



Gmina Bledzew



Załącznik nr 9

UMOWA NR

Zawarta w dniu r. w Bledzewie pomiędzy:

Gminą Bledzew, ul. Kościuszki 16, 66-350 Bledzew, reprezentowaną przez:

Wójta Małgorzatę Musiałowską przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Emilii Bączkowskiej
zwaną dalej w treści umowy Zamawiającym,

a

.....,

zwanym dalej w treści umowy Wykonawcą,

zwanym dalej wspólnie „Stronami”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jako: RG.GR.271.8.2023 prowadzonego w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami art. 275 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1710 ze zm.), zawarta została umowa o poniższej treści.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn: **„Przebudowa budynków Szkoły Podstawowej w Bledzewie”.**

W ramach realizacji przedmiotu umowy należy wykonać między innymi:

- dociepleni zewnątrznych przegród budynków – ścian, stropów, dachów oraz posadzek na gruncie, wymianę stolarki okiennej i drzwiowej, tak, aby obiekty szkoły spełniały aktualne wymagania warunków technicznych,
- wymiana pokrycia dachowego wraz z wykonaniem nowych kominów (rozbiórka do spodu krokwi), wymiana obróbek blacharskich, wymiana uszkodzonych elementów konstrukcji więźby, wymiana orynnowania, wykonanie instalacji piorunochronnej,
- wykonanie opasek wokół budynków,
- wymiana (remont) wszystkich okładzin z płytek stopni i podestów zewnętrznych, a także pochylni dla osób niepełnosprawnych na prefabrykowane elementy betonowe wraz z wymianą balustrad, w tym odtworzenie utwardzeń wokół budynku,
- montaż instalacji fotowoltaicznej na dachu obiektu sali gimnastycznej wraz z realizacją kompletnej infrastruktury pozwalającej na oddanie wytworzonej energii do sieci energetycznej budynków oraz realizacją pozostałej niezbędnej infrastruktury systemu fotowoltaicznego,
- generalny remont łazienki w jednym z budynków szkoły.

Zakres Zamówienia obejmuje również wykonanie docieplenia przegród zewnętrznych mieszkań służbowych znajdujących się w budynku B oznaczonym w PFU, w tym wymianę stolarki okiennej i drzwiowej.

2. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którego zakres oraz warunki wykonania określają:

- specyfikacja warunków zamówienia (SWZ),
- oferta Wykonawcy
- program funkcjonalno – użytkowy (PFU)
- harmonogram rzeczowo-finansowy
- wzór karty gwarancyjnej



Gmina Bledzew

które stanowią integralną część niniejszej umowy.

3. Zakres Przedmiotu Umowy obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, dokumentami uzupełniającymi oraz budową inwestycji zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym, w szczególności wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy pn. Przebudowa budynków Szkoły Podstawowej w Bledzewie. Obowiązki Wykonawcy obejmują wszelkie zadania, elementy oraz roboty, które są objęte Programem Funkcjonalno-Użytkowym, a dotyczące Przedmiotu Umowy, w szczególności wszelkie Roboty Tymczasowe nie wskazane wprost w tym Programie.
4. Do zakresu prac projektowych należy również uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami prawa uzgodnień i opinii, decyzji administracyjnych, ekspertyz budowlanych i technicznych i innych czynności niezbędnych do zaprojektowania, wykonania robót budowlanych.
5. Przez Roboty Tymczasowe rozumie się wszelkie roboty tymczasowe, materiały i urządzenia zarówno przewidziane, jak i nieprzewidziane w Programie Funkcjonalno-Użytkowym, a niezbędne w procesie budowy dla wykonania i ukończenia robót oraz usunięcia wad, w szczególności takie jak zabezpieczenia tymczasowe, czasowe przetężenia sieci i instalacji, drogi technologiczne, tymczasowe wykopy i zasypy, tymczasowe przejazdy i objazdy, elementy organizacji ruchu, zabezpieczenie terenu budowy, obiekty zakwaterowania pracowników, prace przygotowawcze, zagospodarowanie terenu budowy, utrzymanie zaplecza.
6. Wykonawca zobowiązuje się zaprojektować i wykonać Przedmiot Umowy opisany w § 1 ust. 1 niniejszej umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1 niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardami, Specyfikacją Warunków Zamówienia, Programem Funkcjonalno-Użytkowym, postanowieniami Umowy, z uwzględnieniem wymogów BHP i doбором organizacji i sposobu realizacji umowy bez wprowadzania nadmiernych zakłóceń oraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych pozwoleń i zezwoleń (w tym przygotowaniem dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie), a także wykonaniem dokumentacji powykonawczej.
7. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poleceń osób sprawujących nadzór nad realizacją niniejszej Umowy ze strony Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z otrzymaną od Zamawiającego dokumentacją oraz miejscem prowadzenia robót i że warunki prowadzenia robót są mu znane.
9. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym sposobu bieżącej weryfikacji ilości wykonanych robót. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia dokumentacji robót w sposób umożliwiający przypisanie konkretnych robót do danego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
10. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, uzgodnieniami, zasadami sztuki budowlanej oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy opisany w § 1 ust. 1 niniejszej umowy na podstawie programu funkcjonalno – użytkowego będącego załącznikiem do SWZ.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania **robót zamiennych** w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, a Wykonawca zobowiązuje się takie roboty wykonać.
13. Zamawiający może zdecydować o rezygnacji z wykonania pewnych robót przewidzianych w PFU w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Roboty takie w dalszej części umowy nazywane są **robotami zaniechanymi**. Rezygnacja z wykonania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej.



Gmina Bledzew

14.Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to przykładowo zmiany :

- powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,
- powodujące poprawienie parametrów technicznych,
- wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

15.Zmiany o których mowa w ust. 14 muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego.

16.Przedmiot Umowy musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się bezpośrednio do użytkowania, po dokonaniu wszystkich czynności odbiorowych zgodnie z § 12 oraz uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Przedmiotu Umowy/dokonaniu skutecznego zawiadomienia o zakończeniu budowy.

§ 2

OBOWIĄZKI STRON

1. Obowiązki Zamawiającego:

- 1.1. Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego, obejmującego wszystkie branże przedmiotu umowy.
- 1.2. Przekazanie Wykonawcy terenu budowy do realizacji robót w terminie **5 dni** roboczych od przekazania przez Wykonawcę całości dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, dokumentami uzupełniającymi. Przekazanie terenu budowy zostanie potwierdzone w protokole przejęcia podpisanym przez obie strony.
- 1.3. Dokonywanie odbiorów wykonanych robót budowlanych na zasadach określonych w §12 niniejszej umowy.
- 1.4. Regulowanie płatności wynikających z faktury częściowej i końcowej wystawionych przez Wykonawcę w wysokości określonej w §5 niniejszej umowy i na zasadach określonych w §6 niniejszej umowy.
- 1.5. W uzasadnionych sytuacjach wystawienie - na pisemny wniosek - Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu przed organami administracji oraz wszelkimi podmiotami w celu wykonania przedmiotu umowy – w terminie do 7 dni od daty wpływu takiego wniosku.
- 1.6. Odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania.

2. Obowiązki Wykonawcy:

- 2.1. Wykonawca oświadcza, że posiada wymaganą wiedzę, środki oraz doświadczenie, które są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się wykonać swoje świadczenie z zachowaniem należytej staranności przewidywanej dla podmiotu trudniącego się profesjonalnie świadczeniem usług objętych przedmiotem niniejszej Umowy.
- 2.2. Do głównych obowiązków Wykonawcy w ramach wykonania dokumentacji projektowej należy m.in.:
 - 1) Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej, w skład której wchodzi:
 - uzyskanie map do celów projektowych niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej
 - uwzględnienie istniejącej infrastruktury wraz z ewentualną inwentaryzacją (także zieleni) w stopniu umożliwiającym realizację przedmiotu zamówienia oraz niezbędnych ekspertyz i ocen technicznych, szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia,
 - sporządzenie projektów budowlanych wszystkich koniecznych branż dotyczących samego budynku i przyłączy wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami



Gmina Bledzew



- umożliwiający uzyskać pozwolenie na budowę opracowanych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i spełniających wymagania Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- sporządzenie projektów technicznych uzupełniających i uszczegółwiających projekty budowlane. Projekty te muszą uwzględniać wymagania określone w §5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454), sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego,
 - sporządzenie przedmiarów robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidzianych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w §§ od 6 do 10 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz. U. 2021 poz. 2454),
 - sporządzenie kosztorysów inwestorskich opracowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
 - sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
 - sporządzenie charakterystyki energetycznej budynku,
- 2) Uzgadnianie z Zamawiającym rozwiązań na etapie projektowania oraz przedłożenie Zamawiającemu do akceptacji kompletnej dokumentacji projektowej.
 - 3) Uzyskanie niezbędnych pozwoleń, uzgodnień, decyzji wraz z ostateczną uprawomocnioną decyzją o pozwoleniu na budowę.
 - 4) Zamawiający będzie czynnie uczestniczył w tworzeniu poszczególnych opracowań poprzez powołany w tym celu zespół osób, upoważniony przez Zamawiającego do akceptacji proponowanych przez Projektanta rozwiązań.
 - 5) Opracowanie i przedłożenie Zamawiającemu – celem akceptacji – wstępnej koncepcji zgodnej z PFU;
 - 6) uzyskanie wszystkich niezbędnych i koniecznych do prawidłowego wykonania Dokumentacji Projektowej, m.in.: map, wypisów, rysów, warunków, uzgodnień, opinii, pozwoleń oraz sprawdzeń projektowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - 7) wykonanie w razie konieczności: badań i pomiarów uzupełniających, odwiertów geologicznych i innych prac niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy;
 - 8) zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej;



