia Wykonawcy na budowę i przekazania terenu budowy w terminie określonym w § 2 ust. 3 Umowy.
      3. Zamawiający zobowiązany jest do protokolarnego przekazania Wykonawcy kompletu posiadanych przez niego materiałów staroużytecznych, szczegółowo wyspecyfikowanych w PFU.
      4. Zamawiający zobowiązany jest do uzgadniania i akceptacji istotnych rozwiązań projektowych mających wpływ na koszty robót budowlanych i eksploatacji.
      5. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy.
      6. Zamawiający zobowiązany jest do bieżącej kontroli jakości wykonywanych robót oraz ich zgodności z Harmonogramem, dokumentacją projektową.
      7. Zamawiający zobowiązany jest do zwoływania narad koordynacyjnych (rad budowy)   
         z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Podwykonawców oraz innych zaproszonych osób.
      8. Zamawiający zobowiązany jest do terminowego przystępowania do odbiorów robót budowlanych.

**§ 4  
Obowiązki Wykonawcy**

W zakresie obowiązków Wykonawcy dotyczących projektowania leży:

* + - 1. opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszej umowie i SWZ, zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, obowiązującymi normami oraz zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane   
         i rozporządzeń wykonawczych;
      2. wyjaśnianie Zamawiającemu wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej   
         i zawartych w niej rozwiązań;
      3. przedstawianie Zamawiającemu rozwiązań projektowych w fazie roboczej w celu ostatecznego ustalenia proponowanych rozwiązań technicznych, technologicznych, funkcjonalnych i eksploatacyjnych;
      4. ostateczne uzgodnienie z Zamawiającym doboru materiałów i urządzeń   
         w stosunku do przyjętych rozwiązaniach projektowych;
      5. uczestnictwo w spotkaniach roboczych w fazie projektowania w celu prezentacji zaawansowania usług oraz konsultacji z Zamawiającym istotnych rozwiązań mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonywane   
         na podstawie opracowanej dokumentacji oraz uzyskania od niego akceptacji rozwiązań;
      6. opisywanie proponowanych materiałów, maszyn i urządzeń za pomocą parametrów technicznych. Nie dopuszcza się opisu poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Wykonawca opisując maszyny, urządzenia, materiały za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych jest zobowiązany dopuścić rozwiązania równoważne;
      7. dołączenie do dokumentacji projektowej pisemnego oświadczenia, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że zostaje wydana w stanie zupełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć);
      8. nanoszenie poprawek i uzupełnień do dokumentacji w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w terminie przez niego określonym;
      9. wprowadzanie poprawek i uzupełnień wymaganych przez organy opiniujące   
         i uzgadniające wnioski, dokumenty, dokumentację projektową w terminach określonych przez te organy;
      10. usuwanie wad dokumentacji w terminach określonych przez Zamawiającego,
      11. występowanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego z wnioskami o wydanie stosownych decyzji administracyjnych, uzgodnień, opinii itp. Zamawiający udzieli stosownego pełnomocnictwa Wykonawcy do występowania w jego imieniu   
          i na jego rzecz.

W zakresie obowiązków Wykonawcy dotyczących robót budowlanych leży:

1. wykonanie robót budowlanych składających się na Przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami dokumentów składających się   
   na Umowę, najlepszymi zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, warunkami wykonania i odbioru robót oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,   
   w tym przepisami BHP oraz ppoż, jak również normami i normatywami stosowanymi w budownictwie. Za jakość robót odpowiada Wykonawca;
2. poza obowiązkami wynikającymi z niniejszej Umowy, OPZ i powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zobowiązanie Wykonawcy do:
3. szczegółowego sprawdzenia w terenie warunków wykonania Przedmiotu Umowy;
4. prowadzenia na bieżąco dokumentacji budowy;
5. dostarczenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w niniejszym ustępie. Zamawiający ma prawo do zmiany lub wnoszenia uwag do treści dokumentów, o których mowa w niniejszym ustępie. Wykonawca zobowiązany jest je uwzględnić i poprawione dokumenty przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji o zmianach lub uwagach;
6. stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i utylizacji odpadów, bezpieczeństwa   
   i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwa w ruchu drogowym. Ewentualne opłaty i kary za naruszenia powstałe w trakcie realizacji robót przepisów dotyczących ochrony środowiska i utylizacji odpadów obciążają Wykonawcę;
7. przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, instrukcji BHP;
8. utrzymywania w czasie realizacji robót ładu i porządku na stanowiskach pracy oraz przyległym do nich terenie budowy, a także zapleczu technicznym budowy, dążąc do minimalizacji przeszkód komunikacyjnych, bieżącego usuwania zbędnych materiałów, odpadów, śmieci i zanieczyszczeń. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji robót budowlanych;
9. ochrony i zabezpieczenia na własny koszt terenu budowy;
10. wykonania Przedmiotu Umowy z materiałów własnych zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz PFU;
11. ponoszenia odpowiedzialności za skutki zniszczenia, kradzieży, dewastacji   
    i wandalizmu na terenie budowy i zaplecza budowy Wykonawcy;
12. zorganizowania, wykonania i utrzymania na własny koszt terenu budowy wraz z jego zapleczem dostępnym dla Zamawiającego oraz strzeżenie znajdującego się na nich mienia, a także zapewnienie warunków bezpieczeństwa niezbędnych przy realizacji robót. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia terenu budowy;
13. posiadania dokumentów potwierdzających przyjęcie odpadów przez składowiska i dokonanie stosownych opłat;
14. pisemnego zawiadamiania Zamawiającego o zauważonych ewentualnych wadach dokumentacji projektowej i brakach w dokumentacji projektowej, nie później niż w terminie 3 dni od ich ujawnienia lub dnia, gdy winny one były zostać ujawnione przy zachowaniu przez Wykonawcę należytej staranności, pod rygorem odpowiedzialności za szkody wynikłe wskutek niepowiadomienia o ich istnieniu;
15. dostarczania, przed użyciem materiałów, do akceptacji Zamawiającego wniosków materiałowych, w których wyspecyfikuje dane techniczne oraz producenta materiału. Bez zatwierdzenia wniosku przez Zamawiającego żaden materiał nie może zostać wbudowany;
16. przeprowadzenia i przedstawienia Zamawiającemu wyników wymaganych przepisami badań oraz pomiarów;
17. ponoszenia odpowiedzialności za ewentualne szkody wobec Zamawiającego oraz osób trzecich wynikłe na skutek prowadzenia robót lub innych działań Wykonawcy;
18. zabezpieczenia dróg prowadzących na teren budowy od uszkodzeń, które może spowodować transport i sprzęt Wykonawcy. W szczególności dostosowanie się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu do i z terenu budowy, aby nie spowodował on szkód na drogach;
19. bieżącego czyszczenia wszystkich dróg, z których korzystał będzie przy realizacji przedmiotu umowy, na zasadach określonych przez zarządców tych dróg;
20. udziału w naradach koordynacyjnych raz w tygodniu, w celu omówienia postępów robót oraz uwag i problemów, jakie powstały w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, organizowanych przez Zamawiającego w jego siedzibie. Ostateczna częstotliwość oraz terminy narad ustalane będą przez Zamawiającego;
21. zapewnienia nadzorów technicznych, specjalistycznych i doprowadzenia do końcowych i ostatecznych odbiorów sieci, instalacji i urządzeń przez odpowiednie jednostki organizacyjne (zakłady), gestorów sieci, w trakcie prowadzenia robót i po ich wykonaniu. W celu uzyskania wymaganych odbiorów, zgód i zezwoleń Wykonawca zobowiązany jest złożyć w imieniu Zamawiającego stosowne wnioski;
22. zapewnienia, aby Personel Wykonawcy wykonywał swoje obowiązki na terenie budowy w terminach oraz w ilości zapewniających należyte wykonanie Przedmiotu Umowy;
23. informowania Zamawiającego o zaistniałych problemach oraz o problemach mogących zaistnieć (w szczególności o wszelkich dostrzeżonych nieprawidłowościach i zagrożeniach co do jakości, zakresu i terminowości realizacji), wraz ze sposobami ich rozwiązywania i/lub działaniami korygującymi, mającymi na celu usuwanie takich problemów;
24. wdrożenia, a wyprzedzająco do wykonania projektu tymczasowej organizacji ruchu i doprowadzenia do ich zatwierdzenia, na swój koszt.

Wykonawca w terminie do 60 dni od dnia uruchomienia opracowanego programu sygnalizacji świetlnej wraz z Zamawiającym dokonają weryfikacji prawidłowości jej funkcjonowania, w szczególności w aspekcie poprawy warunków ruchowych na skrzyżowaniu. W przypadku stwierdzenia konieczności wprowadzenia zmian   
w programie i sterowaniu, Wykonawca dokona stosownych zmian w opracowanym przez siebie programie sygnalizacji świetlnej, wykona ponowną symulację ruchu,   
a następnie zaktualizuje Projekt stałej organizacji ruchu w zakresie inżynierii ruchu   
i wdroży poprawiony program pracy sygnalizacji świetlnej poprzez ponowne przeprogramowanie sterownika.

Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji Przedmiotu Umowy odmówić zgody na przyjęcie proponowanych do wbudowania materiałów, wyrobów, elementów   
i urządzeń, jeżeli nie będą one zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami PFU, Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz dokumentacją projektową,   
a także tych części robót, których one dotyczą. Stanowisko Zamawiającego dotyczące przydatności materiałów proponowanych do wbudowania będzie wyrażone   
w formie pisemnej. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za skutki wbudowania materiałów, wyrobów, elementów i urządzeń (w tym za ich demontaż), które nie uzyskały akceptacji Zamawiającego przed ich wbudowaniem.

