

(PROJEKT – dotyczy części III zamówienia)

UMOWA Nr

zawarta w dniu r. w Warszawie, pomiędzy:

Skarbem Państwa -1. Bazą Lotnictwa Transportowego

z siedzibą: 00-909 Warszawa, ul. Żwirki i Wigury 1C, NIP 522-101-72-08,

którą reprezentuje:

plk pil. Stanisław KONDRAT - Dowódca

jako „Zamawiającym”

a

.....

prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą

z siedzibą, NIP:, REGON:

.....

jako „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) i „Regulaminu udzielenia zamówień publicznych w 1. Bazie Lotnictwa Transportowego, w trybach określonych w ustawie prawo zamówień publicznych”.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **zakup i dostawa środków czystości i drobnego sprzętu gospodarczego**, opisanych szczegółowo w Opisie przedmiotu zamówienia – (załącznik nr 1 do umowy), zwanych w dalszej treści umowy "towarem".
2. Asortyment, ilość i ceny jednostkowe towaru określa załącznik nr 2 - formularz cenowy Wykonawcy.
3. Ceny jednostkowe towaru, określone w załączniku nr 2, nie podlegają zmianie w czasie trwania umowy.
4. Towar musi odpowiadać obowiązującym normom z zakresu gatunku pierwszego, być fabrycznie nowy, nieużywany oraz spełniać odpowiednie normy i wymagania zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia.
5. Towar powinien być dostarczony w oryginalnym opakowaniu fabrycznym z zabezpieczeniami stosowanymi przez producenta. Opakowanie powinno umożliwić pełną identyfikację towaru, np. ilość, rodzaj, parametry, data ważności itp., bez konieczności naruszania integralności opakowania.
6. Towar powinien być dostarczony w opakowaniu zabezpieczającym przed zmianami ilościowymi i jakościowymi.

7. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wprowadzania towaru do obrotu.

§ 2. Czas trwania umowy

Umowa została zawarta na okres od dnia jej podpisania do dnia 20.11.2020r.

§ 3. Termin i miejsce wykonania umowy

1. Dostawa towaru zostanie zrealizowana maksymalnie w ilości do 3. dostaw na podstawie zamówienia złożonego przez Zamawiającego e-mailem, j.n.:
e-mail Wykonawcy:
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar objęty zamówieniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w terminie dni roboczych od dnia złożenia zamówienia. O terminie i godzinie dostawy Wykonawca uprzedzi telefonicznie przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w § 5, na min. 3 dni robocze przed dostawą.
3. W przypadku niedotrzymania terminu dostawy przez Wykonawcę, Zamawiający może zakupić niedostarczoną partię towaru u innego dostawcy, a ewentualną różnicą kosztów obciążyć Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wykonanie umowy odbywać się będzie na terenie kompleksu wojskowego, i zobowiązuje się stosować do wszelkich zaleceń i żądań ze strony Zamawiającego, odnoszących się do zasad wchodzenia i przebywania na terenie tego kompleksu.

§ 4. Warunki dostawy i odbioru towaru

1. Dostawa towaru do miejsca wskazanego w § 4 niniejszej umowy nastąpi transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Dostawa powinna być zrealizowana w dni robocze, w godz. 08.00-14.00. W przypadku, gdy data dostawy przypada w dniu wolnym od pracy, dostawę należy zrealizować w dniu poprzedzającym dzień wolny od pracy lub w innym terminie uzgodnionym pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym w formie pisemnej lub elektronicznie.
3. Za realizację umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest:
p. tel. e-mail:
za odbiór towaru odpowiedzialny jest:
p. tel. e-mail:
4. Za realizację umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest:
p. tel. e-mail:
5. Warunkiem dokonania odbioru towaru przez Zamawiającego jest dostarczenie przez Wykonawcę towaru zgodnie z umową, wraz z dowodem dostawy (tj. dokument wydania z magazynu WZ).
6. W przypadku niedopełnienia powyższych wymagań, Zamawiający powstrzyma się od zapłaty należności do czasu uzupełnienia dokumentów, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia ich uzupełnienia.

