

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk, działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska, zwana dalej „DRMG” lub „Zamawiającym”.

2. Nazwa zamówienia

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn. „Przebudowa drogowego obiektu inżynierskiego nad Kanałem Rudnickim w ulicach: Osiedle i Opłotki w Gdańsku”.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

3.1. Obszar:

- 1) Lokalizacja obiektu planowana jest nad Kanałem Rudnickim w przebiegu ulic: Osiedle, Opłotki i Zawodzie w dzielnicy Olszynka w Gdańsku.
- 2) Na obszarze objętym przedmiotem zamówienia obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego nr 1612, nr 1509 i na styku nr 1521.
- 3) Ulice: Osiedle, Opłotki i Zawodzie to jednojezdniowe ulice lokalne o dwóch pasach ruchu położone w strefie ograniczeń od wału przeciwpowodziowego.

W związku z dynamicznie postępującymi pracami nad nowymi planami zagospodarowania przestrzennego w mieście Gdańsk, Wykonawca jest zobowiązany do śledzenia uchwalanych planów w celu aktualizacji dokumentacji.

3.2. Cel realizacji:

- 1) Celem przebudowy drogowego obiektu inżynierskiego jest poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego i pieszego oraz zwiększenie nośności obiektu inżynierskiego.
- 2) W tym celu należy zaprojektować drogowy obiekt inżynierski:
 - należy wykonać przepust rozumiany jako budowla służąca do przepuszczenia cieku, dla której dopuszcza się warunki pracy z zatopionym wlotem i wylotem,
 - przepust należy sprawdzić na przepustowość $Q=7.0 \text{ m}^3/\text{s}$, na którą została zaprojektowana budowla (śluz) na Kanale Rudnickim wg dokumentacji „Budowa prawego wału przeciwpowodziowego Optywu Motławy na odcinku od ul. Elbląskiej do ul. Zawodników” CDM Smith Sp. z o.o. (marzec 2019 r.),
 - należy dążyć do uzyskania maksymalnego światła przepustu w stosunku do przekroju kanału; zaleca się światło poziome zbliżone do szerokości kanału w dnie, z dopuszczeniem podziału na sekcje,
 - rekomendacją dla wykonania przepustu w ciągu ul. Osiedle i Opłotki jest możliwość zabezpieczenia przed zalaniem obszarów sąsiadujących z Kanałem Rudnickim, przy utrzymaniu lub korekcie w niewielkim zakresie, rzędnej układu drogowego; zabezpieczenie przeciwpowodziowe terenu należy uzyskać poprzez wykonanie na kanale na wysokości przepustu grobli od strony wody górnej i dolnej lub poprzez odpowiednio wysoko wyciągnięte ścianki czołowe przepustu; korona przyjętych budowli powinna mieć rzędną wymaganą przepisami, przy założeniu poziomu wody miarodajnej 1.8 m npm,
 - w ramach projektu należy wykonać odcinki przejściowe dowiązujące rzędne projektowane z istniejącymi rzędnymi wału Kanału Rudnickiego,
 - należy umocnić dno i skarpy kanału w obrębie nowego obiektu inżynierskiego,
 - ze światła przepustu należy usunąć wszelkie sieci i instalacje,
 - przed przystąpieniem do wykonania projektu budowlanego należy wystąpić do Gdańskich Wód oraz GIWK o warunki techniczne.
- 3) Konstrukcja obiektu powinna umożliwiać swobodne, dwukierunkowe poruszanie się autobusów komunikacji miejskiej (szerokość pasów ruchu musi wynosić min. 3 m) oraz powinna umożliwiać korektę geometrii skrzyżowania ulic: Osiedle, Opłotki i Zawodzie.

3.3. Problematyka prac projektowych:

- 1) Rozbiórka istniejącego mostu tymczasowego wraz z wywozem materiału pozyskanego z rozbiórki na bazę GZDiZ na terenie Gdańska.
- 2) Budowa nowego obiektu inżynierskiego wraz z przebudową układu drogowego w zakresie wynikającym z budowy obiektu.
 - a) wymagana klasa nośności II,
 - b) preferowana konstrukcja obiektu inżynierskiego – rama żelbetowa, monolityczna,
 - c) konstrukcja obiektu inżynierskiego powinna umożliwiać dwukierunkowe poruszanie się autobusów miejskich (szer. pasów ruchu min. 3 m) z uwzględnieniem korekty geometrii skrzyżowania ulic Osiedle, Opłotki i Zawodzie przejazdu z południa na wschód i odwrotnie.
- 3) Umocnienie dna i skarpy kanału w obrębie obiektu inżynierskiego.
- 4) Usunięcie ze światła przepustu wszelkich sieci i instalacji m.in. w granicach planowanego przepustu ułożony jest wodociąg Ø 300 mm stal (2001 r.) w świetle rowu w rurze osłonowej DN 800 (22 m) zakotwionej w wale. Wodociąg nie jest związany z konstrukcją obiektu. W przypadku kolizji wodociągu z planowanym przepustem należy przewidzieć jego przebudowę.