**§ 5  
Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.  
Sposób porozumiewania się stron**

* + - 1. Zamawiający określa, iż jego reprezentantem w stosunku do Wykonawcy,   
         w trakcie realizacji niniejszej Umowy oraz związanego z nią procesu budowlanego, będą wyznaczeni przedstawiciele Zamawiającego, sprawujący także bezpośrednią kontrolę nad wykonywanymi robotami.
      2. Zamawiający przekaże dane kontaktowe wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego po podpisaniu niniejszej Umowy.
      3. Wykonawca określa, iż osobą odpowiedzialną za realizację umowy po jego stronie będzie **Kierownik budowy** w osobie .
      4. Do nadzoru nad prawidłowym przebiegiem robót, wynikających z Umowy, Wykonawca wyznacza osoby posiadające wymagane uprawnienia, wskazane w ofercie Wykonawcy, na potwierdzenie spełniania warunku zdolności technicznej.
      5. Po podpisaniu umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające posiadanie przez w/w osoby wymaganych uprawnień określonych w SWZ.
      6. Zamawiający i Wykonawca zastrzega sobie prawo zmiany osób wskazanych zgodnie   
         z ust. 1 i 2 oraz w ust. 3. Zmiana personelu Wykonawcy możliwa po spełnieniu warunków określonych w SWZ.
      7. O dokonaniu zmiany, o której mowa w ust. 3, Strona dokonująca zmiany zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie niezwłocznie lecz nie później niż w terminie do 5 dni przed planowaną zmianą. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
      8. Strony, w terminie 7 dni od zawarcia niniejszej Umowy, ustalą sposób komunikowania się między Wykonawcą i Zamawiającym. Strony dopuszczają możliwość stosowania elektronicznego obiegu dokumentów.

**§ 6  
Zatrudnienie na podstawie Umowy o pracę**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w zakresie realizacji umowy zatrudnienie   
   na podstawie stosunku pracy osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego   
   w SWZ czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.). Obowiązek zatrudniania ww. osób na podstawie umowy o pracę obejmuje zarówno Wykonawcę jak   
   i Podwykonawców.
2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy pracownika wykonującego czynności określone w SWZ przed zakończeniem realizacji niniejszej umowy, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawarcia z tym pracownikiem nowej umowy o pracę lub zatrudnienia w to miejsce innej osoby.
3. Wykonawca w terminie do 10 dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę. Ponadto, Wykonawca, na każde pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni kalendarzowych, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu oświadczeń/dokumentów, o których mowa w ust. 4.
4. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do weryfikacji/wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób, o których mowa w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
   1. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
   2. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
   3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

* zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę   
  i zakres obowiązków pracownika.

1. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia   
   na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w SWZ czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 15 ust. 2 pkt 8. Niezłożenie przez Wykonawcę   
   w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
2. W przypadku stwierdzenia braku spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób wykonujących określone przez Zamawiającego czynności na podstawie stosunku pracy lub w przypadku braku wykazania lub przedłożenia Zamawiającemu dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę, w wyznaczonym przez siebie terminie, do usunięcia stwierdzonych naruszeń. Nie narusza to uprawnień Zamawiającego do naliczania kar umownych.

**§ 7**

**Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej**

1. Wykonawca jest zobowiązany, w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, do przedstawienia dowodu ubezpieczenia OC (polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia) w zakresie prowadzonej działalności, na okres realizacji umowy, na kwotę nie niższą niż cena ofertowa brutto.
2. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa lub inny dokument ubezpieczenia OC kończy się w okresie realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest, bez wezwania Zamawiającego, przedłożyć uaktualnioną polisę lub inny dokument ubezpieczenia OC najpóźniej w dniu ustania ważności poprzedniej polisy lub innego dokumentu OC.
3. W przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z obowiązku, o którym mowa w ust. 1 i/lub 2, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy, obciążając go karą umowną, o której mowa w § 15 ust. 2 pkt 9 niniejszej umowy.

**§ 8**

**Wynagrodzenia i warunki płatności**

* 1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia z tytułu należytego   
     i prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, dotrzymania warunków gwarancji zgodnie z SWZ oraz ofertą Wykonawcy, jest wynagrodzenie ryczałtowe, obejmujące wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty: wykonania Przedmiotu Umowy, koszty prac projektowych, koszty zakupionych materiałów, koszty robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania terenu   
     i zaplecza budowy, zabezpieczenia majątku i bezpieczeństwa na terenie budowy, naprawy ewentualnych szkód na terenie budowy spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, ubezpieczenia budowy, koszty wykonania wszelkich badań laboratoryjnych, koszty wszelkich przeglądów, serwisów, napraw dla wykonanych i zamontowanych urządzeń, koszty wykonania wszelkich prób, badań, odbiorów i formalności urzędowych.
  2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się kwotą łącznie z podatkiem VAT: …………………. zł (słownie złotych:………………………………………………………….. …………………………...……………………..…/100) w tym:

1. koszt wykonania (cena) prac projektowych ……………………………. złotych,
2. koszt wykonania (cena) robót budowlanych ……..……………………. złotych.
   1. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiejkolwiek części Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 i 2.
   2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, zawiera wszystkie koszty wynikające z SWZ, PFU, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
   3. Ustalenie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku wystąpienia robót zaniechanych, zamiennych lub dodatkowych nastąpi w oparciu o zapisy § 17 Umowy.
   4. W przypadku konieczności przerwania robót lub ograniczenia zakresu rzeczowego Przedmiotu Umowy, Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń z tego tytułu,  
      z zastrzeżeniem, że w tym przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za roboty faktycznie wykonane oraz koszty robót zabezpieczających, o ile zostaną potwierdzone w protokole inwentaryzacji. W tym celu Zamawiający sporządzi przy udziale Wykonawcy protokół inwentaryzacji, na dzień przerwania robót, a Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez strony. Wynagrodzenie za wykonanie ewentualnych robót zabezpieczających zostanie ustalone   
      w kosztorysach sporządzonych metodą szczegółową. Tak sporządzony kosztorys po uprzednim jego sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będzie stanowił podstawę ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy.
   5. W przypadku, jeżeli Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT, Gmina Miejska Tczew – Zakład Usług Komunalnych będzie dokonywała płatności metodą podzielonej płatności.
   6. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany na fakturze należy do Wykonawcy  
       i został/ nie został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
   7. Płatności należne od Zamawiającego będą wykonywane na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT. Wykonawca oświadcza, iż znajduje się na Białej liście podatników VAT.

**§ 9  
Rozliczenie przedmiotu umowy**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot Umowy odbędzie się:
2. na podstawie faktur przejściowych, które można wystawić po wykonaniu przez Wykonawcę i protokolarnym odebraniu przez Zamawiającego elementów robót wykazanych procentowo w Tabeli Elementów Rozliczeniowych, uzgodnionej   
   i zatwierdzonej z Zamawiającym, zgodnie z warunkami zawartymi w SWZ, za wyjątkiem płatności za prace projektowe. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonane prace projektowe nastąpi po przekazaniu i protokolarnym odebraniu przez Zamawiającego pełnego elementu rozliczeniowego wykazanego w Tabeli Elementów Rozliczeniowych wykonanego w 100%. Maksymalna kwota faktury przejściowej za wykonanie poszczególnych elementów robót, nie może przekraczać wskazanej wartości dla danego elementu robót/elementów robót wskazanych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych, zaś suma faktur przejściowych nie może przekroczyć 90% wartości całkowitej ceny ryczałtowej, o której mowa § 8 ust. 2 Umowy. Faktury przejściowe można wystawiać nie częściej niż raz w miesiącu kalendarzowym. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może udzielić zgody na wystawienie dodatkowej faktury przejściowej w danym miesiącu,
3. fakturą końcową po odbiorze końcowym Przedmiotu Umowy na podstawie podpisanego protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy – w wysokości wynikającej z różnicy pomiędzy całkowitą ceną ryczałtową, o której mowa w § 8 ust. 2 Umowy oraz sumą wartości złożonych Zamawiającemu faktur przejściowych zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 1), nie mniej jednak niż 10 % całkowitej ceny ryczałtowej.
4. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur wraz z dowodami, o których mowa w ust. 3. Płatności będą dokonywane w PLN. Prawidłowo wystawiona faktura winna zawierać następujące dane identyfikacyjne:

Nabywca: **Gmina Miejska Tczew**,   
 Pl. Piłsudskiego 1, 83-110 Tczew, NIP: 593-00-05-678

Odbiorca: **Zakład Usług Komunalnych**,

ul. Czatkowska 2 E, 83-110 Tczew.

Fakturę należy dostarczyć na adres:

Zakładu Usług Komunalnych, ul. Czatkowska 2 E, 83-110 Tczew

zawierającą następujący opis:

„Zgodnie z umową (*umowa z Wykonawcą nr i data*), dotyczy zamówienia:

**„Budowa drogowej sygnalizacji świetlnej akomodacyjnej na skrzyżowaniu ulic Wojska Polskiego, Sobieskiego i Grunwaldzkiej – poprawa bezpieczeństwa   
i warunków ruchu”**.

1. W przypadku, gdy Przedmiot Umowy realizowany był przy udziale Podwykonawców warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnej części należnego wynagrodzenia za wykonany i odebrany element robót jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom. Pod pojęciem dowodu Zamawiający rozumie dokument wystawiony przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub oświadczenie podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Podwykonawcy, potwierdzające uregulowanie zobowiązań finansowych między Wykonawcą, a Podwykonawcą w zakresie realizacji Umowy. Dowody, o których mowa wyżej, w każdym przypadku muszą jednoznacznie wskazywać na zakres oraz tytuł powstałej należności.
2. W przypadku braku dowodów, o jakich mowa w ust. 3, Zamawiający nie uwzględni zapłaty kwot ujętych w protokole odbioru, których dotyczą brakujące dowody, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkować naliczeniem odsetek Zamawiającemu od nieterminowych płatności.
3. Zatrzymana kwota, o której mowa w ust. 4, stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia Podwykonawcy w stosunku do Zamawiającego do czasu przedstawienia dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy.
4. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do Podwykonawców lub dalszych podwykonawców obciążają Wykonawcę.
5. W przypadku wstrzymania robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy na okres dłuższy niż 1 miesiąc, Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności Wykonawcy i Podwykonawcy proporcjonalnie do stopnia zaawansowania robót ustalonego protokołem.
6. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia należnego Podwykonawcy realizowana na zasadach określonych w Umowie, będzie dokonywana przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany bezpośrednio przez Podwykonawcę.
7. Zamawiający dokona potrącenia równowartości kwoty wypłaconej na rzecz Podwykonawcy z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy w danym okresie rozliczeniowym za roboty wykonane przez Podwykonawcę robót, objęte protokołem odbioru nie zostanie wystawiona przez niego żadna faktura, Wykonawca załączy do faktury oświadczenie Podwykonawcy potwierdzające tę okoliczność. Wówczas cała kwota wynikająca z faktury zostanie wypłacona Wykonawcy.
9. Do faktury końcowej za wykonanie Przedmiotu Umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 2) niniejszego paragrafu Wykonawca dołączy dodatkowo oświadczenia Podwykonawców   
   o całkowitym rozliczeniu zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami   
   o podwykonawstwo.
10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Do czynności związanych z rozliczeniem robót upoważniony jest ze strony Zamawiającego przedstawiciel Zakładu Usług Komunalnych.
12. Do czynności związanych z zatwierdzeniem (potwierdzeniem) faktur upoważniony jest ze strony Zamawiającego przedstawiciel Zakładu Usług Komunalnych.

