

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

[PRZEDMIOT UMOWY]

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług polegających na:
 - 1) wykonaniu sześciu konserwacji elektronicznych systemów zabezpieczeń (dalej ESZ) zainstalowanych w obiektach Urzędu Dozoru Technicznego w Częstochowie przy ul. Kilińskiego 115 oraz Piłsudskiego 25/27, **w terminie: czerwiec oraz grudzień 2019, 2020 i 2021 r.**, zgodnie z wykazem urządzeń stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy (różnica w podanej ilości urządzeń nie przekroczy 10%) oraz zakresem czynności określonym w **załączniku nr 2** do umowy, aktualnymi uregulowaniami normatywnymi i DTR urządzeń, potwierdzonych każdorazowo protokołem odbioru prac podpisanym przez osoby odpowiedzialne za koordynację i realizację umowy, o których mowa w § 10 umowy;
 - 2) wykonywaniu czynności serwisowych ESZ i podejmowaniu wymaganych działań przez zespół serwisowy Wykonawcy we wszystkie dni tygodnia w czasie nie dłuższym niż **do 12 godzin** od zgłoszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej przez Zamawiającego, potwierdzonych każdorazowo protokołem odbioru prac podpisanym przez osoby odpowiedzialne za koordynację i realizację umowy, o których mowa w § 10;
 - 3) naprawie oraz/lub wymianie uszkodzonych/wyeksplotowanych podzespołów ESZ, dostarczonych przez Zamawiającego, w ramach usługi serwisowej w oparciu o stawkę za każdą rozpoczętą roboczogodzinę pracy zespołu serwisowego Wykonawcy uwzględniającą dojazd do obiektu, wraz z utylizacją ww. zdemontowanych urządzeń/elementów ESZ, za co Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów;
 - 4) protokołowaniu wszystkich czynności będących przedmiotem umowy, w tym przekazywaniu Zamawiającemu szczegółowych parametrów technicznych urządzeń podlegających naprawie lub wymianie oraz dokonywaniu odpowiednich wpisów w „Książce eksploatacji ESZ”.
2. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane prace serwisowe i naprawcze na okres **12 miesięcy**, liczony od daty protokolarnego odbioru prac.

[ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY]

§ 2

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) ponoszenie stałej odpowiedzialności za jakość i terminowość wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami technicznymi, z najwyższą, profesjonalną starannością;
- 2) każdorazowe informowanie Zamawiającego w formie pisemnej-protokołu o wszystkich niezbędnych czynnościach, materiałach lub urządzeniach, które należy wymienić ze względu na wadliwe działanie ESZ.

[ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO]

§ 3

Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

- 1) terminowa zapłata wynagrodzenia za zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy;
- 2) zapewnienie odpowiedniego dostępu do miejsc wykonywania usług, o których mowa w § 1 umowy;
- 3) prawidłowe i zgodne z instrukcją użytkowanie ESZ;
- 4) powiadomienie Wykonawcy o awarii lub nieprawidłowościach w działaniu ESZ za pośrednictwem poczty elektronicznej.

[WYNAGRODZENIE]

§ 4

1. Wartość zryczałtowanego wynagrodzenia Wykonawcy wynosi:
 - 1) za jednorazowe wykonanie usługi konserwacji ESZ przypadającej na miesiąc czerwiec i grudzień 2019, 2020 i 2021 r., tj. łącznie 6 konserwacji, ustala się kwotę:

- **zł netto** powiększone o obowiązujący podatek VAT, co łącznie wynosi **zł brutto**, za jedną konserwację;
- 2) za usługę serwisową w ilości nie większej niż 36 roboczogodzin ustala się kwotę:
..... **zł netto** powiększone o obowiązujący podatek VAT, co łącznie wynosi **zł brutto**, za każdą rozpoczętą godzinę pracy zespołu serwisowego;
2. Maksymalna wartość wynagrodzenia Wykonawcy w ramach umowy nie przekroczy kwoty: **zł netto** powiększone o obowiązujący podatek VAT, co łącznie wynosi **zł brutto**.
 3. Kwota brutto określona w ust. 2 stanowi górną granicę zobowiązania i nie musi być wykorzystana. Zamawiający nie ma obowiązku zlecenia usług za całą powyższą kwotę, co nie rodzi żadnych roszczeń po stronie Wykonawcy.
 4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym m.in. koszty dojazdu.
 5. Należność za wykonane usługi będzie płatna przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze przez Wykonawcę, w terminie **28 dni kalendarzowych** od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, do której załączony będzie protokół odbioru prac, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1 i 2 umowy, podpisany przez osoby odpowiedzialne za koordynację i realizację umowy, o których mowa w § 10 umowy.
 6. Konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze **jest/nie jest Rachunkiem Oszczędnościowo Rozliczeniowym**.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty faktury, do której nie będzie dołączony protokół odbioru prac podpisany przez osoby odpowiedzialne za koordynację i realizację umowy, o których mowa w § 10 umowy.
 8. Faktury będą wysyłane i wystawiane bezpośrednio po wykonaniu konserwacji ESZ, usługi serwisowej lub kalibracji detektorów metanu, na Zamawiającego tj.: Urząd Dozoru Technicznego, 02-353 Warszawa, ul. Szczęśliwicka 34, NIP: 5220004617. Odbiorcą usługi jest biuro Urzędu Dozoru Technicznego w Częstochowie.
 9. Za nieterminową zapłatę faktury Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie, zgodnie z art. 481 Kodeksu cywilnego.
 10. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 11. W przypadku zmiany stawki VAT w trakcie realizacji zamówienia obowiązująca będzie stawka podatku VAT właściwa na dzień powstania obowiązku podatkowego. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.

[KARY UMOWNE]

§ 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1) w wysokości **2%** maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu konserwacji ESZ, o której mowa w § 1 ust.1. pkt 1 umowy;
 - 2) w wysokości **20,00 zł** za każdą godzinę opóźnienia w przystąpieniu do wykonania usług serwisowych ESZ, o których mowa w § 1 ust.1. pkt 2 umowy;
 - 3) w wysokości **20%** maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy w przypadku, gdy zostanie ona rozwiązana przez Zamawiającego z winy Wykonawcy;
 - 4) w wysokości **50,00 zł** za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu dokumentów, o których mowa w § 13 ust. 2 umowy (jeśli dotyczy)
2. Łączna wysokość kar umownych, które może naliczyć Zamawiający w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, o których mowa w ust.1 pkt 1, 2 i 4, nie może przekroczyć **20%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wartość kar umownych jest niższa od wartości powstałej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego wierzytelności z tytułu kar umownych opisanych w ust. 1 bez względu na datę ich powstania i wymagalności, bezpośrednio z kwoty wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania usługi wyłączają jedynie zdarzenia „siły wyższej”, których nie można było przewidzieć i którym nie można było

zapobiec. Siła wyższa to zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie, jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, strajki, działania władz państwowych.

[ZAKAZ CESJI WIERZYTELNOŚCI]

§ 6

Wykonawca może dokonać przeniesienia wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego. Jakikolwiek cesje dokonywane bez takiej zgody nie będą ważne i stanowić będą istotne naruszenie postanowień umowy uprawniające Zamawiającego do odstąpienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

[OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY]

§ 7

Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia podpisania do 30.04.2022 r.** lub do wyczerpania kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

[WYPOWIEDZENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY]

§ 8

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron za uprzednim pisemnym jednomiesięcznym wypowiedzeniem złożonym na koniec miesiąca kalendarzowego w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiający może wypowiedzieć umowę, gdy Wykonawca nie wywiązuje się z postanowień umowy oraz w przypadku zbycia lub wyłączenia chronionego obiektu z eksploatacji lub zaprzestania jego użytkowania;
 - 2) Wykonawca może wypowiedzieć umowę Zamawiającemu, gdy Zamawiający zalega z płatnościami za dwie kolejne faktury.
2. Każda ze Stron może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez drugą Stronę.