3.4. Koordynacja z innymi projektami i inwestycje mogące mieć wpływ na proces przebudowy obiektu:

- 1) W obszarze zadania planowana jest inwestycja niedrogowa inwestora „METALZBYT Sp. z o.o.” na działkach 80/1, 80/3, 82/1, 82/2, 82/3, 53, 73/1 i 73/3 obręb 101, w związku z którą należy przewidzieć konieczność koordynacji obu zamierzeń.

3.5. Materiały i dane wyjściowe do projektowania (załączniki)

- 1) Pismo GZDiZ nr GZDiZ-IM-6336-1(27)-2020-JK z dnia 01.07.2020 r.
- 2) Pismo GZDiZ nr GZDiZ.IM.5003.1.33.2022.WE z dnia 13.10.2022 r.
- 3) Pismo GZDiZ nr GZDiZ.ZR.6304.2.634.2022.JR z dnia 28.12.2022 r.
- 4) Pismo GW nr TP-3769/eod3632/2022/MR/WW z dnia 30.11.2022 r.
- 5) Pismo PGWWP nr GD.3.1.434.106.2022.AT z dnia 05.12.2022 r.
- 6) Pismo GIWK nr I-T/493/2022/DG z dnia 16.11.2022 r.
- 7) Pismo CWCR nr CWCR GD-WO.0731.260.2022 z dnia 22.11.2022 r.
- 8) Pismo WSW nr WSzW GD-WO.0732.17.2021 z dnia 27.01.2021 r.
- 9) Pismo ENERGA-OPERATOR S.A. nr EOP/PK/3/2022/11/055702 z dnia 22.11.2022 r.
- 10) Pismo Grupy GPEC nr P/HD/021283/2022/002 z dnia 09.01.2023 r.
- 11) mail ENERGA-OPERATOR S.A. z dnia 16.11.2022 r.
- 12) Pismo Netia S.A. nr NTFB-508-2299/22 z dnia 29.11.2022 r.
- 13) Pismo UM WPI nr WUiA.AB 39999340 z dnia 07.11.2022 r.
- 14) Pismo ZTM nr ZTM-NN.4111.15.2022.MT z dnia 28.11.2022 r.

Wskazane materiały nie stanowią wyłącznej podstawy do opracowania dokumentacji projektowej, należy je traktować jako materiały wyjściowe.

4. Zakres przedmiotu zamówienia

4.1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wszystkie prace i czynności konieczne dla opracowania kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem decyzji zezwalającej na realizację przedsięwzięcia oraz pełnieniem nadzoru autorskiego, w tym następujące elementy:

- 1) Opracowanie projektu rozbiórki obecnego mostu.
- 2) Opracowanie tymczasowej organizacji ruchu z ewentualnym etapowaniem robót.
- 3) Opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego.
- 4) Opracowanie projektów technicznych.
- 5) Opracowanie projektów wykonawczych.
- 6) Opracowanie przedmiarów robót.
- 7) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego.
- 8) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
- 9) Pełnienie nadzoru autorskiego nad inwestycją wykonywaną w oparciu o opracowaną dokumentację.
- 10) Wykonanie opracowań projektowych wymaganych przez jednostki opiniujące, nie wykraczające poza przedmiot umowy.

- 11) Uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę wraz z zaświadczeniem o niewniesieniu sprzeciwu, ewentualnych decyzji ZRID, jeśli zajdzie taka potrzeba.
- 12) Uzyskanie mapy do celów projektowych wraz z jej bieżącą aktualizacją.
- 13) Uzyskanie wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów aktualnych na dzień przekazania Zamawiającemu.
- 14) Przygotowanie i złożenie wniosków o wydanie warunków technicznych od gestorów sieci w tym warunków usunięcia kolizji z projektowanym uzbrojeniem i urządzeniem terenu oraz odstępstw, wytycznych, opinii i uzgodnień.
- 15) Przygotowanie i złożenie wniosków i materiałów niezbędnych do uzyskania operatu wodnoprawnego i pozyskanie pozwolenia wodnoprawnego.
- 16) Przygotowanie i złożenie wniosków i materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, w tym raport oddziaływania inwestycji na środowisko jeżeli będzie wymagane.
- 17) Opracowanie inwentaryzacji zieleni wraz z projektem zieleni i gospodarki drzewostanem z uwzględnieniem niezbędnych nasadzeń zastępczych na obszarze inwestycji.
- 18) Opracowanie operatu dendrologicznego (jeżeli będzie wymagany).
- 19) Przygotowanie i złożenie wniosków i materiałów niezbędnych do uzyskania innych wymaganych decyzji administracyjnych.
- 20) Wykonanie badań geotechnicznych i geologicznych gruntu wraz ze sporządzeniem dokumentacji z badań; zakres badań powinien umożliwiać określenie i wydzielenie na ich podstawie warstw geotechnicznych z dokładnością odpowiadającą wymaganiom obliczeń nośności i stateczności budowli. Podłoże powinno być rozpoznane do głębokości strefy aktywnej oddziaływania budowli i zakończyć się w warstwie gruntów nośnych. Dokumentację geotechniczną podłoża Wykonawca powinien opracować w zakresie wystarczającym do prawidłowego zaprojektowania posadowienia obiektów inżynierskich wg instrukcji badań geologicznych i geotechnicznych.
- 21) Uzyskanie opinii i uzgodnień zewnętrznych.
- 22) Uzyskanie uzgodnień od właścicieli działek, jeżeli zajdzie taka konieczność.
- 23) Uzyskanie innych materiałów i danych, które Wykonawca uzna za niezbędne do projektowania, jeżeli zajdzie taka konieczność.