**§ 10  
Odbiory**

1. **Odbiór dokumentacji projektowej** zostanie dokonany zgodnie z poniższymi zapisami.
2. Miejscem odbioru dokumentacji objętej przedmiotem umowy będzie siedziba Zamawiającego.
3. Złożenie przez Wykonawcę dokumentacji objętej przedmiotem umowy w siedzibie Zamawiającego nie jest równoznaczne z dokonaniem przez Zamawiającego odbioru dokumentacji.
4. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji objętej przedmiotem umowy jest protokół przekazania, podpisany przez obie strony umowy. Jeżeli dokumentacja objęta przedmiotem umowy posiada braki lub wady możliwe do stwierdzenia w momencie przekazania Zamawiający odmówi jej przyjęcia.
5. Odmowa przyjęcia dokumentacji objętej przedmiotem umowy jest równoznaczna z uznaniem, że dokumentacja nie została wykonana i dostarczona.
6. Po przyjęciu przez Zamawiającego dokumentacji projektowej Zamawiający przystępuje do weryfikacji merytorycznej – oceny zgodności dostarczonej dokumentacji z niniejszą umową. Termin przeprowadzenia weryfikacji wynosi do 14 dni kalendarzowych. Należy go liczyć od dnia podpisania przez strony umowy protokołu przekazania.
7. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 6, strony podpisują protokół odbioru dokumentacji projektowej, jeśli dokumentacja objęta przedmiotem umowy nie zawiera wad.
8. W przypadku stwierdzenia wad dokumentacji objętej przedmiotem umowy w trakcie przeprowadzania weryfikacji, Zamawiający odmawia podpisania protokołu odbioru podając Wykonawcy pisemnie przyczyny odmowy. Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia, poprawienia lub uzupełnienia w terminie 7 dni kalendarzowych od daty ich ujawnienia i pisemnego powiadomienia. W takim przypadku za termin wykonania dokumentacji strony przyjmują termin, w którym Wykonawca przekaże Zamawiającemu poprawioną dokumentację objętą przedmiotem zamówienia.
9. Do odbioru poprawionej dokumentacji, postanowienia ust. 2 do 8 stosuje się odpowiednio.
10. Jeżeli wady ujawnią się po podpisaniu protokołu odbioru dokumentacji projektowej, zdanie 2 ust. 8 stosuje się odpowiednio.
11. Dokumentem potwierdzającym odbiór przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji objętej przedmiotem umowy jest protokół odbioru dokumentacji projektowej podpisany przez obie strony umowy bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
12. Podpisanie bez zastrzeżeń protokołu, o którym mowa w ust. 7, stanowi podstawę   
    do wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej.
13. Odbiór końcowy umowy, będzie realizowany po zakończeniu realizacji robót budowlanych objętych projektami opracowanymi przez Wykonawcę.
14. **Odbiór robót budowlanych** zostanie dokonany zgodnie z poniższymi zapisami.
15. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy wyznaczeni przedstawiciele Zamawiającego będą dokonywać następujących odbiorów:
16. odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu,
17. odbiorów częściowych robót,
18. odbioru końcowego robót,
19. odbioru ostatecznego, który zostanie dokonany po upływie okresu gwarancji   
    i rękojmi.
20. Odbiory częściowe to odbiory, których procentowe zaawansowanie zostało potwierdzone przez Zamawiającego, dokonywane w celu prowadzenia częściowych rozliczeń za wykonane roboty.
21. W celu dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu Wykonawca powinien złożyć wyznaczonym przedstawicielom Zamawiającego pisemnie lub drogą elektroniczną wniosek o gotowości do odbioru oraz dokonać stosownego wpisu do dziennika budowy.
22. Jeżeli do odbioru częściowego będą wymagane protokoły odbiorów technicznych, protokoły z prób i badań, atesty na wbudowane materiały, certyfikaty, instrukcje Wykonawca zobowiązany jest do ich dostarczenia. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest przekazać wyznaczonym przedstawicielom Zamawiającego wykaz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, którzy zrealizowali roboty budowlane będące przedmiotem odbioru. Datę odbioru ustala Zamawiający.
23. O terminach odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, przy udziale których wykonał daną część Przedmiotu Umowy.
24. Odbioru końcowego dokonuje się protokolarnie po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na Przedmiot Umowy, na podstawie oświadczenia Kierownika Budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo budowlane, potwierdzonych przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, przy udziale wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego oraz w obecności Wykonawcy reprezentowanego przez co najmniej Kierownika Budowy, jak również w obecności przedstawicieli jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.
25. Wykonawca przeprowadza próby i sprawdzenia przed odbiorem przewidzianym   
    w przepisach lub umowie. O terminie ich przeprowadzenia Wykonawca zawiadamia Zamawiającego pisemnie, nie później niż na 5 dni przed terminem wyznaczonym do dokonania prób i sprawdzeń. Za wyniki prób i sprawdzeń ponosi odpowiedzialność Wykonawca. Wykonywane są one na jego koszt.
26. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, określonych szczegółowo w OPZ.
27. Wykonawca najpóźniej w dniu zakończenia czynności odbioru końcowego jest obowiązany doręczyć odbierającemu instrukcję użytkowania i konserwacji materiałów i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę, jeżeli ich producent jest obowiązany do dostarczenia takiej instrukcji. W razie wprowadzenia przez Wykonawcę, za zgodą Zamawiającego przewidzianą w Umowie, zamiennych rozwiązań lub wyposażenia   
    w trakcie realizacji inwestycji, Wykonawca jest obowiązany również doręczyć odbierającemu instrukcję użytkowania i konserwacji zamiennych materiałów   
    i urządzeń. Jeżeli Wykonawca nie dostarczył instrukcji, odpowiada za szkody wynikłe   
    w następstwie użytkowania i konserwacji obiektu, materiałów czy urządzeń.
28. Wykonawca najpóźniej w dniu zakończenia czynności odbioru końcowego jest obowiązany doręczyć Zamawiającemu geodezyjną inwentaryzację powykonawczą całości wykonanych robót budowlanych w formie wydruku mapowego wraz   
    z potwierdzeniem złożenia jej w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno – Kartograficznej.
29. Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym prób   
    i sprawdzeń Kierownik Budowy potwierdza złożeniem Zamawiającemu pisemnego powiadomienia. Potwierdzenie zgodności informacji zawartych w opisanym wyżej powiadomieniu ze stanem faktycznym przez wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego lub brak ustosunkowania się do powiadomienia w ciągu 5 dni oznacza osiągnięcie gotowości do odbioru końcowego z dniem złożenia pisemnego powiadomienia.
30. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że podmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub nieprzeprowadzenia wszystkich prób lub też braku któregokolwiek z opisywanych wyżej dokumentów, Zamawiający może odmówić odbioru końcowego, a jego kosztami obciążyć Wykonawcę.
31. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady:
    1. nadające się do usunięcia – Zamawiający może odmówić odbioru końcowego   
       do czasu usunięcia wad,
    2. nie nadające się do usunięcia – Zamawiający wykonuje uprawnienia określone   
       w § 14 ust. 12 Umowy.
32. W razie odmowy przez Zamawiającego odbioru końcowego z przyczyn, o których mowa w ust. 26 lub 27 pkt 1), nowy termin osiągnięcia gotowości przedmiotu do odbioru końcowego ustala się zgodnie z ust. 20.
33. Z czynności odbioru końcowego sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru, a w szczególności:
    1. oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,
    2. datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
    3. oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru, w jakim uczestniczą   
       w tej czynności,
    4. wykaz dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i dokumentów przekazanych Zamawiającemu przy odbiorze,
    5. wynik dokonanego sprawdzenia ilości i jakości robót podlegających odbiorowi,   
       a w szczególności zgodności ich wykonania z umową, wymaganiami PFU, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno – budowlanymi,
    6. wykaz ujawnionych wad,
    7. oświadczenia Zamawiającego co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia oddanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, co do terminu usunięcia ujawnionych wad, co do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy za wady, które Zamawiający uznał jako nienadające się do usunięcia lub co do powtórnego wykonania robót,
    8. oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze końcowym,
    9. potwierdzenie Zamawiającego otrzymania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, o której mowa w § 10 ust. 24,
    10. oświadczenie Wykonawcy co do terminu doręczenia Zamawiającemu potwierdzenia przyjęcia geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, o której mowa w § 10 ust. 24, do zasobu Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjno – Kartograficznej,
    11. podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących.
34. Protokół odbioru końcowego podpisany przez strony Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru końcowego. Dzień ten stanowi datę odbioru.
35. Przyjęcie przez Wykonawcę od Podwykonawcy robót wykonanych w obiektach (lub obiekcie), które będą w terminie późniejszym przedmiotem odbioru końcowego między Zamawiającym i Wykonawcą, nie stanowi odbioru końcowego. Odbiór robót wykonanych przez Podwykonawcę w obiekcie następuje z chwilą odbioru końcowego tego obiektu przez Zamawiającego od Wykonawcy.
36. Protokół odbioru dotyczący zakresu robót oddanych przez Podwykonawców   
    i przyjętych przez Wykonawcę stanowi dla Podwykonawcy podstawę do wystawienia faktury za te roboty i żądania zapłaty wynagrodzenia od Wykonawcy.
37. Obowiązek strzeżenia obiektu lub robót wykonanych przez Podwykonawców obciąża Wykonawcę od chwili przyjęcia robót od Podwykonawcy lub od chwili przekazania ich pod nadzór Wykonawcy.