7. Po dokonaniu odbioru towaru zostanie sporządzony pisemny protokół odbioru dostawy, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy, podpisany przez Zamawiającego, po sprawdzeniu ilości i jakości towaru w terminie do 3. dni roboczych.
8. W razie stwierdzenia wad ilościowych lub jakościowych towaru w trakcie odbioru Zamawiający uprawniony jest do odmowy przyjęcia dostawy w całości lub części, co zostanie odnotowane w protokole odbioru. Brak zgłoszenia do protokołu odbioru wad towaru nie powoduje wygaśnięcia roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi i gwarancji.
9. W powyższej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć towar zgodny z umową najpóźniej w terminie 2 dni roboczych od daty odmowy odbioru towaru lub jego części przez Zamawiającego. W przypadku braku możliwości dostarczenia towaru wolnego od wad lub określonej ilości, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy (lub jej części) i naliczenia kary umownej, zgodnie z § 8 umowy, bądź żądania wykonania umowy, z zachowaniem prawa do żądania kar umownych.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za towar (ryzyko utraty, uszkodzenia itp.) do czasu jego formalnego przejęcia przez Zamawiającego, tj. podpisania przez Strony protokołu odbioru dostawy.
11. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 i 4 powyżej wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony i nie stanowi zmiany umowy.

§ 5. Wartość umowy i warunki płatności

1. Wartość przedmiotu umowy, zgodnie z przedstawioną i przyjętą ofertą cenową, wynosi:

Całkowita wartość umowy nie może przekroczyć kwoty:

netto: zł (słownie:)

brutto : zł (słownie:)

2. Wartość brutto obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym podatek od towarów i usług VAT, inne opłaty i podatki, opłaty celne, ubezpieczenia, koszty opakowania oraz koszty dostawy (transportu) towarów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wraz z kosztami rozładunku.
3. Zapłata za dostarczony towar nastąpi wg cen jednostkowych, określonych w załączniku nr 2 do umowy, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
4. Termin płatności wynosi 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura VAT doręczona Zamawiającemu musi być zgodna z wymogami określonymi w art. 106e ustawy z dnia 11 marca 2001 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020r., poz. 106 z późn.zm.)
3. Na fakturze Wykonawca wyszczególni towar z użyciem nazewnictwa określonego w formularzu asortymentowo-cenowym.
5. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru dostawy z zapisem „bez uwag” ze strony Zamawiającego.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia ilości lub zmniejszenia ilości asortymentu poszczególnych pozycji w formularzu cenowym z zastrzeżeniem, że wartość umowy nie przekroczy kwoty z § 5 ust.1. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego. Wynagrodzenie będzie wówczas odpowiednio pomniejszone do wartości faktycznie zamówionego i wykonanego zakresu umowy.
8. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie trwania umowy dopuszcza się zmianę wartości umowy o różnicę wynikającą ze zmiany wartości podatku VAT. Zmiana może nastąpić po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7. Gwarancja i reklamacje

1. Wykonawca oświadcza, że towar oferowany Zamawiającemu jest wolny od wad i spełnia wszelkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie i europejskie.
2. Wykonawca odpowiada za rodzaj, jakość oraz ilość dostarczanych towarów objętych każdym jednostkowym zamówieniem.
3. Wykonawca dostarczy towar z terminem przydatności do użycia, podanym przez producenta na opakowaniu, nie krótszym niż 12 miesięcy od dnia odbioru końcowego dla danej partii zrealizowanego zamówienia.
4. Środki czystości przeznaczone do mycia rąk, musi posiadać atest PZH lub dokument równoważny stosowany w krajach Unii Europejskiej dopuszczający produkt do kontaktu z żywnością. Wyroby biobójcze powinny posiadać na opakowaniu pozwolenie Ministra Zdrowia dopuszczające do obrotu.
5. Do środków czystości, chemicznych Wykonawca dołączy "Karty Charakterystyki Produktu".
6. Wszystkie produkty muszą posiadać etykiety (instrukcje użytkowania) w języku polskim.
7. W przypadku stwierdzenia po terminie odbioru braków ilościowych lub wad jakościowych towaru, Wykonawca zobowiązuje się własnym kosztem i staraniem dostarczyć brakujący towar lub towar wolny od wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 48 godzin licząc od daty otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego.
8. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust.7, Zamawiający ma prawo zakupić brakujący lub niewadliwy towar u innego dostawcy, a ewentualną różnicą kosztów obciążyć Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.