W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji zarówno z nieujawnionymi sieciami podziemnymi jak i innymi urządzeniami. Wszystkie te zagadnienia winny być uwzględnione w cenie oferty.

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzania takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.

Wskazane materiały nie stanowią wyłącznej podstawy do opracowania dokumentacji projektowej, należy je traktować jako materiały wyjściowe. Wykonawca winien je wykorzystać, uzupełniając (pozyskanymi na własny koszt i własnym staraniem) dodatkowymi materiałami w postaci warunków technicznych, opinii, uzgodnień, badań i ekspertyz niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

4.2. Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej

- 1) Dokumentację projektową należy opracować na mapie do celów projektowych w skali 1:500, którą Wykonawca uzyska własnym staraniem i na własny koszt.
- 2) W opracowaniach Wykonawca powinien zastosować rozwiązania i standardy dostępności dla osób niepełnosprawnych, a Wykonawca załączy do dokumentacji oświadczenie o spełnieniu powyższych wymagań.
- 3) Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom i polskim normom., Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna spełniać wymogi określone w Prawie zamówień publicznych dla opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane oraz uwzględniać inne wymogi określone w Prawie zamówień publicznych i innych przepisach dla realizacji inwestycji. Dokumentacja musi umożliwiać ogłoszenie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego w sposób zgodny z przepisami i złożenie oferty dla wykonania zadania inwestycyjnego objętego dokumentacją. Dokumentacja musi umożliwiać wykonanie inwestycji w pełnym zakresie, zgodnie z przepisami, standardami, normami, zasadami sztuki budowlanej oraz zasadami wiedzy technicznej, bez wad, a także w sposób nadający się do eksploatacji.

- 4) W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.
- 5) W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi udzielenie, na wniosek Zamawiającego odpowiedzi na pytania oraz wszelkich wyjaśnień dotyczących treści opracowanej dokumentacji w trakcie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na realizację tego zadania inwestycyjnego (realizację robót budowlanych). Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi w ciągu dwóch dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.
- 6) Dokumentacja musi uwzględniać wytyczne gestorów sieci i infrastruktury technicznej, jednostek opiniujących i uzgadniających. Wykonawca zobowiązany jest również pozyskać dodatkowe uzgodnienia lub opinie, których konieczność wyniknie z uzyskanych w trakcie prac projektowych opinii, uzgodnień lub decyzji.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, na każdym etapie jego sporządzania.

4.3. Szczegółowe wymagania dotyczące poszczególnych opracowań

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.

4.3.1. Inwentaryzacja terenu

Należy zinwentaryzować teren, zieleni oraz wszystkie obiekty kolidujące z projektowaną inwestycją zlokalizowane w planowanym terenie. Inwentaryzacja powinna zawierać dokumentację fotograficzną oraz zwięzły opis stanu terenu objętego inwestycją. W inwentaryzacji należy również objąć najbliższe sąsiedztwo inwestycji.

4.3.2. Mapa do celów projektowych

- 1) Należy sporządzić mapę w wersji analogowej i numerycznej w skali 1:500. Mapa numeryczna powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi instrukcjami geodezyjnymi.
- 2) Mapę należy wykonać w jednolitym układzie współrzędnych dla całego opracowania. Powinna ona zawierać wszystkie elementy zinwentaryzowane w terenie na etapie pomiarów, do których należy zaliczyć m.in. drogi utwardzone i nieutwardzone, formy terenowe, elementy odwodnienia, zabudowania, ogrodzenia, drzewa oraz wszystkie urządzenia branżowe. Mapa ewidencji działek powinna zawierać granice działek wraz z jednoznaczna numeracją działek.
- 3) Mapę należy zarejestrować w stosownym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej z klauzulą do celów projektowych. Mapa musi mieć pieczęć poświadczającą, że dokument został opracowany w wyniku prac geodezyjnych i kartograficznych, których rezultat zawiera operat techniczny wpisany do ewidencji państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego lub oświadczenie wykonawcy prac geodezyjnych, ko uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji.
- 4) Wykonawca dokona pomiarów uzupełniających co do treści mapy oraz rozszerzających zakres opracowania, jeżeli okaże się to konieczne w trakcie procesu projektowania i uzupełni mapę o elementy niezbędne do prawidłowego opracowania projektu budowlanego bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 5) Mapę należy opatrzyć podpisem uprawnionego geodety.