**§ 11  
Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy Podwykonawcy na warunkach określonych w art. 6471 Kodeksu cywilnego, ustawie Prawo zamówień publicznych i w niniejszej Umowie.
2. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania, prowadzenia, nadzorowania i zabezpieczania oraz koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny   
   z postanowieniami Umowy i przepisami obowiązującego prawa.
3. Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom następującą część zamówienia:
4. ………………………………………..………………………………………………...;
5. ………………………………………………………………………………………….;
6. ………………………………………………………………………………………….;
7. Wykonanie części Przedmiotu Umowy przez Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z postanowień Umowy.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie   
   o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
9. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
10. umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności następujące postanowienia dotyczące:
    1. oznaczenia stron umowy,
    2. określenia zakresu robót budowlanych przewidzianych do wykonania,
    3. wskazania wysokości wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
    4. określenia terminu realizacji robót, z zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż termin realizacji określony w Umowie - dla danego zakresu - zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą,
    5. sposobu rozliczeń, przy czym projekt lub umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień dotyczących sposobu rozliczeń za wykonany zakres uniemożliwiających rozliczenie tego zakresu pomiędzy Zamawiającym   
       a Wykonawcą na podstawie niniejszej Umowy,
    6. sposób rozliczania pomiędzy Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą spójny ze sposobem rozliczania określonym w Umowie między Zamawiającym a Wykonawcą, w szczególności dotyczący odbiorów i płatności częściowych,
    7. terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy z zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy roboty budowlanej.
11. umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie może zawierać postanowień:
12. sprzecznych z treścią Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą,
13. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę należnego wynagrodzenia od Wykonawcy od zapłaty na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
14. uzależniających zwrot przez Wykonawcę Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy,
15. nakazujących Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wniesienie zabezpieczenia wykonania lub należytego wykonania umowy wyłącznie   
    w pieniądzu, bez możliwości jej zmiany na gwarancję bankową lub ubezpieczeniową lub inną formę przewidzianą w przepisach prawa,   
    w szczególności w ustawie Prawo zamówień publicznych.
16. Wykonawca lub Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, które składają się na Przedmiot Umowy, jest zobowiązany, w trakcie realizacji Umowy, przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, przy czym Podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy   
    o podwykonawstwo o treści zgodnej z niniejszą Umową.
17. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia przekazania Zamawiającemu projektu umowy, o której mowa w ust. 7, oraz projektu jej zmiany, może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w SWZ i niniejszej Umowie. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy, w terminie określonym w zdaniu pierwszym, uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
18. Wykonawca lub Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane stanowiące Przedmiot Umowy, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność   
    z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zawarta umowa musi być identyczna w treści z projektem umowy, który podlegał akceptacji przez Zamawiającego.
19. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do tej umowy, jeżeli nie jest ona identyczna w treści z projektem umowy, który podlegał akceptacji.
20. Wykonawca lub Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy   
    o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto Umowy, oraz umów o podwykonawstwo na prace projektowe, ekspertyzy, badania, analizy, itp., usługi geodezyjne, geotechniczne, usługi ochrony mienia, dostawę wody i energii elektrycznej, odbiór i zagospodarowanie odpadów   
    i dostawy i usługi w zakresie zaplecza budowy (np. wyposażenie zaplecza, materiały biurowe, catering), usługi telekomunikacyjne, usługi w zakresie kierowania robotami budowlanymi, usługi pocztowe, usługi prawnicze. Wyłączenie, o którym mowa   
    w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż   
    50 000,00 zł.
21. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 15 ust. 2 pkt 6) Umowy.
22. Wykonawca wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią zawartej umowy   
    o podwykonawstwo, o której mowa w niniejszym paragrafie, przedłoży Zamawiającemu odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający umocowanie osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy.
23. Postanowienia Umowy, określone w niniejszym paragrafie, stosuje się odpowiednio do wprowadzenia wszelkich zmian umów o podwykonawstwo zawieranych   
    z Podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami.
24. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z Podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki   
    z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
25. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana tej umowy wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym   
    w niniejszym paragrafie.
26. W przypadkach określonych w niniejszym paragrafie przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
27. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego   
    z pracowników Wykonawcy lub Podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.
28. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp,   
    w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§ 12  
Płatności bezpośrednie**

1. Zamawiający dokonuje bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu, poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, uwzględniającą wezwanie Zamawiającego,   
   o którym mowa w ust. 4.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenia, bez odsetek   
   i innych należności ubocznych, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia, w formie pisemnej, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający informuje   
   o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. Brak przedłożenia uwag w wyznaczonym terminie, traktowany będzie jako akceptacja zasadności danej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
5. W przypadku zgłoszenia we wskazanym terminie uwag, o których mowa w ustępie poprzedzającym, Zamawiający może:
   1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
   2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
   3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia,   
   z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Najpóźniej, w dniu przekazania Zamawiającemu pisemnego wniosku o dokonanie odbioru końcowego robót, Wykonawca przedstawi oświadczenie, w którym:
8. wymienia zaległości w wypłacie wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców i określa przyczyny ich powstania,
9. wymienia kwoty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, ale jeszcze niewymagalnego wraz z terminami wymagalności,
10. określa kwoty wynagrodzenia zatrzymanego Podwykonawcom na okres rękojmi lub gwarancji, wraz z terminami ich wymagalności.
11. W przypadkach istnienia kwot, określonych w ust. 7, rozliczenie końcowe (w części odpowiadającej powyższym kwotom) ulega zawieszeniu, do czasu uregulowania wszelkich należności w stosunku do Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców   
    z tytułu wypłaty wynagrodzeń, nie dłużej jednak niż na okres 30 dni. W przypadku wątpliwości, Zamawiający może żądać dowodów potwierdzających oświadczenie Wykonawcy, w określonej przez siebie formie. Powyższe nie uchybia uprawnieniom Zamawiającego, określonym w art. 465 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 13  
Zabezpieczenie należytego wykonanie Umowy**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w łącznej wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 2 Umowy, tj. kwotą łącznie z podatkiem VAT: ………………. zł (słownie złotych: ………..00/100).
2. W dniu zawarcia umowy, Wykonawca wniósł, ustaloną w ust. 1, kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie …………………………………..
3. Zabezpieczenie wnosi się na cały okres realizacji zamówienia (z uwzględnieniem okresu rękojmi, którego bieg liczony jest od dnia następującego po dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy).
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę. Niezależnie od postanowień § 15 (kary umowne) Umowy, Zamawiający jest upoważniony do potrącania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, należności na rzecz Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy   
   w terminach i wysokościach jak niżej:
6. 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany,
7. 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
8. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
9. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji Umowy,   
   w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu do Umowy, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy albo, jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do Umowy.
10. W trakcie realizacji Umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

**§ 14  
Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na Przedmiot Umowy gwarancji na okres **………. miesięcy**, na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Strony rozszerzają okres rękojmi na przedmiot Umowy, który równy będzie okresowi gwarancji, zgodnie z ust. 1.
3. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Wykonawca zapewnia, że w okresie gwarancyjnym Przedmiot Umowy, zarówno jako skończona całość technologiczno-użytkowa, jak i każda część i urządzenie z osobna, będzie wolna od jakichkolwiek wad i będzie funkcjonować w sposób zapewniający prawidłowe i bezpieczne użytkowanie.
5. Przeglądy gwarancyjne odbywać się będą z częstotliwością co 12 miesięcy, przy czym   
   o ich terminie informować będzie Zamawiający z wyprzedzeniem przynajmniej dwutygodniowym. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w każdym przeglądzie gwarancyjnym.
6. W zakresie wad lub usterek, stwierdzonych i usuniętych w okresie gwarancji i rękojmi, objętych wykazem sporządzonym przez Zamawiającego, okres gwarancji i rękojmi liczony jest zgodnie z zasadami określonymi ust. 1, 2 i 3. Wykaz robót (elementów) objętych nową gwarancją i rękojmią, zostaje sporządzony w dniu protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad lub usterek i stanowi załącznik do przedmiotowego protokołu.
7. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady lub usterki, w terminie ustalonym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem obiektywnych możliwości czasu ich usunięcia w tym technologicznych. Wady lub usterki, wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę, winny być usunięte niezwłocznie.
8. Koszty usunięcia wad lub usterek ponosi Wykonawca. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, to Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na jego koszt.
9. Zamawiający może zlecić usunięcie wad lub usterek osobie trzeciej, jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek, w terminie ustalonym przez Zamawiającego. Koszt i ryzyko usunięcia wad lub usterek przez osobę trzecią ponosi Wykonawca. Wykonanie zastępcze nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kary umownej, którą Zamawiający naliczy od dnia następnego wyznaczonego na usunięcie wad do dnia ich usunięcia.
10. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad.
11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych   
    z tym kosztów. Jeżeli koszt usunięcia wad byłby niewspółmierny do efektów uzyskanych w następstwie usunięcia wad, poczytuje się, że wady nie nadają się do usunięcia.   
    W takim przypadku stosuje się zapis ust. 12.
12. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego lub w okresie rękojmi wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
    1. jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
    2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem:
13. odstąpić od umowy, zawiadamiając o tym właściwe organy nadzoru i inspekcji,
14. żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
15. W razie odebrania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem stwierdzonych przy odbiorze końcowym wad nadających się do usunięcia lub stwierdzenia takich wad, w okresie rękojmi, Zamawiający może:
    1. żądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
    2. obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
    3. skorzystać z możliwości zastosowania postanowień pkt 1 i 2 łącznie.
16. Po upływie okresu gwarancji, Zamawiający dokona odbioru ostatecznego, w terminie przez niego wskazanym, jednakże nie dłuższym niż 14 dni od upływu terminu gwarancji.