[INFORMACJE POUFNE]

§ 9

Strony zobowiązują się, aby dokumenty, wymienione między Stronami oraz informacje dotyczące drugiej Strony, a nieujawnione do wiadomości publicznej, nabyte w trakcie trwania współpracy posiadały status informacji prawnie chronionych i bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony nie zostały ujawnione żadnej osobie trzeciej.

[OSOBY DO KONTAKTU]

§ 10

1. Osobą odpowiedzialną za koordynację i realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:, tel., adres poczty elektronicznej:@udt.gov.pl
2. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest Kierownik Wydziału Zarządzania Infrastrukturą.
3. Osobą odpowiedzialną za koordynację i realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:, tel., adres poczty elektronicznej:
4. Usługi serwisowe mogą być zgłaszane Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:
5. Zmiana osób oraz danych kontaktowych wskazanych w ust. 1-4 nie wymaga aneksu do umowy.

[SYSTEM ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKIEM]

§ 11

Zamawiający informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

- 1) W Urzędzie Dozoru Technicznego został wdrożony System Zarządzania Środowiskiem, którego celem jest utrzymanie w zgodności z obowiązującym prawem środowiskowym i stały postęp w dziedzinie zmniejszania uciążliwości UDT dla środowiska. Dokumentem wiodącym jest „Polityka zintegrowanego systemu zarządzania”.
- 2) Wymagania Systemu Zarządzania Środowiskiem zobowiązują Wykonawcę do bezwzględnego przestrzegania zawartych w umowie zapisów dotyczących gospodarki odpadami.

- 3) System Zarządzania Środowiskiem nakłada na Wykonawcę obowiązek informowania UDT o wszelkiego rodzaju pracach, które mogą stanowić zagrożenie dla środowiska oraz wydarzeniach nagłych, które takie zagrożenia spowodowały.
- 4) Wytwórcą i posiadaczem odpadów powstałych w wyniku świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego jest Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest do gospodarowania odpadami w sposób zapewniający ochronę życia i zdrowia ludzi oraz ochronę środowiska, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 5) Koszty usuwania, transportu i utylizacji odpadów ponosi Wykonawca.
- 6) Wykonawca oświadcza, że odpady, które powstaną w wyniku wykonywania przedmiotu umowy będą wykorzystywane, usuwane, transportowane i unieszkodliwiane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.).
- 7) Przywołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.

[BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY]

§ 12

Wykonawca zostanie poinformowany o podstawowych zasadach BHP obowiązujących na terenie Zamawiającego w formie szkolenia informacyjnego organizowanego przez Koordynatora ds. BHP ze strony Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się, przed przystąpieniem do świadczenia usług, podpisać oświadczenie, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do umowy.

[KLAUZULE SPOŁECZNE]

§ 13

(jeśli dotyczy)

1. Zamawiający, zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy stanowiącym **załącznik nr 4** do umowy wymaga, aby minimum jedna osoba wykonująca czynności będące przedmiotem umowy, była zatrudniona **na podstawie umowy o pracę** w wymiarze pełnego etatu.
2. Wykonawca na pisemne wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się w ciągu **3 dni kalendarzowych** przedstawić Zamawiającemu bieżące dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy jest wykonywany przez co najmniej jedną osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę. W przeciwnym wypadku naliczona zostanie kara umowna, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 4 umowy oraz może to stanowić podstawę odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

[PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH]

§ 14

Zamawiający i Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności i przetwarzania danych osobowych otrzymanych od siebie nawzajem tylko w celu realizacji niniejszej umowy, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie od dnia zawarcia umowy aż do jej zakończenia.