4.3.3. Projekt budowlany

Projekt budowlany opracowany zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

Dla uzyskania decyzji umożliwiającej realizację robót budowlanych projekt budowlany winien zawierać:

- a. projekt zagospodarowania terenu,
- b. projekt architektoniczno-budowlany,
- c. projekt techniczny,
- d. niezbędne decyzje,
- e. uzgodnienia i opinie,
- f. informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wraz z wytycznymi do wykonania planu, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić czytelność opracowań poprzez wykonanie projektu zagospodarowania terenu oraz sieci uzbrojenia terenu w kolorze.

4.3.4. Projekty wykonawcze

Projekty wykonawcze należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych. Problematyka projektów wykonawczych winna obejmować uszczegółowienie projektów budowlanych. Projekt wykonawczy należy wykonać tak, aby umożliwić sporządzenie przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, oraz przygotowanie oferty przez Wykonawcę na wykonanie robót budowlanych.

4.3.5. Projekt docelowej organizacji ruchu

Należy wykonać projekt docelowej organizacji ruchu, zawierający elementy określone przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem.

Projekt należy uzgodnić z zarządcą drogi zgodnie z procedurą Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni dostępną pod adresem: <https://gzdziz.gda.pl/zalatw-sprawe/organizacja-ruchu,a,3132>

4.3.6. Plansza zbiorcza

- 1) Należy sporządzić kolorową planszę zbiorczą jako oddzielny składnik dokumentacji projektowej, który jest niezbędny dla służb inwestorskich i wykonawców robót, przy przygotowaniu, koordynacji i realizacji robót.
- 2) Kolorowa plansza zbiorcza musi zawierać stan istniejący i stan projektowany zagospodarowania terenu oraz wszystkie urządzenia naziemne i podziemne sieci.

4.3.7. Dokumentacja geotechniczna

Dokumentację geotechniczną podłoża należy opracować w zakresie wystarczającym do uzyskania celu wykonania zadania.

4.3.8. Inwentaryzacja zieleni i gospodarki drzewostanem, projekt nasadzeń

Należy wykonać inwentaryzację drzew i krzewów znajdujących się w ścisłym sąsiedztwie inwestycji (z wykazaniem ewentualnych drzew kolidujących i przeznaczonych do wycinki z projektowanymi obiektami wraz z projektem nasadzeń zastępczych. Lokalizację nasadzeń zastępczych należy uzgodnić z właściwym zarządcą terenu.

Zamawiający zastrzega, iż wskazana lokalizacja nasadzeń zastępczych może znajdować się poza obszarem inwestycji.

4.3.9. Operat dendrologiczny (jeżeli będzie wymagane)

Opracowanie stanowiące rozszerzenie inwentaryzacji zieleni ze szczególnym uwzględnieniem stanu zdrowotnego drzew oraz niezbędnych zabiegów ochronnych. W opracowaniu należy zawrzeć m. in. wytyczne mające na celu minimalizację kolizji zamierzenia z drzewami i krzewami na które będzie oddziaływać inwestycja. Wytyczne należy opracować na podstawie analiz przewidywanych kolizji z istniejącymi drzewami i krzewami wynikających z realizacji przedsięwzięcia zgodnie z planowanym zakresem. Wytyczne powinny obejmować wszystkie części anatomiczne drzewa: korzenie, pień/pnie oraz koronę. W operacie zaleca się wyznaczenie i przedstawienie na załączniku graficznym stref ochrony drzew i krzewów

4.3.10. Inwentaryzacja przyrodnicza (jeżeli będzie wymagane)

Inwentaryzacja przyrodnicza, czyli spis wszystkich elementów przyrody występujących na wybranym obszarze, z uwzględnieniem stanowisk zwierząt, siedlisk roślin i pozostałych grup dla planowanych zmian zagospodarowania terenu. Inwentaryzacja przyrodnicza powinna zawierać również zalecenia ochronne dla drzew i krzewów kolidujących z planowaną inwestycją.

4.3.11. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca opracował specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie i formie zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
- 2) Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych rodzajów robót, ich elementów lub etapów.
- 3) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót (nie dopuszcza się stosowania KNR-ów lub innych katalogów) i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

4.3.12. Operat terenowo – prawny

W ramach zadania należy wykonać operat terenowo – prawny, w celu wskazania wszystkich właścicieli, na których nieruchomościach będzie prowadzona inwestycja, zawierający m.in. wykaz działek objętych inwestycją i sąsiadujących z nią, wypisy i wyrisy z rejestru gruntów, plan zagospodarowania terenu zawierający istniejące granice własności działek, oświadczenia właścicieli nieruchomości do dysponowania gruntem na cele budowlane, zgody wszystkich właścicieli działek, na których prowadzone będą roboty tymczasowe poza projektowanym pasem drogowym, które własnym staraniem i na własny koszt uzyska Wykonawca, uzgodnienie użytkownika terenu, oryginały pozyskanych uzgodnień.