Gmina Bledzew

- 9) przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej do zatwierdzenia;
 - 10) przy przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji projektowej do zatwierdzenia (Zatwierdzenie Dokumentacji Projektowej): złożenie wraz z dokumentacją projektową pisemnych oświadczeń złożonych przez właściwe Podmioty (Projektanci), stwierdzające:
 - a) wykonanie Dokumentacji Projektowej zgodnie z Umową, jej Załącznikami, w tym m.in. PF-U, obowiązującymi przepisami prawa i normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - b) wydanie dokumentacji projektowej w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć wraz z wyszczególnieniem przekazywanych woluminów, ich tytułów, ewentualnie: numerów ułatwiających poszukiwanie nazwiska autorów dokumentacji;
 - 11) po zatwierdzeniu dokumentacji projektowej przez Zamawiającego: wystąpienie w imieniu Zamawiającego do właściwego organu z kompletnym wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę/dokonanie zgłoszenia zamiaru wykonywania robót budowlanych;
 - 12) po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę/dokonaniu skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonywania robót budowlanych (Odbiór Końcowy Dokumentacji Projektowej):
 - a) dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzgodnieniami w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami w ilości egzemplarzy:
 - 4 egzemplarze projektu budowlanego i wykonawczego w wersji papierowej (drukowanej);
 - 3 egzemplarze specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - 3 egzemplarze przedmiaru robót, kosztorysów;
 - 2 egzemplarze dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej (kopia w postaci skanu oryginału w formacie *.pdf) utrwalone na nośnikach CD/DVD/PENDRIVE.
 - b) przekazanie Zamawiającemu ostatecznej decyzji udzielającej pozwolenia na budowę i zatwierdzającej projekt budowlany.
 - 13) opracowania koncepcji projektowej z uwzględnieniem wszystkich wytycznych Zamawiającego określonych w PFU. Koncepcja winna być przedłożona w wersji graficznej i opisowej. Koncepcja podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego i stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji Etapu IB przedmiotu Zamówienia.
 - 14) Wykonawca zobowiązany jest do dokonania stosownych zmian w dokumentacji projektowej wynikających z wystąpienia w trakcie realizacji robót budowlanych robót zamiennych, dodatkowych, koniecznych do wykonania.
- 2.3.** Zamawiający zastrzega sobie, w trakcie realizacji prac projektowych, prawo do konsultowania na bieżąco proponowanych w projekcie rozwiązań.
- 2.4.** Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
- 1) skierowania do wykonania przedmiotu umowy zespołu projektowego o składzie i kwalifikacjach określonych w ofercie;
 - 2) zapewnienia kierownika budowy o odpowiednich kwalifikacjach oraz innych wykwalifikowanych osób zdolnych do prowadzenia wszelkich powierzonych zadań, uprawnione do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 3) przekazywania Zamawiającemu w okresach miesięcznych, pisemnych raportów (w terminie 30 dnia danego miesiąca) o postępie prac projektowych;
 - 4) przekazywania Zamawiającemu raportów miesięcznych z postępu robót w terminie 5 dni roboczych po zakończeniu danego miesiąca, którego raport dotyczy.
 - 5) opracowania i dostarczenia Zamawiającemu, minimum na 3 dni robocze przed wyznaczonym terminem obrad, narad, spotkań wszelkich opracowań, rysunków i innych materiałów dotyczących przedmiotu umowy;
 - 6) niezwłocznego, pisemnego informowania Zamawiającego o problemach lub



Gmina Bledzew

- okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia poszczególnych etapów lub całości umowy;
- 7) opracowania odpowiedzi na uwagi w zakresie dokumentacji projektowej do protokołów z wszelkich spotkań, narad i komisji wraz z przygotowaniem uzasadnienia odmowy uwzględnienia uwag do protokołu;
 - 8) uczestniczenia w naradach, spotkaniach, posiedzeniach organizowanych na prośbę własną lub żądanie Zamawiającego oraz sporządzania protokołów z tych spotkań oraz przekazywanie ich na bieżąco Zamawiającemu, w terminie max. 3 dni robocze, licząc od dnia, w którym odbyły się narady, spotkania, posiedzenia;
 - 9) uzgodnienia z Zamawiającym podziału na stanowiące pod względem technologicznym i użytkowym samodzielne całości części dokumentacji projektowej;
 - 10) uzgodnienia z Zamawiającym w trakcie wykonywania dokumentacji projektowej wszystkich rozwiązań oraz uzyskanie pisemnej akceptacji Zamawiającego dla wszystkich rozwiązań zamiennych;
 - 11) ochrony znaków geodezyjnych znajdujących się w obszarze prowadzonych robót przed zniszczeniem, a w przypadku ich zniszczenia, do odtworzenia ich na własny koszt;
 - 12) zapewnienia pełnej obsługi geodezyjnej w zakresie realizacji zadania i sporządzenia dokumentacji powykonawczej;
 - 13) po zakończeniu realizacji robót budowlanych:
 - a) opracowania i przekazania Zamawiającemu kompletnej Dokumentacji Powykonawczej;
 - b) złożenia w imieniu Zamawiającego (w oparciu o stosowne pełnomocnictwo udzielone Wykonawcy) do właściwego organu nadzoru budowlanego kompletnego (tj. zawierającego wszystkie wymagane prawem załączniki) wniosku o wydanie pozwolenia na użytkowanie zrealizowanego obiektu/zawiadomienia o zakończeniu budowy;
 - c) uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie zrealizowanego obiektu/ dokonanie skutecznego zawiadomienia o zakończeniu budowy.
 - 14) zorganizowania, utrzymania w należyтым porządku oraz zlikwidowania po wykonaniu robót budowlanych wszelkich zabezpieczeń, zaplecza technicznego i tymczasowych organizacji ruchu;
 - 15) zabezpieczenia terenu budowy, w tym robót i materiałów tam zgromadzonych przed dewastacją i dostępem osób postronnych;
 - 16) realizowania dostawy materiałów i urządzeń, łącznie z transportem i przechowaniem;
 - 17) stosowania wyrobów budowlanych posiadających dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 215) i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 305/2011 z dnia 9 marca 2011 r., gwarantujących wymaganą trwałość wykonanych robót;
 - 18) przed wbudowaniem materiału / urządzenia przedstawiania Zamawiającemu wniosku o jego akceptację wraz z dowodami zgodności z wymaganiami;
 - 19) skutecznego powiadamiania Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem min. 3 dni, umożliwiając ich odbiór przez personel Zamawiającego;
 - 20) zapewnienia wywozu i utylizacji odpadów powstałych w związku z prowadzonymi robotami;
 - 21) przedstawiania na żądanie Zamawiającego, niezwłocznie, wszelkich informacji, dokumentów i wyjaśnień związanych z realizacją zadania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - 22) do uporządkowania terenu po zakończeniu robót i odtworzenia zagospodarowania i nawierzchni lub urządzeń uszkodzonych lub zniszczonych w toku realizacji robót



Gmina Bledzew

- budowlanych;
- 23) pokrycia ze swoich środków finansowych wszelkich zniszczeń i szkód wynikłych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 24) przekazania Zamawiającemu zrealizowanej inwestycji, łącznie z dokumentami umożliwiającymi użytkowanie wybudowanych obiektów (np. protokoły odbiorów technicznych, wyniki badań, prób, pomiarów, testów);
 - 25) przekazania Zamawiającemu kompletu dokumentów wymaganych do złożenia zawiadomienia o zakończeniu budowy Powiatowemu Inspektoratowi Nadzoru Budowlanego w terminie 3 dni od dokonania odbioru końcowego;
 - 26) prowadzenia robót budowlanych w sposób umożliwiający użytkownikom i właścicielom nieruchomości sąsiadujących z terenem budowy dostęp do nieruchomości;
 - 27) dostosowania organizacji robót do wymagań władz administracyjnych oraz do uzasadnionych wymagań użytkowników i właścicieli nieruchomości sąsiadujących z terenem budowy;
 - 28) zapewnienia Zamawiającemu możliwość uczestniczenia we wszelkiego rodzaju odbiorach, spotkaniach i naradach dotyczących zamówienia;
 - 29) dostarczenia Zamawiającemu pełnej, wymaganej przepisami prawa dokumentacji powykonawczej, wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru; dokumenty należy przekazać protokolarnie, w tym geodezyjną mapę powykonawczą wraz z kopią wniosku do właściwego ośrodka geodezji zaopatrzoną w potwierdzenie złożenia wniosku,
 - 30) zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności opisane w dokumentacji technicznej, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, tj. osób wykonujących prace fizyczne przy realizacji robót budowlanych (w tym operatorów sprzętu, kierowców) i prace fizyczne instalacyjno-montażowe objęte zakresem zamówienia oraz prace techniczno-obsługowe na etapie projektowania, na cały okres realizacji umowy, z zastrzeżeniem, że obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy. Powyższy obowiązek zatrudnienia osób dotyczy także podwykonawców, z których pomocy Wykonawca skorzysta przy realizacji Umowy;
 - 31) na żądanie Zamawiającego, udokumentowania zatrudniania osób wymienionych w pkt 30 powyżej poprzez oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 32) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przed wbudowaniem materiałów i wyrobów budowlanych wniosek materiałowy wraz z niezbędnymi dokumentami (atesty itd.) w celu jego zatwierdzenia. Materiały i wyroby budowlane użyte do Wykonania zadania muszą być w I gatunku jakościowym i wymiarowym oraz posiadać atesty, aprobaty i inne dokumenty wymagane prawem budowlanym oraz innymi obowiązującymi przepisami;
 - 33) zapewnienia tymczasowej organizacji ruchu;
 - 34) zapewnienia Zamawiającemu i instytucjom kontrolnym prawa do wglądu do dokumentów, w tym dokumentów finansowych, związanych z realizowaną umową.
 - 35) przejęcia terenu budowy od Zamawiającego;
 - 36) prawidłowego wykonania wszystkich prac **projektowych i budowlanych** - związanych



Gmina Bledzew

- z realizacją przedmiotu umowy;
- 37) współpracy ze służbami Zamawiającego;
 - 38) zorganizowania terenu budowy, w tym wykonania dróg i komunikacji, ogrodzeń, instalacji, zabudowań prowizorycznych i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania robót. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji robót budowlanych, opracować i uzgodnić plan organizacji ruchu oraz zapewnić dojazd do prywatnych obszarów położonych w pobliżu placu budowy;
 - 39) wykonywania **prac projektowych i robót budowlanych** zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, przepisami BHP, przepisami ochrony środowiska oraz Kodeksu pracy, w szczególności w zakresie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności;
 - 40) urządzenia terenu budowy, wykonania przyłączy wodociągowych i energetycznych dla potrzeb terenu budowy oraz ponoszenia kosztów ich zużycia, w tym również poniesienia ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej;
 - 41) kierownik budowy przed rozpoczęciem robót budowlanych powinien opracować plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zwany „planem BIOZ” zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. (Dz. U. Nr 120, poz. 1126 z późniejszymi zmianami), przedstawić go Zamawiającemu oraz zapewnić jego stosowanie.
 - 42) opracowania kompletnej dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach w formie papierowej oraz w formie elektronicznej (CD/DVD/PENDRIVE) i przekazania jej Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem zakończenia robót. Wykonawca na własny koszt i odpowiedzialność zapewni obsługę geodezyjną w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 43) weryfikacji przed przystąpieniem do robót, przebiegu istniejącego uzbrojenia podziemnego i naziemnego z właścicielami sieci;
 - 44) wykonania pełnego zakresu przedmiotu umowy, który jest konieczny z punktu widzenia dokumentacji przetargowej, przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej - w tym zgodnie ze wskazaniem nadzoru inwestorskiego - dla uzyskania końcowego efektu określonego w przedmiocie zamówienia, a więc wykonania zadania bez względu na występujące trudności i nieprzewidziane okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy;
 - 45) realizacji oraz koordynacji wszystkich robót i dostaw związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
 - 46) wykonania robót budowlanych z wykorzystaniem materiałów własnych i własnym sprzętem. Za wszelkie uszkodzenia towaru lub pogorszenia ich jakości wynikłe w trakcie transportu, rozładunku czy robót odpowiada Wykonawca;
 - 47) wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w *art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (Dz.U. 2020, poz. 1333 ze zm.)*. Wykonawca zobowiązany jest do okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu oraz urządzenia do zainstalowania/zamontowania;
 - 48) dostarczania niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
 - 49) zorganizowania na własny koszt zaplecza technicznego budowy, montażu podliczników poboru wody i energii elektrycznej oraz ponoszenia kosztów użytkowania tych mediów w trakcie realizacji inwestycji;



