

**GMINA MOSINA**  
Pl. 20 Października 1, 62-050 Mosina  
tel. (61) 8109-500, fax (61) 8109-555  
NIP 7773154370 REGON 61100525

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 44/2021  
Burmistrza Gminy Mosina  
z dnia 1 marca 2021 r.

Mosina, dnia 16 maja 2024 r.

Nr sprawy: RI. 7013. 3. 10 .2024.HW

### ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie zamówienia o wartości, bez podatku od towaru i usług, mniejszej niż kwota 130 000 złotych

#### 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

GMINA MOSINA  
PL. 20 PAŹDZIERNIKA 1  
62 - 050 Mosina

#### 2. Opis przedmiotu zamówienia: „ Budowa oświetlenia ul. Matejki w Mosinie”.

*w tym: sposób wykonania, wymagana gwarancja, inne informacje niezbędne do wykonania zamówienia,*

#### 3. Warunki realizacji zamówienia:

a) Wykonanie przedmiotu zamówienia polega na **budowie oświetlenia ul. Matejki w Mosinie.**

**Zakres zadania obejmuje:** budowę linii kablowej energetycznej 0,4 kV oświetlenia drogowego w miejscowości Mosina, ul. Obsta, Cedrowa, Różańskiego, Matejki - w ETAPIE II, ul. Matejki, a w tym w szczególności wykonanie następujących robót :

1. od istniejącego słupa oświetleniowego o numerze I/11 znajdującego się na skrzyżowaniu ulic Matejki - Różańskiego, ułożyć linię kablową oświetlenia drogowego na przedłużeniu ulicy Matejki, do nowobudowanego słupa oświetlenia drogowego o nr: I/11/1,
2. wykonać montaż 1 słupa oświetleniowego stalowego ocynkowanego ośmiokątnego o h = 8 m o numerze: I/11/1 (oznaczenia wg projektu) z wysięgnikiem jednoramiennym i oprawą LED o emitowanej barwie światła biała - neutralna,
3. na istniejącej linii kablowej w ulicy Matejki, wykonać montaż 1 słupa oświetleniowego stalowego ocynkowanego ośmiokątnego o h = 8 m o numerze: I/9 (oznaczenia wg projektu) z wysięgnikiem jednoramiennym i oprawą LED o emitowanej barwie światła biała - neutralna,
4. roboty towarzyszące:
  - 1) przygotowanie i odtworzenie terenu do stanu pierwotnego,
  - 2) wykonanie zagęszczenia gruntu do uzyskania wskaźnika zagęszczenia gruntu min 0,99,
  - 3) zabezpieczenie i oznakowanie robót w terenie,
  - 4) opracowanie projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas wykonania robót.  
Opracowany projekt winien być zatwierdzony przez Burmistrza Gminy Mosina,
  - 5) obsługa geodezyjna,
  - 6) geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza wraz z opracowaną dokumentacją powykonawczą

Szczegółowy zakres robót przedstawiają następujące dokumenty:

- a. dokumentacja projektowa,
- b. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- c. przedmiar robót.

b) Termin wykonania zamówienia: **4 miesiące od daty zawarcia umowy**.....

c) Wymagania dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej: .....

d) Wymagania dotyczące doświadczenia Wykonawcy w realizacji przedmiotu zamówienia: posiada doświadczenie, wiedzę specjalistyczną do realizacji przedmiotu zamówienia...

e) Wymagania dotyczące wiedzy specjalistycznej i przygotowania zawodowego (kwalifikacji) Wykonawcy: **Zamawiający wymaga co najmniej 1 osobę pełniącą funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w rozumieniu przepisów prawa budowlanego i przepisów wykonawczych lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy**

f) Wymagania dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej: .....

4. **Warunki płatności:** Po wykonaniu przedmiotu umowy na podstawie przedłożonej przez Wykonawcę faktury. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie protokół końcowy podpisany przez przedstawicieli stron. Zamawiający zapłaci za wystawioną przez Wykonawcę fakturę końcową w ciągu 30 (trzydzieści) dni od ich doręczenia Zamawiającemu.

5. **Termin i sposób przekazania oferty przez Wykonawcę:** Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 28 maja 2024 r. do godz. 12<sup>00</sup> na załączonym Formularzu Ofertowym w:

~~a) formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego w miejscu wskazanym w pkt 1 Zapytania ofertowego. Oferta winna zostać złożona w kopercie opatrzonej napisem: .....~~

~~..... (wskazać nazwę postępowania) lub~~

~~b) formie elektronicznej na adres e-mailowy: ..... lub~~

~~c) za pomocą platformy zakupowej..... (inny sposób przekazania oferty przez Wykonawcę)\*~~

~~\* dopuszcza się przesłanie oferty faksem na wskazany w ppkt „c” numer Zamawiającego.~~

**Nie dopuszcza się składania ofert w kilku formach jednocześnie.**

6. **Wymagane dokumenty jakie należy załączyć do oferty/ ~~lub wymagane na etapie podpisania umowy~~ w zakresie:**

~~a) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej: .....~~

~~b) doświadczenia Wykonawcy w realizacji przedmiotu zamówienia: .....~~

- c) wiedzy specjalistycznej i przygotowania zawodowego (kwalifikacji) Wykonawcy: *Zamawiający wymaga co najmniej 1 osobę pełniącą funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w rozumieniu przepisów prawa budowlanego i przepisów wykonawczych lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy - decyzję o nadaniu uprawnień budowlanych kierownika budowy, zaświadczenie o wpisie kierownika budowy na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.*
- d) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: .....
- .....
- .....

e) Opis kryteriów wyboru Wykonawcy:

- a) Cena: 100 %\*
- b) Cena: ..... % i inne kryteria:

.....

.....

*(opisać ze wskazaniem sposobu oceny oferty)*

#### KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

- 1.1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119, str. 1 ze zm. - dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest : Gmina Mosina, reprezentowana przez Burmistrza Gminy Mosina z siedzibą: Urząd Miejski w Mosinie, e-mail: [um@mosina.pl](mailto:um@mosina.pl), tel. +48 618-109-500. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: [iod@mosina.pl](mailto:iod@mosina.pl).
- 1.2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 1.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 1.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
- 1.5. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczkowym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.
- 1.6. Niezależnie od postanowień pkt 1.5. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 1.7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.
- 1.8. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

- 1.9. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych - zgodnie z art. 15 RODO;
  - 2) do sprostowania swoich danych osobowych - zgodnie z art. 16 RODO;
  - 3) do żądania od Zamawiającego - jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
- 1.10. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym; niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcie umowy.
- 1.11. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługują:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - 3) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 1.12. W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł, niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.
- 1.13. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy,
- 2) Dokumentacja projektowa
- 3) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- 4) Przedmiar robót,
- 5) Wzór umowy- projekt umowy.

Z up. Burmistrza

Adam Eichholtz

Zastępca Burmistrza

16.05.2024

.....  
Data i podpis Kierownika  
Zamawiającego

\* niepotrzebne skreślić