[POZOSTAŁE POSTANOWIENIA UMOWY]

§ 15

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej aneksu pod rygorem nieważności, poza zmianą, o której mowa w § 4 ust. 11 oraz § 10 ust. 5 umowy.
2. Załączniki wymienione w umowie stanowią jej integralną część.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane przez Sąd, według właściwości miejscowej Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Wykaz urządzeń
2. Zakres czynności konserwacyjnych
3. Oświadczenie – dopuszczenie do pracy Wykonawcy
4. Oświadczenie – klauzule społeczne (jeśli dotyczy)

WYKAZ URZĄDZEŃ

Obiekt UDT w Częstochowie przy ul. Kilińskiego 115

System sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN), system kontroli dostępu (SKD) oraz system wideodomofonowy:

1. Centrala alarmowa DSC PC 4020 – 1 szt.
2. Moduł rozszerzeń 16 linii PC 4116 – 2 szt.
3. Klawiatura LCD – 1 szt.
4. Czujka PIR ENCORE EC 301D L1 – 30 szt.
5. Czujka zbitcia szkła DG 50 – 1 szt.
6. Czujka gazu DK 1 AP/GZ – 1 szt.
7. Czujka dymu EA 318-4 – 5 szt.
8. Czujka magnetyczna TANE 50 – 13 szt.
9. Sygnalizator wew. AS 7015 – 1 szt.
10. Sygnalizator zew. MOS 10 – 1 szt.
11. Radiolinia antynapadowa + piloty UMB-100 – 1 kpl.
12. Sygnalizator zew. SP-4001 – 1 szt.
13. Sygnalizator wew. SPW-220 – 7 szt.
14. Moduł komunikacyjny GSM/GPRS SATEL T2 – 1 szt.
15. Moduł kontroli dostępu PC 4820 – 2 szt.
16. Czytnik kart zbliżeniowych KNTECH KT-SH-Y2 – 4 szt.
17. Elektrozaczepek 1711 12DC – 4 szt.
18. Przycisk wyjścia ARITECH – 2 szt.
19. Przycisk wyjścia awaryjnego ARITECH – 2 szt.
20. Zestaw wideodomofonowy SHT-3005 – 1 kpl.
21. Obudowy, zasilacze, akumulatory, itp. – 1 kpl.

System telewizji dozorowej (CCTV):

1. Rejestrator cyfrowy 4 kanałowy+twardy dysk BCS – 1 szt.
2. Monitor LCD – 1 szt.
3. Kamera kompaktowa (obiektyw+obudowa+uchwyt) EV CCD 600 – 3 szt.
4. Kamera kopułowa CCK 480 – 1 szt.
5. Lampa halogenowa HS 300 – 2 szt.
6. Zasilacze, UPS, konwertery wideo, itp. – 1 kpl.

System oddymiania oraz oświetlenie awaryjne:

1. Centrala oddymiania, obudowa, zasilacz, akumulator MERCOR MCR 0204 – 1 kpl.
2. Klawiszowy przycisk przewietrzania – 2 szt.
3. Czujka dymu – 2 szt.
4. Kłapa oddymniająca z siłownikiem – 2 szt.
5. Wentylator – 1 szt.
6. Lampy oświetlenia awaryjnego – 5 szt.

Bramy przesuwne/automatyka bramowa:

1. Brama przesuwna – 3 szt.
2. Napęd bramy przesuwnej/sterownik BENINCA – 3 szt.
3. Fotokomórki – 3 kpl.
4. Piloty – 7 szt.

Obiekt UDT w Częstochowie przy ul. Piłsudskiego 25/27

System sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN):

1. Centrala alarmowa SATEL VERSA 10 – 1 szt.
2. Moduł rozszerzenia 8 linii – 1 szt.
3. Klawiatura LCD – 1 szt.
4. Czujka PIR AQUA – 7 szt.
5. Sygnalizator wew. SPW 100 – 1 szt.
6. Sygnalizator zew. SPL 1011 – 1 szt.
7. Obudowa, zasilacz, akumulator, itp. – 1 kpl.