Gmina Bledzew

- 50) oznaczenia i oznakowania terenu budowy oraz należytego zabezpieczenia terenu budowy.
- 51) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
- 52) w przypadku robót zanikowych lub podlegających zakryciu - zgłaszania Inspektorowi Nadzoru tychże prac do odbioru przed zakryciem;
- 53) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy i urządzeń, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu, dróg, nawierzchni lub instalacji;
- 54) dbania o porządek na terenie robót oraz utrzymywania terenu robót w należyłym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 55) informowania Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
- 56) zawiadamiania Zamawiającego o konieczności wykonania robót budowlanych nieobjętych dokumentacją projektową.
- 57) zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
- 58) jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających w szczególności z następujących ustaw:
 - *Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska,*
 - *Ustawy z dnia 14.12.2012r. o odpadach.*Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;
- 59) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
- 60) terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
- 61) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- 62) zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
- 63) kompletowania w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowania do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
- 64) bieżącego usuwania wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
- 65) ponoszenia wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
- 66) bieżącego informowania Zamawiającego o postępie wykonywania robót, zwłaszcza o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres prac. Informacje te powinny być do 3 dni od powzięcia informacji



Gmina Bledzew



- przekazywane Zamawiającemu w formie pisemnej wraz z propozycjami działań zaradczych. Nieprzekazanie takich informacji w wypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub przy uwzględnieniu wymaganej umową staranności powinien wiedzieć, powoduje, że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane ze skutkami danego zdarzenia obciążają Wykonawcę. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do informowania w formie pisemnej o przebiegu realizacji umowy na każde pisemne żądanie Zamawiającego.;
- 67) informowania Zamawiającego o każdym zamiarze dokonania zmian formy prawnej prowadzonej działalności,
 - 68) uczestniczenia w trakcie realizacji zadania w spotkaniach koordynacyjnych. Spotkania są przewidziane na terenie budowy (w zależności od potrzeb - na wezwanie Zamawiającego). Zobowiązuje się do uczestniczenia w naradach koordynacyjnych Kierownika budowy, na danym etapie zaawansowania budowy;
3. **Wylczenie obowiązków Wykonawcy §2 ust. 2 pkt. 2.4 ppkt 1-68** niniejszej umowy nie ma charakteru zupełnego, nie wyczerpuje zakresu zobowiązań Wykonawcy wynikającego z Umowy i nie może stanowić podstawy do odmowy wykonania przez Wykonawcę czynności nie wymienionych wprost w Umowie, a niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.
 4. **Wykonawca zobowiązany jest do opracowania projektu budowlanego i wykonawczego a przed rozpoczęciem prac planu zorganizowania budowy i uzgodnienia go ze służbami Zamawiającego.**
 5. **Wykonawca zobowiązany jest do takiej organizacji prac oraz zaplecza budowy, aby zapewnić przejezdność dróg, a nadto aby możliwe było użytkowanie budynków Szkoły Podstawowej im. Jana Dekerta w Bledzewie. Wykonawca musi zapewnić dostęp do tych budynków przez cały okres wykonywania prac oraz zabezpieczyć wszelkie miejsca w których będą prowadzone roboty, tak aby nie stanowiły zagrożenia dla osób korzystających z budynków.**
 6. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania przez cały okres realizacji umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Umowy, z sumą ubezpieczeniową nie niższą niż 1 000 000,00 zł.
 7. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia oraz obowiązywanie ochrony ubezpieczeniowej, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania terenu budowy.
 8. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia najpóźniej na 14 dni przed wygaśnięciem polisy lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odnośnego dokumentu ubezpieczenia w terminie, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający w imieniu i na rzecz Wykonawcy na jego koszt dokona stosownego ubezpieczenia, a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury wystawionej przez Wykonawcę.
 9. Wykonawca robót zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu pozytywnych protokołów potwierdzających bezusterkowy odbiór przez każdego zarządcę elementów infrastruktury technicznej przebudowanych w ramach realizacji niniejszego zamówienia.
 10. Zamawiający wymaga, aby zgromadzona przez Wykonawcę i na jego koszt dokumentacja powykonawcza, zawierała co najmniej:
 - 10.1. opis użytych materiałów,
 - 10.2. atesty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości, wszelkie certyfikaty na zastosowane materiały i urządzenia,
 - 10.3. świadectwa wykonanych prób i sprawdzeń,
 - 10.4. protokoły odbiorów robót wykonanych przez podwykonawców lub dalszych



Gmina Bledzew

- podwykonawców,
- 10.5.** kosztorys powykonawczy,
- 10.6.** dokumenty gwarancyjne na wszystkie zamontowane urządzenia,
- 10.7.** inne dokumenty wymagane przez obowiązujące na dzień odbioru przepisy prawa.
- 10.8.** Inne dokumenty niezbędne do prawidłowego rozliczenia zadania

§ 3

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie – wykona zamówienie:
 - bez udziału podwykonawców;
 - przy udziale następujących podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności (którym powierza następujący zakres robót):
 - a) zakres powierzonych prac
 - b) zakres powierzonych prac*(w zależności od deklaracji Wykonawcy w ofercie, zostanie wykreślony pkt 1) lub 2))*
2. Powierzenie Podwykonawcom określonym w **ust. 1** realizacji robót nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, ich przedstawicieli lub pracowników tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
3. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia pisemnych umów o podwykonawstwo. W przypadku podwykonawstwa, którego przedmiotem są roboty budowlane, umowa o podwykonawstwo zawiera co najmniej istotne postanowienia umowy o podwykonawstwo określone w rozdziale 21 specyfikacji warunków zamówienia.
4. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców i/lub dalszych Podwykonawców.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia Zamawiającemu w terminie do **7 dni**, przed wprowadzeniem na budowę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest dołączyć do projektu umowy zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Każdy projekt umowy lub umowa o podwykonawstwo powinien zawierać co najmniej:
 - 7.1. szczegółowy zakres robót przewidzianych do wykonania;
 - 7.2. wysokość wynagrodzenia należną Podwykonawcy, która nie może być wyższa od wynagrodzenia określonego w Kosztorysie ofertowym - za tą część zamówienia;
 - 7.3. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż **30 dni**, licząc od daty doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy/ usługi/roboty budowlanej;
 - 7.4. termin wykonania zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy/ usługi/roboty budowlanej;
 - 7.5. możliwość wypowiedzenia umowy w przypadku, gdy Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie dochowa terminu, o którym mowa w **ust. 4**;
 - 7.6. oświadczenie, że Podwykonawca zapoznał się z treścią umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
8. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:



Gmina Bledzew

- 1) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia,
- 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy/usługi/roboty budowlanej,
 - Zamawiający zgłosi w terminie do **7 dni**, licząc od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, w formie pisemnej zastrzeżenia. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane do upływu terminu wskazanego w zdaniu pierwszym uważa się za akceptację przez Zamawiającego tego projektu.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie nieprzekraczającym **7 dni**, licząc od daty jej zawarcia [art. 464 ust 5 ustawy pzp].
Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, **której przedmiotem są dostawy lub usługi**, w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu wcześniejszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 złotych.
10. W przypadku, gdy umowa której przedmiotem są roboty budowlane, o której mowa w **ust. 9** nie spełni wymagań określonych przez Zamawiającego w **ust. 8**, Zamawiający zgłosi w terminie wskazanym w **ust. 8** w formie pisemnej sprzeciw do umowy. Brak zgłoszenia sprzeciwu w formie pisemnej w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, uważa się za akceptację przez Zamawiającego umowy.
11. Zapisy **ust. 6-10** stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
12. Przedkładający może sam poświadczyc kopię umów, o których mowa w **ust. 9**.
13. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy, dopuszcza zmianę Podwykonawcy wskazanego w **ust. 1** lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy dla zakresu innego niż w wskazany w **ust. 1**.
14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w *art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych* w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. [art. 462 ust. 7 ustawy pzp]
15. W sytuacji, o której mowa w **ust. 14** Wykonawca zobowiązany jest wraz z projektem umowy o podwykonawstwo/kopią umowy o podwykonawstwo przedstawić dokumenty dotyczące Podwykonawcy:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru;
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - dokument potwierdzający, że Podwykonawca spełnia wymagane przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia.
16. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do wystawionej faktury dowód potwierdzający dokonanie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy za zrealizowane przez niego część przedmiotu umowy wraz ze wskazaniem kwoty tego wynagrodzenia oraz zakresu za jaki się ono należy. W przypadku braku przedstawienia przez Wykonawcę dowodu zapłaty, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy do czasu dostarczenia przez Wykonawcę wymaganego dokumentu.
17. Zapis **ust. 16** stosuje się odpowiednio do dalszych Podwykonawców.
18. Wprowadzenie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę nowego



Gmina Bledzew

Podwykonawcy bez akceptacji przez Zamawiającego umów, o których mowa w **ust. 9** zwalnia Zamawiającego z dochodzenia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę jakichkolwiek roszczeń względem Zamawiającego.

19. Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych do realizacji robót. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót.
20. Wykonawca nałoży na Podwykonawcę obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w umowie, w tym zobowiązania do zachowania poufności, w zakresie w jakim odnosić się one będą do zakresu prac danego Wykonawcy, pozostając jednocześnie gwarantem ich wykonania oraz przestrzegania przez Podwykonawcę.

§ 4

TERMIN WYKONANIA I WARUNKI ODBIORU

1. **Termin wykonania zamówienia ustala się na 24 miesięcy** licząc od dnia podpisania umowy w tym:
 - 1.1. opracowanie koncepcji projektowej z uwzględnieniem wszystkich wytycznych Zamawiającego określonych w PFU - **w terminie 2 miesięcy** od podpisania umowy,
 - 1.2. opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego, wykonawczego, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz uzyskanie przez Wykonawcę wszelkich uzgodnień (w tym zatwierdzenia Zamawiającego), opinii i decyzji administracyjnych niezbędnych do rozpoczęcia prac budowlanych, przedstawienie do zatwierdzenia przez Zamawiającego projektu budowlanego (całość projektów) - **w terminie 7 miesięcy** od podpisania umowy,

z zastrzeżeniem, iż terminy wykonywania poszczególnych etapów robót wskazane będą w złożonym po podpisaniu umowy harmonogramie rzeczowo-finansowym.

Przez wykonanie przedmiotu umowy rozumie się **opracowanie projektu budowlanego** wraz z uzgodnieniami oraz wykonanie **robót budowlanych**.