4.3.13. Niezbędne badania, analizy, inne zagadnienia projektowe dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

Należy się liczyć z możliwością ujawnienia problemów w trakcie opracowania dokumentacji projektowej, których rozwiązanie winno nastąpić w ramach przedmiotu zamówienia. Ponadto jednostka projektowa w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia jest zobowiązana wykonać niewymienione opracowania projektowe a związane z wymaganiami jednostek opiniujących, niewykraczające jednak poza przedmiot umowy.

4.3.14. Analiza i prognoza ruchu

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca wykona analizy i prognozy ruchu, w formie odrębnego opracowania.

- a. Opracowanie musi zawierać analizę i prognozę ruchu oraz potoków pieszych i pasażerskich wykonanych na bazie obowiązującego transportowego modelu symulacyjnego miasta Gdańska oraz opracowania Biura Rozwoju Gdańska – „Gdańskie Badania Ruchu 2016”, a także analizy potoków pieszych pod kątem powiązań ciągów pieszych z przystankami tramwajowymi transportu zbiorowego.
- b. Analizy i prognozy ruchu należy przeprowadzić na skalibrowanym transportowym modelu symulacyjnym pozyskanym od BRG w dedykowanym oprogramowaniu, Wykonanie analizy powinno być poprzedzone:
 - badaniem natężenia struktury i prognoz ruchu kołowego
 - badaniem poziomu swobody ruchu i przepustowości projektowanego układu drogowego
 - analizą potoków pieszych pod kątem przystanków komunikacji publicznej i obiektów użyteczności publicznej

- badaniem przewidywanych natężeń ruchu autobusów i zapotrzebowania na przewozy pasażerskie
 - sporządzeniem mikrosymulacji ruchu obejmującej cały odcinek ulic objętych badaniem;
- c. Szczegółowe wytyczne do wykonania analizy i prognozy ruchu należy pozyskać od Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni oraz Biura Rozwoju Gdańska.

4.3.15. Przedmiar robót

- 1) Przedmiary robót należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
- 2) Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości przedmiarowych robót podstawowych w podziale na zadania, etapy, odcinki, itp.
- 3) Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
- 4) Przedmiary stanowiąc będą podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia.
- 5) Formularz przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.
- 6) Wytyczne do przedmiarów robót należy uzgodnić z zespołem ds. kosztów DRMG.

4.3.16. Kosztorysy Inwestorskie i zbiorcze zestawienie kosztów

- 1) Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
- 2) Do kosztorysu inwestorskiego należy dołączyć założenia wyjściowe do kosztorysowania, które należy uzgodnić z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego: kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych, analizy indywidualne nakładów rzeczowych oraz analizy własne czynników produkcji i wskaźników narzutów kosztów pośrednich i zysku.
- 3) Do kosztorysu należy dołączyć zbiorcze zestawienie kosztów.
- 4) Wytyczne do kosztorysu inwestorskiego należy uzgodnić z Zespołem ds. Kosztów DRMG.

4.3.17. Materiały wymagane do oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko (jeżeli będzie wymagane)

Wykonawca zobowiązany jest przygotować oraz złożyć wnioski o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia tj.:

- a. wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia,
- b. Kartę Informacyjną Przedsięwzięcia (KIP) sporządzoną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko wraz z załącznikami.
- c. Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, jeżeli znajdzie taka potrzeba:
 - Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko winien zawierać analizę planowanej do realizacji inwestycji pod kątem możliwości i zakresu jej oddziaływania na środowisko naturalne wraz ze wszystkimi formami jego ochrony, zdrowia i życia ludzi oraz dobór materialnych i zabytków. Raport winien być opracowany zgodnie ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

4.3.18. Inne materiały niezbędne do uzyskania wszystkich wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji

Wykonawca zobowiązany będzie przygotować własnym staraniem i kosztem wszystkie materiały niezbędne do uzyskania opinii, uzgodnień i decyzji niezbędnych zarówno do zatwierdzenia projektu budowlanego jak i realizacji przedsięwzięcia, w tym materiały niezbędne do uzyskania odstępstw od warunków technicznych, w razie wystąpienia takiej konieczności.

4.4. Nakład dokumentacji

4.4.1. Dokumentacja w wersji papierowej

- 1 egz. opieczątowanego przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej projektu budowlanego wraz z oryginałem decyzji o pozwoleniu na budowę (w przypadku uzyskania pozwolenia na budowę) lub z oryginałem zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę - w przypadku zgłoszenia robót budowlanych,
- 2 egz. kopii zatwierdzonego, opieczątowanego projektu budowlanego potwierdzonej za zgodność z oryginałem wykonanej w kolorze,
uwaga:
- W przypadku konieczności rozdzielenia zadania pomiędzy właściwe organy administracji architektoniczno-budowlanej, należy przedłożyć po jednym egzemplarzu opieczątowanego projektu i stosowne decyzje / zaświadczenia o braku sprzeciwu przez właściwe organy.
- W ramach zamówienia wykonać należy wymaganą przepisami ilość egzemplarzy projektów budowlanych niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę lub przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych bez sprzeciwu;
- 3 egz. projektów wykonawczych branżowych,
- 3 egz. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 3 egz. przedmiarów robót,
- 3 egz. inwentaryzacji przyrodniczej,
- 3 egz. operatu dendrologicznego,
- 2 egz. kosztorysu inwestorskiego ze zbiorczym zestawieniem kosztów,
- 3 egz. operatów wodnoprawnych,
- 3 egz. dokumentacji geotechnicznej badań podłoża gruntowego;