ZAKRES CZYNNOŚCI KONSERWACYJNYCH

Do głównych czynności konserwacyjnych w szczególności należy:

1. System sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN):

- sprawdzenie centrali alarmowej zgodnie z zaleceniami producenta - przeprowadzenie testu centrali;
- sprawdzenie stabilności zamontowania centrali alarmowej oraz jej wszystkich przyłączy;
- sprawdzenie zgodności przyporządkowania linii dozorowych z istniejącym opisem systemu;
- sprawdzenie prawidłowości działania poszczególnych wyjść centrali alarmowej;
- sprawdzenie poprawności działania manipulatorów systemowych oraz ich czyszczenie;
- pomiar napięcia zasilania pochodzącego ze źródła podstawowego;
- pomiar napięcia pochodzącego ze źródła rezerwowego (akumulatory) oraz baterii podtrzymującej pamięć flash centrali alarmowej;
- sprawdzenie automatycznego przełączania zasilania sieciowego na zasilanie awaryjne – akumulatorowe;
- sprawdzenie stanu/pomiary pojemności baterii akumulatorowych;
- sprawdzenie stabilności połączeń kabli zasilających;
- sprawdzenie skuteczności obwodu antysabotażowego poprzez zdjęcie obudowy czujki, a także jej oczyszczenie;
- sprawdzenie, czy w chronionym pomieszczeniu nie występują czynniki mogące wywoływać fałszywe alarmy;
- sprawdzenie zasięgu działania, wykonanie próby zadziałania, a także ewentualna korekta ustawienia kąta obserwacji czujki;
- sprawdzenie prawidłowości działania czujek dymu poprzez ich testowe zadymienie oraz pozostałych detektorów (jeśli występują w systemie);
- sprawdzenie wartości napięcia zasilającego dla poszczególnych czujek;
- sprawdzenie skuteczności działania przycisków/pilotów antynapadowych poprzez kolejne naciśnięcie ich i stwierdzenie, czy sygnał alarmowy odbierany jest przez CMA;
- sprawdzenie wartości napięcia zasilania w pilotach bezprzewodowych;
- sprawdzenie poprawności działania sygnalizatora akustycznego, optycznego, akustyczno-optycznego pod względem: czasu działania, natężenia dźwięku, poprawności działania optyki;
- sprawdzenie stabilności zamocowania sygnalizatora i jego podłączeń;
- sprawdzenie i ew. korekta daty oraz czasu systemowego;
- w razie potrzeby wykonanie drobnych modyfikacji programowych oraz aktualizacji oprogramowania centrali alarmowej/ manipulatorów/ ekspanderów- przeprowadzenie testu pracy systemu.

2. System kontroli dostępu (SKD):

- sprawdzenie skuteczności obwodu antysabotażowego czytników oraz kontrolerów;
- sprawdzenie poprawności działania przycisków wyjścia, przycisków wyjścia awaryjnego;
- sprawdzenie odblokowania wszystkich przejść na drodze ewakuacyjnej, na wypadek alarmu pożaru wygenerowanego przez system SSP (jeśli dotyczy);
- sprawdzenie poprawności działania mechanicznych i elektromechanicznych elementów blokujących oraz ich regulacja (elektrozaczepy, zwory elektromagnetyczne, itp.);
- sprawdzenie stabilności połączeń kabli zasilających i sterujących;
- sprawdzenie poprawności działania samozamykaczy oraz ich regulacja;
- sprawdzenie automatycznego przełączania zasilania sieciowego na zasilanie awaryjne – akumulatorowe;
- pomiar napięcia oraz prądu zasilania dochodzącego ze źródła podstawowego 230V AC oraz napięcia 12/24V DC;
- pomiar napięcia oraz prądu pochodzącego ze źródła awaryjnego (akumulatora), sprawdzenie stanu oraz pomiar akumulatora;
- dodawanie, usuwanie i edycja użytkowników systemu;
- sprawdzenie i ew. korekta daty oraz czasu systemowego;

- sprawdzenie prawidłowości połączenia oraz jakości obrazu i komunikacji/rozmowy pomiędzy jednostką zewnętrzną i wewnętrzną wideo domofonu, czyszczenie urządzeń, kamery, przycisków, gniazda mikrofonu, etc.;
- kontrola napięcia i regulacja sprężyn naciągowych, rolek, itp.