2. Za termin wykonania całości zamówienia uznaje się dzień zgłoszenia przez Wykonawcę osiągnięcia gotowości do odbioru końcowego i podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
3. Termin wykonania całości przedmiotu zamówienia wskazany w ust. 1 może ulec zmianie z przyczyn stanowiących podstawę zmiany umowy zgodnie z art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy przedstawia Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo – finansowy – zwanego dalej „harmonogramem”.
5. Harmonogram, o którym mowa w ust. 4 musi uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego. Zamawiający dokona zatwierdzenia lub wniesie uwagi do harmonogramu w terminie 7 dni roboczych od dnia przedłożenia harmonogramu przez Wykonawcę. Wykonawca jest związany uwagami i zastrzeżeniami Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uwag i zastrzeżeń, o których mowa w ust. 5 do dostosowania harmonogramu do wskazań Zamawiającego. W przypadku niedostosowania przez Wykonawcę harmonogramu do uwag Zamawiającego strony uzgadniają niniejszym, że obowiązującym Wykonawcę harmonogramem będzie harmonogram uwzględniający uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego, o których mowa w ust. 5.
7. Harmonogram powinien obejmować:



Gmina Bledzew

- 1) terminy rozpoczęcia i zakończenia realizacji poszczególnych etapów,
 - 2) wartość robót przewidzianych w każdym etapie,
 - 3) daty rozpoczęcia i zakończenia robót na realizowanej inwestycji,
 - 4) podział poszczególnych etapów robót z uwzględnieniem warunków płatności zgodnie z § 6 (uwzględnienie faktury częściowej w wysokości nie wyższej niż 50% kwoty wynagrodzenia),
 - 5) harmonogram winien uwzględniać opisy pozycji wyszczególnione w kosztorysie ofertowym, o którym mowa w § 5 ust. 5. Harmonogram winien zawierać informacje o symbolu wskaźnika cen obiektów budowlanych w odniesieniu do każdej pozycji w odniesieniu do obiektu PKOB 1263 Szkoły podstawowe. W przypadku braku pozycji dla PKOB 1263 Szkoły podstawowe dopuszcza się zastosowanie innego symbolu, przy czym Wykonawca uzasadni inny wybór pisemnie. Kosztorys ofertowy podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
 - 6) harmonogram będzie podlegał comiesięcznej aktualizacji, procedura akceptacji zaktualizowanego harmonogramu opisana jest w ust. 5, 6.
8. Zmiana harmonogramu, z wyłączeniem jego aktualizacji, w zakresie danych wskazanych w ust. 7 na etapie realizacji umowy jest dopuszczalna w przypadkach uzasadnionych i nie wymaga aneksu do umowy. Wniosek o zmianę harmonogramu wraz z uzasadnieniem składa Zamawiający lub Wykonawca. Zmiana harmonogramu wymaga zgody obu stron umowy wyrażonej na piśmie.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy wynosi:
 - kwota netto: PLN (słownie:),
 - podatek VAT: PLN (słownie:),
 - kwota brutto: PLN (słownie:).W podziale na część projektową oraz wykonawczą przedstawia się to następująco:
 - a) wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie dokumentacji projektowo-budowlanej wynosi brutto: zł, (słownie:),
 - b) wynagrodzenie ryczałtowe za roboty budowlane wynosi brutto: zł, (słownie:).zgodnie z ofertą Wykonawcy,
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, określone w ust. 1, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, jak również koszty tam nieujęte, a niezbędne do zaprojektowania i wykonania przedmiotu umowy i usunięcia wad, obejmujące w szczególności wszelkie prace przedprojektowe i projektowe wraz z pozyskaniem niezbędnej dokumentacji, koszty badań geologicznych i opracowania dokumentacji geologicznej, koszty uzgodnień, opinii i warunków technicznych, koszty pozwoleń, roboty przygotowawcze, porządkowe, roboty tymczasowe, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu robót i terenu przyległego, zaplecza dla wykonywanych prac (woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie terenu robót), transport materiałów na miejsce robót, utylizacja materiałów, organizacji ruchu, prace związane z planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, wszelkie zabezpieczenia tymczasowe, drogi technologiczne itp.
3. W przypadku wątpliwości przyjmuje się, że Wykonawca zobowiązuje się podjęcia wszelkich prac (zadań) niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
4. Strony przewidują możliwość zmiany umowy poprzez zlecenie wykonania prac nieobjętych dokumentacją projektową wskazaną w § 1 ust. 3 oraz PFU na zasadach określonych w art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych za dodatkowym wynagrodzeniem. Wykonawca nie może wykonywać prac nieobjętych dokumentacją projektową (projektem budowlanym) bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przez osoby umocowane do reprezentowania Zamawiającego - pod rygorem odmowy zapłaty za wykonane prace.



Gmina Bledzew

5. **Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu kosztorys wskazujący sposób wyliczenia ceny ofertowej z wyszczególnieniem zastosowanych w kosztorysie ofertowym składników cenotwórczych (stawka r-g w zł; Kp - koszty pośrednie w % od R i S (robocizna i sprzęt); Z- zysk w % od R, S, Kp od R i KP od S). Kosztorys winien zawierać informacje o symbolu wskaźnika cen obiektów budowlanych w odniesieniu do każdej pozycji w odniesieniu do obiektu PKOB 1263 Szkoły podstawowe. W przypadku braku pozycji dla PKOB 1263 Szkoły podstawowe dopuszcza się zastosowanie innego symbolu, przy czym Wykonawca uzasadni inny wybór pisemnie. Kosztorys ofertowy podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.**
6. Kosztorys, o którym mowa w ust. 5 będzie służył do obliczenia należnego wynagrodzenia wykonawcy w szczególności w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy,
 - 2) rezygnacji z wykonania części przedmiotu umowy,
 - 3) zlecenia robót nieujętych w dokumentacji projektowej wskazanej w § 1 ust. 3 oraz PFU,
 - 4) robót zamiennych,
 - 5) rozliczania wykonanych zadań,
 - 6) waloryzacji wynagrodzenia.
7. Kosztorys, o którym mowa w ust. 5, wskazuje sposób kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego (uwzględniający wszystkie przewidziane przedmiotem zamówienia branże).
8. Kosztorys, o którym mowa w ust. 5, należy wykonać jako szczegółowy zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
9. Kosztorys stanowi integralną część umowy i będzie podstawą do określenia stawek do rozliczeń:
 - 1) robót zaniechanych lub niewykonanych, w tym w przypadku odstąpienia od umowy;
 - 2) robót dodatkowych zleconych aneksem na podstawie art. 455 ust 1 pkt 1, 3 i 4 oraz ust. 2 ustawy Pzp (zwane dalej robotami dodatkowymi).
 - 3) robót zamiennych, przez które rozumie się sytuację jednoczesnej rezygnacji określonych zakresów robót (pkt 1) i zastąpienia ich innymi nieprzewidzianymi w dokumentacji projektowej (pkt 2)
10. W przypadku, gdyby ceny robót dodatkowych określonych w ust. 9 pkt 2) lub 3) nie były objęte kosztorysem, o którym mowa w ust. 5 przy rozliczeniu obowiązywać będą następujące zasady:
 - 1) R (robocizna), Kp (koszty pośrednie), Kz (koszty zakupu), Z (zysk) zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD według kwartału obowiązującego, w którym zaszła konieczność wykonania robót zamiennych (jako średnie dla województwa lubuskiego w podziale na poszczególne rodzaje robót) za okres ich wbudowania,
 - 2) M (materiał), S (sprzęt) zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD według kwartału obowiązującego, w którym zaszła konieczność wykonania robót zamiennych (jako średnie dla województwa lubuskiego) za okres ich wbudowania.
 - 3) Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w odpowiednich pozycjach KNR-ów. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, podstawę tę będą stanowić normy zawarte w KNNR-ach, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez Zamawiającego
11. Ewentualne roboty dodatkowe tj. nieobjęte w ogóle dokumentacją projektową realizowane będą w wyniku zmiany umowy, o których mowa w art. 455 ust 1 pkt 1, 3 i 4 oraz ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Powyższe nie dotyczy robót ujętych w którejkolwiek części projektu ogólnego lub wykonawczego, a nieujętych w przedmiarze oraz robót przewidzianych w projekcie, których wykonanie okaże się niezbędne w większym niż zaprojektowany obmiarze – które są objęte ryzykiem ryczałtowym.
12. Rozpoczęcie wykonywania robót, o których mowa w ust. 11 może nastąpić jedynie na podstawie protokołu konieczności, potwierdzonego przez Inspektora nadzoru, i samego Zamawiającego oraz zawarciu stosownej zmiany do umowy. Bez zatwierdzenia protokołu konieczności przez



Gmina Bledzew

Zamawiającego oraz zawarciu stosownej zmiany do umowy Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania robót dodatkowych.

13. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego mogą być wykonywane jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
14. Spisany przez Strony protokół konieczności zawierający zakres robót, stanowić będzie podstawę do zawarcia aneksu do umowy. Roboty nie ujęte w protokole konieczności nie podlegają zapłacie.
15. Wszelkie składniki dotyczące ustalania cen, przyjęte przez Wykonawcę do wyceny oferty stanowiącej przedmiot umowy są stałe i nie podlegają zmianom w trakcie obowiązywania umowy oraz będą stosowane do wyceny zamówień dodatkowych, które mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienia dodatkowe przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów technicznych co w zamówieniu podstawowym.
16. **Waloryzacja wynagrodzenia i pozostałe przypadki zmiany wysokości wynagrodzenia:**
 - 1) Zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - e) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 - 2) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 16 pkt. 1 pkt a, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie, a określona w aneksie do umowy wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów dotyczących podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego.
 - 3) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 16 pkt. 1 pkt b, Wykonawca zobligowany będzie przedłożyć Zamawiającemu wykaz zatrudnionych do realizacji umowy pracowników, dla których ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na zaoferowaną w ofercie cenę wykonania zamówienia. Jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu zasadność zmiany, jego wynagrodzenie ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie.
 - 4) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 16 pkt. 1 pkt c i d, Wykonawca zobligowany będzie przedłożyć Zamawiającemu wykaz zatrudnionych do realizacji umowy pracowników, dla których ma zastosowanie zmiana zasad wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na zaoferowaną w ofercie cenę wykonania zamówienia. Jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu zasadność zmiany, jego wynagrodzenie ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany zasad wskazanych w ust. 16 pkt. 1 pkt c i d, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
 - 5) Podstawą do dokonania zmiany wynagrodzenia w przypadkach, o których mowa w ust. 16 pkt. 1, jest pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, złożony drugiej Stronie umowy najpóźniej w terminie do 30 dni od wejścia w życie nowych przepisów, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem i szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji.
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest wykazać we wniosku i udowodnić Zamawiającemu, że zmiana przepisów, wskazanych w ust. 16 pkt. 1, będzie miała wpływ na koszty wykonania przez niego



Gmina Bledzew
zamówienia.