4.4.2. Dokumentacja w wersji elektronicznej

- a. Pliki cyfrowe odpowiadające dokumentom w wersji papierowej.:
 - pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf, .odt,
 - pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .csv, .ods,
 - pliki graficzne z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, .dgn wraz z plikami referencyjnymi,
 - pliki z kosztorysem inwestorskim: .ath
 - pliki z kosztorysem inwestorskim uproszczonym: .xls sporządzonym wg załączonego wzoru
- d. Całość dokumentacji w formacie PDF.
- e. Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości. Rysunki w kolorze, gdzie kolor niesie informację (a ilość rysunków kolorowych jest niewielka) należy wydzielić. Wszystkie opisy wykonywać w formacie A4, a obliczenia i wykresy w formacie A4 i A3. Każda strona obliczeń i opisów musi być zaopatrzona w numerację bieżącą oraz nazwę i nr opracowania.
- f. Wykonawca dostarczy opracowania w formie elektronicznej niezabezpieczonej hasłami, na płycie CD lub DVD zamkniętej dla edycji.
- g. Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji. W przypadku gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia rozbieżności.

4.5. Znaki towarowe

4.5.1. Znaki towarowe w dokumentacji projektowej

- a. Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje

produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jest uzasadniony specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie

- b. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem wykonawcy jest określenie szczegółowych cech i parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.
- c. W przypadku, gdy Wykonawca używa w opracowanej dokumentacji projektowej odniesień do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych Wykonawca jest zobowiązany wskazać, że należy je rozumieć jako przykładowe i że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca wskazuje, że ww. odniesieniu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca jest zobowiązany określić szczegółowe warunki, które umożliwią dopuszczenie innych rozwiązań jako równoważnych
- d. Wykonawca zobowiązany jest do przejścia na siebie pełnej odpowiedzialności za wszelkie skutki finansowe mogące powstać z roszczeń posiadaczy praw autorskich i praw zależnych wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wynikających z działań Wykonawcy.

4.5.2. Znaki towarowe w dokumentacji przetargowej

- a. W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia (wraz z załącznikami) znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, należy je rozumieć jako przykładowe.
- b. W przypadku, gdy Zamawiający odniósł się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 Pzp, Zamawiający wskazuje, iż należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający, zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp, dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SWZ wraz z załącznikami. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszej SWZ wraz z załącznikami norma, ocena techniczna, specyfikacja techniczna lub system referencji, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.
- c. Wykonawca, który, na etapie realizacji umowy, powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

4.6. Zgodność z przepisami

Opracowanie projektowe musi spełniać wymogi i być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, w tym w szczególności:

4.6.1. Ustawy

- 1) Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
- 2) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- 3) Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 4) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
- 5) Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody,
- 6) Ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne,
- 7) Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko ,

- 8) Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- 9) Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- 10) Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- 11) Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej
- 12) Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym
- 13) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych

4.6.2. Rozporządzenia

- 1) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych,
- 2) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- 3) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych,
- 4) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- 5) Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków
- 6) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 7) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych,
- 8) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 9) Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- 10) Rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych
- 11) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- 12) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- 13) Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
- 14) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku,
- 15) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych
- 16) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019 r. w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych

4.6.3. Uchwały Rady Miasta Gdańska:

- 1) Obowiązującymi na terenie objętym opracowaniem miejscowymi planami zagospodarowania Przestrzennego:
 - MPZP nr 1612 (uchwała nr XXII/420/12 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 stycznia 2012 r.),
 - MPZP nr 1509 (uchwała nr XII/265/07 Rady Miasta Gdańska z dnia 30 sierpnia 2007 r.),
 - oraz na styku MPZP nr 1521 (uchwała nr XIV/297/19 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 września 2019).

4.6.4. Zarządzenia Prezydenta Miasta Gdańska

- 1) Zarządzeniem nr 1621/17 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 5 września 2017 r. w sprawie wprowadzenia standardów technicznych oraz wytycznych w zakresie systemu prowadzenia osób niewidomych w rejonie przejść dla pieszych na terenie miasta Gdańska.
- 2) Zarządzeniem nr 1753/20 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie przyjęcia Gdańskiego Standardu Ulicy Miejskiej oraz określenia zasad wprowadzenia dodatkowych elementów do procesu przygotowania projektów budowy lub przebudowy dróg publicznych zgodnie z Gdańskim Standardem Ulicy Miejskiej (GSUM).
- 3) **Dodatkowo dokumentacja projektowa musi uwzględniać zapisy obowiązujących opracowań i wskazań przygotowanych przez GZDiZ lub inne instytucje, w tym:**
 - a. Opracowanie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni „Standardy projektowe i katalog nawierzchni Gdańska”,
 - b. Wzorce standardy rekomendowane przez Ministra właściwego ds. transportu, w zakresie dróg publicznych dostępne pod adresem: <https://www.gov.pl/web/infrastruktura/wr-d>
 - **WR-D-41-3 Wytycznych projektowania infrastruktury dla pieszych. Część 3: Projektowanie przejść dla pieszych,**
 - **WR-D-41-4 Wytycznych projektowania infrastruktury dla pieszych. Część 4: Projektowanie oświetlenia przejść dla pieszych.**

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.