**§ 15  
Kary umowne**

* + - 1. Strony ustanawiają w umowie odpowiedzialność w formie kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w przypadkach przewidzianych   
         w ust. 2.
      2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. za przekroczenie terminu wykonania Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia umownego, określonego w §8 ust. 2,za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu, określonego w §2 ust. 1,
2. za nie przejęcie od Zamawiającego terenu budowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 3 lub nie rozpoczęcie robót w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 4 z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia umownego, określonego w §8 ust. 2,za każdy dzień zwłoki,
3. za zwłokę w usunięciu wad lub usterek, stwierdzonych podczas odbioru końcowego lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady, powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia umownego, określonego w §8 ust. 2, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek,
4. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia umownego określonego w §8 ust. 2,
5. za nieprzedłożenie w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2 000,00 zł brutto za każde stwierdzone niedopełnienie formalności z osobna,
6. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym terminie, w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto umowy   
   z Podwykonawcą, odpowiednio za każdy taki przypadek i każdego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
7. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – każdorazowo w wysokości 3.000,00 zł,
8. w przypadku niedopełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy   
   w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, w wysokości 200 zł, za każdy dzień niezatrudnienia osoby/osób, za każdą z osób oddzielnie, po upływie wyznaczonego terminu na zatrudnienie osoby,
9. za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Wykonawcę lub Zamawiającego   
   z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 2,
10. za naruszenie postanowień § 21 ust. 2 w wysokości 5 % całkowitego wynagrodzenia umownego, określonego w § 8 ust. 2,
11. za naruszenie postanowień § 4 ust. 2 pkt 2 lit. e i f – w wysokości 100 zł za każdy ujawniony przez przedstawiciela Zamawiającego przypadek,
12. za niewypełnienie obowiązków wynikających z § 4 ust. 3 w wysokości 2% całkowitego wynagrodzenia umownego, określonego w § 8 ust. 2.
13. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony ustala się na kwotę 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy.
14. Kary określone w ust. 2 pkt 1)-12) nalicza się niezależnie.
15. Zapłata kar umownych i odszkodowania nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z postanowień Umowy.
16. Termin zapłaty kary umownej wynosi 5 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty, z zastrzeżeniem ust. 5. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
17. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
18. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie   
    z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 16  
Zmiany postanowień umowy**

1. Wszelkie zmiany w umowie mogą być dokonane za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takich zmian i będą one dopuszczalne wyłącznie   
   w granicach unormowania art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń w umowie w następujących przypadkach:
3. przedłużenia terminu wykonania umowy o czas niezbędny na dokonanie zmian   
   w dokumentacji projektowej oraz w przypadku zaistnienia takiej konieczności o czas niezbędny dla dostosowania się Wykonawcy do takiej zmiany,
4. przedłużenia terminu wykonania umowy o czas niezbędny do wykonania robót zamiennych lub dodatkowych,
5. przedłużenia terminu spowodowanego oczekiwaniem na decyzję organów administracji publicznej lub inne podmioty właściwe do wydania koniecznych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii, stanowisk itp. niezbędnych do prawidłowej realizacji wykonywanych robót, na które nie ma wpływu Wykonawca,
6. przedłużenia terminu wykonania umowy o czas niezbędny na poprawę warunków wykonywania robót zagrażających bezpieczeństwu życia, zdrowia i mienia,
7. przedłużenia terminu wykonania umowy w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych warunków geologicznych, hydrogeologicznych, wykopalisk lub koniecznych badań archeologicznych, wyjątkowo niekorzystnych warunków klimatycznych, a także innych przeszkód lub skażeń uniemożliwiających kontynuowanie robót,
8. przedłużenia terminu wykonania umowy w związku z koniecznością zmiany technologii wykonania robót na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, pod warunkiem, że zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego,
9. przedłużenia terminu wykonania umowy związane ze zmianą jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych,
10. przedłużenia terminu wykonania umowy związane z aktualizacją rozwiązań projektowych, w szczególności z uwagi na postęp technologiczny,
11. przedłużenia terminu wykonania umowy w związku ze zmianą parametrów urządzeń lub wyposażenia, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, pod warunkiem,   
    że zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego,
12. przedłużenia terminu wykonania umowy w związku z ponadnormatywnym wydłużeniem, niezależnym od Wykonawcy, terminu dostaw materiałów, urządzeń lub innych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
13. zmiany osób Wykonawcy pełniących samodzielne funkcje techniczne osobami   
    o uprawnieniach zgodnych z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia,
14. zmiany wynagrodzenia wynikającej ze zmiany stawki podatku od towarów i usług,
15. zakresu Przedmiotu Umowy i wysokości wynagrodzenia w wyniku konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych albo odstąpienia od realizacji części robót (roboty zaniechane), na warunkach określonych w § 17 Umowy.
16. Zmiany, o których mowa w ust. 2, mogą zostać dokonane, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności i jest ona uzasadniona pod warunkiem,   
    że zmiany te w konkretnym przypadku nie będą prowadziły do naruszenia art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych:
17. koniecznością dokonania zmian dokumentacji projektowej wynikającą z sytuacji zaistnienia obiektywnej niemożności wykonania robót w oparciu o dokumentację projektową, spowodowaną warunkami terenowymi, geologicznymi, hydrogeologicznymi, istniejącymi na placu budowy, bądź innymi wadami dokumentacji projektowej,
18. koniecznością uzyskania niezbędnych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii, stanowisk itp. w celu kontynuowania prawidłowej realizacji robót,
19. koniecznością podniesienia bezpieczeństwa wykonywanych robót,
20. zaistnieniem nieprzewidzianych warunków geologicznych, hydrogeologicznych, wykopalisk, wyjątkowo niekorzystnych warunków klimatycznych, a także innych przeszkód lub skażeń uniemożliwiających kontynuowanie robót,
21. zmianą obowiązujących przepisów prawa,
22. obniżeniem kosztu wykonania robót lub eksploatacji (użytkowania) obiektu budowlanego,
23. poprawą wartości lub podniesieniem sprawności ukończonych robót budowlanych,
24. podniesieniem wydajności urządzeń,
25. podniesieniem bezpieczeństwa wykonywanych robót lub usprawnieniem procesu budowy,
26. usprawnieniem w trakcie użytkowania obiektu budowlanego,
27. zaprzestaniem produkcji urządzeń lub wyposażenia o przewidzianych   
    w dokumentacji parametrach przed zakończeniem realizacji umowy,
28. śmiercią, chorobą lub innym zdarzeniem losowym,
29. niewywiązywaniem się personelu Wykonawcy z obowiązków wynikających   
    z Umowy lub jeżeli zmiana personelu stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
30. opóźnieniem, utrudnieniem, zawieszeniem robót lub przeszkodami spowodowanymi przez Zamawiającego lub dającymi się przypisać Zamawiającemu, personelowi Zamawiającego lub innemu Wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy,
31. siłą wyższą.
32. Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 2, wymaga zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, strona inicjująca zmianę przedstawia zmiany w projekcie lub projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z informacją o konieczności (lub braku konieczności) zmiany pozwolenia na budowę, oraz przedmiar robót i niezbędne rysunki. Projekt taki wymaga akceptacji nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.

**§ 17  
Roboty zamienne, zaniechane i dodatkowe**

* + 1. Wszelkie roboty oraz koszty nie ujęte w Przedmiocie Umowy, określonym   
       w dokumentach: OPZ, projektach budowlanych i wykonawczych, STWiOR, odpowiedziach na składane pytania w trakcie procedury postępowania o zamówienie publiczne oraz innych zapisów Specyfikacji Warunków Zamówienia (tzw. roboty dodatkowe) a także roboty, o których mowa w ust. 5 i 7, a konieczne do wykonania   
       i oddania do użytkowania Przedmiotu Umowy mogą być wykonane lub zaniechane na podstawie protokołów konieczności potwierdzonych przez Zamawiającego, projektanta – o ile zachodzi taka konieczność i zatwierdzonych przez Zamawiającego. Bez zatwierdzenia przez Zamawiającego protokołów konieczności, Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania ww. robót lub rezygnować z wykonania robót zaniechanych.
    2. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy konieczności wykonania robót zamiennych, w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową oraz robót dodatkowych, o których mowa w ust. 6, w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy. Wycena robót zamiennych oraz robót dodatkowych nastąpi   
       w oparciu o te same składniki, co wycena robót podstawowych, na zasadach określonych w ust. 5 i 6.
    3. Przewiduje się możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego Przedmiotu Umowy,   
       w sytuacji, gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego   
       z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania Przedmiotu Umowy (roboty zaniechane).
    4. Rozliczanie robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechanych odbywać się będzie fakturą końcową.
    5. Rozliczanie robót zamiennych, w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, odbywać się będzie w oparciu o następujące założenia:

1. należy wyliczyć cenę roboty, która miała być pierwotnie wykonana,
2. należy wyliczyć cenę roboty zamiennej,
3. należy wyliczyć różnicę pomiędzy tymi cenami,
4. wyliczeń w/w cen należy dokonać w oparciu o następujące założenia:
   * 1. ceny jednostkowe robót należy przyjąć z kosztorysu szczegółowego przedstawionego przez Wykonawcę, zgodnie z § 2 ust. 5 Umowy,   
        a w przypadku, gdy nie ma możliwości takiego rozliczenia, należy wyliczyć ceny jednostkowe w oparciu o następujące założenia: ceny czynników produkcji (R,M,S, Ko, Kz) zostaną przyjęte z kosztorysu szczegółowego przedstawionego przez Wykonawcę, zgodnie z § 2 ust. 5 Umowy,
     2. w przypadku, gdy nie będzie możliwości rozliczenia robót w oparciu o ceny czynników produkcji przyjęte z kosztorysu szczegółowego, przedstawionego przez Wykonawcę, zgodnie z § 2 ust. 5 Umowy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD na poziomie kwartału poprzedzającego wykonanie robót,
     3. podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte   
        w kosztorysie szczegółowym przedstawionym przez Wykonawcę, zgodnie   
        z § 2 ust. 5 Umowy, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje: kolejno wg ważności stosowania: KNR, KNNR, wycena indywidualna Wykonawcy podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
     4. Rozliczanie robót dodatkowych odbywać się będzie w oparciu o następujące założenia:
5. ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysu szczegółowego przedstawionego przez Wykonawcę, zgodnie z § 2 ust. 5 Umowy, a ilości wykonanych robót na podstawie wykonanego obmiaru i akceptowane przez inspektora nadzoru inwestorskiego danej branży,
   1. w przypadku, gdy wystąpią roboty, na które nie określono w kosztorysie szczegółowym przedstawionym przez Wykonawcę, zgodnie z § 2 ust. 5 Umowy, cen jednostkowych, roboty te rozliczone będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego. Kosztorysy te będą opracowane w oparciu o założenia przywołane w ust. 5 pkt 4.
6. Rozliczenie wartości robót zaniechanych odbywać się będzie na zasadach opisanych   
   w ust. 5 pkt 1 i 4.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 18  
Odstąpienie od Umowy**

1. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, może nastąpić, poza przypadkami określonymi w art. 635, 636 i 644 Kodeksu cywilnego oraz art. 456 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, gdy Wykonawca:
2. bez uzasadnionego powodu zaprzestał realizacji robót, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres co najmniej 14 dni,
3. bez uzasadnionego powodu, w przypadku wstrzymania realizacji robót przez Zamawiającego, nie podjął ich w ciągu 7 dni od chwili otrzymania decyzji   
   o wznowieniu realizacji robót,
4. w następujących przypadkach:
5. gdy w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub jeżeli sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości lub jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy, lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy, lub jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
6. gdy Wykonawca postawiony zostanie w stan likwidacji, za wyjątkiem połączenia lub reorganizacji;
7. zajęcia przez uprawnione organy majątku Wykonawcy lub jego utraty w inny sposób, skutkujące uniemożliwieniem wykonania przedmiotu Umowy.
8. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
9. Niezależnie od wystąpienia przypadków, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
10. Jeżeli Zamawiający odstąpi od Umowy, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać roboty, na koszt własny zabezpieczyć teren budowy oraz opuścić teren budowy   
    w możliwie najkrótszym terminie, nieprzekraczającym 5 dni od daty powiadomienia   
    o odstąpieniu od Umowy przez Zamawiającego.
11. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
12. w terminie do 21 dni od daty odstąpienia od Umowy, Zamawiający przy udziale Wykonawcy sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
13. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z przyczyny której nastąpiło odstąpienie od Umowy,
14. Wykonawca w terminie do 7 dni zgłosi Zamawiającemu do odbioru roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające.
15. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy zobowiązany jest do:
16. dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od Umowy,
17. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
18. Jeżeli Wykonawca nie wykona lub uchyla się od powierzonych mu czynności,   
    w szczególności opisanych w ust. 4 i 5, Zamawiający wykona te czynności na koszt   
    i ryzyko Wykonawcy.
19. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych.
20. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, określonych w art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Prawa autorskie**

**§ 19**

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu prawa autorskie do dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, będącej utworem w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, która powstanie w wyniku wykonania niniejszej umowy.

2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa do całej dokumentacji będącej przedmiotem umowy oraz do wszelkich egzemplarzy w/w dokumentacji sporządzonych w wykonaniu umowy na następujących fazach eksploatacji:

1. wykorzystania dokumentacji będącej przedmiotem umowy do realizacji inwestycji w całości lub części,
2. wykorzystania dokumentacji będącej przedmiotem umowy do ewentualnego przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego,
3. utrwalania i zwielokrotnienia przedmiotowej dokumentacji każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
4. dokonywanie w sporządzonej dokumentacji zmian wynikających z uzasadnionych potrzeb Zamawiającego po terminie odbioru dokumentacji projektowej.

3. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych na Zamawiającego jest zawarte w wynagrodzeniu, które określa § 8 ust. 2 pkt 1 niniejszej Umowy.

4. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu praw autorskich Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów i strat poniesionych przez Zamawiającego w związku z pojawieniem się takich roszczeń.

**§ 20  
Cesja wierzytelności**

1. Zamawiający zastrzega, że przelew wierzytelności wynikających z Umowy, nie może nastąpić bez jego zgody wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. W przypadku, gdy Wykonawcy występują jako Konsorcjum, z wnioskiem o wyrażenie zgody na przelew jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy muszą wystąpić łącznie wszyscy członkowie Konsorcjum.

**§ 21  
Postanowienia końcowe**

1. Strony zgodnie oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać podczas realizacji niniejszej Umowy były rozwiązywane polubownie.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie zatrudniać na jakiejkolwiek podstawie prawnej pracowników Zamawiającego przy realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

**Zamawiający Wykonawca**

..................................... ………..…………………

**Załącznik nr 9**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, W TYM: PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY ORAZ DODATKOWE OBOWIĄZKI I WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY**

**Dodatkowe obowiązki i wymagania stawiane Wykonawcy:**

**1. Wymagania organizacyjne**

* 1. Realizacja poszczególnych prac składających się na przedmiot umowy winna następować zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym, który Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu **najpóźniej do 14 dnia** od dnia podpisania przez strony Umowy protokołu odbioru kompletnej dokumentacji technicznej i kosztorysowej całego zamierzenia inwestycyjnego**.** Przedłożony przez Wykonawcę harmonogram musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
  2. W harmonogramie rzeczowo - finansowym Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wytyczne Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić harmonogram z podziałem na miesiące realizacji z uwzględnieniem terminów wyszczególnionych w SWZ i umowie. W poszczególnych miesiącach Wykonawca zobowiązany jest wpisać planowane kwoty przerobów. Ewentualne błędy lub nieścisłości wskazane przez Zamawiającego w przekazanym harmonogramie rzeczowo –finansowym, Wykonawca zobowiązany jest poprawić w terminie do 3 dni od daty powiadomienia go przez Zamawiającego. Harmonogram winien uwzględniać wykonanie wszystkich robót objętych przedmiotem zamówienia.
  3. Wykonawca, **najpóźniej do końca 14 dnia** od dnia podpisania przez strony Umowy protokołu odbioru kompletnej dokumentacji technicznej i kosztorysowej całego zamierzenia inwestycyjnego**,** przedłoży Zamawiającemu szczegółowy kosztorys ofertowy uzupełniony o ilości przedmiarowe oraz ceny jednostkowe wszystkich elementów Zamówienia składających się na cenę oferty Wykonawcy. Szczegółowy zakres i formę kosztorysu oraz zestawienia cen, materiałów, sprzętu i robocizny należy uzgodnić z Zamawiającym.
  4. Przekazanie Wykonawcy przez Zamawiającego terenu budowy odbędzie się   
     w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, **nie później niż 14 dni** od dnia podpisania przez strony Umowy protokołu odbioru kompletnej dokumentacji technicznej i kosztorysowej całego zamierzenia inwestycyjnego. Przekazanie terenu budowy obejmującego teren określony dokumentacją projektową nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
  5. Wykonawca rozpocznie Roboty **nie później niż 14 dni od dnia protokolarnego przejęcia terenu budowy**.
  6. Wykonawca przed rozpoczęciem zasadniczych prac budowlanych winien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego projekt zabezpieczenia i oznakowania miejsca robót oraz projekt czasowej organizacji ruchu (wraz z odcinkami stanowiącymi tymczasowe objazdy i dojazdy) na czas prowadzenia robót z uwzględnieniem etapowania prac, przy założeniu utrzymania przejezdności dróg dla pojazdów mieszkańców   
     i użytkowników nieruchomości przyległych do terenu budowy, służb ratowniczych   
     i miejskich, komunikacji miejskiej, zaopatrzenia i dostaw dla prowadzących   
     w bezpośrednim sąsiedztwie placu budowy działalności gospodarczych, przez cały okres prowadzenia robót budowlanych. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości całkowitego zamknięcia dróg czy dojazdów do nieruchomości przyległych do terenu budowy.**
  7. Zaakceptowany przez Zamawiającego projekt czasowej organizacji ruchu Wykonawca niezwłocznie zatwierdzi w Wydziale Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Tczewie jako odpowiedzialnym za zarządzanie ruchem na drogach powiatowych i gminnych. O fakcie i terminie wprowadzenia uzgodnionego projektu tymczasowej organizacji ruchu Wykonawca pisemnie powiadomi zarządcę ruchu drogowego oraz Komendę Powiatową Policji w Tczewie.
  8. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie i bieżące utrzymanie bezpiecznych dojazdów i dojść do posesji przyległych do terenu budowy przez cały okres trwania umowy.
  9. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie całodobowego nadzoru nad oznakowaniem drogowym i wprowadzonymi zmianami w organizacji ruchu przez cały okres trwania umowy. Oznakowanie drogowe winno być wykonane i utrzymywane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
  10. Obowiązkiem Wykonawcy jest zabezpieczenie w sposób trwały i wyraźny placu budowy przed dostępem osób trzecich, w tym także w czasie przerw technologicznych, w szczególności przez wykonanie i utrzymywanie przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia oznakowania i zabezpieczenia miejsca prowadzonych robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w miarę potrzeby ustalenie stałego nadzoru osobowego w miejscach zagrożenia wypadkiem osób postronnych. W trakcie prowadzenia robót należy zachować możliwość dojazdów   
      i dojść, w tym szczególnie służb ratowniczych i komunalnych, do posesji oraz obiektów objętych frontem robót (o terminach i zakresie wprowadzonych ograniczeń w ruchu kołowym wraz z podaniem wprowadzonych możliwości dojazdu, należy   
      z odpowiednim wyprzedzeniem powiadomić administratorów/właścicieli budynków   
      i posesji objętych zakresem planowanych zmian).
  11. Wykonawca jest odpowiedzialny za terminowe i wysokiej jakości wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, niniejszą SWZ, PFU z zachowaniem norm   
      i standardów jakościowych odnoszących się do tego typu robót, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami, decyzjami administracyjnymi, jak również zaleceniami i wytycznymi Zamawiającego, w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności prawa budowlanego oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jego podstawie, BHP oraz ppoż, zgodnie   
      z zasadami sztuki budowlanej, dla uzyskania końcowego efektu określonego przez przedmiot zamówienia, a więc wykonać zadanie bez względu na występujące trudności i nieprzewidziane okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie jego realizacji.
  12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie całości zamówienia. Odpowiedzialności tej nie wyłącza ani nie ogranicza wykonanie części robót przez podwykonawców. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców oraz osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu zamówienia   
      i którym powierza wykonie robót jak za działania i zaniechania własne.
  13. Przedmiot umowy wykonany powinien zostać z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę z wykorzystaniem materiałów przekazanych przez Zamawiającego. Materiały Wykonawcy winny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.), wymaganiom Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz wymaganiom dokumentacji projektowej. Materiały z rozbiórki winny być usunięte na koszt Wykonawcy poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 779 z późn. zm.). Natomiast materiały pochodzące z demontażu   
      w uzgodnieniu z Zamawiającym należy przewieźć i zdać do magazynu Zamawiającego mieszczącego się przy ul. Czatkowskiej 2e w Tczewie;
  14. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne i niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty.
  15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością   
      z treścią dokumentacji postępowania oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na cenę oferty lub realizację robót.
  16. Wykonawca ponosił będzie pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałych w związku   
      z prowadzonymi robotami budowlanymi w czasie od dnia protokolarnego przejęcia terenu budowy przez Wykonawcę do dnia protokolarnego oddania budowy (odbioru końcowego robót).
  17. Wykonawca jest zobowiązany, w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, do przedstawienia dowodu ubezpieczenia OC (polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia) w zakresie prowadzonej działalności, na okres realizacji umowy,   
      na kwotę nie niższą niż cena ofertowa brutto.
  18. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa lub inny dokument ubezpieczenia OC kończy się w okresie realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest, bez wezwania Zamawiającego, przedłożyć uaktualnioną polisę lub inny dokument ubezpieczenia OC najpóźniej w dniu ustania ważności poprzedniej polisy lub innego dokumentu OC.
  19. Wykonawca zapewni warunki umożliwiające prawidłowe wykonanie prac budowlano-montażowych oraz uwzględni w wynagrodzeniu koszty z tym związane.
  20. Wykonawca zapewni przez cały okres prowadzenia robót udział kierownika budowy pełniącego jednocześnie funkcję koordynatora całego zadania inwestycyjnego, posiadającego stosowne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynieryjnej drogowej bez ograniczeń lub równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów wraz z aktualnym zaświadczeniem wydanym przez właściwą izbę samorządu zawodowego.
  21. Jeżeli zajdzie taka konieczność wynikająca z treści uzyskanych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego pozwoleń czy decyzji (niezbędnych dla realizacji zadania zgodnie z Wymaganiami Zamawiającego i Warunkami Umowy) Wykonawca zapewni kierownika budowy/robót (posiadających stosowne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi we właściwej specjalności).
  22. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia winien przestrzegać warunków prowadzenia robót zawartych w opracowanych uprzednio przez niego:

1) założeniach do technologii wykonania robót, zawartych w opisach technicznych do dokumentacji projektowej poszczególnych branż,

2) uzgodnieniach z użytkownikiem oraz gestorami uzbrojenia terenu,

3) uzgodnieniach i opiniach do dokumentacji projektowej,

4) decyzjach zawartych w dokumentacjach technicznych.

* 1. Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za: dozór budowy   
     i ochronę mienia, zagospodarowanie placu budowy, w tym tymczasowe drogi technologiczne, ogrodzenie i oświetlenie placu budowy - niezbędnymi zabezpieczeniami bhp i ppoż., utrudnienia związane z realizacją zamówienia – prace budowlane i montażowe prowadzone w czynnym układzie drogowym, tymczasowe składowisko mas ziemnych na placu budowy.
  2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia skutecznej ochrony dróg dojazdowych przed zanieczyszczeniami, mogącymi powstać na skutek prowadzonych robót budowlanych (np. roboty ziemne). Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego prowadzenia prac porządkowych na terenie placu budowy, a także na terenach przyległych do placu budowy, w tym w szczególności drogach dojazdowych i ciągach pieszych, których zanieczyszczenie powstanie w wyniku działalności Wykonawcy związanej z realizacją przedmiotu umowy.
  3. Materiały nienadające się do ponownego wykorzystania, Wykonawca wywiezie na złomowisko lub licencjonowane wysypisko celem zutylizowania. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu stosowne dokumenty potwierdzające dokonanie w/w przekazania lub wywozu i uwzględni koszty z tym związane w wynagrodzeniu ryczałtowym.
  4. Wszystkie zapisy SWZ należy rozpatrywać łącznie z opisami zawartymi w Programie funkcjonalno-użytkowym.
  5. **Wykonawca zobowiązany jest:**

1. **utrzymać przejezdność dróg w trakcie prowadzenia robót budowlanych**,
2. wykonać projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót w pasie drogowym,
3. zapewnić bezpieczne przejścia piesze oraz dojazd przez teren budowy: użytkownikom ruchu pieszego i kołowego, użytkownikom posesji przyległych   
   do terenu budowy, służbom komunalnym i pojazdom uprzywilejowanym,
4. zapewnić bezpieczną organizację ruchu kołowego i pieszego wraz z czytelnym   
   i widocznym oznakowaniem,
5. zapewnić ciągły nadzór całodobowy nad oznakowaniem drogowym   
   i wprowadzonymi zmianami w organizacji ruchu na czas prowadzenia robót,
6. układać uzbrojenie podziemne, zgodnie z normami dotyczącymi zachowania normatywnych odległości od budowli i innego uzbrojenia,
7. do wykonania odtwarzanych podbudów drogowych z łamanego, naturalnego kruszywa pochodzenia mineralnego. Nie przewiduje się możliwości zastosowania innych kruszyw – np. destruktu betonowego itp.),
8. zapewnić bezpieczeństwo osób przebywających w terenie oraz ochronę mienia,
9. zapewnić w trakcie realizacji robót odbiór wód opadowych i roztopowych oraz **oświetlenie ciągów komunikacyjnych,** którymi prowadzony będzie ruch pieszy   
   i drogowy,
10. po zakończeniu robót tereny przyległe do placu budowy uporządkować/doprowadzić do stanu pierwotnego,
11. prowadzić roboty zgodnie z przepisami bhp i ppoż. oraz utrzymać plac budowy   
    w należytym porządku. Za niedopełnienie obowiązków, o których mowa wyżej, szczegółowo opisanych w projektowanych postanowieniach umowy - § 4 ust. 2 pkt 2 lit. e i f Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną zgodnie z § 15 ust. 2 pkt 11) projektowanych postanowień umowy,
12. przyjąć technologię i organizację robót, która nie spowoduje dewastacji uprzednio wykonanych robót i terenu przyległego wraz z drogami dojazdowymi,
13. zorganizować we własnym zakresie czasowe miejsce składowania urobku, powstałe podczas wykonywania robót oraz punkt poboru wody i zasilania   
    w energię elektryczną,
14. zastosować urządzenia i metody bezwstrząsowe, w celu wyeliminowania przenoszenia drgań na obiekty kubaturowe sąsiadujące z budową,
15. do wyprzedzającego zawiadomienia użytkowników urządzeń (gestorów sieci) podziemnych o planowanym terminie rozpoczęcia robót uzbrojenia terenu,
16. do ścisłego przestrzegania wymagań zawartych w uzgodnieniach z gestorami sieci infrastrukturalnych oraz przestrzegania obowiązujących procedur odnośnie zatrudniania podwykonawców, w celu wykonania uzgodnionych zakresów robót,
17. do zapewnienia na każdym etapie realizacji robót ciągłości dostaw i odbioru mediów do i od odbiorców. Wykonawca odpowiada za ochronę wszystkich instalacji takich jak kable, rurociągi itp. oraz zapewni właściwe zabezpieczenie tych instalacji i urządzeń na czas prowadzenia robót. W razie konieczności wyłączenia dostawy i odbioru mediów działanie musi być uprzednio uzgodnione z odbiorcą, gestorem sieci oraz Zamawiającym,
18. na żądanie przedstawiciela Zamawiającego na budowie, przygotować i przekazać niezbędne dokumenty dla dokonania oceny jakości wykonanych prac (wyniki prób betonów cementowych, zagęszczeń i nośności podłoża i poszczególnych warstw konstrukcyjnych, atesty, certyfikaty) zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami techniczno-budowlanymi i normatywami,
19. powiadomić Zamawiającego, o planowanym terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem,
20. dostarczyć na odbiór robót zanikających szkice geodezyjne powykonawcze   
    z potwierdzeniem, że odbierany element zakresu rzeczowego inwestycji został wykonany zgodnie z projektem,
21. usunąć zgłaszane przez strony odbierające usterki, zastrzeżenia i uwagi dot. wykonywanego przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym jak trzy dni,
22. prowadzić roboty w sposób zapewniający:
23. bezpieczeństwo osób zamieszkujących i przebywających w terenie objętym frontem robót budowlanych, a także ochronę ich mienia znajdującego się w w/w terenie,
24. bezpieczną i zgodną z przepisami technologię robót,
25. ochronę powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniami, zarówno przy robotach rozbiórkowych jak i przez zastosowanie sprawnego i właściwie eksploatowanego sprzętu,
26. najmniej uciążliwą akustycznie technologię robót rozbiórkowych,
27. bezpieczeństwo konstrukcji, budowli, budynków i urządzeń oraz właściwe warunki eksploatacyjne dla obiektów zlokalizowanych w sąsiedztwie placu budowy oraz dróg dojazdowych w tym rejonie,
28. stosowanie wymagań Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia   
    12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1065 z późn. zm),
29. stosowanie wymagań Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2016 poz. 124   
    z późn. zm.),
30. ochronę dróg publicznych i jej urządzeń przed niszczeniem, uszkodzeniem czy zmniejszeniem jej trwałości oraz zagrożeniami w bezpieczeństwie ruchu drogowego w myśl art. 39 ust. 1 ustawy o drogach publicznych (t.j. Dz.U.   
    z 2020 poz. 470 z późn. zm.),
31. stosowanie wymagań Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia   
    23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126),
32. stosowanie wymagań Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r., Nr 47, poz. 401),
33. stosowanie wymagań Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków   
    i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego   
    i warunków umieszczania ich na drogach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2311   
    z późn. zm),
34. ochronę znaków geodezyjnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz.U. z 2020 r.,  
    poz. 1357),
35. w celu wyeliminowania późniejszych roszczeń ze strony prawnych właścicieli nieruchomości sąsiadujących z terenem budowy i układem drogowym, stanowiącym dojazd do budowy, przed rozpoczęciem robót Wykonawca zobowiązany jest sporządzić szczegółową inwentaryzację fotograficzną terenu, obiektów, a także dróg dojazdowych wg stanu na dzień przekazania placu budowy. O każdorazowym, niezbędnym wejściu na teren nieruchomości, których właścicielem są osoby trzecie należy informować z wyprzedzeniem zarówno właściciela nieruchomości jak i Inwestora,
36. w przypadku stwierdzenia powstania w toku realizacji przedmiotu umowy uszkodzeń terenu nieruchomości lub obiektów, zlokalizowanych w strefie oddziaływania prac prowadzonych przez Wykonawcę, a wynikających   
    z niewłaściwego prowadzenia robót budowlanych, ponieść konsekwencje z tego tytułu,
37. zanieczyszczoną ziemię, odpady budowlane, gruz i śmieci wywieźć na legalne wysypiska. Koszty w/w wywozu z jego utylizacją należy uwzględnić   
    w wynagrodzeniu ryczałtowym. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające dokonanie w/w wywozu na legalne wysypisko, w tym także kopię kart przekazania odpadów/kart ewidencji odpadów,
    1. **Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt:**
38. zorganizuje czasowe zaplecze budowy zlokalizowane możliwie blisko terenu przeznaczonego pod realizację zadania,
39. zamontuje w razie potrzeby tymczasowe urządzenia pomiarowe na dostawę wody   
    i energii elektrycznej, dla potrzeb placu budowy, wraz z uzyskaniem warunków technicznych od użytkowników urządzeń podziemnych. W przypadku braku możliwości dostaw w porozumieniu z użytkownikiem obiektu, dostawa wody i energii dla placu budowy nastąpi staraniem Wykonawcy (np. agregat prądotwórczy),
40. zorganizuje urządzenie zaplecza i placu budowy wraz z dostawą wody i energii elektrycznej. Wszelkie związane z tym koszty obciążają Wykonawcę robót,
41. w razie konieczności dokona budowy i demontażu tymczasowych dróg i ciągów pieszych dla potrzeb technologicznych budowy,
42. wykona tymczasowe odwodnienie wykopów na czas prowadzenia robót,
43. dokona wszelkich niezbędnych uzgodnień, odbiorów, wyłączeń sieci w celu wykonania robót,
44. wykona wszelkie niezbędne umowy usunięcia kolizji energetycznych, uzgodnień, odbiorów, wyłączeń sieci w celu wykonywania robót,
45. jeżeli zajdzie taka konieczność wynikająca z treści uzyskanych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego pozwoleń czy decyzji, sporządzi „Plan bezpieczeństwa   
    i ochrony zdrowia", zgodnie z ustawą Prawo Budowlane art. 21a, Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126). Potwierdzenie sporządzenia „planu BIOZ" zawarte zostanie w oświadczeniu o podjęciu obowiązków kierownika budowy,
46. wypełni zobowiązania wynikające z warunków prowadzenia robót,
47. wykona projekty tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót i jej uzgodnienia z zarządcą drogi, zarządzającym ruchem na drogach gminnych,
48. wykona oznakowanie pionowe i poziome tymczasowe zgodnie z uprzednio wykonanym i zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu,
49. wykona oznakowanie pionowe i poziome zgodnie z projektem stałej organizacji ruchu i wprowadzi je komisyjnie z udziałem zarządcy drogi, zarządzającego ruchem na drogach gminnych, Policją,
50. zapewni kompleksową obsługę geodezyjną i geologiczną, niezbędną przy realizacji zamówienia, wraz z operatem geodezyjnym powykonawczym, a jej koszt uwzględni w cenie oferty.
    1. Kompleksowa obsługa geodezyjna obejmuje m.in.:

* wskazanie wszystkich znajdujących się w strefie oddziaływania inwestycji znaków podstawowej osnowy geodezyjnej,
* ustawianie urządzeń zabezpieczających przed zniszczeniem, uszkodzeniem, przemieszczeniem znaków podstawowej osnowy geodezyjnej,
* w przypadku, gdy w wyniku prowadzonych przez Wykonawcę prac budowlanych znak państwowej osnowy geodezyjnej nie będzie mógł zostać zastabilizowany w swojej pierwotnej lokalizacji, wówczas Wykonawca własnym staraniem i kosztem (w zakresie i w sposób uzgodniony ze Starostą Tczewskim) zleci odtworzenie lub przeniesienie punktu osnowy geodezyjnej,
* wznowienie punktów granicznych niezbędnych do wytyczenia trasy drogi,
* wyznaczenie punktów sytuacyjnych i wysokościowych,
* wykonywanie pomiarów bieżących,
* wykonanie dokumentacji geodezyjnej,
* inwentaryzację powykonawczą,
* odtworzenie punktów granicznych w przypadku ich zniszczenia,
* odtworzenie punktów państwowej osnowy geodezyjnej w przypadku ich zniszczenia,
* przeniesienie punktów państwowej osnowy geodezyjnej w przypadku braku możliwości pozostawienia ich w dotychczasowej lokalizacji,
  1. Kompleksowa obsługa geologiczna obejmuje m.in.:
* badanie zagęszczenia gruntów / wykonywanych warstw konstrukcyjnych,
* opracowanie wyników badań stopnia zagęszczenia podłoża gruntowego i/lub poszczególnych warstw konstrukcyjnych.
  1. Przed zgłoszeniem Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego robót, Wykonawca wyprzedzająco przygotuje i przekaże do akceptacji Zamawiającego następujące dokumenty odbiorowe, pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru:

1. dokumentację powykonawczą, w której skład wchodzą m.in.:
2. dokumentacja projektowa podstawowa z naniesionymi zmianami, jeżeli w toku realizacji robót budowlanych takowe wystąpiły oraz dokumentacja dodatkowa, jeśli została sporządzona w trakcie realizacji Inwestycji, uzgodnione przez projektanta zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
3. recepty i ustalenia technologiczne,
4. dzienniki budowy (oryginały) wraz z wymaganymi przepisami prawa oświadczeniami kierownika budowy,
5. protokoły, sprawozdania, zaświadczenia z przeprowadzonych prób, a także wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych,
6. geodezyjne szkice powykonawcze ułożenia sieci,
7. atesty, certyfikaty, deklaracje właściwości użytkowych, deklaracje zgodności wbudowanych materiałów,
8. protokoły przekazania materiałów z odzysku na magazyn Zakładu Usług Komunalnych w Tczewie, protokoły likwidacji materiałów niezdatnych do ponownego wbudowania, karty przekazania odpadów/karty ewidencji odpadów - całość potwierdzona przez osoby do tego upoważnione.

Brak któregokolwiek z w/w dokumentów odbiorowych traktowany będzie przez Zamawiającego jako podstawa stwierdzenia braku gotowości Wykonawcy do odbioru końcowego, a tym samym wstrzymanie/brak możliwości wypłaty wynagrodzenia wynikającego z rozliczenia końcowego umowy, do momentu uzupełnienia braków   
w dokumentacji odbiorowej.

Po otrzymaniu pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego, Zamawiający w terminie do 14 dni roboczych przystąpi do rozpoczęcia czynności odbioru końcowego.

Zamawiający może odmówić dokonania odbioru końcowego, jeśli stwierdzi, że nie zostały wykonane wszystkie roboty objęte przedmiotem umowy, bądź jeśli w trakcie odbioru robót stwierdzi istnienie istotnych wad w ich wykonaniu. W powyższej sytuacji Zamawiający określi termin, do którego powinny zostać wykonane wszystkie zaległe roboty lub usunięte wszelkie wady. Po wykonaniu przez Wykonawcę zaległych robót oraz/lub usunięciu istniejących wad, zobowiązany jest on powtórnie zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.

Wykonawca najpóźniej w dniu zakończenia czynności odbioru końcowego obowiązany jest doręczyć Zamawiającemu geodezyjną inwentaryzację powykonawczą całości wykonanych robót budowlanych w formie wydruku mapowego, zbiorczo dla wszystkich branż,   
wraz z potwierdzeniem złożenia jej w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno – Kartograficznej. Niedostarczenie Zamawiającemu wyżej opisanej inwentaryzacji geodezyjnej skutkować będzie odmową przyjęcia przez Zamawiającego oddawanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

Czynności odbiorowe w zależności od zakresu jak i stopnia złożoności odbieranych robót,   
a także okoliczności mających wpływ na przebieg tychże czynności jak np. niekorzystne warunki atmosferyczne, mogą zostać rozłożone przez Komisję w czasie.

Wykonawca w dniu zakończenia czynności odbiorowych złoży Zamawiającemu swoje oświadczenie co do terminu doręczenia Zamawiającemu potwierdzenia przyjęcia geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej wykonanych robót do zasobu Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjno – Kartograficznej, z zastrzeżeniem, iż wskazanie terminu wykraczającego ponad okres 1-go miesiąca wymagało będzie szczególnego uzasadnienia. Ponadto, Wykonawca po przyjęciu geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej wykonanych robót do zasobu Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjno – Kartograficznej dostarczy Zamawiającemu kopię powstałej w wyniku wyżej opisanych czynności mapy zasadniczej. Nie przyjęcie do zasobu PODGiK mapy powykonawczej wykonanych robót w zadeklarowanym przez Wykonawcę terminie traktowane będzie jako wada przedmiotu umowy, zaś Zamawiający może zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

* 1. Materiały i wyroby użyte do wykonania przedmiotu zamówienia winny spełniać wymogi określone w:

1. ustawie Prawo budowlane (t.j Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.),
2. ustawie o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1213),
3. ROZPORZĄDZENIU PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 305/2011 z dnia 09.03.2011r. ustanawiające zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych i uchylające dyrektywę Rady 89/106/EWG (Dz. U. U. E. z 2011 r., Nr 4.4.2011).
   1. Tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia odniesiono się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych,   
      o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

**2. TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH**

**„Budowa drogowej sygnalizacji świetlnej akomodacyjnej na skrzyżowaniu ulic Wojska Polskiego, Sobieskiego i Grunwaldzkiej – poprawa bezpieczeństwa   
i warunków ruchu”.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Wyszczególnienie elementów robót** | **Koszt wykonania elementów robót** | |
| **Procentowy udział  w realizacji robót (%)** | **Koszt brutto [PLN]** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Budowa drogowej sygnalizacji świetlnej akomodacyjnej na skrzyżowaniu ulic Wojska Polskiego, Sobieskiego i Grunwaldzkiej – poprawa bezpieczeństwa i warunków ruchu. | | |
| **1** | **Dokumentacja projektowa** | | |
| 1.1 | Kompletna dokumentacja techniczna i kosztorysowa całego zamierzenia inwestycyjnego, projekt TOR, projekt SOR wraz  z inżynierią ruchu |  |  |
| **2** | **Roboty budowlano-montażowe** | | |
| 2.1 | Roboty przygotowawcze i rozbiórkowe (rozbiórka nawierzchni  i elementów dróg, demontaż elementów konstrukcyjnych  i wyposażenia sygnalizacji) |  |  |
| 2.2 | Roboty konstrukcyjne (roboty ziemne, fundamenty masztów) |  |  |
| 2.3 | Roboty kablowe (ułożenie kanalizacji kablowych, linii kablowych sygnalizacyjnych, montaż pętli indukcyjnych, zasilania sygnalizacji) |  |  |
| 2.4 | Roboty konstrukcyjne i montażowe (montaż masztów niskich  i wysokich, elementów wyposażenia sygnalizacji – komór, ekranów kontrastowych, sygnalizatorów akustycznych i świetlnych, przycisków, głowic wierzchołkowych) |  |  |
| 2.5 | Roboty montażowe (doposażenie, montaż, zaprogramowania  i uruchomienie sterownika sygnalizacji świetlnej, wykonanie oznakowania zgodnie z zatwierdzonym projektem SOR) |  |  |