- 7) Wniosek Wykonawcy wraz z załączonymi dokumentami podlega będzie weryfikacji ze strony Zamawiającego, który w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zwrócić się do Wykonawcy z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Wykonawca jest zobowiązany odpowiedzieć na wezwanie Zamawiającego wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
- 8) Zamawiający w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku, gdy wniosek Wykonawcy nie będzie spełniał warunków opisanych w postanowieniach niniejszej umowy.
- 10) W przypadku wniosku składanego przez Zamawiającego, wniosek taki powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz powołanie się na podstawę prawną zmiany przepisów.
- 11) Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 16 pkt. 5, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany w zakresie przepisów przywołanych w ust. 16 pkt. 1, mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia; rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający w wezwaniu.
- 12) Jeżeli w trakcie trwania procedury opisanej powyżej zostanie wykazane bezspornie, że zmiany przywołanych w ust. 16 pkt. 1 przepisów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy są uprawnione do zawarcia aneksu do umowy, określającego nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
- 13) Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, stanowiących podstawę do wystąpienia z wnioskiem o zmianę i nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty podpisania umowy.
- 14) W związku z art. 44 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, Zamawiający określa maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 – 4 powyżej, na poziomie do 3 % ceny wybranej oferty.
- 15) Zgodnie z art. 439 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji w przypadku zmiany ceny kosztów w oparciu o wskaźniki cen obiektów budowlanych publikowanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego określonych dla obiektów budowlanych w szczególności dla obiektu budowlanego według symbolu PKOB 1263 – Szkoła podstawowa.
- 16) Przez zmianę ceny kosztów rozumie się wzrost kosztów, jak i ich obniżenie, względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w kosztorysie ofertowym.
- 17) Zamawiający ustala następujące zasady, stanowiące podstawę wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
- 1) poziom zmiany ceny kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, ustala się za okres, w którym Wykonawca poniósł koszt tj. wbudował dany element o którym mowa w ust. 16 pkt 15 w stosunku do kosztów złożonej oferty,
 - 2) podstawą terminów poniesienia kosztów przez Wykonawcę będzie aktualizowany minimum raz na miesiąc harmonogram rzeczowo-finansowy sporządzany przez Wykonawcę. W przypadku wątpliwości co do terminu poniesienia kosztów przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do okazania faktur zakupu, dostaw lub faktur podwykonawców.



Gmina Bledzew



- 3) początkowy termin ustalania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy określa się po upływie 9 miesięcy od dnia zawarcia umowy,
 - 4) za podstawę do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy i określenia wysokości takiej zmiany, Strony umowy przyjmują wskaźniki cen obiektów budowlanych publikowanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego określonych dla obiektów według symbolu PKOB zgodnie z ust. 16 pkt 15., informujące czy nastąpiły zmiany cen obiektów budowlanych i w jakiej wysokości,
 - 5) Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż do 30 dnia od daty publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, zawierający informacje statystyczne cen obiektów budowlanych.
 - 6) w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 16 pkt. 17 ppkt 4, Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,
 - 7) Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - 8) jeżeli bezsprzecznie zostanie wykazane, że zmiany cen obiektów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy są uprawnione do zawarcia aneksu do umowy, określającego nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
- 18) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
- 19) Na podstawie art. 439 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający określa maksymalną, dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w wyniku zastosowania postanowień, o których mowa w ust. 16 pkt 15 niniejszego paragrafu, na poziomie 5 % ceny wybranej oferty.

§ 6

WARUNKI PŁATNOŚCI

- 1. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy w dwóch częściach, według zakończonych elementów robót w ramach poszczególnych etapów inwestycji (zgodnie z zatwierdzonym Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym), z tym że pierwsza część do 50% wartości kontraktu będzie dotyczyć zapłaty za opracowaną i zatwierdzoną dokumentację projektową, druga część stanowić będzie płatność końcową. Faktura końcowa zostanie wystawiona w kwocie odpowiadającej różnicy kwoty wystawionej faktury częściowej i umówionego wynagrodzenia.**
2. Podstawę do wystawienia faktur stanowi Protokół Częściowy i Protokół Końcowy Odbioru Przedmiotu Zamówienia, o którym mowa w § 12.
3. Podstawą wystawienia faktury częściowej będą podpisane przez wskazanego przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcę Protokół Odbioru Częściowego Przedmiotu Zamówienia, a dla płatności końcowej Protokół Odbioru Końcowego Przedmiotu Zamówienia oraz ewentualne inne



Gmina Bledzew

dokumenty wymagane umową lub przepisami prawa, w szczególności szkice geodezyjne i dokumentacja powykonawcza. Protokół musi zostać podpisany przez Zamawiającego oraz Wykonawcę. Odbiory jednostronne przez Wykonawcę są wykluczone w każdym wypadku.

4. Do faktur wystawionych przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie kwot umówionych wynagrodzeń wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców w przypadku, których zamawiający ponosi odpowiedzialność solidarną na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych wraz z oświadczeniem podwykonawców lub dalszych podwykonawców o spłaceniu wszelkich należności wynikających z zawartych umów wskazanych w zestawieniu oraz z kopią dyspozycji bankowej, potwierdzającej dokonanie zapłaty – dotyczących robót/dostaw/usług odebranych przez Zamawiającego przed dniem rozliczenia faktury, a także przedstawienie dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za wykonane przez nich roboty/dostawy/usługi odebrane przez Zamawiającego przed dniem rozliczenia faktury. Dowodem zapłaty będzie potwierdzona za zgodność kopia przelewu.

5. Wykonawca jest zobowiązany do zawierania umów podwykonawczych w sposób umożliwiający rozliczenie robót wykonanych przez podwykonawców.

6. Zamawiający ma obowiązek zapłaty wystawionej zgodnie z umową faktury VAT w ciągu 30 dni od daty jej doręczenia (daty wpływu do Zamawiającego).

7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany w fakturze.

8. Warunkiem przekazania Wykonawcy wynagrodzenia jest przedłożenie Zamawiającemu wraz z fakturą dokumentów wskazanych w ust. 3.

9. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

11. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 9, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego w formie pisemnej o:

1) zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,

2) możliwości zgłoszenia przez Wykonawcę, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w pkt 1, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

13. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 12 pkt 2, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 12 pkt 1 i 2, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo



Gmina Bledzew

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 13 pkt 3, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

15. Wystawienie faktury częściowej następuje na kwoty wskazane w Harmonogramie Rzeczowo – Finansowym zgodnie z ust. 1. Faktura wystawiona niezgodnie z postanowieniami Umowy, w szczególności bez wymaganych dokumentów, będzie zwracana bez obowiązku płatności.

Faktury wystawione będą na:

Nabywca:

Gmina Bledzew
Ul. Kościuszki 16
66-350 Bledzew
NIP 596-10-04-148

Odbiorca:

Urząd Gminy Bledzew
ul. Kościuszki 16
66- 350 Bledzew

16. Faktury płatne będą w terminie 30 dni, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur wraz z Protokołami Odbioru Częściowego i Protokołem Odbioru Końcowego Przedmiotu Zamówienia dla płatności końcowej i wszystkimi wymaganymi dokumentami, w szczególności odnoszącymi się do Podwykonawców. Należność Wykonawcy płatna będzie w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze.

17. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczania na fakturach numeru rachunku bankowego zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający będzie realizował płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności wyłącznie na rachunki bankowe zawarte w rejestrze o którym mowa w zdaniu poprzednim.

18. Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zgodnie z art. 3 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym.

19. W przypadku zamiaru złożenia przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury drogą elektroniczną należy przestać ją na adres skrzynki: gmina@bledzew.pl.

20. Zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1a ustawy o podatku od towarów i usług.

21. Wykonawca zamierzający wysłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF jest zobowiązany do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach: pn.: 7-16, wt.-cz.: 7-15, pt.: 7-14. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także w godzinach innych niż wymienione powyżej, uznaje się, że faktura ta została doręczona w następnym dniu roboczym.

22. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią wierzycelności wynikającej z niniejszej umowy. Potrącenie dokonane przez Wykonawcę z wierzycelności Zamawiającego wymaga zgody Zamawiającego udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.

23. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakwestionowania zafakturowanej kwoty w przypadku stwierdzenia, że jest ona niezgodna z umową lub przepisami powszechnie obowiązującymi.

24. W przypadku, o którym mowa w ust. 24 Zamawiający dokona zwrotu faktury bez jej



Gmina Bledzew

zaksięgowania i zapłaty Wykonawcy, żądając jednocześnie dodatkowych wyjaśnień lub zmiany faktury.

25. Termin płatności faktury, w sytuacji opisanej w ust. 24, będzie liczony od dnia otrzymania wymaganych wyjaśnień lub prawidłowo wystawionej faktury.

26. Datą płatności jest dzień złożenia dyspozycji zapłaty z rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

1. Wykonawca w dniu zawarcia umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny oferty brutto, co stanowi kwotę 0,00 zł (słownie: złotych 0/100) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji powstałych w okresie¹ miesięcy od dnia odbioru końcowego.
3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi lub gwarancji za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
7. Kwota w wysokości złotych (słownie:), stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
8. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wynosząca złotych (słownie:), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi tj. po okresie miesięcy od dnia odbioru końcowego. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych lub innych zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o podstawie i wysokości naliczonej kary umownej i wyznaczeniu mu 14 dniowego terminu zapłaty tej kary. Jeśli kwota uzyskana z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie zabezpieczy roszczeń Zamawiającego w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia pozostałej części od Wykonawcy.
11. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, o którym mowa w §4

¹ Zgodnie z treścią złożonej oferty.



Gmina Bledzew

ust. 1 Umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

12. Zasady zaspokojenia roszczeń Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania umowy w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, oraz obowiązki Wykonawcy związane z utrzymaniem zabezpieczenia w tym okresie określają przepisy art. 15r¹ ustawy z 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

13. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości - przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.

14. Zabezpieczenie w formie pieniądza należy wpłacić na rachunek bankowy Urzędu Gminy Bledzew: **Lubuski Bank Spółdzielczy**
Nr: 97 8367 0000 0030 1208 6000 0002.

15. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądz Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:

- w oryginale w postaci papierowej albo
- przekazuje oryginał gwarancji, poręczenia lub zastawu na papierach wartościowych, w postaci elektronicznej na adres: gruntv@bledzew.pl

Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie **maksymalnie 15 dni** od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, **na pierwsze wezwanie** Zamawiającego, **bez odwołania, bez warunku**, bez konieczności sporządzania i podpisywania jakichkolwiek protokołów odbioru robót lub usuwania wad w okresie rękojmi i gwarancji oraz niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie. Treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie w zakresie jego zwrotu musi być zgodna z art. 453 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8

RĘKOJMIA

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym z zastrzeżeniem postanowień poniższych ustępów niniejszego paragrafu.
2. W przypadku gdy Wykonawca odmawia naprawy wad lub gdy naprawa nie następuje w terminie wynikającym z umowy, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi na podstawie Kodeksu cywilnego, może bez upoważnienia sądu powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Udzielona rękojmia nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
4. Rękojmia za każdy element robót budowlanych wynosi _____ **miesiący (nie mniej niż 36**



Gmina Bledzew

miesiący) od daty podpisania Protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.

5. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę pisemnie (listem poleconym) w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o wadzie. Wykonawca jest obowiązany usunąć wadę w terminie 7 dni od daty powiadomienia lub, w przypadku wad istotnych, w terminie uzgodnionym między Stronami określonym w protokole, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu. Za wady istotne uznaje się wady, które w ocenie Stron, ze względów technologicznych, nie są do usunięcia w terminie 7 dni.
6. W przypadku wad istotnych Zamawiający w zawiadomieniu o wykryciu wady wyznaczy termin i miejsce oględzin. Z oględzin zostanie sporządzony protokół potwierdzający istnienie wady, sposób jej usunięcia i wyznaczony przez Zamawiającego termin jej usunięcia.
7. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

§ 9

GWARANCJA JAKOŚCI

1. Dodatkowo, poza uprawnieniami z tytułu rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu oraz kolejnym właścicielom obiektu gwarancji jakości na okres _____ **miesiący** licząc od daty podpisania Protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia (nie mniej niż 36 miesiące).
2. Jeżeli wykonane prace lub materiały nie będą zgodne z umową, to w ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt, niezwłocznie dokonać wszelkich niezbędnych napraw, zmian lub wymiany bez względu na stan wiedzy Zamawiającego o wadach w momencie dokonywania odbioru oraz bez możliwości podnoszenia zarzutów z tytułu wadliwości projektu budowlanego.
3. Zamawiający może żądać usunięcia wad w sposób przez siebie określony.
4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu stosowny dokument gwarancyjny, zgodny z załączonym do umowy wzorem, jako element dokumentacji powykonawczej.
5. Dla wykonywania uprawnień z tytułu gwarancji jakości wystarczające jest powiadomienie Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu okresu gwarancji.
6. W przypadku dokonania naprawy w ramach gwarancji jakości okres gwarancji biegnie na nowo w stosunku do fragmentu obiektu objętego naprawą.

§ 10

AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE

1. Wszystkie powstałe w wyniku wykonania Umowy utwory w tym dokumentacja projektowa będą stanowić wyłączną własność Zamawiającego, a autorskie prawa majątkowe zostają przeniesione na Zamawiającego na polach eksploatacji określonych poniżej z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Zamówienia lub odbioru poszczególnych części Przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych zawarte jest w wynagrodzeniu Wykonawcy określonych w § 5 niniejszej umowy.
2. Ilekroć jest mowa w niniejszej Umowie o polach eksploatacji należy przez to rozumieć w szczególności prawo do:
 - 1) używania, kopiowania, utrwalania, rozpowszechniania w szczególności w sieci lokalnej Zamawiającego;
 - 2) korzystania z utworu przez Zamawiającego;
 - 3) trwałego i czasowego utrwalania i zwielokrotnienia utworu w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 4) tłumaczenia, przystosowywania, modyfikacji, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian;
 - 5) obrotu oryginałem lub egzemplarzami na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu,



Gmina Bledzew

użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;

6) publikacji dowolną techniką, w tym pisemną, elektroniczną, internetową, elektroniczną i wizualną;

7) publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w sieci internet;

8) wprowadzenia do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i multimedialnej.

3. Prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego przysługuje Zamawiającemu.

4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania zmian utworu(ów) wg uznania Zamawiającego.

5. Przeniesienie praw, o których mowa powyżej, nie jest ograniczone czasowo, ani terytorialnie tzn. odnosi się zarówno do terytorium Polski, jak i do terytoriów wszystkich innych państw.

6. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonania w imieniu autora(ów) utworu(ów) – jego(ich) autorskich praw osobistych, a w szczególności do: decydowania o nienaruszalności treści i formy utworu, decydowania o pierwszym udostępnieniu dzieła publiczności, decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z utworu.

7. Zamawiający ma również prawo do korzystania z fragmentów Przedmiotu Umowy i rozporządzania nimi w zakresie pól eksploatacji wymienionych powyżej.

§ 11

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia wszystkich ryzyk budowlano-montażowych (CAR/EAR) na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wynagrodzenie wynikające z niniejszej umowy.

2. Ubezpieczenie musi obowiązywać przez cały okres realizacji umowy oraz przez okres 4 tygodni po planowanym terminie zakończenia (klauzula rozruchu próbnego).

3. Przed przekazaniem terenu budowy Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii polis ubezpieczeniowych, o których mowa w ust. 1, na okres, o którym mowa w ust. 2.

4. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w ust. 3, Zamawiający nie przekaże Wykonawcy terenu budowy.

5. Ewentualna opóźnienie w zakończeniu wykonania robót z powodu, o którym mowa w ust. 4, będzie traktowana jako zawiniona przez Wykonawcę.

6. Zakres oraz warunki ubezpieczenia podlegają akceptacji Zamawiającego.

7. Nieprzedłożenie Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej, o których mowa w ust. 1, na okres, o którym mowa w ust. 2, pomimo wezwania przez Zamawiającego, może stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia przekazania wezwania przez Zamawiającego.

§ 12

ODBIORY

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:

1) Odbiór Dokumentacji Projektowej (zatwierdzenie dokumentacji projektowej przed uzyskaniem pozwolenia na budowę);

2) Odbiór Końcowy Dokumentacji Projektowej (Dokumentacja Projektowa wraz z ostateczną i prawomocną decyzją pozwolenia na budowę);

3) Odbiory robót zanikających lub ulegających zakryciu;

4) Odbiory Częściowe Robót Budowlanych;

5) Odbiór Częściowy Przedmiotu Zamówienia;

6) Odbiór Końcowy Przedmiotu Umowy;



Gmina Bledzew

- 7) Odbiór Gwarancyjny;
- 8) Odbiory Pogwarancyjne.

2. Odbiór Dokumentacji Projektowej (Zatwierdzenie Dokumentacji Projektowej):

- 1) Dokumentem potwierdzającym odbiór dokumentacji projektowej jest protokół odbioru dokumentacji projektowej.
- 2) Wykonawca prześle Zamawiającemu, w terminie 2 miesiące od podpisania umowy koncepcję projektową uwzględniającą wytyczne Zamawiającego określone w PFU oraz uzgodnienia poczynione w trakcie jej realizacji.
- 3) Wykonawca, wraz z oświadczeniami, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2.2 ppkt 10 lit. a i b, prześle Zamawiającemu, w terminie 7 miesięcy od podpisania umowy, 1 kompletny egzemplarz (w wersji papierowej) sporządzonej dokumentacji projektowej wraz z uzgodnieniami w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami oraz wersję elektroniczną Dokumentacji, utrwaloną na nośniku danych (rozszerzenia plików, w których utrwalono dokumentację winny być uprzednio uzgodnione z Zamawiającym). Zamawiający w terminie do 10 dni dokona zatwierdzenia dokumentacji projektowej (co zostanie potwierdzone stosownym protokołem sporządzonym przez Strony) albo zgłosi swoje zastrzeżenia do dokumentacji i wezwie Wykonawcę do jej zmiany/uzupełnienia, w terminie uzgodnionym przez Strony, a w przypadku braku takiego uzgodnienia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3. Odbiór Końcowy Dokumentacji Projektowej:

- 1) Warunkiem Odbioru Końcowego Dokumentacji Projektowej jest doręczenie Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem gotowości odbiorowej: kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzgodnieniami w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami w ilości egzemplarzy określonej w § 2 ust. 2 pkt 2.2 ppkt 12 lit. a Umowy wraz z ostateczną decyzją, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 2.2 ppkt 12 lit. b Umowy.
- 2) Dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego dokumentacji projektowej umożliwia Wykonawcy przystąpienie do realizacji robót budowlanych stanowiących Przedmiot niniejszej umowy.

4. Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu:

- 1) podlegają odbiorowi roboty ulegające zakryciu, których gotowość do odbioru Wykonawca zgłasza wpisem do dziennika budowy, powiadamiając o tym na piśmie Inspektora Nadzoru ze strony Zamawiającego – właściwego dla danej branży. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego dokona ich odbioru w terminie do 3 dni, licząc od dnia zgłoszenia pisemnego zawiadomienia. Koszt ewentualnych odkrywek w całości obciąża Wykonawcę.
- 2) Wykonawca ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru wyznaczonemu przez Zamawiającego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu.

5. Odbiór częściowy robót budowlanych jest przeprowadzany przy udziale przedstawicieli Zamawiającego oraz w obecności Wykonawcy, w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia wykonania części robót budowlanych po przedłożeniu kompletnych dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru.

- 1) Strony ustalają, że po zakończeniu etapu robót i potwierdzeniu gotowości do odbioru częściowego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru danego etapu.
- 2) Do zawiadomienia zakończenia etapu robót Wykonawca załączy następujące dokumenty:
 - Dziennik budowy.
 - Kosztorys powykonawczy wykonanych robót.
 - Świadectwa jakości, certyfikaty atesty i aprobaty techniczne na zastosowane materiały i urządzenia.
 - Protokoły wykonanych prób i badań.
- 3) Z czynności odbioru częściowego zostanie spisany protokół odbioru częściowego robót,



Gmina Bledzew

zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz będący jednocześnie podstawą do ostatecznego rozliczenia wykonanych robót.

- 4) Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 5-go dnia roboczego, licząc od dnia ich rozpoczęcia.
- 5) Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru w szczególności z powodu nie zakończenia robót lub niekompletnej dokumentacji, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
- 6) Jeżeli przedmiot umowy zostanie wykonany niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający będzie miał prawo odmowy dokonania odbioru.
- 7) Terminy usuwania stwierdzonych podczas odbioru częściowego robót budowlanych wad dla poszczególnych asortymentów robót nie mogą być dłuższe aniżeli 7 (słownie: siedem) dni roboczych od daty stwierdzenia danej wady – chyba, że technologia robót lub inne okoliczności obiektywnie uniemożliwiają usunięcie wad w tym terminie (która to okoliczność musi zostać potwierdzona przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego).
- 8) Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru – do czasu usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, z zastrzeżeniem postanowień pkt 7;
- 9) W przypadku wad nienadających się do usunięcia Zamawiający jest uprawniony:
 - a) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem
– do obniżenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i/lub technicznej; W celu ustalenia wartości o jaką wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obniżone Zamawiający zastrzega możliwość powołania biegłego rzeczoznawcy w odpowiedniej specjalności (np.: w zakresie budownictwa ogólnego, konstrukcji budowlanych, kosztorysowania i rozliczania robót budowlanych). Koszt wynagrodzenia należnego biegłemu zostanie pokryty z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – do odstąpienia od niniejszej Umowy albo żądania na koszt i ryzyko Wykonawcy: rozbiórki elementów Przedmiotu Umowy posiadających takie wady i wykonania Przedmiotu Umowy po raz drugi.

6. Odbiór Częściowy Przedmiotu Zamówienia:

- 1) Podpisany przez Strony Protokół Częściowego Odbioru Przedmiotu Zamówienia stanowił będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej zgodnie z warunkami płatności określonymi w § 6 ust. 1.
- 2) Jest przeprowadzany przy udziale przedstawicieli Zamawiającego oraz w obecności Wykonawcy, w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia wykonania części przedmiotu zamówienia po przedłożeniu kompletnych dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru.
- 3) Zapisy ust. 5 pkt 1-9 stosuje się odpowiednio do odbioru częściowego przedmiotu zamówienia.