4.7. Materiał wyjściowy do projektowania – załączniki do OPZ

Wskazane materiały nie stanowią wyłącznej podstawy do opracowania dokumentacji projektowej, należy je traktować jako materiały wyjściowe. Wykonawca winien je wykorzystać, uzupełniając (pozyskanymi na własny koszt i własnym staraniem) dodatkowymi materiałami w postaci warunków technicznych, opinii, uzgodnień, badań i ekspertyz niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Obowiązki wykonawcy

5.1. Harmonogram / terminarz prac

W ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Zamawiającego sporządzony harmonogram, który będzie uwzględniał poniższe terminy:

- a. opracowania mapy do celów projektowych,
- b. przekazania opracowanej mapy do zatwierdzenia w zasobach geodezyjnych,
- c. przekazania dokumentacji projektowej do uzgodnień branżowych,
- d. przekazania dokumentacji projektowej do Referatu Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu,
- e. wykonania kompletnego projektu budowlanego,
- f. Złożenie/uzyskanie wniosku o pozwolenie na budowę,
- g. Opracowanie projektów branżowych wykonawczych.

5.2. Przedstawienie przebiegu i zaawansowania prac projektowych

- a. Wykonawca musi uwzględniać w ramach realizacji przedmiotu umowy udział w spotkaniach minimalnie raz na dwa tygodnie w siedzibie DRMG lub wskazanym miejscu w celu przedstawienia zaawansowania prac projektowych oraz przyjętych na danym etapie rozwiązań projektowych,
- b. Terminy tych spotkań oraz ich tematyka (materiały robocze) będą przekazywane Zamawiającemu oraz stronom zainteresowanym z 3-dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca sporządzi protokół z ustaleń podjętych na ww. spotkaniach oraz prześle go do Zamawiającego celem zaakceptowania. Na każdym następnym spotkaniu Wykonawca przedstawi zakres wykonania poprzednich ustaleń,
- c. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu comiesięcznego raportu z postępu prac. Raport należy przekazać Zamawiającemu do ostatniego dnia każdego miesiąca (od

dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia prac i przekazania ich do odbioru Zamawiającemu) drogą elektroniczną na adres e-mail: karolina.wojnicka@gdansk.gda.pl. Raport musi zawierać informację o zagrożeniach związanych z realizacją przedmiotu umowy, a w przypadku ich braku - odpowiednią informację. Raport powinien również wskazywać tematy wymagające wyjaśnienia.

5.3. Uzyskanie warunków technicznych gestorów sieci

Należy uzyskać wymagane warunki techniczne od gestorów sieci uzbrojenia podziemnego własnym staraniem i na własny koszt. Wymagania gestorów sieci uzbrojenia podziemnego, zgłoszone do uwzględnienia w dokumentacji technicznej, a wykraczające poza zakresy wynikające z układem projektowanym, muszą być uzgodnione z Zamawiającym przed rozpoczęciem projektowania.

5.4. Uzgodnienia

5.4.1. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia dokumentacji projektowej z:

5.4.1.1. Urzędem Miejskim w Gdańsku:

5.4.1.1.1. Referatem Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu,

5.4.1.1.2. Wydziałem Środowiska (jeżeli będzie wymagane),

5.4.1.2. Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków (tylko tam gdzie jest to wymagane) wraz ze złożeniem wniosku o uzyskanie pozwolenia na prowadzenie prac / badania archeologiczne oraz uzupełnianiem braków w złożonym wniosku na wezwanie,

5.4.1.3. Gestorami sieci i urzędami i urządzeniami podziemnymi, jeżeli taka konieczność wystąpi w trakcie prowadzenia prac projektowych, w tym również w zakresie kolizji tych urządzeń z projektowanymi obiektami, jeżeli wystąpią,

5.4.1.4. Użytkownikami urządzeń podziemnych w zakresie kolizji z projektowanymi obiektami,

5.4.1.5. Instytucjami i organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac Projektowych

5.4.1.6. Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni w Gdańsku,

5.4.1.7. Pełnomocnikiem Prezydenta Miasta Gdańska ds. Komunikacji Rowerowej, Pełnomocnikiem Prezydenta Miasta Gdańska ds. Piesznych,

5.4.1.8. Biurem Rozwoju Gdańska (m.in. inwestycje realizowane w rejonie lokalizacji Gdańskich Przestrzeni Lokalnych wymagają opinii Zespołu Przestrzeni Publicznych i Krajobrazu oraz ws. Uzyskania wytycznych do analiz i prognoz ruchu),