§ 8. Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
2. W poniżej określonych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:

- a) 20 % wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy – w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
 - b) 1 % wartości brutto niezrealizowanej w terminie części umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostawie towaru, ale nie więcej niż 20% wartości brutto umowy;
 - c) 1 % wartości brutto dostarczonego wadliwego towaru, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu towaru wolnego od wad, w miejsce wadliwego przedmiotu umowy, albo opóźnienia w usunięciu wad (braków) w okresie gwarancji lub rękojmi, ale nie więcej niż 20% wartości brutto umowy;
3. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
 4. Termin zapłaty kar umownych wynosi 7 dni od dostarczenia dokumentu obciążającego karami umownymi drugiej stronie.
 5. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy należnego na podstawie niniejszej umowy bądź z wierzytelności z innego stosunku prawnego łączącego Strony, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 6. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub inne podmioty.
 7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie, o ile Zamawiający nie podjął decyzji o odstąpieniu od umowy albo o jej rozwiązaniu.

§ 9. Rozwiązanie umowy. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części w terminie do 20.11.2020 r. albo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w całości lub w części, jeżeli Wykonawca naruszy jakiegokolwiek jej istotne postanowienie, a w szczególności w przypadku:
 - a) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji umowy,
 - b) niewykonania umowy w określonym w umowie terminie,
 - c) pozostawiania przez Wykonawcę w opóźnieniu co do dostarczenia towaru w takim stopniu, że nie jest prawdopodobne, aby dostarczył towar w umówionym terminie,
 - d) wykonywania umowy niezgodnie z jej postanowieniami i brak zmiany sposobu jej wykonania mimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - e) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
 - f) w przypadku likwidacji Wykonawcy;
 - g) gdy kwota naliczonych akr umownych przekroczy wartość odpowiadającą 20% wartości brutto zamówienia podstawowego dla zadania 1 i zadania 2 łącznie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, jak również z uwagi na polecenia i rozkazy wyższych przełożonych, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania w trybie natychmiastowym umowy, jeżeli Zamawiający bez podania przyczyny odmawia odbioru zamówionego towaru.
4. Oświadczenie o odstąpieniu lub rozwiązaniu umowy powinno zostać złożone w terminie 30 dni od dnia, w którym strona dowiedziała się o przyczynie wypowiedzenia.
5. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie dla swej ważności wymaga formy pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.

§ 10. Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
3. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych pracowników Zamawiającego wyłącznie w celu wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b RODO, danych przetwarzanych w zakresie umowy, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno podczas trwania umowy, jak i po jej ustaniu.
6. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom, jeżeli przy ich pomocy wykonuje umowę, dane osobowe do dalszego przetwarzania jedynie w celu Wykonania umowy oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za niewywiązywanie się przez podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.
8. Wykonawca po zakończeniu umowy usunie wszelkie dane osobowe uzyskane na podstawie regulacji Umowy oraz wszelkie ich istniejące kopie w ciągu 7 dni. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o fakcie usunięcia danych.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano jej wyboru w sytuacji, gdy towar objęty umową w trakcie jej trwania przestał być produkowany i jest niedostępny, co będzie potwierdzone stosownym pismem; w takiej sytuacji Wykonawca może zaproponować inny typ towaru, który musi spełniać warunki określone w Opisie przedmiotu zamówienia, po cenie określonej w ofercie i umowie.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach (dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy).
6. Załączniki wymienione w umowie stanowią jej integralną część.
 - Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
 - Załącznik nr 2 - Formularz cenowy Wykonawcy
 - Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru dostawy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY
z dnia2020r.

Niniejszy dokument potwierdza wykonanie przez :

.....
.....

dostawę do magazynu Infrastruktury Jednostki Wojskowej 4198 Warszawa
ul. Żwirki i Wigury 1C zgodnie z umową z dnia r oraz
zamówieniem mailem z dnia2020 r .

Potwierdzam odbiór :

„ dostawę środków czystości oraz drobnego sprzętu gospodarczego”

Zgodnie z załącznikiem do zamówienia e-mailowego.

Uwagi.....

Podpisy upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w tym magazyniera

.....
.....