7. Odbiór Końcowy Przedmiotu Zamówienia:

- 1) Strony ustalają, że po zakończeniu robót budowlanych objętych niniejszą umową, Wykonawca zgłosi gotowość do ich odbioru wpisem do dziennika budowy oraz pisemnie do Zamawiającego, dołączając ostateczną decyzję pozwolenia na użytkowanie przedmiotu zamówienia – od właściwego organu Nadzoru Budowlanego wraz z zatwierdzoną przez Inspektora Nadzoru dokumentacją powykonawczą, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 2.4 ppkt 13 lit. a niniejszej umowy oraz dokument pogwarancyjny.
- 2) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu następujące dokumenty w trzech egzemplarzach:
 - dokumentację powykonawczą sporządzoną zgodnie z przepisami prawa budowlanego ze wszystkimi zmianami dokonanymi w trakcie robót, potwierdzoną przez Kierownika



Gmina Bledzew



- Budowy i Projektanta, wraz z oświadczeniem Kierownika Budowy; dokumenty należy przekazać protokolarnie, w tym geodezyjną mapę powykonawczą wraz z kopią wniosku do właściwego ośrodka geodezji zaopatrzoną w potwierdzenie złożenia wniosku,
- oświadczenia wszystkich Podwykonawców o braku wymagalnych należności i o kwocie wynagrodzenia pozostałego do zafakturowania oraz dowody zapłaty.
- 3) Zamawiający wyznaczy datę i rozpoczęcie czynności odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, nie później niż 14 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia, o którym mowa w pkt 1.
 - 4) Najpóźniej w dniu rozpoczęcia czynności odbioru Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kosztorys powykonawczy wraz ze wskazaniem zakresu robót wykonanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców oraz wyszczególnieniem należnego tym Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom wynagrodzenia. Kosztorys ten musi być podpisany przez Wykonawcę, Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców oraz przez Inspektora Nadzoru.
 - 5) W czynnościach odbioru końcowego przedmiotu zamówienia winni uczestniczyć przedstawiciele Wykonawcy oraz jednostek, których udział nakazują inne przepisy.
 - 6) Z czynności odbioru zostanie sporządzony pisemny **Protokół Końcowego Odbioru Przedmiotu Zamówienia**, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
 - 7) Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 7 go dnia roboczego, licząc od dnia ich rozpoczęcia.
 - 8) Podpisany przez Strony Protokół końcowego odbioru przedmiotu zamówienia stanowił będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej.
 - 9) Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru w szczególności z powodu nie zakończenia robót lub niekompletnej dokumentacji, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
 - 10) Jeżeli przedmiot umowy zostanie wykonany niezgodnie z projektem, Zamawiający będzie miał prawo odmowy dokonania odbioru końcowego.
 - 11) Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego robót zostaną stwierdzone wady:
 - nadające się do usunięcia, to Zamawiający może odmówić dokonania odbioru końcowego z winy Wykonawcy oraz zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin;
 - nie nadające się do usunięcia, to
 - jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie elementów obiektu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający odmówi dokonania odbioru końcowego i zażąda rozebrania elementów obiektu z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia.
 - 12) W przypadkach, o których mowa w punktach 9-11, do ponownego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru zapisy niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio.
9. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego. Zamawiający może również we własnym zakresie zlecić takie badania przy czym zapisy niniejszego ustępu – zdanie drugie i trzecie – stosuje się odpowiednio.
10. Zamawiający nie dokona odbioru i zapłaty za roboty wykonane niezadawalająco pod względem jakościowym i niezgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót.



Gmina Bledzew

11. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad wykonywaniem przedmiotu umowy prowadzić będzie Inspektor Nadzoru, tj. **[dane inspektora]** Zamawiający może dokonać zmiany Inspektora Nadzoru powiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy.
12. Kierownikiem budowy będzie: **[dane kierownika]**, posiadający uprawnienia w specjalności konstrukcyjnej - budowlanej, Nr uprawnień **[dane kierownika]**, posiadający uprawnienia w specjalności sieci i instalacji elektroenergetycznych, Nr uprawnień **[dane kierownika]**, posiadający uprawnienia w specjalności sieci i instalacji sanitarnych, Nr uprawnień **[dane kierownika]**, posiadający uprawnienia w specjalności drogowej, Nr uprawnień
13. Projektantem będzie: **[dane projektanta]**, posiadający uprawnienia w specjalności architektonicznej do projektowania, Nr uprawnień
14. Zmiana Kierownika budowy jest możliwa po akceptacji przez Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Warunkiem akceptacji takiego wniosku jest wykazanie przez Wykonawcę, że proponowana osoba na to stanowisko posiada kwalifikacje nie mniejsze niż wymagane w SWZ.
15. W odniesieniu do **odbiorów gwarancyjnych**:
- 1) Odbiory gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy i polegają na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości;
 - 2) Odbiory gwarancyjne potwierdzone są protokołem, sporządzanym w trakcie przeglądu po usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji;
 - 3) Oprócz odbiorów gwarancyjnych związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości, o których mowa w powyżej w ppkt 1) i 2), co roku w dniu każdej kolejnej rocznicy odbioru końcowego, przeprowadzane będą przy udziale Wykonawcy i Zamawiającego przeglądy gwarancyjne Przedmiotu umowy, do czasu upływu terminu gwarancji lub rękojmi (w zależności od tego, które zdarzenie wystąpi później), przy czym ostatni przegląd gwarancyjny przeprowadza się nie później niż 2 miesiące przed upływem terminów gwarancji i rękojmi. Z przeglądu gwarancyjnego strony spisują protokół stwierdzający wady albo ich brak.
16. W odniesieniu do **odbioru pogwarancyjnego**:
- 1) Odbiór pogwarancyjny dokonywany jest po upływie okresu rękojmi i gwarancji i służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w toku eksploatacji w okresie rękojmi i gwarancji;
 - 2) Odbiór pogwarancyjny odbędzie się w terminie nie dłuższym niż 15 dni po upływie terminu rękojmi i gwarancji. Termin odbioru wyznacza Zamawiający;
 - 3) Odbiór pogwarancyjny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy. Z odbioru pogwarancyjnego sporządza się protokół odbioru pogwarancyjnego, który jest podpisywany po usunięciu wszystkich wad. Dokonanie odbioru pogwarancyjnego i podpisanie protokołu odbioru pogwarancyjnego zwalnia Wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z umowy dotyczących usuwania wad.

§ 13

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:
 - **zwłoki Wykonawcy w dostarczeniu Harmonogramu względem terminu** określonego w § 4 ust. 4 umowy – w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;



**POLSKI
ŁAD**



Gmina Bledzew

- **odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy** – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
- **za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy** – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto o którym mowa § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu określonego w § 4 ust. 1 umowy,
- **za każdorazowe stwierdzenie przez inspektora nadzoru braku zabezpieczenia lub nienależytego zabezpieczenia placu budowy**, jeśli brakujące zabezpieczenie nie zostanie uzupełnione w ciągu 24 godzin od poinformowania o tym fakcie Wykonawcy – w wysokości 500,00 zł,
- **za zwłokę w usuwaniu wad lub usterek w przedmiocie zamówienia** o których mowa w § 12 ust. 7 pkt 11 Umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek;
- **za zwłokę w usuwaniu wad objętych zakresem rękojmi lub gwarancji** – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto o którym mowa § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad i usterek, nie więcej niż 30% wartości przedmiotu umowy;
- **niewprowadzenia przez Wykonawcę zmian/uzupełnień w Dokumentacji Projektowej w sytuacji i w terminie wyznaczonym** zgodnie z postanowieniami § 12 ust. 2 pkt 3 Umowy – w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- **nieusunięcia wad stwierdzonych podczas czynności Odbioru Częściowego Robót Budowlanych**, w terminie wyznaczonym zgodnie z postanowieniami § 12 ust. 5 pkt 7, pkt 8 Umowy – w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- **w każdym przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom** w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 5 ust. 1 umowy,
- **w każdym przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom** – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa §5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
- **w każdym przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo**, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 3000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- **w każdym przypadku nieprzedłożenia w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany** – w wysokości 2000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- **w każdym przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty zgodnie z art. 464 ust. 10 ustawy Prawo Zamówień Publicznych** – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto o którym mowa § 5 ust. 1 umowy wartości brutto tej umowy, za każdy dzień zwłoki od upływu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 8 pkt 2 umowy,
- **braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia**, o której mowa w § 5 ust. 16 pkt 7 Umowy – w wysokości 0,05 % wartości nieuregulowanego wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu zmiany, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- **w każdym przypadku niedopełnienia obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę** – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień roboczy,

2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście



Gmina Bledzew

poniesionej szkody i utraconych korzyści.

3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych lub innych zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę lub z zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 7, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o podstawie i wysokości naliczonej kary umownej i wyznaczeniu mu 14 dniowego terminu zapłaty tej kary. Jeśli kwota uzyskana z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie zabezpieczy roszczeń Zamawiającego w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia pozostałej części od Wykonawcy.
4. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
5. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z każdego z tytułów przewidzianych w niniejszej umowie wynosi 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, a w przypadku kumulacji kar z każdego z tytułów przewidzianych w niniejszej umowie 40% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
6. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 3 Zamawiający może przekazać wedle własnego uznania:
 - 1) w formie pisemnej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres
 - 2) w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego na adres poczty elektronicznej:
7. Terminem otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 6 jest:
 - 1) w przypadku powiadomienia złożonego w formie pisemnej – dzień jego odbioru wskazany na potwierdzeniu odbioru,
 - 2) w przypadku powiadomienia złożonego w formie elektronicznej - dzień wysłania wiadomości zawierającej to powiadomienie na adres wskazany w ust. 6 pkt 2).

§ 14

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Oprócz przypadków wymienionych w obowiązujących przepisach prawa, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - a. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, bez prawa dochodzenia kar umownych i odszkodowania.
 - b. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał realizację robót z innych powodów niż określone w § 15 ust. 2 i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni kalendarzowych – Zamawiający może odstąpić od umowy w tym przypadku bez wyznaczania dodatkowego terminu.
 - c. Wykonawca zawarł z Podwykonawcą umowę, której przedmiotem są roboty budowlane, lub dokonał zmiany takiej umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - d. Zamawiający dokonał na zasadach określonych w § 6 ust. 9 niniejszej umowy wielokrotnej



Gmina Bledzew

(więcej niż 3 krotnie) bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a. Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub podpisania Protokołu końcowego odbioru robót – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
3. Odstąpienie od umowy może zostać wykonane przez Zamawiającego lub Wykonawcę tylko w zakresie robót budowlanych jeszcze nie zrealizowanych.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a. w terminie 14 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Inspektora Nadzoru sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - b. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - c. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - d. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczonych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.
 - e. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązany jest w terminie 30 dni do:
 - a. dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia od umowy,
 - b. odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, określonych w ustępie 5 lit. c, po cenach ich zakupu udokumentowanych przez Wykonawcę stosownymi fakturami,
 - c. rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - d. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
7. Sposób obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy nastąpi na podstawie kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik do niniejszej umowy, po dokonaniu protokolarnego ustalenia przez Zamawiającego i Wykonawcę, z udziałem Inspektora Nadzoru zakresu robót wykonanych przez Wykonawcę.
8. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, rozliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy za zabezpieczenie przerwanych prac nastąpi na podstawie kosztorysów powykonawczych przygotowanych przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys ofertowy stanowiący załącznik do niniejszej umowy, a zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.

§ 15

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez



Gmina Bledzew

Zamawiającego lub przez Wykonawcę. Zmiany umowy nie mogą wykraczać poza zakres świadczenia określonego niniejszą umową.

2. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych, strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:

- 1) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1, może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej,

- 2) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1, może nastąpić w przypadku skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia lub wydania zakazu prowadzenia robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia przez organ administracji publicznej lub eksploatatorów infrastruktury, o ile żądanie lub wydanie zakazu nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi na jaki Wykonawcy nakazano wstrzymanie robót budowlanych lub zakazano prowadzenie robót budowlanych

- 3) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1, może nastąpić w przypadku wystąpienia kolizji z instalacjami wewnętrznymi nieujawnionymi w dokumentacji projektowej, lub innymi robotami prowadzonymi przez innego wykonawcę, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną Wykonawcy na usunięcie kolizji z instalacjami wewnętrznymi nieujawnionymi w dokumentacji projektowej lub o liczbę dni niezbędnych do wykonania robót przez innego wykonawcę – o ile usunięcie kolizji wymagać będzie przedłużenia terminu realizacji;

- 4) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1, może nastąpić w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian, powodujących wstrzymanie lub przerwanie robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną do wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej oraz do przeprowadzenia uzgodnień (ustaleń) z właściwymi organami, uzyskania opinii właściwych organów oraz wydania decyzji przez właściwe organy, przy czym wprowadzenie w dokumentacji projektowej zmian nie może skutkować zwiększeniem (zmianą) zakresu świadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie, stanowiącej załącznik nr 3 do umowy oraz zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1,

- 5) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1, może nastąpić w przypadku wystąpienia warunków geologicznych lub hydrologicznych odmiennych od założonych w dokumentacji projektowej i powodujących konieczność wstrzymania robót lub konieczność ich wykonania przy wykorzystaniu odmiennych od zaprojektowanych rozwiązań technicznych, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną do wyeliminowania utrudnień związanych z ich wystąpieniem,

- 6) przedłużenia terminu wykonania zamówienia w zakresie niezbędnym do wykonania robót zleconych na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1, 3, 4 lub ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,

- 7) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron umowy

- 8) w przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w



Gmina Bledzew

trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez przedstawienie w tym celu odpowiednich dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

9) zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy wskutek zaistnienia przyczyn organizacyjnych lub finansowych leżących po stronie Zamawiającego, w tym na skutek zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie zadania.

10) wszelkie zmiany, które będą konieczne do zagwarantowania zgodności umowy z wchodzącymi w życie po terminie składania ofert lub po zawarciu umowy przepisami prawa w szczególności przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wynikającym z tych przepisów.

3. **Termin** ustalony w § 4, ust. 1 niniejszej umowy ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:

1) przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności wynikających z nieterminowego przekazania placu budowy, konieczności zmiany dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,

2) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonywanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

3) konieczności wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej oraz udzielenia zamówień dodatkowych,

4) opóźnień w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

5) opóźnienia w wydaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do których wydania właściwe organy są zobowiązane na mocy prawa, jeżeli nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

6) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

4. **Wynagrodzenie** określone w § 5, ust. 1 niniejszej umowy może zostać zmienione w przypadkach opisanych w § 5 ust. 16 niniejszej umowy, a także w sytuacji:

a. Rezygnacji z wykonania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej („**roboty zaniechane**”, o których mowa w § 1 ust. 13 niniejszej umowy). Sposób obliczenia wartości tych robót, która zostanie potrącona Wykonawcy nastąpi w oparciu o zestawienie kosztów stanowiące załącznik do niniejszej umowy po dokonaniu protokolarnego ustalenia przez Zamawiającego i Wykonawcę, z udziałem Inspektora Nadzoru zakresu tych robót.

b. Konieczności wykonania **robót zamiennych** w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, o których mowa w § 1 ust. 12 niniejszej umowy. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy w związku z wprowadzeniem ww. zmiany zostanie obliczona w następujący sposób:

- wartość robót zamiennych (Kz) zostanie ustalona na podstawie kosztorysu/zestawienia/wyceny kosztów opracowanego przez Wykonawcę (przy zastosowaniu składników cenotwórczych takich samych jak w zestawieniu kosztów stanowiącym załącznik do niniejszej umowy) oraz zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego,

- wartość robót pierwotnie zakładanych do wykonania (Kp) zostanie ustalona analogicznie jak dla robót zaniechanych,

- wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wyliczone w oparciu o formułę:

$W_a = W_p - K_p + K_z$, gdzie:

W_a – wynagrodzenie Wykonawcy po zmianie,

W_p – pierwotne wynagrodzenie umowne Wykonawcy, określone w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

5. Okoliczności uzasadniające zmianę terminów, o których mowa powyżej muszą być odnotowane



Gmina Bledzew

w Dzienniku budowy oraz muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika budowy i Inspektora Nadzoru oraz zaakceptowane przez Zamawiającego. W przedstawionych powyżej przypadkach, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi opóźnienia

6. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
7. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
8. W przypadku ograniczenia zakresu zamówienia wynikającego z konieczności wykonania prac zamiennych lub rezygnacji z wykonania części zamówienia (roboty zaniechane) Strony ustalają, iż ograniczenia nie mogą przekroczyć 20% wartości zamówienia.

§ 16

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Wykonawca ma obowiązek ochrony informacji niejawnych i danych osobowych uzyskanych podczas realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, w razie konieczności, zapewni zachowanie wszelkich wymogów określonych przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych.
2. Niezależnie od danych podlegających ochronie zgodnie z procedurami określonymi w ustawie o ochronie informacji niejawnych, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych oraz informacji uzyskanych w wyniku wykonania Umowy, również po jej wykonaniu.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

3. Postanowienia niniejszej umowy nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
4. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie ma prawa dokonywania cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie wszystkie odpowiednie przepisy prawa, mające związek z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym: Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane, Kodeks cywilny.
6. Ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
7. Niniejszą umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach – 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



Gmina Bledzew



WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ

Gminą Bledzew, ul. Kościuszki 16, 66-350 Bledzew, reprezentowaną przez:

Wójta Małgorzaty Musiałowskiej przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Emilii Bączkowskiej
zwaną dalej w treści umowy Zamawiającym,

a

.....,

będący **GWARANTEM** udziela gwarancji jakości
Zamawiającemu – Gminie Bledzew

będącej **UPRAWNIONYM Z TYTUŁU GWARANCJI**.

§1.

Przedmiot i termin gwarancji jakości

1. Niniejsza gwarancja obejmuje roboty budowlane wykonane w ramach realizacji zadania „.....”; gwarancja obejmuje również urządzenia dostarczone przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotowej Umowy („przedmiot gwarancji“).
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu udzielonej mu gwarancji za cały przedmiot gwarancji określony w ust.1, w tym także za części realizowane przez Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 2 umowy nr z dnia, dotyczącej budowy Hali Sportowej w Bystrej Podhalańskiej.
3. Okres gwarancji jakości wynosi _____ miesięcy od daty Odbioru Końcowego Przedmiotu Zamówienia.
4. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556¹ k.c.
5. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów dotyczących rękojmi.

§2.

Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku ujawnienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie gwarancji w okresie obowiązywania gwarancji Zamawiający uprawniony jest do:
 - a. żądania usunięcia wady przedmiotu gwarancji, a w przypadku gdy dany element wchodzący w zakres przedmiotu gwarancji był już dwukrotnie naprawiany – do żądania wymiany tego elementu na nowy, wolny od wad;
 - b. wskazania trybu usunięcia wady/wymiany wadliwego elementu na wolny od wad.
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie gwarancji, Gwarant jest zobowiązany do:
 - a. spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę elementu wchodzącego w zakres przedmiotu gwarancji na element wolny od wad;
 - b. spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany elementu obciążonego wadą w terminie wskazanym przez Zamawiającego na element wolny od wad.
3. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę elementu wchodzącego w zakres przedmiotu gwarancji na wolny od wad.

§3.



Gmina Bledzew



Przeglądy gwarancyjne

1. W okresie gwarancji Gwarant jest zobowiązany do przeprowadzenia przeglądów gwarancyjnych i pogwarancyjnych.
2. W odniesieniu do przeglądów gwarancyjnych:
 - Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy i polegają na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości;
 - Przeglądy gwarancyjne potwierdzone są protokołem, sporządzanym w trakcie przeglądu po usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji;
 - Oprócz przeglądów gwarancyjnych związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości, o których mowa w powyżej w ppkt 1) i 2), co roku w dniu każdej kolejnej rocznicy odbioru końcowego, przeprowadzane będą przy udziale Wykonawcy i Zamawiającego przeglądy gwarancyjne Przedmiotu umowy, do czasu upływu terminu gwarancji lub rękojmi (w zależności od tego, które zdarzenie wystąpi później), przy czym ostatni przegląd gwarancyjny przeprowadza się nie później niż 2 miesiące przed upływem terminów gwarancji i rękojmi. Z przeglądu gwarancyjnego strony spisują protokół stwierdzający wady albo ich brak.
3. W odniesieniu do przeglądu pogwarancyjnego:
 - Przegląd pogwarancyjny dokonywany jest po upływie okresu rękojmi i gwarancji i służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w toku eksploatacji w okresie rękojmi i gwarancji;
 - Przegląd pogwarancyjny odbędzie się w terminie nie dłuższym niż 15 dni po upływie terminu rękojmi i gwarancji. Termin odbioru wyznacza Zamawiający;
 - Przegląd pogwarancyjny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy. Z odbioru pogwarancyjnego sporządza się protokół odbioru pogwarancyjnego, który jest podpisywany po usunięciu wszystkich wad. Dokonanie odbioru pogwarancyjnego i podpisanie protokołu odbioru pogwarancyjnego zwalnia Wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z umowy dotyczących usuwania wad.
4. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie (listem poleconym z potwierdzeniem odbioru), z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
5. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.
6. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
7. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

§4.

Wezwanie do usunięcia wad

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni od ujawnienia wady, zawiadomi na piśmie o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:

- zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub
- awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 2.

§5.

Tryby usuwania wad

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 7 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu



Gmina Bledzew

Gwarancyjnego. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 28 dni od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb zwykły).

2. W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu gwarancji, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach nie cierpiących zwłoki (o czym Zamawiający poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w § 4) Gwarant zobowiązany jest:

a. przystąpić do usuwania ujawnionej wady niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4, lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego,

b. usunąć wadę w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później jednak niż w ciągu 4 dni od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb awaryjny).

3. W przypadku nie przystąpienia przez Gwaranta do usuwania ujawnionej wady w terminach określonych w ust. 1 i 2, Zamawiający ma prawo usunąć ujawnioną wadę, bez wcześniejszego wezwania, na koszt Gwaranta. Strony postanawiają, że do realizacji przez Zamawiającego przysługującego mu uprawnienia do wykonania zastępczego, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, nie jest konieczne uzyskanie uprzedniej zgody sądu.

4. Usunięcie wad przez Gwaranta uważa się za skuteczne z chwili podpisania przez obie strony Protokołu usunięcia wad.

§6.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy Prawa, w szczególności kodeksu cywilnego.

2. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią Umowy, o której mowa w § 1 ust. 1.

3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, z tego jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Miejscowość, dnia

Warunki gwarancji przyjęt

.....
(Podpis i pieczęć)

Wykonawca :

.....
(Podpis i pieczęć)

.....
(Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)