3. System telewizji dozorowej (CCTV):

- sprawdzenie poprawności zaprogramowania/ustawień rejestratora cyfrowego, w razie potrzeby aktualizacja oprogramowania w DVR oraz aplikacji komputerowej;
- sprawdzenie prawidłowości działania dysków twardych i archiwizowanego materiału;
- pomiar napięcia baterii podtrzymującej pamięć flash rejestratora;
- czyszczenie/odkurzanie wnętrza rejestratora, układu chłodzenia, sprawdzenie prawidłowości działania wentylatora;
- sprawdzenie stabilności, kontrastu, jasności oraz odchylenia poziomego i pionowego monitora;
- sprawdzenie w dzień i w nocy jakości obrazu przesyłanego z kamer, zarejestrowanego i zobrazowanego na monitorze;
- czyszczenie obudowy i ekranu monitora;
- sprawdzenie stabilności i prawidłowości podłączenia zasilania klawiatury, monitora oraz pozostałych przewodów sygnałowych/wizyjnych i zasilających;
- sprawdzenie poprawności działania klawiatury zdalnego sterowania z wyświetlaniem obrazów, test każdego przycisku, próba włączenia i wyłączenia zasilania – jeśli występuje w systemie;
- sprawdzenie wartości napięcia zasilającego ze źródła podstawowego i rezerwowego UPS – jeśli występuje w systemie, sprawdzenie automatycznego przełączania zasilania sieciowego na zasilanie awaryjne – UPS;
- sprawdzenie stabilności montażu oraz mocowania kamer;
- sprawdzenie poprawności (stabilności) połączeń kabli sygnałowych i zasilających kamer;
- sprawdzenie ustawienia pola widzenia i ostrości/jakości obrazu kamery;
- czyszczenie obudowy oraz obiektywu kamery;
- sprawdzenie prawidłowości działania oświetlaczy IR;
- ocena szczelności obudowy hermetycznej kamery, sprawdzenie uszczelnienia, sprawdzenie dławików kablowych itp.;
- sprawdzenie wszystkich połączeń śrubowych;
- sprawdzenie i ew. korekta daty oraz czasu systemowego.

4. System oddymiania/oświetlenie awaryjne:

- sprawdzenie działania wszystkich elementów i podzespołów systemu;
- przeprowadzenie wymaganej regulacji;
- przeprowadzenie testów systemu w tym m.in. prawidłowości zadziałania czujek dymu, klap dymowych, przycisków ROP, przewietrzania, itp.;
- sprawdzenie stabilności połączeń kablowych (zasilanie + sterowanie);
- pomiar napięcia oraz prądu zasilania, w tym zasilania awaryjnego;
- sprawdzenie działania lamp oświetlenia awaryjnego;
- sprawdzenie i określenie czasu przełączenia się oprawy na zasilanie bateryjne, po zaniku zasilania podstawowego 230V AC;
- określenie czasu świecenia/działania oprawy.

5. Brama przesuwna/automatyka bramowa:

- kontrola wizualna ogólnego stanu bramy, kontrola kompletności, stanu i skuteczności działania wszystkich elementów konstrukcyjnych i urządzeń zabezpieczających;
- kontrola trwałości i prawidłowości wszystkich punktów mocowania - w razie potrzeby dokręcenie śrub;
- czyszczenie i kontrola wszystkich elementów elektronicznych, czyszczenie siłowników, szyny/przewodnic po których porusza się brama;
- czyszczenie oraz kontrola prawidłowości działania fotokomórek;
- kontrola działania oraz zasilania pilotów bezprzewodowych/przycisków przewodowych.