5.4.1.9. Spółkami należącymi do Grupy PKP (jeżeli będzie wymagane),

5.4.1.10. Pomorską Koleją Metropolitalną S.A.,

5.4.1.11. Gdańskimi Nieruchomościami (w przypadku działek gminnych, których zarządcą są GN),

5.4.1.12. Marynarką Wojenną RP (jeżeli będzie wymagane),

5.4.1.13. Gdańskimi Wodami,

5.4.1.14. Państwowym Gospodarstwem Wodnym – Wody Polskie (jeżeli okaże się to niezbędne) wraz ze złożeniem wniosku o uzyskanie decyzji o pozwoleniu wodno-prawnym oraz uzupełnianiem braków w złożonym wniosku na wezwanie,

5.4.1.15. Urzędem Morskim w Gdyni (jeżeli będzie wymagane),

5.4.1.16. Instytucjami i organami, których konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych,

5.4.1.17. Prawnymi właścicielami terenu według wzoru protokołu uzgodnień, a jeżeli prawnych właścicieli jest kilku, należy dokonać uzgodnień ze wszystkimi współwłaścicielami,

5.4.1.18. Inne, jeżeli zajdzie taka konieczność.

5.4.2. Powyższe uzgodnienia muszą być zawarte w projekcie budowlanym i projektach wykonawczych.

5.4.3. Przed złożeniem danego opracowania do uzgodnień, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia proponowanych rozwiązań Zamawiającemu i uzyskania jego akceptacji.

5.4.4. Dokumentacja (poszczególne elementy projektu) dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do nakładu dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy w kalkulować w ofertę ryczałtową.

5.5. Obowiązki Wykonawcy

Obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskanie w toku realizacji zamówienia wszystkich wymaganych przepisami prawa decyzji administracyjnych, niezbędnych do zatwierdzenia projektu.

5.6. Wykonywanie poprawek

W przypadku błędów dokumentacji projektowej (w szczególności błędów polegających na niezgodności przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskich z projektem) Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Powyższe zobowiązanie dotyczy również usunięcia błędów w dokumentacji stwierdzonych na etapie realizacji przedsięwzięcia.

5.7. Zespół projektowy

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy zespołu projektowego, wraz z podaniem adresów e-mail i telefonów kontaktowych oraz wskazaniem osoby do kontaktu koordynującej projekt.

5.8. Nadzór autorski

- 5.8.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia.
- 5.8.2. Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:
 - a. zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta,
 - b. rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują,
 - c. wpisy do dziennika budowy,
 - d. protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

6. Wynagrodzenie ryczałtowe

Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego winien uwzględnić wykonywanie wszystkich niezbędnych opracowań projektowych, uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego koniecznych opinii, decyzji i zgód niezbędnych dla realizacji robót budowlanych, w tym w szczególności koszty:

- a. wykonania aktualnych map zasadniczych w skali 1:500 wraz z uzbrojeniem terenu i do celów projektowych i ich aktualizacji, gdy będzie to niezbędne
- b. wykonania inwentaryzacji terenu, inwentaryzacji zieleni
- c. wykonanie badań geotechnicznych podłoża gruntowego i ich aktualizacji - jeżeli będą wymagane,
- d. wykonania operatu dendrologicznego (jeżeli będzie wymagane),
- e. przygotowania niezbędnych materiałów (opracowań, załączników, wniosków) niezbędnych do uzyskania wymaganych decyzji administracyjnych (w tym decyzji konserwatorskiej, archeologicznej o pozwoleniu wodnoprawnym, środowiskowej, jeżeli będzie wymagane),
- f. wykonania lub uzyskania innych materiałów i danych wyjściowych do projektowania niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym do usunięcia kolizji z istniejącym uzbrojeniem,
- g. uzyskania warunków technicznych,
- h. wykonanie dokumentacji projektowej,
- i. uzyskanie niezbędnych uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych niezbędnych do zatwierdzenia projektu budowlanego,
- j. uzyskania decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji inwestycji,
- k. świadczenie nadzoru autorskiego,
- l. świadczeń w zakresie rękojmi i gwarancji dla przedmiotu zamówienia,
- m. uzyskania wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego
- n. uzyskanie wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów i budynków
- o. uzyskania zgód właścicieli nieruchomości prywatnych w przypadku zaistnienia konieczności,
- p. sporządzenia wniosków o usunięcie kolizji z istniejącym uzbrojeniem,
- q. inwentaryzacji terenu dla celów projektowych,
- r. przygotowania wniosków i materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji wodnoprawnej,

- s. przygotowanie wniosków i materiałów oraz uzyskanie decyzji od Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
 - t. przygotowanie wniosków i materiałów oraz uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach
 - u. pomiary i analizy, niezbędne do wykonania analizy i prognoz ruchu
 - v. przygotowanie i złożenie wniosków i materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego w obszarach nie objętych Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego.
 - w. innych czynności, które należy wykonać podczas realizacji przedmiotu zamówienia, które nie zostały wskazane powyżej.
7. Żadne postanowienie niniejszego OPZ nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy wynikającej z przepisów prawa