.....
(miejsowość, data)

**DOPUSZCZENIE DO PRACY WYKONAWCY *
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

1. Wykonawca:

.....
(nazwa pracodawcy lub imię i nazwisko osoby zatrudnionej na umowę zlecenie lub umowę o dzieło)

2. Rodzaj wykonywanej pracy:

.....
.....

3. Lokalizacja:

4. Przewidywany termin pracy:

5. Koordynator prac na terenie UDT:

Część 1

(wypełnia pracodawca/ osoba upoważniona przez pracodawcę lub osoba zatrudniona na umowę zlecenie lub umowę o dzieło)

Oświadczam, że pracownik/osoba:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

odbył(li) wymagane prawnie szkolenie wstępne/ okresowe BHP w macierzystym zakładzie pracy oraz posiada(ją) zaświadczenie lekarskie, stwierdzające zdolność do wykonywania pracy na określonym stanowisku.

Posiada(ją) wszystkie wymagane prawem uprawnienia i doświadczenie zawodowe do prowadzenia prac na określonych stanowiskach, są wyposażeni w środki ochrony indywidualnej, posiadają stosowne kwalifikacje zawodowe do wykonywania określonych prac.

.....
(Pracodawca /osoba upoważniona przez pracodawcę
lub osoba zatrudniona na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło)

Część 2 (wypełnia pracownik Wykonawcy lub osoba zatrudniona na umowę zlecenie lub umowę o dzieło)

Uwagi dla Wykonawcy dotyczące bezpieczeństwa na terenie UDT.

1. Przed rozpoczęciem prac na terenie UDT Wykonawca jest informowany o podstawowych zasadach BHP, zagrożeniach na terenie UDT obowiązujących na terenie UDT. Informacje takie zostaną przekazane Wykonawcom w formie szkolenia informacyjnego przez Koordynatora ze strony UDT. Do tych zasad należy się bezwzględnie stosować.
2. Jakikolwiek samowolne odstępstwa od zasad obowiązujących na terenie UDT jak również zachowanie wbrew zasadom bezpieczeństwa spowodują przerwanie prac i usunięcie z terenu UDT.
3. **Pożar:** W razie zagrożenia pożarem natychmiast opuścić budynek kierując się do najbliższych wyjść ewakuacyjnych i gromadzić się w miejscach oznaczonych jako punkty zbiórek.
4. Należy przestrzegać wszelkich zasad higieny i bezpieczeństwa, jakie obowiązują na terenie UDT.
5. Od każdej osoby nie będącej pracownikiem UDT przebywającej na terenie UDT wymagane jest zachowanie zgodne z obowiązującymi w UDT zasadami bhp i ppoż.

Niniejszym oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowisku, ryzykiem zawodowym i zagrożeniami występującymi na nim oraz obowiązkami i zadaniami w zakresie zapobiegania powstawaniu i rozprzestrzenianiu się pożarów, a także postępowania w przypadku powstania pożaru na terenie UDT.

1.
(data i podpis)
2.
(data i podpis)
3.
(data i podpis)
4.
(data i podpis)
5.
(data i podpis)
6.
(data i podpis)

.....
(data i podpis osoby przeprowadzającej szkolenie informacyjne dla Wykonawców)

*Konserwacja oraz serwis elektronicznych systemów zabezpieczeń w obiektach
Urzędu Dozoru Technicznego w Częstochowie przy ul. Kilińskiego 115 oraz ul. Piłsudskiego 25/27*

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, że:*

- prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą
- zatrudnię do wykonywania przedmiotowego zamówienia co najmniej jedną osobę na umowę o pracę na pełny etat
- zatrudniam osoby bezrobotne
- zatrudniam osoby niepełnosprawne

* niepotrzebne skreślić

.....
(data, pieczęć i podpis Wykonawcy)